



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม ส่วนวางแผนและประเมินผล โทร.๐-๔๓๗๒-๕๒๕๕

ที่ กค ๐๗๒๘.๐๖/วน./๕๒๖๕

วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดทำแผนงานระดับนโยบายสำคัญ (Flagship) ของสำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน สรรพากรภาค ๑๐

ตามหนังสือที่ กค ๐๗๑๓/ผษ/ว ๑๑๕๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ กองวิชาการแผนภาษี กำหนดให้สำนักงานสรรพากรภาค และสำนักงานสรรพากรพื้นที่ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการจัดทำแผนงานระดับนโยบายสำคัญ (Flagship) นำหนักร้อยละ ๑๐ จำนวน ๒ แผนงาน กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๕ ต่อแผนงาน และขอให้หน่วยงานบันทึกแผนงาน ตัวชี้วัด และรายละเอียดของแผนงานระดับนโยบายสำคัญ (Flagship) พร้อมทั้งคำอธิบายตัวชี้วัดเพื่อประกอบแผน ขออนุมัติต่อผู้บริหาร (สรรพากรภาค) และจัดทำเป็นไฟล์ PDF จำนวน ๑ ไฟล์ เพื่อบันทึกข้อมูลและแนบไฟล์ลงบนระบบ E-PES ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ นั้น

สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการตามหนังสือดังกล่าวข้างต้น สำหรับแผนงานระดับนโยบายสำคัญ (Flagship) จำนวน ๒ แผนงาน ดังนี้

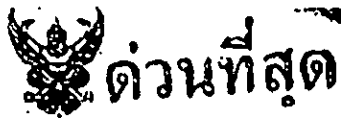
๑. แผนงานบริหารจัดการเก็บภาษีโดยใช้ข้อมูลสนับสนุนจากระบบข้อมูลการบริหารเพื่อการจัดเก็บภาษี (ระบบ DTS)

๒. แผนงานติดตามวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มต่อกรมสรรพากร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติแผนงานระดับนโยบายสำคัญ (Flagship) ที่ได้แนบมานี้

(นางมณฑิยา เลิศสหพันธ์)

สรรพากรพื้นที่มหาสารคาม



ส่วนที่ ๑๑

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานสรรพากรภาค ๑๐ ส่วนวางแผนและประเมินผล ๒ โทร. VoIP ๔๘๓๒

ที่ กค ๐๗๒๘/วผ.๒/ ๔๖๗๒

วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติเห็นชอบโครงการ/แผนงานระดับนโยบายสำคัญ (Flagship) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน สรรพากรพื้นที่มหาสารคาม

ตามหนังสือที่ กค ๐๗๒๘.๐๖/วผ.๔๖๑๔ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม ได้จัดส่งโครงการ/แผนงานระดับนโยบายสำคัญ (Flagship) จำนวน ๒ แผนงาน ได้แก่ (๑) โครงการบริหารจัดการจัดเก็บภาษีด้วยข้อมูลสนับสนุนจากระบบข้อมูลการบริหารเพื่อการจัดเก็บภาษี (ระบบ DTS) สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (๒) โครงการติดตามวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มต่อกรมสรรพากร สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อขออนุมัติเห็นชอบจากสรรพากรภาค ๑๐ นั้น

เพื่อให้การจัดทำโครงการ/แผนงานระดับนโยบายสำคัญ (Flagship) ทั้ง ๒ แผนงานดังกล่าวของสำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการจัดเก็บภาษี และขับเคลื่อนการดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด สำนักงานสรรพากรภาค ๑๐ เห็นชอบกับการจัดทำโครงการ/แผนงานดังกล่าว และขอให้สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคามดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

(นางสาวชยโลม การท่า)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ ศึกษาราชการ
สรรพากรภาค ๑๐

โครงการบริหารจัดการเก็บภาษีด้วยข้อมูลสนับสนุน
จากระบบข้อมูลการบริหารเพื่อการจัดเก็บภาษี (ระบบ DTS)
สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม ได้จัดทำแผนปฏิบัติการของสำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการของสำนักงานสรรพากรภาค ๑๐ และของกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่ได้กำหนดเป็นทิศทางและเป้าหมายการดำเนินงานของกรมสรรพากรในระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ดังนี้

ทิศทางบริหารงาน (Theme)	เป้าหมาย (END)
(๑) ขับเคลื่อนการจัดเก็บภาษีด้วยข้อมูล	ใช้ Big Data เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บให้ตรงเป้า
(๒) ทำงานรูปแบบใหม่	- พัฒนา AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดระยะเวลาทำงาน - Work anywhere และมีระบบงานบูรณาการสำหรับสายงาน
(๓) ทำภาษีให้เป็นเรื่องง่าย	พัฒนาบริการตอบโจทย์ความต้องการของผู้เสียภาษี : Taxpayer Centric
(๔) องค์กรสมรรถนะสูงทันการเปลี่ยนแปลง	บุคลากรมี Mindset พร้อมรับมือบริบทโลกยุคใหม่

สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม กำหนดแผนงานระดับนโยบายสำคัญ (flagship) เพื่อให้การบริหารการจัดเก็บภาษีอากรและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีอากร จึงได้กำหนด “โครงการบริหารจัดการเก็บภาษีอากรด้วยข้อมูลสนับสนุนจากระบบข้อมูลการบริหารเพื่อการจัดเก็บภาษี (ระบบ DTS)” โดยใช้ทิศทางบริหารงาน (Theme) คือ (๑) ขับเคลื่อนการจัดเก็บภาษีด้วยข้อมูล และเป้าหมาย (END) คือ การใช้ Big Data เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บให้ตรงเป้า :

ทั้งนี้ ข้อมูลสนับสนุนการบริหารเพื่อการจัดเก็บภาษี จากระบบ DTS มีจำนวน ๒๑ กลุ่มข้อมูล โดยแบ่งออกเป็น ๔ เกณฑ์ คือ

- ๑.๑ ติดเกณฑ์ผิดปกติ รายที่ไม่ยื่นแบบฯ จำนวน ๔ กลุ่มข้อมูล
- ๑.๒ ติดเกณฑ์ผิดปกติ รายที่ยื่นแบบฯ แต่แสดงเงินได้ไว้ไม่ครบถ้วน จำนวน ๕ กลุ่มข้อมูล
- ๑.๓ ติดเกณฑ์ผิดปกติ รายที่ยื่นแบบฯ แต่แสดงสถานะข้อมูลทางภาษีไว้ไม่ถูกต้อง จำนวน ๖ กลุ่มข้อมูล
- ๑.๔ ติดเกณฑ์ผิดปกติ ข้อมูลผู้ประกอบการที่มีการขายสินค้า Online /electronic จำนวน ๑ กลุ่มข้อมูล

ซึ่งเป็นกลุ่มข้อมูลที่สามารถจะสนับสนุนและขับเคลื่อนการบริหารการจัดเก็บเพื่อให้สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม บรรลุเป้าหมายและเป็นไปตามตัวชี้วัดระดับนโยบายสำคัญ (flagship) ตามที่ได้กำหนดไว้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บและสร้างความเป็นธรรมแก่ผู้เสียภาษี

๒.๒ เพื่อกระตุ้นให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม นำข้อมูลจากระบบข้อมูลการบริหารเพื่อการจัดเก็บภาษี (ระบบ DTS) ไปใช้ในการบริหารจัดการเก็บภาษีให้เกิดประโยชน์และมีประสิทธิภาพมากที่สุด

/๒.๓ เพื่อให้...

๒.๓ เพื่อให้การจัดเก็บภาษีอากร บรรลุเป้าหมายและเป็นไปตามตัวชี้วัดระดับนโยบายสำคัญ (flagship) ตามที่สำนักงานสรรพากรภาค ๑๐ และสำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม กำหนด

๓. วิธีการดำเนินงาน

๓.๑ ส่วนวางแผนและประเมินผล ดำเนินการวิเคราะห์รายผู้เสียภาษีที่มีความผิดปกติและมีนัยสำคัญ ต่อการจัดเก็บภาษี จากระบบ DTS จำนวน ๒๑ กลุ่มข้อมูล มอบหมายให้ส่วนงาน/ฝ่าย และสำนักงานสรรพากร พื้นที่สาขาในสังกัด นำไปดำเนินการติดตามการชำระภาษีให้ถูกต้องครบถ้วน.

๓.๒ ส่วนงาน/ฝ่าย และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่ได้รับมอบหมาย ให้ดำเนินการบันทึกผลการ ปฏิบัติงานลงบนระบบ DTS และรายงานผลการดำเนินงานให้ส่วนวางแผนและประเมินผลทราบเป็นรายเดือน

๓.๓ ส่วนวางแผนและประเมินผล ควบคุมติดตามการดำเนินงานบนระบบ DTS เพื่อรวบรวมรายงาน เสนอผู้บังคับบัญชาทราบ

๔. กลุ่มเป้าหมายที่จะดำเนินการ

จำนวนรายผู้ประกอบการของสำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม จากระบบข้อมูลการบริหารเพื่อ การจัดเก็บภาษี (ระบบ DTS) ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๖. ตัวชี้วัด

๖.๑ ระดับความสำเร็จของการนำข้อมูลสนับสนุน จากระบบข้อมูลการบริหารเพื่อการจัดเก็บภาษี (ระบบ DTS) ไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๒ จำนวนเงินภาษีที่ชำระ จากระบบข้อมูลการบริหารเพื่อการจัดเก็บภาษี (ระบบ DTS) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ของปีก่อน (เมื่อสิ้นสุดโครงการและรวมทุกกลุ่มข้อมูลแล้ว)

๖.๓ จำนวนรายเป้าหมายที่ต้องดำเนินการ จากระบบข้อมูลการบริหารเพื่อการจัดเก็บภาษี (ระบบ DTS) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของจำนวนรายที่ต้องดำเนินการ

๗. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

- ไม่มี -

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๘.๑ ส่วนวางแผนและประเมินผล

๘.๒ ส่วนบริหารงานทั่วไป

/๘.๓ ส่วนแนะนำ...

- ๘.๓ ส่วนแนะนำและตรวจสอบภาชีอากร
- ๘.๔ ส่วนกฎหมายและเร่งรัดภาชีอากรค้าง
- ๘.๕ ส่วนกรรมวิธีและคืนภาชี
- ๘.๖ ทีมกำกับดูแลพิเศษและทีมปฏิบัติการพิเศษ
- ๘.๗ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัด จำนวน ๑๒ แห่ง

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม ส่วนงาน/ฝ่าย และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัด สามารถนำข้อมูลบนระบบ DTS ที่มีนัยสำคัญทางภาษีไปใช้ในการบริหารจัดการเก็บภาษีได้อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างความเป็นธรรมแก่ผู้เสียภาษี

ผู้เสนอโครงการ

(นางนันทา เลนกา)

นักวิชาการภาษีชำนาญการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายณัญชัย ใจहन)

นักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิบูลย์ โพธิ์สม)

นักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางมณฑิยา เลิศสหพันธ์)

สรรพากรพื้นที่มหาสารคาม

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานสรรพากรภาคและสำนักงานสรรพากรพื้นที่

ลำดับ ที่	แผนงาน/ตัวชี้วัด	หน่วย วัด	น้ำหนัก ร้อยละ	เกณฑ์การให้คะแนน					หน่วย กำกับ จุด
				๑	๒	๓	๔	๕	
แผนงานระดับนโยบายสำคัญ (Flagship)			๑๐						
๑			๕						สภ./สท.
๒			๕						สภ./สท.
แผนงานระดับนโยบายที่ถ่ายทอดไปยังหน่วยปฏิบัติ (Cascade)			๘๐						
๓	ร้อยละของผลการจัดเก็บภาษีเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด	ร้อยละ	๒๐	๙๖	๙๗	๙๘	๙๙	๑๐๐	ผช.
๔	ระดับความสำเร็จของการควบคุมติดตามการจัดเก็บภาษีจากผู้ประกอบการรายใหญ่ในท้องที่ (สภ. สท.)	ระดับ/ ร้อยละ	๕	๑	๒	๓	๔	(๔+๑)	ผช.
๕	ร้อยละของการแนะนำ ตรวจสอบ และการตรวจคืนภาษีอากรผู้ประกอบการ	ร้อยละ	๓๑	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	มก.
๖	ร้อยละของผู้ประกอบการที่ดำเนินการแนะนำและตรวจสอบภาษีอากรแล้วเสร็จ และมีภาษีชำระ	ร้อยละ	๕	๔๐	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	มก.
๗	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการสอบย้อนใบกำกับภาษี ๗.๑ ร้อยละของการดำเนินการงานค้างสอบย้อนใบกำกับภาษี ยกมา ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๗.๒ ร้อยละของการสอบย้อนใบกำกับภาษีที่ได้รับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ แล้วเสร็จภายใน ๔๐ วัน นับแต่วันที่ส่งสอบย้อนใบกำกับภาษีในระบบปฏิบัติงานภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะ ๗.๓ ร้อยละของจำนวนรายที่มีผลการสอบย้อนใบกำกับภาษีพบประเด็นความผิด	ร้อยละ	๐.๕	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	มก.
		ร้อยละ	๐.๕	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	
		ร้อยละ	๑	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	
		ร้อยละ	๑	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	
๘	ร้อยละของการแนะนำและตรวจสอบภาษีอากรของพื้นที่กำกับดูแลพิเศษ	ร้อยละ	๓	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	มก.
๙	ร้อยละของผู้เสียภาษีอากรที่ดำเนินการแนะนำและตรวจสอบภาษีอากรแล้วเสร็จ และมีภาษีชำระ	ร้อยละ	๒	๔๐	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	มก.
๑๐	ร้อยละของผลการเร่งรัดหนี้ได้แก่เงินเปรียบเทียบกับประมาณการ	ร้อยละ	๖	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	มจ.
๑๑	ร้อยละของผลการจำหน่ายหนี้ภาษีอากรเปรียบเทียบกับประมาณการ	ร้อยละ	๒	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	มจ.
๑๒	ร้อยละของการบริหารการคืนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ปีภาษี ๒๕๖๕	ร้อยละ	๑	๗๕	๘๕	๘๕	๙๕	๙๕	มจ.
๑๓	จำนวนผู้เสียภาษีรายใหม่จากการปฏิบัติงานสำรวจเปรียบเทียบกับประมาณการที่กรมสรรพากรกำหนด	ร้อยละ	๒	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	สน.
๑๔	ร้อยละของจำนวนผู้เสียภาษีรายใหม่จากการปฏิบัติงานสำรวจที่มีการชำระภาษี ** จากการปฏิบัติงานสำรวจ ** ไม่นับรวมรายใหม่จากการสำรวจที่มีการชำระเฉพาะค่าปรับอาญา	ร้อยละ	๔	๔๐	๔๕	๕๐	๕๕	๖๐	สน.
๑๕	ร้อยละของงานค้างหนังสือร้องเรียนแหล่งภาษีที่ลดลงเปรียบเทียบกับงานค้างดำเนินการ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ หรือการดำเนินการงานค้างแล้วเสร็จเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของร้อยละงานค้างที่ดำเนินการได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ร้อยละ	๒	๕๐/ ๓	๕๕/ ๓.๕๐	๖๐/ ๔	๖๕/ ๔.๕๐	๗๐/ ๕	สน.
๑๖	ร้อยละของจำนวนแบบฯ ที่ยื่นทางอิเล็กทรอนิกส์เทียบกับจำนวนแบบฯ ทั้งหมด **เกณฑ์การให้คะแนนหน่วยงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ กทม. คือ ภณ. สภ.๑ - สภ.๓ **เกณฑ์การให้คะแนนหน่วยงานที่ตั้งอยู่นอกพื้นที่ กทม. คือ สภ.๔ - สภ.๑๒	ร้อยละ	๕	๖๐ ๗๐	๖๕ ๗๕	๗๐ ๘๐	๗๕ ๘๕	๘๐ ๙๐	บอ.
๑๗	ร้อยละของจำนวนแบบฯ ภ.ง.ด.๑ ภ.ง.ด.๓ ภ.พ.๓๐ ภ.ง.ด.๕๐ และ ภ.ง.ด.๕๓ ที่ยื่นทางอิเล็กทรอนิกส์เทียบกับจำนวนแบบฯ ภ.ง.ด.๑ ภ.ง.ด.๓ ภ.พ.๓๐ ภ.ง.ด.๕๐ และ ภ.ง.ด.๕๓ ทั้งหมด **เกณฑ์การให้คะแนนหน่วยงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ กทม. คือ ภณ. สภ.๑ - สภ.๓ **เกณฑ์การให้คะแนนหน่วยงานที่ตั้งอยู่นอกพื้นที่ กทม. คือ สภ.๔ - สภ.๑๒	ร้อยละ	๕	๖๐ ๗๐	๖๕ ๗๕	๗๐ ๘๐	๗๕ ๘๕	๘๐ ๙๐	บอ.
๑๘	ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงานด้านบัญชีในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)	ระดับ	๒.๕	มี รายการ	มี รายการ	มี รายการ	มี รายการ	ถูกต้อง ๒๐ รายการ	บร.
๑๙	ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ร้อยละ	๒.๕	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๙๙	บร.
แผนงานตัวชี้วัดร่วม (Joint KPI)			๑๐						
๒๐			๕						บพ.
๒๑			๕						บพ.
รวม			๑๐๐						

หมายเหตุ : การคำนวณค่าคะแนนของตัวชี้วัดที่เป็นร้อยละ ให้ใช้ข้อสะสม/เป้าสะสม ในการคำนวณค่าคะแนนเป็นรายเดือน

ตัวชี้วัดที่ ๑๙ : ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หน่วยวัด : ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม

น้ำหนัก : ๒.๕

คำอธิบาย :

• การพิจารณาผลสำเร็จของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบลงทุน และงบรายจ่ายอื่น โดยใช้อัตราการเบิกจ่ายรวม PO ของหน่วยเบิกจ่าย เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยเบิกจ่าย

• การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยเบิกจ่ายเปรียบเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยเบิกจ่ายได้รับจัดสรร หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำเป็นรายจ่ายลงทุน หรือ รายจ่ายลงทุนเป็นรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายรวม PO จากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ของทุกเดือนตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๑) รายจ่ายภาพรวม หมายถึง รายจ่ายทุกประเภทที่หน่วยเบิกจ่ายได้รับจัดสรรจากกรมสรรพากร เพื่อใช้ในการบริหารจัดการเก็บภาษี โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับประจำปี เป็นตัวกำหนด

๒) เงินงบประมาณรายจ่ายที่ใช้เป็นเกณฑ์คำนวณจะไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปี (หากได้รับจัดสรรเพิ่มเติมจากพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (เบิกจ่ายรวม PO) x ๑๐๐}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑	ร้อยละ ๒๐ ของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	เท่ากับ ๑ คะแนน
๒	ร้อยละ ๔๐ ของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	เท่ากับ ๒ คะแนน
๓	ร้อยละ ๖๐ ของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	เท่ากับ ๓ คะแนน
๔	ร้อยละ ๘๐ ของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	เท่ากับ ๔ คะแนน
๕	ร้อยละ ๙๙ ของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	เท่ากับ ๕ คะแนน

รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบแผนปฏิบัติการ
กรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วิธีประเมินการให้คะแนน :

วิธีประเมินการให้คะแนนของสำนักงานสรรพากรภาค และสำนักงานสรรพากรพื้นที่ มีดังนี้

๑. สำนักงานสรรพากรภาค ๑ - ๓ และสำนักงานสรรพากรพื้นที่ในสังกัด

๑.๑ สำนักงานสรรพากรภาค ประเมินการให้คะแนนจากร้อยละการเบิกจ่ายรวม PO รวมทั้งหมดของสำนักงานสรรพากรภาคและสำนักงานสรรพากรพื้นที่ในสังกัด

๑.๒ สำนักงานสรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร ประเมินการให้คะแนนจากร้อยละการเบิกจ่ายรวม PO ของสำนักงานสรรพากรภาคที่สังกัด ตามข้อ ๑.๑

๒. สำนักงานสรรพากรภาค ๔ - ๑๒ และสำนักงานสรรพากรพื้นที่ในสังกัด ประเมินการให้คะแนนจากร้อยละการเบิกจ่ายรวม PO ของแต่ละหน่วยงาน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบ ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
ร้อยละของการใช้จ่าย งบประมาณรายจ่าย ภาพรวม	ร้อยละ	๙๙.๘๙	๑๐๐.๐๐	๙๙.๙๖
	คะแนนที่ได้	๕	๕	๕

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. ข้อมูลการเบิกจ่ายรวม PO ภาพรวม ของแต่ละหน่วย เบิกจ่าย จากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)	๑. จัดเก็บข้อมูลผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ภาพรวม เป็นรายเดือน จากระบบการบริหารการเงินการ คลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) เปรียบเทียบกับเงิน งบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ได้รับการจัดสรร
	๒. เอกสาร หลักฐาน แสดงการโอนเปลี่ยนแปลงรายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจ (ถ้ามีการโอนเปลี่ยนแปลง)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางศรียพร ธัญภรินธนะรัตน์

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๗๒ ๘๓๖๓

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาววิมลยา ถาวอนวมิต

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๒๗๒ ๙๒๑๓

หน่วยงาน : กองบริหารการคลังและรายได้



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองวิชาการแผนภาษี กลุ่มวางแผนและประเมินผล โทร. ๐ ๒๒๗๒ ๙๒๑๑ (อรปรียา, วิไลวรรณ)

ที่ กค ๐๗๑๓/ผษ/ ๖๑๑๕๒

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานสรรพากรภาค และสำนักงานสรรพากรพื้นที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน { สรรพากรภาค ๑ - ๑๒
สรรพากรพื้นที่ (ทุกพื้นที่)

ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๗๑๓/ผษ/๙๓๓ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ กรมสรรพากร
ได้เห็นชอบกรอบการจัดทำแผนปฏิบัติราชการกรมสรรพากร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และระยะ ๕ ปี (ปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ประกอบด้วย นโยบายจากการประชุม ก.บ.ภ. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕
ตามเอกสารสรุปผลจากการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติราชการกรมสรรพากร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
และระยะ ๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มาตรฐานการจัดทำแผนปฏิบัติราชการกรมสรรพากร
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการกรมสรรพากรฯ และมอบหมายให้ ผษ.
แจ้งเวียนหน่วยงานดำเนินการจัดทำแผนตามเอกสารแนบ ๑ นั้น

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติราชการกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไป
อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ผษ. จึงขอให้หน่วยงาน โปรดดำเนินการดังนี้

๑. จัดทำแผนงานระดับนโยบายสำคัญ (Flagship) นำหนักร้อยละ ๑๐ จำนวน ๒ แผนงาน
กำหนดนำหนักร้อยละ ๕ ต่อแผนงาน โดยพิจารณากำหนดแผนงานให้สอดคล้องและสนับสนุนการบรรลุ
เป้าหมาย ดังนี้

๑.๑ เป้าหมายของกรมสรรพากรตามนโยบายจากการประชุม ก.บ.ภ. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕
ตามเอกสารแนบ ๑

๑.๒ ตัวชี้วัดสัดส่วนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
ต่อกรมสรรพากร ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้เป็นตัวชี้วัดของกระทรวงการคลังและกระทรวงการคลังได้ถ่ายทอดตัวชี้วัด
ดังกล่าวมายังกรมสรรพากร รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๒

โดยขอให้บันทึกแผนงาน ตัวชี้วัด และรายละเอียดของแผนงานระดับนโยบายสำคัญ
(Flagship) ของหน่วยงาน จำนวน ๒ แผนงาน พร้อมทั้งคำอธิบายตัวชี้วัดตามแบบฟอร์ม (เอกสารแนบ ๓)
เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้ขออนุมัติผู้บริหาร (สรรพากรภาค) และจัดทำเป็นไฟล์ PDF จำนวน ๑ ไฟล์
เพื่อบันทึกข้อมูลดังกล่าว และแนบไฟล์บนระบบ E-PES ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๒. รับทราบแผนงานระดับนโยบายที่ถ่ายทอดไปยังหน่วยปฏิบัติ (Cascade) นำหนักร้อยละ ๘๐
พร้อมรายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบแผนปฏิบัติราชการกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(เอกสารแนบ ๔)

๓. แผนงานตัวชี้วัดร่วม (Joint KPI) นำหนักร้อยละ ๑๐ จำนวน ๒ แผนงาน ให้ดำเนินการ
ตามที่ บท. กำหนดและแจ้งให้หน่วยงานทราบ

๔. การบันทึกแผนงานระดับนโยบายที่ถ่ายทอดไปยังหน่วยปฏิบัติ (Cascade) และแผนงานตัวชี้วัดร่วม (Joint KPI) ในเมนูข้อมูลพื้นฐานบนระบบรายงานประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรมสรรพากร (Electronic Performance Evaluation System : E-PES) เนื่องจากมีจำนวนแผนงานตัวชี้วัด และรายละเอียดเหมือนกันทั้งประเทศ ทาง ผช. และ ทท. จะดำเนินการบันทึกให้แก่ทุกหน่วยงานทางระบบโดยอัตโนมัติ ทั้งนี้สามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานประจำหน่วยงานของ ผช. ได้โดยมีรายชื่อปรากฏตามเอกสารแนบ ๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

เสาวคนธ์ มีแสง

(นางสาวเสาวคนธ์ มีแสง)

ผู้อำนวยการกองวิชาการแผนภาษี