

บริการคัดค้านสำเนาภาพแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาและนิติบุคคล

+

บริการคัดค้านสำเนาภาพแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาและนิติบุคคล**1. การคัดค้านแบบแสดงรายการทุกประเภทที่ยื่นทาง Internet****สถานที่ที่ติดต่อขอข้อมูล**

ติดต่อ สำนักบริหารการเสียภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ โทร. 0-2272-9205

บริการสำหรับผู้เสียภาษีที่ต้องการยื่นคำร้องขอคัดแบบผ่านอินเทอร์เน็ต (เฉพาะผู้ยื่นแบบทางอินเทอร์เน็ต ย้อนหลังไม่เกิน 2 ปี)

เอกสารประกอบที่ใช้ในการขอคัดค้านแบบฯ**กรณีผู้เสียภาษียื่นคำร้องขอคัดแบบด้วยตัวเอง (บุคคลธรรมดา)**

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีชาวต่างชาติ)

กรณีผู้เสียภาษียื่นคำร้องขอคัดแบบด้วยตัวเอง (นิติบุคคล)

1. สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล (ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจผูกพันในหนังสือรับรอง

กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมาแทน

1. หนังสือมอบอำนาจ (ติดอากรแสตมป์ 10 บาท)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ

2. การคัดค้านแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.90, 91, 93, 94**สถานที่ที่ติดต่อขอข้อมูล**

ยื่นคำร้องตามแบบฟอร์มขอข้อมูลข่าวสารราชการ ณ ฝ่ายเตรียมและบันทึกข้อมูลส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานสรรพากรภาค 1 ชั้น 23 อาคารกรมสรรพากร ซอยพหลโยธิน 7 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ โทร. 0-2272-8654

เอกสารประกอบที่ใช้ในการขอคัดค้านแบบฯ**กรณีผู้เสียภาษียื่นคำร้องขอคัดแบบด้วยตัวเอง**

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีชาวต่างชาติ)

กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมาแทน

1. หนังสือมอบอำนาจ (ติดอากรแสตมป์ 10 บาท)
2. สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มอบและผู้รับมอบ

3. การคัดค้านแบบแสดงรายการภาษีเงินได้นิติบุคคล ภ.ง.ด. 50, 51, 52, 55, 54**สถานที่ที่ติดต่อขอข้อมูล**

ยื่นคำร้องตามแบบฟอร์มขอข้อมูลข่าวสารราชการ ณ ฝ่ายเตรียมและบันทึกข้อมูลส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานสรรพากรภาค 1 ชั้น 23 อาคารกรมสรรพากร ซอยพหลโยธิน 7 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ โทร. 0-2272-8654

1. สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล (ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจผูกพันในหนังสือรับรอง

กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมาแทน

1. หนังสือมอบอำนาจ (ติดอากรแสตมป์ 10 บาท)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ

4. การคัดค้านแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย ภ.ง.ด.1, 1ก, 2, 2ก, 3, 53 (ปีปัจจุบัน)

สถานที่ที่ติดต่อขอข้อมูล

สำนักงานสรรพากรพื้นที่ ที่สถานประกอบการตั้งอยู่

เอกสารประกอบที่ใช้ในการขอคัดค้านแบบฯ

กรณีผู้เสียภาษียื่นคำร้องขอคัดแบบด้วยตัวเอง

1. สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล (ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจผูกพันในหนังสือรับรอง

กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมาแทน

1. หนังสือมอบอำนาจ (ติดอากรแสตมป์ 10 บาท)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ

5. การคัดค้านแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.30) และภาษีธุรกิจเฉพาะ (ภ.ร.40) (ปีปัจจุบัน)

สถานที่ที่ติดต่อขอข้อมูล

สำนักงานสรรพากรพื้นที่ ที่สถานประกอบการตั้งอยู่

เอกสารประกอบที่ใช้ในการขอคัดค้านแบบฯ

กรณีผู้เสียภาษียื่นคำร้องขอคัดแบบด้วยตัวเอง

1. สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล (ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจผูกพันในหนังสือรับรอง

กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมาแทน

1. หนังสือมอบอำนาจ (ติดอากรแสตมป์ 10 บาท)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ

หมายเหตุ : การชำระค่าธรรมเนียมคัดค้านแบบแสดงรายการภาษี

1. กรณีรับรองสำเนาถูกต้อง คิดค่าธรรมเนียม 6 บาท/ฉบับ
2. กรณีไม่ต้องรับรองสำเนาถูกต้อง คิดค่าธรรมเนียม 1 บาท/ฉบับ



กรมสรรพากร
THE REVENUE DEPARTMENT

เลข

* บริการกรมสรรพากร โทร 22-23 ตลอดเวลา / ตลอดเวลา และแจ้งรายละเอียดการขอคืนภาษี 10400

โทร. 0-2617-3605-13, 0-2272-8018 โทรสาร 0-2617-3616

📞 RD Intelligence Center 1161

© สงวนลิขสิทธิ์ 2563 กรมสรรพากร