

แนวปฏิบัติของระบบพนักงานราชการ สังกัดสำนักงาน กศน.

เพื่อให้ระบบพนักงานราชการ สังกัดสำนักงาน กศน. เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับหนังสือคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๓๖๖ เรื่อง การสั่งให้พนักงานราชการไปปฏิบัติงานนอกเหนือจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ หนังสือคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๒๖ ส่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๒๓๖ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติของระบบงานพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ และ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๕ ตามลำดับคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๒๗๐/๒๕๕๑ เรื่อง มอบให้อำนาจการสั่งการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดและผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทน สั่ง ณ วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๔๙๒/๒๕๕๑ เรื่อง มอบอำนาจให้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยที่ตั้งอยู่ในภูมิภาคปฏิบัติราชการแทน สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๑ และหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ส่วนมาก ที่ ศธ ๐๒๑๐.๑๑๘/๓๖๔๖ เรื่อง การมอบหมายให้พนักงานราชการปฏิบัติงานนอกพื้นที่ที่กำหนดในสัญญา ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๔ จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติของระบบพนักงานราชการ สังกัดสำนักงาน กศน. เพื่อทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. การต่อสัญญาจ้าง

๑.๑ หน่วยงาน/สถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศน. ต้องใช้ผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ เพื่อประกอบการพิจารณาเลิกจ้าง และต่อสัญญาจ้างพนักงานราชการ

๑.๒ หน่วยงาน/สถานศึกษาไม่สามารถต่อสัญญาจ้างพนักงานราชการ ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับกลุ่มงานไม่ตรงตามที่ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) เรื่องการกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดกรอบอัตราค่าจ้างพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ไว้แต่ลูกจ้างชั่วคราวที่เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานราชการตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๔๗ ที่ได้รับการยกเว้นคุณสมบัติเป็นกรณีพิเศษเฉพาะรายในการจ้างเป็นพนักงานราชการ ให้สามารถต่อสัญญาจ้างได้ โดยหน่วยงาน/สถานศึกษาต้องทบทวนภารกิจว่ายังจำเป็นต้องมีผู้ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งจัดทำรายงานต่อสัญญาจ้างพนักงานราชการกลุ่มดังกล่าว เป็นรายบุคคลเพื่อรายงานให้สำนักงาน กศน. ทราบ

๒. การบริหารกรอบอัตราค่าจ้างพนักงานราชการภายในของหน่วยงาน/สถานศึกษา

๒.๑ เพื่อประโยชน์แห่งทางราชการ หน่วยงาน/สถานศึกษา อาจสั่งให้พนักงานราชการไปปฏิบัติงานนอกเหนือจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างได้ โดยไม่เป็นเหตุให้พนักงานราชการร้องขอเลิกสัญญาจ้าง หรือเรียกร้องประโยชน์ตอบแทนใดๆ ในกรณีนี้ หน่วยงาน/สถานศึกษา อาจกำหนดให้ทำล่วงหน้าหรือค่าตอบแทนอื่น จากการสั่งให้ปฏิบัติงานดังกล่าวนั้น โดยหลักการจ้างงานของระบบพนักงานราชการเป็นการจ้างงานตามความจำเป็นของภารกิจ ยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการของสำนักงาน กศน. เพื่อเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐในการปฏิบัติงานให้กับหน่วยงาน/สถานศึกษานั้น แต่เพื่อประโยชน์แห่งทางราชการและสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของระเบียบนี้ หน่วยงาน/สถานศึกษาอาจสั่งให้พนักงานราชการไปปฏิบัติงานนอกเหนือจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างได้ โดยการปฏิบัติงานนอกเหนือจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างดังกล่าวต้องเป็นการสั่งให้ไปปฏิบัติงานให้กับหน่วยงาน/สถานศึกษาที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างตามระเบียบนี้เป็นครั้งคราวเท่านั้น ซึ่งรวมถึงการสั่งให้ ไปปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่นที่สังกัดเดียวกันกับหน่วยงาน/สถานศึกษาที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างตามระเบียบนี้ด้วยและเป็นงานที่กำหนดระยะเวลาสิ้นสุดการปฏิบัติงานที่ชัดเจน มิใช่ให้ไปปฏิบัติงานนอกเหนือจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างเป็นการถาวร

ทั้งนี้...



ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในแนวปฏิบัติการสั่งให้พนักงานราชการไปปฏิบัติราชการเป็นครั้งคราวจะต้องไม่เกิน ๔ เดือน ในรอบปีงบประมาณ โดยเป็นการสั่งให้ไปปฏิบัติงานนอกเหนือจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างเป็นบางครั้งไม่บ่อยนัก หรือไม่สม่ำเสมอ และมีระยะเวลาสิ้นสุดการไปปฏิบัติงานที่ชัดเจน มิใช่ให้ไปปฏิบัติงานนอกเหนือสัญญาจ้างเป็นการถาวร จะต้องคำนึงถึงลักษณะงาน ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ ภาระงานสภาพการปฏิบัติงาน คุณลักษณะและคุณสมบัติของพนักงานราชการ และเงื่อนไขอื่นๆ ซึ่งไม่ควรจะแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญจากที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง

๒.๒ ให้หน่วยงาน/สถานศึกษา ปรับปรุงฐานข้อมูลของพนักงานราชการให้เป็นปัจจุบัน ผ่านโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม/ระดับจังหวัด (DPIS) ในระบบออนไลน์ ทั้งนี้ ขอให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติของระบบพนักงานราชการให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ หลังจากดำเนินการเสร็จสิ้น

๓. การใช้บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

เพื่อให้การสรรหาและเลือกสรรบุคคล การขึ้นบัญชี การขอใช้บัญชี เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ คพร. กำหนด และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ จึงขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ การสรรหาและการเลือกสรรบุคคล เพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ กรณีที่มีอัตราว่างเมื่อหน่วยงาน/สถานศึกษาดำเนินการแล้วเสร็จ ต้องรายงานให้สำนักงาน กศน. ได้รับทราบถึงบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรพนักงานราชการ ภายใน ๑๕ วัน

๓.๒ กรณีการขึ้นบัญชี และขอใช้บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรพนักงานราชการ หากหน่วยงาน/สถานศึกษาใด จะขอใช้บัญชีของหน่วยงานใดในสังกัดสำนักงาน กศน. ให้ดำเนินการดังนี้

๑) ให้หน่วยงานแจ้งความประสงค์ต่อ สำนักงาน กศน. จังหวัด/กทม. ที่ขอใช้บัญชี ที่อยู่ใกล้กับหน่วยงานที่แจ้งความประสงค์ขอใช้บัญชี เป็นอันดับแรก และหากสำนักงาน กศน. จังหวัด/กทม. ที่อยู่ใกล้ไม่มีตำแหน่งที่จะขอใช้บัญชีให้พิจารณาจากสำนักงาน กศน. จังหวัด/กทม. อื่นได้ตามความเหมาะสมที่ได้มีการประกาศขึ้นบัญชีไว้

๒) เมื่อหน่วยงานที่แจ้งความประสงค์ขอใช้บัญชีรับทราบผลการพิจารณาของสำนักงาน กศน. จังหวัด/กทม. ที่ขอใช้บัญชี ให้ดำเนินการเพื่อแจ้งความประสงค์กับหน่วยงานผู้เป็นเจ้าของบัญชี เพื่อดำเนินการเรียกใช้บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรพนักงานราชการ โดยให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรทั้งในส่วน of ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จะประเมินเพิ่มเติมและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเพื่อประเมินฯ ก่อนการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๒.๒) ประสานกับสำนักงาน กศน. จังหวัด/กทม. ผู้เป็นเจ้าของบัญชีโดยตรง ในเรื่องจำนวนรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและข้อมูลผู้ผ่านการเลือกสรรดังกล่าวที่ต้องการ เช่น อาจขอจำนวนรายชื่อผู้ผ่าน การเลือกสรรจำนวน ๓ เท่าของตำแหน่งว่าง หรือจำนวน ๕ เท่าของตำแหน่งว่าง เป็นต้น

๒.๓) เมื่อได้จำนวนรายชื่อและข้อมูลของผู้ผ่านการเลือกสรรแล้ว ต้องแจ้งผู้ผ่านการเลือกสรรตามรายชื่อให้ทราบ เพื่อมาแจ้งความประสงค์สมัครเข้ารับการประเมิน โดยทำเป็นหนังสือราชการถึงผู้ผ่านการเลือกสรรทุกคนโดยตรง ตามข้อมูลที่อยู่ที่ได้รับจากสำนักงาน กศน. จังหวัด/กทม. ผู้เป็นเจ้าของบัญชี

๒.๔) การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรจะมีอายุบัญชีเท่ากับระยะเวลาที่เหลือของอายุบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรที่ขอใช้

๒.๕) ผู้ผ่านการเลือกสรรที่ไม่ประสงค์ไปรับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะเพิ่มเติมในสำนักงาน กศน. จังหวัด/กทม. ที่ขอใช้บัญชี หรือผู้ผ่านการเลือกสรรที่ไปรับการประเมินในสำนักงาน กศน. จังหวัด/กทม. ที่ขอใช้บัญชีและไม่ผ่านการประเมินจะยังมีสิทธิที่จะได้รับการจัดจ้างในบัญชีผู้ผ่าน การเลือกสรรของสำนักงาน กศน. จังหวัด/กทม. เจ้าของบัญชี

๒.๖) เมื่อ...

