



คำสั่งสำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม

ที่ ๕๘ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม

ตามคำสั่งสำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม ที่ ๓ /๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารราชการของสำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖ กำหนดให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคามมีหน้าที่และอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการ, เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ประกอบมติที่ประชุมครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เพื่อปฏิบัติงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม เป็นไปอย่างต่อเนื่อง นั้น

เพื่อให้การบริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกอบกับการแต่งตั้งโยกย้ายบุคลากรในสังกัด จึงดำเนินการดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่งที่ ๑๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วย

๒.๑ คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

- |                                |             |                     |
|--------------------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นางมณฑิยา                   | เลิศสหพันธ์ | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| สรรพากรพื้นที่มหาสารคาม        |             |                     |
| ๒. นายวิบูลย์                  | โพธิ์สม     | หัวหน้าคณะกรรมการ   |
| นักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ |             |                     |
| ๓. นายธนัญชัย                  | ใจทน        | คณะกรรมการ          |
| นักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ |             |                     |
| ๔. นางชฎาพร                    | อินทวงศ์ศรี | คณะกรรมการ          |
| นักตรวจสอบภาษีชำนาญการ         |             |                     |
| ๕. นางพรรณทิพย์                | วงษ์ไกร     | คณะกรรมการ          |
| นักวิชาการภาษีชำนาญการ         |             |                     |
| ๖. นางละออง                    | ทุมดี       | คณะกรรมการ          |
| นักวิชาการสรรพากรชำนาญการ      |             |                     |
| ๗. นางอวยพร                    | ศิริงาม     | คณะกรรมการ          |
| นักวิชาการสรรพากรชำนาญการ      |             |                     |
| ๘. นางชลธิศา                   | ไวแสง       | คณะกรรมการ          |
| นักวิชาการสรรพากรชำนาญการ      |             |                     |

๙. นางวิภาพร...

|                                       |                 |          |
|---------------------------------------|-----------------|----------|
| ๙. นางวิภาพร                          | ดวงชาทม         | คณะทำงาน |
| นักวิชาการสรรพากรชำนาญการ             |                 |          |
| ๑๐. นายอำนาจ                          | สมใจ            | คณะทำงาน |
| นิติกรชำนาญการ                        |                 |          |
| ๑๑. นางสาวกชพร                        | ศรีลาดทา        | คณะทำงาน |
| นักตรวจสอบภาษีชำนาญการ                |                 |          |
| ๑๒. นายภุชธร                          | ศรีทำบุญ        |          |
| นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ         |                 |          |
| ๑๓. นายสุจริต                         | อาษาศรี         | คณะทำงาน |
| เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน             |                 |          |
| ๑๔. นางสาวเนตรดาว                     | บุญคำ           | คณะทำงาน |
| เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน             |                 |          |
| ๑๕. นางพรรณวดี                        | หนักแน่น        | คณะทำงาน |
| เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน    |                 |          |
| ๑๖. นายพลวิวัฒน์                      | รัตนสวนจิก      | คณะทำงาน |
| เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ชำนาญงาน |                 |          |
| ๑๗. นายสมพร                           | ยอดจันทร์       | คณะทำงาน |
| เจ้าพนักงานสรรพากรชำนาญงาน            |                 |          |
| ๑๘. นางสาวมานิยา                      | อุทธารนิช       | คณะทำงาน |
| เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน              |                 |          |
| ๑๙. นางสาวธัญสินี                     | สอนมะณี         | คณะทำงาน |
| เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน              |                 |          |
| ๒๐. นายสมคิด                          | โสเพ็ง          | คณะทำงาน |
| พนักงานเก็บเอกสาร บ๒                  |                 |          |
| ๒๑. นางขวัญจิตร                       | เมตตาพล         | คณะทำงาน |
| พนักงานภาษีสรรพากร                    |                 |          |
| ๒๒. นายสิทธิชัย                       | ปะนันโต         | คณะทำงาน |
| พนักงานภาษีสรรพากร                    |                 |          |
| ๒๓. นางสาวสุนีรัตน์                   | สาระคำจิตต์เปรม | คณะทำงาน |
| พนักงานภาษีสรรพากร                    |                 |          |
| ๒๔. นางสาวอาทิตา                      | ทองเจริญ        | คณะทำงาน |
| พนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี          |                 |          |

๒๕. นางธัญรัตน์...

|                               |            |                               |
|-------------------------------|------------|-------------------------------|
| ๒๕. นางธัญญรัตน์              | ปัตถาเดช   | คณะกรรมการและเลขานุการ        |
| เจ้าพนักงานสรรพากรอาวุโส      |            |                               |
| ๒๖. นางวนิดา                  | จันทร์พงษ์ | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ |            |                               |

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. หัวหน้าคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม มีหน้าที่และความรับผิดชอบ อำนวยความสะดวก กำกับดูแลการปฏิบัติงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ฯ ทั้งหมดให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒. คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม มีหน้าที่ จัดเตรียมจำแนก ตรวจสอบ จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ ให้มีข้อมูลข่าวสารครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารราชการของสำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม รวมทั้งปฏิบัติงานตามที่หัวหน้าศูนย์ฯ มอบหมาย

๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารราชการของสำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม

๓. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือดำเนินการอื่นใดที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม มอบหมาย

๒.๒. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

|                                    |            |                               |
|------------------------------------|------------|-------------------------------|
| ๑. นายวิบูลย์                      | โพธิ์สม    | หัวหน้าศูนย์ข้อมูลข่าวสาร     |
| นักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ     |            |                               |
| ๒. นางธัญญรัตน์                    | ปัตถาเดช   | เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร |
| เจ้าพนักงานสรรพากรอาวุโส           |            |                               |
| ๓. นางวนิดา                        | จันทร์พงษ์ | เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร |
| นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ      |            |                               |
| ๔. นางสาวเนตรดาว                   | บุญคำ      | เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร |
| เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน          |            |                               |
| ๕. นางพรรณวดี                      | หนักแน่น   | เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร |
| เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |            |                               |
| ๖. นางสาวฉานิยา                    | อุทธารนิช  | เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร |
| เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน           |            |                               |
| ๗. นายสุจริต                       | อาษาศรี    | เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร |
| เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน          |            |                               |

มีหน้าที่...

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดสถานที่และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายกำหนด ได้แก่ มาตรา ๗ และมาตรา ๙ ให้ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน โดยศึกษารายละเอียดได้จากคู่มือการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ทั้งนี้ ได้จัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสาร และจัดแฟ้มข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนเข้าตรวจสอบเบื้องต้นได้อย่างสะดวก ณ สถานที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

๒. ให้บริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร โดยการให้บริการ แนะนำช่วยเหลือค้นหาข่าวสารให้ประชาชน

๓. เผยแพร่ข้อมูลการซื้อ หรือการจ้างด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้ว ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ในเว็บไซต์ของหน่วยงานทุกเดือน

๔. เผยแพร่ข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแบบ สขร.๑ โดยแยกประเภทเป็นหมวดหมู่ให้ชัดเจนบนเว็บไซต์ของหน่วยงานทุกเดือน

๕. จัดทำทะเบียนผู้มาตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร ผู้มาใช้บริการ และรายงานให้สรรพากรพื้นที่มหาสารคามทราบทุกเดือน

๖. บันทึกสถิติประชาชนที่เข้ามาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนวณความพึงพอใจผู้ให้บริการและรายงานให้สรรพากรพื้นที่ทราบ

๗. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือดำเนินการอื่นใดที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางมณฑิยา เลิศสหพันธ์)  
สรรพากรพื้นที่มหาสารคาม