



สัญญาสัมปทานอุดหนุนสิ่งปลูก

สัญญาเลขที่ 1/2565

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลวังแสง ตำบลวังแสง อำเภอนบพ จังหวัดขอนแก่น เมื่อวันที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ.2565 ระหว่าง องค์การบริหารส่วนตำบลวังแสง โดย นายสมจิต อุ่มร้อย ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังแสง ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้สัมปทาน” ฝ่ายหนึ่ง นายทองคูณ จินคำ ตั้งอยู่เลขที่ 25 หมู่ที่ 7 ตำบลเวียงน้อย อำเภอเวียงน้อย จังหวัดขอนแก่น ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้รับสัมปทาน” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อตกลงให้สัมปทาน ผู้ให้สัมปทานและผู้รับสัมปทานตกลงรับสัมปทานอุดหนุน สิ่งปลูก (ชุดครัว) ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังแสง อำเภอนบพ จังหวัดขอนแก่น ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา ตั้งแต่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดเพื่อใช้งานจ้างตามสัญญานี้

ข้อ 2. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

2.1 หมวด 1. ทะเบียนรถยนต์คู่คู้ ขนสิ่งปลูก ที่ต่อทะเบียนถึงปัจจุบัน หมายเลขทะเบียน 70 - 1584 มหาสารคาม

2.2 หมวด 2 . ใบเสนอราคาประมูลคู่คู้ ขนสิ่งปลูก (ชุดครัว) ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังแสง

2.3 หมวด 3. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังแสงความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาแย้งกับข้อความในสัญญานี้ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับและในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญานี้ขัดแย้งกันเอง ผู้รับสัมปทานต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยผู้ให้สัมปทาน

ข้อ 3. ผู้รับสัมปทานจะนำรถยนต์ คันหมายเลขทะเบียน ตามข้อ 2 มาบริการตามสัญญาโดยจะเขียนป้ายข้างรถว่า “ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลวังแสงแล้ว” ตัวอักษรสีขาวขนาดสูงไม่น้อยกว่า 4 นิ้ว

ข้อ 4. ค่าสัมปทานและการชำระเงิน ผู้รับสัมปทานยินยอมชำระ เงินค่าสัมปทานให้แก่ผู้ให้สัมปทาน เป็นเงินทั้งสิ้น 5,000.-บาท (-ห้าพันบาทถ้วน-) โดยจ่ายเงินในวันทำสัญญาตามใบเสร็จรับเงิน เลขที่ RCPT-00198/65 ลงวันที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

ข้อ 5. อัตราเรียกเก็บค่าบริการ ผู้รับสัมปทานจะเรียกเก็บค่าบริการคู่คู้ ขน สิ่งปลูก ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังแสง ได้ดังนี้

ผู้รับสัมปทานต้องเรียกเก็บค่าบริการคู่คู้ขนสิ่งปลูกเป็นครั้งๆหนึ่งไม่เกินบ่อละ 120.-บาท (-หนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน-)

โดยให้ปิดป้ายราคาค่าบริการไว้ข้างรถยนต์ และเมื่อได้รับเงินค่าบริการแล้ว ผู้รับสัมปทาน จะต้องออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้ว่าจ้างทุกราย โดยรายการในใบเสร็จรับเงินต้องมีรายการจำนวนเงินผู้ชำระ ค่าบริการเงินค่าอะไร ปริมาณเท่าใด พร้อมทั้งจะให้เจ้าหน้าที่ผู้ให้สัมปทานตรวจสอบได้ทุกเมื่อ

ข้อ 6. ความรับผิดชอบของผู้รับสัมปทาน ผู้รับสัมปทานต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับสัมปทาน และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย จากการกระทำของลูกจ้างของผู้รับสัมปทาน

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่สถานที่ที่ผู้รับสัมปทานได้ทำขึ้น แม้จะไม่เกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย นอกจากกรณีอันเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับสัมปทานจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้ดีขึ้นหรือเปลี่ยนใหม่ โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับสัมปทานเอง และเพื่อให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. ประกันภัยรถยนต์ ผู้รับสัมปทานจะต้องทำ ประกันภัยรถยนต์ทุกคันตามข้อ 2 ซึ่งระบุคุ้มครองบุคคลที่ 3 ในวงเงินไม่น้อยกว่า 50,000.-บาท (-ห้าหมื่นบาทถ้วน-) ค่อคัน โดยผู้รับสัมปทานต้องทำกรมธรรม์ประกันภัยมามอบให้ผู้รับสัมปทานภายใน 30 วัน นับจากวันที่ ทำสัญญา

ข้อ 7. การทิ้งสิ่งปฏิกูล ผู้รับสัมปทานจะต้องนำสิ่งปฏิกูลไปทิ้ง ในสถานที่ที่ผู้รับ สัมปทานจัดหาไว้เพื่อความปลอดภัยของสาธารณะชน ห้ามการถ่ายเท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้น ในที่หรือทาง สาธารณะโดยเด็ดขาด หากทำให้เกิดความเสียหายหรือทำความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อยู่ใกล้เคียง หรือทำการ ละเมิด พ.ร.บ. สาธารณสุข ผู้รับสัมปทานจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายทั้งหมดแก่เพียงผู้เดียว

ข้อ 8. การควบคุมการลักลอบดูดขนสิ่งปฏิกูล ผู้รับสัมปทานจะควบคุมการตรวจสอบการ ลักลอบดูด ขนสิ่งปฏิกูลบุคคลภายนอกให้แก่ผู้ให้สัมปทานให้เป็นไปตามกฎหมาย และเทศบัญญัติพอสมควร และจะขอความร่วมมือไปยังเจ้าหน้าที่ตำรวจที่เกี่ยวข้องช่วยปราบปรามด้วย

ข้อ 9. ถ้าผู้รับสัมปทานประพฤติผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ผู้ให้สัมปทานมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และริบหลักประกันโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ผู้รับสัมปทานยินยอมโดยไม่มีข้อแม้ใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 10. ในระหว่างอายุสัญญาสัมปทาน ถ้าผู้ให้สัมปทานมีความจำเป็นต้องบอกเลิกสัญญาเพื่อ ประโยชน์ของทางราชการ ผู้รับสัมปทานยินยอมให้ผู้ให้สัมปทานเลิกสัญญา โดยผู้รับสัมปทานจะไม่เรียกร้อง ค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 11. ผู้รับสัมปทานไม่มีสิทธิจะโอนสิทธิตามสัญญาให้กับผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับความ ยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากองค์การบริหารส่วนตำบลวังแสง ความยินยอมดังกล่าวนี้ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับ สัมปทานหลุดพ้นจากความผิด หรือพ้นหน้าที่ตามสัญญา และผู้รับสัมปทานจะยังคงต้องรับผิดชอบและความ ประมาทเลินเล่อของผู้รับช่วงนั้นทุกประการ

ข้อ 12. การควบคุมโดยผู้ให้สัมปทาน ผู้รับสัมปทานตกลงว่า เจ้าพนักงานท้องถิ่น,เจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ที่จะตรวจสอบและควบคุมการดูแลขนถ่าย สิ่งปฏิกูลให้เป็นไปตามสัญญา และมีอำนาจหน้าที่ที่จะสั่งให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงซึ่งงานตามสัญญา. หากผู้รับสัมปทานขัดขืนไม่ปฏิบัติตามเจ้าพนักงานท้องถิ่นเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมีอำนาจหน้าที่ที่จะสั่งให้หยุดกิจกรรมนั้นชั่วคราวได้

สัญญานี้ทำขึ้น 2 ฉบับ มีข้อความเหมือนกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจตามข้อความโดยตลอดแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ให้สัมปทาน
(นายสมจิต อุ่มร้อย)

(ลงชื่อ).....ผู้รับสัมปทาน
(นายทองคูณ จินคำ)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นายมนต์มนัส เชื่องดี)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นายไกรรัตน์ สะกิจ)