



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ ๖๗๐๐๐ โทร.๐ ๕๖๗๒ ๘๗๔๑-๓ โทรสาร.๐ ๕๖๗๒ ๘๗๔๔  
ที่ พช ๐๐๐๓.๒/- วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลกิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้ ภายใต้โครงการ เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรสู่องค์กร  
แห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)

เรียน คลังจังหวัดเพชรบูรณ์

ตามที่สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ จัดทำโครงการ เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรสู่องค์กร  
แห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) เพื่อเสริมสร้างศักยภาพให้บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์  
มีองค์ความรู้เกี่ยวกับ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ด้านการเงินการคลัง อย่างถูกต้อง นั้น

ข้าพเจ้า นางสาวกัญญา วิศดา คำคม ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ เป็นผู้รับผิดชอบ  
ถ่ายทอดความรู้ในวิชา “ค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม” ได้ดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้  
เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันศุกร์ที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และได้จัดทำรายงานการถ่ายทอดความรู้ตามที่รูปแบบที่ สพบ.  
กำหนด เพื่อเผยแพร่ผ่านระบบบริหารจัดการความรู้ของกรมบัญชีกลาง รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ  
มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา ลงนามในเอกสารการถ่ายทอดความรู้ เพื่อดำเนินการต่อไป

(นางสาวกัญญา วิศดา คำคม)  
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

- กม.ก  
ก  
(นางรุ่งขาวันย์ ชวนเกตอกา)  
คลังจังหวัดเพชรบูรณ์

## การถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน

**ด้าน องค์ความรู้เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม**  
**เรื่อง ค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม**  
**โดย นางสาวกัญญา วิศิศา คำคม**  
**วันที่....๑ มีนาคม...๒๕๖๗.....**  
**หน่วยงาน....สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์.....**

### ๑. ความสำคัญ

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบต่อแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) ตามที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติเสนอโดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนการดำเนินการตามกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ “ พัฒนาระบบ ราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ ” ซึ่งมีเป้าหมายให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานต้องประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) ได้รับมอบหมายให้เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก ประกอบกับ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้ร่วมกับบูรณาการความร่วมมือกับสำนักงาน ป.ป.ท. และแปลงนโยบายมาขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำนโยบาย "No Gift Policy" ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปในมาตรการเดียวกัน โดยให้จัดทำแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ "การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่" ให้หน่วยงานภาครัฐนำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมต่อไป

### ๒. วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อป้องกันหรือลดโอกาสในการรับสินบน ผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่างๆ แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือหน่วยงานของรัฐ

(๒) เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีจิตสำนึกรักในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

(๓) เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ของระบบราชการ ให้เข้มแข็งและยั่งยืน

(๔) เพื่อสนับสนุนและยกระดับการดำเนินการภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทและแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งเป็นส่วนหนึ่งของแนวทางในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

### ๓. นิยามศัพท์

“เจ้าหน้าที่ของรัฐ” หมายถึง

๑. ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ

๒. ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐหรือในรัฐ

๓. ผู้บริหารท้องถิน / รองผู้บริหารท้องถิน / ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิน และสมาชิกสภាខ้องถินของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิน

๔. เจ้าพนักงานตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องที่หรือเจ้าพนักงานอื่นตามที่กฎหมายบัญญัติ  
๕. กรรมการ อนุกรรมการ ลูกจ้างของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจและบุคคลหรือ  
คณะบุคคลธรรมด้า ซึ่งมีกฎหมายกำหนดให้ใช้อำนาจหรือได้รับมอบให้ใช้อำนาจทางปกครองที่จัดตั้ง<sup>ขึ้น</sup>  
ในระบบราชการ รัฐวิสาหกิจหรือกิจการอื่นของรัฐด้วย

### “หน่วยงานของรัฐ” หมายถึง

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิน
๒. ราชการส่วนภูมิภาค
๓. ราชการส่วนกลาง
๔. หน่วยงานรัฐสภา
๕. หน่วยงานของศาล
๖. หน่วยงานองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ
๗. หน่วยงานของอัยการ
๘. องค์กรมหาชน
๙. รัฐวิสาหกิจ
๑๐. หน่วยงานของรัฐอื่น ๆ
๑๑. กองทุน เช่น กองทุนบำเหน็จบำรุงข้าราชการ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
๑๒. สถาบันอุดมศึกษา
๑๓. หน่วยงานอื่น ๆ ตามที่กำหนดในกฎหมาย

“ทุจริต” หมายถึง เพื่อแสดงให้ประโคนช์ที่มีความต้องการได้ โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น (ตาม  
ประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑ (๑))

“ทุจริตต่อหน้าที่” หมายถึง การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในตำแหน่งหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใด  
ในพฤติกรรมที่อาจทำให้ผู้อื่นเชื่อว่ามีตำแหน่งหรือหน้าที่ ทั้งที่ตนไม่ได้มีตำแหน่งหรือหน้าที่นั้นหรือใช้อำนาจใน  
ตำแหน่งหน้าที่ ทั้งนี้ เพื่อแสดงให้ประโคนช์ที่มีความต้องการได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น หรือการกระทำการเป็น  
ความผิดต่อหน้าที่ราชการหรือความต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติกรรมตามประมวลกฎหมายอาญาหรือตาม  
กฎหมายอื่น

“การปฏิบัติหน้าที่” หมายถึง เป็นการกระทำการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐในตำแหน่งที่ได้รับ<sup>การแต่งตั้ง</sup> หรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เดหน้าที่หนึ่ง หรือให้รักษาราชการแทนในหน้าที่เดหน้าที่หนึ่ง  
ทั้งที่เป็นการทั่วไป และเป็นการเฉพาะในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐที่กฎหมายได้กำหนดอำนาจหน้าที่ไว้ หรือเป็น<sup>การกระทำไปตามอำนาจหน้าที่กฎหมายระบุไว้ให้มีอำนาจหน้าที่ หรืออำนาจหน้าที่ทางการปกครอง</sup>

“การประภาศตน” หมายถึง การประกาศเจตนา湿润ของผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เพื่อแสดงให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสาธารณะน รับรู้ว่าผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานมี เจตนา湿润ที่จะไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดทั้งในขณะ ก่อน และหลังการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งการรับนั้น จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต

“มิชอบ” หมายถึง ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการ คำสั่งของผู้บังคับบัญชาติ คณะกรรมการดูแลรักษาความเรียบร้อยของทางราชการหรือตามกำหนดของคณะกรรมการ คือไม่เป็นไปตามทางที่ถูกที่ควร

“คอร์รัปชัน” มาจากภาษาอังกฤษว่า “Corruption” แปลว่า “ความเสื่อมเสีย ความเสื่อมธรรม ความเน่า เปื่อย ผุพัง” โดยมีที่มาจากการคำว่า “Corrupt” ซึ่งแปลว่า “คดโกง กินสินบน เหลวเหลอก ต่ำช้าชั่ว ไม่บริสุทธิ์”

“ของขวัญที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่” หมายถึง เงิน ทรัพย์สิน บริการหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าและ ให้รวมถึงทิป โดยเจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับนอกเหนือจากเงินเดือน รายได้ ผลประโยชน์จากการในกรอบปกติ และมีผลต่อการตัดสินใจ การอนุมัติ อนุญาต หรือการอื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปในลักษณะที่เอื้อ ประโยชน์ไปในทางทุจริตต่อผู้ให้ของขวัญทั้งในอดีต หรือในขณะรับ หรือในอนาคต

“ทิป (Tip)” หมายถึง เงินที่ผู้มาติดต่อขอใช้บริการกับหน่วยงานของรัฐ หรือกับเจ้าหน้าที่ของรัฐได้มอบให้ หน่วยงานของรัฐ หรือกับเจ้าหน้าที่ของรัฐเพิ่มเติม เพื่อตอบแทนการให้บริการจากการปฏิบัติหน้าที่ตามปกติ นั้น ซึ่งมิใช่ค่าธรรมเนียมตามที่กฎหมายกำหนดไว้ว่าให้รับได้

“การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา” หมายความว่า การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ได้จากญาติหรือจากบุคคลที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขั้นตอนธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือ ให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม

“ตามฐานานุรูป” หมายถึง ตามสมควรแก่ฐานะ ตามสมควรแก่ตำแหน่ง ตามสมควรแก่เหตุการณ์ ตาม ความพอดี พอเหมาะสม พอควร พอสมน้ำสมเนื้อ ใช้ในการณ์ปฏิบัติกิจกรรมการใช้จ่าย การต้อนรับ การดำเนินชีพ เป็นต้น คือ ให้เป็นไปอย่างพอดี “ไม่ให้เกินเลยฐานะไปหรือมักง่ายหย่อนยานไปจนน่าเกลียด

#### ๔. แนวคิด No Gift Policy

แนวคิดที่ ๑ ไม่ห้ามการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด แต่ต้องเปิดเผยการรับประโยชน์ในรอบปี ต่อสาธารณะ เพื่อให้ประชาชนตรวจสอบ

แนวคิดที่ ๒ กำหนดวงเงินให้สามารถรับได้ตามปกติประเพณีนิยม ได้แก่ การแสดงความยินดี การแสดงความเสียใจ และธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึง การรับจากญาติตามฐานานุรูป

แนวคิดที่ ๓ ห้ามรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่คำนวนเป็นเงินได้ทุกชนิด หรือ No Gift Policy ตามหลักแนวคิดที่ว่า “เจ้าหน้าที่ของรัฐมีหน้าที่บริการประชาชนและมีรายได้จากการที่ประชาชนให้แล้ว จึงไม่ สมควรรับประโยชน์ใด ๆ อีก”

ปัจจุบันประเทศไทยใช้แนวคิดที่ ๒ โดยบัญญัติไว้ใน พรบ.ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ มาตรา ๑๒๘ และกำลังพัฒนาไปสู่แนวคิดที่ ๓ ตามแผนปฏิรูปประเทศฯ โดยเริ่มต้นจากการสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต ในเรื่อง No Gift Policy ให้เกิดขึ้นในระบบราชการ โดยมุ่งเน้นการไม่รับของขวัญ “จากการปฏิบัติหน้าที่”

นโยบาย “No Gift Policy” เป็นนโยบายในการป้องกันการทุจริต ตั้งแต่ต้นทางเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน รวมทั้งเป็นการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งเป็นเรื่องของการสร้างบรรทัดฐานใหม่ทางสังคมในการป้องกันการทุจริตไม่ใช่เรื่องของกฎหมายจึงไม่มีสภาพบังคับและหากไม่ปฏิบัติก็ไม่ผิดกฎหมาย

#### ๔. ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ “No Gift Policy”

มาตรา ๑๒๘ พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑ ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์หรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นได้ตามธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

#### ทำไมต้องห้าม ?

กฎหมายกำหนดให้การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าพนักงานของรัฐเป็นความผิด เนื่องจาก การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าพนักงานของรัฐอาจทำให้ประชาชนหรือสังคมเกิดความเคลื่อนไหวแคลงแสงสัยได้ว่าจะมีการใช้อำนาจหน้าที่หรือการดำเนินการใดๆ เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ผู้ให้ทรัพย์สินนั้นหรือไม่ ทำให้เกิดความไม่เชื่อมั่นต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้น แม้ว่าในความเป็นจริงเจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้น ได้รับมาจากจริงโดยมิได้มีการใช้อำนาจหน้าที่หรือดำเนินการใดๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้ให้ทรัพย์สินนั้นก็ตาม แต่การจะพิสูจน์ให้ประชาชนสินสัมภានนั้นกระทำได้ยากและอาจนำไปสู่การทุจริตในรูปแบบของการรับสินบนโดยใช้อำนาจหน้าที่หรือใช้ดุลยพินิจเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ผู้ให้ทรัพย์สิน

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ กำหนดว่า “ห้ามรับทรัพย์สิน/ประโยชน์อื่นใดอันคำนวณเป็นเงินได้” แต่มีข้อยกเว้นให้รับได้ ๓ กรณีดังนี้

๑. ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นได้อันควรรับได้ตามกฎหมาย หรือกฎ ข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติของกฎหมาย เช่น เงินเดือน ค่าวิทยากร ค่าเบี้ยประชุม ค่าเบี้ยเลี้ยง เป็นต้น

๒. เป็นทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นได้จากบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือญาติให้ตามประเพณี หรือตามธรรมจรรยา และเป็นไปตามฐานานุรูป

๓. การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นได้ตามธรรมจรรยา และต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ป.ป.ช. กำหนด ดังนี้

๓.๑ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลซึ่งมิใช่ญาติโดยธรรมจารยา ที่ได้รับเนื่องในโอกาสหรือเทศกาลสำคัญ หรือโอกาสแสดงความยินดีการต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือตามมารยาทในสังคม เช่น ปีใหม่ สงกรานต์ วันเกิดของผู้รับ วันเข้าบ้านใหม่ งานแต่งงาน เป็นต้น ที่มีราคาหรือมูลค่าในการต้อนรับจากบุคคลแต่ละโอกาส ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๓.๒ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ในลักษณะให้กับบุคคล ทั่วไป ซึ่งการให้เป็นลักษณะให้โดยไม่กำหนดตัวผู้รับเป็นการเจาะจง เช่น ได้รับจากการจับสลากการกุศล การรับส่วนลดจากการซื้อรถยกตัว ส่วนตัว การรับของแจกลain ภัยพิบัติ การรับเงินสนับสนุนจากรัฐในโครงการต่าง ๆ เช่น โครงการคนละครึ่ง เป็นต้น

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เกิน ๓,๐๐๐ บาท จะต้องทำอย่างไร

หากเจ้าพนักงานของรัฐมีการรับทรัพย์สินเกิน ๓,๐๐๐ บาท โดยมีความจากเป็นอย่างยิ่ง ที่ต้องรับไว้ เพื่อเป็นการรักษาไม่ตรึง มิตรภาพหรือความสัมพันธ์อันดี ต้องดำเนินการ ดังนี้

๑. ต้องแจ้งรายละเอียดตามแบบฟอร์มที่กำหนด ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับทรัพย์สินต่อ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน หรือผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอนแล้วแต่กรณี

๒. ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานหรือผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอนนิจฉัยว่า จะให้รับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดนั้นหรือไม่

๓. หากมีคำสั่งว่าไม่สมควรรับไว้ ก็ให้ส่งคืนทรัพย์สินนั้นแก่ผู้ให้โดยทันที หรือหากไม่สามารถคืนได้ ให้ส่งมอบเป็นสิทธิของหน่วยงานโดยเร็ว

๔. หากฝ่าฝืนจะต้องรับโทษ ดังนี้

ประเภท	การรับทรัพย์สินประโยชน์อื่นใด	การรับสินบน
กฎหมายที่ใช้บังคับ	พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการบังคับกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘	ประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๙๙ (ความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ)
ผู้ที่อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมาย	- เจ้าพนักงานของรัฐทุกตำแหน่ง - ผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐยังไม่ถึง ๒ ปี	เจ้าพนักงาน/สมาชิกสภานิติบัญญัติ แห่งชาติ/สมาชิกสภากังห,,,,,,,,,,/ สมาชิกสภาเทศบาล
ลักษณะของการกระทำ ความผิด	การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้	๑) เรียก ๒) รับ ๓) ยอมจะรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ เพื่อกระทำการหรือไม่กระทำการอย่างใดในตำแหน่ง ไม่ว่า การนั้นจะชอบหรือชอบด้วยหน้าที่
โทษ	จำคุกไม่เกิน ๓ ปี หรือปรับไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ	จำคุกตั้งแต่ ๕ - ๒๐ ปี หรือจำคุกตลอดชีวิตและปรับตั้งแต่ ๑ แสนบาทถึงสี่แสนบาทหรือประหารชีวิต

## ผลการดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

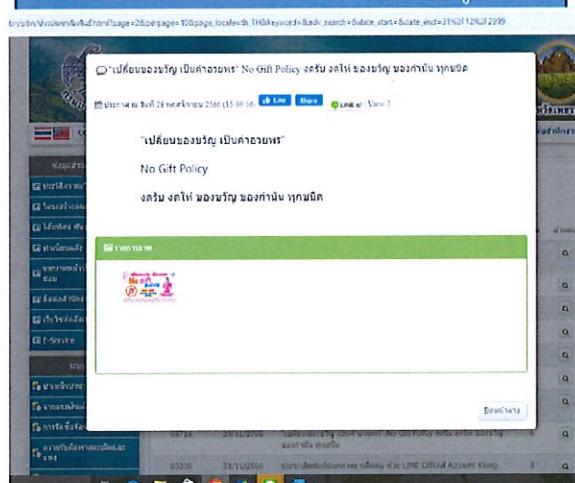
๑. เผยแพร่การประกาศเจตนาการณ์ตามนโยบาย No Gift Policy เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จำนวน ๒ ช่องทาง : Facebook และเว็บไซต์ สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์
๒. แบบรายงานการประกาศเจตนาการณ์ No Gift Policy เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ช่องทาง : ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์จังหวัดเพชรบูรณ์
๓. การประกาศเจตนาการณ์ No Gift Policy ฉบับภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ ช่องทาง : เว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖
๔. จัดประชุมการขับเคลื่อนนโยบาย "No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่" ตามประกาศ กรมบัญชีกลาง เรื่อง "ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกเทศบาล (No Gift Policy) เพื่อถ่ายทอดนโยบาย และปลูกจิตสำนึกให้แก่บุคลากรยึดมั่นเป็นแนวทาง การปฏิบัติตน ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๗
๕. คลิปวิดีโอเผยแพร่ของประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในสังกัด "ไม่รับ" ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกเทศบาล EP๑ No Gift Policy PBN ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ช่องทาง คือ Youtube สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ และ Facebook สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวน ๓ EP ดังนี้
  - EP ๑ : <https://youtu.be/PINsCr-Cr0s> เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗
  - EP ๒ : <https://youtube.com/watch?v=rcKfpA1c5LeQ> เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗
  - EP ๓ : <https://youtu.be/lw0emLASNlf4> เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗

### ๑. เผยแพร่การประกาศเจตนาการณ์ตามนโยบาย No Gift Policy

#### Facebook สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์



#### เว็บไซต์ สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์



#### ๒.แบบรายงานการประกาศเจตนากรม No Gift Policy

คู่ฉบับ

Digitized by srujanika@gmail.com

สำนักงานทรัพย์สินส่วนบุคคล ๖๗๐๐๐

หน้า ๗๙ กองจัดการน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานการประการทงคณธรรมน์ No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

### เรียน ผู้ว่าราชการการจังหวัดเพชรบูรณ์

สั่งซื้อสินค้าห้าม แหงนากาฟูกากุ/ไม่ต้องขออนุญาต No Gift Policy ๑ ฉบับ

ตามที่นักเรียนเข้าใจเว็บไซต์นี้ ด้านที่สุด ที่ กก ๐๐๙๔/๔/๑ แสดง ฉบับที่ ๓๐  
กฎกิจกรรม ๒๕๖๓ เรื่อง การประท้วงและกิจกรรม No Gift Policy ข้อห้ามห้ามนำของขวัญมา  
และบุคคลไม่ในลิสต์ที่นักเรียนประท้วงและกิจกรรมนี้ “สูจิชิ ไปร์” ไม่ได้เป็นสาขาวิชา  
และ “นักเรียน ใจ” ของนักเรียนที่ห้ามนำของขวัญและกิจกรรมนี้ (“No Gift Policy”) อย่างไรก็ตาม ห้ามนำ  
และให้สืบสานภาระกิจกรรมนี้ No Gift Policy ของนักเรียน พร้อมทั้งเผยแพร่ไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องที่มี  
ส่วนได้ส่วนเสียของกิจกรรมนี้ และรายงานผลการดำเนินงานในใบแบบฟอร์ม Word และ PDF ส่งให้กับผู้อำนวย  
การ ผู้อำนวยการฯ ทาง E-mail : [Phonachan\\_04@gmail.com](mailto:Phonachan_04@gmail.com) ภายในวันที่ห้าวันที่ ๕ ถึงวันที่ห้าวัน นั้น

สานักงานคุณศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยได้ดำเนินการตั้งแต่การเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพของนักเรียนในห้องเรียน No Gift Policy จึงขอเชิญชวนผู้ปกครอง ร่วมกับเด็กดูแลรักษาสิ่งของที่มีค่าอันดาย

ສັນຕິພາບ ເກມ ໂກງ

ขอแสดงความนับถือ  
(นายรุ่งโรจน์ ชวนเกติกาน)

กบุญราชนโน้บ้ายและพระมูรติเจ้าหัวด้วย  
ให้รัฐที่๐๑๙๘๖๙-๒๕๗๕ ที่๐ ๒๓๔  
ในวันที่ ๐๑๙๘๖๙-๒๕๗๕

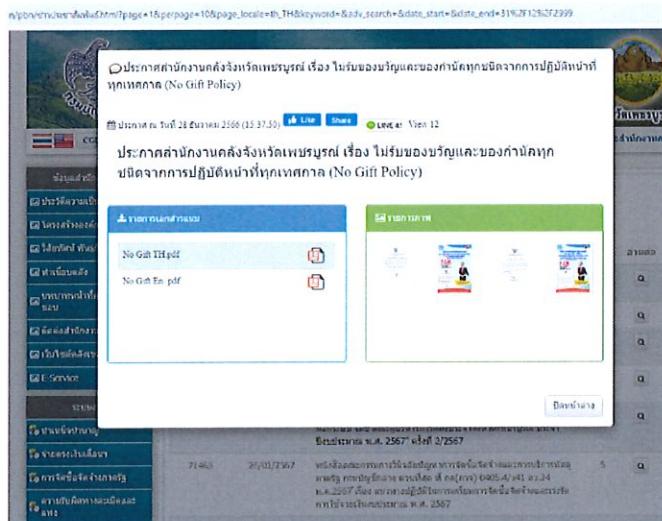
三

พ.ศ. ๒๕๑๓

100

กสิ. จำนวน  
๑๖๙

เก็บใช้ที่สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์





สำนักงานด้านกฎหมายและเชื้อเพลิงพิเศษ  
เรื่อง ไม่ให้ของขวัญและของที่ไม่ถูกอนุญาตในการปฏิบัติหน้าที่ที่ชุมชน  
(No Gift Policy)

ตามที่กระทรวงการคลังได้มีประกาศเป็นที่รู้จักกันว่า “ห้ามให้ของขวัญและของที่ไม่ถูกอนุญาตในการปฏิบัติหน้าที่ที่ชุมชน” ในวันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2565 ทางคณะกรรมการการคลังและงบประมาณ รวมทั้ง ทางการปฏิบัติหน้าที่ที่ชุมชน (No Gift Policy) จำกัดผู้ประกอบการภาคเอกชน และภาคประชาชน รวมทั้ง องค์กรไม่แสวงผลประโยชน์ที่ต้องเดินทางไปติดต่อราชการ หรือราชการในที่ส่วนตัว ให้ไม่ให้ผลประโยชน์ให้ของขวัญ หรือของขวัญและของที่ไม่ถูกอนุญาต ให้มั่นคงยั่งยืน ดำเนินการตามที่ตนต้องการและไม่ใช้เงิน ประพฤติการคุณธรรมที่ดี ให้เกิดความสุข ที่ดี ที่สุด ให้กับประเทศและสังคม นั้น

สำนักงานด้านกฎหมายและเชื้อเพลิงพิเศษ จึงออกประกาศเป็นที่รู้จักกันว่า “ห้ามให้ของขวัญและของที่ไม่ถูกอนุญาตในการปฏิบัติหน้าที่ที่ชุมชน (No Gift Policy)”

จึงประกาศให้ทราบ และให้บุคลากรในสำนักกฎหมายและเชื้อเพลิงพิเศษทุกคน

นายก ค. ณ ๒๔๖๘ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายธันยวัน ชุมเกดีปะ)  
หัวหน้าสำนักตรวจสอบฯ



The Phetchabun Provincial Comptroller Office

Subject: Refrain from gifts and presents under duties at festivals

(No Gift Policy)

In correspondence to the Ministry of Finance's announcement, the ministry has announced itself to be an agency that all government officials including government agencies, state enterprises and public organizations under or under the supervision of the Ministry of Finance are not accepting any gifts or presents while exercising duties at every festival (No Gift Policy) from private sectors, entrepreneurs and the general public including from subordinated officials. The announcement kindly requests to express to express good wishes by using greeting cards or wishes on social media instead of giving gifts to adhere and comply with good governance policy and strengthen the organizational culture of ethics and transparency without corruption. The policy will strengthen the public and society's confidence.

The Phetchabun Provincial Comptroller Office would like to announce itself as an agency that all government officials are not accepting any gifts and presents while exercising duties at every festival (No Gift Policy).

Therefore, please kindly be informed accordingly, and officials at all levels shall strictly adhere to this announcement.

Announced on December 28, 2023

(Mrs. Runglawan Chuangkedip)

Head of Phetchabun Provincial  
Comptroller Office

#### 4. จัดประชุมขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy

##### Facebook สำนักงานคสช.หัวหน้าที่ดูแลโซเชียลมีเดีย



## 5. จัดทำคลิปวิดีโอเผยแพร่ในโซเชียล No Gift Policy จำนวน 3 EP

YouTube สำนักงานคังจังหวัดเพชรบูรณ์

Facebook สำนักงานคังจังหวัดเพชรบูรณ์

EP 1



EP 2



EP 3



ลงชื่อ ..... (ผู้ถ่ายทอดความรู้)

(นางสาวกัญญาธิศา คำคม)

ตำแหน่ง....นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ....

วันที่.....๑.....มีนาคม.....๒๕๖๗.....(จัดทำรายงาน)

ลงชื่อ ..... (ผู้บังคับบัญชา)

(นางรุ่งล่าวณย์ ชวนเกิดลาภ)

ตำแหน่ง.....คลังจังหวัดเพชรบูรณ์.....

วันที่.....๑.....มีนาคม....๒๕๖๗.....



สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์

The Phetchabun Provincial Office of The Comptroller General

KM

# ค่าเบี้ยมสุจริตในการปฏิบัติงาน อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม



นางรุ่งล้าวัณย์ ชวนเกิดลาภ  
คลังจังหวัดเพชรบูรณ์



นางสาวกัญญาภรณ์ธีรศดา คำคม  
ผู้อำนวยการกลุ่มงานอิชากาฟ



อันครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 2567 เวลา 09.30 น. สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์  
จัดกิจกรรมนำทีมทดลององค์ความรู้ (Knowledge Management : KM)  
เรื่อง ค่าเบี้ยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม  
เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากร สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์  
มีองค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง  
ภายใต้โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร สู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)  
โดย นางสาวกัญญาภรณ์ธีรศดา คำคม ผู้อำนวยการกลุ่มงานอิชากาฟ เป็นอิทธิการให้ความรู้  
ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์



สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ ถนนราชการจังหวัดเพชรบูรณ์  
อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ 67000



E-mail : pbn@cgd.go.th



0-5672-9741-3

รูปถ่ายกิจกรรม (ต่อ)



รายชื่อผู้เข้าร่วมรับฟังการถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน

ด้าน องค์ความรู้เพื่อการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

เรื่อง ค่านิยมสู่จริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม

วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์

จำนวน บุคลากรทั้งหมดของหน่วยงาน ๑๙ คน ผู้เข้าร่วมรับฟังการถ่ายทอดความรู้ ๑๗ คน คิดเป็น ๙๐ %

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางรุ่งлавันย์ ชวนเกิดลาภ	คลังจังหวัดเพชรบูรณ์	
๒	นางสาวกัญญา วริศดา คำคม	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	กัญญา คำคม
๓	นางสาวสุขุมา งามวงศ์	เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส	สุขุมา งามวงศ์
๔	นางนิตยา ธงสันเทียะ	นักวิชาการคลังชำนาญการ	นิตยา.
๕	นางสาวราภรณ์ จิตยั่งยืน	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ราภรณ์ จิตยั่งยืน
๖	นางสาวสรพร ศิตรกรโภวิท	นักวิชาการคลังชำนาญการ	สรพร.
๗	นางสาวพัชรินทร์ นิลขาว	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	พัชรินทร์ นิลขาว
๘	นางสาวสุภาวดี ศักดิ์สูง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	สุภาวดี ศักดิ์สูง
๙	นางสาวสารคร จอกน้อย	นักวิชาการคลังชำนาญการ	สารคร จอกน้อย
๑๐	นางสาวเจนจิรา จันที	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	เจนจิรา จันที
๑๑	นางสาวรันวดี ชุมพุทธา	นักวิชาการคลังชำนาญการ	รันวดี ชุมพุทธา
๑๒	นางสาวอัญชลี จันทร์สิงห์	นักวิชาการคลังชำนาญการ	อัญชลี จันทร์สิงห์
๑๓	นางยุพิน ลักษมีบุคคล	เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน	ยุพิน ลักษมีบุคคล
๑๔	นางสาวทิวารัตน์ ภาสวิทธิ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ทิวารัตน์ ภาสวิทธิ์
๑๕	นางสาวดรุณี ปันคำ	เจ้าพนักงานการคลัง	ดรุณี ปันคำ
๑๖	นางกนิษฐา จันเพ็ชร	นักวิชาการคลัง	กนิษฐา จันเพ็ชร
๑๗	นางสาวประณา ปลอดทุกข์ภัย	นักวิชาการคลัง	ประณา ปลอดทุกข์ภัย
๑๘	นางสาวมลลิกา บางทับ	นักวิชาการคลัง	มลลิกา บางทับ

หมายเหตุ : บุคลากรภายในหน่วยงานเข้ารับการถ่ายทอดความรู้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของจำนวนบุคลากรภายในหน่วยงาน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ ๖๗๐๐๐ โทร.๐ ๕๒๗๒ ๘๗๔๑-๓ โทรสาร.๐ ๕๒๗๒ ๙๗๔๔

ที่ พช ๐๐๐๓.๒/-

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งเลื่อนกำหนดการจัดกิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้ ภายใต้โครงการ เสริมสร้างศักยภาพบุคลากร สู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)

เรียน บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์

ตามที่ สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ กำหนดจัดกิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้ ภายใต้โครงการ เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หัวข้อวิชา ค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเสริมสร้างศักยภาพให้บุคลากร สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ มีองค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ด้านการเงิน การคลังอย่างถูกต้อง ในวันจันทร์ที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ ขอเลื่อนกำหนดการจัดกิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้ ตั้งกล่าวข้างต้น เป็นวันศุกร์ที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ เพื่อให้การดำเนินการจัดกิจกรรมบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ เข้าร่วมกิจกรรม ในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นางรุ่งภาณุย ชวนเกิดลาภ)  
คลังจังหวัดเพชรบูรณ์

เรียน เจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์  
 เรื่อง แจ้งเลื่อนกำหนดการจัดกิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้ ภายใต้โครงการ "เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรสู่องค์กร  
 แห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)  
 วันศุกร์ที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์  
 หัวข้อวิชา ค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางรุ่งลาวณย์ ชวนเกิดลาภ	คลังจังหวัดเพชรบูรณ์	
๒	นางสาวกัญญา วริดา คำคม	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	
๓	นางสาวสุขมา ยามวงศ์	เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส	
๔	นางนิตยา ธงสันเทียะ	นักวิชาการคลังชำนาญการ	
๕	นางสาวราภรณ์ จิตยั่งยืน	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	เอกสาร
๖	นางสาวสรพฐ์ สิตกรโภวิท	นักวิชาการคลังชำนาญการ	
๗	นางสาวพัชรินทร์ นิลขาว	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	เอกสาร
๘	นางสาวสุนาวดี ศักดิ์สูง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๙	นางสาวสารคร จอกน้อย	นักวิชาการคลังชำนาญการ	
๑๐	นางสาวเจนจิรา จันที	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๑๑	นางสาวอันวดี ชมพุทธา	นักวิชาการคลังชำนาญการ	
๑๒	นางสาวอัญชลี จันทร์สิงห์	นักวิชาการคลังชำนาญการ	
๑๓	นางยุพิน ลักษมีบุคคล	เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน	
๑๔	นางสาวทิ华รัตน์ ภาสวิธี	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ท่าม.
๑๕	นางสาวดรุณี ปั้นคำ	เจ้าพนักงานการคลัง	
๑๖	นางกนิษฐา จันเพ็ชร	นักวิชาการคลัง	
๑๗	นางสาวปรารถนา ปลดฤกษ์ภัย	นักวิชาการคลัง	
๑๘	นางสาวมลลิกา บางทับ	นักวิชาการคลัง	



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ ๖๗๐๐๐ โทร.๐ ๕๖๓๒ ๔๗๔๑-๓ โทรสาร.๐ ๕๖๓๒ ๔๗๔๔

ที่ พช ๐๐๐๓.๒/-

วันที่ ๖<sup>ม</sup> กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญร่วมกิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้ ภายใต้โครงการ เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรสู่องค์กร  
แห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)

เรียน บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์

สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ กำหนดจัดกิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้ ภายใต้โครงการ  
เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หัวข้อวิชา  
ค่าณิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเสริมสร้างศักยภาพให้บุคลากรสำนักงานคลัง  
จังหวัดเพชรบูรณ์ มีองค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ด้านการเงินการคลัง  
อย่างถูกต้อง ในวันจันทร์ที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์

เพื่อให้การดำเนินการจัดกิจกรรมบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัด  
เพชรบูรณ์ เข้าร่วมกิจกรรม ในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นางรัชดา วนิย์ ชวนเกิดลาก)  
คลังจังหวัดเพชรบูรณ์

เรียน เจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์

เรื่อง ขอเชิญร่วมกิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้ ภายใต้โครงการ "เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรสู่องค์กร  
แห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)

วันจันทร์ที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์

หัวข้อวิชา ค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางรุ่งлавันย์ ชวนเกิดลาภ	คลังจังหวัดเพชรบูรณ์	
๒	นางสาวกัญญาธิศา คำคม	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	
๓	นางสาวสุขมา ยามวงศ์	เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส	
๔	นางนิตยา คงสันเทียะ	นักวิชาการคลังชำนาญการ	
๕	นางสาววรารณ์ จิตยั่งยืน	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	อาจารย์ อ. ทรงชัย
๖	นางสาวสรรพชัย สิตigr กoviท	นักวิชาการคลังชำนาญการ	
๗	นางสาวพัชรินทร์ นิตข่าว	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	พัชรินทร์
๘	นางสาวสุกาวดี ศักดิ์สูง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๙	นางสาวสาคร จอกน้อย	นักวิชาการคลังชำนาญการ	
๑๐	นางสาวเจนจิรา จันที	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๑๑	นางสาวอันวัตี ขมพุตรา	นักวิชาการคลังชำนาญการ	
๑๒	นางสาวอัญชลี จันทร์สิงห์	นักวิชาการคลังชำนาญการ	
๑๓	นางยุพิน ลักษมีบุคคล	เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน	
๑๔	นางสาวทิવารัตน์ ภาสวิทธิ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๑๕	นางสาวดรุณี ปั้นคำ	เจ้าพนักงานการคลัง	
๑๖	นางกนิษฐา จันเพ็ชร	นักวิชาการคลัง	
๑๗	นางสาวปราถนา ปลดอุดกั่งยัย	นักวิชาการคลัง	
๑๘	นางสาวมลลิกา บางทับ	นักวิชาการคลัง	