



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนวางแผนและประเมินผล สำนักงานสรรพารพีนท์ที่มหาสารคาม โทร.๐๘๓-๓๒๕๑๕๕๕ ต่อ ๑๓  
ที่ กค ๐๓๒๔.๐๖/ วพ / ๒๖ วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลตามแผนการปฏิบัตรราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖)

เรียน สรรพารพีนท์ที่มหาสารคาม

ด้วยส่วนวางแผนและประเมินผล ได้บันทึกรายงานผลตามแผนการปฏิบัตรราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖) บนระบบรายงานประจำปีประเมินผลการปฏิบัตรราชการของหน่วยงานภายในกรมสรรพารพ (ระบบ E-PES) เสร็จเรียบร้อยแล้ว

ส่วนวางแผนและประเมินผล จึงขอให้ท่านสรรพารพีนท์ที่มหาสารคามได้โปรดพิจารณาบันทึกรับรองผลการปฏิบัตรราชการ บนระบบรายงานประจำปีประเมินผลการปฏิบัตรราชการของหน่วยงานภายในกรมสรรพารพ (E - PES) ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๖ (ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๖) เพื่อรายงานสรรพารพ กวค ๑๐ ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

๒๖

(นางพรพรรณทิพย์ วงศ์ไกร)

นักวิชาการภาษาอังกฤษ/ภาษาไทย

๗. ๒/๑๐

(นางสาววีนัส มูลเอก)

นักวิชาการภาษาอังกฤษ/ภาษาไทย

๒๖

(นางมนต์ยา เลิศสถาพร)

สรรพารพีนท์ที่มหาสารคาม

๑๒ ต.ค. ๒๕๖๖

# รายงานผลตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ดังเดตเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ - เดือนกันยายน ๒๕๖๑

## สำนักงานสสรพาร์ทที่มหาสารคาม

ลำดับที่	แผนงาน/ตัวชี้วัด	หน่วย วัด	น้ำหนัก ร้อยละ	ผลการ ดำเนินการ	ผลประเมินของหน่วยงาน	เกณฑ์การให้พัสดุ				หมาย เหตุผล
						ค่าคะแนนที่ได้	คะแนนล่วงหน้าทั้งหมด	๔	๓	
<b>แผนงานระดับนโยบายสำคัญ (Flagship)</b>										
๑	ระดับความสำเร็จของการนำเข้ามูลสินบนสนับสนุนจัดการระบบทุ่นถ่ายเอกสารเพื่อการจัดเก็บภาษีด้วยระบบดิจิทัล (DTS) ไม่ใช้อ้างถึงมีประสิทธิภาพ	ระดับ/ ร้อยละ	๕	๔+๐	๔+	๐.๙๕๐๐	๗	๖	๕	(๔+๑) สมด./ดี.
๒	สั่งส่วนจัดหน้าที่จัดทำแบบสำรวจและขนาดโดยอ้อมทั่วทั้งประเทศเพื่อประเมินมาตรฐานค่าเพิ่มเติมของกรมสรรพากรเป็นรายเดือนที่ระบุกำหนดเวลาที่แน่นอน	ระดับ/ ร้อยละ	๕	๔+๐	๔+	๐.๙๕๐๐	๗	๖	๕	(๔+๑) สมด./ดี.
<b>แผนงานระดับนโยบายที่สำคัญหลัก (Cascade)</b>										
๓	ร้อยละของผลการจัดเก็บภาษีที่ยกเว้นเบี้ยห้ามที่กำหนด	ร้อยละ	๒๐	๑๐๖.๙๒	๔+	๑.๐๐๐๐	๙๖	๘๗	๘๙	๑๐๐ ผด.
๔	ระดับความสำเร็จของการควบคุมติดตามการจัดเก็บเงินภาษีผู้ประกอบการรายใหญ่ ในท้องที่ (สก., สห.)	ระดับ/ ร้อยละ	๕	๔+๐.๐๘	๔+	๐.๑๐๐๔	๗	๖	๕	(๔+๑) ผด.
๕	ร้อยละของกรณีดำเนินการตรวจสอบ และการตรวจสอบค่าใช้จ่ายที่ไม่ระบุก่อนการดำเนินการที่สำคัญ	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๗.๓๐	๔+	๐.๙๕๐๐	๑๐	๙๐	๙๑	๑๐๐ ผด.
๖	ร้อยละของผู้ประกอบการที่ดำเนินการและตรวจสอบค่าใช้จ่ายที่สำคัญ	ร้อยละ	๕	๔๖.๓๐	๔+	๐.๑๕๐๐	๘๐	๗๐	๗๑	๑๐๐ ผด.
๗	ระดับความสำเร็จของการรับและส่งเอกสารน้ำหนักในการสอยบัญนิงกำกับภาษี	ร้อยละ	๐			๐.๐๐๐๐	๖๐	๕๐	๕๑	๑๐๐ ผด.
๗.๑	ร้อยละของการดำเนินการตรวจสอบค่าใช้จ่ายที่ไม่ระบุก่อนการดำเนินการ ๗.๑ ตุลาคม ๒๕๖๑	ร้อยละ	๐			๐.๐๐๐๐	๖๐	๕๐	๕๑	๑๐๐ ผด.
๗.๒	ร้อยละของการสอยบัญนิงกำกับภาษีที่ได้รับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ แล้ว เสร็จภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่ส่งสอบบัญนินกำกับภาษีนับเป็นวันที่ส่ง	ร้อยละ	๐			๐.๐๐๐๐	๖๐	๕๐	๕๑	๑๐๐ ผด.
๗.๓	ร้อยละของการดำเนินการและตรวจสอบค่าใช้จ่ายที่สำคัญ	ร้อยละ	๐			๐.๐๐๐๐	๖๐	๕๐	๕๑	๑๐๐ ผด.
๘	ร้อยละของผลการจัดทำแบบสำรวจและประเมินค่าใช้จ่ายที่สำคัญ	ร้อยละ	๐			๐.๐๐๐๐	๖๐	๕๐	๕๑	๑๐๐ ผด.
๙	ร้อยละของผู้เสียภาษีรายเดือนที่ได้รับเงินเดือนต่อเดือนตามกำหนดเวลาและตัวจ่ายเงินเดือนต่อเดือนตามกำหนดเวลา	ร้อยละ	๐			๐.๐๐๐๐	๖๐	๕๐	๕๑	๑๐๐ ผด.
๑๐	ร้อยละของการดำเนินการและตรวจสอบค่าใช้จ่ายที่สำคัญ	ร้อยละ	๐			๐.๐๐๐๐	๖๐	๕๐	๕๑	๑๐๐ ผด.
๑๑	ร้อยละของผู้เสียภาษีรายเดือนที่ได้รับเงินเดือนต่อเดือนตามกำหนดเวลาและตัวจ่ายเงินเดือนต่อเดือนตามกำหนดเวลา	ร้อยละ	๐			๐.๐๐๐๐	๖๐	๕๐	๕๑	๑๐๐ ผด.
๑๒	ร้อยละของผู้เสียภาษีรายเดือนที่ได้รับเงินเดือนต่อเดือนตามกำหนดเวลาและตัวจ่ายเงินเดือนต่อเดือนตามกำหนดเวลา	ร้อยละ	๐			๐.๐๐๐๐	๖๐	๕๐	๕๑	๑๐๐ ผด.

ลำดับที่	แผนงาน/ตัวชี้วัด	หน่วย วัด	น้ำหนัก ร้อยละ	ผลการ ดำเนินการ	ผลประเมินของพนักงาน			เกณฑ์การให้คะแนน			หมาย กำกับดูแล
					ค่าคะแนนที่ได้	คะแนนทั่วไป	เฉลี่ย	ตาม	ดี	เยี่ยม	
๑๓	จัดนิทรรศการภายในสำหรับพนักงานสำนักงานบริษัทกับประชุมในภารที กรมสุรพรกรภารหนัด	ร้อยละ	๓	๑๐๐.๒๓	๕	๐.๓๐๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	สน.
๑๔	ร้อยละของจำนวนผู้เสียภาษีใหม่จากการปฏิบัติงานสำราญที่มีการซึ่งรวมถึง ** จากการปฏิบัติงานสำราญ ** ไม่มีปริมาณรายใหญ่จากการสำราญที่มีการซึ่งรวมมาซึ่งกันอย่าง	ร้อยละ	๕	๗๑.๗๗	๕	๐.๗๐๐๐	๔๐	๕๕	๖๐	๖๐	สน.
๑๕	ร้อยละของงานค้าขายสื่อสารธุรกิจที่ลดลงเป็นรายเดือนกับงบประมาณคง ดำเนินการ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และ หัวขอการดำเนินการค้าขายสื่อสาร เพิ่มขึ้นของเดือน ๕ ของเดือนกันยายนที่เพิ่มมากกว่าเดือนที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ร้อยละ	๒	๑๐๐	๕	๐.๓๐๐๐	๕๐	๖๕/	๗๐/	๗๐/	สน.
๑๖	ร้อยละของจำนวนแบบฟอร์มที่เขียนแบบฟอร์มที่เขียนแบบฟอร์มแบบ ทางอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มมากกับจำนวนแบบฟอร์มแบบฟอร์มแบบฟอร์มแบบ แบบฟอร์มแบบฟอร์มแบบฟอร์มแบบฟอร์มแบบฟอร์มแบบฟอร์มแบบฟอร์มแบบ	ร้อยละ	๕	๘๖.๔๗	๕	๐.๗๕๐๐	๗๐	๗๕	๘๐	๘๐	บก.
๑๗	รับตัวบุคคลเข้าร่วมสอนและปรับปรุงข้อมูลทางบัญชีด้านการ จัดเก็บและนับส่งรายได้ระบบ New GFMIS Thai	ร้อยละ	๕	๘๗.๒๗	๕	๐.๗๕๐๐	๗๐	๗๕	๘๐	๘๐	บก.
๑๘	ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ร้อยละ	๓	๑๐๐.๐๐	๕	๐.๐๕๐๐	๗	๙	๑๐	๑๐	บก.
<b>แผนงานร่วม (Point KPI : D)</b>											
๑๙	แผนการรับคืนเงินเชื่อมโยงคู่รัก "สรวงภาครุ่มเรรรร"	รับคืน	๕	๕	๕	๐.๙๕๐๐	๗	๗	๘	๘	บก.
๒๐	แผนการสร้างความสุขและส่งเสริมความพึงพอใจของคู่รัก (Employee Engagement)	รับคืน	๕	๕	๕	๐.๗๕๐๐	๗	๗	๘	๘	บก.
๒๑	รวม		๑๐๐			๐.๘๕๐๕					

หมายเหตุ ๓. การรายงานผลตามแผนปฏิบัติราชการ รอบเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ให้รายงานภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

๔. การรายงานผลตามแผนปฏิบัติราชการ ในเดือนต่อไปเรียงตามรายปีนั้นที่ ๑๕ ของเดือนต่อไป

๕. การรายงานให้วิชาชีวานั้น儿 Microsoft Excel ตามแบบฟอร์มนั้นทาง e-mail : plan.region01@rd.go.th

ด. บ.