



ส่วนที่ ๑๕

บันทึกข้อความ

พท ๔๘๙
๗๒๒/๖
๘๗. ๑๔๑๖/๑๔ กพ

๐๗๖ ๒๘๐/๑๕ กพ๖๖

ส่วนราชการ งานฝึกอบรม กลุ่มพัฒนาบุคคลและสวัสดิการ โทร.๐-๒๒๗๑-๘๘๒๘ IP๑๐๑๒๒๕-๖

ที่ คค ๐๔๐๕.๕/ผร ๖๗

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การบริหารสำหรับผู้บังคับบัญชาในระดับกลาง รุ่นที่ ๑๕

เรียน หพน. ผ่าน ผผร.

เรื่องเดิม

กองการเจ้าหน้าที่ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรกรมการขนส่งทางบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากแผนปฏิบัติการราชการกรมการขนส่งทางบก ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และได้รับอนุมัติ แผนพัฒนาบุคลากร เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑๕ โครงการ ซึ่งในแผนพัฒนาฯ ดังกล่าวอนุมัติให้จัดโครงการ ฝึกอบรมหลักสูตร การบริหารสำหรับผู้บังคับบัญชาในระดับกลาง จำนวนทั้งสิ้น ๘๐ คน และจากการตรวจสอบ คุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดมีปริมาณบุคลากรกลุ่มเป้าหมายเพียงพอที่ต้องได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูน ความรู้ ความสามารถ ทักษะ แนวคิด และวิสัยทัศน์ด้านการบริหาร เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการดำรง ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นและสามารถปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้บังคับบัญชาในระดับกลางได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ข้อเท็จจริง

๑. กลุ่มพัฒนาบุคคลและสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่ ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การบริหารสำหรับผู้บังคับบัญชาในระดับกลาง รุ่นที่ ๑๕ โดยแบ่งเป็น ๓ ช่วง ดังนี้

- ช่วงที่ ๑ : ระหว่างวันที่ ๒ มีนาคม - ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
- ช่วงที่ ๒ : ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๑ มีนาคม, ๒๐ - ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
- ช่วงที่ ๓ : ระหว่างวันที่ ๓๑ มีนาคม - ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

รวมจำนวน ๑๓ วัน และมีจำนวนผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๘๐ คน

๒. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

๒.๑ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ หรือตำแหน่งประเภท ทัวไประดับอาวุโส โดยเรียงตามลำดับอาวุโสในบัญชีหลักเกณฑ์การขึ้นบัญชีประเภทอำนวยการระดับต้น หรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ที่เคยดำรงตำแหน่งในระดับ ๗ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕

๒.๒ เป็นผู้ไม่เคยผ่านการฝึกอบรม หลักสูตร การบริหารสำหรับผู้บังคับบัญชาในระดับกลาง หรือหลักสูตรอื่นที่เทียบเท่า

๒.๓ เป็นผู้ที่เคยผ่านการฝึกอบรม หลักสูตร การบริหารสำหรับผู้บังคับบัญชาในระดับต้น หรือ หลักสูตรอื่นที่เทียบเท่า

๒.๔ เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น นับถึงวันเกษียณอายุราชการ

๒.๕ ไม่เป็นผู้ที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๖ เป็นผู้มิ...

เรียน ผอจ.

เพื่อโปรดพิจารณาลงนามในฐานะผู้เสนอ
โครงการฯ และนำเสนอท่าน รอบ. พิจารณาลงนามใน
ฐานะผู้ให้ความเห็นชอบโครงการฯ ก่อนนำเสนอท่าน อชบ.
พิจารณาอนุมัติและลงนามตามข้อ ๑ - ๙ ต่อไปด้วย
จะขอบคุณยิ่ง



(นางเพ็ญจันทร์ พจน์โพธิ์ศรี)

ทพน.

เรียน รอบ.

เพื่อโปรดพิจารณาลงนามในฐานะผู้ให้ความ
เห็นชอบโครงการฯ และนำเสนอท่าน อชบ. พิจารณา
ลงนามในฐานะผู้อนุมัติโครงการฯ ต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



(นางสุณี ไห่ล้อมศิริวัฒนา)

ผอจ.

๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรียน อชบ.

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและลงนามต่อไปด้วย
จะขอบคุณยิ่ง



(นายบัญญัติ คันทธา)

รอบ.

๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

- อนุมัติตามข้อ ๑-๙
- ลงนามแล้ว



(นายจิรุตม์ วิศาลจิตร)

อชบ.

๑๕ กพ. ๒๕๖๖

๒.๖ เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรง สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ตลอดหลักสูตร

๒.๗ มีความตั้งใจและให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมที่กำหนดไว้ในหลักสูตรอย่างครบถ้วน

๒.๘ ผู้บังคับบัญชายินยอมให้เข้ารับการฝึกอบรมตลอดระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๓. รูปแบบการฝึกอบรม : แบบผสมผสานกันระหว่างการอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) และการอบรมร่วมกัน (Onsite) กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ การฝึกปฏิบัติ การศึกษาดูงาน และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ระหว่างกัน

๔. เนื้อหาวิชาของการฝึกอบรม แบ่งเป็น ๖ หมวดวิชา รวมระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งสิ้นจำนวน ๘๗ ชั่วโมง

ข้อกำหนด/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ส่วนที่ ๓๓๖ ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๖๐ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การพัฒนาบุคลากรภาครัฐโดยการจัดหลักสูตรฝึกอบรมของหน่วยงานต่างๆ

๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

๓. หนังสือกรมการขนส่งทางบก ที่ คค ๐๔๑๖.๔/ว๑๘๙ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการและค่าใช้จ่ายฝึกอบรม

ข้อพิจารณา

เห็นควรนำเสนอท่าน อชบ. พิจารณา ดังนี้

๑. อนุมัติโครงการฝึกอบรมหลักสูตร การบริหารสำหรับผู้บังคับบัญชาระดับกลาง รุ่นที่ ๑๕ ระหว่างวันที่ ๒ มีนาคม - ๑ เมษายน ๒๕๖๖ (รวมจำนวน ๑๓ วัน) โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๑

๒. อนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร การบริหารสำหรับผู้บังคับบัญชาระดับกลาง รุ่นที่ ๑๕ โดยจัดอบรมรูปแบบผสมผสานกันระหว่างการอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) และการอบรมร่วมกัน (Onsite) ณ สถานที่เอกชนในกรุงเทพและต่างจังหวัด ระหว่างวันที่ ๒ มีนาคม - ๑ เมษายน ๒๕๖๖ (รวมจำนวน ๑๓ วัน) ซึ่งมีจำนวนผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๘๐ คน

๓. ลงนามในฐานะผู้อนุมัติโครงการฝึกอบรมหลักสูตร การบริหารสำหรับผู้บังคับบัญชา ระดับกลาง รุ่นที่ ๑๕

๔. อนุมัติให้ข้าราชการทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส จำนวน ๘๐ คน เข้ารับการฝึกอบรมและเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด โดยมีรายชื่อปรากฏตามเอกสารแนบ ๒

๕. อนุมัติให้ข้าราชการในส่วนภูมิภาคสามารถเดินทางมาเข้ารับการฝึกอบรมได้ ระหว่างวันที่ ๑ มีนาคม - ๒ เมษายน ๒๕๖๖ และสามารถเบิกค่าที่พักในกรุงเทพฯ ตามที่กองการเจ้าหน้าที่จัดไว้ให้ล่วงหน้า ๑ วัน ก่อนการฝึกอบรม

๖. อนุมัติให้บุคคลจากหน่วยงานภายในและภายนอกกรมการขนส่งทางบกเป็นวิทยากรในการฝึกอบรมดังกล่าว สำหรับกรณีข้าราชการบำนาญและบุคคลภายนอกกรมการขนส่งทางบก สามารถเบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรในอัตราไม่เกินชั่วโมงละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) เนื่องจากเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์เฉพาะด้านเป็นพิเศษ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการฝึกอบรมฯ ในเรื่องอัตราค่าสมนาคุณกำหนดว่ากรณีที่จำเป็นต้องใช้วิทยากรที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์พิเศษสามารถให้ค่าสมนาคุณสูงกว่าอัตราที่กำหนดได้ โดยให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้า ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณและวิทยากรสามารถเบิกค่าที่พักตามที่กองการเจ้าหน้าที่จัดไว้ให้

๗. อนุมัติให้เบิกค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในอัตราคนละ ๑๐๐ บาท/มื้อ/คน เนื่องจาก จัดการฝึกอบรมในสถานที่เอกชน ซึ่งมีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในอัตราที่สูงกว่าที่ระเบียบกำหนดไว้

๘. อนุมัติให้วิทยากรสามารถเบิกค่าเดินทางด้วยรถยนต์ส่วนตัวหรือรถยนต์รับจ้างได้

๙. อนุมัติค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการเดินทางตามสิทธิของผู้เข้ารับการอบรม และเจ้าหน้าที่ผู้จัด ดังนี้

๙.๑ ส่วนภูมิภาค ให้เบิกเงินค่าเดินทาง ดังนี้

- ช่วงที่ ๑ (พิธีเปิด) และช่วงที่ ๓ (พิธีปิด) ให้เบิกค่ารถโดยสารประจำทางจากจังหวัด ต้นสังกัดถึงกรุงเทพฯ และค่าแท็กซี่ระหว่างสถานีขนส่งผู้โดยสารหรือจุดใดๆ ในกรุงเทพฯ หรือปริมณฑลถึง โรงแรมที่พัก โดยเบิกได้ตามที่จ่ายจริง (จำนวน ๒ เที่ยว ขาไปและขากลับเท่านั้น)

๙.๒ ส่วนกลาง และเจ้าหน้าที่ผู้จัด ให้เบิกค่าเดินทาง ดังนี้

- ช่วงที่ ๑ (พิธีเปิด) และช่วงที่ ๓ (พิธีปิด) ให้เบิกได้ตามที่จ่ายจริงระหว่างสถานที่พัก ของผู้อบรมถึงกรมการขนส่งทางบก (จำนวน ๒ เที่ยว รวมทั้งขาไปและขากลับ)

๙.๓ อนุมัติการเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดโครงการฯ จากเงินกองทุนค่าใช้จ่ายใน การดำเนินงานของกรมการขนส่งทางบก เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม เป็นต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดนำเสนอท่าน อชบ. พิจารณาอนุมัติและลงนาม ต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



(นางสาวกุลยา เทียมสุวรรณ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

4 นพ.

โครงการฝึกอบรม
หลักสูตร การบริหารสำหรับผู้บังคับบัญชาในระดับกลาง รุ่นที่ ๑๕
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

๑. หลักการและเหตุผล

กรมการขนส่งทางบกมีวิสัยทัศน์เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมในการควบคุม กำกับ ดูแลระบบการขนส่งทางถนนให้มีคุณภาพและปลอดภัย ซึ่งการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าวจะต้องอาศัยความร่วมมือจากบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบและวิธีการทำงานใหม่ๆ ให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตลอดเวลา ดังนั้น บุคลากรของกรมการขนส่งทางบกจึงจำเป็นต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีสมรรถนะ และมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล โดยเฉพาะผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชาในระดับกลางซึ่งมีบทบาทสำคัญในการผลักดันนโยบายจากผู้บริหารระดับสูงไปสู่การปฏิบัติให้เกิดเป็นรูปธรรมและบริหารงานให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ ซึ่งในการปฏิบัติงานต้องมีการประสานงานการเจรจาต่อรอง กำกับ ดูแลนโยบายและบริหารงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ผู้บังคับบัญชาในระดับกลางจึงต้องเป็นผู้ที่มีความรอบรู้ในเรื่องหลักการบริหาร การคิดวิเคราะห์และการเป็นผู้นำที่ยอมรับเปลี่ยนแปลงของโลกในปัจจุบัน เพื่อที่จะสามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมีประสิทธิผล และมีความพร้อมที่จะก้าวไปสู่การเป็นผู้บริหารในระดับสูงต่อไป

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น กรมการขนส่งทางบกจึงได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร การบริหารสำหรับผู้บังคับบัญชาในระดับกลางขึ้น เพื่อเตรียมความพร้อมให้ข้าราชการกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความสามารถที่จะรองรับภารกิจทั้งในปัจจุบันและอนาคต ได้รับการพัฒนาสมรรถนะด้านการบริหารที่สำคัญและสามารถปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่กรมการขนส่งทางบกและประเทศชาติต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๒.๑ เข้าใจในบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะผู้บังคับบัญชาในระดับกลาง และเตรียมความพร้อมให้สามารถดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

๒.๒ มีความรู้ ทักษะ และวิสัยทัศน์ รวมทั้งเข้าใจบทบาทการเป็นผู้นำที่ดี สามารถบริหารงานบริหารคน และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถปรับตัวให้ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง

๒.๓ มีพฤติกรรมการบริหารที่มุ่งเน้นคุณธรรม จริยธรรม และมีทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน สามารถน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

๒.๔ มีโอกาสได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ความคิดเห็นและประสบการณ์ร่วมกัน และเสริมสร้างความสัมพันธ์ ความสามัคคี และความร่วมมือกัน

๓. เนื้อหาหลักสูตรการฝึกอบรมจำนวน ๘๗ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชาต่างๆ ดังนี้

หมวดที่ ๑ : การพัฒนาภาวะผู้นำ (จำนวน ๑๘ ชั่วโมง)

- | | |
|---|-----------|
| ๑.๑ บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารและคุณสมบัติของผู้บริหารที่ดี | ๓ ชั่วโมง |
| ๑.๒ การปรับมุมมองของผู้นำสำหรับองค์กรในศตวรรษที่ ๒๑ | ๓ ชั่วโมง |
| ๑.๓ กระบวนการคิดอย่างเป็นระบบเพื่อการตัดสินใจ | ๓ ชั่วโมง |
| ๑.๔ การสอนงานอย่างมีประสิทธิภาพ | ๖ ชั่วโมง |
| ๑.๕ การแก้ไขความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง | ๓ ชั่วโมง |

หมวดที่ ๒ : การบริหารงานแนวใหม่ (จำนวน ๑๒ ชั่วโมง)

- | | |
|---|-----------|
| ๒.๑ การบริหารโครงการอย่างมืออาชีพ | ๓ ชั่วโมง |
| ๒.๒ การบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล | ๓ ชั่วโมง |
| ๒.๓ การวางแผนและการบริหารเชิงกลยุทธ์ | ๖ ชั่วโมง |

หมวดที่ ๓ : การพัฒนาตนเอง (จำนวน ๑๒ ชั่วโมง)

- | | |
|---|-----------|
| ๓.๑ เทคนิคการพูดในโอกาสต่าง ๆ | ๓ ชั่วโมง |
| ๓.๒ เทคนิคการนำเสนอที่มีประสิทธิภาพ | ๓ ชั่วโมง |
| ๓.๓ บุคลิกภาพและมารยาททางสังคมสำหรับผู้บริหาร | ๓ ชั่วโมง |
| ๓.๔ จิตวิทยาการบริหารและการจูงใจผู้ร่วมงาน | ๓ ชั่วโมง |

หมวดที่ ๔ : การบริหารด้วยหลักคุณธรรมและจริยธรรม (จำนวน ๖ ชั่วโมง)

- | | |
|--|-----------|
| ๔.๑ การบริหารคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส | ๓ ชั่วโมง |
| ๔.๒ การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนเงินเดือน | ๓ ชั่วโมง |

หมวดที่ ๕ : ความรู้ด้านการบริหารงานขนส่งทางบก (จำนวน ๙ ชั่วโมง)

- | | |
|---|-----------|
| ๕.๑ แนวทางการพัฒนางานด้านการขนส่งทางบกในอนาคต | ๓ ชั่วโมง |
| ๕.๒ นโยบายด้านการบริหารงานขนส่ง | ๓ ชั่วโมง |
| ๕.๓ นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาการขนส่งทางบก | ๓ ชั่วโมง |

หมวดที่ ๖ : กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (จำนวน ๓๐ ชั่วโมง)

- | | |
|---|------------|
| ๖.๑ การศึกษาดูงานการบริหารองค์กรที่เป็นเลิศ | ๓ ชั่วโมง |
| ๖.๒ กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ | ๖ ชั่วโมง |
| ๖.๓ กิจกรรมนักบริหารถกแถลง | ๒๑ ชั่วโมง |

๔. วิธีการฝึกอบรม

เน้นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นศูนย์กลางของการเรียนรู้ โดยให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น แลกเปลี่ยนทัศนคติและประสบการณ์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะ ปรับเปลี่ยนทัศนคติและพฤติกรรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยใช้เทคนิคในการฝึกอบรม ประกอบด้วย

- การบรรยาย (Lecture)
- การนำอภิปราย (Leading Discussion)
- การประชุมกลุ่ม (Brainstorm)

- การเรียนรู้ร่วมกัน (Learning Contract/Partners)
- เกมและกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (Games)
- การเล่าเรื่อง / ประสพการณ์ (Storytelling)
- การศึกษาดูงาน (Field Trip)

๕. วิทยากร

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกกรมการขนส่งทางบก

๖. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๖.๑ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ หรือตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส โดยเรียงตามลำดับอาวุโสในบัญชีหลักเกณฑ์การขึ้นบัญชีประเภทอำนวยการระดับต้น หรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ที่เคยดำรงตำแหน่งในระดับ ๗ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕

๖.๒ เป็นผู้ไม่เคยผ่านการฝึกอบรม หลักสูตร การบริหารสำหรับนักบริหารระดับกลาง หรือหลักสูตรอื่นที่เทียบเท่า

๖.๓ เป็นผู้ที่เคยผ่านการฝึกอบรม หลักสูตร การบริหารสำหรับนักบริหารระดับต้น หรือหลักสูตรอื่นที่เทียบเท่า

๖.๔ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น นับถึงวันเกษียณอายุราชการ

๖.๕ ไม่เป็นผู้ที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๖.๖ เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรง สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ตลอดหลักสูตร

๖.๗ มีความตั้งใจและให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมที่กำหนดไว้ในหลักสูตรอย่างครบถ้วน

๖.๘ ผู้บังคับบัญชายินยอมให้เข้ารับการฝึกอบรมตลอดระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๗. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จำนวน ๘๐ คน

๘. ระยะเวลาการจัดฝึกอบรม

รวมระยะเวลา ๑๓ วัน โดยแบ่งเป็น ๓ ช่วง ดังนี้

- ช่วงที่ ๑ : ระหว่างวันที่ ๒ มีนาคม – ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
- ช่วงที่ ๒ : ระหว่างวันที่ ๗ – ๑๑ มีนาคม, ๒๐ – ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
- ช่วงที่ ๓ : ระหว่างวันที่ ๓๑ มีนาคม – ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

๙. สถานที่จัดการฝึกอบรม

โรงแรมไพนธ์เฮิร์สท จังหวัดปทุมธานี และ โรงแรมเอส ศรีราชา โฮเทล แอนด์ เรสซิเดนซ์
จังหวัดชลบุรี

๑๐. งบประมาณที่ใช้ในการจัดฝึกอบรม

ใช้เงินกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมการขนส่งทางบกเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ
ในการฝึกอบรม ดังนี้

๑๐.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๐.๒ ค่าสมนาคุณวิทยากร

๑๐.๓ ค่าเช่าที่พัก

๑๐.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

๑๐.๕ ค่าอาหาร

๑๐.๖ ค่าพาหนะในการเดินทาง

๑๐.๗ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

๑๑. การประเมินผลและติดตาม

๑๑.๑ ประเมินผลการเรียนรู้ และการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เช่น การมีส่วนร่วม
การอภิปราย และการถามตอบปัญหาในชั้นเรียน โดยการสังเกตการณ์ระหว่างการฝึกอบรม

๑๑.๒ ประเมินหัวข้อวิชาและวิทยากรหลังเสร็จสิ้นการบรรยายในแต่ละหัวข้อวิชา/กิจกรรม
จากแบบประเมินผลหัวข้อวิชาและวิทยากร

๑๑.๓ ประเมินผลโครงการเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรมจากแบบประเมินผลโครงการในภาพรวม

๑๑.๔ การประเมินความรู้หลังการฝึกอบรม (Post - test)

๑๑.๕ การจัดทำรายงานกลุ่ม

๑๑.๖ ติดตามผลหลังการฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว ๓ เดือน โดยใช้แบบประเมินติดตามผล

๑๒. การรับรองผลการฝึกอบรม/การรับประกาศนียบัตร

๑๒.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของระยะเวลา
ตลอดหลักสูตรการฝึกอบรม

๑๒.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ ต่อเนื่อง
และตรงต่อเวลา

๑๒.๓ มีผลคะแนนการทดสอบหลังการฝึกอบรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของการเป็นนักบริหาร สามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยึดถือหลักคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

๑๓.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความสามัคคี สามารถประสานการปฏิบัติงานตามภารกิจของกรมการขนส่งทางบก



(นางสาวกุลยา เทียมสุวรรณ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
ผู้จัดทำโครงการ



(นางสุนี เหลืองศิริวัฒนา)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
ผู้เสนอโครงการ



(นายบัญญัติ คันทรา)
รองอธิบดีกรมการขนส่งทางบก (ฝ่ายบริหาร)
ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายจิรุตม์ วิศาลจิตร)
อธิบดีกรมการขนส่งทางบก
ผู้อนุมัติโครงการ

รายชื่อข้าราชการผู้เข้ารับการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การบริหารสำหรับผู้บังคับบัญชาในระดับกลาง รุ่นที่ ๑๕

กรมการขนส่งทางบก

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
๑	นายเกียรติณรงค์ ครุบา	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ	สำนักวิศวกรรมยานยนต์
๒	นางสาวอุษา บุญบาล	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๔
๓	นางสาวเบญจมาศ แก้วบุญคำ	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักมาตรฐานงานทะเบียนและภาษีรถ
๔	นางสาววนิดา รูปสุวรรณ	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๕
๕	นายทรงวุฒิ วงษ์ทองดี	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดกำแพงเพชร
๖	นายวิวรรธน์ ชูแก้ว	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดปทุมธานี
๗	นายสยาม ภูทรัพย์สิน	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดศรีสะเกษ
๘	นายสุริยา ตันตีสหิกร	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดสงขลา
๙	นางณัฐณรีภัทร์ นาวีเสถียร	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดสมุทรสาคร
๑๐	นางสาวพนิดา อุตสาหภูมิ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๑	นางสาวสุวิทย์ ศรีบุญโยดม	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดอ่างทอง
๑๒	นางเกียรติสุดา ถาวรศักดิ์	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดเพชรบูรณ์
๑๓	นางสาวรัชนี ศรีชัยตัน	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักสวัสดิภาพการขนส่งทางบก
๑๔	นางลัดดาวัลย์ หล่อเลิศสุนทร	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดตาก
๑๕	นายอิทธิพล เอนก	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	กองการเจ้าหน้าที่
๑๖	นางสาวกนกพร พรหมเดิม	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	สำนักบริหารการคลังและรายได้
๑๗	นายสมพงษ์ ผิวทอง	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักมาตรฐานงานทะเบียนและภาษีรถ
๑๘	นายณัฐนัย หงสุรพันธ์	วิศวกรเครื่องกลชำนาญการพิเศษ	สำนักวิศวกรรมยานยนต์
๑๙	นายคณิตพงศ์ บัณฑิตเสาวภาคย์	วิศวกรเครื่องกลชำนาญการพิเศษ	สำนักวิศวกรรมยานยนต์
๒๐	นายบรรจง เจนนัดดี	นิติกรชำนาญการพิเศษ	กองการเจ้าหน้าที่
๒๑	นางสุจิตรา คมนอนันต์	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักมาตรฐานงานทะเบียนและภาษีรถ
๒๒	นายธนาเดช อธิพงษ์	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	กองแผนงาน
๒๓	ว่าที่ร้อยตรีอภิศักดิ์ โสมมา	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดยโสธร
๒๔	นายรวีศักดิ์ พุฒินกร	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักการขนส่งสินค้า
๒๕	นางสาวอรุณรักษ์ วิลัยศรี	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักการขนส่งผู้โดยสาร
๒๖	นางเพียงจันทร์ พจน์โพธิ์ศรี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	กองการเจ้าหน้าที่
๒๗	นางสาววันดี วิจิตรสมบัติ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	กองการเจ้าหน้าที่
๒๘	นางจันทจุฑา ตีระทะ	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	กองแผนงาน
๒๙	นางแสงเพ็ญ โพธิ์งาม	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักการขนส่งสินค้า
๓๐	นางสาวอำไพ เพชรนที	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๕
๓๑	นางจุฑาทิพ ผินใหม่	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดชัยนาท
๓๒	นางกรรณิการ์ ฤกษ์อุโฆษ	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๓๓	นายคชาณพ จันทรภักดี	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดมหาสารคาม
๓๔	นายไพโรจน์ สิมะเตือ	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร
๓๕	นางสาวخمิกา สุรัตน์เมธากุล	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดสตูล
๓๖	นางเกษรภรณ์ สรจิตต์ประเสริฐ คง	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดร้อยเอ็ด
๓๗	นางบังอร ยูชาติ	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ
๓๘	นายชนะศึก ภูโสภา	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดหนองคาย
๓๙	นายอดุลย์ บัวจงกล	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดนราธิวาส
๔๐	นายกรณ์พิทักษ์ อาสน์สุวรรณ	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดภูเก็ต

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
๔๑	นางสมบุญรณ์ ศรีไทรจันทร์	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งผู้โดยสาร
๔๒	นายยุทธนา ไม้วังษ์	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๕
๔๓	นายภพ ไตรยสุนันท์	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดตาก
๔๔	นางสาวอารีรัตน์ โลหะวิจารณ์	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดนครพนม
๔๕	นางนงลักษณ์ เสถียร	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดพะเยา
๔๖	นางสาวศิวาลักษณ์ พิมพ์ลิขิตฤกษ์	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี
๔๗	นางสาวสุลิสสา พิษณุเลิศชาญ	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดอุทัยธานี
๔๘	นางสาวศุภฎี ธีระเวท	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งผู้โดยสาร
๔๙	นางสาวภัศรา สกุลวงศ์	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักสวัสดิภาพการขนส่งทางบก
๕๐	นายสมใจ กำดา	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดน่าน
๕๑	นางอุษารัตน์ ฤทธิศักดิ์	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดระนอง
๕๒	นางสุปราณี พานิช	นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ	สำนักงานขนส่งจังหวัดบุรีรัมย์
๕๓	นายสมศักดิ์ อังคประเสริฐกุล	เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส	สำนักงานขนส่งจังหวัดขอนแก่น
๕๔	นางสาวจุฑาทิพ ชันคำ	เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส	สำนักงานขนส่งจังหวัดเชียงใหม่
๕๕	นายโสภณ โพธิ์ศรี	เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส	สำนักงานขนส่งจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๕๖	นางสาววัชรีย์ อัจฉารินทร์	เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส	สำนักงานขนส่งจังหวัดชลบุรี
๕๗	นางเครือวัลย์ พุทธวงศ์	เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส	สำนักงานขนส่งจังหวัดลำปาง
๕๘	นางพุทธชาติ บุญทวี	เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส	สำนักงานขนส่งจังหวัดสุรินทร์
๕๙	นางพรเพ็ญ เลือกะ	เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส	สำนักงานขนส่งกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๔
๖๐	นางสาวเจนจิรา เหล่าไม้	เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส	สำนักงานขนส่งกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๕
๖๑	นางนฤมล บุณยพงศ์	เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส	สำนักงานขนส่งกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑
๖๒	นายสมพล วงศ์ฤทธิไกร	นายช่างตรวจสภาพรถอาวุโส	สำนักงานขนส่งกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๔
๖๓	นายประคัลภ์ รักชาติ	เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส	สำนักงานขนส่งจังหวัดกาญจนบุรี
๖๔	นางสาวเนาวรัตน์ ยุทธนารังสรรค์	เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส	สำนักงานขนส่งจังหวัดชลบุรี
๖๕	นายสุจินต์ จินเมือง	นายช่างตรวจสภาพรถอาวุโส	สำนักงานขนส่งจังหวัดนครราชสีมา
๖๖	นางระเบียบ ขาวสำลี	เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส	สำนักงานขนส่งจังหวัดนครราชสีมา
๖๗	นางดวงสุดา ปานเกลี้ยง	เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส	สำนักงานขนส่งจังหวัดนครราชสีมา
๖๘	นางเพ็ญศรี นาคบาศร์	เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส	สำนักงานขนส่งจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
๖๙	นางสารภี มหาพรหม	เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส	สำนักงานขนส่งจังหวัดเพชรบุรี
๗๐	นางธิดา สีมะเดื่อ	เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส	สำนักงานขนส่งจังหวัดพะเยา
๗๑	นายเสวียน พิพิธพัฒนไพลี	เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส	สำนักงานขนส่งจังหวัดพะเยา
๗๒	นางนิตยา ยนจอหอ	เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส	สำนักงานขนส่งจังหวัดระยอง
๗๓	นางพาขวัญ แซ่ลี	เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส	สำนักงานขนส่งจังหวัดระยอง
๗๔	นางเกษร บัวจงกล	เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส	สำนักงานขนส่งจังหวัดลพบุรี
๗๕	นางสุจิตมาส รักษาพงษ์	เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส	สำนักงานขนส่งจังหวัดลพบุรี
๗๖	นายกฤษณมล นันทะวงษ์	เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส	สำนักงานขนส่งจังหวัดศรีสะเกษ
๗๗	นายสมเกียรติ ไกรนรา	นายช่างตรวจสภาพรถอาวุโส	สำนักงานขนส่งจังหวัดสมุทรสาคร
๗๘	นายธนวงศ์ เพชรรักษ์	เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส	สำนักงานขนส่งจังหวัดสุราษฎร์ธานี
๗๙	นายวิมาน ปานกลาง	นายช่างตรวจสภาพรถอาวุโส	สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี
๘๐	นางอุไรพร ฉิ่งอินทร์	เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส	สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี