

04



การจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
กรณีผู้ประกอบการยื่นคำขอจดทะเบียน
ภาษีมูลค่าเพิ่มบนเว็บไซต์กรมสรรพากร





04



การจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
กรณีผู้ประกอบการยื่นคำขอจดทะเบียน
ภาษีมูลค่าเพิ่มบนเว็บไซต์กรมสรรพากร

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ด้วยประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม (ฉบับที่ 57) ลงวันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ. 2537 และ (ฉบับที่ 159) ลงวันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2547 กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มและการออกใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ดังนี้

1. ผู้ประกอบการที่มีรายรับจากการขายสินค้าหรือให้บริการเป็นปกติธุระเกินกว่า 1.8 ล้านบาทต่อปี ให้ยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มภายใน 30 วัน นับแต่วันที่มีรายรับเกิน

2. ผู้ประกอบการซึ่งจะเริ่มประกอบกิจการขายสินค้าหรือให้บริการมีแผนงานที่สามารถพิสูจน์ได้ว่า ได้เตรียมการเพื่อประกอบกิจการขายสินค้าหรือให้บริการ ที่อยู่ในบังคับต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม และมีการดำเนินการ เพื่อเตรียมประกอบกิจการอันเป็นเหตุให้ต้องมีการซื้อสินค้า หรือรับบริการที่อยู่ในบังคับต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม เช่น การก่อสร้างโรงงาน ก่อสร้างอาคารสำนักงาน หรือ การติดตั้งเครื่องจักร ให้ยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภายในกำหนด 6 เดือน ก่อนวันเริ่มประกอบกิจการ เว้นแต่ มีสัญญาหรือหลักฐานจะดำเนินการก่อสร้างภายในเวลาที่เหมาะสม

3. ผู้ประกอบการอยู่นอกราชอาณาจักร และได้ขายสินค้าหรือให้บริการในราชอาณาจักรเป็นปกติธุระ โดยมีตัวแทนอยู่ในราชอาณาจักร ตัวแทนเป็นผู้มีหน้าที่ ยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

4. ผู้ประกอบการประกอบกิจการที่ได้รับ ยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่มตามกฎหมาย แต่มีความประสงค์ ขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

4.1 ผู้ประกอบกิจการขายพืชผลการเกษตร สัตว์ไม่ว่ามีชีวิตหรือไม่มีชีวิต ปุ๋ย ปลาแป้น อาหารสัตว์ ยาหรือเคมีภัณฑ์ที่ใช้สำหรับพืชหรือสัตว์ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร หรือตำราเรียน

4.2 ผู้ประกอบกิจการขายสินค้าหรือ ให้บริการ ซึ่งไม่ได้รับยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่มตามกฎหมาย และมีรายรับไม่เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปี

4.3 การให้บริการขนส่งในราชอาณาจักร โดยอากาศยาน

4.4 การส่งออกของผู้ประกอบการในเขต อุตสาหกรรมส่งออกตามกฎหมายว่าด้วยการนิคม อุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

4.5 การให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง ทางท่อในราชอาณาจักร

6. ผู้ประกอบการใดซึ่งมีหน้าที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มประกอบกิจการโดยไม่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม มีความผิดตามมาตรา 90/2 แห่งประมวลรัษฎากร ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 1 เดือน หรือปรับไม่เกิน ห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ และไม่สามารถนำภาษีซื้อ มาใช้ในการคำนวณภาษีมูลค่าเพิ่ม

หมายเหตุ

ทั้งนี้ จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

■ ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ

www.rd.go.th/ เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง

■ ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : **27 วันทำการ**



ขั้นตอนที่ 1 (กองเทคโนโลยีสารสนเทศ)

• การตรวจสอบเอกสาร : **1 วันทำการ**

ผู้ประกอบการบันทึกคำขอ ภ.พ.01 และ ภ.พ.01

5. ผู้ประกอบการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาและมีสัญชาติไทย ซึ่งประกอบกิจการขายสินค้าหรือให้บริการโดยวิธีการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตโดยใช้ห้องชุดเพื่อการอยู่อาศัยตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุดเป็นสถานประกอบการเพียงแห่งเดียวและไม่มีสถานประกอบการแห่งอื่น และมีใบทะเบียนพาณิชย์ จดทะเบียนพาณิชย์ประกอบพาณิชย์กิจการซื้อขายสินค้าหรือบริการ โดยวิธีการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ตามกฎหมายว่าด้วยทะเบียนพาณิชย์

ขั้นตอนที่ 2 (กรมสรรพากร)

• การพิจารณา : **15 วันทำการ**

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลคำขอ พร้อมออกตรวจสอบสถานประกอบการของผู้ประกอบการ บันทึกความเห็นในระบบงานเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาผู้มีอำนาจพิจารณาและแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ประกอบการทาง e-mail



ขั้นตอนที่ 3 (กรมสรรพากร)



• การพิจารณา : 6 วันทำการ

จัดพิมพ์ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) และจัดชุดเอกสาร
ส่งให้หน่วยพิจารณา หน่วยพิจารณาตรวจสอบความถูกต้องเพื่อเสนอ
ผู้มีอำนาจพิจารณา และแจ้งผลการพิจารณา

กรณีได้รับอนุมัติ ส่งมอบใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20)
ให้ผู้ประกอบการทางไปรษณีย์ตอบรับ

กรณีไม่ได้รับอนุมัติ แจ้งผลการพิจารณาและเหตุผลให้ผู้ประกอบการรับทราบ
ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ

หมายเหตุ : 1. กรณีที่ข้อมูลบนใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) ไม่ถูกต้อง
หรือคลาดเคลื่อน อาจใช้เวลาเพิ่มขึ้นในการตรวจสอบ
และจัดพิมพ์ใบทะเบียนใหม่

2. ระยะเวลาให้บริการไม่นับรวมวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดพิเศษ

ขั้นตอนที่ 4 (กรมสรรพากร)



• การลงนาม/ตงะกรรมการมีมติ : 5 วันทำการ

ผู้มีอำนาจพิจารณาลงนาม

หมายเหตุ : 1. กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าไม่มีการประกอบการจริง

เจ้าหน้าที่อาจต้องใช้เวลาเพิ่มขึ้นในการตรวจสอบข้อเท็จจริง

2. ระยะเวลาให้บริการไม่นับรวมวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดพิเศษ

■ รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ



ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1	คำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.01) และคำขอ ภ.พ.01.1 (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ หมายเหตุ : คำขอปรากฏบนเว็บไซต์	กรมสรรพากร
2	ภาพถ่ายสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์โดยสัญญาเช่าดังกล่าว ต้องระบุชื่อ ที่อยู่ ของเจ้าของอสังหาริมทรัพย์ (กรณีเป็นการเช่า อสังหาริมทรัพย์ เช่น ตึกแถว บ้าน อาคาร อาคารชุด พื้นที่ในห้างสรรพสินค้า เป็นต้น) หรือภาพถ่ายหนังสือยินยอม ให้ใช้อสังหาริมทรัพย์เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ (กรณีเจ้าของ อสังหาริมทรัพย์ให้อสังหาริมทรัพย์นั้นโดยไม่มีค่าตอบแทน) สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ : ผู้ประกอบการต้องแสดงเอกสารฉบับจริงต่อเจ้าหน้าที่ด้วย	-
3	ภาพถ่ายหนังสือเดินทาง หรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง หรือ ภาพถ่ายใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว) สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ : ผู้ประกอบการต้องแสดงเอกสารฉบับจริงต่อเจ้าหน้าที่ด้วย	-
4	ภาพถ่ายใบอนุญาตประกอบธุรกิจ (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว) สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ : ผู้ประกอบการต้องแสดงเอกสารฉบับจริงต่อเจ้าหน้าที่ด้วย	-
5	ภาพถ่ายหนังสือการจัดตั้งห้างหุ้นส่วนสามัญ กองทุน มูลนิธิที่มี นิติบุคคล หน่วยงานหรือกิจการของเอกชนที่กระทำโดยบุคคลธรรมดา ตั้งแต่สองคนขึ้นไป อันมิใช่นิติบุคคล สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ : ผู้ประกอบการต้องแสดงเอกสารฉบับจริงต่อเจ้าหน้าที่ด้วย	-
6	ภาพถ่ายหนังสือตั้งตัวแทนเป็นลายลักษณ์อักษรซึ่งมีการรับรอง โดยสถานทูต หรือสถานกงสุลหรือบุคคลอื่นที่ได้รับความเห็นชอบ จากอธิบดีกรมสรรพากร (กรณีผู้ประกอบการที่อยู่นอกราชอาณาจักร มีตัวแทนอยู่ในราชอาณาจักร เป็นผู้ยื่นคำขอแทน) สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ : ผู้ประกอบการต้องแสดงเอกสารฉบับจริงต่อเจ้าหน้าที่ด้วย	-



คู่มือสำหรับประชาชน

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
7	ภาพถ่ายเอกสารการดำเนินการร่วมค้า (ถ้ามี) สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ : ผู้ประกอบการต้องแสดงเอกสารฉบับจริงต่อเจ้าหน้าที่ด้วย	-
8	แผนที่ซึ่งแสดงที่ตั้งของสถานประกอบการโดยสังเขป พร้อมภาพถ่ายสถานประกอบการ ฉบับจริง 1 ชุด	-
9	กรณีมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ (ติดอากรแสตมป์) พร้อมภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ และบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว ใช้เอกสารตาม 3.) ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ : ผู้ประกอบการต้องแสดงเอกสารฉบับจริงต่อเจ้าหน้าที่ด้วย	-
10	กรณีสถานประกอบการตั้งอยู่ในอาคารชุด ให้แนบบทภาพถ่าย หนังสือรับรองของผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดที่ระบุว่าสถานที่ ดังกล่าวอยู่ในพื้นที่ประกอบการค้าของอาคารชุด ตามกฎหมาย ว่าด้วยอาคารชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ : ผู้ประกอบการต้องแสดงเอกสารฉบับจริงต่อเจ้าหน้าที่ด้วย	-

11. กรณีผู้ประกอบการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาและมีสัญชาติไทย ซึ่งประกอบกิจการขายสินค้าหรือให้บริการโดยวิธีการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตโดยใช้ห้องชุดเพื่อการอยู่อาศัยตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุดเป็นสถานประกอบการเพียงแห่งเดียวและไม่มีสถานประกอบการแห่งอื่น และมีทะเบียนพาณิชย์ จดทะเบียนพาณิชย์ ประกอบพาณิชย์กิจการซื้อขายสินค้าหรือบริการ โดยวิธีการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ตามกฎหมายว่าด้วยทะเบียนพาณิชย์ ต้องอัปโหลด (Upload) เอกสารตาม 2 , 8 และทะเบียนบ้านของที่ตั้งสถานประกอบการ หรือเอกสารที่แสดงความเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในห้องชุดเพื่อการอยู่อาศัยด้วย ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทางเว็บไซต์ (Web Site) ของกรมสรรพากร www.rd.go.th





■ ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ



ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
1	กรมสรรพากร 90 ซอยพหลโยธิน 7 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
2	กองบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่/สำนักงานสรรพากรภาค/สำนักงานสรรพากรพื้นที่/ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา
3	เว็บไซต์กรมสรรพากร www.rd.go.th
4	ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี หมายเหตุ : 1 ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300/สายด่วน 1111/ www.1111.go.th/ ตู้ ปณ. 1111 เลขที่ 1 ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
5	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ หมายเหตุ : สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอบางเกร็ด นนทบุรี 11120 สายด่วน 1206/โทรศัพท์ 0 2502 6670 - 80 ต่อ 1904 - 7/โทรสาร 0 2502 6875 www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Foreign Investors Complaint Center) Tel : +66 2502 6670 ต่อ 1200, 1207/Email : fad.pacc@gmail.com

- หมายเหตุ :** 1. ผู้ประกอบการที่ได้รับยกเว้นการเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม แต่ประสงค์จะเข้าสู่ระบบภาษีมูลค่าเพิ่มต้องยื่นแบบคำขอแจ้งขอใช้สิทธิเพื่อจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.01.1) ก่อน แล้วจึงยื่นแบบ ภ.พ.01 ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้อื่นแบบ ภ.พ.01.1 หรือจะยื่นพร้อมกับการยื่นแบบ ภ.พ.01.1 ก็ได้
2. ระยะเวลาดำเนินการไม่รวมระยะเวลาขั้นตอนการจัดส่งไปรษณีย์
3. เอกสารหรือหลักฐานต้องแสดงกรณียื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มบนเว็บไซต์กรมสรรพากร

การจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม กรณีผู้ประกอบการ ยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มบนเว็บไซต์กรมสรรพากร



ขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการ



27 วันทำการ

เอกสารที่ใช้ประกอบ



- คำขอ ภ.พ.01 และ ภ.พ.01.1 (ถ้ามี)
- สัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ระยะเช่า ที่อยู่ หรือหนังสือยินยอมให้ใช้สอยอสังหาริมทรัพย์
- หนังสือเดินทาง หรือใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว
- ใบอนุญาตประกอบธุรกิจ (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว)
- หนังสือการจัดตั้งห้างหุ้นส่วนสามัญ กองทุน มูลนิธิ หน่วยงานหรือกิจการของเอกชนที่มีใช้นิติบุคคล
- หนังสือตั้งตัวแทนรับรองโดยสถานทูต หรือสถานกงสุล
- เอกสารการดำเนินกิจการร่วมค้า (ถ้ามี)
- แผนที่ตั้งสถานประกอบการ พร้อมภาพถ่าย
- หนังสือมอบอำนาจ (ติดอากรแสตมป์) พร้อมบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ
- หนังสือรับรองของผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด กรณีสถานประกอบการตั้งอยู่ในอาคารชุด

ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ

- กรมสรรพากร 90 ซอยพหลโยธิน 7 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 ☎ 0 2272 8288
- กองบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่/สำนักงานสรรพากรภาค/สำนักงานสรรพากรพื้นที่/สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา
- www.rd.go.th

ช่องทางการให้บริการ

- www.rd.go.th
ตลอด 24 ชั่วโมง



กรมสรรพากร
THE REVENUE DEPARTMENT

ศูนย์สารสนเทศสรรพากร
RD Intelligence Center

1161

