



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ ๗๐๐๐๗/ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ด้วย จังหวัดนครศรีธรรมราชมีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัด ในการดำเนินงานตามภารกิจของกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง รัฐบาล และจังหวัดนครศรีธรรมราช และใช้ประทับบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัด ในวโรกาสที่สำคัญต่างๆ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ จำนวน ๑๐ รายการ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๑๔,๓๘๕.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ขอแต่งตั้ง นายอนุวัฒน์ วิหคฤทธิ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การคลัง ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

๖ มี.๖๖๘

(นางสาวอੰณยพร ทองเพชร)

คลังจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

๖ มี.๖๖๘

(นางสาวชุลีวัลย์ อินทร์แก้ว)

เจ้าหน้าที่

(นางสาวปานตา ชูลิกร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ใบแสดงรายละเอียดรายการสินค้าและบริการ
สำนักงานคลังจังหวัดนครศรีธรรมราช (๐๓๐๐๔๐๐๐๙๘)

เลขที่โครงการ : ๖๗๐๒๙๕๔๕๔๖๙

ชื่อโครงการ : ซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัด ในการดำเนินงานตามภารกิจของกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง รัฐบาล และจังหวัดนครศรีธรรมราช และใช้ประดับบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัด ในวโรกาสที่สำคัญต่างๆ จำนวน ๑๐ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

วิธีการจัดหา : เฉพาะเจาะจง

ประเภทการจัดหา : ซื้อ

รหัส-ชื่อสินค้าหรือบริการ	งบประมาณ	ราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	แหล่งที่มา
รายการพิจารณาที่ ๑			
๑. ทะเบียนหนังสือรับ			

วันที่แสดงข้อมูล ๒๙/๐๒/๒๕๖๗

รลวลจ
(นางสาวชลีวัลย์ อินทร์แก้ว)
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช
เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการต่อไป


(นางสาวปานตา ชูลิกร)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นางสาวอณัยพร คงเพชร)
คลังจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ ๑๙ ๐๐๐๗

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อขงจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ด้วย จังหวัดนครศรีธรรมราชมีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงาน (หมึกพิมพ์) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานด้านเศรษฐกิจการคลัง การนำเสนอข้อมูลด้านเศรษฐกิจการคลัง เผยแพร่เอกสารรายงานในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งที่เป็นรายเดือนและรายไตรมาส รวมถึงใช้ปฏิบัติงาน ตามภารกิจต่าง ๆ ของสำนักงานคลังจังหวัด ตามนโยบายของกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลังและจังหวัดนครศรีธรรมราช

๒. รายละเอียดของพัสดุ

หมึกสำหรับใช้กับเครื่องปริ้นเตอร์ Sumsung CLP-๖๘๐ND/CLT-๕๐๖S สีฟ้า จำนวน ๑ กล่อง

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๓,๓๐๙.๐๐ บาท (สามพันสามร้อยเก้าบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจาก จำนวน ๓,๕๐๐.๐๐ บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

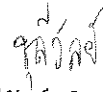
๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ขอแต่งตั้ง นางขวัญยืน อักษรภาลี ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ



(นางสาวสุวิทย์ อินทร์แก้ว)

เจ้าหน้าที่



(นางสาวอณัยพร คงเพชร)

คลังจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช



(นางสาวปานตา ชูลิกร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ใบแสดงรายละเอียดรายการสินค้าและบริการ
สำนักงานคลังจังหวัดนครศรีธรรมราช (๐๓๐๐๔๐๐๐๙๘)

เลขที่โครงการ : ๖๗๐๓๙๕๕๖๗๓๐

ชื่อโครงการ : ชื่อวัสดุสำนักงาน (หมึกพิมพ์) เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานด้านเศรษฐกิจการคลัง
การนำเสนอข้อมูลด้านเศรษฐกิจการคลัง เผยแพร่เอกสารรายงานในรูปแบบต่าง ๆ
ทั้งที่เป็นรายเดือนและรายไตรมาส รวมถึงใช้ปฏิบัติงาน ตามภารกิจต่าง ๆ ของสำนักงานคลัง
จังหวัด ตามนโยบายของกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลังและจังหวัดนครศรีธรรมราช
จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

วิธีการจัดหา : เฉพาะเจาะจง

ประเภทการจัดหา : ซื้อ

รหัส-ชื่อสินค้าหรือบริการ	งบประมาณ	ราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	แหล่งที่มา
รายการพิจารณาที่ ๑			
- หมึกสำหรับใช้กับเครื่องปริ้นเตอร์ Sumsung CLP-๖๘๐ND/ CLT-๕๐๖S สีฟ้า จำนวน ๑ กล่อง	๓,๕๐๐.๐๐	๓,๓๐๙.๐๐	สืบราคาจากผู้ค้า จำนวน ๓ ราย
ซึ่งผลิตภายในประเทศ			

วันที่แสดงข้อมูล ๒๘/๐๓/๒๕๖๗


(นางสาวสุลีย์ อินทร์แก้ว)
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช
เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการต่อไป


(นางสาวปันทา ชูลิกร)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นางสาวอัญพร คงเพชร)
คลังจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช



๑๘/๖๗

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่

๗๙ ๐๐๐๓

วันที่

๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อขอยืม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ด้วย จังหวัดนครศรีธรรมราชมีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อนำมาใช้ในการให้บริการแก่ผู้รับบริการ ได้แก่ หน่วยงาน ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนทั่วไป ตามภารกิจของหน่วยงาน

๒. รายละเอียดของพัสดุ

๑. น้ำดื่มขวดแก้ว จำนวน ๔๒ ลัง
๒. น้ำดื่มถังขาว จำนวน ๑๐ ถัง

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๓,๐๔๐.๐๐ บาท (สามพันสี่สิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓,๐๔๐.๐๐ บาท (สามพันสี่สิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ขอแต่งตั้ง นายอนุวัฒน์ วิหคฤทธิ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การคลัง ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

๖๗๙๐๐๓
๕๐

(นางสาวธัญพร คงเพชร)

คลังจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ชุลีวัลย์

(นางสาวชุลีวัลย์ อินทร์แก้ว)

เจ้าหน้าที่

ชุลีกร

(นางสาวปานตา ชุลีกร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ใบแสดงรายละเอียดรายการสินค้าและบริการ
สำนักงานคลังจังหวัดนครศรีธรรมราช (๐๓๐๐๔๐๐๐๘๘)

เลขที่โครงการ : ๖๗๐๓๙๕๐๓๘๕๒

ชื่อโครงการ : ซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อนำมาใช้ในการให้บริการแก่ผู้รับบริการ ได้แก่ หน่วยงาน
ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนทั่วไป
ตามภารกิจของหน่วยงาน จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

วิธีการจัดหา : เฉพาะเจาะจง

ประเภทการจัดหา : ซื้อ

รหัส-ชื่อสินค้าหรือบริการ	งบประมาณ	ราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	แหล่งที่มา
รายการพิจารณาที่ ๑			
๑. น้ำดื่มขวดแก้ว จำนวน ๔๒ ถัง	๓,๐๔๐.๐๐	๓,๐๔๐.๐๐	ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้ง หลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ
๒. น้ำดื่มถังขาว จำนวน ๑๐ ถัง			
ซึ่งพัสดุผลิตภายในประเทศ			

วันที่แสดงข้อมูล ๒๖/๓/๒๕๖๗


(นางสาวสุลีสย์ อินทร์แก้ว)
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช
เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการต่อไป


(นางสาวปันทา ชูลิกร)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ


(นางสาวฉันทพร คงเพชร)
คลังจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช