



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ โทร. ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๑-๓ โทรสาร ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๔

ที่ พช ๐๐๐๓.๑/๗๓

วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสำหรับดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์มีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุ จำนวน ๓ รายการ โดยวิธี เฉพาะเจาะจง (ข) ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

สำหรับใช้ในการดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเพชรบูรณ์ เพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. รายละเอียดของพัสดุ เป็นพัสดุผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

- กระดาษ A๔ จำนวน ๔ รีม
- กระดาษปก A๔ (๑๘๐ แกรม) จำนวน ๒ ท่อ
- แฟ้มกระดาษ ขนาด F๔ จำนวน ๔๐ แฟ้ม

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ

สืบราคาจากท้องตลาด จำนวนเงิน ๑,๗๒๐.-บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ สำหรับโครงการ สนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วงเงินงบประมาณ ๑,๗๒๐.-บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้ง ผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ ในกรณีการจัดซื้อมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่ง บุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ ดังนั้น เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้มีวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

/เห็นควร...

เห็นควรแต่งตั้ง นางสาวอัญชลี จันทร์สิงห์ ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุโดยให้ปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ และขอใช้หนังสือฉบับนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น



(นางยุพิน ลักษมีบุคคล)
เจ้าหน้าที่

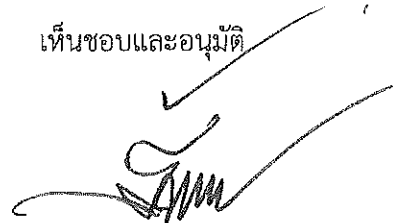
เห็นสมควรอนุมัติ

- ให้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ จำนวน ๓ รายการ ฯ
- วงเงินงบประมาณ ๑,๗๒๐.-บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)



(นางสาวสาคร จอกน้อย)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบและอนุมัติ



(นางรุ่งลาวัลย์ ชวนเกิดลาภ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ โทร. ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๑-๓ โทรสาร ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๔

ที่ พช ๐๐๐๓.๑/๗๒

วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างถ่ายเอกสาร โครงการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานในสังกัด
กระทรวงศึกษาธิการ จังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์มีความประสงค์จะจ้างจ้างถ่ายเอกสาร จำนวน ๘๐ ชุด
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับความรู้ความเข้าใจเรื่อง
การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ๑

๒. รายละเอียดของพัสดุเป็นพัสดุลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

- ถ่ายเอกสารโครงการฯ พร้อมจัดชุด จำนวน ๘๐ ชุด

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง

สืบราคาจากท้องตลาด จำนวนเงิน ๓,๒๐๐.-บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณเงินค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ สำหรับโครงการ
สนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วงเงินงบประมาณ
๓,๒๐๐.-บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย
ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ
โดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้ง
ผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ ในกรณีการจัดซื้อมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่ง

/บุคคล

บุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ ดังนั้น เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้มีวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เห็นควรแต่งตั้ง นางสาวอัญชลี จันทร์สิงห์ ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุโดยให้ปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ และขอใช้หนังสือฉบับนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

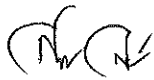
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น



(นางยุพิน ลักขมีบุคคล)
เจ้าหน้าที่

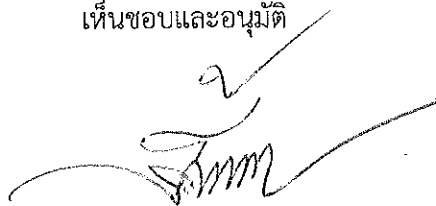
เห็นสมควรอนุมัติ

- ให้ดำเนินการจัดทำจ้างถ่ายเอกสาร พร้อมจัดชุด จำนวน ๘๐ ชุด
วงเงินงบประมาณ ๓,๒๐๐.- บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน)



(นางสาวสาคร จอกร้อย)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบและอนุมัติ



(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ โทร. ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๑-๓ โทรสาร ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๔

ที่ พช ๐๐๐๓.๑/๗๔

วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์มีความประสงค์จะจ้างจ้างซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ Tasaki หมายเลขครุภัณฑ์ ๑๐๐๐๐๐๐๒๐๔๘๒ ขำรุดไม่สามารถใช้งานได้ จึงมีความจำเป็นต้องซ่อมแซมเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

๒. รายละเอียดของพัสดุเป็นพัสดุผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

-ซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ ตัว

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง

สืบราคาจากท้องตลาด จำนวนเงิน ๖๕๐.-บาท (หกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

วงเงินงบประมาณที่ประมาณว่าจะจ้างในครั้งนี้นับเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (งบดำเนินงาน) ของสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวน ๖๕๐.-บาท (หกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

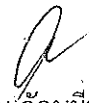
๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ ในกรณีการจัดซื้อมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่ง

/บุคคล

บุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ ดังนั้น เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้มีวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เห็นควรแต่งตั้ง นางสาวกัญญ์วิริศดา คำคม ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุโดยให้ปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ และขอให้หนังสือฉบับนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

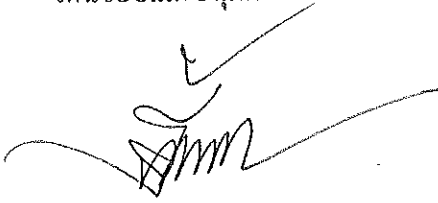

(นางยุพิน ลักษมีบุคคล)
เจ้าหน้าที่

เห็นสมควรอนุมัติ

- ให้ดำเนินการจัดทำจ้างซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง
วงเงินงบประมาณ ๖๕๐.-บาท (หกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)


(นางสาวสาคร จอกน้อย)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบและอนุมัติ


(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ โทร. ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๑-๓ โทรสาร ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๔

ที่ พช ๐๐๐๓.๑/๗๑

วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์สิทธิสวัสดิการโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์มีความประสงค์จะจ้างทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์และป้ายป๊อปอัพ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อประชาสัมพันธ์สิทธิสวัสดิการโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕

๒. รายละเอียดของพัสดุเป็นพัสดุผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

- ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ ขนาด ๘๐ x ๑๘๐ ซม. พร้อมขา x bar จำนวน ๒ ชุด

- ป้ายป๊อปอัพ ขนาด A ๔ จำนวน ๑ อัน

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง

สืบราคาจากท้องตลาด จำนวนเงิน ๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ บัญชีเงินอุดหนุนที่ได้รับจากความช่วยเหลือต่าง ๆ (๑๐๘๙๒)

สำหรับโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ วงเงิน ๑,๐๐๐.-บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ ในกรณีการจัดซื้อมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่ง

/บุคคล

บุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ ดังนั้น เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้มีวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เห็นควรแต่งตั้ง นางสาวสรพฐ สิตกรโกวิท ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุโดยให้ปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ และขอใช้หนังสือฉบับนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

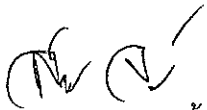
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น



(นางยุพิน ลักษมีบุคคล)
เจ้าหน้าที่

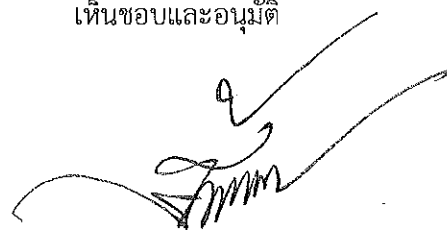
เห็นสมควรอนุมัติ

-- ให้ดำเนินการจัดทำป้ายไว้นิลประสาสัมพันธ์และป้ายป๊อบอัพ
วงเงินงบประมาณ ๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)



(นางสาวสาคร จอกลน้อย)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบและอนุมัติ



(นางรุ่งลาวัลย์ ชวนเกิดลาภ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ โทร. ๐-๕๖๗๒-๘๗๔๑-๓ โทรสาร ๐-๕๖๗๒-๘๗๔๔

ที่ พช ๐๐๐๓.๑/๖๙

วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์มีความประสงค์จะจัดซื้อน้ำดื่มประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อน้ำดื่ม สำหรับบริการผู้มาติดต่อราชการ ภายในสำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์

๒. รายละเอียดของพัสดุ เป็นพัสดุผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

๑. น้ำดื่ม ขนาดบรรจุ ๘ ลิตร/ถัง จำนวน ๒๐ ถัง

๒. น้ำดื่มบรรจุแก้วพลาสติก ขนาดบรรจุ ๒๒๐ มล.จำนวน ๔ กล่อง

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ

ราคาที่เคยซื้อจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาไม่เกินสองปีงบประมาณ น้ำดื่มขนาดบรรจุ ๘ ลิตร ราคา ๑๕บาท/ถัง น้ำดื่มบรรจุแก้วพลาสติก ขนาดบรรจุ ๒๒๐ มล.ราคากล่องละ ๗๐ บาท ตามหนังสือขออนุมัติ จัดซื้อ ที่ พช ๐๐๐๓.๑/๕๗ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๔. วงเงินที่จะซื้อ

วงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (งบดำเนินงาน) ภายในวงเงิน ๖๐๐.- บาท (หกร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้ง ผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ ในกรณีการจัดซื้อมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่ง บุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ ดังนั้น เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้มีวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เห็นควรแต่งตั้ง นางนิตยา ธงสันเทียะ ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุโดยให้ปฏิบัติ

หน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย
การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ และขอใช้หนังสือฉบับนี้แทนคำสั่งแต่งตั้ง
ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น



(นางยุพิน ลักษมีบุคคล)
เจ้าหน้าที่

เห็นสมควรอนุมัติ

- ให้ดำเนินการจัดซื้อน้ำดื่มประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖
วงเงินงบประมาณ ๖๐๐.- บาท (หกร้อยบาทถ้วน)



(นางสาวสาคร จอกน้อย)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบและอนุมัติ



(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์