

ฉบับที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม ส่วนวางแผนฯ โทร.๐-๔๓๗๒-๕๒๕๕ ต่อ ๑๓

ที่ กค ๐๗๒๘.๐๖/วพ./๒๕๖๗ วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะหรือข้อสั่งการของผู้ตรวจราชการ

เรียน สรรพากรภาค ๑๐

ตามที่ ผู้ตรวจราชการกรม งานตรวจราชการ๒พร้อมด้วยคณะ ได้ทำการตรวจราชการ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขากันทรวิชัย โดยตรวจผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๕-๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ และตรวจถึงปัจจุบัน เพียงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ และได้บันทึกข้อเสนอแนะหรือข้อสั่งการไว้ในสมุดตรวจราชการเพื่อให้ผู้รับการตรวจราชการ ดำเนินการแล้วรายงานผลความคืบหน้าให้ผู้ตรวจราชการทราบความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะหรือข้อสั่งการของผู้ตรวจราชการ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผล การดำเนินการตามข้อเสนอแนะหรือข้อสั่งการ และสำเนาสมุดตรวจราชการ เรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นางมณฑิยา เลิศสุพันธ์)
สรรพากรพื้นที่มหาสารคาม

ตรวจ
รับ
ส่ง

แบบรายงานของผู้รับการตรวจ
ผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะหรือข้อสั่งการของผู้ตรวจราชการ
สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม

ข้อที่ ๒ ตรวจการวางแผนงาน ปฏิบัติงานตามแผน ผลการปฏิบัติงาน การควบคุมและการประเมินผล
การปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๑ต.ค.๖๕-๓๑ ต.ค.๖๕)

ข้อ ๒.๑ การจัดเก็บภาษีจากระบบสนับสนุนการประเมินผลและการจัดทำประมาณการรายได้ตาม
หน่วยกำกับ (ผ.ช)

ข้อเสนอแนะ

ขอให้ สท.มีการควบคุมติดตามผู้เสียภาษีโดยใกล้ชิด เพื่อบริหารจัดการเก็บภาษีได้ตามประมาณการ
โดยเน้นกลุ่มธุรกิจเป้าหมาย หรือ รายที่มีศักยภาพในการชำระภาษีในท้องถิ่น รวมทั้งรายที่มีข้อมูลการชำระภาษี
ไม่ถูกต้องตามข้อเท็จจริง หรือ รายที่อยู่นอกระบบภาษีเพื่อได้เม็ดเงินเพิ่มขึ้น

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ อยู่ระหว่างรอผลการอนุมัติ ผู้ประกอบการรายใหญ่ ๑๐๐ รายแรกของ สท.
จากกองวิชาการแผนภาษีและปัจจุบันได้ดำเนินการควบคุมและติดตามผลการจัดเก็บภาษีผู้ประกอบการ
รายใหญ่ ๑๐๐ รายแรก ได้ตามระดับความสำเร็จ ๕ คะแนน

ข้อ ๒.๓ การปฏิบัติงานสำรวจและการควบคุมของทีมบริหารการสำรวจ

ข้อ ๒.๓.๑ ผลการควบคุมการสำรวจผู้เสียภาษีรายใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เปรียบเทียบกับประมาณการ

ข้อเสนอแนะ ขอให้ สท.ดำเนินการสำรวจผู้ประกอบการรายใหม่ให้ได้ตามประมาณการที่ได้รับ

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ ได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติตามข้อเสนอแนะโดยเคร่งครัด

ข้อ ๒.๔ ติดตามงานค้างดำเนินการ.

ข้อเสนอแนะ ขอให้ สท.ควบคุมและติดตามการตรวจแนะนำและตรวจสอบภาษีอากรสำหรับส่วน นต.
ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ออกตรวจ และ สำหรับทีม พ.ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ
เสร็จภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ออกตรวจ และการติดตามหลังการตรวจแนะนำ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ
ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้มีอำนาจสั่งการอนุมัติยุติการตรวจแนะนำด้านภาษีอากร โดยถือปฏิบัติตาม
แนวทางปฏิบัติการกรมสรรพากร และแผนการปฏิบัติงานการแนะนำและตรวจสอบภาษีอากร ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยเคร่งครัด ดังนี้

ส่วน นต.แนวทางปฏิบัติการกรมสรรพากร ที่ มก.๗๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๐ (แก้ไขเพิ่มเติม
โดยแนวทางปฏิบัติการกรมสรรพากร ที่ มก.๘๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ แก้ไขโดยแนวทางปฏิบัติ
กรมสรรพากรที่ มก.๙๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่องการแนะนำ ควบคุม และ ติดตาม
ผู้ประกอบการ

ทีม พ แนวทางปฏิบัติการสรรพากรที่ มก.๗๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๐ (แก้ไขเพิ่มเติมโดย แนวทางปฏิบัติการสรรพากร ที่ มก.๘๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ แก้ไขโดยแนวทางปฏิบัติการสรรพากรที่ มก.๘๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่องการแนะนำ ควบคุมและติดตามผู้เสียภาษี อากรายขนาดกลางและรายย่อย

๒.๔.๒. การวิเคราะห์และตรวจสอบแบบแสดงรายการภาษี

ข้อเสนอแนะ ขอให้ สท.ควบคุมและติดตามงานค้างวิเคราะห์และตรวจสอบแบบแสดงรายการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว โดยถือปฏิบัติเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติการสรรพากร ที่ มก.๗๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ แนวทางปฏิบัติการสรรพากรที่ มก.๗๘/ ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ แนวทางปฏิบัติการสรรพากร ที่ มก.๗๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๐ หนังสือข้อมความเข้าใจ และแผนการปฏิบัติงานแนะนำและตรวจสอบภาษีอากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ ได้แจ้งเจ้าหน้าที่ ดำเนินการติดตามงานค้างและตรวจสอบแบบแสดงรายการภาษีให้แล้วเสร็จโดยเร็ว โดยดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติการสรรพากรโดยเคร่งครัด

๒.๔.๓ การตรวจปฏิบัติการ ผลการตรวจปฏิบัติงานและงานค้างตรวจปฏิบัติการ

ข้อเสนอแนะ ขอให้ สท.ควบคุมและติดตามงานค้างตรวจปฏิบัติการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกรมสรรพากร ว่าด้วยการตรวจปฏิบัติการ พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แนวทางปฏิบัติการสรรพากรที่ มก.๙/๒๕๔๖ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แนวทางปฏิบัติการสรรพากรที่ มก.๖๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๐ แนวทางปฏิบัติการสรรพากรที่ มก.๕๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๐ บันทึกด่วนที่สุดที่ ๐๗๒๓/ว ๘๙๕๘ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๘ และแผนงานการปฏิบัติงานแนะนำและตรวจสอบภาษี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาให้รายงานความคืบหน้าต่อผู้มีอำนาจสั่งการบนระบบปฏิบัติงานภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจ เฉพาะ Version ๓.๐๐ ทุก ๙๐ วัน จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ โดยให้รายงานความคืบหน้าภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ครบกำหนดเวลาตามระเบียบกรมสรรพากร ว่าด้วยการตรวจปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๔

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ ได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทีมกำกับดูแล นต.๐๒ ที่เกี่ยวข้องทราบและปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการตรวจสอบภาษีอากร และติดตามงานค้างวิเคราะห์และตรวจสอบแบบแสดงรายการภาษีให้แล้วเสร็จโดยเร็วและปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของคณะผู้ตรวจราชการและปฏิบัติตามแนวปฏิบัติการสรรพากรโดยเคร่งครัด

๒.๔.๔ การตรวจสอบตามหมายเรียก ผลการปฏิบัติงานและงานค้างการออกหมายเรียกตรวจสอบภาษีอากร ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ธ.ค.๖๕)

ข้อเสนอแนะ ขอให้ สท.ควบคุมและติดตามการดำเนินการตรวจสอบภาษีอากรตามหมายเรียกให้แล้วเสร็จโดยเร็ว โดยให้ถือปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกรมสรรพากร ว่าด้วยการตรวจสอบภาษีอากร พ.ศ.๒๕๕๐ และตามแผนการปฏิบัติงานการแนะนำและตรวจสอบภาษีอากร ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ผลการดำเนินการส่วน/ทีม นต.

☒ ดำเนินการได้ดังนี้ ได้แจ้งให้ เจ้าหน้าที่ส่วนแนะนำและตรวจสอบภาษีอากร ควบคุม และติดตามการบันทึกผลการดำเนินการทั้งกรณี การรับรายและการยุติเรื่องบนระบบในแต่ละระบบงานให้บันทึกเป็นไปตามกำหนดเวลาในแต่ละระบบงานฯ และขอให้เร่งดำเนินการงานค้าง ที่เกินกำหนดเวลาให้แล้วเสร็จ โดยให้ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการตรวจสอบภาษีอากร และแผนการปฏิบัติงานการแนะนำและตรวจสอบภาษีอากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และตามแนวทางปฏิบัติฯ ที่ มก.๗๔/๒๕๖๐ โดยเคร่งครัด

ทีมกำกับดูแลพิเศษ (พ๐๑)

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ สำหรับตัวชี้วัดที่ ๕ แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทีมกำกับดูแลพิเศษ ดำเนินการให้เป็นไปตามตัวชี้วัดเรียบร้อยแล้ว และ ตัวชี้วัด ค เจ้าหน้าที่ดำเนินการแล้วเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๒.๔.๕ การคืนภาษีอากร ผลการปฏิบัติงานการคืนภาษีอากรและงานค้างดำเนินการคืนภาษีอากรปีงบประมาณ ๒๕๖๖ คืนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

ข้อเสนอแนะ ขอให้สท.ควบคุมและติดตามการดำเนินงานค้างคืนดังกล่าวให้แล้วเสร็จโดยเร็ว โดยให้ถือปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบและแนวทางการปฏิบัติที่กรมสรรพากรกำหนดไว้โดยเคร่งครัด

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ดังนี้ ได้กำชับเจ้าหน้าที่เร่งดำเนินการและถือปฏิบัติตามระเบียบแล้ว สำหรับรายค้างคืนภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๓ แบบ อยู่ระหว่างทีมฯ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนพิจารณาคืนภาษี

การยื่นแบบแสดงรายการทางอินเทอร์เน็ต ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิงรุก จัดทำโครงการรณรงค์และประชาสัมพันธ์การใช้ e-Service ของกรมสรรพากร ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เดือน มกราคม ๒๕๖๖ ร้อยละของจำนวนการยื่นแบบทุกประเภทแบบ ยกเว้น ภ.ง.ด.๙๐ ภ.ง.ด.๙๑ ดำเนินการได้ร้อยละ ๙๗.๐๖ ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละของจำนวนแบบที่ยื่นอินเทอร์เน็ต ของแบบ ภ.ง.ด.๑ ภ.ง.ด.๓ ภ.ง.ด.๕๐ ภ.ง.ด.๕๓ และ ภ.พ.๓๐ ดำเนินได้ ร้อยละ ๙๗.๒๖

๒.๔.๖ การปฏิบัติงานเร่งรัดภาษีอากรค้าง ลด และ จำหน่ายหนี้ภาษีอากร ติดตามงานค้างดำเนินการเร่งรัดภาษีอากรค้าง ลด และจำหน่ายหนี้ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)

ข้อเสนอแนะ

๑. ให้ดำเนินการเร่งรัดให้เป็นไปตามขั้นตอนตามระเบียบและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน
๒. สำหรับงานค้าง หากรายได้ที่ได้ทำการเร่งรัดถึงที่สุดแล้ว ไม่อาจเรียกเก็บหนี้ได้ รายได้เข้าหลักเกณฑ์การดำเนินคดีล้มละลาย ให้รีบดำเนินการส่งฟ้องคดี สำหรับรายที่ไม่เข้าหลักเกณฑ์ดำเนินคดีล้มละลาย ให้รีบดำเนินการสอบสวนทรัพย์สินให้ถึงที่สุดและหากผู้ค้างรายได้เข้าหลักเกณฑ์ขออนุญาตจำหน่ายหนี้ ให้รีบดำเนินการตามระเบียบต่อไปโดยเร็ว เพื่อลดหนี้ภาษีอากรค้างตามนโยบายกรมสรรพากร

๓. กรณีมีผู้ค้างฯ ขอให้ สท.ควบคุมและติดตามการปฏิบัติงานดังกล่าวให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในระเบียบ แนวทางปฏิบัติ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดและกำชับให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการปรับปรุงสถานะและขั้นตอนดำเนินการบนระบบ DMS ให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริงที่ปรากฏในสำนวน

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดำเนินการอายัดบัญชีเงินฝากธนาคารโดยเร็ว นำหลักฐานการขอออกหมายเรียกบัญชีเงินฝากธนาคารติดไว้ในสำนวน และบันทึกข้อมูลรายละเอียดขั้นตอนการเร่งรัดภาษีอากรค้างให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่ได้ออกแนะสั่งการแล้ว

๒.๔.๗ การปฏิบัติงานหนังสือร้องเรียนแหล่งภาษี

ติดตามงานค้างหนังสือร้องเรียนแหล่งภาษี (สน.) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ต.ค.-ธ.ค.๒๕๖๕)

ไม่มีงานค้างดำเนินการตามหนังสือร้องเรียนแหล่งภาษี จำนวน - ราย

ข้อเสนอแนะ กรณีมีรายที่ต้องดำเนินการ ขอให้ สท.ควบคุมและติดตามการดำเนินงานค้างฯ ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติกรมสรรพากรที่ศน.๗/๒๕๕๔ เรื่องการดำเนินการหนังสือร้องเรียนแหล่งภาษี ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๔

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ ได้แจ้งเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบปฏิบัติเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติของกรมสรรพากร ที่ ศ.น.๗/๒๕๕๔ โดยเคร่งครัด

๒.๕ การตรวจติดตามการปฏิบัติงานบนระบบ

๒.๖.๒ การวิเคราะห์และตรวจสอบแบบแสดงรายการภาษี (ส่วน น.ต.)

ข้อเสนอแนะ

จากการสุ่มตรวจสอบจำนวน ดังกล่าวปรากฏว่า การปฏิบัติงานมีบางส่วนยังปฏิบัติงานไม่สมบูรณ์ครบถ้วนเป็นไปตามระเบียบหรือแนวทางปฏิบัติ ขอให้ สท.ควบคุมและติดตามการปฏิบัติงานดังกล่าว ให้ปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในระเบียบ แนวทางปฏิบัติ หรือหนังสือสั่งการอื่นใด และคำสั่งการผู้บังคับบัญชา โดยเคร่งครัด

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ ได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่กำกับดูแล นต.๐๒ ที่เกี่ยวข้องทราบและปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการตรวจสอบภาษีอากรและปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของคณะผู้ตรวจราชการตามแนวปฏิบัติกรมสรรพากรโดยเคร่งครัด

๒.๖.๓ การวิเคราะห์และตรวจสอบแบบแสดงรายการภาษี (ทีม พ)

ข้อเสนอแนะ

จากการสุ่มตรวจสอบจำนวน ดังกล่าวปรากฏว่า การปฏิบัติงานมีบางส่วนยังปฏิบัติงานไม่สมบูรณ์ครบถ้วนเป็นไปตามระเบียบหรือแนวทางปฏิบัติ ขอให้ สท.ควบคุมและติดตามการปฏิบัติงานดังกล่าว ให้ปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในระเบียบ แนวทางปฏิบัติ หรือหนังสือสั่งการอื่นใด และคำสั่งการผู้บังคับบัญชา โดยเคร่งครัด

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ ได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่กำกับดูแล ทีม พ.๐๑ ทราบและปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของคณะผู้ตรวจราชการและปฏิบัติตามแนวปฏิบัติกรมสรรพากรโดยเคร่งครัด

๒.๖.๔ การตรวจปฏิบัติการ การปฏิบัติงานตรวจปฏิบัติการคืนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ข้อเสนอแนะ

จากการสุ่มตรวจสอบจำนวน ปรากฏว่า การปฏิบัติงานมีบางส่วนยังปฏิบัติงานไม่สมบูรณ์ครบถ้วนเป็นไปตามระเบียบหรือแนวทางปฏิบัติ ขอให้ สท.ควบคุมและติดตามการปฏิบัติงานดังกล่าว ให้ปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในระเบียบ แนวทางปฏิบัติ หรือหนังสือสั่งการอื่นใดและคำสั่งการผู้บังคับบัญชาโดยเคร่งครัด

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ส่วนแนะนำและตรวจสอบภาษี นต.๐๑ และ นต.๐๒ ที่เกี่ยวข้องทราบและตรวจปฏิบัติงานค้างคืนภาษีมูลค่าเพิ่มตามที่ผู้ตรวจราชการได้สั่งการไว้และปัจจุบันดำเนินการแล้วเสร็จทั้ง ๓ ราย

๒.๖.๕ การปฏิบัติงานการตรวจสอบหมายเรียก

ข้อเสนอแนะ

จากกรณีข้างต้นให้ สท.ควบคุม ติดตาม กำชับเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามระเบียบกรมสรรพากร ว่าด้วยการตรวจสอบภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร พ.ศ.๒๕๕๐ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๕๖ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๕ พ.ศ.๒๕๕๘ และ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๖๐ และแผนการปฏิบัติงานการแนะนำและตรวจสอบภาษีอากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยเคร่งครัด

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ส่วนแนะนำและตรวจสอบภาษี นต.๐๒ ที่เกี่ยวข้องทราบและปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการตรวจสอบภาษีอากร และแผนการปฏิบัติงานการแนะนำและตรวจสอบภาษีอากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และตามแนวปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๒.๖.๖ การเร่งรัดภาษีอากรค้าง

ข้อเสนอแนะ

จากกรณีดังกล่าวข้างต้นพบว่า การปฏิบัติงานมีบางส่วนยังปฏิบัติไม่สมบูรณ์ครบถ้วนเป็นไปตามระเบียบหรือแนวทางปฏิบัติ คือ การจัดทำหนังสือเตือนาและการยึด/อายัดทรัพย์สิน ดังนั้น จึงขอให้ สท.ควบคุมและติดตามการปฏิบัติงานเร่งรัดภาษีอากรค้างให้ปฏิบัติ ให้ถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในระเบียบ หรือแนวปฏิบัติ หรือ หนังสือสั่งการอื่นใดโดยเคร่งครัด

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ ได้ควบคุมและแจ้งกำชับเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามที่ผู้ตรวจราชการเสนอแนะ

๒.๖.๗ การดำเนินการและติดตามหนังสือร้องเรียนแหล่งภาษี

ข้อเสนอแนะ

หากพบกรณีดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลาตามแนวทางปฏิบัติกรมสรรพากรฯ ให้ขออนุมัติขยายเวลาดำเนินการตามแบบขออนุมัติขยายเวลา (รภ.๑) โดยชี้แจงเหตุผลพร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาที่คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จก่อนครบ ๖๐ วัน นับแต่วันที่สำนักงานสรรพากรภาค ส่งหนังสือ โดยขออนุมัติขยายเวลาครั้งที่ ๑ ได้ไม่เกิน ๓๐ วัน หรือ พบกรณีครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาตามครั้งที่ ๑ แล้ว แต่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้รายงานความคืบหน้าและชี้แจงเหตุผลพร้อมกำหนดระยะเวลาที่คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ เพื่อขออนุมัติขยายเวลาดำเนินการต่อสรรพากรภาค ก่อนพ้นกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติครั้งก่อน

ดังนั้น จึงขอให้ สท.ควบคุมและติดตามการปฏิบัติงานหนังสือร้องเรียน ให้ปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในระเบียบฯ หรือแนวทางปฏิบัติ หรือ หนังสือสั่งการอื่นใดโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติกรมสรรพากร ที่ ศ.น.๗/๒๕๕๔ เรื่องการดำเนินการหนังสือร้องเรียนแหล่งภาษี ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๔

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ ได้ควบคุมและแจ้งกำชับเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามที่ผู้ตรวจราชการเสนอแนะ

๒.๘ ติดตามผลการบันทึกสถานะลูกหนี้ภาษีอากรบนระบบควบคุมลูกหนี้ภาษีอากร (DMS)

ข้อเสนอแนะ

ขอให้ สท.ควบคุมและกำกับให้เจ้าหน้าที่บันทึกสถานะการเร่งรัดภาษีอากรค้างบนระบบควบคุมลูกหนี้ภาษีอากร DMS ให้เป็นปัจจุบันทุกสำนวน โดยให้ปฏิบัติตามข้อ ๑๑ ของแนวปฏิบัติการสรรพากรที่ มจ.๔/๒๕๕๔ เรื่อง การควบคุมลูกหนี้ภาษีอากรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ ได้ดำเนินการตามที่ผู้ตรวจราชการเสนอแนะไว้แล้ว

๓. ตรวจสอบนโยบายกรมสรรพากร

ข้อเสนอแนะ

ขอให้ สท.ดำเนินการเตรียมข้อมูลเพื่อเสนอโครงการแผนงานซื้อ ซ่อม และ สร้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แก้ไขปัญหาความจำเป็นเร่งด่วน และตรงกับความต้องการของบุคลากรเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน อันจะส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่มีความสุขในการปฏิบัติเพิ่มขึ้น ทั้งนี้ หาก สท.และ สส.ใดมีความพร้อมด้านงบประมาณในการซ่อมแซม ปรับปรุง และสร้างใหม่ทดแทน สามารถนำเสนอภายใต้โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (โครงการละไม่เกิน ๑ ล้านบาท) โดยจัดทำคำขอจัดสรรเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ตามแบบที่กระทรวงกำหนด ส่งให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลังที่รับผิดชอบพื้นที่ จึงถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยคณะกรรมการจะเริ่มพิจารณาคำขอตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ ต่อเนื่องไป จนกว่างบประมาณของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ได้รับจัดสรรจะหมดสิ้น รายละเอียดปรากฏตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังสำนักงานตรวจสอบและประเมินผล ที่ กค ๐๒๐๓.๑/๑๘๕๓ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ผลการดำเนินการ

☒ ดำเนินการได้ ดังนี้ ได้แจ้งเจ้าหน้าที่ส่วนวางแผนและประเมินผลติดตามผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามตัวชี้วัด โดยเฉพาะตัวชี้วัดที่ยังอยู่ระหว่างดำเนินการตามขั้นตอนของแผนงานและได้ขอจัดส่งคำขอรับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลังตามหนังสือที่ กค ๐๗๒๘.๐๖/๘๕๗ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวนงบประมาณ ๔๔๗,๐๐๐ บาท โครงการขอปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาบ้านพักเจ้าหน้าที่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาพยุหะภูมิพิสัย เนื่องจากมีอายุการใช้งานกว่า ๒๗ ปี และมีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องซ่อมบำรุงกระเบื้องมุงหลังคาเนื่องจากพบปัญหาหลังคารั่วซึม ส่งผลให้หน้าต่าง ไม้เชิงชาย ฝ้าเพดานและโครงหลังคาชำรุดเสียหาย ต้องเร่งดำเนินการเร่งด่วน

ลงชื่อ.....ผู้รับการตรวจ

(นางมณฑิยา เลิศสหพันธ์)

ตำแหน่ง.....สรรพากรพื้นที่มหาสารคาม.....

...../...../.....

3. ความเห็นของผู้บังคับบัญชาของหน่วยรับการตรวจ

☐

เห็นด้วย

☐

ไม่เห็นด้วย เนื่องจาก

☐

อื่น ๆ

ลงชื่อ.....

(.....

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

4. ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปตามลำดับ

☐

เห็นด้วย

☐

ไม่เห็นด้วย เนื่องจาก

☐

อื่น ๆ

ลงชื่อ.....

(.....

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

หมายเหตุ 1. ผู้รับการตรวจ ตาม 2. หมายถึง สรรพากรอำเภอ/ หัวหน้างาน/ฝ่าย/ส่วน/กลุ่มงานย่อยใน
หน่วยรับการตรวจ

2. ความเห็นของผู้บังคับบัญชา ตาม 3. หมายถึง หัวหน้าหน่วยรับการตรวจ

3. ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ตาม 4. หมายถึง สรรพากรภาค / อธิบดี

กรมสรรพากร

(กรณีผู้ตรวจราชการกรม / ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง เป็นผู้ตรวจราชการ)

แบบรายงานของผู้รับการตรวจ
ผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะหรือข้อสั่งการของผู้ตรวจราชการ
สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขากันทรวิชัย

ข้อที่ ๓ การประเมินการปฏิบัติงาน

การปฏิบัติงานสำรวจ โดยสุ่มตรวจแบบสำรวจและติดตาม (ส.ร.๔) จำนวน ๑๐ ราย

กิจกรรมที่ ๓ การอัปเดตรูปแบบที่ตั้งสถานประกอบการที่ได้จัดทำไว้ จำนวน ๑ รูป พร้อมด้วยรูปภาพ
สถานประกอบการจำนวน ๒ รูป โดยมีลักษณะบ่งชี้ขนาด และสภาพของการประกอบกิจการที่สำคัญและเป็น
ประโยชน์ตามแนวทางกรมสรรพากรกำหนด เข้าสู่ระบบให้ครบถ้วน ดำเนินการได้ ๘ รายและดำเนินการไม่ได้
๒ ราย

ข้อเสนอแนะ

ขอให้ สส. ดำเนินการอัปเดตรูปภาพสถานประกอบการให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติด้วย

แบบรายงานของผู้รับการตรวจ
ผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะหรือข้อสั่งการของผู้ตรวจราชการ

๑. ข้อเสนอแนะหรือข้อสั่งการของผู้ตรวจราชการ

กรณีมีความสำคัญจากกรมการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค กรมการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ได้ปฏิบัติตาม
แล้ว

๒. ผลการดำเนินการ / รายงานความคืบหน้า



ดำเนินการได้ ดังนี้ แล้วทั้งนี้ กรมการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ได้ปฏิบัติตาม
แล้ว



ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจาก

ลงชื่อ

ผู้รับการตรวจ

(นางพรทิพย์ ขอบเพชร)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสรรพากรชำนาญงาน รักษาการแทน
สรรพากรพื้นที่สาขากันทรวิชัย

๓. ความเห็นของผู้บังคับบัญชาของหน่วยรับการตรวจ



เห็นด้วย



ไม่เห็นด้วย เนื่องจาก



อื่นๆ

ลงชื่อ

ผู้รับการตรวจ

(นางมณฑา เลิศสาทร)

ตำแหน่ง สรรพากรพื้นที่มหาสารคาม

ตำแหน่ง

๔. ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปตามลำดับ



เห็นด้วย



ไม่เห็นด้วย เนื่องจาก



อื่นๆ

ลงชื่อ

ผู้รับการตรวจ

(

)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ ๑. ผู้รับการตรวจ ตาม ๒. หมายถึง สรรพากรอำเภอ/หัวหน้างาน/ฝ่าย/ส่วน/กลุ่มงานย่อยในหน่วยรับการตรวจ

๒. ความเห็นของผู้บังคับบัญชา ตาม ๓. หมายถึง หัวหน้าหน่วยรับการตรวจ

๓. ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ตาม ๔. หมายถึง สรรพากรภาค/อธิบดีกรมสรรพากร

(กรณีตรวจราชการกรม / ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง เป็นผู้ตรวจราชการ)