



คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ ๑๗ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC) สำนักงานคลังจังหวัดนครศรีธรรมราช

คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๘ มอบหมายให้ทุกส่วนราชการจัดให้มีศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center) : GECC ขึ้น เพื่อเป็นหน่วยทำหน้าที่ให้คำแนะนำและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่เดินทางมาติดต่อราชการ

เพื่อให้การดำเนินการศูนย์ราชการสะดวกเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีประเมินผล และเกณฑ์รับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก เพื่อนำไปสู่การยกระดับการให้บริการและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ก่อให้เกิดความพึงพอใจในการให้บริการ รวมทั้งช่วยสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและความเชื่อมั่นต่อหน่วยงาน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC) สำนักงานคลังจังหวัดนครศรีธรรมราช มีรายละเอียดดังนี้

- | | |
|-----------------------------------|------------------|
| ๑. นางสาวธัญพร คงเพชร | ประธานคณะกรรมการ |
| คลังจังหวัดนครศรีธรรมราช | |
| ๒. นางสาวมารีสา สุทธิธน | คณะกรรมการ |
| นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ | |
| ๓. นางขวัญยืน อักษรภาลี | คณะกรรมการ |
| นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ | |
| ๔. นางจรรยา ชัยฤทธิ | คณะกรรมการ |
| นักวิชาการคลังชำนาญการ | |
| ๕. นางรัตนา ประดงจงเนตร | คณะกรรมการ |
| นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | |
| ๖. นางสาววนิดา ลายพยัคฆ์ | คณะกรรมการ |
| นักวิชาการคลังชำนาญการ | |
| ๗. นางสาวอุบลรัตน์ แดงขาว | คณะกรรมการ |
| นักวิชาการคลังชำนาญการ | |
| ๘. นางสาววันวิสา จิตรจำนอง | คณะกรรมการ |
| นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | |
| ๙. นางสาวพัชรชิสรา จินนา | คณะกรรมการ |
| นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | |
| ๑๐. นางสาวกัณต์ญพัชร พิทักษ์พิเศษ | คณะกรรมการ |
| เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน | |
| ๑๑. นางสาวธัญยากร โสมปาน | คณะกรรมการ |
| เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน | |
| ๑๒. นางสาวสุวลักษณ์ ศิริวิโรจน์ | คณะกรรมการ |
| นักวิชาการคลัง | |

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------|
| ๑๓. นางสาวชุลีวัลย์ อินทร์แก้ว | คณะกรรมการ |
| เจ้าหน้าที่การคลัง | |
| ๑๔. นายอนุวัฒน์ วิหคฤทธิ์ | คณะกรรมการ |
| เจ้าหน้าที่การคลัง | |
| ๑๕. นางสาวปานดา ชูสิทธิ | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ | |
| ๑๖. นางเพ็ญศรี เดชแก้ว | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักวิชาการคลังชำนาญการ | |
| ๑๗. นางจิตฤทัย ปัจจยาการกุล | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักวิชาการคลังชำนาญการ | |
| ๑๘. นางสาวศิวพร ศิริคันสนียกุล | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | |
| ๑๙. นางสาวสายรุ้ง แยมสงวน | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน | |
| ๒๐. นางสาวอรรณพ บุญทอง | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน | |

อำนาจหน้าที่

- ๑) ควบคุมและกำกับการทำงานของคุณยราชการสะดวกให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการ ประเมินผล และการรับรองมาตรฐานการให้บริการของคุณยราชการสะดวก ตลอดถึงการ กำหนดแนวทางสนับสนุนการปฏิบัติงานตามมาตรฐานให้บริการของคุณยราชการสะดวก เพิ่มเติม (รายละเอียดแนบท้ายคำสั่ง)
- ๒) ติดตาม และประเมินผลการให้บริการของคุณยราชการสะดวกสำนักงานคลังจังหวัด นครศรีธรรมราชพิจารณาทบทวน แก้ไขปัญหาการร้องเรียนของคุณยราชการสะดวกสำนักงาน คลังจังหวัดนครศรีธรรมราช
- ๓) แต่งตั้งคณะกรรมการย่อยเพื่อพิจารณาหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการ มอบหมายให้คณะกรรมการรายงานผลความคืบหน้าการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไขเป็นประจำทุกเดือน ผ่านช่องทางเอกสารหรือการประชุม ประจำเดือนของสำนักงาน
- ๔) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวธัญพร คงเพชร)

คลังจังหวัดนครศรีธรรมราช

รายละเอียดแนบท้ายคำสั่ง สำนักงานคลังจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ / ๒๕๖๕ ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๖๕

เกณฑ์การประเมิน		ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับดูแล ให้คำแนะนำ
๑. ด้านกายภาพ (ข้อ ๑ – ๑๔)			
	การให้บริการ/พื้นที่ใช้งาน/จุดสำคัญ จุดอันตรายจัดให้มองเห็นชัดเจน/ แสงสว่างเพียงพอ/จัดสรรสิ่งอำนวยความสะดวก/ห้องน้ำสะอาด ถูกสุขลักษณะ/มีระบบคิว/มีจุดแรกรับ/มีจุดประเมินความพึงพอใจ/ กำหนดพื้นที่เขตปลอดบุหรี่	๑.นางรัตนา ประดงจงเนตร ๒.นางสาวสุวิทย์ อินทร์แก้ว ๓.นายอนุวัฒน์ วิทคฤทธิ	นางสาวสายรุ้ง แย้มสงวน
๒. ด้านคุณภาพ			
	๒.๑ การศึกษาความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการ	นางเพ็ญศรี เดชแก้ว	๑. นางจิตฤทัย ปัจจุการกุล ๒. นางสาวศิวพร ศิริตันสนียกุล ๓. นางสาวอรรพรรณ บุญคงทอง
	๒.๒ งานบริการ		
	๒.๓ สถานที่บริการ		
	๒.๔ การออกแบบระบบงาน		
	๒.๕ การจัดสรรบุคลากร		
	๒.๖ บุคลากรด้านการบริการ	๑.นางสาวจิตฤทัย ปัจจุการกุล ๒.นางสาวอรรพรรณ บุญคงทอง	
	๒.๗ ระบบประเมินความพึงพอใจ		
	๒.๘ คุณภาพการให้บริการและการจัดการข้อร้องเรียน		
	๒.๙ ช่องทางการให้บริการ		
	๒.๑๐ ระบบการติดตามผลการดำเนินงาน		
	๒.๑๑ การแก้ไขปัญหาที่ทำหาย	๑.นางสาวมารีสา สุทธิธิน ๒.นางสาววนิดา ลายพยัคฆ์ ๓.นางสาวพัชรธิสา จินนา ๔.นางสาวภัฏญพัช พัทธ์ภัยพิเศษ ๕.นางสาวธัญญากร โสมปาน	
	๒.๑๒ การทบทวนปรับปรุงการดำเนินงาน		
	๒.๑๓ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของเจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้อง		
	๒.๑๔ บุคลากรด้านเทคนิค		
	๒.๑๕ ระบบฐานข้อมูล		
	๒.๑๖ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑.นางสาวศิวพร ศิริตันสนียกุล ๒.นางสาวสายรุ้ง แย้มสงวน	
	๒.๑๗ การบูรณาการวางแผนระบบ		
	๒.๑๘ การพัฒนาระบบการให้บริการ online		
	๒.๑๙ การพัฒนาระบบ Call center		
	๒.๒๐ การบริหารความต่อเนื่องในการให้บริการที่จำเป็น		
	๒.๒๑ การขับเคลื่อนการให้บริการด้วยนวัตกรรม	๑.นางขวัญยืน อักษรภาลี ๒.นางจรรยา ชัยฤทธิ์ ๓.นางสาวอุบลรัตน์ แดงขาว ๔.นางสาววันวิสา จิตรจำนอง ๕.นางสาวสุวิลักษณ์ ศิริวิโรจน์	
	๒.๒๒ การปรับเข้าสู่ความเป็นดิจิทัล (เกณฑ์เพื่อรองรับไทยแลนด์ ๔.๐)		
	๒.๒๓ การพัฒนาศูนย์ราชการสะดวกสู่ความเป็นเลิศ		
๓. ด้านผลลัพธ์			
	ความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการ/ความสะดวกใน การติดต่อราชการ/การนำเทคโนโลยีมาช่วยในการให้บริการ ประชาชน	๑.นางสาวปานตา ชูลิกร ๒.นางเพ็ญศรี เดชแก้ว ๓.นางจิตฤทัย ปัจจุการกุล ๔. นางสาวศิวพร ศิริตันสนียกุล ๕.นางสาวสายรุ้ง แย้มสงวน ๖.นางสาวอรรพรรณ บุญคงทอง	นางสาวปานตา ชูลิกร