

ที่ พช ๐๐๐๓.๔/ว ๖๖๕



สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์
ถนนสระบุรี-หล่มสัก พช ๖๗๐๐๐

๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖

เรียน คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้จัดประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ อาคาร ๑ ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดเพชรบูรณ์ อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ นั้น

บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้จัดทำรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานการประชุมมาเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม หากมีความประสงค์แก้ไข ขอให้แจ้งสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดดังกล่าวจะถือว่ารับรองรายงานการประชุม รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)

คลังจังหวัดเพชรบูรณ์

ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์

กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

โทรศัพท์ ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๒-๓ ต่อ ๓๑๓

โทรสาร ๐-๕๖๗๒-๙๗๔

หนังสือสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ ที่ พช ๐๐๐๓.๔/ว ๑๑๕ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖

- เรียน
๑. คลังจังหวัดเพชรบูรณ์
 ๒. ธารักษ์พื้นที่เพชรบูรณ์
 ๓. สรรพากรพื้นที่เพชรบูรณ์
 ๔. สรรพสามิตพื้นที่เพชรบูรณ์
 ๕. ผู้จัดการสำนักงานยาสูบเพชรบูรณ์
 ๖. ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน เขตเพชรบูรณ์
 ๗. ผู้จัดการธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาเพชรบูรณ์
 ๘. ผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดเพชรบูรณ์
 ๙. ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาเพชรบูรณ์
 ๑๐. ผู้จัดการธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย
สาขาเพชรบูรณ์
 ๑๑. ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย
จังหวัดเพชรบูรณ์

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖

วันจันทร์ที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์

.....

ผู้มาประชุม

๑. นางรุ่งลาวัลย์	ชวนเกิดลาภ	คลังจังหวัดเพชรบูรณ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชนนตรี	แก้วจรูญ	สรรพากรพื้นที่เพชรบูรณ์	กรรมการ
๓. นายฐากร	เกิดอินทร์	สรรพสามิตพื้นที่เพชรบูรณ์	กรรมการ
๔. นางสาวพินิดา	กลั่นกลาย	(แทน) ธารักษ์พื้นที่เพชรบูรณ์	กรรมการ
๕. นางสาวภัสสพิชา	ณัฐวัฒน์ฐานกุล	ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน เขตเพชรบูรณ์	กรรมการ
๖. นายภาณุวัฒน์	สุจริต	ผู้จัดการธนาคารกรุงไทย (จำกัด) มหาชน สาขาเพชรบูรณ์	กรรมการ
๗. นางสาวจิตาภา	บุญวิสุทธานนท์	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักงานธนาคาร เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จังหวัดเพชรบูรณ์	กรรมการ
๘. นางอรสา	ศรีบัว	ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาเพชรบูรณ์	กรรมการ
๙. นายวสันต์	พิพัฒน์พงศ์โสภณ	(แทน) ผู้จัดการธนาคารพัฒนาวิสาหกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อมฯ สาขาเพชรบูรณ์	กรรมการ
๑๐. นายปราโมทย์	นรดี	ผู้จัดการสำนักงานยาสูบจังหวัดเพชรบูรณ์	กรรมการ
๑๑. นางสาวนิปณ	วงศ์เสนา	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการ กำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย จังหวัดเพชรบูรณ์	กรรมการ
๑๒. นางสาวสุชมา	ฮามวงศ์	เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส	เลขานุการ
๑๓. นางสาวสรพฐ	สิตกรโกวิท	นักวิชาการคลังชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้มาเข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวเจนจิรา	จันทิ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๒. นางกนิษฐา	จันทิ	นักวิชาการคลัง
๓. นางสาวดรุณี	ปันคำ	เจ้าพนักงานการคลัง

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา	๑๐.๐๐ น.
ระเบียบวาระที่ ๑ ประธาน	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ตามที่ได้มีการดำเนินการตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลัง ประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คาดการณ์ว่าจะ ประกาศผลผู้ที่ได้รับรางวัลประมาณปลายเดือนสิงหาคม หรือต้นเดือนกันยายน ๒๕๖๖ และจะมีพิธีรับรางวัลประมาณวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖
มติที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒ ประธาน	รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ส่งรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์ แจ้งเวียน ตามหนังสือ ที่ พช ๐๐๐๓.๔/ว ๙๙ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒๐ หน้า โดยขอให้แจ้งความประสงค์ขอแก้ไขรายการการประชุมภายในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ไม่มีผู้แจ้งแก้ไขรายงานการประชุม
มติที่ประชุม	รับรองรายงานการประชุม
ระเบียบวาระที่ ๓ ประธาน	เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว ๓.๑ การดำเนิน “โครงการส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหา หนี้ในระบบ โดย คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์ จัด “โครงการส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ โดย คณะผู้บริหาร การคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ครั้งที่ ๘ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลนายม หมู่ที่ ๑ ตำบลนายม อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ โดยมีผู้ร่วมโครงการฯ จำนวน ๘๗ คน
มติที่ประชุม	รับทราบ
ประธาน	๓.๒ การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่นจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒๔ แห่ง ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบและเห็นชอบแนวทางเสริมสร้างศักยภาพ การคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) และแนวทางการขับเคลื่อน ตามที่คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) โดยให้คณะผู้บริหารการคลัง ประจำจังหวัด (คบจ.) ดำเนินการตามแนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่นทั้ง ๘ ด้าน ได้แก่ ด้านรายได้ ด้านงบประมาณรายจ่าย ด้านการเงิน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ด้านบัญชีและสินทรัพย์ ด้านการกำกับดูแลตนเอง ด้านการก่อหนี้ระยะยาว และด้านเงินสะสม ได้ดำเนินเสร็จสิ้นทั้ง ๒๔ แห่ง ตามที่ได้รับมอบหมาย
มติที่ประชุม	รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔
ประธาน

เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ การลงพื้นที่โครงการส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหานั่นนอกระบบ โดย คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ ในวันพุธที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าอิบุญ หมู่ที่ ๕ ตำบลท่าอิบุญ อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์

ตามหนังสือ ที่ พช ๐๐๑๘.๑/ว ๕๑๖๕ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ จังหวัดได้แจ้งเวียนหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ และหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจทุกแห่งเนื่องจากมีข้อสั่งการให้ปรับเปลี่ยนรูปแบบของโครงการหน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุขสร้างรอยยิ้มให้ประชาชน ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ โดยงดพิธีการและการออกหน่วยให้บริการประชาชนของหน่วยงานต่างๆ ยกเว้น หน่วยแพทย์เคลื่อนที่คงไว้ให้บริการ สำหรับหน่วยงานที่ให้ความช่วยเหลือประชาชนยังคงกิจกรรมไว้ได้ โดยให้ประสานกับที่ทำการปกครองจังหวัดเพชรบูรณ์ และอำเภอเพื่อจัดเตรียมความพร้อมและให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามที่จังหวัดได้แจ้งเวียน การลงพื้นที่โครงการส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหานั่นนอกระบบ โดย คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ จะมีเฉพาะสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ธนาคารออมสิน และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร เพื่อให้บริการประชาชนตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ และให้บริการยืนยันตัวตน (e-KYC) เท่านั้น

ทั้งนี้ จากการประชุมคณะกรรมการจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกิจกรรมขอให้แต่งกายด้วยชุดเครื่องแบบของหน่วยงาน การดำเนินงานตามโครงการฯ ในครั้งที่ ๙ และ ๑๐ สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์จะแต่งกายด้วยชุดข้าราชการธนาคารสามารถแต่งกายตามต้นสังกัด หรือตามที่เห็นสมควร

รับทราบ

มติที่ประชุม
ฝ่ายเลขานุการ

๔.๒ รายงานผลการดำเนินงานเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖

๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน ดังนี้

๑.๑ ร้อยละของจำนวนผู้มีรายได้ไม่น้อยที่ได้รับอนุมัติสินเชื่อรายย่อย (คะแนนเต็ม ๑๑ คะแนน) หน่วยงานที่รับผิดชอบ ธนาคาร ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน ผลการดำเนินงาน

ธ.ก.ส. ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

- จำนวนผู้ยื่นความประสงค์ขอสินเชื่อ ๓,๙๔๗ (ราย)
- จำนวนผู้รับอนุมัติสินเชื่อ ๓,๙๔๗ (ราย)

ธ.ออมสิน ข้อมูล ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

- จำนวนผู้ยื่นความประสงค์ขอสินเชื่อ ๔,๑๖๐ (ราย)
- จำนวนผู้รับอนุมัติสินเชื่อ ๔,๑๖๐ (ราย)

/คิดเป็นร้อยละ...

$$\text{คิดเป็นร้อยละ} \frac{(๓,๙๔๗+๔,๑๖๐) \times ๑๐๐}{(๓,๙๔๗+๔,๑๖๐)} = ๑๐๐ \text{ มีคะแนนสะสม ๑๑ คะแนน}$$

๑.๒ โครงการ National e-Payment ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ - จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และธุรกรรมด้านการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC โดยใช้บัตรเดบิต/เครดิต QR Code รวมถึงช่องทางการชำระอื่นๆ เช่น Mobile Banking (คะแนนเต็ม ๑๑ คะแนน) หน่วยงานที่รับผิดชอบ คลังจังหวัด และธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ผลการดำเนินงาน ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

- จำนวนของส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ - จ่ายเงินฯ ๘๐ หน่วยงาน
- จำนวนส่วนราชการในจังหวัดฯ ๘๕ หน่วยงาน

$$\text{คิดเป็นร้อยละ} \frac{๘๐ \times ๑๐๐}{๘๕} = ๙๔.๑๒ \text{ มีคะแนนสะสม ๑๑ คะแนน}$$

๑.๓ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ (๑๑ คะแนน) หน่วยงานที่รับผิดชอบ คบจ. ผลการดำเนินงาน ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

- ผลการใช้จ่าย ๖,๓๑๘.๓๓ ล้านบาท
- วงเงินงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง ๗,๐๐๙.๕๐ ล้านบาท

$$\text{คิดเป็นร้อยละ} = \frac{๖,๓๑๘.๓๓ \times ๑๐๐}{๗,๐๐๙.๕๐} = ๙๐.๑๔ \text{ มีคะแนนสะสม ๘ คะแนน}$$

๑.๔ การแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบอย่างบูรณาการ (๗ คะแนน)

- ๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหานี้นอกระบบให้ครบถ้วนใน ๒ เรื่อง
- (๑.) การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์
 - (๒.) การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชน เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหานี้นอกระบบ (๓ คะแนน)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คบจ. ผลการดำเนินงาน ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จัด “โครงการส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหานี้นอกระบบ โดย คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ดำเนินการแล้ว จำนวน ๘ ครั้ง มีคะแนนสะสม ๒ คะแนน

๑.๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของลูกหนี้นอกระบบที่เข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ (๔ คะแนน) หน่วยงานที่รับผิดชอบ ธนาคาร ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน ผลการดำเนินงาน

ธ.ก.ส. ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

- จำนวนผู้มายื่นความประสงค์ขอสินเชื่อ ๐ (ราย)
- จำนวนผู้รับอนุมัติสินเชื่อ ๐ (ราย)

ธ.อมสิน ข้อมูล ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

- จำนวนผู้ยื่นความประสงค์ขอสินเชื่อ ๖๘ (ราย)
- จำนวนผู้รับอนุมัติสินเชื่อ ๖๘ (ราย)

คิดเป็นร้อยละ $\frac{๖๘ \times ๑๐๐}{๖๘} = ๑๐๐$ มีคะแนนสะสม ๔ คะแนน

๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดหรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัดหรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ หน่วยงานที่รับผิดชอบ ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขาเพชรบูรณ์ ผลการดำเนินงาน โครงการเสริมความรู้ คู่ทุน สนับสนุนผู้ประกอบการ SMEs จังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการจัดโครงการฯ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องชั้นโชน์ ฮอลล์ โรงแรมเอสอาร์ เรสซิเดนซ์ ตำบลสะเตียง อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ มีคะแนนสะสม ๓๐ คะแนน

๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) มาตรการภาษีและค่าธรรมเนียมอื่นๆ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ดังนี้

มาตรการของกรมสรรพากร

- ๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทียบกับจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ทั้งหมด (๕ คะแนน) หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานสรรพากรพื้นที่เพชรบูรณ์ ผลการดำเนินงาน ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

คิดเป็นร้อยละ $\frac{๔,๔๒๑ + ๔๗ \times ๑๐๐}{๔,๕๙๑} = ๙๗.๓๒$ มีคะแนนสะสม ๕ คะแนน

- ๓.๒ ร้อยละของการติดตามผู้ประกอบการ SME ที่ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ในปีภาษี ๒๕๖๔ (๕ คะแนน) หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานสรรพากรพื้นที่เพชรบูรณ์ ผลการดำเนินงาน ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๐๔ มีคะแนนสะสม ๕ คะแนน

- ๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑๐ คะแนน) หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่เพชรบูรณ์ ผลการดำเนินงาน ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีคะแนนสะสม ๘ คะแนน คงเหลือกิจกรรมที่ ๕ สรุปผลการดำเนินงานและเสนอแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน หากดำเนินการเสร็จสิ้นจะได้รับคะแนนเพิ่ม ๒ คะแนน และได้รับคะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

- ๓.๔ จำนวนแปลงที่ดินได้รับการประเมินราคา (๑๐ คะแนน) หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่เพชรบูรณ์ ผลการดำเนินงาน ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ๓ คะแนน ประกาศพื้นที่ดำเนินการ ๑ คะแนน สืบหาข้อมูลภาคสนาม ๒ คะแนน และวิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขาย ๓ คะแนน คะแนนสะสม ๙ คะแนน คงเหลือกิจกรรมที่ ๕

/สรุปรายงาน...

สรุปรายงานผลการปรับปรุงราคาประเมินที่ดิน หากดำเนินการเสร็จสิ้นจะได้รับ
คะแนนเพิ่ม ๑ คะแนน และได้รับคะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

สรุปผลการดำเนินการตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)
ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖

มาตรการของรัฐ	คะแนน	ผลการ ดำเนินงาน
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/ กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)	๔๐	๓๖
๑.๑ การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานราก	๑๑	๑๑
๑.๒ โครงการ National e-Payment	๑๑	๑๑
๑.๓ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ	๑๑	๘
๑.๔ การแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบอย่างบูรณาการ	๗	๖
๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์และ ให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ (๓ คะแนน)		๒
๑.๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของลูกหนี้ในระบบ ที่เข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ (๔ คะแนน)		๔
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) จำนวน ๑ โครงการ	๓๐	๓๐
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) ยกเว้นตัวชี้วัดที่ ๓.๕ (กรมศุลกากร)	๓๐	๒๗
๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ที่ยื่นในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ ฯ	๕	๕
๓.๒ ร้อยละของการติดตามผู้ประกอบการ SME ที่ไม่ยื่นแบบ แสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ในปีภาษี ๒๕๖๔	๕	๕
๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๐	๘
๓.๔ จำนวนแปลงที่ดิน ได้รับการประเมินราคา	๑๐	๙
รวม	๑๐๐	๙๓

มติที่ประชุม

รับทราบ

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๕
ฝ่ายเลขานุการ

เรื่องเพื่อพิจารณา

การดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เอกสารหลักฐานประกอบการตรวจประเมินผลตามเกณฑ์การพิจารณา คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)		
๑.๑ การแก้ไข ปัญหาเศรษฐกิจ ฐานราก	ร้อยละของจำนวนผู้ที่ได้รับอนุมัติสินเชื่อ รายย่อย	ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน และจัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลังภาครัฐ
๑.๒ โครงการ National e - Payment	ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงิน เพื่อรับ - จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และธุรกรรม ด้านการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC โดยใช้บัตร เดบิต/เครดิต QR Code รวมถึงช่องทางการชำระเงินอื่น ๆ Mobile Banking เป็นต้น	ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูล จาก บมจ. ธนาคารกรุงไทย และจัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลังภาครัฐ
๑.๓ โครงการ เร่งรัดการเบิกจ่าย งบประมาณ ภาครัฐ	ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่าย งบประมาณภาครัฐ	ใช้ข้อมูลจากรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ รายจ่าย จากระบบ GFMS (Website กรมบัญชีกลาง)
๑.๔ การแก้ไข ปัญหา หนี้ในระบบ อย่างบูรณาการ	๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับ การแก้ไขปัญหาหนี้ระบบให้ครบถ้วน ใน ๒ เรื่อง - การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อ พีโกไฟแนนซ์ - การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริม วินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกัน และแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ	รูปภาพกิจกรรม หรือภาพถ่ายที่แสดงให้เห็น ถึงการประชาสัมพันธ์
	๑.๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของลูกหนี นอกระบบที่เข้าสู่ระบบสถาบันการเงิน ของรัฐ	ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และ ธนาคารออมสิน และจัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลังภาครัฐ

/๒. ด้านนโยบาย...

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based)		
	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการ ที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้น การช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชน ในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ	๑. แผนงานโครงการ (ระบุวัตถุประสงค์/ ผลผลิต/ผลลัพธ์ มาเป็นรูปธรรม ๒. Action Plan ๓. รูปภาพ/กิจกรรม พร้อมบรรยายใต้ภาพ ๔. รายงานการเตรียมการ/รายงานสรุปผล การดำเนินงาน ๕. รายงานการประชุม คบจ. ที่ได้นำโครงการเข้าพิจารณา ๖. เอกสารหลักฐานอื่นใด ที่ทางราชการสามารถใช้อ้างอิงได้
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based)		
มาตรการภาษีและ ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	มาตรการของกรมสรรพากร ๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทียบกับ จำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ทั้งหมด	การยื่นแบบ ภ.ง.ด.๑ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ หมายถึง ๑. ยื่นผ่านระบบ e - Withholding Tax ๒. ยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต (E - Filing) ๓. การยื่นแบบด้วยข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (สื่อบันทึกหรือไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์)
	๓.๒ ร้อยละของการติดตามผู้ประกอบการ SME ที่ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ในปีภาษี ๒๕๖๔	แผนติดตามผู้ประกอบการ SME ที่เคยยื่น แบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาไว้ แต่ปัจจุบันได้ขาดการยื่นแบบแสดงรายการ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา โดยติดตาม การยื่นแบบของผู้ประกอบการ SME ที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ปีภาษี ๒๕๖๓ แต่ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ปีภาษี ๒๕๖๔ (เฉพาะประเภทเงินได้บุคคลธรรมดา ตามมาตรา ๔๐ (๗) และ ๔๐ (๘) แห่งประมวลรัษฎากร)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ปี ๒๕๖๖ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑๐ คะแนน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน : สรรพสามิตสัญจรเพื่อส่งเสริมความรู้และความเข้าใจในกฎระเบียบของกรม รายละเอียด ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะทำงาน (๑ คะแนน) - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน											
ขั้นตอนที่ ๒ คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการที่จดทะเบียนสรรพสามิต เป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิต หรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมฯ เป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียนสรรพสามิต) (๑ คะแนน) - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ๑๐๐%											
ขั้นตอนที่ ๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ประชาชนในชุมชน (๔ คะแนน) - จำนวนครั้งของการดำเนินการส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง											
ขั้นตอนที่ ๔ จำนวนรายของผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต หรือ ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา (๒ คะแนน) - จำนวนรายของผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต อย่างน้อย ๑ ราย - ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา ร้อยละ ๙๐											
ขั้นตอนที่ ๕ สรุปผลการดำเนินงานและเสนอแนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน (๒ คะแนน) - รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอ คบจ./สนง.สส.ภาค ๑ ฉบับ - รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอกรมทราบ ๑ ฉบับ - รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง (กรณีพบปัญหาหรืออุปสรรค)											
ขั้นตอนการดำเนินงาน	แนวทางการดำเนินงาน										
๑. แต่งตั้งคณะทำงาน โดยขอให้พิจารณาผู้ร่วมคณะทำงานให้เหมาะสม เช่น ผู้แทนจากสำนักงานสรรพสามิตภาค/พื้นที่ ผู้แทนจาก คบจ. ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐ ผู้แทนหมู่บ้านหรือประชาชน ฯลฯ	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน โดยผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาค เป็นผู้ลงนามแต่งตั้ง โดยมีคณะทำงาน ดังนี้ <table border="0"> <tr> <td>- สรรพสามิตพื้นที่</td><td>ประธานคณะทำงาน</td></tr> <tr> <td>- หัวหน้าฝ่ายจัดเก็บ</td><td>กรรมการ</td></tr> <tr> <td>- หัวหน้าฝ่ายปราบปราม</td><td>กรรมการ</td></tr> <tr> <td>- ผู้แทนชุมชน (ถ้ามี)</td><td>กรรมการ</td></tr> <tr> <td>- หัวหน้าฝ่ายอำนวยความสะดวกพื้นที่</td><td>เลขานุการคณะทำงาน</td></tr> </table> *หมายเหตุ กรรมการและเลขานุการ อาจมีการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม	- สรรพสามิตพื้นที่	ประธานคณะทำงาน	- หัวหน้าฝ่ายจัดเก็บ	กรรมการ	- หัวหน้าฝ่ายปราบปราม	กรรมการ	- ผู้แทนชุมชน (ถ้ามี)	กรรมการ	- หัวหน้าฝ่ายอำนวยความสะดวกพื้นที่	เลขานุการคณะทำงาน
- สรรพสามิตพื้นที่	ประธานคณะทำงาน										
- หัวหน้าฝ่ายจัดเก็บ	กรรมการ										
- หัวหน้าฝ่ายปราบปราม	กรรมการ										
- ผู้แทนชุมชน (ถ้ามี)	กรรมการ										
- หัวหน้าฝ่ายอำนวยความสะดวกพื้นที่	เลขานุการคณะทำงาน										
๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย	คณะทำงานฯ คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนโดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้ ๑. เป็นพื้นที่/ชุมชนที่มีสินค้าและสถานบริการที่กรมฯ จัดเก็บภาษีจำนวนมาก หรือมีผู้ขอใบอนุญาตขายจำนวนมาก ๒. มีผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการที่ยังไม่เข้าสู่ระบบภาษีสรรพสามิต										

ขั้นตอนการดำเนินงาน	แนวทางการดำเนินงาน
๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ผู้ประกอบการ/ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ประชาชนในชุมชน	๑. ดำเนินกิจกรรมให้ความรู้ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ หรือ สัณจรไปบรรยายตามชุมชนต่าง ๆ โดยเชิญวิทยากรที่เป็นเจ้าหน้าที่ของกรม หรือวิทยากรจากหน่วยงานภายนอกอย่างน้อย ๒ ครั้ง รวมทั้ง จัดทำแผ่นพับเพื่อให้ความรู้ หรือเผยแพร่ผ่านทาง Web site ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ๒. นำข้อมูลความรู้เผยแพร่ทาง Web site ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ๓. ให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายภาษีสรรพสามิตและระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการจดทะเบียนสรรพสามิต หรือ การขอใบอนุญาตผลิตหรือการขอใบอนุญาตขาย หรือ กระบวนการชำระภาษีสินค้าและบริการต่าง ๆ ของกรมสรรพสามิต เป็นต้น
๔. จำนวนรายชื่อผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต หรือ ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา * หากในพื้นที่ไม่มีผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนในสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ให้เลือกตัวชี้วัดจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา **จำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตผลิตและขายตามกำหนดเวลา ให้ถือตาม กำหนดเวลาที่ใบอนุญาตหมดอายุ	๑. สํารวจจำนวนผู้ประกอบการ/ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตในพื้นที่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิตใหม่ หรือ ขอต่อใบอนุญาต (รายเดิม) ๒. เก็บข้อมูลการยื่นจดทะเบียนสรรพสามิตใหม่/ขอต่อใบอนุญาต ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ จากรายงานข้อมูลที่ใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในระบบงานสารสนเทศเพื่อการบริหาร (BI)
๕. สรุปผลการดำเนินงานและเสนอแนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน	๑. รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามขั้นตอนต่าง ๆ เสนอ คบจ. และผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาคภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ๒. สำนักงานสรรพสามิตภาครวบรวมผลการดำเนินงาน และรายงานเสนอกรมฯ ทราบ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ (แบบฟอร์มสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามเอกสารแนบ) ๓. รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน เสนอ คบจ. และผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาค (กรณีที่มีพบปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน)

คำอธิบายตัวชี้วัด: ๑. ผู้ประกอบการ หมายถึง ผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิต/ผู้ขอใบอนุญาต

๒. การส่งเสริมความรู้ หมายถึง การให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบการยื่นของทะเบียนสรรพสามิต/การขอใบอนุญาต หรือความรู้ด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพ.ร.บ. ภาษีสรรพสามิต พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. การคัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่พิจารณาได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ไม่ได้กำหนดจำนวนผู้ประกอบการหรือประชากรในพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย

๔. การดำเนินงานตามขั้นตอนที่ ๔ เป็นตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมินและหลักเกณฑ์การอุดหนุนผลการปฏิบัติราชการ ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยเลือกตัวชี้วัดได้ ดังนี้

๔.๑ จำนวนรายชื่อผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ อย่างน้อย ๑ ราย

๔.๒ ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตผลิตและขายตามกำหนดเวลา ร้อยละ ๙๐

๕. สรุปผลการดำเนินงานขั้นตอนที่ ๕ ให้ใช้ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอ คบจ. และผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาค ภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ สำนักงานสรรพสามิตภาครวบรวมผลการดำเนินงานเสนอกรมฯ ทราบภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based)		
	มาตรการของกรมธนารักษ์ ๓.๔ จำนวนแปลงที่ดินที่ได้รับการประเมินราคา (๑) จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	๑. เอกสารสรุปข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูลหน่วยที่ดิน การปรับปรุงรูปแบบที่ดินในฐานข้อมูลแผนที่ และข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้นข้อมูลหน่วยที่ดิน และจำนวนเป้าหมายแปลงที่ดินที่ต้องดำเนินการของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่นั้น
	(๒) ประกาศพื้นที่ดำเนินการ	๒. ประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน
	(๓) สืบหาข้อมูลภาคสนาม	๓. เอกสารสรุปการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลภาคสนาม

ประธาน

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานราก หน่วยงานที่รับผิดชอบ ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล ฝ่ายเลขาฯ จะใช้ข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน ที่รายงานกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ซึ่งข้อมูลดังกล่าวได้ถูกจัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบ Intranet

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ โครงการ National e – Payment หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ และ บมจ. ธนาคารกรุงไทยฯ เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล ฝ่ายเลขาฯ จะใช้ข้อมูลจาก บมจ. ธนาคารกรุงไทยฯ รายงานกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ซึ่งข้อมูลดังกล่าวได้ถูกจัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบ Intranet

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล ฝ่ายเลขาฯ จะใช้ข้อมูลจากรายงานใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายจากระบบ GFMS (Website กรมบัญชีกลาง)

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ การแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบอย่างบูรณาการ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบให้ครบถ้วน ๒ เรื่อง

(๑.) การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์

(๒.) การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชน เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ และธนาคารในสังกัดกระทรวงการคลัง โดยสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์จะเป็นผู้รวบรวมข้อมูลดังกล่าว พร้อมรูปภาพกิจกรรม และคลิปวิดีโอการดำเนินกิจกรรม

/ตัวชี้วัดที่...

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของลูกหนี้ในระบบที่เข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ หน่วยงานที่รับผิดชอบ ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล ฝ่ายเลขานุฯ จะใช้ข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน ที่รายงานกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ซึ่งข้อมูลดังกล่าวได้ถูกจัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบ Intranet

ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ หน่วยงานที่รับผิดชอบ คบจ. โดยธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขาเพชรบูรณ์ และสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ เป็นผู้ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑. แผนโครงการ (ระบุวัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์) มาเป็นรูปธรรม

๒. Action Plan

๓. รูปภาพ/กิจกรรม พร้อมบรรยายใต้ภาพ

๔. รายงานการเตรียมการ/รายงานสรุปผลการดำเนินงาน

๕. รายงานการประชุม คบจ. ที่ได้นำเสนอโครงการเข้าพิจารณา

๖. เอกสารหลักฐานอื่นใด ที่ทางราชการสามารถใช้อ้างอิงได้

โดยโครงการฯ ดังกล่าว มีกลุ่มเป้าหมายผู้ประกอบการ SMEs ที่สนใจเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑๕๐ คน และตัวชี้วัดกำหนดให้ผู้ประกอบการยื่นคำขอ เพื่อให้ดำเนินการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ทั้งนี้ มีผู้ประกอบการ SMEs สนใจเข้าร่วมโครงการฯ ทั้งสิ้น ๑๖๒ คน และมีผู้ประกอบการยื่นคำขอเพื่อดำเนินการแล้ว จำนวน ๑๖ ราย

ฝ่ายเลขานุฯ ประสานธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขาเพชรบูรณ์ ขอรายชื่อผู้ประกอบการยื่นคำขอเพื่อดำเนินการเพิ่มเติม จำนวน ๑ ราย รวมทั้งหมด ๑๗ ราย จึงจะผ่านตัวชี้วัดดังกล่าว

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทียบกับ จำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ทั้งหมด หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานสรรพากรพื้นที่เพชรบูรณ์ เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล ฝ่ายเลขานุฯ จะใช้ข้อมูลจากระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมสรรพากร ที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่เพชรบูรณ์รายงานให้ฝ่ายเลขานุฯ

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ร้อยละของการติดตามผู้ประกอบการ SME ที่ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ในปีภาษี ๒๕๖๔ หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานสรรพากรพื้นที่เพชรบูรณ์ เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล ฝ่ายเลขานุฯ จะใช้ข้อมูลที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่เพชรบูรณ์รายงานทุกเดือนให้ฝ่ายเลขานุฯ

ทั้งนี้ ให้สำนักงานสรรพากรพื้นที่เพชรบูรณ์ ส่งแผนการติดตามผู้ประกอบการ SME ที่เคยยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาไว้ แต่ปัจจุบันได้ขาดการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา โดยติดตามการยื่นแบบของผู้ประกอบการ SME ที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ปีภาษี ๒๕๖๓ แต่ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ปีภาษี ๒๕๖๔ (เฉพาะประเภทเงินได้บุคคลธรรมดาตามมาตรา ๔๐ (๗) และ ๔๐ (๘) แห่งประมวลรัษฎากร) ให้ฝ่ายเลขานุฯ

/ตัวชี้วัด...

ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่เพชรบูรณ์ เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล ฝ่ายเลขานุฯ จะใช้ข้อมูลดังต่อไปนี้

๑. การแต่งตั้งคณะทำงาน โดยขอให้พิจารณาผู้เข้าร่วมคณะทำงาน โดยผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาคเป็นผู้ลงนามแต่งตั้ง

๒. คัดเลือกสินค้า/บริการ และชุมชนเป้าหมาย (เป็นชุมชนหรือพื้นที่ที่ผู้ประกอบการที่จดทะเบียนสรรพสามิต เป็นผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการสถานบริการ/ผู้ผลิต หรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมฯ เป็นผู้ขอใบอนุญาต หรือจดทะเบียนสรรพสามิต ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ๑๐๐% เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล เช่น รายงานการประชุม หรือหนังสือบันทึกข้อความ ที่แสดงให้เห็นการคัดเลือกสินค้า/บริการ และชุมชนเป้าหมาย

๓. การจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ประชาชนในชุมชน

(๑) ดำเนินกิจกรรมให้ความรู้ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ หรือสัญจรไปบรรยายตามชุมชนต่างๆ โดยเชิญวิทยากรที่เป็นเจ้าหน้าที่ของกรมสรรพสามิต หรือวิทยากรจากหน่วยงานภายนอกอย่างน้อย ๒ ครั้ง รวมทั้ง จัดทำแผ่นพับ เพื่อให้ความรู้หรือเผยแพร่ผ่านทาง Website ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่

(๒) นำข้อมูลความรู้เผยแพร่ทาง Website ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่

(๓) ให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายภาษีสรรพสามิตและระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการจดทะเบียนสรรพสามิต หรือการขอใบอนุญาตผลิตหรือการขอใบอนุญาตขาย หรือกระบวนการชำระภาษีสินค้าและบริการต่างๆ ของกรมสรรพสามิต เป็นต้น

๔. จำนวนรายของผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต หรือร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา (หากในพื้นที่ไม่มีผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนในสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ให้เลือกตัวชี้วัดจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนด และจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตผลิตและขายตามกำหนดเวลา ให้ถือตามกำหนดเวลาที่ใบอนุญาตหมดอายุ อย่างน้อย ๑ ราย ร้อยละจำนวนที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา ร้อยละ ๙๐

(๑) สำนักรวจำนวนผู้ประกอบการรายใหม่/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตในพื้นที่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิตใหม่ หรือขอต่อใบอนุญาต (รายเดิม)

(๒) เก็บข้อมูลการยื่นจดทะเบียนสรรพสามิตใหม่/ขอต่อใบอนุญาตของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ จากรายงานข้อมูลที่ใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการในระบบงานสารสนเทศเพื่อการบริหาร (BI)

๕. สรุปผลการดำเนินงานและเสนอแนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน

(๑) รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามขั้นตอนต่างๆ เสนอ คบจ. และผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาค ๑ ฉบับ ภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

(๒) สำนักงานสรรพสามิตภาครวบรวมผลการดำเนินงาน และรายงานเสนอกรมสรรพสามิตทราบ ๑ ฉบับ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ (แบบฟอร์มสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามเอกสารแนบ)

/(๓) รายงาน...

(๓) รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานเสนอ คบจ. และผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาค (กรณีที่เกิดปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๔ จำนวนแปลงที่ดินที่ได้รับการประเมินราคา หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่เพชรบูรณ์ เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล ฝ่ายเลขานุการ จะใช้ข้อมูลดังต่อไปนี้

(๑) จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับเอกสารสรุปข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูลหน่วยที่ดินการปรับปรุงรูปแปลงที่ดินในฐานข้อมูลแผนที่ และข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้นข้อมูลหน่วยที่ดิน และจำนวนเป้าหมายแปลงที่ดินที่ต้องดำเนินการของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่นั้น

(๒) ประกาศพื้นที่ดำเนินการ ประเมินราคาที่ดิน

(๓) สืบหาข้อมูลภาคสนาม เอกสารสรุปการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลภาคสนาม

(๔) วิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขายและกำหนดมูลค่าถนน ปรับปรุงชั้นข้อมูลหน่วยดินและคำนวณราคาประเมินที่ดิน

(๕) สรุปรายงานการปรับปรุงราคาประเมินที่ดิน และรายงานการกำหนดราคาประเมินที่ดิน และรายงานผลการดำเนินการเปรียบเทียบจำนวนแปลงที่ดินที่ได้รับการประเมินราคากับเป้าหมาย

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ ๑ - ๓ จัดส่งเอกสารหลักฐานตามเอกสารดังกล่าว ให้ฝ่ายเลขานุการภายในวันจันทร์ที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อที่จะดำเนินการรวบรวมข้อมูลส่งให้ทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค ต่อไป

/ระเบียบวาระที่...

ระเบียบวาระที่ ๖
ผู้แทน ธ.ก.ส.ฯ

เรื่องอื่นๆ

ประชาสัมพันธ์สลากออมทรัพย์ ธ.ก.ส. ชุดมั่งมีทวีโชค รายละเอียดดังนี้

สลากออมทรัพย์ ธ.ก.ส. ชุด

มั่งมีทวีโชค

ฝากเพียง 100
ลุ้น 10 ล้าน

หน่วยละ **100 บาท** อายุรับฝาก **1 ปี**
วงเงินรับฝากรวม **100,000 ล้านบาท**

การจองและรับฝาก

ช่วงที่ 1 : สำหรับลูกค้าเงินฝากออมทรัพย์ทวีโชค กรณีจองสลากผ่าน A-Mobile Plus		
เปิดจองผ่าน แอปพลิเคชัน A-Mobile Plus 19 - 28 มิถุนายน 2566	นำเงินเข้าบัญชีเงินฝากก่อนเวลา 21.00 น. ของวันที่ 2 กรกฎาคม 2566	ธนาคารหักเงิน เพื่อฝากสลากอัตโนมัติ 3 กรกฎาคม 2566
ช่วงที่ 2 : สำหรับลูกค้าเงินฝากออมทรัพย์ทวีโชค กรณีฝากผ่าน ธ.ก.ส. สาขา และผู้ที่จองผ่าน A-Mobile Plus แต่ไม่สามารถหักเงินฝากได้ ลูกค้าสามารถติดต่อ ธ.ก.ส. สาขา และฝากเงินในวันที่ 3 - 11 กรกฎาคม 2566		
ช่วงที่ 3 : สำหรับลูกค้าเงินฝากออมทรัพย์ทวีโชค ลูกค้าเกษตรกร และลูกค้าทั่วไป นิติบุคคล/ส่วนราชการ ที่มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย ฝากผ่านช่องทาง ธ.ก.ส. สาขา แอปพลิเคชัน A-Mobile Plus ตั้งแต่วันที่ 12 กรกฎาคม 2566 เป็นต้นไป *กรณีธนาคารรับฝากไม่ครบถ้วนวงเงิน*		

*โปรดระวัง ธนาคารไม่มีนโยบายส่ง Link การยืนยันฝากสลากผ่าน SMS หรือ Line หรือ e-Mail
ติดต่อสอบถามได้ที่ ธ.ก.ส. ทุกสาขา หรือที่ Call Center

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
BANK FOR AGRICULTURE AND AGRICULTURAL COOPERATIVES

0 2555 0555
www.baac.or.th

/สลากออมทรัพย์...

สลากออมทรัพย์ ธ.ก.ส. ชุมชนมีวิโชค



อายุรับฝาก : 1 ปี ครบกำหนดแบบวันนับวันจากรวันที่รับฝาก

การรับฝาก : รับฝากหน่วยละ 100 บาท เปิดรับฝากทุกวัน ยกเว้นวันที่ธนาคารออกรางวัล รับฝากเฉพาะเลขเดียวเท่านั้น ผ่านแอปพลิเคชัน A-Mobile Plus และ ธ.ก.ส.สาขา

- กรณีฝากผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร รับฝากขั้นต่ำหน่วยละ 100 บาท รับฝากได้สูงสุดไม่เกิน 400 ล้านบาท ต่อราย ต่อวัน
- กรณีฝากผ่านช่องทาง A-Mobile Plus รับฝากขั้นต่ำหน่วยละ 100 บาท วงเงินรับฝากสูงสุดไม่เกิน 20 ล้านบาทต่อครั้ง วงเงินรับฝากรวมสูงสุดไม่เกิน 100 ล้านบาท ต่อราย ต่อวัน

ดอกเบี้ยและเงื่อนไขการจ่ายดอกเบี้ย :

- เมื่อฝากครบกำหนดระยะเวลา 1 ปี จะได้รับดอกเบี้ยหน่วยละ 0.25 บาท คิดเป็นอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.25 ต่อปี
- ผู้ที่ไถ่ถอนเงินก่อนครบกำหนด จะไม่ได้รับดอกเบี้ย
- ผู้ที่ฝากไม่ครบ 3 เดือน ธนาคารหักค่าธรรมเนียมการถอนจากมูลค่าสลาก 2 บาทต่อหน่วย

การออกรางวัล

- ออกรางวัลในวันที่ 16 ของทุกเดือน ยกเว้นเดือนมกราคม ออกในวันที่ 17 ของทุกปี ออกรางวัลครั้งแรกวันที่ 16 กรกฎาคม 2566

สิทธิในการตรวจรางวัล : รับฝากภายในวันที่ 15 ของเดือน จะมีสิทธิตรวจรางวัลในเดือนนั้น โดยสลากแต่ละหน่วยมีสิทธิตรวจรางวัล 12 ครั้ง

จำนวนรางวัลและเงินรางวัลต่อครั้ง ประกอบด้วย

รางวัล	จำนวนรางวัล	รางวัลละ (บาท)
รางวัลที่ 1 เสียหมด	1	10,000,000
รางวัลที่ 1 ต่างหมด	99	10,000
รางวัลที่ 2 หุบ 3 ครั้ง	300	5,000
รางวัลที่ 3 หุบ 10 ครั้ง	1,000	2,500
รางวัลที่ 4 หุบ 20 ครั้ง	2,000	1,000
รางวัลที่ 5 หุบ 100 ครั้ง	10,000	500
รางวัลเลขท้าย 4 ตัว หุบ 1 ครั้ง	100,000	50
รางวัลเลขท้าย 3 ตัว หุบ 2 ครั้ง	2,000,000	20
รวมรางวัลสูงสุดของงวด	2,113,400	66,990,000

ประกาศผลการออกรางวัล

เว็บไซต์ www.baac.or.th / Youtube Channel : BAAC Thailand / Facebook Fanpage : ธกส BAAC Thailand และ ธกส บริการด้วยใจ / แอปพลิเคชัน A-Mobile Plus

เงื่อนไขอื่น ๆ

- บุคคลธรรมดาไม่เสียภาษีดอกเบี้ยเงินฝากและเงินรางวัล • มีสิทธิหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามประกาศกรมสรรพากร • การโอนกรรมสิทธิ์สลากออมทรัพย์ ธ.ก.ส. ชนิดระบุชื่อผู้ฝากต้องดำเนินการโอนกรรมสิทธิ์ด้วยตนเองที่ธนาคารเท่านั้น ไม่สามารถโอนกรรมสิทธิ์ได้ด้วยการส่งมอบ มีค่าธรรมเนียมในการออกบัตรสลากฯ ฉบับละ 50 บาท และผู้รับโอนกรรมสิทธิ์สลากฯ ถือเป็นผู้ออกเงินที่ 2 ต้องเสียภาษี ร้อยละ 15 ของดอกเบี้ยสลากเมื่อครบกำหนด • กรณีผู้ฝากเสียชีวิตทายาทสามารถขอโอนกรรมสิทธิ์สลากเป็นชื่อของทายาทได้โดยไม่เสียภาษีดอกเบี้ย (ไม่ถือว่าเป็นผู้ทรงหนี้ที่ 2)
- ธนาคารขอสงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการรับฝากสลากออมทรัพย์ ธ.ก.ส. ชุมชนมีวิโชค ตามความเหมาะสม
- เงื่อนไขอื่น ๆ เป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด

ติดต่อสอบถามได้ที่ ธ.ก.ส. ทุกสาขา หรือที่ Call Center



ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
BANK FOR AGRICULTURE AND AGRICULTURAL COOPERATIVES

0 2555 0555
www.baac.or.th

ผู้จัดการ ธอส.

ประชาสัมพันธ์สลากออมทรัพย์ ธอส. ชุดชาล เพิ่มพูน ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้



ธนาคารออมทรัพย์

สลากออมทรัพย์ ธอส. ชุด

ชาล เพิ่มพูน

สลากมีดีใหม่

“ทำให้คนไทยมีบ้าน”

• เงินต้นครบ พร้อมโอกาสรับผลตอบแทนเพิ่ม*
ได้ลุ้นรางวัลใหญ่ทุกเดือน รวม 36 ครั้ง

หน่วยละ : **1,000 บาท**
จำนวน : 10,000,000 หน่วย
อายุสลาก : 3 ปี
ผลตอบแทนหน้าสลาก : **1.00%** ต่อปี (เมื่อฝากครบ 3 ปี)
ผลตอบแทนผันแปร : **0.15%** ต่อปี
[รวมรับผลตอบแทนสูงสุด 1.15% ต่อปี
: เมื่อมีเงินผลตอบแทนประจำปีไปฝากกับธนาคารกำหนดจากคุณภาพสินเชื่อที่ดีที่สุดของธนาคาร ที่นำเงินสลากออมทรัพย์ชุดชาลเพิ่มพูน ปี 2566 ไปปล่อยสินเชื่อ]

รางวัลใหญ่ : รางวัลที่ 1 รางวัลละ 2,000,000 บาท จำนวน 1 รางวัล
รางวัลที่ 2 รางวัลละ 20,000 บาท จำนวน 4 รางวัล
รางวัลที่ 3 รางวัลละ 2,000 บาท จำนวน 40 รางวัล

รางวัลเลขท้าย : เลขท้าย 3 ตัว รางวัลละ 90 บาท (หมุน 1 ครั้ง)
เลขท้าย 2 ตัว รางวัลละ 40 บาท (หมุน 1 ครั้ง)

การออกรางวัล : จับรางวัลทุกเดือน มีสิทธิ์ลุ้นรางวัลรวม 36 ครั้ง ออกรางวัลทุกวัน 16 ของเดือน
การจับรางวัลสลากออมทรัพย์ ธอส. ชุดชาลเพิ่มพูน ปี 2566 จะใช้เลขรางวัลเดียวกับสลากออมทรัพย์ ธอส. ชุดชาลเพิ่มพูน

โอกาสถูกรางวัล : 0.00045% (เฉพาะรางวัลใหญ่)

ช่องทางการซื้อสลาก : แอปพลิเคชัน GHB ALL GEN และสาขาทั่วประเทศ

ระยะเวลาการซื้อสลาก : ตั้งแต่วันที่ 17 กรกฎาคม - 30 ธันวาคม 2566 หรือจนกว่าจะเต็มกรอบวงเงินโครงการก่อนสิ้นสุดระยะเวลาดังกล่าว

หมายเหตุ : หลักเกณฑ์เงื่อนไขรายละเอียดผลตอบแทนเป็นไปตามที่ระบุไว้ใน Sales Sheet

สำหรับลูกค้าที่ซื้อสลาก
ระหว่างวันที่ 7 - 25 สิงหาคม 2566
จะได้รับของสมนาคุณ ดังนี้

- วงเงินตั้งแต่ 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 3 ล้านบาท ต่อรายการ (จำนวน 1 ราย ต่อ 1 ใบหรือจนกว่าจะสมนาคุณจากธนาคาร)

กระเป๋าผ้าลายใบไม้
มูลค่า 350 บาท
- วงเงินมากกว่า 3 ล้านบาท ขึ้นไป ต่อรายการ (จำนวน 1 ราย ต่อ 1 ใบหรือจนกว่าจะสมนาคุณจากธนาคาร)

กระเป๋าบรรจุของใบไม้
มูลค่า 880 บาท

จบเล่ม 5 หน้า 4 ส.ก. ๖๖

ธนาคารที่ดีที่สุด สำหรับการมี“บ้าน” 

GHB Bank Call Center 0-2645-9000 www.ghbank.co.th

/ธอส. บอกรักแม่..



ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank

GHBnews

ฝ่ายสื่อสารองค์กร
63 ถนนพหลโยธิน 9 แขวง
ถนนพหลโยธิน 10310
โทรศัพท์ 0 2202 1980-6
โทรสาร 0 2202 1979

บอกรักแม่
ด้วยเงินฝากดอกเบี้ยสูง

1.85% ต่อปี

เงินฝากออมทรัพย์รักแม่

- เปิดบัญชีเงินฝากขั้นต่ำ 10,000 บาท
- บุคคลธรรมดาไม่เสียภาษีดอกเบี้ยเงินฝาก (รับอัตราดอกเบี้ยสูง 1.85% ต่อปี ตั้งแต่ วันที่เปิดบัญชีถึงวันที่ 31 ธ.ค. 67)
- ได้รับอัตราดอกเบี้ย 1.85% ต่อปี

เปิดบัญชีตั้งแต่วันที่ 2 สิงหาคม - 30 กันยายน 2566

คลิกเพื่อดูรายละเอียดและเงื่อนไขเพิ่มเติม

สแกนเลย

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.)

ธอส. เปิดตัวผลิตภัณฑ์ "เงินฝากออมทรัพย์รักแม่" อัตราดอกเบี้ยสูงถึง 1.85% ต่อปี

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) เปิดตัวผลิตภัณฑ์เงินฝากรับเทศกาลวันแม่ปี 2566 กับ "เงินฝากออมทรัพย์รักแม่" เพื่อเป็นการสนับสนุนการออมเงินของประชาชนและการมีส่วนร่วมในการทำให้คนไทยมีบ้าน ด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินฝากสูงถึง 1.85% ต่อปี บุคคลธรรมดาไม่เสียภาษีดอกเบี้ยเงินฝาก (รับอัตราดอกเบี้ยสูง 1.85% ต่อปี ตั้งแต่ วันที่เปิดบัญชีถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2567 หากไม่มีการถอนเงินฝาก) เปิดบัญชีเงินฝากขั้นต่ำ 10,000 บาทขึ้นไป ตั้งแต่วันที่ 2 สิงหาคม - 30 กันยายน 2566 หรือจนกว่าจะเต็มกรอบวงเงินโครงการ ทั้งนี้ จะมีการจ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง (วันที่ 29 มิถุนายน และ 29 ธันวาคม) เงื่อนไขเป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ธอส.ทุกสาขาทั่วประเทศ หรือ G H Bank Call Center โทร 0-2645-9000 หรือ Facebook Fanpage ธนาคารอาคารสงเคราะห์ และติดตามข้อมูลข่าวสารของธนาคารได้ที่ Mobile Application : GHB ALL GEN หรือเว็บไซต์ธนาคารอาคารสงเคราะห์ www.ghbank.co.th

ฝ่ายสื่อสารองค์กร
2 สิงหาคม 2566

ธนาคารดีที่สุดในคำรับทราบ
www.ghb.co.th

/ธอส. เงินฝาก...



เงินฝากออมทรัพย์

ดอกเบี้ยสูง

เอาใจคนชอบออม



2.10% ต่อปี

สำหรับลูกค้าใหม่
ที่ไม่เคย
มีบัญชี
เงินฝากกับธนาคาร

เงินฝาก รอส.

เงินฝากออมทรัพย์ Welcome Savings

เปิดบัญชีเงินฝาก
ขั้นต่ำ 10,000 บาท ขึ้นไป

ไม่เสียภาษี ดอกเบี้ยเงินฝาก

อัตราดอกเบี้ยเงินฝากตั้งแต่วันที่เปิดบัญชี
ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568
ได้รับอัตราดอกเบี้ย 2.10 % ต่อปี

เปิดบัญชี
ตั้งแต่วันที่ 7 กรกฎาคม - 31 สิงหาคม 2566

หรือจนกว่าจะเต็มกรอบวงเงินโครงการก่อนสิ้นสุดระยะเวลาดังกล่าว



สแกนเลย

หมายเหตุ : * วงเงินโครงการมีจำนวนจำกัด • เงื่อนไขอื่นๆ โปรดอ่านเงื่อนไขของธนาคาร • ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเงินฝากในโครงการนี้ก่อนเวลาที่กำหนดไว้

โดยธนาคาร วันที่ 6 ก.ย. 66

0-2645-9000    @GHBANK

ผอ.ธ.ออมสินฯ

ประชาสัมพันธ์สลากออมทรัพย์ ธ.ก.ส. ชุดมั่งมีทวีโชค รายละเอียดดังนี้

PRODUCT CATALOG

ผลิตภัณฑ์สลากออมสินพิเศษ



ออมสิน
Government Savings Bank

บุคคล
ธรรมดา
อายุ 7 ปี
ขึ้นไป



บุคคล
ธรรมดา
อายุ 15 ปี
ขึ้นไป

เฉพาะวันที่
25
กรกฎาคม
2566

	สลากดิจิทัล 1 ปี	สลากดิจิทัล 2 ปี	สลากออมสิน 2 ปี
ระยะเวลาฝาก	งวดที่ 18 1 ปี	งวดที่ 237 2 ปี	งวดที่ 241 2 ปี
หน่วยละ	20 บาท	100 บาท	100 บาท
จำนวนเงินฝากขั้นต่ำ	200 บาท / รายการ	1,000 บาท / รายการ	100 บาท / รายการ
จำนวนเงินฝากสูงสุด	ไม่จำกัดวงเงินรับฝากสูงสุด	ไม่จำกัดวงเงินรับฝากสูงสุด	ไม่จำกัดวงเงินรับฝากสูงสุด
อัตราดอกเบี้ยต่อปี	0.250% ต่อปี	0.150% ต่อปี	0.150% ต่อปี
ดอกเบี้ยครบกำหนด	0.05 บาท/หน่วย	0.30 บาท/หน่วย	0.30 บาท/หน่วย
ดอกเบี้ยกรณี ผิดเงื่อนไขการฝาก	< 3 เดือน หัก 0.50 บาท/หน่วย < 1 ปี ไม่ได้รับดอกเบี้ย	< 6 เดือน หัก 2.00 บาท/หน่วย < 2 ปี ไม่ได้รับดอกเบี้ย	< 6 เดือน หัก 2.00 บาท/หน่วย < 2 ปี ไม่ได้รับดอกเบี้ย
อัตราผลตอบแทนขั้นต่ำ			
ต่ำกว่า 1 แสบบาท :	0.250% ต่อปี	0.150% ต่อปี	0.150% ต่อปี
1 แสบบาท :	0.250% ต่อปี	0.630% ต่อปี	0.630% ต่อปี
ต่ำกว่า 2 แสบบาท :	0.250% ต่อปี	0.630% ต่อปี	0.630% ต่อปี
2 แสบบาท :	0.730% ต่อปี	0.630% ต่อปี	0.630% ต่อปี
1 ล้านบาท :	0.730% ต่อปี	0.870% ต่อปี	0.870% ต่อปี
2 ล้านบาท :	0.730% ต่อปี	0.870% ต่อปี	0.870% ต่อปี
10 ล้านบาท :	0.730% ต่อปี	0.870% ต่อปี	0.870% ต่อปี
รางวัลใหญ่	รางวัลที่ 1 หมุน 1 ครั้งๆ ละ 3,000,000 บาท รางวัลที่ 2 หมุน 1 ครั้งๆ ละ 100,000 บาท	รางวัลที่ 1 หมุน 1 ครั้งๆ ละ 30,000,000 บาท รางวัลที่ 2 หมุน 1 ครั้งๆ ละ 1,000,000 บาท	รางวัลที่ 1 หมุน 1 ครั้งๆ ละ 30,000,000 บาท รางวัลที่ 2 หมุน 1 ครั้งๆ ละ 1,000,000 บาท
รางวัลพิเศษ	(ฝากตั้งแต่ 13 ธันวาคม 2565 เป็นต้นไป) รางวัลพิเศษรางวัลละ 100,000 บาท ครั้งละ 20 รางวัล (ออกรางวัลทุก 3 เดือน) ครั้งที่ 1 วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 จำนวน 20 รางวัล ครั้งที่ 2 วันที่ 16 พฤษภาคม 2566 จำนวน 20 รางวัล ครั้งที่ 3 วันที่ 16 สิงหาคม 2566 จำนวน 20 รางวัล ครั้งที่ 4 วันที่ 16 พฤศจิกายน 2566 จำนวน 20 รางวัล	(ฝากตั้งแต่ 2 กรกฎาคม 2566 - 31 กรกฎาคม 2566) รางวัลพิเศษรางวัลละ 3,000,000 บาท รวม 10 รางวัล รวม 30 ล้านบาท ออกรางวัลวันที่ 1 สิงหาคม 2566 จำนวน 10 รางวัล	
วันที่ออกรางวัล	ทุกวันที่ 16 ของเดือน	ทุกวันที่ 1 ของเดือน	ทุกวันที่ 1 ของเดือน
การรับรางวัล	โอนเงินรางวัลเข้าบัญชีเงินฝากที่เป็นบัญชีคู่โอน ในวันถัดจากวันที่ออกรางวัล		
ครบกำหนดระยะเวลาฝาก	โอนเงินต้นและดอกเบี้ย(ถ้ามี) เข้าบัญชีเงินฝากที่เป็นบัญชีคู่โอน		
วันที่มีผลบังคับใช้	1 กรกฎาคม 2566	2 กรกฎาคม 2566	26 กรกฎาคม 2566
ข้อควรระวัง	ก่อนก่อน 3 เดือน หักส่วนลดตามอัตรา ที่ธนาคารกำหนด	ก่อนก่อน 6 เดือน หักส่วนลดตามอัตรา ที่ธนาคารกำหนด	1. ก่อนก่อน 6 เดือน หักส่วนลด ตามอัตราที่ธนาคารกำหนด 2. ชูรกรรมอ่านเขต อาจมี ค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ **GSB 1115** หรือ **myG Call Center 1143**

/สิ้นเชื้อเคหะ...

ตอบครบทุกความต้องการเรื่อง “บ้าน”

ด้วย **สินเชื่อเคหะ**

ดอกเบี้ยยี่สิบแปด
3.140%
(MRR-3.855% ต่อปี)

ผ่อนต่ำ
ล้านละ **3,555** บาท/เดือน
(6 เดือนแรก)

ยื่นกู้ภายในวันที่ 15 ตุลาคม 2566
อนุมัติสินเชื่อสำหรับสินเชื่อส่วนบุคคล
ภายในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566
เงื่อนไขอื่นๆ เป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด

หมายเหตุ: ปัจจุบัน MRR เท่ากับ 3.995% ต่อปี
(วันที่ ๒๖ กันยายน 2566)

โปรดระวังสินเชื่อปลอมออกเลียน/แอบอ้างเป็นธนาคารออมสิน
ต้องการตรวจสอบ โทร. GSB Contact Center 1115

ติดต่อได้ที่ธนาคารออมสินทุกสาขา
www.gsb.or.th
GSB Contact Center 1115

ผู้จัดการ.ธ.กรุงเทพฯ

ประชาสัมพันธ์สลากออมทรัพย์ ธ.ก.ส. ชุดมั่งมีทวีโชค รายละเอียดดังนี้

**เงินฝากประจำ
พิเศษ 14 เดือน**
(Product Type 3009)

ดอกเบี้ย
2.00% ต่อปี

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

- บุคคลธรรมดา (บุคคลธรรมดาสัญชาติไทย และผู้มีถิ่นฐานอยู่ต่างประเทศ (221, 227, 231))
- นิติบุคคลไม่แสวงหากำไร (สมาคม (101), มูลนิธิ (103), สภาวิชาชีพ (104), วัตถุประสงค์
กลาง ศาล ศาลเจ้า สำนักปฏิบัติธรรม โบสถ์ มัสยิด (105), สถานศึกษาของเอกชน (109), องค์การ
สาธารณกุศลต่าง ๆ (112))
- ราชการ (สถานศึกษาของรัฐบาล (017))

เปิดรับฝาก : 8 ส.ค. – 31 ต.ค. 66 หรือจนกว่ามีประกาศเปลี่ยนแปลง

เปิดบัญชีขั้นต่ำ : 5,000 บาท

เงื่อนไขเพิ่มเติม

- จ่ายดอกเบี้ยทุกเดือนเข้าบัญชีโอที (ออมทรัพย์ / กระแสรายวัน)
- ห้ามถอนเงินฝากบางส่วน
- ถอนก่อน 3 เดือน ไม่จ่ายดอกเบี้ย
- ถอนหลัง 3 เดือน แต่ไม่ครบกำหนดฝาก จ่ายดอกเบี้ยในอัตราเงินฝากออมทรัพย์ตามประเภทผู้ฝาก
ณ วันฝาก และหักภาษี ณ ที่จ่าย สำหรับดอกเบี้ยที่ธนาคารจ่ายเกินไป จะหักคืนจากเงินต้นที่ฝากไว้
กับธนาคาร
- ครบกำหนดฝากให้ถือว่าเงินฝากประจำพิเศษ 14 เดือน เป็นอันสิ้นสุดลง ธนาคารจะเปลี่ยนประเภท
เงินฝากประจำพิเศษ 14 เดือน เป็นเงินฝากประจำ 3 เดือน ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ยและเงื่อนไขการฝากเงิน
ฝากประจำ 3 เดือน เป็นไปตามประกาศอัตราดอกเบี้ยเงินฝากของธนาคาร ณ ขณะนั้น โดยยังคงใช้
สมุดบัญชีเดิม และเลขที่บัญชีเดิม
- ห้ามนำเงินฝากไปใช้ในการค้ำประกันสินเชื่อ หรือโอนสิทธิเรียกร้องเป็นประกันสินเชื่อ และห้ามนำไป
ใช้ค้ำประกันอื่น ๆ ต่อหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมาย

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม
ปิดประชุมเวลา

รับทราบ
๑๑.๐๐ น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดรายการประชุม
(นางกนิษฐา จันทเพชร)
นักวิชาการคลัง

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบรายการประชุม
(นางสาวสุชума ฮามวงศ์)
เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส