



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลค้อใต้

ที่ ๑๓๑/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลค้อใต้

.....

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนได้ตรวจสอบและขอได้ตามมาตรา ๙

ดังนั้น เพื่อให้การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลค้อใต้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการฯ เพื่อจัดเตรียมข้อมูลข่าวสาร เอกสาร ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบและขอได้ ดังนี้

คณะกรรมการชุดที่ ๑ ประกอบด้วย

๑. นางสาวพรทิ ระหุภา	หัวหน้าสำนักปลัด	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. นางรวิณิภา ฉัตรวิไลลักษณ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะกรรมการ
๓. นายจักรพล นุ่นสวัสดิ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๔. นางสาวอุไรวรรณ พันธวงศา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	คณะกรรมการ
๕. นางสาวกิตติพร อุบลครุฑ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะกรรมการ
๖. นางสาวชนันต์นันท์ साโพรวัน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะกรรมการ
๗. นางวัชรภรณ์ สวัสดิ์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	คณะกรรมการ
๘. นายจารุกิตติ์ ผาอินทร์	นักพัฒนาชุมชน	เลขานุการฯ

ให้คณะกรรมการชุดที่ ๑ มีหน้าที่จัดเตรียมเอกสารเกี่ยวกับแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาสามปี ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี แผนดำเนินงาน ผลการปฏิบัติงานประจำปี รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น รายงานการประชุมผู้บริหาร รายงานการประชุมเจ้าหน้าที่ ข้อมูลการศึกษา ข้อมูลสวัสดิการสังคมและข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบและขอได้ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ

คณะกรรมการชุดที่ ๒ ประกอบด้วย

๑. นางสาวควรเทียน ทองขาว	ผู้อำนวยการกองคลัง	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. นางสาวหทัยชนก พันธวงศา	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๓. นางสาวนิชานาถ ชันอาสา	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๔. นายคุณานนท์ คุณวงศ์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๕. นางสาวสุภาพร ชุตติกรณ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คณะกรรมการ
๖. นายมีสิน พรหมผัน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	คณะกรรมการ
๗. นางสาวกนกพิชญ์ กรรโณ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	เลขานุการฯ

/ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการชุดที่ ๒ มีหน้าที่จัดเตรียมเอกสารเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี สรุป รายรับ-รายจ่าย งบการเงินฯ ข้อมูลการจัดซื้อ-จัดจ้าง แผนการจัดหาพัสดุ ประกาศสอบราคา/ประกวดราคา สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับประชาชนเข้าตรวจสอบและขออุทธรณ์ข้อมูล ข่าวสารฯ

คณะกรรมการชุดที่ ๓ ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|--|------------|
| ๑. นางสาวโสภิตา ศรีสุตา | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม หัวหน้าคณะกรรมการ | |
| | รักษาราชการ ผอ.กองช่าง | |
| ๒. นายอนาวินทร์ ดอนเหลื่อม | นายช่างโยธาปฏิบัติงาน | คณะกรรมการ |
| ๓. นายอนุชิต สิงห์ชัย | ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า | คณะกรรมการ |
| ๔. นายเจษฎา จงใจสู้ | ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ | คณะกรรมการ |
| ๕. นางสาววรรณ มะโนวรรณ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | เลขานุการฯ |

ให้คณะกรรมการชุดที่ ๓ มีหน้าที่จัดเตรียมเอกสารเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของตำบลคือได้ แผนที่ แหล่งน้ำ ถนน ไฟฟ้า ประปา ที่สาธารณประโยชน์ และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบและ ขออุทธรณ์ข้อมูลข่าวสารฯ

ผู้กำกับดูแลและตรวจสอบ

- | | |
|---------------------------|------------------------------------|
| ๑. นางสุพัตรา สีตามาศย์ | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคือได้ |
| ๒. นางสาวอนันท์ อรัญรักษ์ | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคือได้ |

โดยให้ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเป็นไปตาม ระเบียบแบบแผนของทางราชการ หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อจะได้ ดำเนินการแก้ไขทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุขุม สิงห์เสนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคือได้