



ระเบียบกรมสรรพากร
ว่าด้วยการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ
พ.ศ. 2553

เพื่อให้การบริหาร การจัดระบบข้อมูลข่าวสาร และการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กรมสรรพากรจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมสรรพากร ว่าด้วยการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2553”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2553 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบกรมสรรพากร ว่าด้วยการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2548 ลงวันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2548

ข้อ 4 บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งอื่นใดของกรมสรรพากรในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 5 ในระเบียบนี้

“ข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า สิ่งที่สามารถทำให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูลหรือสิ่งใด ๆ ที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของกรมสรรพากร ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

“หน่วยงานในสังกัดกรมสรรพากร” หมายความว่า สำนัก กลุ่ม กอง ศูนย์ สำนักงานสรรพากรภาค สำนักงานสรรพากรพื้นที่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมสรรพากร

ข้อ 6 ให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลางรักษาการตามระเบียบนี้

หมวด 1

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกรมสรรพากร

ข้อ 7 ให้มีคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกรมสรรพากร ตามที่อธิบดีมีคำสั่งแต่งตั้ง

ข้อ 8 ให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกรมสรรพากร มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) กำหนดแผนงานและโครงการเกี่ยวกับการจัดทำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

(2) กำหนดนโยบาย ประเภทข้อมูลข่าวสาร หลักเกณฑ์ และวิธีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของกรมสรรพากร ให้เป็นไปตามสมควรและเหมาะสมโดยไม่ขัดกับประมวลรัษฎากร

(3) พิจารณาและกำหนดข้อมูลข่าวสารที่ต้องส่งลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา รวมทั้งการนำไปจัดพิมพ์และเผยแพร่

(4) พิจารณาและกำหนดประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดเก็บไว้หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(5) ควบคุม ติดตาม กำกับดูแล การดำเนินงานของเจ้าหน้าที่และหน่วยงานในสังกัดกรมสรรพากรในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

(6) ให้คำแนะนำ ปรีกษา เกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 แก่เจ้าหน้าที่และหน่วยงานในสังกัดกรมสรรพากร

(7) พิจารณาและให้ความเห็นเรื่องร้องเรียนกรณีหน่วยงานในสังกัดกรมสรรพากรไม่จัดหาข้อมูลหรือฝ่าฝืนหรือปฏิบัติงานล่าช้าตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

(8) พิจารณาจัดทำรายงานการดำเนินการตามโครงการเป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม

(9) มีอำนาจเรียกข้อมูลหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารมาชี้แจงให้รายละเอียด และให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสรรพากรให้ความร่วมมือเพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการกรมสรรพากรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

ข้อ 9 การประชุมของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกรมสรรพากร ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ 10 มติของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกรมสรรพากรให้ถือเป็นยุติ เว้นแต่มีความเห็นเป็นหลายฝ่ายหรือมีเหตุอันสมควร กรณีที่หน่วยงานในสังกัดกรมสรรพากรเจ้าของเรื่องมีความเห็นเป็นอย่างอื่นให้เสนออธิบดีวินิจฉัยชี้ขาดต่อไป

ข้อ 11 คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกรมสรรพากรจะแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติงานอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกรมสรรพากรมอบหมายก็ได้ และให้นำความในข้อ 9 มาใช้บังคับกับการประชุมของคณะอนุกรรมการ

หมวด 2

การจัดระบบข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ

ข้อ 12 ให้หน่วยงานในสังกัดกรมสรรพากรจัดประเภทข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลดังต่อไปนี้ และส่งบัญชีรายชื่อข้อมูลข่าวสารดังกล่าวให้สถานที่บริการข้อมูลข่าวสารตามข้อ 21 เพื่อรวบรวมและจัดระบบข้อมูลไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ

(1) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน ความเห็นแย้ง และคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว

(2) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

(3) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ

(4) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กรมสรรพากรเฉพาะที่มีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของเอกชน

(5) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างถึงโดยข้อมูลข่าวสารอื่นที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

(6) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอน หรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ

(7) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมายหรือโดยมติคณะรัฐมนตรี

(8) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 กำหนด ได้แก่ ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้ว และผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้าง

ทั้งนี้ ตามมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารดังกล่าว ต้องไม่เป็นการต้องห้ามเปิดเผยตามมาตรา 10 แห่งประมวลรัษฎากร และตามมาตรา 14 มาตรา 15 และมาตรา 24 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

ข้อ 13 ให้นำหน่วยงานในสังกัดกรมสรรพากรจัดให้มีเจ้าหน้าที่เพื่อควบคุมดูแล ตรวจสอบ ติดตาม และประสานงานในการดำเนินการตามข้อ 12

หมวด 3

การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต

ข้อ 14 ให้นำบุคคลที่ประสงค์เข้าตรวจดู ศึกษา หรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมสรรพากรตามข้อ 12 ที่จัดไว้ ณ สถานที่บริการข้อมูลข่าวสารตามข้อ 21 แสดงความจำนงค์ต่อเจ้าหน้าที่ โดยการยื่นคำขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารตามแบบที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมสรรพากรกำหนด ต่อเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบสถานที่บริการข้อมูลข่าวสาร ณ สถานที่บริการข้อมูลข่าวสารของกรมสรรพากร

บุคคลไม่ว่าจะมีส่วนได้เสียเกี่ยวข้องหรือไม่ก็ตามย่อมมีสิทธิเข้าตรวจดู ขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของราชการตามข้อ 12 ได้

คนต่างด้าวตามมาตรา 4 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 จะมีสิทธิตามวรรคหนึ่งและวรรคสองเพียงใด ให้เป็นไปตามที่กำหนดโดยกฎกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

ข้อ 15 เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจอนุญาต

(1) การขอเข้าตรวจดูหรือศึกษาค้นคว้าข้อมูลข่าวสารในสถานที่บริการข้อมูลข่าวสารตามข้อ 21 ให้หัวหน้าหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบสถานที่บริการข้อมูลข่าวสารเป็นผู้อนุญาต

(2) การขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในสถานที่บริการข้อมูลข่าวสารตามข้อ 21 ให้หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้แทนแล้วแต่กรณี เป็นผู้อนุญาต

/ข้อ 16...

ข้อ 16 การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต หากมีกฎหมาย ระเบียบอื่น หรือมติคณะรัฐมนตรี กำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารนั้นไว้เป็นการเฉพาะ ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หรือมติคณะรัฐมนตรี นั้น

หมวด 4

การบริการข้อมูลข่าวสาร

ข้อ 17 ให้หน่วยงานที่มีหน้าที่จัดสถานที่บริการข้อมูลข่าวสารตามข้อ 21 บริการข้อมูลข่าวสาร โดยจัดระบบข้อมูลและจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ศึกษา ค้นคว้า ตลอดจนเผยแพร่ ข่าย จำหน่าย จ่าย แจก รวมทั้งจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสารนั้นด้วย

การจัดระบบข้อมูลข่าวสารจะต้องจัดทำรายนามที่มีรายละเอียดเพียงพอสำหรับประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เอง

ข้อ 18 ข้อมูลข่าวสารที่มีไว้เพื่อขายหรือจำหน่าย ให้กำหนดราคาตามหลักเกณฑ์ที่ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกรมสรรพากรกำหนด

ข้อ 19 ค่าธรรมเนียมการให้บริการข้อมูลข่าวสารให้เรียกเก็บตามที่กำหนด ดังนี้

(1) ค่าธรรมเนียมการจัดทำข้อมูลข่าวสารที่พิมพ์ออกจากระบบอิเล็กทรอนิกส์หรือ การทำสำเนาโดยเครื่องถ่ายเอกสารหรือโดยวิธีอื่นใด

(ก) ขนาดกระดาษ เอ 4	หน้าละ	1	บาท
(ข) ขนาดกระดาษ เอฟ 14	หน้าละ	1.50	บาท
(ค) ขนาดกระดาษ บี 4	หน้าละ	2	บาท
(ง) ขนาดกระดาษ เอ 3	หน้าละ	3	บาท
(จ) ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ 2	หน้าละ	8	บาท
(ฉ) ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ 1	หน้าละ	15	บาท
(ช) ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ 0	หน้าละ	30	บาท

(2) ค่าธรรมเนียมการให้คำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร ให้คิดในอัตรา คำรับรองละ 5 บาท

(3) กรณีผู้ขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องเป็นผู้มีรายได้น้อย ให้ยกเว้น หรือลดค่าธรรมเนียมได้ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกรมสรรพากรกำหนด

(4) กรณีคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ประกาศกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมเป็นอย่างอื่น ให้ใช้อัตราค่าธรรมเนียมตามประกาศนั้น

ข้อ 20 รายได้จากการขายหรือจำหน่ายข้อมูลข่าวสารตามข้อ 18ให้นำส่งเป็นรายได้แผ่นดินส่วนค่าธรรมเนียมตาม ข้อ 19 ให้เก็บไว้ใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการตามข้อบังคับกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินค่าธรรมเนียมข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2548

หมวด 5

สถานที่บริการข้อมูลข่าวสาร

- ข้อ 21 ให้หน่วยงานดังต่อไปนี้ จัดสถานที่บริการข้อมูลข่าวสารเพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดู
- (1) สำนักบริหารกลาง จัดสถานที่ไว้ที่ส่วนประชาสัมพันธ์
 - (2) สำนักงานสรรพากรภาค สำนักงานสรรพากรพื้นที่ จัดสถานที่ไว้ที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 - (3) สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา จัดสถานที่ไว้ที่ฝ่ายหรืองานบริหารทั่วไป

หมวด 6

การกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ

ข้อ 22 ให้หน่วยงานดังต่อไปนี้ มีหน้าที่รวบรวมและส่งข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลตามข้อ 12 ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป

- (1) สำนัก กลุ่ม กอง ศูนย์ ส่งให้ส่วนประชาสัมพันธ์ สำนักบริหารกลาง
- (2) สำนักงานสรรพากรภาค สำนักงานสรรพากรพื้นที่ รวบรวมข้อมูลข่าวสารไว้ที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไปของแต่ละหน่วยงาน
- (3) สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา รวบรวมข้อมูลข่าวสารไว้ที่ฝ่ายหรืองานบริหารทั่วไป

ข้อ 23 ให้หน่วยงานที่มีหน้าที่จัดสถานที่บริการข้อมูลข่าวสารตามข้อ 21 แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบอย่างน้อย 1 คน เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มีสิทธิเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสาร

ข้อ 24 ให้คณะผู้ตรวจราชการกรมสรรพากร มีหน้าที่รับผิดชอบเร่งรัดและติดตามประเมินผล การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ของหน่วยงานในสังกัด กรมสรรพากร เมื่อเดินทางไปตรวจราชการ ณ หน่วยงานนั้น แล้วรายงานผลการติดตามประเมินผล ให้อธิบดีทราบ พร้อมทั้งสำเนารายงานผลให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกรมสรรพากร ทราบด้วย

หมวด 7

การรายงานการปฏิบัติงาน

ข้อ 25 ให้หน่วยงานที่มีหน้าที่จัดสถานที่บริการข้อมูลข่าวสารตามข้อ 21 จัดทำทะเบียน รับคำขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการกรมสรรพากร ตามแบบที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ของราชการกรมสรรพากรกำหนด

ข้อ 26 ให้หน่วยงานในสังกัดกรมสรรพากรรวบรวมและจัดทำรายงานผลการให้บริการข้อมูล ข่าวสารของหน่วยงานที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบตามมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. 2540 และการให้บริการข้อมูลข่าวสารเป็นการเฉพาะราย ตามมาตรา 11 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ดังนี้

(1) สำนักงานสรรพากรพื้นที่ จัดทำรายงานผลการให้บริการข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานและสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัดเป็นรายเดือนและส่งสำนักงานสรรพากรภาค ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป ตามแบบที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกรมสรรพากรกำหนด

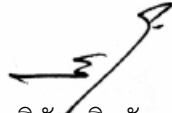
(2) สำนักงานสรรพากรภาค จัดทำรายงานผลการให้บริการข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานและสำนักงานสรรพากรพื้นที่ในสังกัดเป็นรายเดือนและส่งสำนักบริหารกลาง ภายใน วันที่ 10 ของเดือนถัดไป ตามแบบที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกรมสรรพากรกำหนด

(3) ให้สำนัก กลุ่ม กอง ศูนย์ จัดทำรายงานผลการให้บริการข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานเป็นรายเดือนและส่งสำนักบริหารกลาง ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป ตามแบบที่ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกรมสรรพากรกำหนด

/(4) สำนัก...

(4) สำนักบริหารกลาง รวบรวมและจัดทำรายงานผลการให้บริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานในสังกัดกรมสรรพากร ส่งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ พร้อมสำเนาให้กระทรวงการคลังทราบภายในวันที่ 31 ตุลาคมของทุกปี

ประกาศ ณ วันที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2553



(นายวินัย วิทวัสการเวช)

อธิบดีกรมสรรพากร