

ที่ พช ๐๐๐๓.๔/ว ๙๕



สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์
ถนนสระบุรี-หล่มสัก พช ๖๗๐๐๐

๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖

เรียน คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้จัดประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ อาคาร ๑ ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดเพชรบูรณ์ อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ นั้น

บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้จัดทำรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานการประชุมมาเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม หากมีความประสงค์แก้ไข ขอให้แจ้งสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดดังกล่าวจะถือว่ารับรองรายงานการประชุม รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)

คลังจังหวัดเพชรบูรณ์

ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์

กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

โทรศัพท์ ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๒-๓ ต่อ ๓๑๓

โทรสาร ๐-๕๖๗๒-๙๗๔

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์

.....

ผู้มาประชุม

๑. นางรุ่งลาวัลย์	ชวนเกิดลาภ	คลังจังหวัดเพชรบูรณ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเนตรตรี	แก้วจัญญ	สรรพากรพื้นที่เพชรบูรณ์	กรรมการ
๓. นายกำธร	ก้อนเทียน	(แทน) สรรพสามิตพื้นที่เพชรบูรณ์	กรรมการ
๔. นายจักรพงษ์	นิลไพรัช	ธนารักษ์พื้นที่เพชรบูรณ์	กรรมการ
๕. นางสาวหลังจิตร์	สุนรีย์	(แทน) ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน เขตเพชรบูรณ์	กรรมการ
๖. นายภาณุวัฒน์	สุจริต	ผู้จัดการธนาคารกรุงไทย (จำกัด) มหาชน สาขาเพชรบูรณ์	กรรมการ
๗. นางสาวจิตาภา	บุญวิสุทธานนท์	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตร และสหกรณ์การเกษตร จังหวัดเพชรบูรณ์	กรรมการ
๘. นางอรสา	ศรีบัว	ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาเพชรบูรณ์	กรรมการ
๙. นางสาวณัชชา	หล่อสุวรรณ	ผู้จัดการธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมฯ สาขาเพชรบูรณ์	กรรมการ
๑๐. นายปราโมทย์	นรธิ	ผู้จัดการสำนักงานยาสูบจังหวัดเพชรบูรณ์	กรรมการ
๑๑. นางสาวนิปุล	วงศ์เสนา	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการกำกับ และส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย จังหวัดเพชรบูรณ์	กรรมการ
๑๒. นางสาวสุขมา	ฮามวงศ์	เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส	เลขานุการ
๑๓. นางสาวสรพฐ์	สิตกรโกวิท	นักวิชาการคลังชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้มาเข้าร่วมประชุม

๑. นายวสันต์	พิพัฒน์พงศ์โสภณ	ผู้ช่วยผู้จัดการธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมฯ สาขาเพชรบูรณ์
๒. นางกนิษฐา	จันเพ็ชร	นักวิชาการคลัง

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา

๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑
ประธาน

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามที่กระทรวงการคลังได้ส่งข้อมูลผู้ที่ขออุทธรณ์กรณีไม่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐปี ๒๕๖๕ คณะกรรมการประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม (คณะกรรมการฯ) ได้กำหนดวันประกาศผลการพิจารณาคุณสมบัติรอบอุทธรณ์ ในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยมีผู้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติรอบอุทธรณ์ จำนวน ๒๖,๖๙๖ ราย ซึ่งผู้ที่ขออุทธรณ์สามารถตรวจสอบผลการพิจารณาคุณสมบัติได้ ๓ ช่องทาง ดังนี้

๑. ตรวจสอบผลการพิจารณาคุณสมบัติผ่านหน่วยงานด้วยตนเอง ผ่านช่องทางเว็บไซต์ <https://บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ.mof.go.th> หรือ <https://welfare.mof.go.th> ได้ตั้งแต่วันที่ ๐๖.๐๐ น. ถึง ๒๓.๐๐ น. ของทุกวัน

๒. ตรวจสอบผลการพิจารณาคุณสมบัติผ่านหน่วยงานรับลงทะเบียนทั้ง ๗ หน่วยงาน ได้แก่ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ธนาคารออมสิน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สำนักงานคลังจังหวัดทั้ง ๗๖ จังหวัดทั่วประเทศ ที่ว่าการอำเภอทั้ง ๘๗๘ อำเภอทั่วประเทศ สำนักงานเขตกรุงเทพมหานคร ทั้ง ๕๐ เขต และศาลาว่าการเมืองพัทยา

๓. โทรศัพท์สอบถามได้ที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง โทร. ๐๙-๔๘๕๕-๙๙๙๔ (เวลาทำการ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง โทร. ๐๒-๒๗๓-๙๐๒๐ ต่อ ๓๕๐๒ , ๓๕๐๓ ๓๕๐๖ ๓๕๓๖ ๓๕๔๕ หรือ โทร. ๐๘-๕๕๔๒-๗๑๐๒ , ๐๘-๕๕๔๒-๗๑๐๓ , ๐๘-๕๕๔๒-๗๑๐๔ , ๐๘-๕๕๔๒-๗๑๐๕ , ๐๘-๕๕๔๒-๗๑๐๖ , ๐๘-๕๕๔๒-๗๑๐๗ (เวลาทำการ ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.) และศูนย์ลูกค้าประชาสัมพันธ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ โทร. ๐๒-๑๐๙-๒๓๔๕ (เวลาทำการ ๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.)

หากตรวจสอบแล้วพบว่าเป็นผู้ที่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติในรอบอุทธรณ์ ขอให้ดำเนินการยืนยันตัวตนได้ที่ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ธนาคารออมสิน และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)

โดยผู้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติที่ดำเนินการยืนยันตัวตนภายในวันที่ ๑๒ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ และตรวจสอบพบว่า ผ่านการยืนยันตัวตน (e-KYC) จะสามารถใช้สิทธิสวัสดิการผ่านบัตรประจำตัวประชาชนได้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ แต่หากผู้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติยืนยันตัวตนหลังวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ จะสามารถใช้สิทธิสวัสดิการแห่งรัฐตามที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยมีรายละเอียดวันที่ยืนยันตัวตน วันเริ่มใช้สิทธิ และสิทธิที่ย้อนหลัง ดังนี้

วันที่ยืนยันตัวตน (รอบอุทธรณ์)	วันที่เริ่มใช้สิทธิได้	สิทธิที่ได้ย้อนหลัง
๑๒ มิ.ย. - ๒๖ มิ.ย. ๖๖	๑ ก.ค. ๖๖	เม.ย. - มิ.ย. ๖๖ (๓ เดือน)
๒๗ มิ.ย. - ๒๖ ก.ค. ๖๖	๑ ส.ค. ๖๖	เม.ย. - ก.ค. ๖๖ (๔ เดือน)
๒๗ ก.ค. - ๒๖ ส.ค. ๖๖	๑ ก.ย. ๖๖	เม.ย. - ส.ค. ๖๖ (๕ เดือน)
๒๗ ส.ค. - ๒๖ ก.ย. ๖๖	๑ ต.ค. ๖๖	เม.ย. - ก.ย. ๖๖ (๖ เดือน)
๒๗ ก.ย. ๖๖ เป็นต้นไป	วันที่ ๑ ของเดือนถัดไป	ไม่ได้รับสิทธิย้อนหลัง

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติที่ได้รับสิทธิที่ดำเนินการยืนยันตัวตนภายในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ จะได้รับวงเงินสิทธิสวัสดิการย้อนหลังตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ เฉพาะวงเงินในส่วนของการซื้อสินค้าอุปโภคบริโภคจากร้านธงฟ้าราคาประหยัดพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น และร้านอื่นๆ ตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด (จำนวน ๓๐๐ บาทต่อบาทต่อเดือน) เท่านั้น กรณีมีวงเงินคงเหลือจะไม่มีการสะสมไปในเดือนถัดไป

สำหรับผู้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติที่ไม่สามารถดำเนินการยืนยันตัวตนได้ด้วยตนเอง ได้แก่ ผู้พิการ ผู้ป่วยติดเตียง หรือผู้สูงอายุที่ไม่สามารถเดินทางมายืนยันตัวตนได้ด้วยตนเอง สามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายืนยันตัวตนแทนได้

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒
ประธาน

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

ส่งรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์ แจ้งเวียนตามหนังสือที่ พช ๐๐๐๓.๔/ว ๘๖ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑๙ หน้า โดยขอให้แจ้งความประสงค์ขอแก้ไขรายการการประชุมภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ไม่มีผู้แจ้งแก้ไขรายงานการประชุมรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓
ประธาน

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

๓.๑ การดำเนิน “โครงการส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ โดย คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖

คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์ จัด “โครงการส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ โดย คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ครั้งที่ ๗ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนวัดป่ายาง หมู่ที่ ๘ ตำบลสระแก้ว อำเภอเบ็ญจมาศ จังหวัดเพชรบูรณ์ โดยมีผู้ร่วมโครงการฯ จำนวน ๗๐ คน

มติที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

๓.๒ โครงการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของส่วนราชการจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ และ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ : ประเมินความพึงพอใจต่อการเรียนรู้ สรุปได้ดังนี้

๑.๑ ความรู้ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา ก่อน เข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๗๖

๑.๒ ความรู้ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา หลัง เข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๗๘

ส่วนที่ ๒ : ประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ

๒.๑ การแนะนำหรือให้ข้อมูลโครงการของเจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๘๕

๒.๒ การให้บริการและอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๒๙

๒.๓ ความเหมาะสมและความพร้อมของสื่อ เอกสารประกอบการอบรม มีคุณภาพ ถูกต้อง ชัดเจน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๘๓

๒.๔ ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดอบรม และระบบโสตทัศนูปกรณ์ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๖๘

๒.๕ ความเหมาะสมและคุณภาพ ของอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๐๒

ส่วนที่ ๓ : ประเมินความพึงพอใจต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฝึกอบรม

๓.๑ เนื้อหาวิชาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๒๗

๓.๒ เนื้อหาวิชามีความเหมาะสมกับระยะเวลา ในการจัดฝึกอบรมครั้งนี้ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๖๑

๓.๓ เนื้อหาวิชาการฝึกอบรมตรงกับความต้องการ คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๘๐

ส่วนที่ ๔ : ประเมินความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร

หัวข้อ “พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐”

โดย : นางสาวสุภาวดี ศักดิ์สูง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.

๔.๑ วิทยากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๒๗

๔.๒ วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ ลำดับประเด็นเนื้อหาให้เกิดความเข้าใจและสามารถ
ตอบคำถามได้อย่างชัดเจน คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๕๔

๔.๓ วิทยากรสามารถใช้เทคนิคการบรรยายและสื่อประกอบการนำเสนออย่างเหมาะสม
คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๐๗

๔.๔ วิทยากรให้ความรู้ตามเนื้อหา หรือมีการถ่ายทอดประสบการณ์ที่เหมาะสม คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๕๖

๔.๕ วิทยากรเปิดโอกาสให้มีการซักถาม ๙๙.๐๒

หัวข้อ “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐”

โดย : นางสาวสุภาวดี ศักดิ์สูง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๔.๑ วิทยากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๒๗

๔.๒ วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ ลำดับประเด็นเนื้อหา ให้เกิดความเข้าใจและสามารถ
ตอบคำถามได้อย่างชัดเจน คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๒๗

๔.๓ วิทยากรสามารถใช้เทคนิคการบรรยายและสื่อประกอบการนำเสนอ อย่างเหมาะสม
คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๓๒

๔.๔ วิทยากรให้ความรู้ตามเนื้อหา หรือมีการถ่ายทอดประสบการณ์ที่เหมาะสม คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๕๑

๔.๕ วิทยากรเปิดโอกาสให้มีการซักถาม คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๕๑

หัวข้อ “สาริถิวิธีการปฏิบัติงานในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) โดย : นางสาวสาคร จอมน้อย
ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๔.๑ วิทยากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๐๕

๔.๒ วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ ลำดับประเด็นเนื้อหา ให้เกิดความเข้าใจและสามารถ
ตอบคำถามได้อย่างชัดเจน คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๐๒

๔.๓ วิทยากรสามารถใช้เทคนิคการบรรยายและสื่อประกอบการนำเสนออย่างเหมาะสม
คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๓๒

๔.๔ วิทยากรให้ความรู้ตามเนื้อหา หรือมีการถ่ายทอดประสบการณ์ที่เหมาะสม คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๕๔

๔.๕ วิทยากรเปิดโอกาสให้มีการซักถาม คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๗๘

ส่วนที่ ๕ : ประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน

๕.๑ ท่านคาดว่าจะนำความรู้ความเข้าใจ ทักษะที่ได้รับในครั้งนี้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้
คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๔๑

๕.๒ ท่านได้รับประโยชน์จากการฝึกอบรม คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๓๗

ส่วนที่ ๖ : ประเมินความคุ้มค่าในการฝึกอบรม คุ้มค่าคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ สรุปได้ดังนี้

๑. ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง ในเรื่องที่ยังไม่ทราบ
เพิ่มเติมมากขึ้น

๒. ได้รับความรู้ เทคนิค ทักษะ ประเด็นเนื้อหาเข้าใจง่าย สามารถสอบถามและตอบคำถามได้
อย่างชัดเจน

๓. ได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์ และสามารถนำไปเป็นแนวทางในการดำเนินการด้านงานพัสดุต่อไป

๔. มีความเข้าใจในเนื้อหาความรู้เพิ่มมากขึ้น สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้

๕. ได้รับความรู้ในการปฏิบัติได้ชัดเจน สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง เพื่อไม่ให้ผิดพลาด
 ๖. ทำให้เกิดความเข้าใจ ชัดเจน และแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างที่ถูกต้องตามระเบียบ
 ๗. ได้รับความรู้ที่ถ่ายทอดจากวิทยากรอย่างชัดเจน สามารถถามได้ตลอดเวลาการอบรม
 ๘. สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการต่อไป
 ๙. ในการทำงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีความเกี่ยวข้องกับกฎหมายหลายฉบับและผู้รับผิดชอบไม่ได้มีความรู้ในด้านนี้โดยตรง เมื่อทำการศึกษาเองส่งผลให้เข้าใจคลาดเคลื่อนค่อนข้างยาก
 ๑๐. ได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มมากขึ้น ทบทวนข้อระเบียบพัสดุ ตรงกับการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย และนำไปใช้ได้จริงตรงประเด็น
 ๑๑. การทำและจัดซื้อจัดจ้าง มีความสำคัญในการดำเนินงานในกิจกรรมโรงเรียน
 ๑๒. เป็นการอบรมที่หน่วยงานต้องปฏิบัติและตรงกับการปฏิบัติงาน เพราะบุคลากรที่เข้าอบรมเป็นข้าราชการครู ซึ่งไม่ใช่หน้าที่โดยตรง
 ๑๓. สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมั่นใจในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น บรรลุวัตถุประสงค์การจัดโครงการและรู้รายละเอียดบางเรื่องได้ดีขึ้น
 ๑๔. ได้รับความรู้ที่ไม่เคยรู้ สามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานพัสดุในครั้งต่อไปให้ถูกต้องได้
 ๑๕. เข้าใจในเนื้อหาหรือขั้นตอนในกระบวนการทำงานเพิ่มมากขึ้น ทราบถึงจุดสังเกตและข้อควรระวังในการทำงานเพิ่มความรอบคอบให้มากยิ่งขึ้น
 ๑๖. ได้รับความรู้ที่ชัดเจนเข้าใจเป็นอย่างดี คุ่มค่ามากที่ได้เข้าร่วมอบรม
 ๑๗. ได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง แต่ต้องไปอ่านเกี่ยวกับหนังสือสำนักงานประมาณของหนังสือเวียนต่างๆ และเข้าใจเรื่องการลงระบบ e-GP เพิ่มมากขึ้น จากที่ได้ค่อยๆ เข้าใจและต้องศึกษาทำความเข้าใจเอง
 ๑๘. วิทยากรอธิบายละเอียด คุ่มค่ากับเวลาที่จำกัด
 ๑๙. วิทยากรให้ความรู้ได้ดีมาก ชัดเจน สามารถถ่ายทอดความรู้และอธิบายในส่วนที่สงสัยให้กระจ่างได้
 ๒๐. วิทยากรเปิดโอกาสให้มีการซักถาม และตอบคำถามดีตรงประเด็น
- ส่วนที่ ๗ : ข้อเสนอแนะเพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากร มีดังนี้
๑. ควรมีการจัดอบรมในครั้งต่อไป
 ๒. ควรจัดสถานที่ โต๊ะ เก้าอี้ให้เหมาะสม เพื่อความสะดวกในการนั่งอบรม และควรเพิ่มระยะเวลาในการอบรมให้มากขึ้น และอบรมเชิงปฏิบัติการในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการต่างๆ พร้อมตัวอย่างการจัดทำเอกสารที่ถูกต้อง
 ๓. โครงการเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และเป็นประโยชน์ต่อการจัดซื้อจัดจ้างหน่วยงานมาก
 ๔. สถานที่อบรมค่อนข้างคับแคบ อากาศในห้องอบรมเย็นเกินไป
 ๕. อยากได้เกียรติบัตรในการอบรมเพื่อนำไปรายงานสถานศึกษา
 ๖. อาจจะมีประเด็นโทรสอบถามบ่อยครั้ง ต้องขออนุญาตไว้ล่วงหน้า
 ๗. ควรขยายระยะเวลาในการอบรมเป็น ๒ วัน เพราะการบรรยายความรู้ที่อัดแน่นเกินไป ทำให้การบรรยายเร่งรีบ ทำให้ไม่ได้รับความรู้บางเรื่องที่ไม่ค่อยเข้าใจ ในระบบ กฎ เท้าที่ควร
 ๘. มีการอบรมงานจัดซื้อจัดจ้างทุกมี
 ๙. ขอรูปแบบตัวอย่างการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ เป็นไฟล์ Word แก้ไขได้

/๑๐. อยากให้...

๑๐. อยากให้มีการจัดอบรมโครงการนี้ในรอบถัดๆ ไป เพื่อเป็นการต่อยอดและสร้างความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
๑๑. เวลาในการอบรมอาจน้อยไปเมื่อเปรียบเทียบกับเนื้อหาทั้งหมด
๑๒. เวลาในการจัดอบรมควรมากกว่านี้ วิทยากรเก่งและถ่ายทอดได้ดี
๑๓. อยากให้มีการอบรมอย่างต่อเนื่องเกี่ยวกับงานพัสดุ มีการอัปเดตข้อมูลในระบบเมื่อมีการปรับปรุงระบบ
๑๔. อาหารว่างและเครื่องดื่มดีมาก
๑๕. ขอบคุณวิทยากรและคณะทำงานทุกท่าน

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจการดำเนินโครงการฯ

- ตัวชี้วัดการดำเนินการ : ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
 - ผลการประเมินความพึงพอใจ : ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจทุกเกณฑ์การประเมินมากกว่าร้อยละ ๖๐
 - ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจในภาพรวมการจัดโครงการฯ ร้อยละ ๙๖.๕๓
 - มีผู้เข้าอบรมจำนวน ๘๒ คน ทุกคนได้คะแนนการทดสอบความรู้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
- รับทราบ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔
ประธาน

เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ การลงพื้นที่โครงการส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหานี้นอกระบบ โดย คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ ในวันพุธที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลนายม หมู่ที่ ๑ ตำบลนายม อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์

ตามหนังสือ ที่ พช ๐๐๑๘.๑/ว ๕๑๖๕ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ จังหวัดได้แจ้งเวียนหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ และหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจทุกแห่ง เนื่องจากมีข้อสั่งการให้ปรับเปลี่ยนรูปแบบของโครงการหน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ โดยดัดพิธีการและการออกหน่วยให้บริการประชาชนของหน่วยงานต่างๆ ยกเว้นหน่วยแพทย์เคลื่อนที่คงไว้ให้บริการ สำหรับหน่วยงานที่ให้ความช่วยเหลือประชาชนยังคงกิจกรรมไว้ได้ โดยให้ประสานกับที่ทำการปกครองจังหวัดเพชรบูรณ์ และอำเภอเพื่อจัดเตรียมความพร้อม และให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามที่จังหวัดได้แจ้งเวียน การลงพื้นที่โครงการส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหานี้นอกระบบ โดย คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ จะมีเฉพาะสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ ธนากรกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ธนากรออมสิน และธนากรเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร เพื่อให้บริการประชาชนตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ และให้บริการยืนยันตัวตน (e-KYC) เท่านั้น

มติที่ประชุม

ฝ่ายเลขานุการ

รับทราบ

๔.๒ รายงานผลการดำเนินงานเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖

๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่ สอดรับกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน ดังนี้

๑.๑ ร้อยละของจำนวนผู้มีรายได้ไม่น้อยที่ได้รับอนุมัติสินเชื่อรายย่อย (คะแนนเต็ม ๑๑ คะแนน)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ธนาคาร ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน ผลการดำเนินงาน

ธ.ก.ส. ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- จำนวนผู้มายื่นความประสงค์ขอสินเชื่อ ๓,๔๐๑ (ราย)
- จำนวนผู้รับอนุมัติสินเชื่อ ๓,๔๐๑ (ราย)

ธ.ออมสิน ข้อมูล ณ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- จำนวนผู้มายื่นความประสงค์ขอสินเชื่อ ๓,๘๗๘ (ราย)
- จำนวนผู้รับอนุมัติสินเชื่อ ๓,๘๗๘ (ราย)

$$\text{คิดเป็นร้อยละ} = \frac{(๓,๔๐๑+๓,๘๗๘) \times ๑๐๐}{(๓,๔๐๑+๓,๘๗๘)} = ๑๐๐ \text{ มีคะแนนสะสม ๑๑ คะแนน}$$

๑.๒ โครงการ National e-Payment ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อ
รับ - จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment
ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และธุรกรรมด้านการรับเงิน
ผ่านเครื่อง EDC โดยใช้บัตรเดบิต/เครดิต QR Code รวมถึงช่องทางการชำระอื่นๆ
เช่น Mobile Banking (คะแนนเต็ม ๑๑ คะแนน) หน่วยงานที่รับผิดชอบ คลังจังหวัด
และธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ผลการดำเนินงาน ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑
พฤษภาคม ๒๕๖๖

- จำนวนของส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ - จ่ายเงินฯ ๗๘ หน่วยงาน
- จำนวนส่วนราชการในจังหวัดฯ ๘๕ หน่วยงาน

$$\text{คิดเป็นร้อยละ} = \frac{๗๘ \times ๑๐๐}{๘๕} = ๙๑.๗๖ \text{ มีคะแนนสะสม ๑๑ คะแนน}$$

๑.๓ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัด
การใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ (๑๑ คะแนน) หน่วยงานที่รับผิดชอบ คบจ.
ผลการดำเนินงาน ข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

- ผลการใช้จ่าย ๕,๗๘๓.๔๖ ล้านบาท
- วงเงินงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง ๖,๕๕๕.๑๓ ล้านบาท

$$\text{คิดเป็นร้อยละ} = \frac{๕,๗๘๓.๔๖ \times ๑๐๐}{๖,๕๕๕.๑๓} = ๘๗.๖๙ \text{ มีคะแนนสะสม ๕ คะแนน}$$

๑.๔ การแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบอย่างบูรณาการ (๗ คะแนน)

๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหา
หนี้ในระบบให้ครบถ้วนใน ๒ เรื่อง

- (๑.) การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์
- (๒.) การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชน
เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ (๓ คะแนน)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คบจ. ผลการดำเนินงาน ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐
มิถุนายน ๒๕๖๖ จัด “โครงการส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับ
การแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ โดย คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ดำเนินการแล้วจำนวน ๗ ครั้ง มีคะแนนสะสม
๒ คะแนน

/๑.๔.๒ ร้อยละ...

๑.๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของลูกหนี้ในระบบที่เข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ (๔ คะแนน) หน่วยงานที่รับผิดชอบ ธนาкар ธ.ก.ส. และธนาการออมสิน ผลการดำเนินงาน

ธ.ก.ส. ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- จำนวนผู้มายื่นความประสงค์ขอสินเชื่อ ๐ (ราย)

- จำนวนผู้รับอนุมัติสินเชื่อ ๐ (ราย)

ธ.ออมสิน ข้อมูล ณ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- จำนวนผู้มายื่นความประสงค์ขอสินเชื่อ ๔๔ (ราย)

- จำนวนผู้รับอนุมัติสินเชื่อ ๔๔ (ราย)

คิดเป็นร้อยละ $\frac{๔๔ \times ๑๐๐}{๔๔} = ๑๐๐$ มีคะแนนสะสม ๔ คะแนน

๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดหรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ หน่วยงานที่รับผิดชอบ ธนาการพัฒनावิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขาเพชรบูรณ์ ผลการดำเนินงาน โครงการเสริมความรู้ คู่ทุน สนับสนุนผู้ประกอบการ SMEs จังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการจัดโครงการฯ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องชั้นไชน์ ฮอลล์ โรงแรมเอสอาร์ เรสซิเดนซ์ ตำบลสะเตียง อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ มีคะแนนสะสม ๒๒ คะแนน คงเหลือกิจกรรมที่ ๔ ประเมินผลและรายงานผลต่อคณะผู้บริหาร คบจ. หากดำเนินการเสร็จสิ้น จะได้รับคะแนนเพิ่ม ๘ คะแนน และได้รับคะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) มาตรการภาษีและค่าธรรมเนียมอื่นๆ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ดังนี้

มาตรการของกรมสรรพากร

๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทียบกับจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ทั้งหมด (๕ คะแนน) หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานสรรพากรพื้นที่เพชรบูรณ์ ผลการดำเนินงาน ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

คิดเป็นร้อยละ $\frac{๓,๘๘๙ + ๔๓ \times ๑๐๐}{๔,๗๕๕} = ๘๗.๒๑$ มีคะแนนสะสม ๕ คะแนน

๓.๒ ร้อยละของการติดตามผู้ประกอบการ SME ที่ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ในปีภาษี ๒๕๖๔ (๕ คะแนน) หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานสรรพากรพื้นที่เพชรบูรณ์ ผลการดำเนินงาน ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๐๒ มีคะแนนสะสม ๕ คะแนน

๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑๐ คะแนน) หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่เพชรบูรณ์ ผลการดำเนินงาน ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีคะแนนสะสม ๖ คะแนน คงเหลือกิจกรรมที่ ๔ จำนวนผู้ประกอบการที่มาต่อใบอนุญาต (ราย) ตามกำหนดเวลา และ ๕ สรุปผลการดำเนินงานและเสนอแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน หากดำเนินการเสร็จสิ้นจะได้รับคะแนนเพิ่ม ๔ คะแนน และได้รับคะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

๓.๔ จำนวนแปลงที่ดินได้รับการประเมินราคา (๑๐ คะแนน) หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่เพชรบูรณ์ ผลการดำเนินงาน ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ๓ คะแนน ประกาศพื้นที่ดำเนินการ ๑ คะแนน สํารวจข้อมูลภาคสนาม ๒ คะแนน และวิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขาย ๓ คะแนน คะแนนสะสม ๙ คะแนน คงเหลือกิจกรรมที่ ๕ สรุปรายงานผลการปรับปรุงราคาประเมินที่ดิน หากดำเนินการเสร็จสิ้นจะได้รับคะแนนเพิ่ม ๑ คะแนน และได้รับคะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

สรุปผลการดำเนินการตามเกณฑ์การพิจารณาของผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖

มาตรการของรัฐ	คะแนน	ผลการดำเนินงาน
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)	๔๐	๓๓.๐๐
๑.๑ การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานราก	๑๑	๑๑
๑.๒ โครงการ National e-Payment	๑๑	๑๑
๑.๓ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ	๑๑	๕
๑.๔ การแก้ไขปัญหาหนี้ระบบอย่างบูรณาการ	๗	๖
๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ระบบฯ (๓ คะแนน)		๒
๑.๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของลูกหนี้ระบบที่เข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ (๔ คะแนน)		๔
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) จำนวน ๑ โครงการ	๓๐	๒๒.๐๐

มาตรการของรัฐ	คะแนน	ผลการดำเนินงาน
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) ยกเว้นตัวชี้วัดที่ ๓.๕ (กรมศุลกากร)	๓๐	๒๕.๐๐
๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ๖	๕	๕
๓.๒ ร้อยละของการติดตามผู้ประกอบการ SME ที่ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ในปีภาษี ๒๕๖๔	๕	๕
๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๐	๖
๓.๔ จำนวนแปลงที่ดิน ได้รับการประเมินราคา	๑๐	๙
รวม	๑๐๐	๘๐.๐๐

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕
ประธาน

รับทราบ

เรื่องเพื่อพิจารณา

การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๕/๒๔๘๘๙ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ รับทราบและเห็นชอบแนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) แบ่งเป็น ๘ ด้าน ได้แก่ ด้านรายได้ ด้านงบประมาณรายจ่าย ด้านการเงิน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ด้านการบัญชีและสินทรัพย์ ด้านการกำกับดูแลตนเอง ด้านการก่อกำเนิดระยะยาว และด้านเงินสะสม ซึ่งแนวทางฯ ทั้ง ๘ ด้าน มีความครอบคลุมทุกมิติของการบริหารการคลัง ไม่ซ้ำซ้อนและสอดคล้องกับการประเมินประสิทธิภาพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ซึ่งมีเป้าหมายในทิศทางเดียวกันโดยมุ่งหวังให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) เข้าใจ เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพสามารถให้บริการ เพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด ทั้งนี้ ให้ประเมินตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยใช้ข้อมูลผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในการประเมินและพิจารณาคัดเลือก อปท. และได้มอบหมายให้กระทรวงการคลัง โดยคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการ

มอบหมายกระทรวงการคลัง โดยคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการ ดังนี้

๑. นำแนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ใช้เป็นเครื่องมือประเมินสถานะด้านการคลังและงบประมาณของท้องถิ่น และให้เริ่มประเมิน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยใช้ข้อมูลผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๘)

๒. กรณีที่ คบจ. พบประเด็นที่ควรเพิ่มความเข้มแข็ง ปัญหา หรือข้อจำกัดจากการประเมิน สามารถให้ความช่วยเหลือทั้งด้านวิชาการและการปฏิบัติอย่างเหมาะสมโดยตรงหรือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเสนอแนะหน่วยงานที่รับผิดชอบพิจารณาปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓. นำข้อมูลเผยแพร่ให้หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้งสาธารณชนภายในจังหวัด ได้รับทราบ เพื่อร่วมกันส่งเสริมผลักดันให้ อบท. มีศักยภาพในการบริหารการเงินและงบประมาณ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ให้กระทรวงการคลังสรุปและรายงานผลการประเมินในภาพรวม และแผนการดำเนินงาน ในระยะต่อไปต่อ ก.พ.ร.

การประเมินผลการดำเนินงานของ อบท. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ : ใช้ข้อมูล ผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กลุ่มเป้าหมาย : อบท. ในพื้นที่เป็นหน่วยรับตรวจจังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวน ๒๔ แห่ง

กรอบระยะเวลาดำเนินการ : ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และรายงานผลการประเมิน ส่งให้กรมบัญชีกลางภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบ : คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)

ตารางจำนวน อบท. จังหวัดเพชรบูรณ์ที่เป็นหน่วยรับตรวจ ดังนี้

องค์การบริหาร ส่วนจังหวัด (แห่ง)	เทศบาลเมือง (แห่ง)	เทศบาลตำบล (แห่ง)	องค์การบริหาร ส่วนตำบล (แห่ง)	รวม (แห่ง)
๑	๓	๑๐	๑๐	๒๔

แผนการดำเนินงาน

การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)

จังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	กิจกรรม	ก.ค. ๖๖				ส.ค. ๖๖		หมายเหตุ
		สัปดาห์ที่ ๑ (วันที่ ๔-๗)	สัปดาห์ที่ ๒ (วันที่ ๑๐-๑๔)	สัปดาห์ที่ ๓ (วันที่ ๑๗-๒๑)	สัปดาห์ที่ ๔ (วันที่ ๒๔-๒๗)	สัปดาห์ที่ ๑-๓ (วันที่ ๑-๑๔)	สัปดาห์ที่ ๔-๕ (วันที่ ๑๔-๒๑)	
๑	คัดเลือก อบท. ในพื้นที่ตาม จำนวนที่กำหนด	←→						
๒	การเสริมสร้างศักยภาพการ คลังท้องถิ่นในพื้นที่ อ.เมืองเพชรบูรณ์ อ.ศรีเทพ และ อ.เขาค้อ	←→						
๓	การเสริมสร้างศักยภาพการ คลังท้องถิ่นในพื้นที่ อ.เมือง เพชรบูรณ์ อ.หล่มสัก อ.หล่มเก่า อ.น้ำหนาว อ.วังโป่ง อ.ชนแดน อ.หนองไผ่ และ อ.บึงสามพัน		←→					
๔	การเสริมสร้างศักยภาพการ คลังท้องถิ่นในพื้นที่ อ.วิเชียรบุรี			←→				
๕	รายงานสรุปผลการ ดำเนินงานเสนอประธาน คบจ. ลงนามแบบประเมิน สุขภาพการคลังท้องถิ่น				←→			
๖	รายงานผลการประเมินตาม แบบรายงานสรุปผลการ ประเมินฯ ส่งให้ กรมบัญชีกลาง						←→	

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

/ตัวอย่าง...

ตัวอย่าง รายงานสรุปผลการประเมินระบบการเงินและงบประมาณ (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้านที่ ๑ : ด้านรายได้ (สำหรับเทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล)

ตัวชี้วัด	คะแนน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ	น้ำหนัก (ร้อยละ)
ด้านที่ ๑ : ด้านรายได้ (สำหรับเทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล องค์การบริหารส่วนตำบล)				
๑. การดำเนินงานตามขั้นตอนการจัดเก็บภาษีตามที่กฎหมายกำหนด ๑.๑ อปท. มีการสำรวจและภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (การประเมินมูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง) ๑.๒ อปท. มีการประเมินค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (การประเมินมูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง) ๑.๓ อปท. มีการประเมินค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (การประเมินมูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง) ๑.๔ อปท. มีการประเมินค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (การประเมินมูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง)	๕	๑.๕๔		๐.๐๐
๒. สัดส่วนจำนวนเรื่องคัดค้านหรืออุทธรณ์ที่ได้รับการแก้ไขในปีนั้น ต่อจำนวนเรื่องคัดค้าน หรืออุทธรณ์ทั้งหมดในปีเดียวกัน	๕	๑.๕๔		๐.๐๐
๓. สัดส่วนจำนวนเงินที่ค้างชำระภาษี และค่าธรรมเนียม ต่อจำนวนเงินที่ อปท. ต้องได้รับชำระทั้งหมดในปีเดียวกัน	๕	๑.๕๔		๐.๐๐
๔. การอำนวยความสะดวกในการชำระภาษีและค่าธรรมเนียมผ่านช่องทางต่าง ๆ	๕	๑.๕๔		๐.๐๐
๕. มาตรการเร่งรัดเพื่อให้ผู้เสียภาษี และค่าธรรมเนียมชำระภาษี และค่าธรรมเนียมได้ตรงตามเวลาที่กำหนด	๕	๑.๕๔		๐.๐๐
๖. มาตรการสร้างแรงจูงใจ เพื่อให้ผู้เสียภาษี และค่าธรรมเนียม ได้ตรงตามเวลาที่กำหนด	๕	๑.๕๔		๐.๐๐
๗. มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง	๕	๑.๕๔		๐.๐๐
๘. อปท. จัดทำรายงานสรุปผลการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียม และเผยแพร่แก่ประชาชนทั่วไป	๕	๑.๕๔		๐.๐๐
๙. การอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	๕	๑.๕๔		๐.๐๐
๑๐. การใช้นวัตกรรมในการจัดเก็บรายได้ของ อปท.	๕	๑.๕๔		๐.๐๐
รวม	๖๕	๒๐.๐๐	๑	๑๐.๐๐

ด้านที่ ๑ : ด้านรายได้ (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด)

ตัวชี้วัด	คะแนน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ	น้ำหนัก (ร้อยละ)
ด้านที่ ๑ : ด้านรายได้ (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด)				
๑. การดำเนินงานตามขั้นตอนการจัดเก็บภาษีตามที่กฎหมายกำหนด ๑.๑ อบจ. มีการประเมินค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (การประเมินมูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง) ๑.๒ อบจ. มีการประเมินค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (การประเมินมูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง) ๑.๓ อบจ. มีการประเมินค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (การประเมินมูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง)	๕	๑.๘๖		๐.๐๐
๒. สัดส่วนจำนวนเรื่องคัดค้านหรืออุทธรณ์ที่ได้รับการแก้ไขในปีนั้น ต่อจำนวนเรื่องคัดค้านหรืออุทธรณ์ทั้งหมดในปีเดียวกัน	๕	๑.๘๖		๐.๐๐
๓. การอำนวยความสะดวกในการชำระภาษีและค่าธรรมเนียมผ่านช่องทางต่าง ๆ	๕	๑.๘๖		๐.๐๐
๔. มาตรการเร่งรัด เพื่อให้ผู้เสียภาษีชำระภาษีและค่าธรรมเนียมได้ตรงตามเวลาที่กำหนด	๕	๑.๘๖		๐.๐๐
๕. มาตรการสร้างแรงจูงใจ เพื่อให้ผู้เสียภาษีชำระภาษีและค่าธรรมเนียมได้ตรงตามเวลาที่กำหนด	๕	๑.๘๖		๐.๐๐
๖. มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลภาษีและค่าธรรมเนียม	๕	๑.๘๖		๐.๐๐
๗. อบจ. จัดทำรายงานสรุปผลการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียม และเผยแพร่แก่ประชาชนทั่วไป	๕	๑.๘๖		๐.๐๐
๘. การอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	๕	๑.๘๖		๐.๐๐
๙. การใช้นวัตกรรมในการจัดเก็บรายได้ของ อบจ.	๕	๑.๘๖		๐.๐๐
รวม	๕๕	๒๐.๐๐	๑	๑

ด้านที่ ๒ : ด้านงบประมาณรายจ่าย

ตัวชี้วัด	คะแนน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ	น้ำหนัก (ร้อยละ)
ด้านที่ ๒ : ด้านงบประมาณรายจ่าย				
๑ เป็นรายการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด	๕	๓.๓๓		๐.๑๐
๒ ความพร้อมของรายการ เช่น ความพร้อมของประมาณการราคา แบบรูปรายการ พื้นที่ดินในการ	๕	๓.๓๓		๐.๑๐
๓ ความสามารถในการก่อหนี้ผูกพัน	๕	๓.๓๓		๐.๑๐
๔ ประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ	๕	๓.๓๓		๐.๑๐
๕ การโอนเปลี่ยนแปลงรายการงบลงทุน	๕	๓.๓๓		๐.๑๐
๖ กระบวนการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ	๕	๓.๓๓		๐.๑๐
รวม	๓๐	๒๐.๐๐	๑	๑

ด้านที่ ๓ : ด้านการเงิน

ตัวชี้วัด	คะแนน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ	น้ำหนัก (ร้อยละ)
ด้านที่ ๓ : ด้านการเงิน				
๓ ประสิทธิภาพในการรับชำระเงิน				
๓.๑ ความสะอาด รวดเร็ว ในการรับชำระเงิน การเก็บรักษา และการนำส่งเงิน (พิจารณาความสะอาดทางการเงินให้บริการรับชำระเงินจากประชาชน เสาะส่งงบราย)	๓	๔.๒๕๖		๐.๐๐๐
๓.๒ การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ แนวทาง และขั้นตอน ที่ถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้				
• มีการกำหนดแผนการปฏิบัติงานในการรับเงิน เก็บรักษา และการนำส่งเงิน ตามการรับชำระเงินตามเชิงตารางข้าง ำ	๒	๒.๔๕๗		๐.๐๐๐
• มีการกำหนดระเบียบoneyรับเงินที่ได้รับมอบหมายการรับชำระเงิน การเก็บรักษา และการนำส่งเงิน	๒	๒.๔๕๗		๐.๐๐๐
รวม	๕	๑๐.๐๐	๑	๐

ด้านที่ ๔ : ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัด	คะแนน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ	น้ำหนัก (ร้อยละ)
ด้านที่ ๔ : ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง				
๓. ความสามารถในการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ				
๓.๑ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง				
๓.๑.๑ โครงการพัสดุที่มีการจัดซื้อ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง สนับสนุนงานในหน่วยงานและแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี สนับสนุนการพัฒนาระบบของรัฐ หรือขอความเห็นชอบ	๕	๑.๕๗		๑.๐๐
๓.๑.๒ มีการประเมินผลกระทบจากการจัดซื้อจัดจ้าง สนับสนุนการ พัฒนาระบบการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและกระบวนการบริหารพัสดุภาครัฐ ณ.๓๖๓	๓	๑.๓๕		๑.๐๐
๓.๒ กระบวนการจัดซื้อจ้างตามระเบียบ				
๓.๒.๑ มีการจัดทำรายงานแสดงผลงาน การประเมินและติดตามผลของแผนงานและกลยุทธ์ หรือแผนปฏิบัติการ กรมจัดซื้อ	๕	๑.๕๗		๑.๐๐
๓.๒.๒ มีการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างในรูปแบบที่โปร่งใส เห็นชอบความเห็นหน่วยงานของรัฐเพื่อลดความเหลื่อมล้ำ	๓	๑.๓๕		๑.๐๐
๓.๒.๓ มีการประเมินผลกระทบจากการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การแก้ไขการซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพ	๓	๑.๓๕		๑.๐๐
๓.๓ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ				
๓.๓.๑ การตรวจรับพัสดุถูกต้อง ครบถ้วน ส่งมอบพัสดุ ให้ใช้พัสดุตามวิธีซื้อพัสดุ	๒	๑.๒๕		๑.๐๐
๓.๓.๒ การรับส่งมอบพัสดุตรงต่อ ให้กำหนดโดยผู้ให้คำปรึกษา	๒	๑.๒๕		๑.๐๐
๓.๓.๓ การให้คำปรึกษาสัญญา และสัญญาฉบับ	๒	๑.๒๕		๑.๐๐
๓.๓.๔ การมอบพัสดุพัสดุ	๒	๑.๒๕		๑.๐๐
๓.๓.๕ การพิจารณาว่ามีความจำเป็น การซื้อพัสดุ	๒	๑.๒๕		๑.๐๐

[illegible]

២) រយៈពេល...

ตัวชี้วัด		คะแนน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ	น้ำหนัก (ร้อยละ)
ด้านที่ ๔ : ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง					
๒	๒.๓ ความสามารถในการปฏิบัติตามขั้นตอนการซื้อจัดจ้างและราคากลางให้ ตามระยะเวลาที่กำหนด				
๔	การดำเนินการตามข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) ตามที่กำหนด (กรณีที่ให้โครงการจัดซื้อจัดจ้างเข้าเงื่อนไขต้องดำเนินการ) ๔.๑) การแจ้งข้อมูลโครงการการจัดซื้อจัดจ้างไว้ทางเว็บไซต์ ๑๐๐% ดำเนินการหรือไม่ ให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือเจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตพิจารณาข้อตกลงคุณธรรม ภายในเวลาที่กำหนด	๕	๑.๕๘		๑.๐๐
	๔.๒) การเผยแพร่ใบปลิวข้อตกลงคุณธรรมแล้วหรือยัง มีการลงนามโดยผู้แทนของโครงการอย่างน้อย ๒ ฝ่าย หรือมี ๓ ฝ่าย พร้อมแนบรายชื่อของรัฐ เจ้าพนักงานโครงการ ผู้ประกอบการ และผู้ให้คำแนะนำ	๕	๑.๕๘		๑.๐๐
	๔.๓) ดำเนินการจับรางวัลแล้วหรือไม่ (โครงการ ๑๐๐%) โครงการที่ได้ใบปลิวเผยแพร่แล้วจะต้องดำเนินการข้อตกลงคุณธรรมแล้วดำเนินการ โครงการ ๑๐๐% หรือดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ดำเนินการข้อตกลงคุณธรรม ภายใน ๑๕ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการแจ้งข้อกล่าวหา	๕	๑.๕๘		๑.๐๐
	๔.๔) การรายงานผลการดำเนินการจับรางวัลแล้ว ผู้เข้าร่วมเสนอราคาไม่น้อยกว่าห้าคน เพื่อเปิดซองราคาแล้ว ๕ ปี หรือ (จำนวนผู้ขายเสนอราคาไม่น้อยกว่า ๑-๑ ของเฉลี่ยได้ไป)	๕	๑.๕๘		๑.๐๐
	๔.๕) การชี้แจงรายละเอียดรายงานผลการตรวจราคา (เปิดซองเปิดซอง เปิดซอง ๑๐๐%) ๑.๐๐ ผู้ให้ข้อมูลการแจ้งข้อกล่าวหา ภายใน ๑๕ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการ	๕	๑.๕๘		๑.๐๐
รวม		๒๕	๒๐.๐๐	๑	๑

ด้านที่ ๕ : ด้านการบัญชีและสินทรัพย์

ตัวชี้วัด		คะแนน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ	น้ำหนัก (ร้อยละ)
ด้านที่ ๕ : ด้านการบัญชีและสินทรัพย์					
๓	การจัดทำรายงานสินทรัพย์ เป็นการจัดทำรายงานและมูลค่าทรัพย์สิน และหนี้สินรายการรวม ครบถ้วนและสินทรัพย์ ๑๐๐% (งบปี ๒๕๖๑-๒๕๖๒) ณ วันที่ ๓๑ กันยายน ๒๕๖๑	๕	๒.๐๘๓		๑.๐๐๐
๒	การจัดทำรายงานการเงินประจำปี รายงานการเงินประจำปี มีองค์ประกอบอย่างน้อย ประกอบด้วย - งบแสดงฐานะการเงิน - งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน - งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนหัวข้องาน - หมายเหตุประกอบงบการเงิน	๕	๑.๖๖๘		๑.๐๐๐
๓	การจัดส่งรายงานการเงินประจำปี ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และกระทรวงการคลัง (สำนักงานคลังจังหวัด) ภายในเวลาที่กำหนด	๕	๒.๐๘๓		๑.๐๐๐
๔	การจัดส่งรายงานการเงินประจำปีและรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงาน การตรวจเงินแผ่นดิน ภายในเวลาที่กำหนด	๕	๒.๐๘๓		๑.๐๐๐
๕	การเปิดเผยรายงานการเงินประจำปีและรายงานผลการตรวจสอบ ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	๕	๒.๐๘๓		๑.๐๐๐
รวม		๒๕	๒๐.๐๐	๑	๑

ด้านที่ ๒ : ด้านการกำกับควบคุมภายใน

[illegible]

ด้านที่ ๗ : ด้านการก่อหนี้ระยะยาว

ตัวชี้วัด	คะแนน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ	น้ำหนัก (ร้อยละ)
ส่วนที่ ๙ : ด้านการก่อนปีระบะยาว				
๙.1 โครงการก่อนปีระบะยาว (เงินกู้) ของ อปท. ตลอดจนเกี่ยวกับวิสัยทัศน์การพัฒนาท้องถิ่น ระยะ ๕ ปี	๕	๐.๖๖		๐.๐๐
๙.2 โครงการก่อนปีระบะยาวของ อปท. ป่งชี้ให้เห็นเป็นรูปธรรมว่าจะสามารถนำมาซึ่ง การยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน บริการสาธารณะ หรือการพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจ ได้อย่างยั่งยืน	๕	๐.๖๖		๐.๐๐
๙.3 อปท. ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ในการตัดสินใจดำเนินโครงการก่อนปีระบะยาว	๕	๐.๖๖		๐.๐๐
๙.4 อปท. ดำเนินการวิเคราะห์โครงการก่อนปีระบะยาวว่าก่อให้เกิดรายได้หรือประโยชน์ ตอบแทนเชิงเศรษฐกิจหรือสังคม (ROI หรือ SROI) ที่คุ้มค่า เช่น มาตรการลดความแออัด ของโครงการ (FS) หรือการวิเคราะห์ความคุ้มค่า เบื้องต้น	๕	๐.๖๖		๐.๐๐
๙.5 อปท. ได้ประเมินขีดความสามารถในการชำระหนี้ประกอบการตัดสินใจที่จะก่อหนี้ระบะยาว	๕	๐.๖๖		๐.๐๐
๙.6 เมื่อได้รับการอนุมัติเงินกู้แล้ว อปท. ดำเนินโครงการเงินกู้แล้วเสร็จตามแผนงาน หรือกรอบระยะเวลาที่เหมาะสม	๕	๐.๖๖		๐.๐๐
๙.๗ เมื่อดำเนินการเงินกู้แล้วเสร็จ อาจมี ค่าเสียหาย หรือขาดทุนกับค่าต่าง ๆ แล้วเสร็จ มีการติดตามประเมินผลสำเร็จ เมื่อเทียบกับแผนงานของโครงการ	๕	๐.๖๖		๐.๐๐
รวม	๓๕	๕.๐๐	๐	๐

ข้อ	ชื่อตัวชี้วัด	แนวทางการประเมิน/สูตรคำนวณ	เกณฑ์การให้คะแนน	วัตถุประสงค์การประเมิน
๔.๓	อปท. มีการดำเนินการเกี่ยวกับ การยุติการข่มขืน	จ.ค.ผู้ฟ้องคดีและตัวความผิดผู้ไม่	ข้อละ ๒๐ ขึ้นไป = ๕ คะแนน ข้อละ ๑๐ - ๒๐ = ๓ คะแนน ข้อละ ๕ - ๑๐ = ๑ คะแนน ต่ำกว่าข้อละ ๕ = ๐ คะแนน	เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพในการดำเนินคดี ผู้เสียหายที่โดนข่มขืนภายในระยะเวลาที่กำหนด
วิธีการประเมิน เปรียบเทียบการดำเนินการตามมาตรฐานของ อปท. จะดำเนินการแจ้งข้อกล่าวหาและฟ้องคดีภายในกำหนดเวลาที่ประกาศกำหนด เพื่อให้ผู้เสียหาย ในระยะเวลาที่กำหนดในข้อนี้ต่อไป เอกสารหลักฐาน ๑. เอกสารการแจ้งข้อกล่าวหาหรือการฟ้องคดี การดำเนินการและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง ๒. เอกสารการแจ้งข้อกล่าวหาและฟ้องคดีและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการและฟ้องคดี หมายเหตุ: ขอบเขตการดำเนินการตามข้อนี้หมายถึง อปท. จะดำเนินการแจ้งข้อกล่าวหาและฟ้องคดีภายในกำหนดเวลาที่กำหนด เพื่อให้ผู้เสียหาย เป็นที่ทราบและดำเนินการต่อไป กฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ๑. พระราชบัญญัติการฟ้องคดีอาญา พ.ศ. ๒๕๕๐ ๒. พระราชบัญญัติการฟ้องคดีอาญา พ.ศ. ๒๕๕๐ ๓. ระเบียบ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการแจ้งข้อกล่าวหาและฟ้องคดี ๔. ข้อบัญญัติของ อปท.				

เพื่อให้การดำเนินการส่งเสริมศักยภาพการคลังท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีความครอบคลุมทุกมิติของการบริหารการคลังไม่ซ้ำซ้อนและสอดคล้องกับการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) จึงขอมติที่ประชุมมอบหมายให้สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ ดำเนินการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒๔ แห่ง

ทั้งนี้จะต้องดำเนินการรายงานผลการประเมินตามแบบรายงานสรุปผลการประเมินฯ ของ อปท. แต่ละแห่งในรูปแบบไฟล์ PDF และไฟล์ Excel ส่งให้กรมบัญชีกลาง กองการเงินการคลัง ภาครัฐทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ภายในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖
สรรพยากรพื้นที่ฯ

เห็นชอบ

เรื่องอื่นๆ

ประชาสัมพันธ์ กรณีที่มีชาวผู้ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินให้กับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) มีจำนวนเงินมูลค่าสูงกว่าที่แจ้งรายการให้กับกรมสรรพากรทราบ เนื่องจากหลักเกณฑ์ของ ป.ป.ช. จะต้องแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริงทั้งหมด แต่การยื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีให้กับกรมสรรพากรนั้น ยื่นเฉพาะเงินได้พึงประเมินที่ได้รับในปีนั้นๆ และเงินได้พึงประเมินบางประเภทได้รับการยกเว้นไม่นำมาแสดงในแบบหรือคำนวณภาษี ยกตัวอย่างเช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารที่ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย ๑๕ % ของดอกเบี้ยที่ได้ หรือเงินปันผลที่ถูกหัก ๑๐% ซึ่งอาจจะเลือกนำเงินปันผลไปรวมคำนวณเป็นเงินได้ ณ สิ้นปีหรือไม่ก็ได้ หรือรายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์ ที่ถูกหักภาษีที่กรมที่ดิน ที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องนำมาแสดงในแบบที่ยื่นให้กับกรมสรรพากร และบัญชีเงินฝากในธนาคาร ยกตัวอย่างเช่น มีเงินฝากในบัญชีจำนวน ๒๐ ล้านบาท ได้รับดอกเบี้ย จะต้องเสียภาษีเฉพาะดอกเบี้ยที่ได้รับในปีนั้นๆ ซึ่งแตกต่างจากการยื่นแบบให้กับ ป.ป.ช. ส่งผลให้มีส่วนต่างจำนวนมาก

หากเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบพบว่ามีกรณีการแสดงหลักฐานหรือยื่นรายละเอียดรายได้ไม่ครบ และน้อยกว่าความเป็นจริง จะต้องเสียภาษีจากการมีรายได้เพิ่มจำนวน ๑.๕ % ต่อเดือนนับจากวันที่ตรวจพบ แต่จำนวนเงินที่ต้องจ่ายเพิ่มจะมีมูลค่าไม่เกินจำนวนภาษีที่ชำระ

หากมีข้อสงสัยหรือสอบถามเพิ่มเติมสามารถติดต่อสอบถามได้ที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่เพชรบูรณ์ ยินดีต้อนรับและให้บริการ

ผู้แทน ธ.ก.ส.ฯ

ประชาสัมพันธ์ ธ.ก.ส. ยกระดับการให้บริการ Mobile Banking สู่ ธ.ก.ส. A-Mobile Plus แอปพลิเคชันที่จะช่วยให้การธุรกรรมทางด้านการเงินเป็นเรื่องง่าย สะดวก ปลอดภัย สร้างความมั่นใจในการใช้บริการทุกที่ ทุกเวลาตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพียงแค่ลูกค้าลงทะเบียนพิสูจน์ตัวตนและยืนยันตัวตนทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-KYC) ลูกค้าก็สามารถสมัครใช้บริการ ธ.ก.ส. A-Mobile Plus ได้ในทันที

กรณีที่ลูกค้ามีบัญชีพาสปอร์ตให้โอนเงิน กฎหมายใหม่มีผลบังคับใช้สามารถโทรแจ้งอายัดเงินได้ทันทีหากพบว่าถูกหลอก ธนาคารเพื่อธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร โทร ๐๒-๕๕๕-๐๕๕๕ กด ๓ แจ้งได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

ทั้งนี้ แอปพลิเคชัน Mobile Banking และ A-Mobile Plus สามารถใช้ร่วมกันได้หากโทรศัพท์มือถือผู้ใช้บริการสามารถรับรองแอปพลิเคชันดังกล่าวได้

ผู้แทน ผอ.ธ.ออมสินฯ

การโทรแจ้งอายัดเงินของธนาคารออมสิน โทร ๑๑๑๕ กด ๖ ธนาคารออมสินได้มีการประชาสัมพันธ์แจ้งการยกระดับความปลอดภัย MyMo ออมสิน ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ หากลูกค้าธนาคารออมสินต้องการโอนเงินมากกว่า ๕๐,๐๐๐ บาทขึ้นไปต่อรายการ ยอดสะสม ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อวัน หรือปรับเปลี่ยนวงเงินการทำรายการต่อวัน หรือเปลี่ยนแปลงวงเงิน จะต้องมีการยืนยันตัวตนด้วยการเปรียบเทียบใบหน้าก่อน เพื่อให้เกิดธุรกรรมอย่างสมบูรณ์

ผู้จัดการ.ธ.กรุงไทยฯ

การโทรแจ้งอายัดเงินของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โทร ๐๒-๑๑๑-๑๑๑ กด ๑๐๘ ธนาคารได้มีการยกระดับความปลอดภัยโอนเงินผ่านแอปพลิเคชัน “Krungthai NEXT” สแกนใบหน้าก่อนทำธุรกรรมโอนเงิน และปรับเปลี่ยนวงเงินผ่านแอปฯ Krungthai NEXT และเป่าดัง เพื่อสร้างความมั่นใจในการทำธุรกรรมผ่านแอปฯ ได้คนเดียวเท่านั้น เริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ และลูกค้านำบัตรประชาชนขอเพิ่มการยืนยันตัวตนด้วยใบหน้าที่ตู้ ATM สีเทา ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

ปิดประชุมเวลา

๑๑.๐๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางกนิษฐา จันเพ็ชร)

นักวิชาการคลัง

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

(นางสาวสุพมา ฮามวงศ์)

เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส