



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่อง แผนการซ่อมบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๙ (๒) ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการจัดทำแผนการบำรุงรักษาและซ่อมแซมพัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การควบคุมและดูแลรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่อยู่ในความครอบครองให้มีการใช้และบริหารพัสดุที่เหมาะสม คุ่มค่า และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด และเพื่อให้หน่วยงานควบคุมดูแลพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่อยู่ในครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสม และระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย และในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุดให้หน่วยงานดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว นั้น

เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบล จึงประกาศแผนซ่อมบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายแดน เครือแสง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

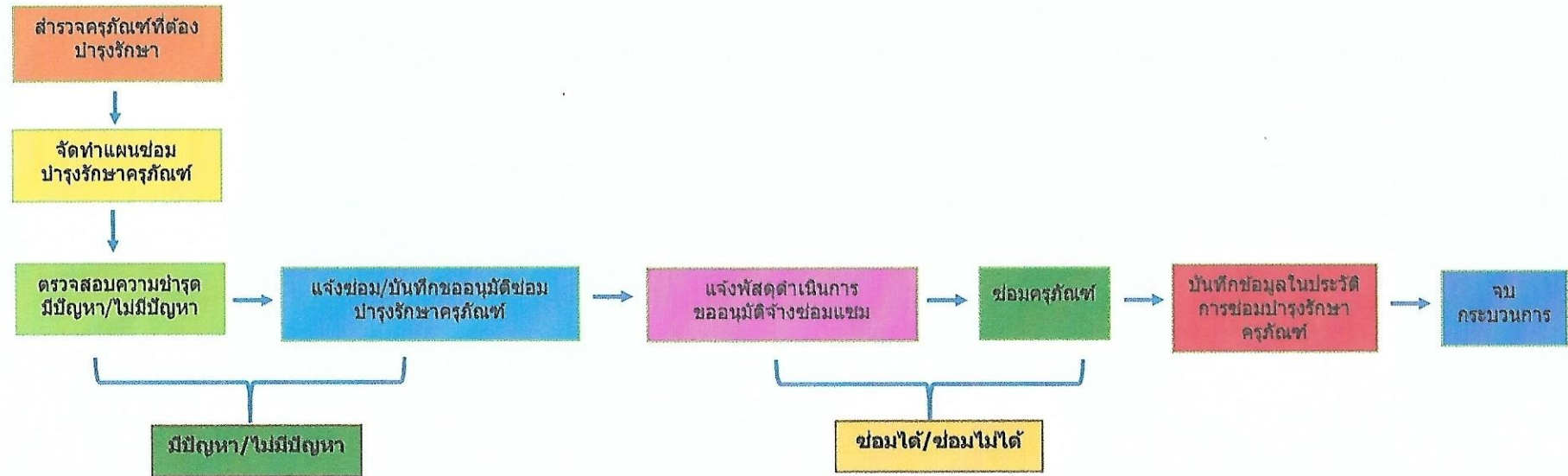
แผนซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบล ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

[illegible]

[illegible]

ผังกระบวนการดูแลบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ 2568

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล

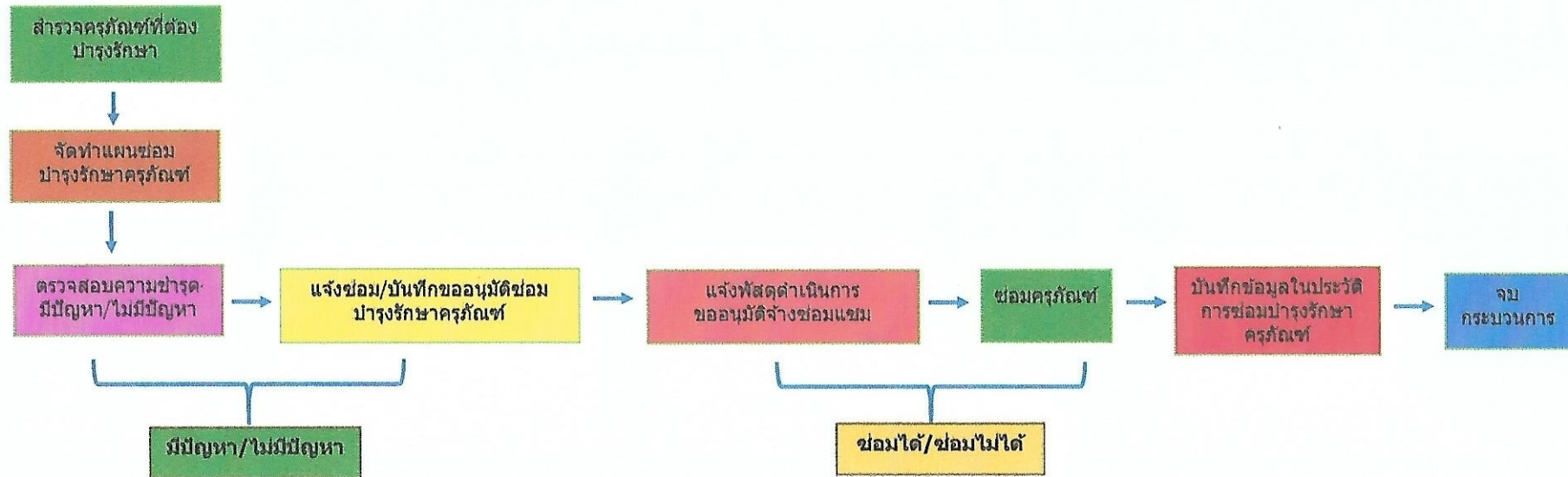


องค์การบริหารส่วนตำบลคู่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลำดับ	รายการ	จำนวน	กิจกรรมที่ทำ	ปีงบประมาณ 2568												หมายเหตุ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ	3 เครื่อง	- ดำเนินการทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ						↔					↔		
			- ตรวจสอบสภาพระบบไฟฟ้า													
			- ตรวจสอบเช็คระบบควบคุมอุณหภูมิ													
			- เติมน้ำยาแอร์ และตรวจสอบเช็คสภาพ													
			- แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←												→
2	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์															
	เครื่อง PC	6 เครื่อง	- ตรวจสอบเช็คพัดลมระบายความร้อน							↔						
	เครื่อง Notebook	3 เครื่อง	- ตรวจสอบเช็คพาวเวอร์ซัพพลาย													
	เครื่องพิมพ์ (ปริ้นเตอร์)	6 เครื่อง	- กำจัดฝุ่นภายในเครื่อง ทุก 3 เดือน				↔						↔			→
			- แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←												→
3	ครุภัณฑ์สำนักงานและอื่นๆ		- ตรวจสอบประจำปี ๆ ละ 1 ครั้ง	↔												
			- แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←												→

ผังกระบวนการดูแลบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ 2568

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล

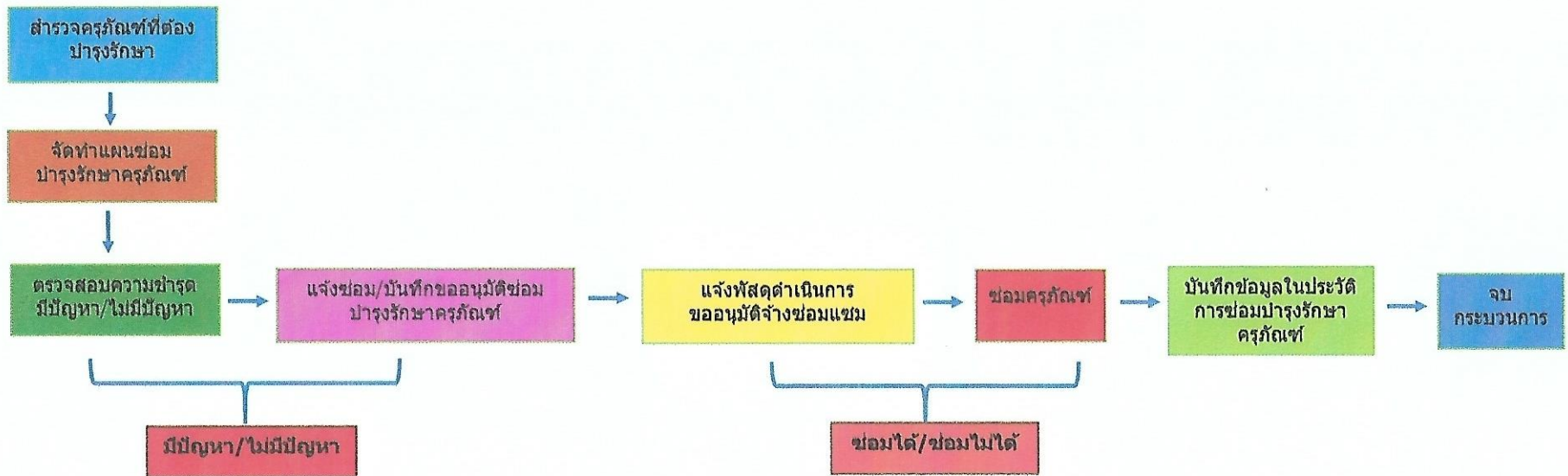


แผนซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ กองช่าง
องค์การบริหารส่วนตำบล ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

[illegible]

ผังกระบวนการดูแลบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ 2568

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลคู



องค์การบริหารส่วนตำบล ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

[illegible]

ผังกระบวนการดูแลบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ 2568

กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบล

