



**ประกาศสำนักงานคลังจังหวัดสิงห์บุรี**  
**เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน**

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดสิงห์บุรี กรมบัญชีกลาง มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไป เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งนักวิชาการคลัง (ปริญญาตรี) เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของสำนักงานคลังจังหวัดสิงห์บุรี ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมบัญชีกลาง ที่ ก.๑๕๕/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๓ และคำสั่งกรมบัญชีกลาง ที่ ก.๒๒๒/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๕ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและระยะเวลาการจ้าง**

ตำแหน่งนักวิชาการคลัง (ปริญญาตรี) จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท  
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการคลัง การบัญชี การพัสดุ การงบประมาณ การเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) การจัดทำฐานข้อมูลเศรษฐกิจจังหวัด การวิเคราะห์ข้อมูลการคลัง งานบริหารทั่วไป และการปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รอบระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่จ้างจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ หรือตามที่ กรมบัญชีกลางกำหนด

**๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๗) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๐) ไม่เป็นข้าราชการ...

(๑๐) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น ณ วันเริ่มจ้าง

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบคัดเลือกเพศชาย ต้องเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น จึงจะมีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกได้

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สาขาการบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ตามวุฒิที่ ก.พ. รับรอง

## ๓. การรับสมัคร

### ๓.๑ วัน เวลา และวิธียื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครได้ตามเอกสารแนบ ทางเว็บไซต์ของสำนักงานคลังจังหวัดสิงห์บุรี <http://www.cgd.go.th/sbr> ในหัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์” และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานทั้งหมดด้วยตนเองได้ที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานคลังจังหวัดสิงห์บุรี ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดสิงห์บุรี (หลังเก่า) ถนนสิงห์บุรี - บางพาน ตำบลบางมัญ อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี ตั้งแต่วันที่ ๒๒ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครไม่เสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด

### ๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร และใบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่าเป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ในกรณีที่ชื่อ - สกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน อย่างละ ๑ ฉบับ)

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

### ๓.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

(๑) ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ชัดเจนและครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมทั้งยื่นเอกสารและหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน

(๒) ผู้สมัครจะต้องนำหลักฐานมาให้ครบในวันยื่นใบสมัคร สำนักงานคลังจังหวัดสิงห์บุรี จะไม่รับเอกสารใบสมัครหากยื่นเอกสารต่าง ๆ ไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศฯ

(๓) ใบสมัครฉบับใดที่ไม่สามารถอ่านออกได้ หรือมีความไม่ชัดเจน ไม่ครบถ้วน หรือไม่สมบูรณ์ ไม่ว่าด้วยกรณีใด หรือแนบเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด หรือไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำหรือไม่ไต่ถามภายในเวลาที่กำหนด สำนักงานคลังจังหวัดสิงห์บุรีจะไม่รับพิจารณา

#### ๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

สำนักงานคลังจังหวัดสิงห์บุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานคลังจังหวัดสิงห์บุรี และทางเว็บไซต์ของสำนักงานคลังจังหวัดสิงห์บุรี [www.cgd.go.th/sbr](http://www.cgd.go.th/sbr) ในหัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์” หรือสอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๓๖๕๐ ๗๑๓๘ ต่อ ๓๑๘

#### ๕. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานคลังจังหวัดสิงห์บุรี จะดำเนินการคัดเลือก โดยการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินครั้งที่ ๑ โดยวิธีการสอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติ คอมพิวเตอร์ การประเมินครั้งที่ ๒ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

##### ๕.๑ การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑

วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น. ณ สำนักงานคลังจังหวัดสิงห์บุรี

| สมรรถนะ                                                                                                                                                                                                                                                                                   | คะแนนเต็ม    | วิธีการประเมิน                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------|
| <b>ความรู้</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- ความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ด้านการคลัง</li><li>- เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น เศรษฐกิจ สังคม การบริหาร และระเบียบกฎหมายการเงินการคลัง</li><li>- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา</li><li>- ความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์</li></ul> | ๑๐๐<br>คะแนน | สอบข้อเขียน<br>(๘๐ คะแนน)<br>สอบปฏิบัติคอมพิวเตอร์<br>(๒๐ คะแนน) |

##### ๕.๒ การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒

วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น. ณ สำนักงานคลังจังหวัดสิงห์บุรี

| สมรรถนะ                                                                                                                                                                                                                | คะแนนเต็ม    | วิธีการประเมิน |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------|
| <b>คุณลักษณะส่วนบุคคล</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- มุ่งผลสัมฤทธิ์</li><li>- จริยธรรม</li><li>- การคิดวิเคราะห์</li><li>- บริการที่ดี</li><li>- ร่วมแรงร่วมใจ</li><li>- การทำงานร่วมกับผู้อื่น</li></ul> | ๑๐๐<br>คะแนน | การสอบสัมภาษณ์ |

#### ๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การขึ้นบัญชี...

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ  
ในกรณีที่คะแนนเท่ากันจะให้เรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบแข่งขันจากน้อยไปมาก

**๗. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก**

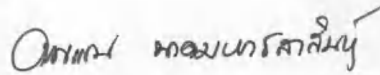
๗.๑ สำนักงานคลังจังหวัดสิงห์บุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ  
ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานคลังจังหวัดสิงห์บุรี และทางเว็บไซต์ของสำนักงาน  
คลังจังหวัดสิงห์บุรี [www.cgd.go.th/sbr](http://www.cgd.go.th/sbr) ในหัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์”

๗.๒ สำนักงานคลังจังหวัดสิงห์บุรี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่  
๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานคลังจังหวัดสิงห์บุรี ศาลากลางจังหวัดสิงห์บุรี (หลังเก่า) ชั้น ๑  
ถนนสิงห์บุรี - บางพาน ตำบลบางมัญ อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี และทางเว็บไซต์ของสำนักงาน  
คลังจังหวัดสิงห์บุรี [www.cgd.go.th/sbr](http://www.cgd.go.th/sbr) ในหัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์” และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก  
ไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้าสำนักงานคลังจังหวัดสิงห์บุรีจัดให้มีการคัดเลือก  
ในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

**๘. การรายงานตัวเข้าทำงาน**

รายงานตัวพร้อมปฏิบัติงานในวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางอรพรรณ นาคมหาชาสินธุ์)

ประธานคณะกรรมการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว



ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน  
สำนักงานคลังจังหวัดสิงห์บุรี  
กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ติดรูปถ่าย  
ขนาด ๑ นิ้ว

๑. ข้อมูลส่วนตัวของผู้สมัคร

|                                                                                                          |                    |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------|
| ชื่อและนามสกุล <input type="checkbox"/> นาย <input type="checkbox"/> นาง <input type="checkbox"/> นางสาว | ตำแหน่งที่สมัครสอบ |                  |
| หมายเลขบัตรประชาชน                                                                                       | วัน/เดือน/ปีเกิด   | เชื้อชาติ        |
| ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน .....                                                                              | อายุ               | สัญชาติ          |
| ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ .....                                                                          | สถานภาพสมรส        | ศาสนา            |
| หมายเลขโทรศัพท์ .....                                                                                    | จำนวนบุตร          | การรับราชการทหาร |
| E-mail Address .....                                                                                     |                    |                  |
| อาชีพปัจจุบัน .....                                                                                      |                    |                  |
| เหตุผลที่ (ต้องการ) ออกจากงาน .....                                                                      |                    |                  |
| ผู้ที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน คนที่หนึ่ง (โปรดระบุชื่อ-สกุล และหมายเลขโทรศัพท์) .....               |                    |                  |
| ..... เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร เป็น .....                                                                   |                    |                  |
| ผู้ที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน คนที่สอง (โปรดระบุชื่อ-สกุล และหมายเลขโทรศัพท์) .....                 |                    |                  |
| ..... เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร เป็น .....                                                                   |                    |                  |

๒. ข้อมูลครอบครัวของผู้สมัคร

|                                                                                  |                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| บิดา (ชื่อ-สกุล) .....                                                           | มารดา (ชื่อ-สกุล) .....                                                          |
| ปัจจุบัน <input type="checkbox"/> ยังมีชีวิต <input type="checkbox"/> ถึงแก่กรรม | ปัจจุบัน <input type="checkbox"/> ยังมีชีวิต <input type="checkbox"/> ถึงแก่กรรม |
| กรณีมีชีวิตโปรดระบุ อายุ .....                                                   | กรณีมีชีวิตโปรดระบุ อายุ .....                                                   |
| อาชีพ.....หมายเลขโทรศัพท์.....                                                   | อาชีพ.....หมายเลขโทรศัพท์.....                                                   |

๓. ข้อมูลการศึกษาของผู้สมัคร

| ระดับการศึกษา | ปีที่สำเร็จการศึกษา |     | ชื่อสถานศึกษา | วุฒิการศึกษา/วิชาเอก | คะแนนเฉลี่ย |
|---------------|---------------------|-----|---------------|----------------------|-------------|
|               | จาก                 | ถึง |               |                      |             |
| .....         |                     |     | .....         | .....                |             |
| .....         |                     |     | .....         | .....                |             |
| .....         |                     |     | .....         | .....                |             |
| .....         |                     |     | .....         | .....                |             |

๔. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงานของผู้สมัคร

| ชื่อหน่วยงาน | ตำแหน่ง<br>และเงินเดือน | ลักษณะงาน | ระยะเวลา<br>การทำงาน |     | เหตุผลที่<br>ลาออก |
|--------------|-------------------------|-----------|----------------------|-----|--------------------|
|              |                         |           | จาก                  | ถึง |                    |
| .....        | .....                   | .....     |                      |     | .....              |
| .....        | .....                   | .....     |                      |     | .....              |
| .....        | .....                   | .....     |                      |     | .....              |
| .....        | .....                   | .....     |                      |     | .....              |

๕. ข้อมูลการฝึกอบรมของผู้สมัคร (ถ้ามีโปรดระบุ)

|       |
|-------|
| ..... |
| ..... |
| ..... |

๖. ความรู้ความสามารถพิเศษของผู้สมัคร

|                                    |                   |
|------------------------------------|-------------------|
| ๖.๑ ด้านภาษาต่างประเทศ             |                   |
| ๑. ....                            | ระดับการใช้ ..... |
| ๒. ....                            | ระดับการใช้ ..... |
| ๓. ....                            | ระดับการใช้ ..... |
| ๖.๒ ด้านคอมพิวเตอร์ (ระบบ/โปรแกรม) |                   |
| ๑. ....                            | ระดับการใช้ ..... |
| ๒. ....                            | ระดับการใช้ ..... |
| ๓. ....                            | ระดับการใช้ ..... |
| ๖.๓ อื่น ๆ                         |                   |
| .....                              |                   |
| .....                              |                   |
| .....                              |                   |
| .....                              |                   |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นที่ข้าพเจ้าได้ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้  
ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร  
(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร  
(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....