

แผนพัฒนาข้อมูลข่าวสารของสำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗								ผู้รับผิดชอบ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑. ทบทวนและปรับปรุงการมอบหมายผู้รับผิดชอบการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ จำนวน ๒ คำสั่ง คือ ๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา ๑.๒ คำสั่งแต่งตั้งผู้ควบคุมดูแลเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา	↔			↔									น.ส.สายรุ้ง แยมสงวน
๒. จัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	↔			↔									
๓. จัดแบ่งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเตรียมข้อมูลส่งเข้าประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ๓.๑ ทางกายภาพ ๓.๒ ทางเว็บไซต์	↔			↔									คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๔. นำเอกสารมาตรา ๗ และมาตรา ๙ เข้าเพิ่มเอกสาร และนำเข้าเพิ่มอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นปัจจุบันประจำปีระจำทุกเดือน	↔											↔	
๕. ประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมาผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ไลน์ เฟสบุ๊คเพจ	↔											↔	คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๖. จัดการฝึกอบรมให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา หน่วยงานของรัฐและประชาชน	↔			↔									
๗. จัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ศึกษาดูงาน	↔			↔									คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๘. จัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนศูนย์ข้อมูลข่าวสารไตรมาสละ ๑ ครั้ง เพื่อติดตามความก้าวหน้าและทบทวนแนวทางดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์	↔			↔				↔	↔	↔		↔	
๙. รายงานผลการดำเนินงานให้คลังจังหวัดทราบทุกเดือน	↔											↔	คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

น.ส.สายรุ้ง แยมสงวน

น.ส.สายรุ้ง แยมสงวน

คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

น.ส.สายรุ้ง แยมสงวน

คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร