



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ โทร. ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๑-๓ โทรสาร ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๔

ที่ พช ๐๐๐๓.๑/๖๘

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างทำสถิติเกอร์อีเมล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์มีความประสงค์จะจ้างทำสถิติเกอร์อีเมลคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวน ๑ ชุด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อเป็นการปรับปรุงลักษณะขององค์กร ให้มีความทันสมัยในการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ สถิติเกอร์อีเมล คลังจังหวัดเพชรบูรณ์ (runglawaan.chu@cgd.go.th) ขนาด ๔ ซม. ๒๔ ตัวอักษร จำนวน ๑ ชุด

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง

สืบราคาจากท้องตลาด จำนวนเงิน ๑๕๐.-บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

วงเงินงบประมาณที่ประมาณว่าจะซื้อในครั้งนีเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (งบดำเนินงาน) ของสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวน ๑๕๐.-บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ ในกรณีการจัดซื้อมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่ง

/บุคคล

บุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ ดังนั้น เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้มีวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เห็นควรแต่งตั้ง นางสาวตรุณี ปันคำ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการคลัง เป็นผู้ตรวจรับพัสดุโดยให้ปฏิบัติหน้าที่ เช่นเดียวกับคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ และขอใช้หนังสือฉบับนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับ พัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด ในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

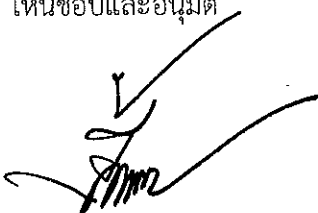

(นางยุพิน ลักษมีบุคคล)
เจ้าหน้าที่

เห็นสมควรอนุมัติ

- ให้ดำเนินการจัดจ้างทำสติ๊กเกอร์อิเล็กทรอนิกส์จังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวน ๑ ชุด
วงเงินงบประมาณ ๑๕๐.-บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)


(นางสาวสาคร จอกน้อย)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบและอนุมัติ


(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ โทร ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๑-๓ โทรสาร ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๔

ที่ พช ๐๐๐๓.๑/๖๗

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างถ่ายเอกสารโครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์มีความประสงค์จะ จ้างถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่ม โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai สำหรับเทศบาลตำบล โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

สำหรับใช้เป็นเอกสารประกอบโครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai สำหรับเทศบาลตำบล เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑ - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

๒. รายละเอียดของพัสดุ เป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

- จ้างถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่มโครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai สำหรับเทศบาลตำบลเพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔๔ ชุด

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง

สืบราคาจากท้องตลาด จ้างถ่ายเอกสาร ราคา ๑๑๘.๒๐ บาท/ชุด

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (งบรายจ่ายอื่น) จำนวนเงิน ๕,๒๐๐.- บาท (ห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวพัชรินทร์ นิลขาว

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจและหน้าที่
ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดใน
รายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น



(นางยุพิน ลักขมมีบุคคล)
เจ้าหน้าที่

เห็นควรอนุมัติ

- ให้ดำเนินการถ่ายเอกสารฯ วงเงิน ๕,๒๐๐.- บาท
(ห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)



(นางสาวสาคร จอกล้อย)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบและอนุมัติ



(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาม)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ โทร. ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๑-๓ โทรสาร ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๔

ที่ พช ๐๐๐๓.๑/๖๔

วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างจัดทำป้ายป๊อปอัพ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์มีความประสงค์จ้างทำป้ายป๊อปอัพ ขนาด A๔ โครงการ เสริมความรู้ คู่ทุน สนับสนุนผู้ประกอบการ SMEs จังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

สำหรับประชาสัมพันธ์ โครงการ เสริมความรู้ คู่ทุน สนับสนุนผู้ประกอบการ SMEs จังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒. รายละเอียดของพัสดุ เป็นพัสดุผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

- ป้ายป๊อปอัพ โครงการ ขนาด A๔ จำนวน ๔ แผ่น

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง

สืบราคาจากท้องตลาด จำนวนเงิน ๔๐๐.- บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณเงินค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ สำหรับโครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วงเงินงบประมาณ ๔๐๐.-บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

/๘. การขอ...

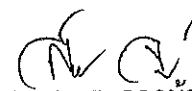
๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ ในกรณีการจัดซื้อมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ ดังนั้น เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้มีวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เห็นควรแต่งตั้ง นางสาวสรพฐ สิตกรโกวิท ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยให้ปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ และขอใช้หนังสือฉบับนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น


(นางยุพิน ลักขมีบุคคล)
เจ้าหน้าที่

เห็นควรอนุมัติ
- ให้ดำเนินการจ้างทำป้ายป๊อปอัพ โครงการฯ ดังกล่าว
วงเงินงบประมาณ ๔๐๐.-บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน)


(นางสาวสาคร จอห์นอย)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบและอนุมัติ


(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาม)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ โทร. ๐-๕๖๗๒-๘๗๔๑-๓ โทรสาร ๐-๕๖๗๒-๘๗๔๔

ที่ พช ๐๐๐๓.๑/๖๕

วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างจัดทำป้ายไวเนล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์มีความประสงค์จ้างทำป้ายไวเนล โครงการ เสริมความรู้
คู่ทุน สนับสนุนผู้ประกอบการ SMEs จังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข)
ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

สำหรับประชาสัมพันธ์ โครงการ เสริมความรู้ คู่ทุน สนับสนุนผู้ประกอบการ SMEs จังหวัดเพชรบูรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒. รายละเอียดของพัสดุ เป็นพัสดุผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

- ป้ายไวเนล ขนาด ๓ x ๑.๖ เมตร จำนวน ๑ ป้าย

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง

สืบราคาจากท้องตลาด จำนวนเงิน ๗๐๐.- บาท (เจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณเงินค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ สำหรับโครงการสนับสนุน
การดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วงเงินงบประมาณ ๗๐๐.-บาท
(เจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือ
ให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

/๘. การขอ...

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

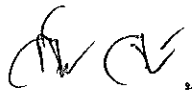
การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ ในกรณีการจัดซื้อมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ ดังนั้น เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้มีวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เห็นควรแต่งตั้ง นางสาวสรพฐ สิตกรโกวิท ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยให้ปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ และขอใช้หนังสือฉบับนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น


(นางยุพิน ลักษมีบุคคล)
เจ้าหน้าที่

เห็นควรอนุมัติ

- ให้ดำเนินการจ้างทำป้ายไวนิล โครงการฯ ดังกล่าว
วงเงินงบประมาณ ๗๐๐.-บาท (เจ็ดร้อยบาทถ้วน)


(นางสาวสาคร จอกล้อย)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบและอนุมัติ


(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ โทร. ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๑-๓ โทรสาร ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๔

ที่ พช ๐๐๐๓.๑/๖๖

วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสำหรับฝึกอบรม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์มีความประสงค์จะซื้อวัสดุสำหรับฝึกอบรมโครงการเสริมความรู้ คู่ทุน สนับสนุนผู้ประกอบการ SMEs จังหวัดเพชรบูรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

สำหรับใช้ประกอบการฝึกอบรมโครงการเสริมความรู้ คู่ทุน สนับสนุนผู้ประกอบการ SMEs จังหวัดเพชรบูรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒. รายละเอียดของพัสดุ เป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศ ร้อยละ ๑๐๐

- ๒.๑ กระดาษถ่าย A๔ ๘๐g จำนวน ๑๐ รีม
- ๒.๒ แฟ้มสอด A๔ จำนวน ๒ โหล
- ๒.๓ สติกเกอร์กระดาษ จำนวน ๑ แพ็ค
- ๒.๔ ปากกาลูกกลิ้งสีน้ำเงิน จำนวน ๒ กระป๋อง
- ๒.๕ ลวดเย็บกระดาษ No.๑๐ จำนวน ๑ กล่อง
- ๒.๖ สมุดปกอ่อน ๔๐ แผ่น ๖๐ แกรม จำนวน ๑๓๐ เล่ม
- ๒.๗ ลวดเย็บ ๕๐ ขึ้น จำนวน ๒ กล่อง

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ

สืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๓,๕๐๐.- บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณเงินค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ สำหรับโครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขอ....

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๕ ในกรณีการจัดซื้อมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ ดังนั้น เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้มีวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เป็นควรแต่งตั้งนางสาวสรพฐ์ สิตกรโกวิท ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยให้ปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรือจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ และขอให้ใช้หนังสือฉบับนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

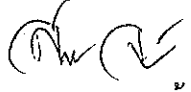
เรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น


(นางยุพิน ลักษมีบุคคล)

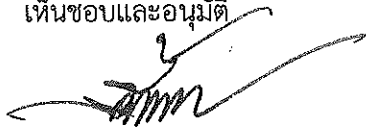
เจ้าหน้าที่

เห็นควรอนุมัติ

- ให้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุฯ ดังกล่าว วงเงินงบประมาณ ๓,๕๐๐.-บาท
(สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)


(นางสาวสาคร จอกล้อย)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบและอนุมัติ


(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาม)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ โทร. ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๑-๓ โทรสาร ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๔

ที่ พช ๐๐๐.๑/๖๓

วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์มีความประสงค์จะจ้างถ่ายเอกสารพร้อมจัดชุด โครงการ เสริมความรู้ คู่ทุน สนับสนุนผู้ประกอบการ SMEs จังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

สำหรับใช้เป็นคู่มือประกอบการฝึกอบรมโครงการ เสริมความรู้ คู่ทุน สนับสนุนผู้ประกอบการ SMEs จังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒. รายละเอียดของพัสดุ เป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศ ร้อยละ ๖๐

- ถ่ายเอกสารพร้อมจัดชุด จำนวน ๑๓๐ ชุด

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง

ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างภายในระยะเวลาไม่เกินสองปีงบประมาณ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ตามหนังสือที่ พช ๐๐๐๓.๑/๔๘ ราคา ๐.๕๐ บาท/หน้า

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ สำหรับโครงการสนับสนุน การดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วงเงินงบประมาณ ๖,๕๐๐.-บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือ ให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวสรพฐ สิตกรโกวิท

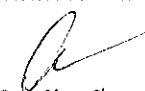
นักวิชาการคลังชำนาญการ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

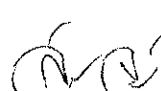
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น


(นางยุพิน ลักษมีบุคคล)

เจ้าหน้าที่

เห็นควรอนุมัติ

- ให้ดำเนินการจ้างถ่ายเอกสารฯ ดังกล่าว วงเงินงบประมาณ ๖,๕๐๐.- บาท
(หกพันห้าร้อยบาทถ้วน)


(นางสาวสาคร จอกร้อย)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบและอนุมัติ


(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ โทร. ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๑-๓ โทรสาร ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๔

ที่ พช ๐๐๐๓.๑/๖๒

วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำหรับฝึกอบรมโครงการเสริมความรู้
คู่ทุน สนับสนุนผู้ประกอบการ SMEs จังหวัดเพชรบูรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) ซึ่งมี
รายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

สำหรับใช้บรรจุเอกสารฝึกอบรมโครงการเสริมความรู้ คู่ทุน สนับสนุนผู้ประกอบการ SMEs จังหวัด
เพชรบูรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒. รายละเอียดของพัสดุ เป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศ ร้อยละ ๑๐๐

- กระเป๋าหิ้วใส่เอกสารขนาด ๓๔ x ๓๐ CM (A๔) Polyester Oxford มีช่องใส่ของ
จำนวน ๒ ช่องเล็ก และ ๑ ช่องใหญ่ จำนวน ๑๓๐ ใบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ

สืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๒๔,๐๕๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันห้าสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณเงินค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ สำหรับโครงการสนับสนุน
การดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือ
ให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

๑. นางสาวสุชมา ฮามวงศ์

ประธานกรรมการฯ

เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส

๒. นางสาวสรพฐ สิตกรโกวิท

กรรมการ

นักวิชาการคลังชำนาญการ

๓. นางสาวเจนจิรา จันทิ

กรรมการและเลขานุการ

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

/อำนาจ....

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

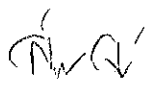
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น


(นางยุพิน ลักขมีบุคคล)

เจ้าหน้าที่

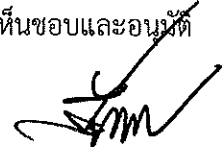
เห็นควรอนุมัติ

- ให้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ ดังกล่าว วงเงินงบประมาณ ๒๔,๐๕๐.-บาท
(สองหมื่นสี่พันห้าสิบบาทถ้วน)


(นางสาวสาคร จอกล้อย)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบและอนุมัติ


(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ โทร. ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๑-๓ โทรสาร ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๔

ที่ พช ๐๐๐๓.๑/๖๑

วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์มีความประสงค์จะซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เนื่องจากหลอดไฟฟ้าส่องสว่างภายในสำนักงานคลังจังหวัดเสื่อมสภาพใช้การไม่ได้ ทำให้แสงสว่างไม่เพียงพอ ซึ่งส่งผลกระทบต่อปฏิบัติงาน และถ่านสำหรับใช้เปลี่ยนรีโมทคอนโทรลเครื่องปรับอากาศ ซึ่งเสื่อมสภาพใช้การไม่ได้ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อมาเปลี่ยนใหม่ เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. รายละเอียดของพัสดุ ใช้พัสดุประเภทพัสดุที่จะใช้ในงานซื้อเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศร้อยละ ๑๐๐

- หลอด LED ๙ W จำนวน ๒๔ หลอด
- ถ่าน AAA จำนวน ๓ แพ็ค

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ

ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด ราคา ๒,๑๑๕.-บาท (สองพันหนึ่งร้อยสิบห้าบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

วงเงินงบประมาณที่ประมาณว่าจะซื้อในครั้งนี้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (งบดำเนินงาน) ของสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวน ๒,๑๑๕.- บาท (สองพันหนึ่งร้อยสิบห้าบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

/ส. การขอ....

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้ง ผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ ในกรณีการจัดซื้อมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใด เป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ ดังนั้น เนื่องจากการจัดซื้อครั้งนี้มีวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เห็นควรแต่งตั้ง นางสาวราภรณ์ จิตระยั้ง ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ เช่นเดียวกับคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ และขอใช้หนังสือฉบับนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน ขอชื่อดังกล่าว



(นางยุพิน ลักษมีบุคคผล)
เจ้าหน้าที่

เห็นควรอนุมัติ

- ให้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ วงเงินงบประมาณ ๒,๑๑๕.- บาท
(สองพันหนึ่งร้อยสิบห้าบาทถ้วน)



(นางสาวสาคร จอกร้อย)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบและอนุมัติ



(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ โทร. ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๑-๓ โทรสาร ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๔

ที่ พช ๐๐๐๓.๑/๖๐

วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างจัดทำรายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์มีความประสงค์จ้างจัดทำรายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้เกิดความคล่องตัว จึงมีความจำเป็นต้องจ้างจัดทำรายการสำหรับเจ้าหน้าที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๒. รายละเอียดของพัสดุ เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

- ตรายาง ชื่อ - ตำแหน่ง ขนาด ๔.๕* ๑.๕ มล. จำนวน ๒ อัน

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง

ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด ราคา ๑๕๐ บาท/อัน

๔. วงเงินที่จะจ้าง

วงเงินงบประมาณที่ประมาณว่าจะจ้างในครั้งนี้นับเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (งบดำเนินงาน) ของสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวน ๒๘๐.- บาท (สองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ ในกรณีการจัดซื้อมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ ดังนั้น เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้มีวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

/ เห็นควร.....

เห็นควรแต่งตั้ง นางสาวธันวดี ชมพูธา ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยให้ปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ และขอใช้หนังสือฉบับนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

(นางยุพิน ลักขมัญญกุล)
เจ้าหน้าที่

เห็นควรอนุมัติ

- ให้ดำเนินการจ้างทำตราฯ ดังกล่าว วงเงินงบประมาณ ๒๘๐.- บาท
(สองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

(นางสาวสาคร จอมน้อย)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบและอนุมัติ

(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ โทร. ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๑-๓ โทรสาร ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๔

ที่ พช ๐๐๐๓.๑/๕๓

วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์มีความประสงค์จะซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้เกิดความคล่องตัว จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุ ดังกล่าว สำหรับเจ้าหน้าที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๒. รายละเอียดของพัสดุที่ใช้ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของพัสดุที่ใช้ในการดำเนินการ ในครั้งนี้

- ตลับขาด สีนํ้าเงิน No ๒ จำนวน ๑ อัน
- ตราয়วันที หมึกในตัว (เลขไทย) จำนวน ๑ อัน

๓. ราคาของพัสดุที่จะซื้อ

ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด จำนวนเงิน ๒๑๕.- บาท (สองร้อยสิบห้าบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

วงเงินที่ประมาณว่าจะซื้อหรือจ้างเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (งบดำเนินงาน) จำนวน ๒๑๕.- บาท (สองร้อยสิบห้าบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้ง

/ผู้ตรวจ....

ผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ ในกรณีการจัดซื้อมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ ดังนั้น เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้มีวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เห็นควรแต่งตั้งนางสาวธันวดี ชมพุดา ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยให้ปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ และขอใช้หนังสือฉบับนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

(นางยุพิน ลักษมีบุคคล)
เจ้าหน้าที่

เห็นควรอนุมัติ

- ให้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุฯ วงเงินงบประมาณ ๒๑๕.- บาท
(สองร้อยสิบห้าบาทถ้วน)

(นางสาวสาคร จอกน้อย)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบและอนุมัติ

(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ โทร. ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๑-๓ โทรสาร ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๔

ที่ พช ๐๐๐๓.๑/๕๗

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์มีความประสงค์จัดซื้อน้ำดื่มประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อน้ำดื่ม สำหรับบริการผู้มาติดต่อราชการ ภายในสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์

๒. รายละเอียดของพัสดุ

๑) น้ำดื่ม ขนาดบรรจุ ๘ ลิตร/ถัง จำนวน ๒๐ ถัง

๒) น้ำดื่มบรรจุแก้วพลาสติก ขนาดบรรจุ ๒๒๐ มล. จำนวน ๔ กล่อง

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ

ราคาที่เคยซื้อครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาไม่เกินสองปีงบประมาณ น้ำดื่ม ขนาดบรรจุ ๘ ลิตร ราคา ๑๕ บาท/ถัง น้ำดื่มบรรจุแก้วพลาสติก ขนาดบรรจุ ๒๒๐ มล. ราคากล่องละ ๗๐ บาท ตามหนังสือขออนุมัติจัดซื้อ ที่ พช ๐๐๐๓.๑/๔๙ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

๔. วงเงินที่จะซื้อ

วงเงินงบประมาณที่ประมาณว่าจะซื้อในครั้งนีเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (งบดำเนินงาน) ของสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวน ๖๐๐.- บาท (หกร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ ในกรณีการจัดซื้อมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคล /หนึ่งบุคคล

หนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ ดังนั้น เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้มีวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เห็นควรแต่งตั้ง นางสาวฉันทดี ชมพูธา ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยให้ปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ และขอใช้หนังสือฉบับนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

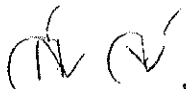
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการจัด ตามรายละเอียด
ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น



(นางยุพิน ลักขมียบุคคล)
เจ้าหน้าที่

เห็นสมควรอนุมัติ

- ให้ดำเนินการจัดซื้อน้ำดื่มประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖
วงเงินงบประมาณ ๖๐๐.-บาท (หกร้อยบาทถ้วน)



(นางสาวสาคร จอกน้อย)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบและอนุมัติ



(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์