

โครงการที่ ๑๑ / ๒๕๖๖

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ภายใต้งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อมูลพื้นฐานระดับกิจกรรมย่อย (โครงการของจังหวัด)

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรภาครัฐด้านการบริหารพัสดุ สำหรับหัวหน้าเจ้าหน้าที่ของ
ส่วนราชการในจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรมหลัก : จัดการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่อง “การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุอย่างไรให้มีประสิทธิภาพ
และประสิทธิผล”

วงเงิน ๑๘๕,๐๐๐.- บาท (งบพัฒนาจังหวัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ของจังหวัด : การพัฒนาคน ชุมชน และสังคมให้น่าอยู่ เข้มแข็ง มั่นคงตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ : พัฒนาศักยภาพการให้บริการทางสังคม และการเข้าถึงสวัสดิการพื้นฐานของประชาชน อย่างทั่วถึง
เป็นธรรมและมีคุณภาพ ชีวิตที่ดี

หน่วยดำเนินการ : สำนักงานคลังจังหวัดนครศรีธรรมราช

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวธัญพร คงเพชร ตำแหน่ง คลังจังหวัดนครศรีธรรมราช

สถานที่ติดต่อ สำนักงานคลังจังหวัดนครศรีธรรมราช หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๕๓๕ ๖๑๖๐

(๑) หลักการและเหตุผล

(๑.๑) ที่มา : (ระบุดริเริ่มที่ทำให้เกิดโครงการ) ด้วยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงาน
เชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ มาตรา ๖๒
กำหนดว่า ภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ใช้บังคับให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ดำเนินการ
ทำรายงานสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่นในจังหวัด ซึ่งไม่มีการดูแล
บำรุงรักษา ไม่มีการใช้ประโยชน์หรือไม่ได้ รวมทั้งที่ชำรุดทรุดโทรมจนไม่อาจใช้ประโยชน์ตาม
วัตถุประสงค์ที่จัดซื้อจัดจ้างมา โดยแยกเป็นประเภทและระบุหน่วยงานผู้จัดซื้อจัดจ้าง หน่วยงานผู้ปกครอง
ดูแล บำรุงรักษา หรือใช้ประโยชน์ และสาเหตุที่ก่อให้เกิดสภาพดังกล่าว พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหา
แล้วแจ้งให้นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย และ
ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาต่อไป และจังหวัดนครศรีธรรมราชได้แต่งตั้ง
คณะทำงานสำรวจและทำรายงานสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบอื่นในจังหวัด
ซึ่งไม่มีการดูแล บำรุงรักษา ไม่มีการใช้ประโยชน์หรือไม่ได้ รวมทั้งที่ชำรุดทรุดโทรมจนไม่อาจ
ใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่จัดซื้อจัดจ้างมา ตามคำสั่งจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ ๔๙๑๖/๒๕๖๕ ลงวันที่
๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และได้แจ้งส่วนราชการ/หน่วยงาน ดำเนินการสำรวจและทำรายงานสิ่งปลูกสร้าง
ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่นในจังหวัด สาเหตุที่ก่อให้เกิดปัญหาพร้อมข้อเสนอแนะ และ
คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบมาตรการการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานผู้รับผิดชอบ ๙๓.๐๐



การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๘.๐๐ การเบิกจ่ายรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕.๐๐ และการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม รายจ่ายประจำ และรายจ่ายลงทุน ร้อยละ ๑๐๐.๐๐

(๑.๒) สรุปสาระสำคัญ

สภาพปัญหา / ความต้องการ : คณะทำงานสำรวจและทำรายงานสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบอื่นในจังหวัด ซึ่งไม่มีการดูแล บำรุงรักษา ไม่มีการใช้ประโยชน์หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้ รวมทั้ง ที่ชำรุดทรุดโทรมจนไม่อาจใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่จัดซื้อจัดจ้างมา จังหวัด นครศรีธรรมราชได้มีการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณารายการสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่เป็นปัญหาของจังหวัดนครศรีธรรมราช ซึ่งผลจากการประชุมปรากฏว่า ยังมีส่วนราชการในจังหวัด นครศรีธรรมราช ที่มีสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่น ซึ่งไม่มีการดูแล บำรุงรักษา ไม่มีการใช้ประโยชน์หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้ รวมทั้งที่ชำรุดทรุดโทรมจนไม่อาจใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่จัดซื้อจัดจ้างมา และยังไม่ได้นำดำเนินการใด ๆ กับสิ่งปลูกสร้างและครุภัณฑ์ เหล่านั้น จึงเห็นควรที่จะต้องดำเนินการจัดการฝึกอบรมให้ความรู้กับหัวหน้าเจ้าหน้าที่เพื่อเตรียมพร้อม ดำเนินการกับสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบอื่นในจังหวัด ซึ่งไม่มีการดูแล บำรุงรักษา ไม่มีการใช้ประโยชน์หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้ รวมทั้ง ที่ชำรุดทรุดโทรมจนไม่อาจใช้ประโยชน์ตาม วัตถุประสงค์ที่จัดซื้อจัดจ้างมา ซึ่งจะต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด และจากการลงพื้นที่ติดตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค การก่อหนี้ผูกพันและการใช้จ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการผู้เบิกในจังหวัด นครศรีธรรมราช พบว่า เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในจังหวัดนครศรีธรรมราชที่ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ยังไม่เข้าใจในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๑.๓) ความเร่งด่วน : (ระดับความจำเป็นเร่งด่วนและผลกระทบที่จะเกิดขึ้น) ควรดำเนินการอย่างเร่งด่วน ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการ บริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยในขั้นแรก จะต้องมีการพัฒนาศักยภาพหัวหน้าเจ้าหน้าที่ในจังหวัด นครศรีธรรมราช ให้ความรู้ ความเข้าใจในการบริหารพัสดุเหล่านั้นอย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

(๒) ข้อมูลทั่วไปของโครงการ

(๒.๑) วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๒.๑.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงาน 'เชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕' เกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่น ในจังหวัด ซึ่งไม่มีการดูแลบำรุงรักษา ไม่มีการใช้ประโยชน์หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้ รวมทั้งที่ชำรุดทรุดโทรม จนไม่อาจใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่จัดซื้อจัดจ้างมา และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๑.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ให้มีความรู้เกี่ยวกับการ บริหารพัสดุ

๒.๑.๓ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ในการปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานของ นโยบายรัฐบาลที่มีวัตถุประสงค์ให้มีการบริหารพัสดุอย่างคุ้มค่ามากที่สุด



๒.๑.๔ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างหัวหน้าเจ้าหน้าที่ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้หรือประยุกต์ใช้ในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นมาตรฐานเดียวกัน

(๒.๒) สถานภาพของโครงการ

☐ โครงการเดิม ☒ โครงการใหม่

(๒.๓) ประเภทของโครงการ

☒ พัฒนา ☐ ดำเนินการปกติ

(๒.๔) ระยะเวลาดำเนินโครงการ.....๑.....ปี เริ่มต้นปี ๒๕๖๖ สิ้นสุดปี ๒๕๖๖

(๒.๕) สถานที่ดำเนินโครงการ : (ระบุพื้นที่ดำเนินการ)

- จัดโครงการฝึกอบรม โดยใช้สถานที่ของเอกชน ในจังหวัดนครศรีธรรมราช

(๓) กลุ่มเป้าหมาย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(๓.๑) กลุ่มเป้าหมาย : จำนวน ๑๗๐ คน ประกอบด้วย

- หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ของส่วนราชการผู้เบิก จำนวน ๑๖๑ คน

- เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ จำนวน ๙ คน

โดยดำเนินการจัดอบรม จำนวน ๒ หัวข้อวิชา ดังนี้

- ภาพรวมระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ จำนวน ๑ วัน /

- การบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน ๑ วัน /

(๓.๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย : หน่วยงานภาครัฐ/ผู้ค้าภาครัฐ

(๔) เป้าหมาย ผลลัพธ์ และผลกระทบโครงการ

(๔.๑) ค่าเป้าหมายโครงการ

๔.๑.๑ ส่วนราชการในจังหวัดนครศรีธรรมราช สามารถดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ เกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบอื่นในจังหวัด ซึ่งไม่มีการดูแล บำรุงรักษา ไม่มีการใช้ประโยชน์หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้ รวมทั้งที่ชำรุดทรุดโทรม จนไม่อาจใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่จัดซื้อจัดจ้างมา และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๔.๑.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเนื้อหารายละเอียดของกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๔.๑.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการบริหารงานในด้าน การบริหารพัสดุได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด :

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการ โดยประเมินจากแบบสำรวจความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม



(๔.๒) ผลผลิต :

๔.๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๔.๒.๒ ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

(๔.๓) ผลลัพธ์ :

๔.๓.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะเพิ่มขึ้น สามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๓.๒ ส่วนราชการในจังหวัดนครศรีธรรมราช ไม่มีพัสดุที่หมดความจำเป็นตกค้างในทะเบียนคุมพัสดุ

(๔.๔) ผลกระทบ :

เชิงบวก

๑. จังหวัดนครศรีธรรมราชมีการดำเนินการเกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอื่นในจังหวัด ซึ่งไม่มีการดูแล บำรุงรักษา ไม่มีการใช้ประโยชน์หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้ รวมทั้งที่ชำรุดทรุดโทรมจนไม่อาจใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่จัดซื้อจัดจ้างมาได้อย่างถูกต้อง และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๒. หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุของส่วนราชการในจังหวัดนครศรีธรรมราช มีความรู้ ความเข้าใจ ในการบริหารพัสดุและสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

เชิงลบ : - ไม่มี -

(๕) ขั้นตอนการดำเนินงาน

(แสดงรายละเอียดกิจกรรมที่จะทำภายใต้โครงการที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัด เสนอขอ และทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมสำคัญด้วย)

กิจกรรมย่อย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
	ต.ค. - ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค.- มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย.- มิ.ย. ๒๕๖๖	ก.ค.- ก.ย. ๒๕๖๖
๑. ฝึกอบรมกฎหมาย ระเบียบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ๑.๑ ภาพรวมระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ๑.๒ การบริหารพัสดุ				

(๖) วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง

(๗) วงเงินของโครงการ จำนวน ๑๘๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) จำนวนนี้ประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ให้กรอกรายละเอียดข้อมูลตามแบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบรายจ่ายด้วย)

(๘) ความพร้อมของโครงการ

(๘.๑) พื้นที่ดำเนินโครงการ

- ☒ ดำเนินการได้ทันที หมายถึง ได้ศึกษาความเหมาะสมและกำหนดพื้นที่ดำเนินการหรือได้รับอนุญาตตามกฎหมายแล้ว และสามารถดำเนินการได้ทันที
- ☐ อยู่ระหว่างเตรียมการ หมายถึง ได้ศึกษาความเหมาะสมและกำหนดพื้นที่ดำเนินการแล้ว อยู่ระหว่างจัดเตรียมพื้นที่ หรือกำลังแก้ไขปัญหา/อุปสรรคต่าง ๆ หรือเตรียมการขออนุญาตตามกฎหมาย
- ☐ อยู่ระหว่างศึกษาความเหมาะสม และคัดเลือกพื้นที่ดำเนินการ

(๘.๒) แบบรูปรายการ / แผนการปฏิบัติงาน

- ☒ มี และสมบูรณ์ (ให้ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของรูปแบบรายการที่ใช้) สำนักงานคลังจังหวัด นครศรีธรรมราช
- ☐ มีแต่ยังไม่สมบูรณ์ (ให้ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของรูปแบบรายการที่ใช้)
- ☐ ไม่มี

(๘.๓) ความพร้อมของบุคลากร เครื่องมือ และเทคนิคการดำเนินการ

- ๑ บุคลากรมีประสบการณ์ ☒ ทั้งหมด ☐ บางส่วน ☐ ไม่มีประสบการณ์
- ๑ เครื่องมือดำเนินการ ☒ มีพร้อมดำเนินการได้ทันที
- ☐ มีบางส่วนและต้องจัดหาเพิ่มเติม
- ☐ ไม่มี ต้องจัดหาเพิ่มเติม
- ๑ เทคนิคในการบริหารจัดการ ☒ มีประสบการณ์สูง
- ☐ มีประสบการณ์ปานกลาง
- ☐ ไม่มีประสบการณ์

(๘.๔) ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

- ☐ ผ่านคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้ว
- ☐ อยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
- ☐ คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติยังไม่พิจารณา

(๘.๕) รายงานการศึกษาความเหมาะสม (FS)

- ☒ ไม่ต้องทำรายงานการศึกษา
- ☐ ต้องทำรายงานการศึกษา

(๙) วิธีการบริหารจัดการหรือการดูแลบำรุงรักษา เมื่อโครงการแล้วเสร็จ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนของโครงการ :

- มีการติดตามผล/ฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง



(๑๐) ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัด : - ไม่มี-

(๑๑) ผู้เสนอโครงการ : โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรภาครัฐด้านการบริหารพัสดุ สำหรับหัวหน้าเจ้าหน้าที่
ของส่วนราชการในจังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวอณนพร คงเพชร)
คลังจังหวัดนครราชสีมา

(๑๒) ผู้เห็นชอบโครงการ : โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรภาครัฐด้านการบริหารพัสดุ สำหรับหัวหน้าเจ้าหน้าที่
ของส่วนราชการในจังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายไตรรัตน์ ไชยรัตน์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

(๑๓) ผู้อนุมัติโครงการ : โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรภาครัฐด้านการบริหารพัสดุ สำหรับหัวหน้าเจ้าหน้าที่
ของส่วนราชการในจังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณ ๑๘๕,๐๐๐/- บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่น
ห้าพันบาทถ้วน) จากค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ จังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอภิรักษ์ เผือกฟอง)
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

