



สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม

Office Of The Permanent Secretary

กฎกระทรวง
แบ่งส่วนราชการกระทรวงยุติธรรม
(ฉบับปรับปรุง)

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

กันยายน 2563

สารบัญ

	หน้า
กฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการสำนักงานรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๕	๔
กฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒	๘
กฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๑	๑๑
กฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการสำนักงานกิจการยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๑	๒๐
กฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการกรมสอบสวนคดีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๐	๒๗
กฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑	๓๙
กฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ พ.ศ. ๒๕๖๑	๔๕
กฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการกรมบังคับคดี พ.ศ. ๒๕๖๑	๕๒
กฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการกรมคุมประพฤติ พ.ศ. ๒๕๖๑	๕๙
กฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน พ.ศ. ๒๕๖๑	๖๘
กฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการกรมราชทัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๖๑	๗๖
กฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗	๘๗
กฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๔๘	๙๐

สำนักงานรัฐมนตรี



กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการสำนักงานรัฐมนตรี

กระทรวงยุติธรรม

พ.ศ. ๒๕๕๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรมออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงยุติธรรม มีภารกิจเกี่ยวกับราชการทางการเมือง เพื่อสนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรี ประสานนโยบายระหว่างกระทรวง โดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ กลั่นกรองเรื่องเพื่อเสนอต่อรัฐมนตรี รวมทั้งเสนอความเห็นประกอบการวินิจฉัยสั่งการของรัฐมนตรี

(๒) สนับสนุนการทำงานของรัฐมนตรีในการดำเนินงานทางการเมืองระหว่างรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี รัฐสภาและประชาชน

(๓) ประสานงานการตอบกระทู้ชี้แจงญัตติ ร่างพระราชบัญญัติ และกิจการอื่นทางการเมือง

(๔) ดำเนินการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน หรือร้องขอความช่วยเหลือต่อรัฐมนตรี

(๕) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานรัฐมนตรี หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๒ ให้แบ่งส่วนราชการสำนักงานรัฐมนตรี ดังต่อไปนี้

(๑) งานบริหารทั่วไป

(๒) กลุ่มงานประสานการเมือง

(๓) กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการ

ข้อ ๓ ส่วนราชการของสำนักงานรัฐมนตรี มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) งานบริหารทั่วไป มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานเลขานุการและงานการประชุมของรัฐมนตรี
งานบริหารทั่วไป และช่วยอำนวยการของสำนักงานรัฐมนตรี ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงาน
ของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๒) กลุ่มงานประสานการเมือง มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการประสานนโยบายระหว่างกระทรวง
และประสานกับรัฐสภาตามที่รัฐมนตรีมอบหมาย การประชาสัมพันธ์ ซึ่งแจ้งทำความเข้าใจและให้ข้อมูล
แก่สื่อมวลชน รับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชน และงานรับข้อร้องเรียนหรือร้องขอความช่วยเหลือ
ต่อรัฐมนตรี ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๓) กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการประสานงาน วิเคราะห์ กลั่นกรอง
และให้ความเห็นแก่รัฐมนตรีเกี่ยวกับการปฏิบัติการกิจของรัฐมนตรี ศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์
ติดตามความเคลื่อนไหวทางการเมือง และรายงานเพื่อการวินิจฉัยสั่งการของรัฐมนตรี ปฏิบัติงานร่วมกับ
หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ให้ไว้ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

ร้อยตำรวจเอก ประชัช เปี่ยมสมบูรณ์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ เนื่องจากมาตรา ๘ จ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ บัญญัติว่า การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานรัฐมนตรี กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น และมีฐานะเป็นกรม ให้ออกเป็นกฎกระทรวง และให้ระบุอำนาจหน้าที่ของแต่ละส่วนราชการไว้ในกฎกระทรวงด้วย เพื่อให้สอดคล้องกับบทบัญญัติดังกล่าว สมควรแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงยุติธรรม และระบุอำนาจหน้าที่ของแต่ละส่วนราชการดังกล่าวให้เหมาะสมกับสภาพของงาน จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

สำนักงานปลัด
กระทรวงยุติธรรม



กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง

กระทรวงยุติธรรม (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ ณ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรมออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๔/๑) ของข้อ ๒ แห่งกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๑

“(๔/๑) ประสานการบริหารราชการและปฏิบัติงานที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกระทรวง ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓ แห่งกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓ ให้แบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม ดังต่อไปนี้

ก. ราชการบริหารส่วนกลาง

- (๑) กองกลาง
- (๒) กองกฎหมาย
- (๓) กองการต่างประเทศ
- (๔) กองบริหารการคลัง
- (๕) กองบริหารทรัพยากรบุคคล
- (๖) กองพัฒนานวัตกรรมยุติธรรม
- (๗) กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- (๘) กองออกแบบและก่อสร้าง
- (๙) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(๑๐) สถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม

(๑๑) สำนักงานกองทุนยุติธรรม

ข. ราชการบริหารส่วนภูมิภาค

(๑) - (๑๘) สำนักงานยุติธรรมจังหวัด ๑ - ๑๘”

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๑๘ แห่งกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๑

“ข้อ ๑๘ สำนักงานยุติธรรมจังหวัด ๑ - ๑๘ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนปฏิบัติราชการของกระทรวงยุติธรรมในระดับจังหวัด ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด รวมทั้งคำของบประมาณจังหวัดและงบประมาณกลุ่มจังหวัด

(๒) พัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในภารกิจของกระทรวงยุติธรรม ศูนย์ยุติธรรมชุมชน และเครือข่ายกระทรวงยุติธรรม

(๓) ดำเนินงานกองทุนยุติธรรม และงานช่วยเหลือประชาชนที่ตกเป็นเหยื่ออาชญากรรม รวมทั้งจำเลยที่ถูกดำเนินคดีอาญาโดยมิได้เป็นผู้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยค่าตอบแทนผู้เสียหายและค่าทดแทนและค่าใช้จ่ายแก่จำเลยในคดีอาญา ในระดับจังหวัด เพื่อให้เกิดการอำนวยความสะดวกยุติธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงความยุติธรรมของประชาชน

(๔) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาการบริหารงานยุติธรรมระดับจังหวัด และคณะกรรมการที่คณะกรรมการดังกล่าวแต่งตั้ง

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย”

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยจัดตั้งสำนักงานยุติธรรมจังหวัด ๑ - ๑๘ เป็นส่วนราชการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ทำหน้าที่ประสานการบริหารราชการและปฏิบัติงานที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกระทรวงยุติธรรมในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในระดับภูมิภาคหรือระดับพื้นที่จังหวัด จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้



กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง

กระทรวงยุติธรรม

พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ ณ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรมออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก

(๑) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๕

(๒) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๓

(๓) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม (ฉบับที่ ๓)

พ.ศ. ๒๕๕๔

(๔) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม (ฉบับที่ ๔)

พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๒ ให้สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม มีภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนา ยุทธศาสตร์และแปลงนโยบายของกระทรวงเป็นแผนปฏิบัติการ จัดสรรทรัพยากร และบริหารราชการ ประจำทั่วไปของกระทรวงเพื่อให้บรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของกระทรวง โดยให้มี หน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูล เพื่อใช้ในการกำหนดนโยบาย เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ ของกระทรวง

(๒) พัฒนายุทธศาสตร์การบริหารของกระทรวงและแปลงนโยบายเป็นแนวทางและแผนปฏิบัติการ ของกระทรวง

(๓) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวง

(๔) จัดสรรและบริหารทรัพยากรของกระทรวง เพื่อให้เกิดการประหยัด คุ่มค่า และสมประโยชน์

(๕) กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผล รวมทั้งประสานการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง

(๖) ดูแลงานประชาสัมพันธ์ การต่างประเทศ และพัฒนาปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องและเผยแพร่กิจกรรม ตลอดจนการข่าวของกระทรวง

(๗) ดำเนินการสนับสนุนและพัฒนาบุคลากรในกระทรวง

(๘) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนยุติธรรมและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๙) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของสำนักงานปลัดกระทรวงหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๓ ให้แบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม ดังต่อไปนี้

(๑) กองกลาง

(๒) กองกฎหมาย

(๓) กองการต่างประเทศ

(๔) กองบริหารการคลัง

(๕) กองบริหารทรัพยากรบุคคล

(๖) กองพัฒนานวัตกรรมการยุติธรรม

(๗) กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

(๘) กองออกแบบและก่อสร้าง

(๙) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(๑๐) สถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม

(๑๑) สำนักงานกองทุนยุติธรรม

ข้อ ๔ ในสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม ให้มีกลุ่มตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง และสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวง โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๕ ในสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม ให้มีกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวง โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่ปลัดกระทรวงเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ ในสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม ให้มีศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เพื่อทำหน้าที่หลักเป็นศูนย์กลางในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมในกระทรวง รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวง โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะแก่ปลัดกระทรวงเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการในสังกัด รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องเสนอต่อปลัดกระทรวง

(๒) ประสานงาน เร่งรัด กำกับ และติดตามให้ส่วนราชการในสังกัดดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการ

(๓) รับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการ และส่งต่อไปยังส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๔) คุ้มครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

(๕) ประสานงาน เร่งรัด และติดตามเกี่ยวกับการดำเนินการตาม (๓) และ (๔) และร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๖) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการในสังกัดและการคุ้มครองจริยธรรม เสนอต่อปลัดกระทรวงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๗ กองกลาง มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทั่วไปของสำนักงานปลัดกระทรวงและราชการอื่นที่มีได้แยกให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดโดยเฉพาะ หน้าที่และอำนาจดังกล่าวให้รวมถึง

- (๑) ปฏิบัติงานสารบรรณของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการของสำนักงานปลัดกระทรวง
- (๓) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจกรรมของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง
- (๔) ประสานราชการกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกกระทรวง
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ

มอบหมาย

ข้อ ๘ กองกฎหมาย มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และอำนาจของกระทรวง

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งและอาชญากรรมคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกระทรวง

(๓) ให้คำปรึกษาและเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกระทรวง

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาปรับปรุงกฎหมายที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกระทรวง รวมทั้งติดตามและประเมินผลการบังคับใช้กฎหมาย

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการขึ้นทะเบียนนักจิตวิทยาและนักสังคมสงเคราะห์ ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

(๖) ดำเนินการเกี่ยวกับงานห้องสมุดของกระทรวง

(๗) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมายต่างประเทศและกฎหมายระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของกระทรวง

(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๙ กองการต่างประเทศ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานวิเทศสัมพันธ์และการจัดแปลหนังสือ เอกสาร รายงานการวิจัยกฎหมายต่างประเทศ สนธิสัญญา และความตกลงต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในกิจการยุติธรรม

(๒) จัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเกี่ยวกับความร่วมมือระหว่างประเทศและการดำเนินการตามกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศ ความตกลง พันธกรณี และอนุสัญญาที่เกี่ยวข้องด้านการยุติธรรม

(๓) ประสานและแลกเปลี่ยนความร่วมมือและความช่วยเหลือด้านการยุติธรรมกับองค์การหรือหน่วยงานต่างประเทศ

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการลาศึกษา การฝึกอบรม การดูงาน และการประชุมในต่างประเทศ

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๐ กองบริหารการคลัง มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของสำนักงานปลัดกระทรวง และที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกระทรวง

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๑ กองบริหารทรัพยากรบุคคล มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำยุทธศาสตร์และแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวง และกระทรวง

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวง และที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกระทรวง รวมทั้งงานสวัสดิการ ยกเว้นงานพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๒ กองพัฒนานวัตกรรมการยุติธรรม มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษาและพัฒนาเกี่ยวกับแนวทาง รูปแบบ และวิธีการในการปฏิบัติต่อผู้ต้องขังในเรือนจำและมาตรการที่มีใช้การคุมขังสำหรับผู้กระทำผิด รวมทั้งการคืนคนดีสู่สังคม โดยการสร้างต้นแบบ และการปฏิบัติที่ดี

(๒) ให้คำปรึกษา เสนอแนะ ส่งเสริม สนับสนุน และเป็นศูนย์กลางในการประสานงานของกระทรวงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกกระทรวงเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อผู้ต้องขังในเรือนจำและมาตรการที่มีใช้การคุมขังสำหรับผู้กระทำผิด รวมทั้งการคืนคนดีสู่สังคม

(๓) ถ่ายทอดองค์ความรู้ เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับต้นแบบและแนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติต่อผู้ต้องขังในเรือนจำและมาตรการที่มีใช้การคุมขังสำหรับผู้กระทำผิด รวมทั้งการคืนคนดีสู่สังคมไปสู่การปฏิบัติที่ยั่งยืน

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๓ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและจัดทำนโยบายของกระทรวงให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของรัฐมนตรี จัดทำแผนแม่บท ประสานแผนปฏิบัติการ และเสนอแนะนโยบายในการตั้งและจัดสรรงบประมาณประจำปี รวมทั้งติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๔ กองออกแบบและก่อสร้าง มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานสำรวจ ออกแบบก่อสร้าง และซ่อมบำรุงอาคารที่ทำการและอาคารอื่นของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง รวมทั้งเรือนจำ ทณฑสถาน สถานกักกัน และสถานกักขัง
- (๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๕ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ เสนอแนะนโยบาย และจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวง
- (๒) ศึกษา พัฒนา ออกแบบ และจัดวางระบบฐานข้อมูลและระบบการเชื่อมโยงเครือข่ายการสื่อสารข้อมูลภายในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงาน
- (๓) เป็นศูนย์กลางบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารกระบวนการยุติธรรมของกระทรวง
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๖ สถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการระดับกลาง และระดับสูงของกระทรวง รวมทั้งผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง และพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวง
- (๒) จัดทำยุทธศาสตร์และแผนการพัฒนาศักยภาพของสำนักงานปลัดกระทรวง และกระทรวง รวมทั้งเสนอแนะนโยบายการพัฒนาศักยภาพของส่วนราชการในสังกัดกระทรวง
- (๓) ประสานความร่วมมือและแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร รวมทั้งบุคลากรและวัสดุอุปกรณ์ระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศเพื่อการพัฒนาบุคลากรของกระทรวง
- (๔) ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพ รวมทั้งติดตามและประเมินผลการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
- (๕) ดำเนินการเผยแพร่เอกสารทางวิชาการ และให้บริการสื่อการฝึกอบรมของกระทรวง
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๗ สำนักงานกองทุนยุติธรรม มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการให้กับกองทุนยุติธรรม คณะกรรมการกองทุนยุติธรรม และคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลที่คณะกรรมการกองทุนยุติธรรมแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนยุติธรรม

- (๒) เสนอแนะนโยบาย แผนงาน และแนวทางในการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม
- (๓) พัฒนาระบบ รูปแบบ วิธีการ และการบริการของกองทุนยุติธรรม เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม
- (๔) รับคำขอรับความช่วยเหลือตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนยุติธรรมและเสนอความเห็นประกอบคำขอเพื่อเสนอให้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องพิจารณา
- (๕) เสนอแนะหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการขอรับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรมต่อคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม
- (๖) รับเงิน จ่ายเงิน และเก็บรักษาเงินของกองทุนยุติธรรมตามระเบียบที่คณะกรรมการกองทุนยุติธรรมกำหนดโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง
- (๗) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา และงานพัฒนากฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานกองทุนยุติธรรม
- (๘) ให้คำปรึกษาและวินิจฉัยปัญหาข้อกฎหมายเกี่ยวกับกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานกองทุนยุติธรรม
- (๙) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรมเพื่อจัดทำรายงานเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม
- (๑๐) เก็บ รวบรวม วิเคราะห์ และวิจัยข้อมูลเกี่ยวกับการสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม
- (๑๑) จัดทำรายงานประจำปีของกองทุนยุติธรรมเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเสนอคณะรัฐมนตรี
- (๑๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ให้ไว้ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ และหน้าที่และอำนาจของสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้น และเหมาะสมกับสภาพของงานที่เปลี่ยนแปลงไป อันจะทำให้การปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่และอำนาจมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

สำนักงานกิจการยุติธรรม



กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการสำนักงานกิจการยุติธรรม

กระทรวงยุติธรรม

พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ ณ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรมออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก

(๑) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานกิจการยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๕

(๒) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานกิจการยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๒ ให้สำนักงานกิจการยุติธรรม มีภารกิจเกี่ยวกับนโยบายและการพัฒนากระบวนการยุติธรรม โดยการศึกษา วิจัย การประเมินผลการบังคับใช้กฎหมาย และนำผลให้คณะกรรมการพัฒนาการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติประกอบการพิจารณากำหนดแนวทางการดำเนินการของหน่วยงาน ในกระบวนการยุติธรรม เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกระบวนการยุติธรรมมีทิศทางการดำเนินการ ที่สามารถอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน โดยให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการพัฒนาการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติ และดำเนินการตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

(๒) ศึกษา วิเคราะห์นโยบาย แผนยุทธศาสตร์ และแนวทางการบริหารงานกระบวนการยุติธรรม เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติ

(๓) สนับสนุนและดำเนินงานตามแผนแม่บทการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติ

(๔) ประสานและดำเนินการวิจัยด้านกฎหมาย ระบบงานยุติธรรม และทางด้านอาชญวิทยา รวมทั้งติดตามและประเมินผลการบังคับใช้กฎหมายในกระบวนการยุติธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๕) พัฒนากฎหมายและระบบงานในกระบวนการยุติธรรม

(๖) จัดทำและผลักดันแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระบวนการยุติธรรม รวมทั้งพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สนับสนุนกระบวนการยุติธรรมและการกิจของสำนักงาน

(๗) ดำเนินการและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมและบุคคลที่เกี่ยวข้อง

(๘) บริหารกองทุนเพื่อการวิจัยและพัฒนาการบริหารงานยุติธรรม

(๙) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของสำนักงาน หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๓ ให้แบ่งส่วนราชการสำนักงานกิจการยุติธรรม ดังต่อไปนี้

(๑) สำนักงานเลขานุการกรม

(๒) กองงานคณะกรรมการพัฒนาการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติ

(๓) กองนโยบายและประสานแผนกระบวนการยุติธรรม

(๔) สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม

(๕) สถาบันวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรม

ข้อ ๔ ในสำนักงานกิจการยุติธรรม ให้มีกลุ่มตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในสำนักงาน และสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงาน รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการ โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของสำนักงาน

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๕ ในสำนักงานกิจการยุติธรรม ให้มีกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของสำนักงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการ โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่ผู้อำนวยการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงาน

(๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงาน

(๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานในสำนักงาน

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ สำนักงานเลขาธิการกรม มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทั่วไปของสำนักงานและราชการอื่นที่มีได้แยกให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดโดยเฉพาะ หน้าที่และอำนาจดังกล่าวให้รวมถึง

- (๑) ปฏิบัติงานสารบรรณของสำนักงาน
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการของสำนักงาน
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของสำนักงาน
- (๔) จัดทำและประสานแผนปฏิบัติราชการและแผนงานของสำนักงาน
- (๕) บริหารงานทรัพยากรบุคคลและจัดระบบงานของสำนักงาน
- (๖) ประสานงานเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้า และผลงานของสำนักงาน
- (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๗ กองงานคณะกรรมการพัฒนาการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติ มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการพัฒนาการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติและคณะกรรมการที่คณะกรรมการแต่งตั้ง
- (๒) ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำความเห็น และประสานการจัดทำความเห็นในประเด็นเรื่องที่คณะรัฐมนตรีมอบหมายเสนอคณะกรรมการพัฒนาการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติพิจารณา
- (๓) จัดทำระเบียบ คำสั่ง และมติคณะกรรมการพัฒนาการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติ และการติดตามผลการดำเนินงาน
- (๔) เป็นหน่วยงานกลางในการประสานความร่วมมือการปฏิบัติงานในกระบวนการยุติธรรม
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๘ กองนโยบายและประสานแผนกระบวนการยุติธรรม มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดทำและประสานแผนการบริหารกระบวนการยุติธรรมของประเทศ ตลอดจนอำนวยความสะดวกและกำกับดูแลในการแปลงแผนแม่บทการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติสู่การปฏิบัติของหน่วยงานต่าง ๆ

(๒) จัดทำและประสานแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกระบวนการยุติธรรม ตลอดจนอำนาจการและกำกับดูแลในการแปลงแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศกระบวนการยุติธรรมสู่การปฏิบัติของหน่วยงานต่าง ๆ

(๓) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศกระบวนการยุติธรรม รวมถึงจัดทำและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนภารกิจของสำนักงาน

(๔) จัดทำรายงานการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติกระบวนการยุติธรรมและการพัฒนาตัวชี้วัดประสิทธิภาพกระบวนการยุติธรรมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนพัฒนาแนวทางการบูรณาการข้อมูลสถิติกระบวนการยุติธรรม

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๙ สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษาและวิเคราะห์ เพื่อการพัฒนาบุคลากรและจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม

(๒) จัดทำและพัฒนาหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมตามภารกิจของสถาบัน

(๓) ดำเนินการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

(๔) ติดตามและประเมินผลการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม

(๕) ดำเนินงานความร่วมมือในการพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมกับหน่วยงานองค์กร และแหล่งทุนต่างประเทศ

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๐ สถาบันวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรม มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนการวิจัยกฎหมายและระบบงานยุติธรรม

(๒) อำนาจการในการแปลงแผนวิจัยสู่การปฏิบัติของหน่วยงานต่าง ๆ

(๓) ดำเนินการและประสานการดำเนินงานวิจัยทางด้านกฎหมาย ระบบงานยุติธรรม และด้านอาชญาวิทยา

(๔) บริหารกองทุนและสนับสนุนเงินทุน และอำนาจการในการดำเนินงานวิจัยแก่หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม สถาบันการศึกษา องค์กรพัฒนาเอกชน และบุคคลที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและต่างประเทศ

(๕) สนับสนุนและประสานการดำเนินงานพัฒนากฎหมายในกระบวนการยุติธรรม

- (๖) เผยแพร่ความรู้ทางด้านวิชาการในกระบวนการยุติธรรม
- (๗) ดำเนินงานความร่วมมือด้านวิชาการและการวิจัยกับหน่วยงาน องค์กร และแหล่งทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- (๘) ติดตามและประเมินผลการบังคับใช้กฎหมายในกระบวนการยุติธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ และหน้าที่และอำนาจของสำนักงานกิจการยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้น และเหมาะสมกับสภาพของงานที่เปลี่ยนแปลงไป อันจะทำให้การปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่และอำนาจมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

กรมสอบสวนคดีพิเศษ



กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการกรมสอบสวนคดีพิเศษ

กระทรวงยุติธรรม

พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ ณ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรมออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมสอบสวนคดีพิเศษ กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๒ ให้กรมสอบสวนคดีพิเศษ มีภารกิจเกี่ยวกับการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษที่ต้องดำเนินการสืบสวนและสอบสวนโดยใช้วิธีการพิเศษ ตามกฎหมายว่าด้วยการสอบสวนคดีพิเศษ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) รับผิดชอบงานเลขานุการของคณะกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยการสอบสวนคดีพิเศษ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๒) ป้องกัน ปราบปราม สืบสวน และสอบสวนคดีพิเศษตามกฎหมายว่าด้วยการสอบสวนคดีพิเศษ และตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการคดีพิเศษประกาศกำหนดหรือตามมติของคณะกรรมการคดีพิเศษ ตลอดจนปฏิบัติงานตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและกฎหมายอื่นอันเกี่ยวกับความผิดทางอาญาที่เป็นคดีพิเศษ

(๓) ศึกษา รวบรวม จัดระบบ และวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประโยชน์แก่การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยการสอบสวนคดีพิเศษ และเพื่อป้องกัน ปราบปราม สืบสวน และสอบสวนคดีพิเศษ

(๔) จัดให้มีการศึกษาอบรม และพัฒนาระบบงานการสืบสวนและสอบสวนคดีพิเศษ การพัฒนาความรู้และการประเมินสมรรถภาพการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของกรม และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นฐานะเป็นพนักงานสอบสวนคดีพิเศษ หรือเจ้าหน้าที่คดีพิเศษหรือไม่

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมายและระเบียบที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรมและงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๖) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๓ ให้แบ่งส่วนราชการกรมสอบสวนคดีพิเศษ ดังต่อไปนี้

- (๑) สำนักงานเลขานุการกรม
- (๒) กองกฎหมาย
- (๓) กองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศ
- (๔) กองคดีการคุ้มครองผู้บริโภค
- (๕) กองคดีการเงินการธนาคารและการฟอกเงิน
- (๖) กองคดีความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ
- (๗) กองคดีความมั่นคง
- (๘) กองคดีคุ้มครองผู้บริโภค
- (๙) กองคดีทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๑๐) กองคดีทรัพย์สินทางปัญญา
- (๑๑) กองคดีเทคโนโลยีและสารสนเทศ
- (๑๒) กองคดีธุรกิจการเงินนอกระบบ
- (๑๓) กองคดีภาษีอากร
- (๑๔) กองเทคโนโลยีและศูนย์ข้อมูลการตรวจสอบ
- (๑๕) กองนโยบายและยุทธศาสตร์
- (๑๖) กองบริหารคดีพิเศษ
- (๑๗) กองปฏิบัติการคดีพิเศษภาค
- (๑๘) กองปฏิบัติการพิเศษ
- (๑๙) กองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ

ข้อ ๔ ในกรมสอบสวนคดีพิเศษ ให้มีกลุ่มตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในกรม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรม รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกรม
- (๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ

มอบหมาย

ข้อ ๕ ในกรมสอบสวนคดีพิเศษ ให้มีกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของกรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่อธิบดีเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในกรม
- (๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในกรม
- (๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานภายในกรม
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ สำนักงานเลขานุการกรม มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการทั่วไปของกรมและราชการอื่นที่มีได้แยกให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดโดยเฉพาะ อำนาจหน้าที่ดังกล่าวให้รวมถึง

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณและงานบริหารทั่วไปของกรม
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวก งานประชาสัมพันธ์ และงานเลขานุการกรม
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของกรม
- (๔) จัดระบบงานและบริหารงานบุคคลของกรม และการเสริมสร้างวินัยและพิทักษ์ระบบคุณธรรม
- (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการพนักงานสอบสวนคดีพิเศษและงานเลขานุการอนุกรรมการสามัญประจำกรม
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๗ กองกฎหมาย มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับข้อกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในกิจการของกรม
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานยกร่างกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนงานวิชาการ และงานพัฒนากฎหมายในความรับผิดชอบของกรม
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งและอาญางานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรม
- (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือทางกฎหมายแก่บุคลากรของกรมอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๘ กองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะเชิงนโยบายและแนวทางการร่วมมือระหว่างประเทศด้านคดีพิเศษ

(๒) ประสานความร่วมมือ เสริมสร้างความสัมพันธ์กับองค์กรระหว่างประเทศและหน่วยงานต่างประเทศที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรม

(๓) ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษเพื่อดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับอาชญากรรมระหว่างประเทศ

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับงานวิเทศสัมพันธ์

(๕) ปฏิบัติงานวิเคราะห์และพิสูจน์ความผิดที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๖) ดำเนินการรวบรวม ศึกษา จัดระบบ และวิเคราะห์ข้อมูลการข่าว วางแผนงานบริหารจัดการ และประสานงานเพื่อการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๗) ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนผู้กระทำความผิดในคดีอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๘) ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรักษาพยานหลักฐานและของกลางในคดี

(๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๙ กองคดีการค้ามนุษย์ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษเพื่อดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับการค้ามนุษย์

(๒) ปฏิบัติงานวิเคราะห์และพิสูจน์ความผิดที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๓) ดำเนินการรวบรวม ศึกษา จัดระบบ และวิเคราะห์ข้อมูลการข่าว วางแผนงานบริหารจัดการ และประสานงานเพื่อการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๔) ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนผู้กระทำความผิดในคดีอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรักษาพยานหลักฐานและของกลางในคดี

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๐ กองคดียุติธรรมการธนาคารและการฟอกเงิน มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษ เพื่อดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับการธนาคารและการฟอกเงิน

(๒) ปฏิบัติงานวิเคราะห์และพิสูจน์ความผิดที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๓) ดำเนินการรวบรวม ศึกษา จัดระบบ และวิเคราะห์ข้อมูลการข่าว วางแผนงาน บริหารจัดการ และประสานงานเพื่อการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๔) ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนผู้กระทำความผิด ในคดีอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรักษาพยานหลักฐานและของกลางในคดี

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๑๑ กองคดีความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษ เพื่อดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐหรือการจัดซื้อจัดจ้าง ในภาครัฐที่ต้องดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการสอบสวนคดีพิเศษ

(๒) ปฏิบัติงานวิเคราะห์และพิสูจน์ความผิดที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๓) ดำเนินการรวบรวม ศึกษา จัดระบบ และวิเคราะห์ข้อมูลการข่าว วางแผนงาน บริหารจัดการ และประสานงานเพื่อการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๔) ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนผู้กระทำความผิด ในคดีอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรักษาพยานหลักฐานและของกลางในคดี

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๑๒ กองคดีความมั่นคง มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษ เพื่อดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดที่มีผลกระทบอย่างร้ายแรงต่อความมั่นคงของประเทศหรือที่เกี่ยวกับการก่อการร้าย หรือความผิดเกี่ยวกับความสงบสุขของประชาชน หรือความผิดเกี่ยวกับการก่อให้เกิด ภัยอันตรายต่อประชาชน

(๒) ปฏิบัติงานวิเคราะห์และพิสูจน์ความผิดที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๓) ดำเนินการรวบรวม ศึกษา จัดระบบ และวิเคราะห์ข้อมูลการข่าว วางแผนงาน บริหารจัดการ และประสานงานเพื่อการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๔) ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนผู้กระทำความผิด ในคดีอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรักษาพยานหลักฐานและของกลางในคดี

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๑๓ กองคดีคุ้มครองผู้บริโภค มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษ เพื่อดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภค

(๒) ปฏิบัติงานวิเคราะห์และพิสูจน์ความผิดที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๓) ดำเนินการรวบรวม ศึกษา จัดระบบ และวิเคราะห์ข้อมูลการข่าว วางแผนงาน บริหารจัดการ และประสานงานเพื่อการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๔) ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนผู้กระทำความผิด ในคดีอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรักษาพยานหลักฐานและของกลางในคดี

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๑๔ กองคดีทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษ เพื่อดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๒) ปฏิบัติงานวิเคราะห์และพิสูจน์ความผิดที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๓) ดำเนินการรวบรวม ศึกษา จัดระบบ และวิเคราะห์ข้อมูลการข่าว วางแผนงาน บริหารจัดการ และประสานงานเพื่อการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๔) ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนผู้กระทำความผิด ในคดีอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรักษาพยานหลักฐานและของกลางในคดี

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๑๕ กองคดีทรัพย์สินทางปัญญา มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษ เพื่อดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา

(๒) ปฏิบัติงานวิเคราะห์และพิสูจน์ความผิดที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๓) ดำเนินการรวบรวม ศึกษา จัดระบบ และวิเคราะห์ข้อมูลการข่าว วางแผนงาน บริหารจัดการ และประสานงานเพื่อการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๔) ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนผู้กระทำความผิด ในคดีอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรักษาพยานหลักฐานและของกลางในคดี

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๑๖ กองคดีเทคโนโลยีและสารสนเทศ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษ เพื่อดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับเทคโนโลยีและสารสนเทศ

(๒) ปฏิบัติงานวิเคราะห์และพิสูจน์ความผิดที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๓) ดำเนินการรวบรวม ศึกษา จัดระบบ และวิเคราะห์ข้อมูลการข่าว วางแผนงาน บริหารจัดการ และประสานงานเพื่อการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๔) ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนผู้กระทำความผิด ในคดีอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรักษาพยานหลักฐานและของกลางในคดี

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๑๗ กองคดีธุรกิจการเงินนอกระบบ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษ เพื่อดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับธุรกิจการเงินนอกระบบ

(๒) ปฏิบัติงานวิเคราะห์และพิสูจน์ความผิดที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๓) ดำเนินการรวบรวม ศึกษา จัดระบบ และวิเคราะห์ข้อมูลการข่าว วางแผนงาน บริหารจัดการ และประสานงานเพื่อการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๔) ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนผู้กระทำความผิดในคดีอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรักษาพยานหลักฐานและของกลางในคดี

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๘ กองคดีภาษีอากร มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษเพื่อดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับภาษีอากร

(๒) ปฏิบัติงานวิเคราะห์และพิสูจน์ความผิดที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๓) ดำเนินการรวบรวม ศึกษา จัดระบบ และวิเคราะห์ข้อมูลการข่าว วางแผนงานบริหารจัดการ และประสานงานเพื่อการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๔) ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนผู้กระทำความผิดในคดีอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรักษาพยานหลักฐานและของกลางในคดี

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๙ กองเทคโนโลยีและศูนย์ข้อมูลการตรวจสอบ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะนโยบาย กำกับดูแล สนับสนุน ส่งเสริม วางแผน ตลอดจนติดตามและประเมินผลการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้พัฒนาระบบงานของกรม

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการวางระบบหรือพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์และพัฒนาอุปกรณ์พิเศษของกรม

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบ รูปแบบ เครื่องมือ และมาตรฐานการสำรวจ การจัดเก็บ การประมวลผล และการใช้ประโยชน์ข้อมูลหรืออุปกรณ์ของกรม

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการติดตามและเข้าถึงเอกสารหรือข้อมูลการข่าวทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยีสารสนเทศ หรืออุปกรณ์ในการสื่อสาร ตามกฎหมายว่าด้วยการสอบสวนคดีพิเศษ และการจัดทำเอกสารหรือหลักฐานเกี่ยวกับการแฝงตัว

(๕) ดำเนินการตรวจพิสูจน์ทางอิเล็กทรอนิกส์และทางวิทยาศาสตร์ และการตรวจสถานที่เกิดเหตุรวมถึงงานจับเท็จ

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๒๐ กองนโยบายและยุทธศาสตร์ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำข้อมูลในการกำหนดนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ จัดทำแผนงานและโครงการ รวมทั้งจัดทำและประสานแผนการปฏิบัติราชการของกรม
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของกรม ประสานนโยบายและแผนไปสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนแม่บทของกรม จัดทำและบริหารงบประมาณของกรมตลอดจนเร่งรัด ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์
- (๓) แปลงนโยบายระดับชาติและระดับกระทรวงเป็นแผนการปฏิบัติราชการของกรม
- (๔) ติดตามและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาชน
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๒๑ กองบริหารคดีพิเศษ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการคดีพิเศษ
- (๒) รับเรื่องราวร้องทุกข์จากประชาชนและหน่วยงานเกี่ยวกับการขอความเป็นธรรม และการขอความช่วยเหลือจากกรมในเรื่องทางอาญา การรับแจ้งเบาะแสอาชญากรรม การรับคำร้องทุกข์หรือคำกล่าวโทษในคดีอาญาที่มีลักษณะเป็นคดีพิเศษ
- (๓) สอบหาข้อเท็จจริงเบื้องต้น และพิจารณามีความเห็นเสนออธิบดีเพื่อสั่งการในเรื่องดังกล่าว
- (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับงานสถิติคดีพิเศษ สถิติสำนวนสืบสวน และสถิติอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านคดีของกรม รวมทั้งการจัดระบบติดตามและรายงานผลการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการสอบสวนคดีพิเศษ เพื่อสนับสนุนการบริหารราชการของกรมและสนับสนุนการติดตามและประเมินผลของคณะกรรมการคดีพิเศษ
- (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับงานตรวจพิจารณาสำนวนการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษตามที่ได้รับมอบหมายจากอธิบดี รวมถึงการตรวจพิจารณาและมีความเห็นเกี่ยวกับสำนวนการสอบสวนคดีพิเศษที่พนักงานอัยการสั่งไม่ฟ้อง สั่งไม่อุทธรณ์ สั่งไม่ฎีกา หรือที่มีคำสั่งอื่นที่ต้องทำความเห็นแย้งตามกฎหมายว่าด้วยการสอบสวนคดีพิเศษ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๖) จัดทำรายงานผลคำชี้ขาดของอัยการสูงสุดเกี่ยวกับคดีพิเศษ
- (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๒๒ กองปฏิบัติการคดีพิเศษภาค มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษเพื่อดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดในเขตพื้นที่ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคตะวันออก และภาคใต้ ทั้งนี้ เขตพื้นที่ดังกล่าวให้เป็นไปตามที่อธิบดีประกาศกำหนด

(๒) ปฏิบัติงานวิเคราะห์และพิสูจน์ความผิดที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๓) ดำเนินการรวบรวม ศึกษา จัดระบบ และวิเคราะห์ข้อมูลการข่าว วางแผนงาน บริหารจัดการ และประสานงานเพื่อการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๔) ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนผู้กระทำความผิด ในคดีอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรักษาพยานหลักฐานและของกลางในคดี

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๒๓ กองปฏิบัติการพิเศษ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานทางยุทธวิธี ตรวจค้น และจับกุมที่ต้องใช้ความชำนาญเป็นพิเศษ

(๒) ดำเนินงานด้านสืบสวนสะกดรอย

(๓) ดำเนินงานด้านการรักษาความปลอดภัยบุคคลและสถานที่

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับงานการควบคุมและเก็บรักษาของกลางและสำนวน และงานควบคุมผู้ต้องหา

(๕) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานสรรพาวุธและคลังอาวุธของกรม

(๖) ดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองพยานในคดีพิเศษ

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๒๔ กองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาเกี่ยวกับองค์ความรู้และเทคนิคการสืบสวนสอบสวน คดีพิเศษ เพื่อจัดทำและพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมของกรม

(๒) ดำเนินการฝึกอบรมและพัฒนาการสืบสวนสอบสวน กฎหมาย ยุทธวิธี และงานอื่น ที่เกี่ยวข้องกับการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ ตลอดจนติดตามและประเมินผลการฝึกอบรมของกรม

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานวิชาการ เผยแพร่ความรู้ทางวิชาการของกรมและจัดการความรู้ ในการสืบสวนสอบสวนคดีพิเศษ

(๔) ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนานโยบาย ระบบ รูปแบบ และวิธีการด้านการสอบสวนคดีพิเศษ

(๕) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานสื่อสารของกรม

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

สุพจน์ ตันยวรรณะ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ของกรมสอบสวนคดีพิเศษ กระทรวงยุติธรรม เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้นและเหมาะสมกับสภาพงานที่เปลี่ยนแปลงไป อันจะทำให้การปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

สถาบันนิติวิทยาศาสตร์



กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการสถาบันนิติวิทยาศาสตร์

กระทรวงยุติธรรม

พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ ณ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรมออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๒ ให้สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ มีภารกิจเกี่ยวกับการตรวจพิสูจน์หลักฐานทางวิทยาศาสตร์ และทางการแพทย์ประกอบการดำเนินคดีหรือตามที่ได้รับคำร้องขอ ส่งเสริมและพัฒนการให้บริการ ด้านนิติวิทยาศาสตร์ รวมทั้งการกำหนดและกำกับการปฏิบัติงานด้านนิติวิทยาศาสตร์ของสถาบัน ให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และมาตรฐานสากล โดยให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการให้บริการด้านนิติวิทยาศาสตร์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๒) ส่งเสริมและพัฒนการให้บริการด้านนิติวิทยาศาสตร์แก่เครือข่ายและภาคเอกชน รวมทั้งร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐ องค์กรระหว่างประเทศ และภาคเอกชน ในการพัฒนางานด้านนิติวิทยาศาสตร์ ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

(๓) เสนอแนะนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนระดับชาติเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการติดตาม คนหายและการพิสูจน์ศพนิรนาม รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการติดตามคนหายและการพิสูจน์ศพนิรนาม

(๔) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของสถาบัน หรือตามที่ รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๓ ให้แบ่งส่วนราชการสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ดังต่อไปนี้

(๑) สำนักงานเลขานุการกรม

(๒) กองตรวจพิสูจน์ทางวิทยาศาสตร์

- (๓) กองนิติวิทยาศาสตร์บริการ
- (๔) กองพัฒนาระบบการติดตามคนหายและการพิสูจน์ศพนิรนาม
- (๕) กองมาตรฐานนิติวิทยาศาสตร์

ข้อ ๔ ในสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ให้มีกลุ่มตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในสถาบันและสนับสนุนการปฏิบัติงานของสถาบัน รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการ โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของสถาบัน
- (๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ

มอบหมาย

ข้อ ๕ ในสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ให้มีกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของสถาบันให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการ โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่ผู้อำนวยการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในสถาบัน

(๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในสถาบัน

(๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานภายในสถาบัน

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ สำนักงานเลขานุการกรม มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไปและปฏิบัติงานสารบรรณของสถาบัน

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการของสถาบัน

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของสถาบัน

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานทรัพยากรบุคคลและจัดระบบงานของสถาบัน

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้า และผลงานของสถาบัน

(๖) ดำเนินการเกี่ยวกับงานวิเทศสัมพันธ์

(๗) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง งานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ ความรับผิดทางแพ่งและอาญา ดำเนินการทางวินัย งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของสถาบัน

(๘) จัดทำและประสานแผนปฏิบัติราชการของสถาบัน

(๙) วางแผนและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสารสนเทศของสถาบัน

(๑๐) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๗ กองตรวจพิสูจน์ทางวิทยาศาสตร์ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการตรวจพิสูจน์พยานหลักฐานทางวิทยาศาสตร์ครบทุกสาขาในกรณีต่าง ๆ เพื่อเป็นพยานหลักฐานประกอบคดี รวมทั้งวิเคราะห์และเชื่อมโยงข้อมูลที่ได้จากผลการตรวจพิสูจน์ในคดี

(๒) ให้บริการด้านนิติวิทยาศาสตร์เพื่อพิสูจน์ข้อเท็จจริงอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่ผู้มีส่วนได้เสียร้องขอตามกฎหมายที่กำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ เพื่อประโยชน์ในการอำนวยความยุติธรรม

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๘ กองนิติวิทยาศาสตร์บริการ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ร่วมดำเนินการตรวจสอบ เก็บรวบรวมพยานหลักฐาน และร้องรอยการกระทำผิดในคดีต่าง ๆ ณ สถานที่เกิดเหตุ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) ตรวจร่างกาย วัตถุพยาน และจัดเก็บวัตถุพยานรวมถึงสารพันธุกรรมบุคคล เพื่อตรวจพิสูจน์ความสัมพันธ์ในครอบครัวและที่เกี่ยวข้องกับการทะเบียนราษฎร การกระทำความผิดตามกฎหมาย และจัดทำรายงานเสนอความเห็นต่อพนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ และศาล รวมถึงกรณีที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานในกระทรวงยุติธรรม

(๓) ชันสูตรพลิกศพและจัดเก็บสารพันธุกรรมเพื่อการตรวจพิสูจน์ ในกรณีถูกวิสามัญฆาตกรรม และศพไม่ทราบชื่อ ศพที่ญาติร้องขอ และศพที่ตายผิดธรรมชาติ เพื่อหาสาเหตุการตาย และพฤติการณ์การตาย และจัดทำรายงานเสนอต่อพนักงานสอบสวนเจ้าของคดี หรือญาติผู้ตาย ตามที่ได้รับการร้องขอ รวมถึงประสานกับหน่วยงานอื่นในเรื่องบุคคลสูญหายและศพนิรนาม

(๔) ดำเนินการตรวจวินิจฉัยและประเมินบุคคล หรือผู้ป่วยที่เกี่ยวข้องกับคดีทางด้านนิติจิตเวช รวมถึงประสานส่งต่อผู้ป่วยนิติจิตเวชเข้ารับการดูแลในสถานที่ที่เหมาะสม

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๙ กองพัฒนาระบบการติดตามคนหายและการพิสูจน์ศพนิรนาม มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และจัดทำข้อเสนอแนะในการกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนระดับชาติเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการติดตามคนหายและพิสูจน์ศพนิรนาม

(๒) รับแจ้ง จัดเก็บ รวบรวม และประสานข้อมูลเกี่ยวกับคนหายและศพนิรนามจากหน่วยงานของรัฐ องค์กรเอกชน และประชาชน

(๓) วิเคราะห์ ประเมินผล และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในการติดตามคนหายและการพิสูจน์ศพนิรนาม เพื่อจัดทำรายงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาระบบการติดตามคนหายและการพิสูจน์ศพนิรนาม

(๔) ช่วยเหลือ สนับสนุน และประสานงานการติดตามคนหายและการพิสูจน์ศพนิรนาม แก่หน่วยงานของรัฐ รวมทั้งพัฒนาเครือข่ายภาคเอกชนและประชาชนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการติดตามคนหาย คนนิรนาม และศพนิรนาม

(๕) เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับคนหายและศพนิรนามให้ประชาชนได้รับทราบเพื่อเป็นช่องทางในการช่วยเหลือและสนับสนุนการติดตามคนหายและการพิสูจน์ศพนิรนาม

(๖) จัดทำระบบ มาตรฐานข้อมูล และฐานข้อมูลการตรวจพิสูจน์ รวมถึงเป็นศูนย์กลางข้อมูลของประเทศเกี่ยวกับคนหาย คนนิรนาม และศพนิรนาม ตลอดจนพัฒนาระบบติดตามคนหาย คนนิรนาม และศพนิรนาม

(๗) ดำเนินการตรวจวิเคราะห์กระดูก พิสูจน์อัตลักษณ์บุคคล รวมทั้งปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

(๘) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการพัฒนาระบบการติดตามคนหายและการพิสูจน์ศพนิรนาม และอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง

(๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๐ กองมาตรฐานนิติวิทยาศาสตร์ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ส่งเสริม สนับสนุนให้ห้องปฏิบัติการของสถาบัน และห้องปฏิบัติการด้านนิติวิทยาศาสตร์ของภาคเอกชนดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อเสนอแนะในการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข แนวทาง ตลอดจนอัตราค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการด้านนิติวิทยาศาสตร์

(๓) ส่งเสริมและพัฒนาการให้บริการด้านนิติวิทยาศาสตร์ของภาคเอกชน

(๔) ศึกษา วิจัย และพัฒนาด้านนิติวิทยาศาสตร์ รวมทั้งร่วมมือกับหน่วยงานอื่นของรัฐในการวิจัยและพัฒนาเพื่อกำหนดค่าพื้นฐานทางนิติวิทยาศาสตร์

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการกำกับการให้บริการด้านนิติวิทยาศาสตร์ และคณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการแต่งตั้ง

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ และหน้าที่และอำนาจของสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้น และเหมาะสมกับสภาพงานที่เปลี่ยนแปลงไป อันจะทำให้การปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่และอำนาจมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ



กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

กระทรวงยุติธรรม

พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ ณ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรมออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๕

ข้อ ๒ ให้กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ มีภารกิจเกี่ยวกับสิทธิและเสรีภาพที่ประชาชนพึงได้รับตามกฎหมายและตามหลักสิทธิมนุษยชน เพื่อให้ประชาชนได้รับการคุ้มครองและดูแลจากรัฐอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน โดยให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดระบบการบริหารจัดการด้านคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

(๒) ส่งเสริมและพัฒนาการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

(๓) ส่งเสริมและพัฒนากลไกการระงับข้อพิพาทในสังคม

(๔) ส่งเสริมและดำเนินการตามพันธกรณีระหว่างประเทศด้านสิทธิมนุษยชนที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งประสานงานด้านคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพกับภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

(๕) พัฒนาระบบ มาตรการ และดำเนินการช่วยเหลือประชาชนที่ตกเป็นเหยื่ออาชญากรรม รวมทั้งจำเลยที่ถูกดำเนินคดีอาญาโดยมิได้เป็นผู้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยค่าตอบแทนผู้เสียหาย และค่าทดแทนและค่าใช้จ่ายแก่จำเลยในคดีอาญา

(๖) ดำเนินการคุ้มครองพยานตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองพยานในคดีอาญา

(๗) ติดตามและประเมินผลการดำเนินการด้านการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

(๘) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของกรม หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๓ ให้แบ่งส่วนราชการกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ดังต่อไปนี้

- (๑) สำนักงานเลขานุการกรม
- (๒) กองพิทักษ์สิทธิและเสรีภาพ
- (๓) กองส่งเสริมการระงับข้อพิพาท
- (๔) กองส่งเสริมสิทธิและเสรีภาพ
- (๕) กองสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ
- (๖) สำนักงานคุ้มครองพยาน
- (๗) สำนักงานช่วยเหลือทางการเงินแก่ผู้เสียหายและจำเลยในคดีอาญา

ข้อ ๔ ในกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ให้มีกลุ่มกฎหมายเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรม รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านกฎหมายในเรื่องการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพและกฎหมายตามพันธกรณีด้านสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรม

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมสัญญา และงานเกี่ยวกับคดีแพ่ง คดีอาญา คดีปกครอง และคดีอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกรม รวมทั้งการให้คำปรึกษาวินิจฉัยและตีความกฎหมาย

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๕ ในกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ให้มีกลุ่มตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในกรมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรม รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกรม

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ ในกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ให้มีกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของกรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่อธิบดีเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในกรม

(๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในกรม

(๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานภายในกรม

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๗ สำนักงานเลขาธิการกรม มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทั่วไปของกรมและราชการอื่นที่มีได้แยกให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดโดยเฉพาะ หน้าที่และอำนาจดังกล่าวให้รวมถึง

- (๑) ปฏิบัติงานสารบรรณของกรม
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการของกรม
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับแผนงาน การเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของกรม
- (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานทรัพยากรบุคคลและจัดระบบงานของกรม
- (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้า และผลงานของกรม
- (๖) จัดระบบการสำรวจ การจัดเก็บ การประมวลผล และการใช้ประโยชน์ข้อมูลสารสนเทศของกรม และเป็นศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศของกรม
- (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๘ กองพิทักษ์สิทธิและเสรีภาพ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) พัฒนาระบบ มาตรการ และกลไกเกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชนทางกฎหมาย รวมทั้งการเฝ้าระวังและป้องกันการละเมิดสิทธิและเสรีภาพ
- (๒) ดำเนินการรับเรื่องราวร้องทุกข์ เฝ้าระวัง และติดตามสถานการณ์การละเมิดสิทธิและเสรีภาพ รวมทั้งประสานงานให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ตกเป็นเหยื่ออาชญากรรม
- (๓) ส่งเสริมและดำเนินการเกี่ยวกับการให้ประชาชนได้รับคำปรึกษาและแนะนำด้านกฎหมาย และสิทธิต่าง ๆ รวมทั้งส่งเสริมสิทธิแก่ผู้ต้องหาในชั้นสอบสวนคดีอาญา
- (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการจ่ายค่าพัยการแก่ที่ปรึกษากฎหมายตามกฎหมายว่าด้วยศาลเยาวชนและครอบครัวและวิธีพิจารณาคดีเยาวชนและครอบครัว และการจ่ายเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายแก่ทนายความตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา
- (๕) รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับบรรทัดดีเพื่อการปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการพิทักษ์สิทธิและเสรีภาพ
- (๖) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานพิทักษ์สิทธิและเสรีภาพ
- (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๙ กองส่งเสริมการระงับข้อพิพาท มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) พัฒนาระบบ มาตรการ และกลไกเกี่ยวกับการส่งเสริมการระงับข้อพิพาทและจัดการความขัดแย้ง โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนและชุมชน

(๒) ส่งเสริมและดำเนินการเกี่ยวกับการระงับข้อพิพาทและจัดการความขัดแย้งโดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนและชุมชน

(๓) สนับสนุนและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาคีและเครือข่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมการระงับข้อพิพาทและจัดการความขัดแย้ง

(๔) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานส่งเสริมการระงับข้อพิพาทและจัดการความขัดแย้ง

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๐ กองส่งเสริมสิทธิและเสรีภาพ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย จัดทำ และพัฒนาแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

(๒) พัฒนาระบบ มาตรการ และกลไกเกี่ยวกับการส่งเสริมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสิทธิและเสรีภาพตามกฎหมายและรัฐธรรมนูญแก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐ

(๓) ส่งเสริมและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับสิทธิและเสรีภาพตามกฎหมายและรัฐธรรมนูญแก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐ และการฝึกอบรมด้านสิทธิเสรีภาพและสิทธิมนุษยชน

(๔) ส่งเสริม ดำเนินการ และติดตามการปฏิบัติตามแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

(๕) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการส่งเสริมสิทธิและเสรีภาพ

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๑ กองสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิจัย และพัฒนานโยบาย มาตรการ และกลไก เพื่อสร้างหลักประกันตามพันธกรณี สนธิสัญญาระหว่างประเทศด้านสิทธิมนุษยชน และกลไกต่าง ๆ ของสหประชาชาติ

(๒) ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลและสถานการณ์ เพื่อส่งเสริมและดำเนินการต่าง ๆ เพื่ออนุวัติการตามสนธิสัญญาระหว่างประเทศด้านสิทธิมนุษยชนและกลไกต่าง ๆ ของสหประชาชาติ

(๓) เผยแพร่หลักการของสนธิสัญญาระหว่างประเทศด้านสิทธิมนุษยชนผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสร้างความตระหนักรู้และนำไปสู่การปฏิบัติตามพันธกรณีสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ

(๔) จัดทำรายงานประเทศตามวาระที่กำหนด รวมถึงข้อมูลอื่น ๆ ตามที่ได้รับการร้องขอ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการสหประชาชาติประจำสนธิสัญญาระหว่างประเทศด้านสิทธิมนุษยชน และกลไกอื่น ๆ ของสหประชาชาติ รวมทั้งเตรียมความพร้อมแก่คณะผู้แทนรัฐบาลไทยในการนำเสนอรายงานประเทศด้วยวาจา

(๕) ดำเนินงานและประสานงานด้านต่างประเทศของกรม

(๖) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามพันธกรณีระหว่างประเทศด้านสิทธิมนุษยชนที่ได้รับมอบหมาย

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๒ สำนักงานคุ้มครองพยาน มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) พัฒนาระบบ มาตรการ และกลไกเกี่ยวกับการคุ้มครองพยานและส่งเสริมสิทธิของพยานให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ส่งเสริมและดำเนินการเกี่ยวกับการคุ้มครองพยานตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองพยานในคดีอาญา

(๓) ประสานการปฏิบัติงานและข้อมูลกับหน่วยงานที่ทำหน้าที่คุ้มครองพยานและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการคุ้มครองพยานทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

(๔) เสนอแนะเพื่อปรับปรุงและแก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับ ตลอดจนมาตรการต่าง ๆ ในการคุ้มครองพยาน

(๕) ติดตามและประเมินผลการดำเนินการคุ้มครองพยาน

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๓ สำนักงานช่วยเหลือทางการเงินแก่ผู้เสียหายและจำเลยในคดีอาญา มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) พัฒนาระบบ มาตรการ และกลไกการช่วยเหลือผู้เสียหายและจำเลยในคดีอาญาเพื่อเยียวยาผู้เสียหายหรือผู้ได้รับผลกระทบจากกระบวนการยุติธรรม

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการช่วยเหลือทางการเงินแก่ผู้เสียหายและจำเลยในคดีอาญาตามกฎหมายว่าด้วยค่าตอบแทนผู้เสียหาย และค่าทดแทนและค่าใช้จ่ายแก่จำเลยในคดีอาญา

(๓) ประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อประโยชน์ในการช่วยเหลือทางการเงินแก่ผู้เสียหายและจำเลยในคดีอาญาตามที่กฎหมายกำหนด

(๔) เสนอแนะเพื่อปรับปรุงและแก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับ ตลอดจนมาตรการต่าง ๆ ในการส่งเสริมการช่วยเหลือทางการเงินแก่ผู้เสียหายและจำเลยในคดีอาญา

(๕) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานช่วยเหลือทางการเงินแก่ผู้เสียหายและจำเลยในคดีอาญา

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ และหน้าที่และอำนาจของกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กระทรวงยุติธรรม เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้นและเหมาะสมกับสภาพของงานที่เปลี่ยนแปลงไป อันจะทำให้การปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่และอำนาจมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

กรมบังคับคดี



กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการกรมบังคับคดี

กระทรวงยุติธรรม

พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ ณ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรมออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๒ ให้กรมบังคับคดี มีภารกิจเกี่ยวกับการบังคับคดีแพ่ง คดีล้มละลาย และคดีฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ตามคำสั่งศาล การชำระบัญชีตามคำสั่งศาล การวางทรัพย์ การประเมินราคาทรัพย์สิน และการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดี ดำเนินการยึดอายัด และจำหน่ายทรัพย์สิน รวบรวมทรัพย์สินของลูกหนี้ในคดีล้มละลาย ตลอดจนกำกับการฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ เพื่อให้เจ้าหนี้และผู้มีส่วนได้เสียได้รับการชำระหนี้จากลูกหนี้อย่างเป็นธรรม โดยให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการบังคับคดีแพ่งตามคำสั่งศาล

(๒) ดำเนินการบังคับคดีล้มละลายตามคำสั่งศาล

(๓) ดำเนินการฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ตามคำสั่งศาล

(๔) ดำเนินการตรวจสอบสิทธิทางบัญชีของผู้มีส่วนได้เสียเพื่อรับส่วนแบ่งจากคดี ตรวจสอบค่าใช้จ่าย และเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการบังคับคดี

(๕) ชำระบัญชีห้างหุ้นส่วน บริษัท หรือนิติบุคคลในฐานะผู้ชำระบัญชีตามคำสั่งศาล

(๖) รับวางทรัพย์จากลูกหนี้หรือผู้มีสิทธิวางทรัพย์

(๗) ดำเนินการประเมินราคาทรัพย์สิน

(๘) ดำเนินการเกี่ยวกับการเดินหมาย คำคู่ความ หนังสือ หรือประกาศของศาล หรือหน่วยงานภายในกรม

(๙) พัฒนาระบบ รูปแบบ และวิธีการ รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดี

(๑๐) บริหารจัดการและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการบังคับคดี และด้านอื่น ๆ ในความรับผิดชอบของกรม

(๑๑) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของกรม ตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย หรือตามคำสั่งศาล

ข้อ ๓ ให้แบ่งส่วนราชการกรมบังคับคดี ดังต่อไปนี้

ก. ราชการบริหารส่วนกลาง

(๑) สำนักงานเลขานุการกรม

(๒) กองติดตามและเฉลี่ยทรัพย์สินในคดีล้มละลาย

(๓) กองบริหารการคลัง

(๔) กองบริหารทรัพยากรบุคคล

(๕) - (๑๐) กองบังคับคดีล้มละลาย ๑ - ๖

(๑๑) กองพัฒนาระบบการบังคับคดีและประเมินราคาทรัพย์สิน

(๑๒) กองฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้

(๑๓) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(๑๔) - (๑๙) สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๑ - ๖

ข. ราชการบริหารส่วนภูมิภาค

สำนักงานบังคับคดีจังหวัด

ข้อ ๔ ในกรมบังคับคดี ให้มีกลุ่มตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในกรมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรม รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกรม

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๕ ในกรมบังคับคดี ให้มีกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของกรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่อธิบดีเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในกรม

(๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในกรม

(๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานภายในกรม

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ สำนักงานเลขาธิการกรม มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทั่วไปของกรมและราชการอื่นที่มีได้แยกให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดโดยเฉพาะ หน้าที่และอำนาจดังกล่าวให้รวมถึง

- (๑) ปฏิบัติงานสารบรรณของกรม
- (๒) รับเรื่องร้องเรียนหรือเรื่องราวร้องทุกข์จากประชาชนและหน่วยงานต่าง ๆ เกี่ยวกับการขอความเป็นธรรม และการขอความช่วยเหลือจากกรมในเรื่องการปฏิบัติงานตามภารกิจของกรม
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการของกรม
- (๔) ประสานราชการ ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่กิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้า และผลงานของกรม
- (๕) เสนอแนะการกำหนดนโยบาย จัดทำแผน และประสานแผนการปฏิบัติราชการของกรมให้เป็นไปตามนโยบายและแผนแม่บทของกระทรวง รวมทั้งการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรม
- (๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนงานของกรม
- (๗) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บข้อมูลสภาพทรัพย์สินที่ถูกยึด คำคู่ความ หนังสือ หรือประกาศ และการเก็บสำนวนในคดีแพ่ง คดีล้มละลาย คดีฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ คดีชำระบัญชีตามคำสั่งศาล และเอกสารดำเนินงานทั่วไป รวมทั้งการรักษาทรัพย์สิน
- (๘) รับคำขอรับชำระหนี้ หมายศาล คำพิพากษา และเอกสารอื่น ๆ ในคดีล้มละลาย รวมทั้งรับหมายบังคับคดีแทนสำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานครตามที่ร้องขอ
- (๙) ดำเนินการตรวจสอบและรับรองข้อมูลบุคคลล้มละลาย
- (๑๐) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๗ กองติดตามและเฉลี่ยทรัพย์สินในคดีล้มละลาย มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) ติดตามและรวบรวมทรัพย์สิน รวมทั้งตรวจสอบข้อมูล เอกสาร และหลักฐานทางการเงินต่าง ๆ ของลูกหนี้ในคดีล้มละลายตามกฎหมายว่าด้วยล้มละลาย
- (๒) คำนวณเงินตามคำสั่งและคำร้องในสำนวนคดี
- (๓) จัดการสะสมกิจการและติดตามทรัพย์สินของลูกหนี้ในคดีล้มละลาย
- (๔) จัดทำบัญชีแบ่งทรัพย์สินในการบังคับคดีล้มละลายและการชำระบัญชีตามคำสั่งศาล
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๘ กองบริหารการคลัง มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของกรม

(๒) จัดทำบัญชีเพื่อควบคุมเงินที่อยู่ระหว่างดำเนินการบังคับคดีและเงินอื่นที่เกี่ยวข้องกับคดี

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๙ กองบริหารทรัพยากรบุคคล มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) บริหารงานทรัพยากรบุคคลและจัดระบบงานของกรม

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๐ กองบังคับคดีล้มละลาย ๑ - ๖ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการบังคับคดีล้มละลายตามกฎหมายว่าด้วยล้มละลาย

(๒) ดำเนินการชำระบัญชีห้างหุ้นส่วน บริษัท หรือนิติบุคคลในฐานะผู้ชำระบัญชีตามคำสั่งศาล

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๑ กองพัฒนาระบบการบังคับคดีและประเมินราคาทรัพย์สิน มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา พัฒนา และวิจัยระบบและรูปแบบการบังคับคดีแพ่ง การบังคับคดีล้มละลาย การฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ การวางทรัพย์ การติดตามและเฉลี่ยทรัพย์ การประเมินราคาทรัพย์สิน และการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดี

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินราคาทรัพย์สินและปฏิบัติงานในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการกำหนดราคาทรัพย์สิน

(๓) ประสานและพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการในด้านการบังคับคดีกับองค์กร หรือพนักงานต่างประเทศ หรือองค์การระหว่างประเทศในด้านการบังคับคดี

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง งานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบแพ่งและอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกรม

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการอบรมให้ความรู้ด้านการบังคับคดีและการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของกรมแก่เครือข่ายวิทยากรตัวคูณ

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๒ กองฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ตามกฎหมายว่าด้วยล้มละลาย

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๓ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรม
- (๒) พัฒนา ออกแบบ และจัดวางระบบฐานข้อมูล ระบบการเชื่อมโยงข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงาน
- (๓) เป็นศูนย์กลางบริหารจัดการฐานข้อมูลและประมวลผลข้อมูลในด้านต่าง ๆ ของกรม
- (๔) วางแผนและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการสารสนเทศและให้บริการแก่ประชาชน
- (๕) กำกับ ดูแล และตรวจสอบระบบคอมพิวเตอร์และระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของกรม รวมทั้งกำหนดแนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล
- (๖) ให้คำปรึกษา แนะนำ และสนับสนุนทางวิชาการเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่หน่วยงานภายในกรม

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๔ สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๑ - ๖ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการบังคับคดีแพ่งและการวางทรัพย์ในกรุงเทพมหานคร
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในชั้นบังคับคดี
- (๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๕ สำนักงานบังคับคดีจังหวัด มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการบังคับคดีแพ่งและการวางทรัพย์ในจังหวัด
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในชั้นบังคับคดี
- (๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ และหน้าที่และอำนาจของกรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้นและเหมาะสมกับสภาพของงานที่เปลี่ยนแปลงไป อันจะทำให้การปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่และอำนาจมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

กรรมคุณประพฤติ



กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการกรมคุมประพฤติ

กระทรวงยุติธรรม

พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ ฉ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรมออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมคุมประพฤติ กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๒ ให้กรมคุมประพฤติ มีภารกิจเกี่ยวกับการคุมประพฤติผู้กระทำผิด ทั้งเด็ก เยาวชน และผู้ใหญ่ โดยการสืบเสาะประวัติเพื่อประกอบการพิจารณาคดี การสอดส่อง ติดตาม และแก้ไข พฤติกรรมและฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด และสนับสนุนให้ชุมชนและภาคประชาสังคมเข้ามามีส่วนร่วม ในการป้องกันอาชญากรรมและการปฏิบัติต่อผู้กระทำผิดและผู้ที่อยู่ในกระบวนการคุมประพฤติ เพื่อเสริมสร้างความสงบสุขในสังคม โดยให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการสืบเสาะและพินิจ ควบคุมและสอดส่อง แก้ไข ฟื้นฟู และสงเคราะห์ผู้กระทำผิด ในชั้นก่อนฟ้อง ชั้นพิจารณาคดีของศาล และภายหลังที่ศาลมีคำพิพากษา ตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ดำเนินการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดตามกฎหมายว่าด้วยการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด

(๓) ส่งเสริมและสนับสนุนเกี่ยวกับการดำเนินการแก้ไข ฟื้นฟู และสงเคราะห์ผู้กระทำผิดในชุมชน

(๔) พัฒนาระบบ รูปแบบ และดำเนินการเพื่อสร้างความยุติธรรมเชิงสมานฉันท์เพื่อบรรเทา ผลร้ายหรือการระงับข้อพิพาทที่เกิดขึ้นจากการกระทำความผิด

(๕) พัฒนาระบบ รูปแบบ และวิธีการปฏิบัติต่อผู้กระทำผิดในชุมชน

(๖) จัดทำและประสานแผนงานของกรมให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนแม่บทของกระทรวง รวมทั้งเร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัด

(๗) เสริมสร้าง สนับสนุน ส่งเสริม และประสานงานให้ชุมชน เครือข่าย และภาคประชาสังคม เข้ามามีส่วนร่วมในรูปแบบเครือข่ายยุติธรรมชุมชนหรือรูปแบบอื่นในการป้องกันสังคมจากอาชญากรรม และการปฏิบัติต่อผู้กระทำผิดและผู้ที่อยู่ในกระบวนการคุมประพฤติของกรม

(๘) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของกรม หรือตามที่ รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๓ ให้แบ่งส่วนราชการกรมคุมประพฤติ ดังต่อไปนี้

ก. ราชการบริหารส่วนกลาง

(๑) สำนักงานเลขานุการกรม

(๒) กองบริหารทรัพยากรบุคคล

(๓) กองพัฒนาการคุมประพฤติ

(๔) กองพัฒนาการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด

(๕) กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

(๖) กองส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายคุมประพฤติ

(๗) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการคุมประพฤติ

(๘) ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด

(๙) - (๑๓) สำนักงานคุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๑ - ๕

ข. ราชการบริหารส่วนภูมิภาค

สำนักงานคุมประพฤติจังหวัด

ข้อ ๔ ในกรมคุมประพฤติ ให้มีกลุ่มตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบ การดำเนินงานภายในกรมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรม รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกรม

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๕ ในกรมคุมประพฤติ ให้มีกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนา การบริหารของกรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีหน้าที่ และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่อธิบดีเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในกรม

(๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในกรม

(๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานภายในกรม

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ สำนักงานเลขาธิการกรม มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทั่วไปของกรม และราชการอื่นที่มีได้แยกให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดโดยเฉพาะ หน้าที่และอำนาจดังกล่าวให้รวมถึง

(๑) ปฏิบัติงานสารบรรณของกรม

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการของกรม

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การบริหารงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของกรม

(๔) ดำเนินการเป็นศูนย์รวมด้านวิทยุและการสื่อสาร

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้า และผลงานของกรม

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๗ กองบริหารทรัพยากรบุคคล มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) บริหารงานทรัพยากรบุคคลและจัดระบบงานของกรม

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๘ กองพัฒนาการคุ้มครองประพฤติน มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) พัฒนาระบบและรูปแบบการสืบเสาะและพินิจ การควบคุมและสอดส่อง การแก้ไข ฟื้นฟู และสงเคราะห์ และการปฏิบัติต่อผู้กระทำผิดและผู้ที่อยู่ในกระบวนการคุ้มครองประพฤตินชุมชน รวมทั้งพัฒนาระบบและรูปแบบการดำเนินการเพื่อสร้างคามยุติธรรมเชิงสมานฉันท์ในงานคุ้มครองประพฤติน

(๒) พัฒนาระบบ รูปแบบ และมาตรการในการป้องกันสังคมให้ปลอดภัยจากอาชญากรรม

(๓) ให้คำปรึกษาหรือแนะนำแก่สำนักงานคุ้มครองประพฤตินทั่วประเทศ รวมทั้งติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านการสืบเสาะและพินิจ การควบคุมและสอดส่อง การแก้ไข ฟื้นฟู และสงเคราะห์ผู้กระทำผิดและผู้ที่อยู่ในกระบวนการคุ้มครองประพฤตินชุมชน

(๔) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาระบบ รูปแบบ และวิธีการทำงานบริการสังคม ในรูปแบบต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับผู้กระทำผิดและผู้ที่อยู่ในกระบวนการคุ้มครองประพฤตินแต่ละราย

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ และระเบียบที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกรม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๖) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา และประสานความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในด้านการคุ้มครองประพฤติน ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

(๗) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการคุมประพฤติ

(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๙ กองพัฒนาการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) พัฒนาระบบและรูปแบบการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด

(๒) สนับสนุนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดตามกฎหมายว่าด้วยการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดแก่หน่วยงานในสังกัดกรมคุมประพฤติและหน่วยงานภาคีภายนอก

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๐ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะการกำหนดนโยบาย รวมทั้งจัดทำแผนและประสานแผนการปฏิบัติราชการของกรมให้เป็นไปตามนโยบายและแผนยุทธศาสตร์กระทรวง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล รวมถึงแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของกรมคุมประพฤติ

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการจัดทำคำขอตั้งและจัดสรรงบประมาณประจำปีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนงานของกรม

(๓) จัดเก็บ รวบรวม และวิเคราะห์สถิติข้อมูลของกรม รวมทั้งการให้บริการข้อมูลสถิติในด้านต่าง ๆ ของกรม

(๔) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงานและโครงการของหน่วยงานในสังกัดกรม

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๑ กองส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายคุมประพฤติ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) พัฒนาระบบ รูปแบบ และวิธีการทำงานในลักษณะการเข้ามามีส่วนร่วมของชุมชน เครือข่าย และภาคประชาสังคมในการปฏิบัติต่อผู้กระทำผิดและผู้ที่อยู่ในกระบวนการคุมประพฤติ และป้องกันสังคมจากอาชญากรรม รวมทั้งการอำนวยความสะดวกและความเสมอภาคในระดับพื้นที่เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายคุมประพฤติ

(๒) พัฒนาระบบ รูปแบบ กระบวนการ และส่งเสริมการดำเนินงานของอาสาสมัครคุมประพฤติ กระทรวงยุติธรรม และส่งเสริมและประสานการดำเนินงานร่วมกับอาสาสมัครอื่นเพื่อประโยชน์ในงานคุมประพฤติ

(๓) สนับสนุนและส่งเสริมกิจการชุมชน การมีส่วนร่วมของชุมชน เครือข่าย และภาคประชาสังคมในการปฏิบัติต่อผู้กระทำผิดและผู้ที่อยู่ในกระบวนการคุมประพฤติและป้องกันสังคมจากอาชญากรรม

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๒ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการคุมประพฤติ มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำและปรับปรุงแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรม รวมทั้งติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผน

(๒) เสนอแนะแผนงาน โครงการ และนโยบายที่เกี่ยวกับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรม

(๓) เป็นศูนย์กลางบริหารจัดการฐานข้อมูลและประมวลผลข้อมูลในด้านต่าง ๆ ของกรม

(๔) ศึกษาและวิเคราะห์เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และระบบงานคอมพิวเตอร์ของกรม ตลอดจนการบำรุงรักษาระบบ

(๕) พัฒนาและกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรฐานความปลอดภัย และการเข้าถึงข้อมูล และฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

(๖) พัฒนาระบบ แนวทาง และติดตามประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการนำเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์มาใช้เพื่อสนับสนุนมาตรการในการคุมประพฤติ

(๗) เป็นศูนย์กลางในการควบคุม กำกับ ดูแล และติดตามการใช้งานเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด

(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๓ ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ตรวจพิสูจน์การเสพหรือการติดยาเสพติดของผู้เข้ารับการตรวจพิสูจน์ที่ได้รับตัวตามกฎหมายว่าด้วยการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด

(๒) ดำเนินการควบคุมตัวผู้เข้ารับการตรวจพิสูจน์หรือผู้เข้ารับการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดที่ได้รับตัวไว้ในระหว่างการตรวจพิสูจน์หรือการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด และดูแลให้ผู้เข้ารับการตรวจพิสูจน์หรือผู้เข้ารับการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดปฏิบัติตามระเบียบ เงื่อนไข และข้อบังคับ

(๓) ดำเนินการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดของผู้เข้ารับการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดตามกฎหมายว่าด้วยการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด

(๔) ติดตามผลการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดตามระเบียบที่กำหนด รวมทั้งติดตามดูแลเพื่อช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ผ่านการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด

(๕) จัดทำรายงานผลการตรวจพิสูจน์การเสพหรือการติดยาเสพติด รวมทั้งผลการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดเสนอต่อคณะกรรมการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด

(๖) จัดทำและออกข้อบังคับของศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด คณะอนุกรรมการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด หรือผู้บังคับบัญชามอบหมาย

(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๔ สำนักงานคุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๑ - ๕ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการสืบเสาะและพินิจ ควบคุมและสอดส่อง แก้ไข ฟื้นฟู และสงเคราะห์ผู้กระทำผิดในชั้นก่อนฟ้อง ชั้นพิจารณาคดีของศาล และภายหลังที่ศาลมีคำพิพากษา รวมทั้งดำเนินการเพื่อสร้างความยุติธรรมเชิงสมานฉันท์ตามกฎหมายว่าด้วยการคุมประพฤติ

(๒) ดำเนินการตรวจพิสูจน์และฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดตามกฎหมายว่าด้วยการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด

(๓) ดำเนินการติดตามดูแลเพื่อช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้กระทำผิดภายหลังพ้นโทษตามคำพิพากษา ภายหลังการฝึกอบรม ภายหลังการคุมประพฤติ หรือภายหลังการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดตามกฎหมายว่าด้วยการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด

(๔) ดำเนินการในการนำชุมชน เครือข่าย และภาคประชาสังคมเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติต่อผู้กระทำผิดและผู้ที่อยู่ในกระบวนการคุมประพฤติและป้องกันสังคมจากอาชญากรรม

(๕) ประสานและบูรณาการความร่วมมือกับภาครัฐและภาคประชาสังคมในพื้นที่ในการมีส่วนร่วมแก้ไขฟื้นฟูผู้กระทำผิดและผู้ที่อยู่ในกระบวนการคุมประพฤติในชุมชน

(๖) ดำเนินการสรรหาและพัฒนาอาสาสมัครคุมประพฤติเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานคุมประพฤติ

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๕ สำนักงานคุมประพฤติจังหวัด มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการสืบเสาะและพินิจ ควบคุมและสอดส่อง แก้ไข ฟื้นฟู และสงเคราะห์ผู้กระทำผิดในชั้นก่อนฟ้อง ชั้นพิจารณาคดีของศาล และภายหลังที่ศาลมีคำพิพากษา รวมทั้งดำเนินการเพื่อสร้างความยุติธรรมเชิงสมานฉันท์ตามกฎหมายว่าด้วยการคุมประพฤติ

(๒) ดำเนินการตรวจพิสูจน์และฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดตามกฎหมายว่าด้วยการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด

(๓) ดำเนินการติดตามดูแลเพื่อช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้กระทำผิดภายหลังพ้นโทษตามคำพิพากษา ภายหลังการฝึกอบรม ภายหลังการคุมประพฤติ หรือภายหลังการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดตามกฎหมายว่าด้วยการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด

(๔) ดำเนินการในการนำชุมชน เครือข่าย และภาคประชาสังคมเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติต่อผู้กระทำผิดและผู้ที่อยู่ในกระบวนการคุมประพฤติและป้องกันสังคมจากอาชญากรรม

(๕) ประสานและบูรณาการความร่วมมือกับภาครัฐและภาคประชาสังคมในพื้นที่ในการมีส่วนร่วมแก้ไขฟื้นฟูผู้กระทำผิดและผู้ที่อยู่ในกระบวนการคุมประพฤติในชุมชน

(๖) ดำเนินการสรรหาและพัฒนาอาสาสมัครคุมประพฤติเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานคุมประพฤติ

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ และหน้าที่และอำนาจของกรมคุมประพฤติ กระทรวงยุติธรรม เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้น และเหมาะสมกับสภาพของงานที่เปลี่ยนแปลงไป อันจะทำให้การปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่และอำนาจมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

กรมพินิจและคุ้มครอง
เด็กและเยาวชน



กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน

กระทรวงยุติธรรม

พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ ณ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรมออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก

(๑) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๕

(๒) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน กระทรวงยุติธรรม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๒ ให้กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน มีภารกิจเกี่ยวกับการพินิจเด็กและเยาวชน ที่เข้าสู่กระบวนการยุติธรรมทางอาญาและการคุ้มครองผู้เยาว์ในคดีครอบครัว โดยการแก้ไข บำบัด ฟื้นฟู การสงเคราะห์เด็กและเยาวชนและการกำกับการปกครอง เพื่อให้เด็กและเยาวชนสามารถ กลับเข้าสู่ครอบครัว ดำเนินชีวิตโดยปกติในสังคม และผู้เยาว์ได้รับการคุ้มครองสวัสดิภาพ รวมทั้ง การป้องกันเด็กและเยาวชนกระทำความผิด โดยให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) พิทักษ์และคุ้มครองสิทธิเด็กและเยาวชนที่กระทำความผิด รวมทั้งส่งเสริมความมั่นคง ของสถาบันครอบครัวและความเข้มแข็งของชุมชน

(๒) ดำเนินการด้านคดีอาญา แก้ไข บำบัด ฟื้นฟู ให้การศึกษา การฝึกวิชาชีพ ป้องกัน พัฒนา สงเคราะห์ ติดตามประเมินผลเด็กและเยาวชน การใช้กระบวนการยุติธรรมทางเลือก และมาตรการอื่น ๆ

(๓) ดำเนินการด้านคดีครอบครัวและการกำกับการปกครอง

(๔) ประสานความร่วมมือและสร้างเครือข่ายกับชุมชน องค์กรภาครัฐ และเอกชนทั้งภายใน และต่างประเทศ เพื่อการมีส่วนร่วมและสนับสนุนกระบวนการยุติธรรมสำหรับเด็กและเยาวชน

(๕) ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนากฎหมาย การพิทักษ์คุ้มครองสิทธิเด็กและเยาวชน รวมทั้งระบบ รูปแบบ วิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับงานคดี และการปฏิบัติต่อเด็กและเยาวชน

(๖) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของกรม หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๓ ให้แบ่งส่วนราชการกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ดังต่อไปนี้

(๑) สำนักงานเลขานุการกรม

(๒) กองบริหารการคลัง

(๓) กองบริหารทรัพยากรบุคคล

(๔) กองพัฒนาระบบงานยุติธรรมเด็กและเยาวชน

(๕) กองพัฒนาระบบสุขภาพเด็กและเยาวชน

(๖) กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

(๗) ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน ตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

(๘) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร

(๙) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัด ตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

ข้อ ๔ ในกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ให้มีกลุ่มกฎหมายเพื่อสนับสนุน การปฏิบัติงานของกรม รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงหรือให้มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการยุติธรรมเด็กและเยาวชน

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการร่างกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ และพัฒนา กฎหมายที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกรมให้ทันสมัยและสอดคล้องกับพันธกรณี อนุสัญญา และข้อตกลงระหว่างประเทศ

(๓) ให้คำปรึกษา แนะนำ และวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับข้อกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของกรม

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งและทางอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกรม

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๕ ในกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ให้มีกลุ่มตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่หลัก ในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในกรมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรม รับผิดชอบงาน ขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกรม

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ ในกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ให้มีกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของกรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่อธิบดีเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในกรม

(๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในกรม

(๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานภายในกรม

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๗ สำนักงานเลขาธิการกรม มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทั่วไปของกรมและราชการอื่นที่มีได้แยกให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดโดยเฉพาะ หน้าที่และอำนาจดังกล่าวให้รวมถึง

(๑) ปฏิบัติงานสารบรรณของกรม

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการของกรม

(๓) ประสานงานเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้า และผลงานของกรม

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับงานวิเทศสัมพันธ์

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๘ กองบริหารการคลัง มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของกรม

(๒) ควบคุม ดูแล และตรวจสอบการเบิกจ่ายเงิน ทรัพย์สิน และผลประโยชน์ต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรม

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๙ กองบริหารทรัพยากรบุคคล มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) บริหารงานทรัพยากรบุคคลและจัดระบบงานของกรม

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๐ กองพัฒนาระบบงานยุติธรรมเด็กและเยาวชน มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) พัฒนาระบบ รูปแบบ มาตรฐาน แนวทางปฏิบัติในการพัฒนาระบบบริหารงานยุติธรรมเด็กและเยาวชน งานคดี การจำแนก การบำบัด แก้ไข ฟื้นฟู ป้องกัน พัฒนา สงเคราะห์ และงานป้องกันเด็กและเยาวชนกระทำความผิด

(๒) กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ ส่งเสริมด้านการพัฒนาระบบบริหารงานยุติธรรมเด็กและเยาวชน งานคดี การจำแนก การบำบัด แก้ไข ฟื้นฟู ป้องกัน พัฒนา สงเคราะห์ และงานป้องกันเด็กและเยาวชนกระทำความผิด

(๓) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย รวมทั้งประสานและพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการกับองค์กรเครือข่ายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ในด้านการบำบัด แก้ไข ฟื้นฟู ป้องกัน พัฒนา สงเคราะห์ และงานป้องกันเด็กและเยาวชนกระทำความผิด ตลอดจนเผยแพร่และถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับงานวิจัยแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องในงานยุติธรรมเด็กและเยาวชน

(๔) ดำเนินการด้านกิจกรรมชุมชนและประสานความร่วมมือเพื่อการพิทักษ์และคุ้มครองสิทธิเด็ก

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๑ กองพัฒนาระบบสุขภาพเด็กและเยาวชน มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) พัฒนาระบบ รูปแบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการในการคัดกรอง ประเมิน ตรวจวินิจฉัย และตรวจพิสูจน์ทางวิทยาศาสตร์ เพื่อประยุกต์ใช้ในการจำแนก แก้ไข บำบัด ฟื้นฟู เด็กหรือเยาวชนที่กระทำความผิด และเด็กหรือเยาวชนที่มีปัญหารุนแรง ซ้ำซ้อน เรื้อรัง

(๒) กำหนดรูปแบบ แนวทาง การดำเนินงานด้านการแก้ไข บำบัด ฟื้นฟู เด็กหรือเยาวชนที่กระทำความผิด และเด็กหรือเยาวชนที่มีปัญหารุนแรง ซ้ำซ้อน เรื้อรัง เพื่อป้องกันการกระทำผิดซ้ำ

(๓) กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ ถ่ายทอดและส่งเสริม รวมทั้งติดตามประเมินผล และสรุปผลการดำเนินงานด้านนิติจิตวิทยา การพยาบาลและการสาธารณสุขสำหรับเด็กหรือเยาวชนที่กระทำความผิดและเด็กหรือเยาวชนที่มีปัญหารุนแรง ซ้ำซ้อน เรื้อรัง

(๔) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประสานความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อพัฒนามาตรฐานของงาน องค์ความรู้และเทคโนโลยี รวมทั้งรูปแบบการให้บริการนิติจิตวิทยา การพยาบาล และการสาธารณสุขสำหรับเด็กหรือเยาวชนที่กระทำความผิด และเด็กหรือเยาวชนที่มีปัญหารุนแรง ซ้ำซ้อน เรื้อรัง

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๒ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะการกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ จัดทำแผนและประสานแผนการปฏิบัติราชการของกรม และแผนเกี่ยวกับการป้องกันอาชญากรรมในเด็กและเยาวชน ให้เป็นไปตามนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ของกระทรวง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาล รวมทั้งแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของกรม

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนงานของกรม

(๓) วางแผนและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสารสนเทศของกรม รวมทั้งเป็นศูนย์กลางบริหารจัดการฐานข้อมูล ประมวลผล และให้บริการข้อมูลสถิติในด้านต่าง ๆ ของกรม

(๔) กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนงานหรือโครงการของหน่วยงานในสังกัดกรม

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๓ ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการด้านการควบคุม ดูแล แก้ไข บำบัด ฟื้นฟู ป้องกัน พัฒนาพฤตินิสัย และสงเคราะห์เด็กและเยาวชนที่ศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่งให้เข้ารับการฝึกอบรม

(๒) ดำเนินการด้านกิจกรรมชุมชนและประสานความร่วมมือเพื่อการพิทักษ์และคุ้มครองสิทธิเด็ก

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๔ สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการด้านการสืบเสาะ ประมวลข้อเท็จจริงในคดีอาญา คดีครอบครัว กำกับการปกครอง และดูแลรักษาทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ของผู้เยาว์ตามคำพิพากษาหรือคำสั่งศาล

(๒) ดำเนินการด้านการควบคุม ดูแล แก้ไข บำบัด ฟื้นฟู ป้องกัน พัฒนาพฤตินิสัย และสงเคราะห์เด็กและเยาวชนระหว่างการสอบสวนหรือการพิจารณาคดี

(๓) ดำเนินการด้านกิจกรรมชุมชนและประสานความร่วมมือเพื่อการพิทักษ์และคุ้มครองสิทธิเด็ก

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๕ สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัด มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการด้านการสืบเสาะ ประมวลข้อเท็จจริงในคดีอาญา คดีครอบครัว กำกับ
การปกครอง และดูแลรักษาทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ของผู้เยาว์ตามคำพิพากษาหรือคำสั่งศาล

(๒) ดำเนินการด้านการควบคุม ดูแล แก้ไข บำบัด พื้นฟู ป้องกัน พัฒนาพฤติกรรมเสีย
และสงเคราะห์เด็กและเยาวชนระหว่างการสอบสวนหรือการพิจารณาคดี

(๓) ดำเนินการด้านกิจกรรมชุมชนและประสานความร่วมมือเพื่อการพิทักษ์และคุ้มครองสิทธิเด็ก

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ
มอบหมาย

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ และหน้าที่และอำนาจของกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน กระทรวงยุติธรรม เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้นและเหมาะสมกับสภาพของงานที่เปลี่ยนแปลงไป อันจะทำให้การปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่และอำนาจมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

กรมราชทัณฑ์



กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการกรมราชทัณฑ์

กระทรวงยุติธรรม

พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ ณ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรมออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมราชทัณฑ์ กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๕

ข้อ ๒ ให้กรมราชทัณฑ์ มีภารกิจเกี่ยวกับการควบคุมและแก้ไขพฤติกรรมผู้ต้องขัง และบุคคลที่อยู่ในความควบคุมหรือดูแลตามหน้าที่และอำนาจของกรม โดยมุ่งพัฒนาเป็นองค์กรพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เพื่อแก้ไขหรือฟื้นฟูผู้ต้องขังและบุคคลที่อยู่ในความควบคุมหรือดูแล ตามหน้าที่และอำนาจของกรม ให้กลับตนเป็นพลเมืองดี มีสุขภาพกายและจิตที่ดี ไม่หวนกลับมากระทำความผิดซ้ำ ได้รับการพัฒนาทักษะฝีมือในการประกอบอาชีพที่สุจริต และสามารถดำรงชีวิตในสังคมภายนอกได้อย่างปกติโดยสังคมให้การยอมรับ โดยให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติต่อผู้กระทำความผิดให้เป็นไปตามคำพิพากษาหรือคำสั่งตามกฎหมาย โดยดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยราชทัณฑ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) กำหนดแนวทางปฏิบัติต่อผู้ต้องขัง และบุคคลที่อยู่ในความควบคุมหรือดูแล ตามหน้าที่และอำนาจของกรม ให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายของกระทรวง หลักอาชญาวิทยา และหลักทัณฑวิทยา ตลอดจนข้อกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำสำหรับปฏิบัติต่อผู้ต้องขัง และข้อเสนอแนะในเรื่องที่เกี่ยวข้องขององค์การสหประชาชาติ

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการสวัสดิการและการสงเคราะห์แก่ผู้ต้องขัง และบุคคลที่อยู่ในความควบคุมหรือดูแลตามหน้าที่และอำนาจของกรม

(๔) พัฒนาระบบ รูปแบบ มาตรการ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน วิธีการปฏิบัติ และการปฏิบัติต่อผู้เข้ารับการตรวจพิสูจน์ในระหว่างที่ถูกควบคุมตัวเพื่อรอการตรวจพิสูจน์ในสถานที่เพื่อการตรวจพิสูจน์ ตามกฎหมายเกี่ยวกับการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด

(๕) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของกรมหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๓ ให้แบ่งส่วนราชการกรมราชทัณฑ์ ดังต่อไปนี้

ก. ราชการบริหารส่วนกลาง

- (๑) สำนักงานเลขาธิการกรม
- (๒) กองกฎหมาย
- (๓) กองทัณฑปฏิบัติ
- (๔) กองทัณฑวิทยา
- (๕) กองบริการทางการแพทย์
- (๖) กองบริหารการคลัง
- (๗) กองบริหารทรัพยากรบุคคล
- (๘) กองพัฒนาพฤตินิสัย
- (๙) กองมาตรฐานการปฏิบัติต่อผู้เข้ารับการตรวจพิสูจน์
- (๑๐) กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- (๑๑) ทณฑสถาน ตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด
- (๑๒) เรือนจำกลาง ตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด
- (๑๓) เรือนจำพิเศษ ตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด
- (๑๔) สถานกักกัน ตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด
- (๑๕) สถานกักขัง ตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด
- (๑๖) สถาบันพัฒนาข้าราชการราชทัณฑ์

ข. ราชการบริหารส่วนภูมิภาค

- (๑) เรือนจำจังหวัด ตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด
- (๒) เรือนจำอำเภอ ตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

ข้อ ๔ ในกรมราชทัณฑ์ ให้มีกลุ่มตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในกรม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรม รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกรม
- (๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๕ ในกรมราชทัณฑ์ ให้มีกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของกรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่อธิบดีเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในกรม
- (๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในกรม
- (๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ

และหน่วยงานภายในกรม

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ สำนักงานเลขาธิการกรม มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทั่วไปของกรมและราชการอื่นที่มีได้แยกให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดโดยเฉพาะ หน้าที่และอำนาจดังกล่าวให้รวมถึง

- (๑) ปฏิบัติงานสารบรรณของกรม
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการของกรม
- (๓) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้า และผลงานของกรม
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

มอบหมาย

ข้อ ๗ กองกฎหมาย มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการตามกฎหมายตามกฎหมายว่าด้วยราชทัณฑ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งและอาญา ความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกรม
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับที่ดินเพื่อประโยชน์ในกิจการของกรม รวมทั้งการจัดตั้ง ยุบเลิก หรือย้ายเรือนจำ ทัณฑสถาน สถานกักกัน และสถานกักขัง
- (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับงานจัดทำร่างกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่ง รวมทั้งตรวจสอบ คีกรษา และวิเคราะห์ เพื่อเสนอแนะให้มีการพัฒนาปรับปรุงกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรม

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๘ กองทัณฑปฏิบัติ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดรูปแบบ มาตรการ หลักเกณฑ์ และวิธีการดำเนินงานด้านทัณฑปฏิบัติ แก่ผู้ต้องขัง และบุคคลที่อยู่ในความควบคุมหรือดูแลตามหน้าที่และอำนาจของกรม ทั้งการจัดทำทะเบียนประวัติ การจำแนกลักษณะ การให้ออกทำงานนอกเรือนจำ งานสาธารณะนอกเรือนจำ การย้าย การเลื่อน การลดชั้น การลา การขอพระราชทานอภัยโทษ การลดวันต้องโทษจำคุก การพักการลงโทษ และการลงโทษทางวินัย

(๒) กำกับ ดูแล ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา แนะนำการดำเนินงาน ติดตามและประเมินผล การดำเนินงานด้านทันตปฏิบัติของเรือนจำให้เป็นไปในมาตรฐานเดียวกัน

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๙ กองทัพบก มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดรูปแบบ มาตรการ หลักเกณฑ์ และวิธีการด้านการควบคุมผู้ต้องขังและบุคคล ที่อยู่ในความควบคุมหรือดูแลตามหน้าที่และอำนาจของกรม รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับระบบเสริมความมั่นคง ของเรือนจำ

(๒) จัดทำแผนเกี่ยวกับการป้องกันภัยพิบัติและระงับเหตุร้าย รวมทั้งการปฏิบัติการพิเศษ ในการจู่โจม ตรวจค้น และระงับการก่อเหตุร้ายในเรือนจำ

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการในการปฏิบัติต่อผู้ต้องขังชาวต่างประเทศและความร่วมมือ ระหว่างประเทศในเรื่องทางอาญาที่มีกฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของกรม ติดต่อและ ประสานงานกับองค์กรหรือหน่วยงานต่างประเทศ หรือองค์การระหว่างประเทศ ด้านความช่วยเหลือ และความร่วมมือในด้านการราชทัณฑ์ รวมทั้งการประชุมและการเจรจาตามที่ได้รับมอบหมาย

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๑๐ กองบริการทางการแพทย์ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์ พัฒนาแนวทางการปฏิบัติ ควบคุม กำกับ สนับสนุน และติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานด้านการแพทย์ สาธารณสุข สุขาภิบาล และอนามัยสิ่งแวดล้อมในเรือนจำ

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพ การบำบัด การรักษา และการฟื้นฟู สมรรถภาพผู้ต้องขังป่วย และบุคคลที่อยู่ในความควบคุมหรือดูแลตามหน้าที่และอำนาจของกรม

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๑๑ กองบริหารการคลัง มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของกรม

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๑๒ กองบริหารทรัพยากรบุคคล มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดระบบงานและบริหารทรัพยากรบุคคลของกรม รวมทั้งงานสวัสดิการ ยกเว้นการฝึกอบรม

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการเสริมสร้างวินัยและพัฒนาระบบคุณธรรมแก่บุคลากรของกรม

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๓ กองพัฒนาพฤตินิสัย มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดรูปแบบ มาตรการ หลักเกณฑ์ และวิธีการด้านการพัฒนา การแก้ไข และการฟื้นฟูพฤตินิสัยให้เหมาะสมกับผู้ต้องขังและบุคคลที่อยู่ในความควบคุมหรือดูแลตามหน้าที่และอำนาจของกรม

(๒) พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ต้องขัง เด็กในความดูแลของผู้ต้องขังที่ติดเข้ามาในเรือนจำ และบุคคลที่อยู่ในความควบคุมหรือดูแลตามหน้าที่และอำนาจของกรม ทั้งการจัดสวัสดิการ การให้การสงเคราะห์ การพัฒนาจิตใจ และการจัดการศึกษาทั้งสายสามัญและสายอาชีพ

(๓) กำหนดแผนงานและโครงการ รวมทั้งกำกับ ดูแล ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผล การฝึกวิชาชีพและการพัฒนาฝีมือแรงงานของผู้ต้องขังและบุคคลที่อยู่ในความควบคุมหรือดูแลตามหน้าที่และอำนาจของกรม

(๔) กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อเตรียมความพร้อมผู้ต้องขังก่อนปล่อยตัว ทั้งผู้ต้องขังที่ปล่อยตัวโดยมีเงื่อนไขและผู้ต้องขังที่ปล่อยตัวกรณีครบกำหนดโทษ รวมทั้งการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับผู้ต้องขังที่จะปล่อยตัว

(๕) กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ ส่งเสริม ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านการแก้ไข ฟื้นฟู และพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ต้องขังและบุคคลที่อยู่ในความควบคุมหรือดูแลตามหน้าที่และอำนาจของกรม

(๖) ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนหรือความร่วมมือเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการพัฒนาพฤตินิสัยที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรม

(๗) ประสานงาน ส่งเสริม และสนับสนุน รวมทั้งกำกับดูแลการดำเนินการโครงการในพระราชดำริและโครงการในพระดำริ ทั้งในด้านการปฏิบัติต่อผู้ต้องขังในเรือนจำ การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ต้องขัง และการติดตามช่วยเหลือผู้ต้องขังหลังพ้นโทษตามหน้าที่และอำนาจของกรม

(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๔ กองมาตรฐานการปฏิบัติต่อผู้เข้ารับการตรวจพิสูจน์ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษาและวิเคราะห์เพื่อพัฒนาระบบ รูปแบบ มาตรการ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน และวิธีการดำเนินงานด้านการควบคุมตัวผู้เข้ารับการตรวจพิสูจน์ในระหว่างการควบคุมตัวเพื่อการตรวจพิสูจน์ ตามกฎหมายเกี่ยวกับการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด

(๒) กำหนดรูปแบบ มาตรการ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน และวิธีการดำเนินงานด้านทัศนปฏิบัติในส่วนของการจัดทำทะเบียนประวัติ การจำแนกคัดกรองเพื่อการควบคุม และการลงโทษทางวินัยของผู้เข้ารับการตรวจพิสูจน์ในระหว่างการตรวจพิสูจน์ ตามกฎหมายเกี่ยวกับการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด

(๓) กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อการเตรียมความพร้อมผู้เข้ารับการตรวจพิสูจน์ ก่อนส่งตัวเข้ารับการบำบัดฟื้นฟู รวมทั้งประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านการบำบัดฟื้นฟู

(๔) จัดทำแผนงานและโครงการ รวมทั้งกำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ ตรวจสอบ และติดตามประเมินผลการดำเนินการควบคุมตัวผู้เข้ารับการตรวจพิสูจน์

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๕ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะการกำหนดนโยบาย รวมทั้งจัดทำและประสานแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการของกรมให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนแม่บทของกระทรวง

(๒) วิเคราะห์และจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีในส่วน of แผนงานโครงการตามแผนปฏิบัติการของกรม และร่วมกับกองบริหารการคลังในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้กับหน่วยงาน

(๓) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงานโครงการของหน่วยงาน

(๔) กำหนดแนวทางและระเบียบในการจัดระบบการสำรวจผู้ต้องราชทัณฑ์

(๕) ศึกษา วิเคราะห์ กำหนดแนวทาง และพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์และระบบฐานข้อมูลเพื่อการประสานเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๖ ทณฑสถาน มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ควบคุมผู้ต้องขังที่แยกประเภทแล้วตามกฎหมายว่าด้วยราชทัณฑ์

(๒) ดำเนินการทางทัศนปฏิบัติแก่ผู้ต้องขัง

(๓) จัดการศึกษา อบรม พัฒนา ปรับปรุง แก้ไขพฤติกรรม และฝึกวิชาชีพแก่ผู้ต้องขัง

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการทำงานและการใช้แรงงานผู้ต้องขัง

(๕) จัดสวัสดิการ ให้การสงเคราะห์ และพัฒนาสุขภาพอนามัยแก่ผู้ต้องขัง รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการสุขภาพ

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๗ เรือนจำกลาง มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) ควบคุมนักโทษเด็ดขาดที่มีกำหนดโทษซึ่งอยู่ในอำนาจการควบคุมตามที่กำหนดผู้ต้องขังอุกฉกรรจ์ และผู้ต้องขังอื่น ๆ ตามคำพิพากษาหรือคำสั่งตามกฎหมาย
 - (๒) ดำเนินการทางทัณฑปฏิบัติแก่ผู้ต้องขัง
 - (๓) จัดการศึกษา อบรม พัฒนา ปรับปรุง แก้ไขพฤติกรรม และฝึกวิชาชีพแก่ผู้ต้องขัง
 - (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการทำงานและการใช้แรงงานผู้ต้องขัง
 - (๕) จัดสวัสดิการ ให้การสงเคราะห์ และพัฒนาสุขภาพอนามัยแก่ผู้ต้องขัง รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการสุขภาพ
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๘ เรือนจำพิเศษ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) ควบคุมผู้ต้องขังซึ่งเป็นคนฝาก ผู้ต้องขังระหว่างคดีในเขตอำนาจศาลที่เรือนจำตั้งอยู่ และนักโทษเด็ดขาดที่มีกำหนดโทษซึ่งอยู่ในอำนาจการควบคุมตามที่กำหนด
 - (๒) ดำเนินการทางทัณฑปฏิบัติแก่ผู้ต้องขัง
 - (๓) จัดการศึกษา อบรม พัฒนา ปรับปรุง แก้ไขพฤติกรรม และฝึกวิชาชีพแก่ผู้ต้องขัง
 - (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการทำงานและการใช้แรงงานผู้ต้องขัง
 - (๕) จัดสวัสดิการ ให้การสงเคราะห์ และพัฒนาสุขภาพอนามัยแก่ผู้ต้องขัง รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการสุขภาพ
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๙ สถานกักกัน มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) ควบคุมผู้ถูกกักกัน ตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการกักกันตามประมวลกฎหมายอาญา
 - (๒) ดำเนินการทางทัณฑปฏิบัติแก่ผู้ถูกกักกัน
 - (๓) จัดการศึกษา อบรม พัฒนา ปรับปรุง แก้ไขพฤติกรรม และฝึกวิชาชีพแก่ผู้ถูกกักกัน
 - (๔) จัดสวัสดิการ ให้การสงเคราะห์ และพัฒนาสุขภาพอนามัยแก่ผู้ถูกกักกัน รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการสุขภาพ
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๒๐ สถานกักขัง มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) ควบคุมผู้ต้องกักขังตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการกักขังตามประมวลกฎหมายอาญา
- (๒) ดำเนินการทางทัณฑปฏิบัติแก่ผู้ต้องกักขัง

(๓) จัดการศึกษา อบรม พัฒนา ปรับปรุง แก้ไขพฤติกรรม และฝึกวิชาชีพแก่ผู้ต้องกักขัง

(๔) จัดสวัสดิการ ให้การสงเคราะห์ และพัฒนาสุขภาพอนามัยแก่ผู้ต้องกักขัง รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการสุขภาพ

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๒๑ สถาบันพัฒนาข้าราชการราชทัณฑ์ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรของกรม รวมทั้งบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง

(๒) จัดทำและพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมบุคลากร

(๓) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางวิชาการด้านอาชญาวิทยาและทัณฑวิทยา

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๒๒ เรือนจำจังหวัด มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ควบคุมผู้ต้องขังซึ่งเป็นคนฝาก ผู้ต้องขังระหว่างคดีในเขตอำนาจศาลที่เรือนจำตั้งอยู่ และนักโทษเด็ดขาดที่มีกำหนดโทษซึ่งอยู่ในอำนาจการควบคุมตามที่กำหนด

(๒) ดำเนินการทางทัณฑปฏิบัติแก่ผู้ต้องขัง

(๓) จัดการศึกษา อบรม พัฒนา ปรับปรุง แก้ไขพฤติกรรม และฝึกวิชาชีพแก่ผู้ต้องขัง

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการทำงานและการใช้แรงงานผู้ต้องขัง

(๕) จัดสวัสดิการ ให้การสงเคราะห์ และพัฒนาสุขภาพอนามัยแก่ผู้ต้องขัง รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการสุขภาพ

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๒๓ เรือนจำอำเภอ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ควบคุมผู้ต้องขังซึ่งเป็นคนฝาก ผู้ต้องขังระหว่างคดีในเขตอำนาจศาลที่เรือนจำตั้งอยู่ และนักโทษเด็ดขาดที่มีกำหนดโทษซึ่งอยู่ในอำนาจการควบคุมตามที่กำหนด

(๒) ดำเนินการทางทัณฑปฏิบัติแก่ผู้ต้องขัง

(๓) จัดการศึกษา อบรม พัฒนา ปรับปรุง แก้ไขพฤติกรรม และฝึกวิชาชีพแก่ผู้ต้องขัง

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการทำงานและการใช้แรงงานผู้ต้องขัง

(๕) จัดสวัสดิการ ให้การสงเคราะห์ และพัฒนาสุขภาพอนามัยแก่ผู้ต้องขัง รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการสุขภาพ

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๒๔ ประกาศกระทรวงยุติธรรม เรื่อง การกำหนดส่วนราชการตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมราชทัณฑ์ กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๕ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ ให้ยังคงใช้บังคับได้ต่อไปจนกว่าจะมีประกาศตามข้อ ๓ ก. ราชการบริหารส่วนกลาง (๑๑) (๑๒) (๑๓) (๑๔) หรือ (๑๕) และ ข. ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี ใช้บังคับ

ให้ไว้ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ และหน้าที่และอำนาจของกรมราชทัณฑ์ กระทรวงยุติธรรม เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้น และเหมาะสมกับสภาพของงานที่เปลี่ยนแปลงไป อันจะทำให้การปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่และอำนาจมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

สำนักงานคณะกรรมการ
ป้องกันและปราบปราม
ยาเสพติด



กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

กระทรวงยุติธรรม (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ ฉ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรมออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกความใน (๒) ของข้อ ๓ แห่งกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๒) กองกฎหมาย”

ข้อ ๒ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๓/๑ และข้อ ๓/๒ แห่งกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๘

“ข้อ ๓/๑ ในสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ให้มีกลุ่มตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในสำนักงาน และสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงาน รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อเลขาธิการ ป.ป.ส. โดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของสำนักงาน

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๓/๒ ในสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ให้มีกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของสำนักงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อเลขาธิการ ป.ป.ส. โดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่เลขาธิการ ป.ป.ส. เกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงาน

(๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงาน

(๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานภายในสำนักงาน

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย”

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน (๒) ของข้อ ๔ แห่งกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๒) กองกฎหมาย มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) เผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับยาเสพติด

(ข) พัฒนามาตรการทางกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด การบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด และการดำเนินการกับทรัพย์สินในคดียาเสพติด รวมทั้งติดตามและประเมินผลการบังคับใช้กฎหมาย

(ค) กำกับ ตรวจสอบ ติดตามสืบสวน การฟ้องคดี และการดำเนินคดีในความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด

(ง) ประสานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกในการกำกับ ควบคุม และพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเจ้าพนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด รวมทั้งเสนอแนะเกี่ยวกับการแต่งตั้งเจ้าพนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด และดำเนินการเกี่ยวกับการออกบัตรประจำตัวเจ้าพนักงานดังกล่าว

(จ) ดำเนินการเกี่ยวกับคดีแพ่ง คดีอาญา และคดีปกครองที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน และให้ความช่วยเหลือทางกฎหมายแก่เจ้าพนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดและพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบทรัพย์สินคดียาเสพติดที่ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่

(ฉ) ดำเนินการจ่ายเงินสินบนหรือเงินรางวัลคดียาเสพติด รวมทั้งสร้างขวัญและกำลังใจแก่เจ้าหน้าที่และประชาชนที่มีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

(ช) เป็นศูนย์กลางทางวิชาการในการรวบรวมและแลกเปลี่ยนข้อมูลทางกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติดและข้อมูลอื่น และการดำเนินการตามกฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

(ซ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย”

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗

พลเอก ไพบูลย์ คุ้มฉายา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรเปลี่ยนชื่อกองนิติการเป็น กองกฎหมาย และกำหนดให้มีกลุ่มตรวจสอบภายในและกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อทำหน้าที่ในการตรวจสอบการดำเนินงาน สนับสนุนการปฏิบัติงาน และพัฒนาการบริหารของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด กระทรวงยุติธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติราชการเกิดผลสัมฤทธิ์ คุ่มค่า และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

แบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

กระทรวงยุติธรรม

พ.ศ. ๒๕๕๘^๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ จ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรมออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการป้องกัน

และปราบปรามยาเสพติด กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๕

ข้อ ๒ ให้สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด มีภารกิจเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของประเทศ โดยการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของยาเสพติด กำหนดและปรับยุทธศาสตร์การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ บริหารจัดการเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างบูรณาการ กำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด อำนาจการให้มีการบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด การตรวจสอบทรัพย์สินคดียาเสพติด เป็นหน่วยงานกลางในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ต่อต้านยาเสพติด การประสานความร่วมมือกับต่างประเทศ การพัฒนาบุคลากร ข้อมูล วิชาการ เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งการเสริมสร้างความเข้มแข็งและสนับสนุนชุมชน องค์กรภาคเอกชนและองค์กรภาคประชาชนในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยให้มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเป็นเลขานุการและหน่วยปฏิบัติของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด คณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สิน เป็นฝ่ายอำนาจการของคณะกรรมการเพื่อปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดซึ่งคณะรัฐมนตรีหรือนายกรัฐมนตรีแต่งตั้ง รวมทั้งงานเลขานุการและหน่วยปฏิบัติของคณะกรรมการที่ปรึกษาและคณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดแต่งตั้ง หรือคณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินแต่งตั้ง หรือคณะอนุกรรมการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๒) ประเมินสถานการณ์การดำเนินงานและจัดระบบเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของยาเสพติด

(๓) ให้ข้อเสนอแนะ ประสาน และบูรณาการด้านนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณในการดำเนินงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เพื่อให้การแก้ปัญหายาเสพติดเป็นเอกภาพและแก้ปัญหาเชิงบูรณาการ

(๔) อำนวยความสะดวก รวดเร็ว กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณ

(๕) ให้ข้อเสนอแนะด้านยุทธศาสตร์และประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ ด้านยาเสพติด

(๖) เป็นศูนย์วิชาการด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด พัฒนาและสนับสนุนวิชาการด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ให้แก่หน่วยงานของรัฐและภาคเอกชนทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(๗) ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการพัฒนาองค์กร ทรัพยากรบุคคล ข้อมูลสารสนเทศ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๘) ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน การรณรงค์ และการประชาสัมพันธ์ต่อต้านยาเสพติด

(๙) เป็นศูนย์กลางการชวดยาเสพติดของประเทศ

(๑๐) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด กฎหมายว่าด้วยมาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๑๑) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๓ ให้แบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ดังต่อไปนี้

(๑) สำนักงานเลขานุการกรม

(๒) กองนิติการ

(๓) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

(๔) สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

(๕) สถาบันวิชาการและตรวจพิสูจน์ยาเสพติด

(๖) สถาบันสำรวจและติดตามการปลูกพืชเสพติด

(๗) สำนักการต่างประเทศ

(๘) สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดกรุงเทพมหานคร

(๙)-(๑๗) สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ภาค ๑ - ๙

(๑๘) สำนักตรวจสอบทรัพย์สินคดียาเสพติด

(๑๙) สำนักปราบปรามยาเสพติด

(๒๐) สำนักพัฒนาการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๒๑) สำนักยุทธศาสตร์

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ข้อ ๔ ส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) สำนักงานเลขาธิการกรม มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทั่วไปของสำนักงานและราชการอื่นที่มีได้แยกให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดโดยเฉพาะ อำนาจหน้าที่ดังกล่าวให้รวมถึง

(ก) ปฏิบัติงานสารบรรณของสำนักงาน

(ข) ดำเนินการเกี่ยวกับงานข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน

(ค) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การบริหารงบประมาณ การพัสดุ อาคาร สถานที่ ยานพาหนะและการรักษาความปลอดภัยของสำนักงาน

(ง) จัดระบบงานและบริหารงานบุคคลของสำนักงาน

(จ) ดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้า และผลงานของสำนักงาน

(ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๒) กองนิติการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) เผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับยาเสพติด

(ข) พัฒนามาตรการทางกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับการป้องกัน ปราบปราม การบำบัดรักษาและการดำเนินการกับทรัพย์สินในคดียาเสพติด รวมทั้งติดตามและประเมินผล การบังคับใช้กฎหมาย

(ค) กำกับ ตรวจสอบ ติดตามการสืบสวน การฟ้องคดี และการดำเนินคดีในความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด

(ง) กำกับ ควบคุม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าพนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดและพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบทรัพย์สินคดียาเสพติด

(จ) ดำเนินการเกี่ยวกับคดีแพ่ง คดีอาญา หรือคดีปกครองที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน และให้ความช่วยเหลือทางกฎหมายแก่เจ้าพนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดและพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบทรัพย์สินคดียาเสพติดที่ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่

(ฉ) ดำเนินการจ่ายเงินสินบนหรือเงินรางวัลคดียาเสพติด รวมทั้งสร้างขวัญและกำลังใจแก่เจ้าหน้าที่และประชาชนที่มีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

(ช) เป็นศูนย์กลางทางวิชาการในการรวบรวมและแลกเปลี่ยนข้อมูลทางกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติดและข้อมูลอื่น และการดำเนินการตามกฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

(ซ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๓) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ก) เสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบข้อมูลการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของประเทศ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ข) จัดทำและบริหารแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของประเทศ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ค) เป็นศูนย์กลางระบบข้อมูลป้องกันและปราบปรามยาเสพติดของประเทศ รวมทั้งสนับสนุนและเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ง) ศึกษา พัฒนา ออกแบบและจัดวางระบบฐานข้อมูล ระบบการเชื่อมโยงเครือข่ายการสื่อสารข้อมูลภายในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงาน

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (๔) สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ก) เสนอแนะแนวทางการพัฒนาบุคลากร การจัดทำหลักสูตรมาตรฐานในการพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดทั้งในประเทศและต่างประเทศ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ข) จัดทำและบริหารแผนแม่บทการพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ค) ดำเนินการพัฒนาบุคลากรในหลักสูตรหลักด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ง) ประสาน กำกับ อำนาจการและสนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาบุคลากรตามหลักสูตรและกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (จ) พัฒนาและสนับสนุนเทคโนโลยีและสื่อเพื่อการพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (๕) สถาบันวิชาการและตรวจพิสูจน์ยาเสพติด มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ก) ตรวจพิสูจน์ของกลางยาเสพติดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจับ ยึด และตรวจพิสูจน์ยาเสพติด

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ข) พัฒนาและสนับสนุนวิชาการด้านการตรวจพิสูจน์ยาเสพติดทั้งในประเทศและต่างประเทศ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ค) ศึกษา และวิเคราะห์เอกลักษณ์และองค์ประกอบของตัวยาเสพติดเพื่อพิสูจน์ทราบแหล่งผลิตและการแพร่กระจายของตัวยา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ง) เสนอแนะมาตรฐานการตรวจพิสูจน์และกำกับติดตามให้เป็นไปตามมาตรฐาน

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

- (๖) สถาบันสำรวจและติดตามการปลูกพืชเสพติด มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้
- (ก) ดำเนินการสำรวจ วิเคราะห์ และจัดทำรายงานการลักลอบปลูกพืชเสพติด
- (ข) ตรวจสอบ ซึ่เป้าหมาย สนับสนุนข้อมูลข่าวสารแก่หน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้องในการตัดฟันทำลายพืชเสพติด
- (ค) จัดทำและสนับสนุนข้อมูลภาพถ่ายทางอากาศ ภาพถ่ายจากดาวเทียม และข้อมูลจากระบบภูมิสารสนเทศในรูปแบบแผนที่สถานการณ์ปัญหาเสพติด
- (ง) จัดทำและสนับสนุนระบบข้อมูลด้านอุปสงค์และอุปทานยาเสพติด ในรูปภูมิสารสนเทศ
- (จ) พัฒนาวิชาการด้านการสำรวจและติดตามการปลูกพืชเสพติดและเป็นศูนย์รวบรวมและถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยีทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- (ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
- (๗) สำนักการต่างประเทศ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้
- (ก) เสนอแนะนโยบายและแนวทางการประสานความร่วมมือในการแก้ไขปัญหายาเสพติด
- (ข) จัดทำและบริหารแผนความร่วมมือระหว่างประเทศด้านยาเสพติด
- (ค) ประสานความร่วมมือ เสริมสร้างความสัมพันธ์กับต่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ตลอดจนการให้และรับความช่วยเหลือ
- (ง) วิเคราะห์ ติดตาม และประเมินสถานการณ์ยาเสพติดระหว่างประเทศ เพื่อประเมินสถานการณ์และสภาพแวดล้อมที่มีผลต่อการดำเนินนโยบายระหว่างประเทศด้านยาเสพติด
- (จ) ประสานและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดในต่างประเทศ
- (ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
- (๘) สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดกรุงเทพมหานคร มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้
- (ก) กำหนดยุทธศาสตร์ แนวทาง และบูรณาการนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณด้านยาเสพติดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
- (ข) ประสานและสนับสนุนเทคนิควิชาการด้านยาเสพติดให้แก่หน่วยงานและองค์กรในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
- (ค) ประสานและดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับยาเสพติดและกฎหมายว่าด้วยมาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ง) ติดตาม ประเมินผลและเฝ้าระวังสถานการณ์ปัญหายาเสพติดในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (จ) เสริมสร้างความเข้มแข็ง และสนับสนุนชุมชน องค์กรภาคเอกชน และองค์กร ภาคประชาชนในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ฉ) ประสานและสนับสนุนการตัดฟันทำลายพืชเสพติด ปฏิบัติภารกิจและ ปฏิบัติการร่วมในการแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ช) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (๙) - (๑๓) สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ภาค ๑-๙ มีอำนาจ หน้าที่ดังต่อไปนี้

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ก) กำหนดยุทธศาสตร์ แนวทาง และบูรณาการด้านนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณด้านยาเสพติดในพื้นที่ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรมประกาศกำหนด

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ข) ประสานและสนับสนุนเทคนิควิชาการด้านยาเสพติดให้แก่หน่วยงานและ องค์กรในพื้นที่รับผิดชอบ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ค) ประสานและดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับยาเสพติด และ กฎหมายว่าด้วยมาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในพื้นที่ รับผิดชอบ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ง) ติดตาม ประเมินผล และเฝ้าระวังสถานการณ์ปัญหายาเสพติดในพื้นที่ รับผิดชอบ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (จ) เสริมสร้างความเข้มแข็ง และสนับสนุนชุมชน องค์กรภาคเอกชน และองค์กร ภาคประชาชนในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ฉ) ประสานและสนับสนุนการตัดฟันทำลายพืชเสพติด ปฏิบัติภารกิจและ ปฏิบัติการร่วมในการแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ช) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (๑๔) สำนักตรวจสอบทรัพย์สินคดียาเสพติด มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ก) ดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สินตามที่กฎหมายว่าด้วยมาตรการในการ ปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักตรวจสอบ ทรัพย์สินคดียาเสพติด และตามที่คณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินหรือคณะอนุกรรมการที่ คณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินแต่งตั้งมอบหมาย

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ข) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินและ คณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินแต่งตั้ง

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ค) ดำเนินการเกี่ยวกับการสืบสวนทางการเงินต่อช่วยงานการค้ายาเสพติด โดย การประสานความร่วมมือกับส่วนราชการ สถาบันการเงินทั้งในประเทศและต่างประเทศ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

(ง) กำกับ ควบคุม และกลั่นกรองการตรวจสอบทรัพย์สินของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากเลขาธิการ ป.ป.ส. หรือคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยมาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด

(จ) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารกองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติดตามระเบียบที่คณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินกำหนด

(ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๑๙) สำนักปราบปรามยาเสพติด มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) เสนอแนะนโยบาย ยุทธศาสตร์ กรอบทิศทางและกลยุทธ์ด้านการปราบปรามยาเสพติดของประเทศ

(ข) อำนวยการ ประสาน สนับสนุน เร่งรัด กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านการปราบปรามยาเสพติดของประเทศ

(ค) เป็นศูนย์กลางการข่าวยาเสพติดของประเทศ และสนับสนุนข่าวสารเพื่อการปราบปรามยาเสพติด

(ง) ปฏิบัติการข่าวและปฏิบัติทางลับ เพื่อสืบสวนปราบปรามเครือข่ายการค้ายาเสพติดในพื้นที่ที่มีความสำคัญส่งผลกระทบต่ออุปทานหรือปริมาณยาเสพติดในประเทศ

(จ) ประสานการปราบปรามยาเสพติดร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายในและต่างประเทศ

(ฉ) พัฒนาวិชาการ เทคนิค และเทคโนโลยีการสืบสวนปราบปรามยาเสพติด

(ช) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๒๐) สำนักพัฒนาการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) เสนอแนะเชิงนโยบาย ยุทธศาสตร์ กรอบทิศทางและกลยุทธ์ในการป้องกันและบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติดของประเทศ

(ข) อำนวยการ ประสาน สนับสนุน เร่งรัด กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรการลดอุปสงค์ยาเสพติด

(ค) พัฒนางานวิจัยและวิชาการด้านยาเสพติดของประเทศ รวมทั้งบริหารศูนย์เครือข่ายวิจัยและวิชาการด้านยาเสพติดของสำนักงาน

(ง) พัฒนาและเสนอแนะมาตรการ รูปแบบ เทคนิค และวิธีการลดอุปสงค์ยาเสพติดของประเทศ

(จ) จัดทำแผนการรณรงค์ป้องกันยาเสพติด ผลิตและสนับสนุนสื่อเพื่อการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด รวมทั้งการเผยแพร่ความรู้และข่าวสารด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดแก่กลุ่มเป้าหมาย

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ฉ) จัดทำโครงการทดลองและโครงการพิเศษเพื่อพัฒนาการลดอุปสงค์ยาเสพติด

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ซ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (๒๑) สำนักยุทธศาสตร์ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ก) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดและคณะกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ข) ศึกษานโยบาย มาตรการ และโครงสร้างการบริหารจัดการในการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด รวมทั้งผลการดำเนินงาน และปัจจัยแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ค) เสนอแนะนโยบาย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และโครงสร้างการบริหารจัดการในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของประเทศ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ง) จัดทำแผนแม่บท แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดของประเทศ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (จ) กำหนดกรอบการจัดสรร วิเคราะห์คำขอ และบริหารงบประมาณด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดของประเทศ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ฉ) อำนาจการ ประสาน และกำกับการดำเนินงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดทั้งหน่วยงานของรัฐ องค์การภาคเอกชนและองค์กรภาคประชาชนในระดับประเทศ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ซ) ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลดำเนินการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดของประเทศ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ช) วางระบบข้อมูลเพื่อการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของยาเสพติด และระบบข้อมูล เพื่อกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ รวมทั้งรายงานสถานการณ์ยาเสพติดของประเทศ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (ฌ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา พงศ์เทพ เทพกาญจนา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา หมายเหตุ : - เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ เนื่องจากมาตรา ๘ ฉ แห่ง

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติ

ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ บัญญัติว่า การแบ่งส่วนราชการภายใน

สำนักงานเลขาธิการรัฐมนตรี กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นกรม ให้

ออกเป็นกฎกระทรวง และให้ระบุอำนาจหน้าที่ของแต่ละส่วนราชการไว้ในกฎกระทรวงด้วย และ

โดยที่ต้องปรับปรุงโครงสร้างของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

กระทรวงยุติธรรม ให้สามารถรองรับนโยบายสำคัญและการกิจกรรมเร่งด่วนของรัฐบาลด้านการป้องกัน

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

