

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลบึงใต้

อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 64,788,500 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	19,580,004 บาท
งบกลาง	รวม	19,580,004 บาท
งบกลาง	รวม	19,580,004 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนของพนักงานจ้าง อัตราร้อยละ 5 และพนักงานจ้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	12,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทนเป็นรายปีในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี -ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2561		
เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในการบริหารกิจการประปา		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	13,634,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบลบึงใต้ ที่มีสิทธิและคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562 (ประมาณการจากฐานข้อมูลระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ) ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ.2566แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 39		

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

3,876,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการหรือทุพพลภาพในเขตเทศบาลตำบลบงใต้ ที่มีสิทธิและคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ.2562 (ประมาณการจากฐานข้อมูลระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อประมาณการเพิ่มเติม) ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 39

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

156,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในเขตเทศบาลตำบลบงใต้ จำนวน 26 คน ผู้ที่จะได้รับเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์จะต้องเป็นผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นผู้ป่วยจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500-บาท/เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 39

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

426,349 บาท

เพื่อใช้ในกรณีจำเป็น หรือเร่งด่วนเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

รายการตามข้อผูกพัน

ค่าบำรุงรักษาสันนิบาตเทศบาลประเทศไทย ตามข้อบังคับสมาคม (ส .ท.ท.) จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงให้แก่สมาคมสันนิบาตเป็นรายปี โดยพิจารณาจากรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมา ยกเว้นเงินกู้ เงินจ่ายขาดและเงินอุดหนุนทุกประเภท แต่ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละหนึ่งส่วนหกของงบประมาณรายรับดังกล่าว ทั้งนี้ไม่เกินเจ็ดแสนห้าหมื่นบาท

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555 เป็นรายปี

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 797,655 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับ โดยไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลงิ้ว จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ในอัตราร้อยละ 50 ของเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ กรณี พนักงานเทศบาลเสียชีวิตระหว่างปฏิบัติราชการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ กรณี พนักงานจ้างเสียชีวิตระหว่างปฏิบัติราชการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,490,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,851,380 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี จำนวน 27,600 บาท ต่อเดือน จำนวน 1 อัตรา และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 15,180 บาทต่อเดือน จำนวน 2 อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
-----------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี จำนวน 4,000 บาท ต่อเดือน จำนวน 1 อัตราและรองนายกเทศมนตรี จำนวน 3,000 บาทต่อเดือน จำนวน 2 อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก

เทศมนตรี จำนวน 4,000 บาท ต่อเดือน จำนวน 1 อัตรา และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 3,000 บาทต่อเดือนจำนวน 2 อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

198,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายก

เทศมนตรี จำนวน 9,660 บาท ต่อเดือน จำนวน 1 อัตรา และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 6,900 บาทต่อเดือน จำนวน 1 อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ประธานสภา จำนวน 15,180 บาทต่อเดือน จำนวน 1 อัตรา รองประธานสภา จำนวน 12,420 บาทต่อเดือน จำนวน 1 อัตรา และสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 9,660 บาทต่อเดือน จำนวน 10 อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	6,226,740 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,269,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินการปรับปรุง

เงินเดือนของพนักงานเทศบาล 10 อัตรา จำนวน 12

เดือน ดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)

1. เงินเดือนปลัดเทศบาล
2. เงินเดือนรองปลัดเทศบาล
3. เงินเดือนหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
4. เงินเดือนหัวหน้าฝ่ายปกครอง
5. เงินเดือนหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
6. เงินเดือนนักบริหารงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ
7. เงินเดือนนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
8. เงินเดือนนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
9. เงินเดือนนิติกรชำนาญการ
10. เงินเดือนเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต

. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม

แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

204,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล 5

อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้(สำนักปลัดเทศบาล)

1. เงินประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล
2. เงินประจำตำแหน่งรองปลัดเทศบาล
3. เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
4. เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง
5. เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต

. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม

แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,586,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง
ทั่วไป จำนวน 10 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ (สำนักปลัด
เทศบาล)

1. ค่าจ้างผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
2. ค่าจ้างผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
3. ค่าจ้างผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
4. ค่าจ้างผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ทะเบียน
5. ค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์
6. ค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์
7. ค่าจ้างภารโรง
8. ค่าจ้างนักการ
9. ค่าจ้างคนงานทั่วไป
10. ค่าจ้างคนงานทั่วไป

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต

. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม

แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

82,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดัง
นี้(สำนักปลัดเทศบาล)

- 1.เงินเพิ่มค่าครองชีพผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ทะเบียน
2. เงินเพิ่มค่าครองชีพภารโรง
- 3.เงินเพิ่มค่าครองชีพพนักงาน
- 4.เงินเพิ่มค่าครองชีพคนงานทั่วไป
- 5.เงินเพิ่มค่าครองชีพคนงานทั่วไป

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต
. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินอื่น ๆ

จำนวน

84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนปลัดเทศบาล ระดับ
กลาง จำนวน 7,000 บาท ต่อเดือน (สำนักปลัดเทศบาล)
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต
. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	1,488,700 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	257,700 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์),เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ,เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง,ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง,เงินรางวัล,เงินทำขวัญผ้าอันตรายเป็นครั้งคราว ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) -ตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์,เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาล พ.ศ.2558 และ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 61 ที่กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการกำหนด		
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการที่สภาเทศบาลแต่งตั้งขึ้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยเงินว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง (สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	162,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ์เบิกได้ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4) พ.ศ.2562(สำนัก ปลัดเทศบาล)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	51,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร และผู้บริหารฯ พนักงาน เทศบาล ที่มีสิทธิ์เบิกได้ -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวัน ที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	610,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า การจัดสิ่งปลูกสร้าง ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายใน การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้ง ไฟฟ้า ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งประปา ฯลฯ ตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค รัฐ พ.ศ. 2560และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 (สำนักปลัด เทศบาล)		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	30,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง(รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

-ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัย ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่กค(กกจ) 0405.2/ว119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	40,000 บาท
---------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการกิจกรรม 5ส.

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ทำกิจกรรม 5 ส. ของ ผู้
บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงาน
จ้าง เพื่อทำความสะอาดสำนักงานและรอบสำนักงาน เช่น ค่าไม้
กวาดพื้น ค่าไม้กวาดดอกหญ้า ค่าไม้กวาดทางมะพร้าว ค่าน้ำยา
ล้างห้องน้ำ ค่าน้ำยาถูพื้น ค่าแปรงขัดห้องน้ำ ค่าที่ตักขยะ และ
อื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570
)หน้า 92

-ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัย
ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่
สุด ที่ กค(กวจ)0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564
(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับเสด็จ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายโครงการฯ เช่น ค่าพาหนะ อาหาร อาหาร
ว่างและเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย และอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 91 ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และตาม
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)
)0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 (สำนักปลัด
เทศบาล)

โครงการท้องถิ่นปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	จำนวน	35,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฯ เช่น ค่าพาหนะ อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย และอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 31 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อส่งเสริมความรู้ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบงใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	จำนวน	250,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และศึกษาดูงานนอกสถานที่ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน เช่น ค่าที่พัก ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าพาหนะ อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ และอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 30 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตาม จำนวน 15,000 บาท
อำนาจหน้าที่ให้บังเกิดสุขประโยชน์แก่ประชาชนในท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าพาหนะ อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่จำเป็นฯตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565หน้า 29

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ

-หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ รวม 203,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่นแบตเตอรี่เครื่องรับ –ส่ง วิทยุ หลอดไฟฟ้า สายไฟ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่กค(กวจ)0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าแปรง ไม้กวาด ไม้กวาดทางมะพร้าว น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564(สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ เหล็ก ตะปู ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อยางนอก ยางใน อะไหล่ต่างๆ ฯลฯตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ก๊าซ ค่าแก๊สหุงต้ม ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (สำนักปลัดเทศบาล)		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรูปสี่ กระดาษอัดรูป แผ่นซีดี ไวนิลกระดาษ สัมพันธ์ต่าง ๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระดาษต่อเนื่อง ผ้าหมึก และวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ฯลฯตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	418,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงานเทศบาล และค่าไฟฟ้าสาธารณะ (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ ค่าเทเลกซ์ ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกระดานอินเตอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด ค่าต่ออายุโดเมน ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		

งบลงทุน	รวม	70,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	70,400 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าครุภัณฑ์ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ขนาด 2 บาน	จำนวน	11,400 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานตู้เหล็กแบบ 2

บาน จำนวน 2 หลังๆละ 5,700 บาท จัดซื้อตามมาตรฐาน

ราคาครุภัณฑ์ เดือน ธันวาคม 2564 (สำนักปลัด

เทศบาล) คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- มีมือจับชนิดบิด
- มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัย
ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่
สุด ที่ กค(กวจ)0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

34,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่อง

คอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2

เครื่องๆ ละ 17,000 บาท จัดซื้อตามมาตรฐานราคา

ครุภัณฑ์ เดือน ธันวาคม 2564 (สำนักปลัดเทศบาล) ราย

ละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมี

เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ

ในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี

ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1

หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ cache memory รวมในระดับ (level) เดียวกันขนาดไม่

น้อยกว่า 4 MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR 4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่

น้อยกว่า 4 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface

) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย

กว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ

บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัย

ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่

สุด ที่ กค(กวจ)0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง จำนวน 15,000 บาท
หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก
พร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่องๆ
ละ 7,500 บาทจัดซื้อตามมาตรฐานราคา

ครุภัณฑ์ เดือน ธันวาคม 2564 (สำนักปลัดเทศบาล) รายละเอียด
ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น printer, copier , scanner
ภายในเครื่องเดียว

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึก
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย
กว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15
หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600
หรือ 600 x1,200 dpi

-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (auto document feed)

-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

-สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

-มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่
น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (network interface)
แบบ 10/100 base-t หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย wi-
fi (ieee 802.11b, g, n) ได้

-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter, Legal สามารถกำหนดขนาด
ของกระดาษเองได้

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือคณะกรรมการ

วินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือปรับปรุง ซ่อมแซมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
----------------------	------------	-------------------

เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
--------------------	------------	-------------------

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนเทศบาลตำบลสว่างแดนดิน	จำนวน	35,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานรัฐพิธี ประจำปีงบประมาณ 2566 ตามหนังสือสำนักงานเทศบาลตำบลสว่างแดนดิน ที่ สน 52101/ว544 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2565 แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 28 (สำนักปลัดเทศบาล)
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล

อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอสว่างแดนดิน	จำนวน	15,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรวมน้ำใจด้านภัยยาก ประจำปีงบประมาณ 2565 ตามหนังสือกิ่งกาชาดอำเภอสว่างแดนดิน ที่ กอ.สน.02 24 /2565 ลงวันที่ 23 พฤษภาคม 2565 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 28 (สำนักปลัดเทศบาล)

งบรายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างหน่วยงานหรือสถาบันที่เป็นกลางทำการสำรวจ ความพึงพอใจสำหรับการประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผล การปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	30,000 บาท
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	706,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	654,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	654,120 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	376,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินการปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานเทศบาล (สำนักปลัดเทศบาล) 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ -เงินเดือนนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	278,040 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำนักปลัดเทศบาล) 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ -ค่าจ้างผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางในการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งบดำเนินงาน	รวม	52,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	19,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ

และในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์),เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ,เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง,ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง,เงินรางวัล,เงินทำขวัญผ้าอ้อมตราเป็นครั้งคราว ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

-ตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์,เงื่อนไข

และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาล พ.ศ.2558

และ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 61

ที่กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ

ภาครัฐได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการกำหนด

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิของพนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่าย	รวม	33,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งประปา ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)0405.2/ว119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 (สำนักปลัดเทศบาล)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายการในลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาลพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน ค่าชุดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหม ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ (สำนักปลัดเทศบาล)		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,887,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,225,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,225,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,805,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินการปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานเทศบาล 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ 1.เงินเดือนผู้อำนวยการกองคลัง 2.เงินเดือนหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง 3.เงินเดือนนักวิชาการพัสดุชำนาญการ 4.นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ 5.นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ระดับอำนวยการท้องถิ่น 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ 1. เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง 2.เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต . ที่ มท.0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	360,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างตาม ภารกิจ 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ 1.ค่าจ้างผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ 2.ค่าจ้างผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต . ที่ มท.0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งบดำเนินงาน	รวม	639,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	93,200 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ

และในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์),เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ,เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง,ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง,เงินรางวัล,เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว ฯลฯ (กองคลัง)
-ตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์,เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาล พ.ศ.2558 และ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 61
ที่กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการกำหนด

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างกองคลัง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	38,200 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ (กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย	รวม	388,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	123,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเล่มหนังสือ ค่าจ้างเหมาทำสิ่งของ ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้ ฯลฯ (กองคลัง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง,ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน ค่าพวงมาลัย หรือรางวัล ซ่อดอกไม้ ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหม ฯลฯ (กองคลัง)		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561		
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาลพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง(กองคลัง)		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		

โครงการกิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการบริหารงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท
รายรับ-จ่ายเงินของเทศบาลตำบลบงใต้

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการกิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูล
ข่าวสารการบริหารงบประมาณการรับ – จ่ายเงินของเทศบาล
ตำบลบงใต้ ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560-2564) แผนปฏิบัติการ
การป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลบงใต้
(พ.ศ. 2562-2564) และเป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการบริหาร
จัดการบ้านเมืองที่ดี หน้า 7 ลำดับที่ 93 (กองคลัง)
ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัย
ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่
สุด ที่ กค(กวจ)0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564

โครงการกิจกรรมการส่งเสริมประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ จำนวน 10,000 บาท
กำกับดูแล การจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลบงใต้

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการกิจกรรมการส่งเสริม
ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ กำกับดูแล การจัดซื้อจัดจ้าง
ของเทศบาลตำบลบงใต้ ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์ว่าด้วยการ
ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560-2564
) แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลบงใต้ (พ.ศ.
. 2562-2564) และเป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการบริหาร
จัดการบ้านเมืองที่ดี หน้า 94 ลำดับที่ 8 (กองคลัง)
ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัย
ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่
สุด ที่ กค(กวจ)0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ตามโครงการจัดทำพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย งานคัดลอกข้อมูลที่ดิน เช่น ค่าธรรมเนียมคัดลอกที่ดินจากสำนักงานที่ดิน และค่าถ่ายเอกสาร งานสำรวจภาคสนาม เช่น เป็นค่าจ้างลูกจ้าง หรือจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ งานจัดทำทะเบียนทรัพย์สินในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน LTAX 3000 งานปรับปรุงข้อมูลและการส่งขึ้นข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินในโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ LTAX GIS เช่น เป็นค่าจ้างเหมาลูกจ้างลงข้อมูลแผนที่ภาษี ฯลฯ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 และเป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี หน้า 94 ลำดับที่ 9 (กองคลัง)

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564

โครงการสำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการสำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งก่อสร้างภายในเขตเทศบาลตำบลบงใต้ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามพระราชบัญญัติที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2565 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 และเป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี หน้า 95 ลำดับที่ 10 (กองคลัง) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564

โครงการอบรมและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดเก็บรายได้
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้ที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี หน้า 95 ลำดับที่ 11 (กองคลัง) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม หรือบำรุงรักษาครุภัณฑ์ และทรัพย์สิน ของทางราชการ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองคลัง)		
ค่าวัสดุ	รวม	112,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	45,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม เสนอเช็นต์ แฟ้มสันกว้าง ลวดเย็บกระดาษ กาว หมึกตลับ ชาร์ต กรรไกร เครื่องเย็บกระดาษ และวัสดุสำนักงานอื่นๆ ฯลฯ (กองคลัง)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล ประจำ กองคลังเทศบาลตำบลบึงใต้ ทะเบียน กบ 6105 สกลนคร		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษอัด รูปสี โปสเตอร์ กระดาษอัด บอร์ดประชา สัมพันธ์ แผ่น CD, DVD แผ่นป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์และวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่ ต่างๆ ฯลฯ (กองคลัง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์เครื่อง ปริ้นเตอร์ ตลับหมึก กระดาษต่อ เนื่อง แผ่น CD , DVD , Flash Drive, Mouse และวัสดุ คอมพิวเตอร์อื่น ๆ ฯลฯ (กองคลัง)		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	46,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน และหมายความถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบริการการใช้โทรศัพท์ ฯลฯ (กองคลัง)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ฯลฯ (กองคลัง)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรคมนาคม ฯลฯ (กองคลัง)		
งบลงทุน	รวม	23,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	23,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
ค่าครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	23,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังต่อไปนี้		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB		
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่		

น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ฉบับเดือนธันวาคม พ.ศ. 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30

ธันวาคม 2564

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	240,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	190,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	190,080 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	190,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินการปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา 12 เดือน ดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)

-เงินเดือนนักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต
. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อม
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุด

ราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์),เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ,เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง,ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง,เงินรางวัล,เงินทำขวัญผู้ว่าอัตรายเป็นครั้งคราว ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

-ตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์,เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาล พ.ศ.2558 และ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 61 ที่กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการกำหนด

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่า ติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งประปา ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงการ คลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. . 2560 และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)0405.2/ว 89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 ((สำนักปลัดเทศบาล)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดิน ทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน ค่าชุดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหม ฯลฯ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4) พ.ศ. .2561 (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงาน จ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ฯลฯ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนัก ปลัดเทศบาล)		

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ฯลฯ ตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัด
ซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ
)0405.2/ว89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 (สำนักปลัด
เทศบาล)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระดาษต่อเนื่อง ผ้าหมีก และวัสดุ
คอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ฯลฯตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือ
คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)0405.2/ว89 ลงวัน
ที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,496,060 บาท
งบบุคลากร	รวม	709,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	709,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	349,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินการปรับปรุง
เงินเดือนของพนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ดังนี้
-เงินเดือนนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต
. ที่ มท.0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

324,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน 3

อัตรา ดังนี้

-ค่าจ้างพนักงานดับเพลิง 3 อัตรา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต

. ที่ มท.0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม

แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา

จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- เงินค่าครองชีพชั่วคราว 3 คน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต

. ที่ มท.0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม

แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	456,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	128,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจงานจ้างและควบคุมงานจ้าง และจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ปฏิบัติหน้าที่ เงินรางวัล,เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นพิเศษ,เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง -ตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์,เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาล พ.ศ.2558 และ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 61 ที่กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการกำหนด -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้ (สำนักปลัดเทศบาล) -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4) พ.ศ.2562		
ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าซัฟฟอก ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาพาหนะ เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล)		

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง,ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน ค่าพวงมาลัย หรือรางวัล ช่อดอกไม้ ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหม ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4)พ.ศ.2561

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติและป้องกันปัญหาทางสังคม	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติและป้องกันปัญหาทางสังคม เช่น จ่ายเป็นค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าต้นทุนฟื้นฟูผลทางการเกษตร เป็นต้น แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – พ.ศ.2570) หน้า 97 (สำนักปลัดเทศบาล)

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งจุดบริการประชาชนช่วง 7 วัน อันตราย สำหรับผู้ที่เดินทางกลับภูมิลำเนาในช่วงเทศกาล สงกรานต์ เช่น ค่าเครื่องดื่ม น้ำแข็ง และอื่น ๆ ที่จำเป็น แผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – พ.ศ.2570) หน้า 96 (สำนักปลัด เทศบาล)		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496		
-หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว.1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557		
-หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว.627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561		

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งจุดบริการประชาชนช่วง 7 วัน อันตราย สำหรับผู้ที่เดินทางกลับภูมิลำเนาในช่วงเทศกาลปี ใหม่ เช่น ค่าเครื่องดื่ม น้ำแข็ง และอื่น ๆ ที่จำเป็น แผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – พ.ศ.2570) หน้า 96 (สำนักปลัดเทศบาล)		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496		
-หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว.1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557		
-หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว.627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561		

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงพิธีพระราชทาน ปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏในเขตภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งจุดบริการประชาชน สำหรับผู้ที่ สัญจรในช่วงพิธีฯ เช่น ค่าเครื่องดื่ม น้ำแข็ง และอื่น ๆ ที่จำ เป็น แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – พ.ศ.2570) หน้า 97 (สำนักปลัดเทศบาล) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 -หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว.1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 -หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว.627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561		
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่า ที่พัก ค่าจ้างเหมายานพาหนะ จ้างเหมาทำป้าย ค่าวัสดุฝึกและ อุปกรณ์ในการฝึกอบรมและอื่น ๆ ที่จำเป็น แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ .ศ.2566 – พ.ศ.2570) หน้า 99 (สำนักปลัดเทศบาล) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 -หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว.5329 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2552		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้สามารถใช้ งานได้เป็นปกติ (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าวัสดุ	รวม	168,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษ ปากกา พระบรมฉายาลักษณ์ ไวนิล ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น แบตเตอรี่เครื่อง รับ – ส่ง วิทยุ หลอดไฟฟ้า สายไฟ เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล)		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ ท่อพีวีซี อุปกรณ์ประปาและวัสดุอื่นๆ ในงานก่อสร้าง ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อยานอก ยางใน อะไหล่ และอื่น ๆ (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าน้ำมันหล่อลื่น ค่าแก๊สหุงต้ม (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุทางวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรูปสี่ กระจดาชอด้รูป แผ่นซีดี ไวนิลประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เครื่องแต่งกายชุดฝึก อปพร. หรือชุดปฏิบัติการ อปพร. ประกอบด้วย หมวก รองเท้า เสื้อ กางเกง เข็มขัด ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระดาษต่อเนื่อง ผ้าหมึก และวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสายดับเพลิง ขนาด 1.5 นิ้ว ยาว 20 เมตร ข้อต่อทำจากทองเหลือง ชนิดสวมเร็ว (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุจราจร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ป้ายจราจร กระจกโค้งมน กระบองไฟ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		

งบลงทุน	รวม	315,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	315,500 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน(ชนิดแขวน) ขนาด 36,000 บีทียู	จำนวน	45,500 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ แบบแยก

ส่วน ชนิดแขวน ขนาด 36,000 บีทียู 1 เครื่อง ราคาพร้อมติดตั้ง จำนวน 45,500 บาท ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู

ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ(นอกจากข้อ 3)นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้วเพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล(SEER)สูงกว่า

- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้

- สวิตช์ 1 ตัว
- ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร
- สายไฟยาวไม่เกิน15เมตร

จัดซื้อตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปีเดือนธันวาคม 2564

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐพ.ศ.2560 (สำนักปลัดเทศบาล)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดภายในเขตเทศบาลตำบลบงใต้	จำนวน	250,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าแรงในการติดตั้งระบบ
กล้องวงจรปิดในเขตเทศบาล จำนวน 5 จุด โดยมีคุณลักษณะดัง
นี้ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565
หน้า 32 (สำนักปลัดเทศบาล)

1.กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับ
ติดตั้งภายนอกสำนักงาน จำนวน 5 ตัว

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel
หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel

- มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อ

วินาที (frame per second)

- ใช้เทคโนโลยี Infrared (IR) สำหรับการแสดงภาพในกรณีที่มี
ค่าความเข้มของแสง 0 Lux ได้

- มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3 นิ้ว

- สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหว

อัตโนมัติ (Motion Detection) ได้

- สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสง
มาก (Wide Dynamic Range หรือ Super

Dynamic Range หรือ Digital Wide Dynamic Range) ได้

- สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย 2
แหล่ง

- สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย

- สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv4 ได้เป็นอย่าง
น้อย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และ สามารถทำงานได้ตาม

มาตรฐาน IEEE 802.3af

หรือ IEEE 802.3at (Power Over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้

- ตัวกล้องได้มาตรฐาน IP66 หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับ

หุ้มกล้อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP66

- สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -10 C ถึง 50 C เป็นอย่างน้อย

- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, NTP หรือ SNTP, RTSP
ได้เป็นอย่างน้อย

2.อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือ

ข่าย (Network Video Recorder) แบบ 8 ช่อง

จำนวน 1 เครื่อง

- เป็นอุปกรณ์ที่ผลิตมาเพื่อบันทึกภาพจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดโดยเฉพาะ

- สามารถบันทึกและบีบอัดภาพได้ตามมาตรฐาน MPEG4

หรือ H.264 หรือดีกว่า

- ได้รับ

มาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง

- สามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af

หรือ IEEE 802.3at (Power Over Ethernet) ในช่องเดียวกัน

ได้ จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ช่อง

- สามารถบันทึกภาพและส่งภาพเพื่อแสดงผลที่ความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1

,080pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel

- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน "HTTP

หรือ HTTPS", SMTP, NTP หรือ SNTP", SNMP , RTSP

ได้ เป็นอย่างน้อย

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลสำหรับกล้องวงจรปิดโดย

เฉพาะ (Surveillance Hard Disk) ชนิด SATA ขนาด ความจุรวม
ไม่น้อยกว่า 8 TB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB จำนวนไม่น้อยกว่า 2

ช่อง

- สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv4 และ IPv6 ได้

- ต้องมี Software Development Kit (SDK)

หรือ Application Programming Interface (API) ที่มี ลิขสิทธิ์

ถูกต้อง

- สามารถแสดงภาพที่บันทึกจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดผ่าน

ระบบเครือข่ายได้

- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงาน
ที่มีคุณภาพ

3.อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 8

ช่อง จำนวน 5 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer 2 ของ OSI Model
- มี Switching Capacity ไม่น้อยกว่า 16 Gbps
- รองรับ Mac Address ได้ไม่น้อยกว่า 8,000 Mac Address
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af

หรือ IEEE 802.3at (Power Over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ช่อง - สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านโปรแกรม Web Browser ได้

- มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง

4.เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

5.โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) ขนาด 43

นิ้ว แบบ Smart TV ระดับความละเอียด จอ

ภาพ 3840 x 2160 พิกเซล จำนวน 1 เครื่อง

- ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอ

ภาพ (Resolution) (พิกเซล)

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว)

- แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight

- สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)

- เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ

- ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง

- ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์

- มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้อง

โทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนกุมภาพันธ์ 2564 ประกาศ ณ วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564

6.เสาส่งสัญญาณ ทำจากเหล็กกล้าปาวาโนน ขนาด 4 นิ้ว สูง 4

เมตร พร้อมอุปกรณ์จัดยึด จำนวน 4 ต้น สืบราคาจากท้อง
ตลาด

7.ตู้คอนโทรล Rack Mount ขนาด 19 นิ้ว (กว้าง 600 x
ลึก 400 x สูง 485 mm.) จำนวน 1 กล่อง สืบราคาจากท้อง
ตลาด

8.อุปกรณ์เชื่อมต่อระยะไกล Outdoor Wireless Bridge
จำนวน 4 เครื่อง สืบราคาจากท้องตลาด

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงซ่อมแซมโครงสร้าง
ครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อม
กลาง(สำนักปลัดเทศบาล)

งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
----------------------	------------	-------------------

เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
--------------------	------------	-------------------

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลสว่างแดนดิน	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วย
เหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ
2566 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – พ.ศ.2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 33 (สำนักปลัดเทศบาล)

-หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลสว่างแดนดิน ที่ สน. 74801
/ว188 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2565

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,607,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,227,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,227,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,047,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินการปรับปรุง
เงินเดือนของพนักงานเทศบาล 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดัง
นี้(กองการศึกษา)

-เงินเดือนผู้อำนวยการกองการศึกษา

-เงินเดือนหัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา

-เงินเดือนนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต
. ที่ มท.0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ตำแหน่งระดับ
อำนวยการท้องถิ่น 2 อัตรา จำนวน 12 เดือนรายละเอียดดัง
นี้(กองศึกษา)

-ผู้อำนวยการกองการศึกษา

-หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก
.อบต. ที่ มท. 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซัก
ซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยมีรายละเอียดดังนี้ (กองการศึกษา) -คนงานทั่วไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้างทั่วไป 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยมีรายละเอียดดังนี้ (กองการศึกษา) -คนงานทั่วไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		

งบดำเนินงาน	รวม	327,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ

และในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์),เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ,เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง,ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง,เงินรางวัล,เงินทำขวัญผู้เสียชีวิตเป็นครั้งคราว ฯลฯ (กองการศึกษา)-ตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์,เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาล พ.ศ.2558 และ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 61 ที่กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการกำหนด

เงินช่วยเหลือการศึกษานูต

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าศึกษาและเล่าเรียนบุตร ของพนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ (กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ธรรมเนียมอื่น ๆ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าซักรีด ค่าเบี้ยประกัน ฯลฯ (กองการศึกษา)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง,ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน ค่าพวงมาลัย หรือรางวัล ซ่อดอกไม้ ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหม ฯลฯ (กองการศึกษา)		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561		
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง(กองการศึกษา)		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองการศึกษา)		
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ กระดาษ ปากกา พระบรมฉายาลักษณ์ ไวนิลประชาสัมพันธ์ต่าง เป็นต้น (กองการศึกษา)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระดาษต่อเนื่อง ผ้าหมึก และวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ (กองการศึกษา)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	17,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ของกองการศึกษา (กองการศึกษา)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต ค่าต่อสัญญา/จดทะเบียน Domain name สำหรับเว็บไซต์และค่าสื่อสารอื่นๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายบริการดังกล่าว (กองการศึกษา)		
งบลงทุน	รวม	53,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	53,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง 12000 BTU	จำนวน	16,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง 12000 BTU จำนวน 1 เครื่อง(กองการศึกษา)		
-เครื่องปรับอากาศ ชนิด ติดผนัง ขนาดไม่ต่ำกว่า 12000 BTU		
-เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่		
เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์		
อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5		
-ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง		
ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน		
-มีการหนดเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์		
-การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนประกอบด้วย		
อุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์เบรกเกอร์ตัดไฟ 1 ตัว ท่อ ทองแดงไป-กลับ		
หุ้มฉนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร		
-ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง		
ตั้งตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ เดือน		
ธันวาคม 2564		

ค่าครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง 26000 BTU	จำนวน	36,300 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง 26000 BTU

จำนวน 1 เครื่อง(กองการศึกษา)

-เครื่องปรับอากาศ ชนิด ติดผนัง ขนาดไม่ต่ำกว่า 26,000 บีทียู

-เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์

อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

-ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

-มีการหนดเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

-การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนประกอบด้วย

อุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์เบรกเกอร์ตัดไฟ 1 ตัว ท่อ ทองแดงไป-กลับ

หุ้มฉนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

-ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

ตั้งตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ เดือน

ธันวาคม 2564

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	9,795,395 บาท
-----------------------------------	-----	---------------

งบบุคลากร	รวม	4,140,540 บาท
-----------	-----	---------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,140,540 บาท
-----------------------	-----	---------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,491,560 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล 7 อัตรา จำนวน 12

เดือน ดังนี้ (กองการศึกษา)

-พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่ง ครูวิทยฐานะชำนาญการ

พิเศษ จำนวน 2 อัตรา

-พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่ง ครูวิทยฐานะชำนาญ

การ จำนวน 5 อัตรา

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0894

/ว2347 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2562

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	344,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะพนักงานครูเทศบาลจำนวน 12 เดือน -ครูชำนาญการพิเศษ ตำแหน่ง ครู(คศ.3) จำนวน 2 ราย -ครูชำนาญการ ตำแหน่งครู(คศ.2) ชำนาญการ จำนวน 5 ราย ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0894 /ว2347 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2562		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,100,280 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ (กองการศึกษา) -ค่าตอบแทนครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 7 อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต . ที่ มท.0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	69,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ (กองการศึกษา) -เงินเพิ่มค่าครองชีพผู้ดูแลเด็ก 3 อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต . ที่ มท.0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอื่น ๆ	จำนวน	134,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน วิทยฐานะครูชำนาญการ พิเศษ ตำแหน่ง ครู(คศ.3) จำนวน 2 ราย จำนวน 12 เดือน(กอง การศึกษา) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0894 /ว2347 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2562		

งบดำเนินงาน	รวม	2,742,155 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์),เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ,เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง,ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง,เงินรางวัล,เงินทำขวัญผู้เสียชีวิตเป็นครั้งคราว ฯลฯ (กองการศึกษา) -ตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์,เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาล พ.ศ.2558 และ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 61 ที่กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการกำหนด		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าศึกษาและ ค่าเล่าเรียนบุตร ของพนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ (กองการศึกษา)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	961,845 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ธรรมเนียม อื่น ๆ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าซักฟอก ค่าเบี้ยประกัน เป็นต้น (กองการศึกษา)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง,ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน ค่าพวงมาลัย หรือรางวัล ช่อดอกไม้ ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหม ฯลฯ (กองการศึกษา)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
---------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง (กองการศึกษา)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการจัดแสดงผลงานเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดกิจกรรมแสดงผลงานทางวิชาการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวิทยากร เป็นต้น ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(2566-2570) หน้าที่40 (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0893.4/ว276 ลงวันที่ 21 มกราคม 2554

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	881,845 บาท
---	-------	-------------

- 1.เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาหลักสูตร
กระบวนการเรียนรู้ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรทางการ
ศึกษา จำนวน 28,000 บาท
- 2.ค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 21
บาท 245 วัน 115 คน จำนวน 591,675 บาท เพื่อใช้จ่ายเป็น
ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3
ศูนย์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565
หน้า4
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดจิก จำนวน 221,235 บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อร้าง จำนวน 164,640 บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบงใต้ จำนวน 205,800 บาท
- 3.ค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา จำนวน 195,500
บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าสื่อการเรียนการสอน ฯลฯ ของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี จำนวน 115
คนๆละ 1,700 บาทตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่ม
เติมครั้งที่1/2565 หน้า 3 รายละเอียดดังนี้
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดจิก จำนวน 73,100 บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อร้าง จำนวน 54,400 บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบงใต้ จำนวน 68,000 บาท
4. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัด
สรรสำหรับเด็กอายุ (3-5ปี) 59 คน จำนวน 66,670 บาท ดังนี้
 - ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200บาท/ปี
 - ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200บาท/ปี
 - ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300บาท/ปี
 - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดจิก จำนวน 21,470 บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อร้าง จำนวน 22,600 บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบงใต้ จำนวน 22,600 บาทตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565
หน้า 4
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองการศึกษา)		
ค่าวัสดุ	รวม	1,650,310 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ กระดาษ ปากกา พระบรมฉายาลักษณ์ ไวนิลประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เป็นต้น (กองการศึกษา)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟ เป็นต้น (กองการศึกษา)		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,539,310 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ทำความสะอาดสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น ไม้กวาด น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ จำนวน 59,997 บาท (กองการศึกษา)		
2.ค่าอาหารเสริม(นม) โรงเรียน(ส.พ.ฐ.) จำนวน 1,258,950 -บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนชั้นอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 6 โรงเรียน ในอัตรา คนละ 7.37 จำนวน 260 วัน รายละเอียดดังนี้ -โรงเรียนบงใต้โนนรังพัฒนา จำนวน 289,346 บาท -โรงเรียนบ้านนาดอกไม้ จำนวน 442,643 บาท -โรงเรียนบ้านโคกหนองกุง จำนวน 88,145 บาท -โรงเรียนบ้านยางงาม จำนวน 132,218 บาท -โรงเรียนบ้านบ่อร้าง จำนวน 210,782 บาท -โรงเรียนบ้านคำนาดี จำนวน 95,810 บาท		
3. ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 220,363 -บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม)เด็กนักเรียนศูนย์เด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดจิก จำนวน 82,396 บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อร้าง จำนวน 61,318 บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบงใต้ จำนวน 76,648 บาท -อัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ไม้อัด เหล็ก และอื่นๆ (กองการศึกษา)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรูปสี่ กระดาษอัดรูป แผ่นซีดี ไวนิลประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ (กองการศึกษา)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระดาษต่อเนื่อง ผ้าหมึก และวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ (กองการศึกษา)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	80,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ (กองการศึกษา)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าน้ำประปาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ (กองการศึกษา)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ค่าเช่าสายผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (กองการศึกษา)		

งบลงทุน	รวม	153,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	153,300 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศแบบแขวน 36000 BTU	จำนวน	136,500 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศแบบแขวน
ขนาด 36000 BTU จำนวน 3 เครื่องละๆ 45,500 บาทให้กับศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ รายละเอียดดังนี้

- เครื่องปรับอากาศ ชนิด แขนว ขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู
- เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่
เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์
อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง
ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- มีการทบทวนเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนประกอบด้วย
อุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์เบรกเกอร์ตัดไฟ 1 ตัว ท่อ ทองแดงไป-กลับ
หุ้มฉนวน ยาว 5 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- ตั้งตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ประจำเดือน ธันวาคม 2564

ค่าครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง 12000 BTU	จำนวน	16,800 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง
ขนาด 12000 BTU จำนวน 1 เครื่อง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านกุดจิก

- เครื่องปรับอากาศ ชนิด ติดผนัง ขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู
- เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่
เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์
อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง
ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- มีการหนดเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนประกอบด้วย
อุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์เบรกเกอร์ตัดไฟ 1 ตัว ท่อ ทองแดงไป-กลับ
หุ้มฉนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
- ราคาที่กำหนดรวมค่าติดตั้ง
- ตั้งตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ เดือน
ธันวาคม 2564

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,759,400 บาท
---------------	-----	---------------

เงินอุดหนุน	รวม	2,759,400 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนในสังกัด สพฐ. จำนวน 6 โรงเรียน จำนวน		2,759,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนโรงเรียน(ส.พ.ฐ)จำนวน 6โรงเรียนจำนวน 200วันอัตรามื้อละ 21 บาท ต่อ คน ดังนี้แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 3 -โรงเรียนบงใต้โนนรังพัฒนาจำนวน 634,200 บาท -โรงเรียนบ้านนาดอกไม้จำนวน 970,200 บาท -โรงเรียนบ้านโคกหนองกุ้ง จำนวน193,200 บาท -โรงเรียนบ้านยางงามจำนวน 289,800 บาท -โรงเรียนบ้านบ่อร้าง จำนวน 462,000 บาท -โรงเรียนบ้านค่านาดีจำนวน 210,000 บาท -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรป กครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ -หนังสือโรงเรียนบงใต้โนนรังพัฒนาที่ศธ 04143.061/38 ลงวัน ที่ 1 มิถุนายน 2565 -หนังสือโรงเรียนบ้านนาดอกไม้ห้วยไร่สามัคคีที่ศธ 04143.06/051ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2565 -หนังสือโรงเรียนบ้านโคกหนองกุ้งที่ศธ04143.066/38 ลงวัน ที่ 13มิถุนายน 2565 -หนังสือโรงเรียนบ้านยางงามที่ศธ 04143.062/48 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2565 -หนังสือโรงเรียนบ้านบ่อร้างที่ศธ04143.064/38 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2565 -หนังสือโรงเรียนบ้านค่านาดีที่ศธ04143.067/52 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2565		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,535,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,334,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,334,040 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	983,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ของพนักงานเทศบาล (กองสาธารณสุขฯ)

3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- 1.ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- 2.หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- 3.นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ตำแหน่งระดับ
อำนวยการท้องถิ่น จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- 1.เงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- 2.เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	278,280 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างภารกิจและคนงานทั่วไป 2

ราย จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขฯ)

-ค่าจ้างผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

-ค่าจ้างคนงานทั่วไป

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก

.อบต. ที่ มท. 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซัก

ซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม

ภารกิจและคนงานทั่วไป จำนวน 1 ราย จำนวน 12

เดือน (กองสาธารณสุขฯ)

-เงินเพิ่มค่าครองชีพคนงานทั่วไป

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก

.อบต. ที่ มท. 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซัก

ซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	197,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ

และในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์),เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ,เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง,ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง,เงินรางวัล,เงินทำขวัญผ้าอ้อมตราเป็นครั้งคราว ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)

-ตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์,เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาล พ.ศ.2558 และ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 61 ที่กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการกำหนด

ค่าใช้จ่าย	รวม	137,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	107,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่ารับวารสาร สิ่งพิมพ์ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ และค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์(กองสาธารณสุขฯ) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง,ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน ค่าพวงมาลัย หรือรางวัล ช่อดอกไม้ ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหม ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ) -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561		
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง(กองสาธารณสุขฯ) -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่เป็นวัสดุเพื่อให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ (กองสาธารณสุขฯ)		
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ กรรไกร ซองจดหมาย คลิปหนีบกระดาษ หมึก พระบรมฉายาลักษณ์ ไวโนล ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ทำความสะอาดสำนักงาน และวัสดุงานบ้านงานครัวต่าง ๆ เช่น ข่งเก็บขยะ คราด ไม้กวาด ไม้ขนไก่ ไม้กวาดทางมะพร้าว แปรงถูพื้น ถังดำใส่ขยะ ถังรองรับขยะและมูลฝอย น้ำยาทำความสะอาด ผงซักฟอก ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระดาษต่อเนื่อง ผ้าหมึก และวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ (กองสาธารณสุขฯ)		
งบลงทุน	รวม	4,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	4,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าครุภัณฑ์ตู้เก็บแฟ้ม 20 ช่อง	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม 20 ช่อง ขนาดกว้าง 92 ลึก 31.1 สูง 96.2 ซม. จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ เดือน ธันวาคม 2564 (กองสาธารณสุขฯ)		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	975,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	975,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น 2 รายจำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขฯ)		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ของ อปท. และการเบิกจ่าย พ.ศ.2562		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0819.2/ว6290 ลงวันที่ 18 ต.ค. 2562		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0819.2/ว2318 ลงวันที่ 21 เม.ย. 2564 เรื่องแนวทางการจัดทำงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าใช้จ่าย	รวม	855,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	210,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถแพทย์ฉุกเฉิน ค่ารับวารสาร สิ่งพิมพ์ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมอื่นๆ(กองสาธารณสุขฯ)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดหน่วยแพทย์ฉุกเฉิน	จำนวน	370,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดหน่วยแพทย์ฉุกเฉิน เช่น จัดอบรมให้ความรู้ผู้ปฏิบัติงาน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เวชภัณฑ์ ค่าเบี้ยเลี้ยง และอื่นๆ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 43 (กองสาธารณสุขฯ)		
-ระเบียบพระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ.2551		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0891.3/658 ลงวันที่ 25 มกราคม 2553		
ค่าใช้จ่ายโครงการตรวจวัดคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภคชุมชน	จำนวน	45,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการตรวจวัดคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภคชุมชน เช่น ค่าอาหาร/เครื่องดื่ม ค่าพิธีการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 41 (กองสาธารณสุขฯ)		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		

ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกในชุมชน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าพิธีการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์การจัดทำโครงการ ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าทรายอะเบท ค่าน้ำยาเคมีพ่นหมอกควัน น้ำมันเชื้อเพลิง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการ ฯลฯ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 –2570) หน้าที่ 41(กองสาธารณสุขฯ) -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในเขตเทศบาลตำบลบงใต้ เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัด การอบรมให้ความรู้ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร จัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่ายาคุมกำเนิด ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 41 (กองสาธารณสุขฯ) -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์คัดแยกขยะในชุมชน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการรณรงค์คัดแยกขยะในชุมชน เช่น ค่าพิธีการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์การจัดทำโครงการ ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการ ฯลฯ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 –พ.ศ.2570) หน้าที่ 42 (กองสาธารณสุขฯ) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,840,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,572,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,572,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,512,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 4 อัตรา 12 เดือน (กองสวัสดิการฯ) ดังนี้

- 1.เงินเดือนผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
- 2.เงินเดือนหัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
- 3.เงินเดือนนักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
- 4.เงินเดือนเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม) ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
- หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	222,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ

และในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์),เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ,เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง,ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง,เงินรางวัล,เงินทำขวัญผู้เสียชีวิตเป็นครั้งคราว ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

-ตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์,เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาล พ.ศ.2558 และ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 61 ที่กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการกำหนด

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล (กองสวัสดิการฯ)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ,ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย	รวม	182,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	102,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณาและ เผยแพร่ ค่ารับวารสาร สิ่งพิมพ์ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่า ธรรมเนียมอื่น ๆ (กองสวัสดิการฯ) ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหารท้องถิ่น ถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง,ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน ค่าพวงมาลัย หรือรางวัล ช่อดอกไม้ ค่าชุดใช้ค่า เสียหายหรือค่าสินไหม ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561		
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง (กอง สวัสดิการสังคม) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษา หรือ ซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ(กอง สวัสดิการฯ) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		

ค่าวัสดุ	รวม	25,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ กระดาษ ปากกา หมึกโรเนียว พระบรมฉายาลักษณ์ ไวนิลประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ วัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน ฯลฯ (กองสวัสดิการฯ)		
ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับพวงหมึก เม้าส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์หรือแท็บเล็ต แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เมนบอร์ด โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
งบลงทุน	รวม	46,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	46,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าครุภัณฑ์ตู้เหล็กเก็บเอกสารขนาด 2 บาน	จำนวน	17,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าครุภัณฑ์ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ขนาด 2 บาน จำนวน 3 หลังๆละ 5,700 บาท โดยมีคุณลักษณะพอสังเขป ดังนี้		
1.มีมือจับชนิดบิด		
2.มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3.คุณสมบัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) โดยจัดซื้อตามมาตรฐานราคาครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2564		

ค่าครุภัณฑ์โต๊ะพร้อมเก้าอี้

จำนวน

7,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานโต๊ะพร้อม

เก้าอี้ จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะพอสังเขป ดังนี้

1.คุณลักษณะโต๊ะ ขนาด กว้าง 80*ยาว150*สูง75 ซม. มี 1

ลิ้นชัก, 1ตู้เก็บเอกสารด้านขวา และ1 ตู้เก็บเอกสารด้านซ้าย โครง
ขาเหล็ก

2.คุณลักษณะเก้าอี้ โครงขาเหล็ก ที่ทำวแกนทำด้วยไม้จริง เบาะ

รองนั่งทำด้วยเบาะพองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียม พนักพิงทำด้วย

พองน้ำอัดหุ้มด้วยหนังเทียม (กองสวัสดิการสังคม) จัดซื้อตาม

ราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดในราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ปี 2564

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	22,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท

รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมเกษตรกรผสมผสานตามรอยพ่ออยู่อย่างพอเพียง	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการ เช่น ค่าพิธีการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าที่พัก ค่าอาหาร/เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์การฝึกอบรม ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ตามโครงการแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-พ.ศ.2570) หน้า103 (กองสวัสดิการฯ)

โครงการฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการ เช่น ค่าพิธีการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าที่พัก ค่าอาหาร/เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์การฝึกอบรม ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2561 ตามโครงการแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-พ.ศ.2570)แก้ไขครั้งที่ 1/2565 หน้า 5(กองสวัสดิการฯ)

โครงการฝึกอบรมเยาวชนรุ่นใหม่ห่างไกลยาเสพติด	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการ เช่น ค่า พิธีการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าที่พัก ค่า อาหาร/เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์การฝึกอบรม ค่าวัสดุโฆษณา และเผยแพร่ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ตามโครงการแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ .2566 – พ.ศ.2570) หน้า 45(กองสวัสดิการฯ)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	1,084,621 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	162,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	112,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	102,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถขนถ่ายขยะมูลฝอย ท้าย ติดตั้งเคเบิ้ลไฮดรอลิคพร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า ชนิด 6 ล้อ ตาม หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท.0808.2/ ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 (กองช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้สามารถใช้ งานได้ตามปกติ (กองช่าง)		
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟ เป็น ต้น (กองช่าง)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	922,621 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	922,621 บาท

เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาสว่างแดนดิน เพื่อขยายเขตไฟฟ้า จำนวน 124,285 บาท
บ้านบ่อร้าง หมู่ที่ 3

เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าบ่อร้าง หมู่ 3-หนองพูน้อย ตำบล
บงใต้

อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

1 .แผนกรื้อถอนแรงต่ำภายนอก (02.1)

-รื้อถอนเสา คอร. ขนาด 8 เมตร จำนวน 1 ต้น (นำกลับมาใช้
ใหม่)

2. แผนกแรงต่ำภายนอก (02.1)

-ปักเสา คอร.ขนาด 8 เมตร จำนวน 11 ต้น

-ปักเสา คอร.ขนาด 9 เมตร จำนวน 2 ต้น

พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวน ขนาด 50 ตร.มม. ระบบ 1 เฟส 2
สาย ระยะทาง 420 เมตร

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้ง
ที่ 1/2565 หน้า 12 (กองช่าง)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ

-หนังสือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสว่างแดนดิน ที่ มท5309.4
/สดด31207 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2565

อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาสว่างแดนดิน เพื่อขยายเขตไฟฟ้า จำนวน 306,048 บาท
บ้านหนองกุง หมู่ที่ 7 - วัดป่าสีห์พนม

เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้า บ้านหนองกุง หมู่ที่ 7 - วัดป่าสีห์
พนม ตำบลบงใต้ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

1.แผนกแรงต่ำภายนอก (02.1)

-ปักเสา คอ.ขนาด 8 เมตร จำนวน 10 ต้น

-พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวน ขนาด 50 ตร.มม. ระบบ 1 เฟส 2
สาย ระยะทาง 1,006 เมตร

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้ง
ที่ 1/2565 หน้า 13 (กองช่าง)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ

-หนังสือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสว่างแดนดิน ที่ มท5309.4
/สดด31290 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2565

อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาสว่างแดนดิน เพื่อขยายเขตไฟฟ้า จำนวน 116,203 บาท
บ้านห้วยไร่สามัคคี หมู่ที่ 15 - วัดป่าสีห์พนม

เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้า บ้านห้วยไร่สามัคคี หมู่ที่ 15 - วัด
ป่าสีห์พนม

ตำบลบงใต้ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

1.แผนกแรงต่ำภายนอก(02.1)

-ปักเสา คอ.ขนาด 8 เมตร จำนวน 10 ต้น

-ปักเสา คอ.ขนาด 9 เมตร จำนวน 2 ต้น

-พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวน ขนาด 50 ตร.มม. ระบบ 1 เฟส 2
สาย ระยะทาง 450 เมตร

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่
ที่ 1/2565 หน้า 13 (กองช่าง)

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ

-หนังสือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสว่างแดนดิน ที่ มท5309.4
/สดด31030 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2565

อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาสว่างแดนดิน เพื่อขยายเขตไฟฟ้า จำนวน 278,407 บาท
หนองไผ่ บ้านบงใต้ หมู่ที่ 2

เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้า หนองไผ่-หนองเชือก บ้านบง
ใต้ หมู่ที่ 2 ตำบลบงใต้

อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

1.แผนหม้อแปลงภายนอก (02.1)

-ติดตั้งหม้อแปลง ขนาด 30 เควีเอ ระบบ 22,000 เควี 1 เฟส
จำนวน 1 เครื่อง

2.แผนกร็อดอนหม้อแปลงภายนอก (02.1)

ร็อดอนหม้อแปลงขนาด 30 เควีเอ ระบบ 22,000 เควี 1 เฟส
จำนวน 1 เครื่อง

3.แผนกแรงต่ำภายนอก (02.1)

-ปักเสา คอร.ขนาด 8 เมตร จำนวน 24 ต้น

-ปักเสา คอร.ขนาด 9 เมตร จำนวน 2 ต้น

-พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวน ขนาด 50 ตร.มม. ระบบ 1 เฟส 2
สาย ระยะทาง 960 เมตร

4.แผนกร็อดอนแรงต่ำภายนอก (02.1)

-ร็อดอนเสา คอร.ขนาด 8 เมตร จำนวน 1 ต้น (นำกลับมาใช้ใหม่)
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565
หน้า 11 (กองช่าง)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ

-หนังสือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสว่างแดนดิน ที่ มท5309.4

/สดด31211 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2565

อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาสว่างแดนดิน เพื่อขยายเขตไฟฟ้า จำนวน 97,678 บาท
บ้านโคกสนวล หมู่ที่ 11

เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้า บ้านโคกสนวล หมู่ที่ 11 ตำบลบง
ได้อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

แผนกแรงต่ำภายนอก (02.1)

-ปักเสา คอ.ขนาด 8 เมตร จำนวน 11 ต้น

-พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวน ขนาด 50 ตร.มม. ระบบ 1 เฟส 2
สาย ระยะทาง 300 เมตร

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565
หน้า 12 (กองช่าง)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ

งานสวนสาธารณะ	รวม	112,000 บาท
---------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	112,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	107,000 บาท
------------	-----	-------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	102,000 บาท
-------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน เพื่อดูแล บำรุงรักษา สวน
สาธารณะ ฯลฯ

ตามหนังสือ ส่วนมาก ที่ มท.0808.2/ ว7120 ลงวันที่ 9
ธันวาคม 2559 (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติ (กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
----------	-----	-----------

วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
---------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรู
พืชและสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย อุปกรณ์ขยาย พันธุ์พืช เป็นต้น (กอง
ช่าง)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	2,334,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,589,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,589,640 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,323,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างภารกิจ 2 อัตรา คนงาน
ประจำร้อยละ 9 อัตรา พร้อมทั้งเงินค่าปรับปรุงค่าตอบแทน (กอง
สาธารณสุขฯ) จำนวน 12 เดือน ดังนี้

-เงินค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์ หมายเลขทะเบียน 81-2325

สกลนคร

-เงินค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์ หมายเลขทะเบียน 81-2581

สกลนคร

-เงินค่าจ้างคนงานประจำร้อยละ จำนวน 9 ราย

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต

. ที่ มท.0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม

แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	266,400 บาท
--------------------------------	-------	-------------

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของ พนักงานจ้างทั่ว

ไป 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขฯ) ดังนี้

-เงินค่าครองชีพคนงานประจำร้อยละ จำนวน 9 ราย

2.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะ

เป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ จำนวน 11 อัตรา จำนวน 12 เดือน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต

. ที่ มท.0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม

แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	715,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์),เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ,เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง,ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง,เงินรางวัล,เงินทำขวัญผู้เสียชีวิตเป็นครั้งคราว ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ) -ตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์,เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาล พ.ศ.2558 และ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 61 ที่กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการกำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	480,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	450,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าจ้างเหมาคัดแยกขยะ ค่าจ้างปรับปรุงสถานที่กำจัดขยะ ค่ารับวารสาร สิ่งพิมพ์ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ (กองสาธารณสุขฯ)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ (กองสาธารณสุขฯ)		

ค่าวัสดุ	รวม	210,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟ เป็นต้น (กองสาธารณสุขฯ)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ปูนซีเมนต์ ตะปู เหล็กเส้น เป็นต้น (กองสาธารณสุขฯ)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อยานพาหนะ ยางใน อะไหล่ต่าง ๆ และอื่น ๆ (กองสาธารณสุขฯ)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าน้ำมันหล่อลื่น ค่าแก๊สหุงต้ม ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ปูนขาว EM ยากำจัดแมลง เป็นต้น (กองสาธารณสุขฯ)		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแต่งกาย เช่น รองเท้า ถุงมือ เสื้อ เสื้อกันฝน เสื้อสะท้อนแสง เป็นต้น (กองสาธารณสุขฯ)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	15,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของบ่อขยะเทศบาลตำบลบงใต้ เตาเผาขยะ (กองสาธารณสุขฯ)		
งบลงทุน	รวม	30,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือปรับปรุง ซ่อมแซมครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองสาธารณสุขฯ)		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	200,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาประชาชนด้านยาเสพติด	จำนวน	150,000 บาท
---------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินการโครงการแข่งขันกีฬาประชาชนด้านยาเสพติด เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าพาหนะ และอื่นๆที่จำเป็น จากแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 46 (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

โครงการแข่งขันกีฬาประชาชนท้องถิ่นและท้องที่สัมพันธ์	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าดำเนินการโครงการแข่งขันกีฬาประชาชนท้องถิ่น และท้องที่สัมพันธ์ ระหว่างตำบล เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าพาหนะ และอื่นๆ ที่จำเป็น จากแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 9(กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	รวม	235,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	235,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	235,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเ็น่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ กิจกรรมการประกวดโคมบัวบูชาประเภทตกแต่งรถยนต์ขบวนแห่ และกิจกรรมประกวดโต๊ะหมู่บูชาพระวันวิสาขบูชาปี256 แผน พัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติมครั้งที่1/2565 หน้า8ตาม หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเ็น่ง ที่ สน.77604/ว.422 ลง วันที่ 22 กรกฎาคม 2565 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ		
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านกุดจิกสามัคคี หมู่ที่ 14	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม บ้านกุดจิกสามัคคี หมู่ที่ 14 แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 8 (กองการศึกษา) -หนังสือบ้านกุดจิกสามัคคี หมู่ที่ 14 ที่/2565 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2565 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ		
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านห้วยไร่สามัคคี หมู่ที่ 15	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการสืบสานประเพณีบุญบั้งไฟ(บุญ เดือนหก)ประจำปี 2566 แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 7 (กองการศึกษา) -หนังสือบ้านห้วยไร่สามัคคี หมู่ที่ 14 ที่/2565 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2565 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ		

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านนาดอกไม้ หมู่ที่ 6 เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม บ้านนาดอกไม้ หมู่ที่ 6 แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติม ครั้งที่1/2565 หน้า 6 -หนังสือบ้านนาดอกไม้ หมู่ที่ 6 ที่/2565 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ	จำนวน	35,000 บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านบงใต้พัฒนา หมู่ที่ 12 เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม บ้านบงใต้พัฒนา หมู่ที่ 12 แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติม ครั้งที่1/2565 หน้า 6 -หนังสือบ้านบงใต้พัฒนา หมู่ที่ 12 ที่/2565 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2565 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ	จำนวน	50,000 บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านบ่อร้างพัฒนา หมู่ที่ 13 เพื่อใช้จ่ายในโครงการ สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีบุญบั้งไฟ (บุญเดือนหก) ประจำปี 2566แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า7(กองการศึกษา) -หนังสือบ้านบ่อร้างพัฒนา หมู่ที่ 13 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2565 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ	จำนวน	30,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล		
อุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอสว่างแดนดิน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ สักการะหลวงพ่องค์ดำ งามล้ำประเพณี ชมของดีเมืองสว่าง ประจำปี 2566 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 9 -หนังสือสภาวัฒนธรรม ที่ สวธ.อ.สว่างแดนดิน 9/2565 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ	จำนวน	50,000 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,035,380 บาท
งบบุคลากร	รวม	679,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	679,080 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	468,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานเทศบาล 1 อัตราจำนวน 12 เดือน ดังนี้ (กองช่าง)

- เงินเดือนผู้อำนวยการกองช่าง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล (กองช่าง) จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	168,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ(กองช่าง) จำนวน 12 เดือน ดังนี้		
- ค่าจ้างผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน		
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อื่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก		
.อบต. ที่ มท. 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซัก		
ซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	317,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	137,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ		
และในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์),เงิน		
ประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ,เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ใน		
การเลือกตั้ง,ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง,เงิน		
รางวัล,เงินทำขวัญผู้ลาออกรายเป็นครั้งคราว ฯลฯ (กองช่าง)		
-ตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และ		
เงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์,เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์		
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี		
สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาล พ		
.ศ.2558 และ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร		
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 61 ที่กำหนดให้บุคคลหรือคณะ		
กรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ		
ภาครัฐได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการกำหนด		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ์เบิกได้(กองช่าง) จำนวน 12 เดือน -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4) พ.ศ.2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล (กองช่าง) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ,ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหม ฯลฯ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4) พ.ศ . 2561 (กองช่าง)		
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง (กองช่าง) -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ปรับปรุง ดัดแปลง ต่อเติม หรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติหรือดีกว่าเดิม (กองช่าง)		
ค่าวัสดุ	รวม	140,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระดาษ ปากกา พระบรมฉายาลักษณ์ วนิลประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ฯลฯ (กองช่าง)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ เหล็ก ตะปู เป็นต้น (กองช่าง)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อยางนอก ยางใน อะไหล่ต่าง ๆ และอื่น ๆ (กองช่าง)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าน้ำมันหล่อลื่น ค่าแก๊สหุงต้ม (กองช่าง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระดาษต่อเนื่อง ผ้าหมึก และวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ (กองช่าง)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสนามกีฬาบ้านโนนรัง ม.5 ค่ามิเตอร์ ฯลฯ (กองช่าง)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด ค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (กองช่าง)		

งบลงทุน	รวม	39,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	39,300 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวล	จำนวน	23,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังต่อไปนี้(กองช่าง)		
-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 Core) และ 12 แกน เสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย		
-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB		
-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้		
1)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลัก ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB		
2)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB		
-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB		
-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน1หน่วย		
-มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal)หรือภายนอก (External)จำนวน 1 หน่วย		
-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base – T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
-มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง		

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)

และ Bluetooth

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	จำนวน	6,300 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Inkjet Printer สำหรับกระดาษขนาด A3

โดยมีคุณลักษณะพอสังเขป ดังนี้ (กองช่าง)

-ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm)หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A3,A4,Letter,Legal และสามารถกำหนด

ขนาดของกระดาษเองได้จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ

คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ซ่อมแซมโครงสร้าง

ครุภัณฑ์ขนาดใหญ่

ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง (กองช่าง)

งานก่อสร้าง	รวม	8,552,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,548,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,548,680 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,249,260 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานเทศบาล 4 อัตราจำนวน 12 เดือน ดังนี้ (กองช่าง)

- 1.เงินเดือนหัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง(ระดับต้น)
- 2.เงินเดือนวิศวกรโยธาชำนาญการ
- 3.เงินเดือนนายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
- 4.เงินเดือนนายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาล(กองช่าง)จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวนายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล (กองช่าง) จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง(ระดับต้น)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

251,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ(กองช่าง) จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- ค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- คนงานทั่วไป

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	28,380 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป(กองช่าง) จำนวน 12 เดือน ดังนี้ -เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานขับรถยนต์ -เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างทั่วไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต . ที่ มท.0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	660,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	110,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บ ป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุด ราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์),เงินประโยชน์ตอบแทนอัน เป็นกรณีพิเศษ,เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง,ค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจการจ้าง,เงินรางวัล,เงินทำขวัญฝ่าอัตรายเป็น ครั้งคราว ฯลฯ (กองช่าง) ตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์,เงื่อนไข และวิธีการ กำหนดประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงาน เทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาล พ.ศ.2558 และ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค รัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 61 ที่กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการกำหนด		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ์เบิกได้(กองช่าง) จำนวน 12 เดือน -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4) พ.ศ.2562		
ค่าใช้สอย	รวม	550,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างออกแบบ รับรองแบบเขียนแบบ สำรวจ ประมาณราคา ฯลฯ ตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท.0808.2/ ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหม ฯลฯ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4) พ.ศ. 2561(กองช่าง)		
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง (กองช่าง) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงหรือดัดแปลง ต่อเติม สิ่งก่อสร้างให้สิ่งก่อสร้างมีมูลค่าเพิ่มขึ้นหรือกลับมาใช้งานได้ตามปกติ (กองช่าง)		
งบลงทุน	รวม	6,344,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	6,344,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านกุดจิกสามัคคี หมู่ที่ 14-บ้านหนองกุง หมู่ที่ 7 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดความกว้าง 5.00 เมตร ความยาว 150.00 เมตร ความหนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 750.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย สถานที่ดำเนินการ บ้านกุดจิกสามัคคี หมู่ที่ 14 - บ้านหนองกุง หมู่ที่ 7 ตำบลบงใต้ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลบงใต้ เลขที่ ทต.23/2565 และแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทถ.2-203 จุดเริ่มต้น โครงการ N 17.408077 E 103.332683 จุดสิ้นสุดโครงการ N 17.409437 E 103.332795 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ.2496 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 18 (กองช่าง)	จำนวน	500,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนาดอกไม้ หมู่ที่ 6	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดความกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 180.00 เมตร ความหนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรรวมทั้งสิ้น ไม่น้อยกว่า 720.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย สถานที่ดำเนินการ บ้านนาดอกไม้ หมู่ที่ 6 ตำบลบงใต้ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลบงใต้ เลขที่ ทต.21/2565 และแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทถ.2-203 จุดเริ่มต้นโครงการ N17.419742 E 103.322815 จุดสิ้นสุดโครงการ N 17.420732 E 103.321469 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ.2496 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 16 (กองช่าง)		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านชุมชัย หมู่ที่ 10-บ้านหนองกุง หมู่ที่ 7	จำนวน	1,010,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดความกว้าง 5.00 เมตร ความยาว 300.00 เมตร ความหนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 1,500.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย สถานที่ดำเนินการ บ้านชุมชัย หมู่ที่ 10-บ้านหนองกุง หมู่ที่ 7 ตำบลบงใต้ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลบงใต้ เลขที่ ทต.19/2565 และแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทถ.2-203 จุดเริ่มต้นโครงการ N 17.404641 E 103.366549 จุดสิ้นสุดโครงการ N 17.405348 E 103.363577 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ.2496 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 14 (กองช่าง)		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนาดอกไม้ หมู่ที่ 6-บ้านโนนรัง หมู่ที่ 5 จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

1. ช่วงที่ 1 กว้าง 5.00 เมตร ความยาว 22.00 เมตร ความหนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ทางเชื่อม 20.00 ตารางเมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรรวมไม่น้อยกว่า 130.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร

2. ช่วงที่ 2 กว้าง 5.00 เมตร ความยาว 120.00 เมตร ความหนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรรวมไม่น้อยกว่า 600.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 730.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย สถานที่ดำเนินการ บ้านนาดอกไม้ หมู่ที่ 6 - บ้านโนนรัง หมู่ที่ 5 ตำบลบงใต้ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลบงใต้ เลขที่ ทต. 20/2565 และแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ทล.2-203 จุดเริ่มต้นโครงการ

N 17.420892 E 103.323359 จุดสิ้นสุดโครงการ N 17.421300

E 103.322405 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ.2496

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้ง

ที่ 1/2565 หน้า 15 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำบ้านโคกสีนวน หมู่ที่ 11	จำนวน	280,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ		
1.รางระบายน้ำคอนกรีตอัดแรง ขนาดกว้าง 0.60 เมตร ลึก 0.58 เมตร ความยาวรวม 92.00 เมตร		
2.ท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 13.00 เมตร และบ่อพักน้ำเสีย ค.ส.ล. จำนวน 1 บ่อพัก หรือมีความยาวรวมไม่น้อยกว่า 105.00 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย		
สถานที่ดำเนินการ บ้านโคกสีนวน หมู่ที่ 11 ตำบลบงใต้ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลบงใต้ เลขที่ ทต. 30/2565 จุดเริ่มต้น		
โครงการ N 17.453569 E 103.304793 จุดสิ้นสุด		
โครงการ N 17.452840 E 103.304181 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ.2496 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 25 (กองช่าง)		
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำบ้านโนนรัง หมู่ที่ 5	จำนวน	353,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ		
1.รางระบายน้ำคอนกรีตอัดแรง ขนาดกว้าง 0.60 เมตร ลึก 0.58 เมตร ความยาวรวม 82.00 เมตร		
2.ท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 74.00 เมตร และบ่อพักน้ำเสีย ค.ส.ล. จำนวน 8 บ่อพัก หรือมีความยาวรวมไม่น้อยกว่า 164.00 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย		
สถานที่ดำเนินการ บ้านโนนรัง หมู่ที่ 5 ตำบลบงใต้ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลบงใต้ เลขที่ ทต. 29/2565 จุดเริ่มต้น		
โครงการ N 17.405438 E 103.305433 จุดสิ้นสุด		
โครงการ N 17.406844 E 103.305947 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ.2496 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 24 (กองช่าง)		

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำบ้านบ่อร้าง หมู่ที่ 3 จำนวน 402,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ

1.รางระบายน้ำคอนกรีตอัดแรง ขนาดกว้าง 0.60 เมตร ลึก 0.58 เมตร ความยาวรวม 141.00 เมตร

2.ท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 3.00 เมตร และบ่อบักน้ำเสีย ค.ส.ล. จำนวน 1 บ่อบัก หรือมีความยาวรวมไม่น้อยกว่า 145.00 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย

สถานที่ดำเนินการ บ้านบ่อร้าง หมู่ที่ 3 ตำบลบงใต้ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลบงใต้ เลขที่ ทต. 27/2565 จุดเริ่มต้น

โครงการ N 17.453510 E 103.299743 จุดสิ้นสุด

โครงการ N 17.452145 E 103.299609 เป็นไปตามพระราช

บัญญัติ เทศบาล พ.ศ.2496 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 22 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเอกประสงค์ บ้านกุดจิกสามัคคี หมู่ที่ 14 จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลานคอนกรีตเอกประสงค์ ความ

หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า 414.00

ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย สถานที่

ดำเนินการ บ้านกุดจิกสามัคคี หมู่ที่ 14 ตำบลบงใต้ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลบง

ใต้ เลขที่ ทต.33/2565 พิกัด

โครงการ N 17.398954 E 103.334204 เป็นไปตามพระราช

บัญญัติ เทศบาล พ.ศ.2496 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 27 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเอนกประสงค์ บ้านบงใต้พัฒนา หมู่ที่ 12 จำนวน 450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลานคอนกรีตเอนกประสงค์ ขนาดความกว้าง 27.00 เมตร ความยาว 35.00 เมตร ความหนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 945.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย สถานที่ดำเนินการ บ้านบงใต้พัฒนา หมู่ที่ 12 ตำบลบงใต้ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลบงใต้ เลขที่ ทด.32/2565 พิกัดโครงการ N 17.410126 E 103.293193 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ.2496 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 27 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังสายข้างป่าช้าบ้านบ่อร้างพัฒนา หมู่ที่ 13 จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังขนาดความกว้าง 5.00 เมตร ความยาว 800.00 เมตร ผิวจราจรดินลูกรังหนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรรวมไม่น้อยกว่า 4,000.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย สถานที่ดำเนินการ ถนนลูกรังสายข้างป่าช้าบ้านบ่อร้างพัฒนา หมู่ที่ 13 ตำบลบงใต้ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลบงใต้ เลขที่ ทด.24/2565 จุดเริ่มต้นโครงการ N 17.464292 E 103.300695 จุดสิ้นสุดโครงการ N 17.466779 E 103.294868 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ.2496 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 19 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังสายบ้านคำนาดี หมู่ที่ 8-ทาง หลวงชนบท 2004 จำนวน 321,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังขนาดความกว้าง 5.00 เมตร ความยาว 650.00 เมตร ผิวจราจรดินลูกรังหนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรรวมไม่น้อยกว่า 3,250.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย สถานที่ดำเนินการ ถนนลูกรังสายบ้านคำนาดี หมู่ที่ 8 - ทางหลวงชนบท 2004 ตำบลบงใต้ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลบงใต้ เลขที่ ทต.25/2565 จุดเริ่มต้นโครงการ N 17.477956 E 103.295060 จุดสิ้นสุดโครงการ N 17.477150 E 103.301010 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ.2496 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 20 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังสายบ้านบงใต้พัฒนา หมู่ที่ 12-ป่าช้า จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังขนาดความกว้าง 5.00 เมตร ความยาว 600.00 เมตร ผิวจราจรดินลูกรังหนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรรวมไม่น้อยกว่า 3,000.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย สถานที่ดำเนินการ ถนนลูกรังสายบ้านบงใต้พัฒนา หมู่ที่ 12 - ป่าช้า ตำบลบงใต้ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลบงใต้ เลขที่ ทต.26/2565 จุดเริ่มต้นโครงการ N 17.415223 E 103.289198 จุดสิ้นสุดโครงการ N 17.419701 E 103.292188 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ.2496 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 21 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยประชาสามัคคี บ้าน จำนวน 200,000 บาท
ต่อเขต หมู่ที่ 9

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดความ
กว้าง 4.00 เมตร ความยาว 80.00 เมตร ความ
หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ทางเชื่อม 8.00 ตารางเมตร หรือมีพื้นที่
ผิวจราจรรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 328.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้ง
ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้ายสถานที่ดำเนินการ ซอยประชา
สามัคคี บ้านต่อเขต หมู่ที่ 9 ตำบลบงใต้ อำเภอสว่างแดน
ดิน จังหวัดสกลนคร ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลบงใต้ เลขที่
ทต.22/2565 และแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น จุดเริ่มต้นโครงการ N 17.386556 E 103.296132
จุดสิ้นสุดโครงการ N 17.385885 E 103.295874 เป็นไป
ตามพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ.2496 ตามแผนพัฒนาท้อง
ถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 17 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงรางระบายน้ำบ้านกุดจิก หมู่ที่ 1 จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงรางระบายน้ำ
1.งานเทพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมรางระบายน้ำเดิม ความ
หนา 0.10 เมตร และมีพื้นที่คอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า 220.00
ตารางเมตร
2.งานเทพื้นถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมถนนลาดยาง ความ
หนา 0.15 เมตรและมีพื้นที่คอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า 50.00 ตาราง
เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย
สถานที่ดำเนินการ บ้านกุดจิก หมู่ที่ 1 ตำบลบงใต้ อำเภอสว่าง
แดนดิน จังหวัดสกลนคร ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลบง
ใต้ เลขที่ ทต. 31/2565 จุดเริ่มต้น
โครงการ N 17.396390 E 103.332288 จุดสิ้นสุด
โครงการ N 17.395608 E 103.331367 เป็นไปตามพระราช
บัญญัติ เทศบาล พ.ศ.2496 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-
2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 26 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำบ้านยางงาม หมู่ที่ 4

จำนวน

478,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ

1.รางระบายน้ำคอนกรีตอัดแรง ขนาดกว้าง 0.60 เมตร ลึก 0.58 เมตร ความยาวรวม 161.00 เมตร

2.ท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40

เมตร จำนวน 37.00 เมตร และบ่อพักน้ำเสีย ค.ส.ล. จำนวน 1

บ่อพัก หรือมีความยาวรวมไม่น้อยกว่า 198.00 เมตร พร้อมติดตั้ง

ป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย

สถานที่ดำเนินการ บ้านยางงาม หมู่ที่ 4 ตำบลบงใต้ อำเภอสว่าง

แดนดิน จังหวัดสกลนคร ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลบง

ใต้ เลขที่ ทต. 28/2565 จุดเริ่มต้น

โครงการ N 17.433038 E 103.281586 จุดสิ้นสุด

โครงการ N 17.433100 E 103.283116 เป็นไปตามพระราช

บัญญัติ เทศบาล พ.ศ.2496 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-

2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้า 23 (กองช่าง)