



ประกาศจังหวัดนครศรีธรรมราช
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๘๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

จังหวัดนครศรีธรรมราช โดย สำนักงานคลังจังหวัดนครศรีธรรมราช จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวอณนพร คงเพชร)

คลังจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)
 สำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวมที่ จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๘๐๕๕๔๑๐๐๐๙๕	บริษัท สิงห์ออร์มิดร จำกัด	ซื้อน้ำดื่ม	๑,๐๒๐.๐๐	๑๖/๑/๒๕๖๗	๑๓/๒๕๖๗	๑
๒	๐๘๐๕๕๔๑๐๐๖๘๓	บริษัท โยม เพสท์ คอมเมอร์ส เซอร์วิส ปลวก	จ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัด	๓๒,๑๐๐.๐๐	๒๖/๑/๒๕๖๗	๑๔/๒๕๖๗	๑
๓	๐๘๐๕๕๔๐๐๐๐๙๑	บริษัท เอส.พี.เอ. คอมพิวเตอร์ จำกัด	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๙๘๐.๐๐	๑๕/๒/๒๕๖๗	๑๕/๒๕๖๗	๑
๔	๐๘๐๓๕๓๘๐๐๒๑๓๑	ห้างหุ้นส่วนจำกัด กรุงไทยแปเปอร์	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๔,๓๘๕.๐๐	๔/๓/๒๕๖๗	๑๖/๒๕๖๗	๑
๕	๓๑๖๙๘๐๐๑๒๗๗๓๔	ร้านไอคอนมัลติมีเดีย	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๓,๓๐๙.๐๐	๒๘/๓/๒๕๖๗	๑๗/๒๕๖๗	๑
๖	๐๘๐๕๕๔๑๐๐๐๙๕	บริษัท สิงห์ออร์มิดร จำกัด	ซื้อน้ำดื่ม	๓,๐๔๐.๐๐	๒๘/๓/๒๕๖๗	๑๘/๒๕๖๗	๑
รวมทั้งสิ้น				๕๔,๘๓๔.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- ระเบียบที่ระเบียบตามลำดับที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- ระเบียบประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำดื่มซื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่สุต ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่สุต ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 - หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓