

ฉบับ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม ส่วนวางแผนฯ โทร.๐-๔๓๗๒-๕๒๕๕ ต่อ ๑๓

ที่ กค ๐๗๒๔.๐๖/วผ./๗๐๔๓

วันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะหรือข้อสั่งการของผู้ตรวจราชการ

เรียน อธิบดีกรมสรรพากร (ผ่านงานตรวจราชการ ๒)

ตามที่ ผู้ตรวจราชการกรม งานตรวจราชการ ๒ พร้อมด้วยคณะ ได้ทำการตรวจราชการ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขากันทรวิชัย ระหว่างวันที่ ๙-๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ โดยตรวจผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตรวจถึงปัจจุบัน เพียงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ และได้บันทึกข้อเสนอแนะหรือข้อสั่งการไว้ในสมุดตรวจราชการ เพื่อให้ผู้รับการตรวจราชการดำเนินการ แล้วรายงานผลความคืบหน้าให้ผู้ตรวจราชการกรม งานตรวจราชการ ๒ ทราบ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม ขอส่งรายงานผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะหรือข้อสั่งการของสำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขากันทรวิชัย รายละเอียดเอกสารจำนวน ๙ ฉบับ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นางมนธิยา เลิศสหพันธ์)
สรรพากรพื้นที่มหาสารคาม

ตรวจ.....
ร่าง.....
พิมพ์.....
ฐาน.....



สำนักงานสภามหาสารคาม ๒๕๖๖
รับที่..... ๒๕๖๖.....
วันที่..... ๑ พ.ค. ๒๕๖๖.....

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสรรพากรภาค ๑๐ ส่วนวางแผนและประเมินผล (วผ.๒) VoIP. ๔๘๓๒

ที่ กค.๐๗๒๘/วผ.๒/๑๕๐๕

วันที่ ๒๖ เม.ย. ๒๕๖๖

รับของเข้า..... ๒๕๖๖.....

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะหรือข้อสั่งการของผู้ตรวจราชการ งานตรวจราชการ ๒

เรียน สรรพากรพื้นที่มหาสารคาม

ตามบันทึกที่ กค. ๐๗๒๘.๐๖/วผ.๒/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖ เรื่อง ติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะหรือข้อสั่งการของงานตรวจราชการ โดยคณะผู้ตรวจราชการกรม งานตรวจราชการ ๒ ได้ทำการตรวจราชการสำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขากันทรวิชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และปัจจุบันเพียงวันที่ก่อนเข้าตรวจ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ ซึ่งสำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม ได้ส่งผลการดำเนินการให้สรรพากรภาค ๑๐ ทราบและพิจารณาลงนาม นั้น

สำนักงานสรรพากรภาค ๑๐ ขอส่งรายงานผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะหรือข้อสั่งการของผู้ตรวจราชการ ที่ได้พิจารณาลงนามแล้วมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาววิลาวัลย์ เขยหม)

นักตรวจสอบภาษีชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

นักวิชาการสรรพากรเชี่ยวชาญ รักษาการแทน

สรรพากรภาค ๑๐

เรียน สท. มหาสารคาม

เพื่อโปรดทราบ และพิจารณาสั่งการ

เพื่อโปรดทราบ และเห็นควรส่งให้.....

ลงนาม

- | | | |
|---------------------------------------|--|---|
| ☐ ส่วนบริหาร | ☒ ส่วนวางแผน | ☐ ทีม นต๐๑ |
| ☐ ส่วนกรรมวิธี | ☐ ทีมบริหารสาร | ☐ ทีม นต๐๒ |
| ☐ ส่วนกฎหมาย | ☐ ทีม พ๐๑ | ☐ ทีมปฏิบัติการพิเศษ |
| ☐ เพื่อทราบ | ☐ ทีมปฏิบัติ | ☐ ทีมพิจารณาเสนอ |
| ☐ เวียนให้ทราบ | ☒ ดำเนินการ | |

(นางมณฑิยา เลิศสหพันธ์)

สรรพากรพื้นที่มหาสารคาม

- ๑ พ.ค. ๒๕๖๖

๒/๕/๖

แบบรายงานของผู้รับการตรวจ
ผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะหรือข้อสั่งการของผู้ตรวจราชการ
สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม

ข้อที่ ๒ ตรวจการวางแผนงาน ปฏิบัติงานตามแผน ผลการปฏิบัติงาน การควบคุมและการประเมินผล
การปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๑ต.ค.๖๕-๓๑ ต.ค.๖๕)

ข้อ ๒.๑ การจัดเก็บภาษีจากระบบสนับสนุนการประเมินผลและการจัดทำประมาณการรายได้ตาม
หน่วยกำกับ (ผ.ช)

ข้อเสนอแนะ

ขอให้ สท.มีการควบคุมติดตามผู้เสียภาษีโดยใกล้ชิด เพื่อบริหารจัดการเก็บภาษีได้ตามประมาณการ
โดยเน้นกลุ่มธุรกิจเป้าหมาย หรือ รายที่มีศักยภาพในการชำระภาษีในท้องถิ่น รวมทั้งรายที่มีข้อมูลการชำระภาษี
ไม่ถูกต้องตามข้อเท็จจริง หรือ รายที่ย่อนอกระบบภาษีเพื่อได้เม็ดเงินเพิ่มขึ้น

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ อยู่ระหว่างรอผลการอนุมัติ ผู้ประกอบการรายใหญ่ ๑๐๐ รายแรกของ สท.
จากกองวิชาการแผนภาษีและปัจจุบันได้ดำเนินการควบคุมและติดตามผลการจัดเก็บภาษีผู้ประกอบการ
รายใหญ่ ๑๐๐ รายแรก ได้ตามระดับความสำเร็จ ๕ คะแนน

ข้อ ๒.๓ การปฏิบัติงานสำรวจและการควบคุมของทีมบริหารการสำรวจ

ข้อ ๒.๓.๑ ผลการควบคุมการสำรวจผู้เสียภาษีรายใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เปรียบเทียบกับประมาณการ

ข้อเสนอแนะ ขอให้ สท.ดำเนินการสำรวจผู้ประกอบการรายใหม่ให้ได้ตามประมาณการที่ได้รับ

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ ได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติตามข้อเสนอแนะโดยเคร่งครัด

ข้อ ๒.๔ ติดตามงานค้างดำเนินการ

ข้อเสนอแนะ ขอให้ สท.ควบคุมและติดตามการตรวจแนะนำและตรวจสอบภาษีอากรสำหรับส่วน นต.
ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ออกตรวจ และ สำหรับทีม พ.ต้องดำเนินการให้แล้ว
เสร็จภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ออกตรวจ และการติดตามหลังการตรวจแนะนำ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ
ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้มีอำนาจสั่งการอนุมัติยุติการตรวจแนะนำด้านภาษีอากร โดยถือปฏิบัติตาม
แนวทางปฏิบัติการมสรรพากร และแผนการปฏิบัติงานการแนะนำและตรวจสอบภาษีอากร ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยเคร่งครัด ดังนี้

ส่วน นต.แนวทางปฏิบัติการมสรรพากร ที่ มก.๗๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๐ (แก้ไขเพิ่มเติม
โดยแนวทางปฏิบัติการมสรรพากร ที่ มก.๘๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ แก้ไขโดยแนวทางปฏิบัติ
กรรมสรรพากรที่ มก.๘๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่องการแนะนำ ควบคุม และ ติดตาม
ผู้ประกอบการ

ทีม พ แนวทางปฏิบัติการสรรพากรที่ มก.๗๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๐ (แก้ไขเพิ่มเติมโดยแนวทางปฏิบัติการสรรพากร ที่ มก.๘๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ แก้ไขโดยแนวทางปฏิบัติการสรรพากรที่ มก.๙๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่องการแนะนำ ควบคุมและติดตามผู้เสียภาษีอากรรายขนาดกลางและรายย่อย

๒.๔.๒. การวิเคราะห์และตรวจสอบแบบแสดงรายการภาษี

ข้อเสนอแนะ ขอให้ สท.ควบคุมและติดตามงานค้างวิเคราะห์และตรวจสอบแบบแสดงรายการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว โดยถือปฏิบัติเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติการสรรพากร ที่ มก.๗๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ แนวทางปฏิบัติการสรรพากรที่ มก.๗๘/ ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ แนวทางปฏิบัติการสรรพากร ที่ มก.๗๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๐ หนังสือข้อมความเข้าใจ และแผนการปฏิบัติงานแนะนำและตรวจสอบภาษีอากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ ได้แจ้งเจ้าหน้าที่ ดำเนินการติดตามงานค้างและตรวจสอบแบบแสดงรายการภาษีให้แล้วเสร็จโดยเร็ว โดยดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติการสรรพากรโดยเคร่งครัด

๒.๔.๓ การตรวจปฏิบัติการ ผลการตรวจปฏิบัติงานและงานค้างตรวจปฏิบัติการ

ข้อเสนอแนะ ขอให้ สท.ควบคุมและติดตามงานค้างตรวจปฏิบัติการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกรมสรรพากร ว่าด้วยการตรวจปฏิบัติการ พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แนวทางปฏิบัติการสรรพากรที่ มก.๙/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แนวทางปฏิบัติการสรรพากรที่ มก.๖๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๐ แนวทางปฏิบัติการสรรพากรที่ มก.๕๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๐ บันทึกด่วนที่สุดที่ ๐๗๒๓/ว ๘๔๕๘ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๘ และแผนงานการปฏิบัติงานแนะนำและตรวจสอบภาษี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาให้รายงานความคืบหน้าต่อผู้มีอำนาจสั่งการบนระบบปฏิบัติงานภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะ Version ๓.๐๐ ทุก ๙๐ วัน จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ โดยให้รายงานความคืบหน้าภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ครบกำหนดเวลาตามระเบียบกรมสรรพากร ว่าด้วยการตรวจปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๔

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ ได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทีมกำกับดูแล นต.๐๒ ที่เกี่ยวข้องทราบและปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการตรวจสอบภาษีอากร และติดตามงานค้างวิเคราะห์และตรวจสอบแบบแสดงรายการภาษีให้แล้วเสร็จโดยเร็วและปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของคณะผู้ตรวจราชการและปฏิบัติตามแนวปฏิบัติการสรรพากรโดยเคร่งครัด

๒.๔.๔ การตรวจสอบตามหมายเรียก ผลการปฏิบัติงานและงานค้างการออกหมายเรียกตรวจสอบภาษีอากร ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ร.ค.๖๕)

ข้อเสนอแนะ ขอให้ สท.ควบคุมและติดตามการดำเนินการตรวจสอบภาษีอากรตามหมายเรียกให้แล้วเสร็จโดยเร็ว โดยให้ถือปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกรมสรรพากร ว่าด้วยการตรวจสอบภาษีอากร พ.ศ.๒๕๕๐ และตามแผนการปฏิบัติงานการแนะนำและตรวจสอบภาษีอากร ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ผลการดำเนินการส่วน/ทีม นต.

☒ ดำเนินการได้ดังนี้ ได้แจ้งให้ เจ้าหน้าที่ส่วนแนะนำและตรวจสอบภาษีอากร ควบคุม และติดตามการบันทึกผลการดำเนินการทั้งกรณี การรับรายและการยุติเรื่องบนระบบในแต่ละระบบงานให้บันทึกเป็นไปตามกำหนดเวลาในแต่ละระบบงานฯ และขอให้เร่งดำเนินการงานค้าง ที่เกินกำหนดเวลาให้แล้วเสร็จ โดยให้ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการตรวจสอบภาษีอากร และแผนการปฏิบัติงานการแนะนำและตรวจสอบภาษีอากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และตามแนวทางปฏิบัติฯ ที่ มก.๗๔/๒๕๖๐ โดยเคร่งครัด

ทีมกำกับดูแลและพิเศษ (พ๐๑)

☒ ดำเนินการดังนี้ ได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทีมกำกับดูแลพิเศษ ทราบและปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการและดำเนินการตามแนวปฏิบัติของกรมสรรพากรโดยเคร่งครัด

๒.๔.๕ การคืนภาษีอากร ผลการปฏิบัติงานการคืนภาษีอากรและงานค้างดำเนินการคืนภาษีอากร ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ คืนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

ข้อเสนอแนะ ขอให้สท.ควบคุมและติดตามการดำเนินงานค้างคืนดังกล่าวให้แล้วเสร็จโดยเร็ว โดยให้ถือปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบและแนวทางการปฏิบัติที่กรมสรรพากรกำหนดไว้โดยเคร่งครัด

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ดังนี้ ได้กำชับเจ้าหน้าที่เร่งดำเนินการและถือปฏิบัติตามระเบียบแล้ว สำหรับรายค้างคืนภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๓ แบบ อยู่ระหว่างทีมฯ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนพิจารณาคืนภาษี

การยื่นแบบแสดงรายการทางอินเทอร์เน็ต ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิงรุก จัดทำโครงการรณรงค์ และประชาสัมพันธ์การใช้ e-Service ของกรมสรรพากร ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เดือน มกราคม ๒๕๖๖ ร้อยละของจำนวนการยื่นแบบทุกประเภทแบบ ยกเว้น ภ.ง.ด.๙๐ ภ.ง.ด.๙๑ ดำเนินการได้ร้อยละ ๙๗.๐๖ ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละของจำนวนแบบที่ยื่นอินเทอร์เน็ต ของแบบ ภ.ง.ด.๑ ภ.ง.ด.๓ ภ.ง.ด.๕๐ ภ.ง.ด.๕๓ และ ภ.พ.๓๐ ดำเนินได้ ร้อยละ ๙๗.๒๖

๒.๔.๖ การปฏิบัติงานเร่งรัดภาษีอากรค้าง ลด และ จำหน่ายหนี้ภาษีอากร ติดตามงานค้างดำเนินการเร่งรัดภาษีอากรค้าง ลด และจำหน่ายหนี้ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)

ข้อเสนอแนะ

๑. ให้ดำเนินการเร่งรัดให้เป็นไปตามขั้นตอนตามระเบียบและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน

๒. สำหรับงานค้าง หากรายใดที่ได้ทำการเร่งรัดถึงที่สุดแล้ว ไม่อาจเรียกเก็บหนี้ได้ รายใดเข้าหลักเกณฑ์การดำเนินคดีล้มละลาย ให้รีบดำเนินการส่งฟ้องคดี สำหรับรายที่ไม่เข้าหลักเกณฑ์ดำเนินคดีล้มละลาย ให้รีบดำเนินการสอบสวนทรัพย์ให้ถึงที่สุดและหากผู้ค้างรายใดเข้าหลักเกณฑ์ขออนุญาตจำหน่ายหนี้ ให้รีบดำเนินการตามระเบียบต่อไปโดยเร็ว เพื่อลดหนี้ภาษีอากรค้างตามนโยบายกรมสรรพากร

๓. กรณีมีผู้ค้างฯ ขอให้ สท.ควบคุมและติดตามการปฏิบัติงานดังกล่าวให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในระเบียบ แนวทางปฏิบัติ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดและกำชับให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการปรับปรุงสถานะและขั้นตอนดำเนินการบนระบบ DMS ให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริงที่ปรากฏในสำนวน

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดำเนินการอายัดบัญชีเงินฝากธนาคารโดยเร็ว นำหลักฐานการขออนุญาตเรียกบัญชีเงินฝากธนาคารติดไว้ในสำนวน และบันทึกข้อมูลรายละเอียดขั้นตอนการเร่งรัดภาษีอากรค้างให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่ได้ออกแนะสั่งการแล้ว

๒.๔.๗ การปฏิบัติงานหนังสือร้องเรียนแหล่งภาษี

ติดตามงานค้างหนังสือร้องเรียนแหล่งภาษี (สน.) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ต.ค.-ธ.ค.๒๕๖๕)

ไม่มีงานค้างดำเนินการตามหนังสือร้องเรียนแหล่งภาษี จำนวน - ราย

ข้อเสนอแนะ กรณีมีรายที่ต้องดำเนินการ ขอให้ สท.ควบคุมและติดตามการดำเนินงานค้างๆ ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติการสรรพากรที่ศน.๗/๒๕๕๔ เรื่องการดำเนินการหนังสือร้องเรียนแหล่งภาษี ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๔

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ ได้แจ้งเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบปฏิบัติเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติของ กรมสรรพากร ที่ ศ.น.๗/๒๕๕๔ โดยเคร่งครัด

๒.๕ การตรวจติดตามการปฏิบัติงานบนระบบ

๒.๖.๒ การวิเคราะห์และตรวจสอบแบบแสดงรายการภาษี (ส่วน น.ต.)

ข้อเสนอแนะ

จากการสุ่มตรวจสอบจำนวน ดังกล่าวปรากฏว่า การปฏิบัติงานมีบางส่วนยังปฏิบัติงานไม่สมบูรณ์ ครบถ้วนเป็นไปตามระเบียบหรือแนวทางปฏิบัติ ขอให้ สท.ควบคุมและติดตามการปฏิบัติงานดังกล่าว ให้ปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในระเบียบ แนวทางปฏิบัติ หรือหนังสือสั่งการอื่นใด และคำสั่งการผู้บังคับบัญชา โดยเคร่งครัด

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ ได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทีมกำกับดูแล นต.๐๒ ที่เกี่ยวข้องทราบและปฏิบัติ เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการตรวจสอบภาษีอากรและปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของคณะผู้ตรวจราชการ ตามแนวปฏิบัติการกรมสรรพากรโดยเคร่งครัด

๒.๖.๓ การวิเคราะห์และตรวจสอบแบบแสดงรายการภาษี (ทีม พ)

ข้อเสนอแนะ

จากการสุ่มตรวจสอบจำนวน ดังกล่าวปรากฏว่า การปฏิบัติงานมีบางส่วนยังปฏิบัติงานไม่สมบูรณ์ ครบถ้วนเป็นไปตามระเบียบหรือแนวทางปฏิบัติ ขอให้ สท.ควบคุมและติดตามการปฏิบัติงานดังกล่าว ให้ปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในระเบียบ แนวทางปฏิบัติ หรือหนังสือสั่งการอื่นใด และคำสั่งการผู้บังคับบัญชา โดยเคร่งครัด

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ ได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทีมกำกับดูแล ทีม พ.๐๑ ทราบและปฏิบัติตาม ข้อเสนอแนะของคณะผู้ตรวจราชการและปฏิบัติตามแนวปฏิบัติการกรมสรรพากรโดยเคร่งครัด

๒.๖.๔ การตรวจปฏิบัติการ การปฏิบัติงานตรวจปฏิบัติการคืนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ข้อเสนอแนะ

จากการสุ่มตรวจสอบจำนวน ปรากฏว่า การปฏิบัติงานมีบางส่วนยังปฏิบัติงานไม่สมบูรณ์ครบถ้วน เป็นไปตามระเบียบหรือแนวทางปฏิบัติ ขอให้ สท.ควบคุมและติดตามการปฏิบัติงานดังกล่าว ให้ปฏิบัติให้ ถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในระเบียบ แนวทางปฏิบัติ หรือหนังสือสั่งการอื่นใดและ คำสั่งการผู้บังคับบัญชาโดยเคร่งครัด

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ส่วนแนะนำและตรวจสอบภาษี นต.๐๑ และ นต.๐๒ ที่เกี่ยวข้องทราบและตรวจปฏิบัติงานค้างคืนภาษีมูลค่าเพิ่มตามที่ได้ส่งการไว้และปัจจุบันดำเนินการแล้วเสร็จทั้ง ๓ ราย

๒.๖.๕ การปฏิบัติงานการตรวจสอบหมายเรียก

ข้อเสนอแนะ

จากกรณีข้างต้นให้ สท.ควบคุม ติดตาม กำชับเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามระเบียบกรมสรรพากร ว่าด้วยการตรวจสอบภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร พ.ศ.๒๕๕๐ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๕๖ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๕ พ.ศ.๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๖๐ และแผนการปฏิบัติงานการแนะนำและตรวจสอบภาษีอากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยเคร่งครัด

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ส่วนแนะนำและตรวจสอบภาษี นต.๐๒ ที่เกี่ยวข้องทราบและปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการตรวจสอบภาษีอากร และแผนการปฏิบัติงานการแนะนำและตรวจสอบภาษีอากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และตามแนวปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๒.๖.๖ การเร่งรัดภาษีอากรค้าง

ข้อเสนอแนะ

จากกรณีดังกล่าวข้างต้นพบว่า การปฏิบัติงานมีบางส่วนยังปฏิบัติไม่สมบูรณ์ครบถ้วนเป็นไปตามระเบียบหรือแนวทางปฏิบัติ คือ การจัดทำหนังสือเตือนฯและการยึด/อายัดทรัพย์สิน ดังนั้น จึงขอให้ สท.ควบคุมและติดตามการปฏิบัติงานเร่งรัดภาษีอากรค้างให้ปฏิบัติ ให้ถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในระเบียบ หรือแนวปฏิบัติ หรือ หนังสือสั่งการอื่นใดโดยเคร่งครัด

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ ได้ควบคุมและแจ้งกำชับเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามที่ได้ส่งการเสนอแนะ

๒.๖.๗ การดำเนินการและติดตามหนังสือร้องเรียนแหล่งภาษี

ข้อเสนอแนะ

หากพบกรณีดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลาตามแนวทางปฏิบัติกรมสรรพากรฯ ให้ขออนุมัติขยายเวลาดำเนินการตามแบบขออนุมัติขยายเวลา (รภ.๑) โดยชี้แจงเหตุผลพร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาที่คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จก่อนครบ ๖๐ วัน นับแต่วันที่สำนักงานสรรพากรภาค ส่งหนังสือโดยขออนุมัติขยายเวลาครั้งที่ ๑ ได้ไม่เกิน ๓๐ วัน หรือ พบกรณีครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาตามครั้งที่ ๑ แล้ว แต่ยังไม่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้รายงานความคืบหน้าและชี้แจงเหตุผลพร้อมกำหนดระยะเวลาที่คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ เพื่อขออนุมัติขยายเวลาดำเนินการต่อสรรพากรภาค ก่อนพ้นกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติครั้งก่อน

ดังนั้น จึงขอให้ สท.ควบคุมและติดตามการปฏิบัติงานหนังสือร้องเรียน ให้ปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในระเบียบฯ หรือแนวทางปฏิบัติ หรือ หนังสือสั่งการอื่นใดโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติกรมสรรพากร ที่ ศ.น.๗/๒๕๕๔ เรื่องการดำเนินการหนังสือร้องเรียนแหล่งภาษี ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๔

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ ได้ควบคุมและแจ้งกำชับเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามที่ได้ส่งการเสนอแนะ

๒.๘ ติดตามผลการบันทึกสถานะลูกหนี้ภาษีอากรบนระบบควบคุมลูกหนี้ภาษีอากร (DMS).

ข้อเสนอแนะ

ขอให้ สท.ควบคุมและกำกับให้เจ้าหน้าที่บันทึกสถานะการเร่งรัดภาษีอากรค้างบนระบบควบคุมลูกหนี้ภาษีอากร DMS ให้เป็นปัจจุบันทุกสัปดาห์ โดยให้ปฏิบัติตามข้อ ๑๑ ของแนวปฏิบัติการสรรพากรที่ มจ.๔/๒๕๕๔ เรื่อง การควบคุมลูกหนี้ภาษีอากรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ ได้ดำเนินการตามที่ผู้ตรวจราชการเสนอแนะไว้แล้ว

๓. ตรวจสอบนโยบายกรมสรรพากร

ข้อเสนอแนะ

ขอให้ สท.ดำเนินการเตรียมข้อมูลเพื่อเสนอโครงการแผนงานซื้อ ซ่อม และ สร้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แก้ไขปัญหาความจำเป็นเร่งด่วน และตรงกับความต้องการของบุคลากรเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน อันจะส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่มีความสุขในการปฏิบัติเพิ่มขึ้น ทั้งนี้ หาก สท.และ สส.ได้มีความพร้อมด้านงบประมาณในการซ่อมแซม ปรับปรุง และสร้างใหม่ทดแทน สามารถนำเสนอภายใต้โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (โครงการละไม่เกิน ๑ ล้าน) โดยจัดทำคำขอจัดสรรเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ตามแบบที่กระทรวงกำหนด ส่งให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลังที่รับผิดชอบพื้นที่ จังหวัดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยคณะกรรมการจะเริ่มพิจารณาคำขอตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ ต่อเนื่องไป จนกว่างบประมาณของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ได้รับจัดสรรจะหมดสิ้น รายละเอียดปรากฏตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังสำนักงานตรวจสอบและประเมินผล ที่ กค ๐๒๐๓.๑/ว ๑๘๕๓ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ ได้แจ้งเจ้าหน้าที่ส่วนวางแผนและประเมินผลติดตามผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามตัวชี้วัด โดยเฉพาะตัวชี้วัดที่ยังอยู่ระหว่างดำเนินการตามขั้นตอนของแผนงานและได้ขอจัดส่งคำขอรับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลังตามหนังสือที่ กค ๐๗๒๘.๐๖/๘๕๗ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวนงบประมาณ ๔๘๗,๐๐๐ บาท โครงการขอปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาบ้านพักเจ้าหน้าที่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาพยุหะภูมิพิสัย เนื่องจากมีอายุการใช้งานกว่า ๒๗ ปี และมีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องซ่อมบำรุงกระเบื้องมุงหลังคาเนื่องจากพบปัญหาหลังคารั่วซึม ส่งผลให้หน้าต่าง ไม้เชิงชาย ฝ้าเพดานและโครงหลังคาชำรุดเสียหาย ต้องเร่งดำเนินการเร่งด่วน

ลงชื่อ.....ผู้รับการตรวจ

(นางมณฑิยา เลิศสหพันธ์)

ตำแหน่ง.....สรรพากรพื้นที่มหาสารคาม.....

...../...../.....

3. ความเห็นของผู้บังคับบัญชาของหน่วยรับการตรวจ

☒

เห็นด้วย

☐

ไม่เห็นด้วย เนื่องจาก

☐

อื่น ๆ

ลงชื่อ.....

(นางสาววิลาวัลย์ เขยชม)

นักตรวจสอบภาษีชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ตำแหน่ง.....

นักวิชาการสรรพากรเชี่ยวชาญ รักษาการแทน

...../สรรพากรภาค ๒๘.....

4. ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปตามลำดับ

☐

เห็นด้วย

☐

ไม่เห็นด้วย เนื่องจาก

☐

อื่น ๆ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

หมายเหตุ 1. ผู้รับการตรวจ ตาม 2. หมายถึง สรรพากรอำเภอ/ หัวหน้างาน/ฝ่าย/ส่วน/กลุ่มงานย่อยใน
หน่วยรับการตรวจ

2. ความเห็นของผู้บังคับบัญชา ตาม 3. หมายถึง หัวหน้าหน่วยรับการตรวจ

3. ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ตาม 4. หมายถึง สรรพากรภาค / อธิบดี

กรมสรรพากร

(กรณีผู้ตรวจราชการกรม / ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง เป็นผู้ตรวจราชการ)

แบบรายงานของผู้รับการตรวจ
ผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะหรือข้อสั่งการของผู้ตรวจราชการ
สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขากันทรวิชัย

ข้อที่ ๓ การประเมินการปฏิบัติงาน

การปฏิบัติงานสำรวจ โดยสุ่มตรวจแบบสำรวจและติดตาม (ส.ร.๔) จำนวน ๑๐ ราย

กิจกรรมที่ ๓ การอัดโหลรูปแผนที่ตั้งสถานประกอบการที่ได้จัดทำไว้ จำนวน ๑ รูป พร้อมด้วยรูปภาพ
สถานประกอบการจำนวน ๒ รูป โดยมีลักษณะบ่งชี้ขนาด และสภาพของการประกอบกิจการที่สำคัญและเป็น
ประโยชน์ตามแนวทางกรมสรรพากรกำหนด เข้าสู่ระบบให้ครบถ้วน ดำเนินการได้ ๘ รายและดำเนินการไม่ได้
๒ ราย

ข้อเสนอแนะ

ขอให้ สส. ดำเนินการอัดโหลรูปภาพสถานประกอบการให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติด้วย

