



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ ส่วนบริหารงานทั่วไป สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม โทร.๑๘

ที่ กค ๐๗๒๘.๐๖/บห.พ/๑๖

วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขออนุมัติจ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมอาคารชุดที่พักอาศัยข้าราชการสรรพากรพื้นที่
มหาสารคาม สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม

เรียน อธิบดีกรมสรรพากร

ด้วยสำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม มีความประสงค์จะ จ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมอาคารชุดที่พักอาศัยข้าราชการสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒)(ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ข้อ ๒๕(๕) ข้อ ๗๙ และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑ และข้อ ๕ ตามรายการที่กำหนดดังนี้ ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อให้โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารชุดที่พักอาศัยข้าราชการสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม ที่มีสภาพชำรุด ทรุดโทรม และติดตั้งถังเก็บน้ำบนดิน สำหรับใช้ภายในอาคารพักอาศัยข้าราชการสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม

๒. รายละเอียดของพัสดุที่จัดจ้าง

ลำดับ ที่	รายละเอียด/ขอบเขตงานจ้าง	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๑	จ้างเหมาโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารชุดที่พักอาศัยข้าราชการสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม สำนักงานสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม	๑ งาน	๓๑๓,๐๐๐.๐๐	๓๑๓,๐๐๐.๐๐
รวม (สามแสนหนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)				๓๑๓,๐๐๐.๐๐

๓. ราคาของพัสดุที่จะจ้าง

จำนวน ๓๑๓,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

จำนวนเงิน ๓๑๓,๐๐๐.๐๐บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) จากเงินค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นที่รอจัดสรรร้อยละ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ได้รับจัดสรรจากกระทรวงการคลัง

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้างหรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โครงการจ้างเหมา
ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารชุดที่พักอาศัยข้าราชการสรรพากรพื้นที่มหาสารคาม สำนักงานสรรพากรพื้นที่
มหาสารคาม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

(นางสาวมานิยา อุทธารนิช)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

เรียน อธิบดีกรมสรรพากร

เพื่อโปรดให้ความเห็นชอบและอนุมัติ

ตามรายงานดังกล่าวข้างต้น

(นางธัญญรัตน์ ปัดถาเดช)

เจ้าพนักงานสรรพากรอาวุโส

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

คำสั่ง

☒ เห็นชอบ ☐ ไม่เห็นชอบ

☒ อนุมัติ

(นางมณฑิยา เลิศสหพันธ์)

สรรพากรพื้นที่มหาสารคาม ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมสรรพากร