



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการคณะกรรมการการขนส่ง สำนักงานขนส่งผู้โดยสาร โทร. ๐ ๒๒๗๑ ๘๕๐๔

ที่ คค ๐๔๐๔.๒/ ๗๖๓๓

วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้มติคณะอนุกรรมการฯ กรณีการขอรับใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสาร

เรียน ขนส่งจังหวัดพะเยา

ตามหนังสือสำนักงานขนส่งจังหวัดพะเยา ที่ พย ๐๐๑๒/๒๘๔๔ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ขอให้พิจารณากรณี นายสมศักดิ์ อินธิมา ได้ยื่นขอรับใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสาร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

นายทะเบียนกลางได้นำเสนอคณะอนุกรรมการพิจารณากำหนดและปรับปรุงเงื่อนไขในใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสารซึ่งมีท้องที่ทำการขนส่งภายในเขตกรุงเทพมหานครและระหว่างจังหวัด ในการประชุมครั้งที่ ๔๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้นายทะเบียนกลางกำหนดเงื่อนไขตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ ไว้ในใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสาร ซึ่งออกให้แก่ นายสมศักดิ์ อินธิมา ดังนี้

๑. ให้ใช้ลักษณะการขนส่ง ลักษณะ ๓ เพื่อการจ้างเหมา สำหรับเงื่อนไขเกี่ยวกับจำนวนรถและมาตรฐานรถให้กำหนดดังนี้ คือ ให้ใช้รถจำนวนไม่เกิน ๑ คัน เป็นรถมาตรฐาน ๒ (จ) (รถโดยสารปรับอากาศจำนวนที่นั่งไม่เกิน ๒๐ ที่นั่ง)

๒. สี่ล้อและเครื่องหมายที่ต้องให้ปรากฏประจำรถทุกคัน รายละเอียดตามเอกสารแนบ และจะต้องพ่วงเครื่องหมายให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกกลางได้กำหนดไว้

๓. ให้มีท้องที่ที่ทำการขนส่ง ทัวราชอาณาจักร

๔. ให้ใช้สถานที่เก็บ ช่อม และบำรุงรักษารถ ตั้งอยู่บ้านเลขที่ ๕๕ หมู่ที่ ๖ (ตามโฉนดที่ดินเลขที่ ๔๔๓๗ อำเภอเชียงคำ) ตำบลสบง อำเภอภูซาง จังหวัดพะเยา

๕. จำนวนผู้ประจำรถ (ผู้ขับรถ) อย่างน้อย ๑ คน ต่อรถ ๑ คัน และในรอบยี่สิบสี่ชั่วโมงให้ผู้ขับรถ ๑ คน ขั้รถติดต่อกันไม่เกินยี่สิบสี่ชั่วโมง เว้นแต่ได้พักติดต่อกันเป็นเวลาไม่น้อยกว่าครึ่งชั่วโมงก็ให้ปฏิบัติหน้าที่ขับรถต่อไปได้อีกไม่เกินยี่สิบสี่ชั่วโมงติดต่อกัน

ให้ผู้ประกอบการขนส่งปฏิบัติตามแผนการดำเนินการในการประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสาร ๖ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านตัวรถ (๒) ด้านผู้ประจำรถ (๓) ด้านการบริการ (๔) ด้านการจัดการเดินรถ (๕) ด้านการจัดการ (๖) ด้านการควบคุมกำกับดูแล ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๖๓ (พ.ศ. ๒๕๖๔) ออกตามความในพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒

เรียน ขสจ.พะเยา

เพื่อโปรดทราบ เห็นควรแจ้งให้

- ☒ กลุ่มวิชาการขนส่ง ☐ ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ
☐ ฝ่ายทะเบียนรถ ☐ งานบริหารงานทั่วไป
☐ ฝ่ายตรวจสภาพรถ ☐ สขช.ภูซาง , สขช.ปง
☐

พิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวประติษฐารดา เมืองมิ่ง)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

๒๐ พ.ย. ๒๕๖๖

ทราบ และให้ ๓๐๐.

ดำเนินการ/ถือปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรียน ๑๓๘๗
- กองกวดขันวินัย

๓๐๐

(นางนงลักษณ์ เสถียร)

กลุ่มวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ขนส่งจังหวัดพะเยา

(นางนงลักษณ์ เสถียร)

หัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่ง

๒๑ พ.ย. ๒๕๖๖

๒๐ พ.ย. ๒๕๖๖

ให้ผู้ประกอบการขนส่งนำรถที่ได้รับความเห็นชอบตามข้อ ๑ เข้าดำเนินการทางทะเบียนภายในกำหนด ๒๔๐ วัน นับแต่วันที่ออกใบอนุญาตประกอบการขนส่ง หากไม่สามารถนำรถเข้าดำเนินการทางทะเบียนได้ภายในกำหนด ให้ลดเงื่อนไขเกี่ยวกับจำนวนรถลงเป็นศูนย์คัน อนึ่ง ให้สำนักงานขนส่งจังหวัดพะเยาแจ้งให้ นายสมศักดิ์ อินธิมา ทราบด้วยว่าหากประสงค์จะเพิ่มรถควรจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นางชนิษฐา จันทรการจร)

หัวหน้ากลุ่มอำนวยการคณะกรรมการการขนส่ง
อนุกรรมการและเลขานุการ

เครื่องหมายของผู้ประกอบการขนส่งที่ต้องให้ปรากฏประจำรถทุกคัน

สมศักดิ์ อินธิมา

เงื่อนไขเกี่ยวกับสีรถ

สีพื้นตัวถังรถเป็น สีเทา
สีอื่น ๆ ไม่มี

หมายเหตุ ๑. เครื่องหมายของผู้ประกอบการขนส่งที่ต้องให้ปรากฏประจำรถทุกคัน

- ๑.๑ ผู้ประกอบการขนส่งต้องจัดให้มีเครื่องหมายของผู้ประกอบการขนส่งตามที่ได้รับอนุมัติไว้ที่ด้านนอกตัวรถทั้งสองข้าง
- ๑.๒ ชื่อผู้ประกอบการขนส่งตามที่ได้รับอนุมัติต้องมีขนาดสูงไม่น้อยกว่า ๑๐ ซม.
- ๑.๓ ต้องจัดให้มีชื่อผู้ประกอบการขนส่ง พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่ด้านหลังรถ มีขนาดสูงไม่น้อยกว่า ๑๐ ซม.
- ๑.๔ หากมีตัวอักษรภาษาอื่นกำกับเครื่องหมายของผู้ประกอบการขนส่งต้องมีตัวอักษรภาษาไทยที่มีขนาดไม่เล็กกว่าตัวอักษรภาษานั้น

(โดยปฏิบัติตามหนังสือเวียนที่ คค ๐๔๐๖.๒/ว ๑๓๓ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๔๙)

๒. เงื่อนไขเกี่ยวกับสีรถที่กำหนดนี้ไม่รวมถึงรูปภาพ หากรถคันใดมีรูปภาพต้องขอความเห็นชอบจากกรมการขนส่งทางบกก่อน จึงจะดำเนินการทางทะเบียนต่อไปได้

๓. กระจกกันลมหน้าห้ามมิให้นำวัสดุอื่นใดมาติดหรือบังส่วนหนึ่งส่วนใดของกระจก เว้นแต่เป็นการติดเครื่องหมายหรือเอกสารตามที่กฎหมายกำหนดตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ ๙ ข้อ ๑(๒)(ก) ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ ๖๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕) ออกตามความในพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดคุณลักษณะ ขนาด และประสิทธิภาพของวัสดุเพื่อบังหรือกรองแสงแดด สำหรับรถตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยมติคณะอนุกรรมการพิจารณาการขนส่ง

ปรับปรุงเงื่อนไขใบอนุญาต เมื่อคราวประชุม

ครั้งที่ 43 / 25 66 วันที่ 17 พ.ย. 2566



(นางสาวพรสวรรค์ เรืองไทย)

นักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

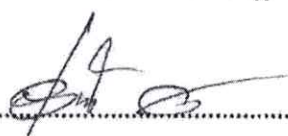
แผนการดำเนินการประกอบการขนส่ง
ประเภทการขนส่งไม่ประจำทาง ด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสาร
ตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ ๒๓ (พ.ศ. ๒๕๖๔) แห่ง พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๖๒
ของ สมศักดิ์ อินธิมา

รายละเอียดแผนการดำเนินการประกอบการขนส่ง		
๑. ด้านตัวรถ	๑.๑ มาตรการตรวจสอบสภาพและเตรียมความพร้อม	๑.๑.๑ ตรวจสอบความพร้อมของตัวรถ อุปกรณ์ส่วนควบที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย ก่อนนำรถออกทำการขนส่งทุกครั้ง หากมีเหตุขัดข้องให้แก้ไขปัญหาทันที ๑.๑.๒ ทำความสะอาดภายในและภายนอกรถทุกครั้งเมื่อสิ้นสุดการให้บริการในแต่ละครั้ง
	๑.๒ แผนการบำรุงรักษารถ	นำรถเข้าตรวจเช็คสภาพ ณ ศูนย์บริการ/อู่ซ่อม ตามกำหนดระยะเวลา
	๑.๓ การพัฒนาและปรับปรุงสภาพรถ	มีการจดบันทึกการซ่อมบำรุงรักษารถ ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง และค่าใช้จ่ายอื่นเป็นรายคัน/รายเดือน เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนา
	๑.๔ อื่นๆ	ติดตั้งกล้องหน้ารถเป็นอุปกรณ์เสริม
๒. ด้านผู้ประจำรถ	๒.๑ การตรวจมิให้มีการเสพสุราและสารเสพติด	๒.๒.๑ ควบคุม กำกับ ดูแล มิให้พนักงานประจำรถที่เสพสุราหรือยาเสพติดให้โทษปฏิบัติหน้าที่โดยเด็ดขาด หากตรวจพบต้องดำเนินการเปลี่ยนตัวพนักงานประจำรถ ๒.๒.๒ กำหนดให้พนักงานประจำรถทุกคนจะต้องมีการปรับปรุงเงื่อนไขใบอนุญาตฯ เมื่อครบกำหนดอย่างเพียงพอก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ ๒.๒.๓ จัดให้มีการตรวจสารเสพติดทุก ๖ เดือน
	๒.๒ กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบผู้ขับรถ	๒.๒.๑ ก่อนนำรถออกทำการขนส่ง พนักงานประจำรถต้องตรวจสอบสภาพรถเบื้องต้นอุปกรณ์ส่วนควบที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย เช่น ระบบไฟส่องสว่าง สภาพยางและลมยาง ระบบห้ามล้อ เป็นต้น ๒.๒.๒ ขณะใช้รถทำการขนส่ง ต้องเปิดสัญญาณโทรศัพท์ หรือเครื่องมือติดต่อให้ผู้ประกอบการขนส่ง/ศูนย์ GPS สามารถติดต่อสื่อสารได้ตลอดเวลาทำการขนส่ง
	๒.๓ การปฏิบัติตามข้อกำหนดว่าด้วยความปลอดภัย	ควบคุม กำกับ ดูแล ให้พนักงานประจำรถปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎว่าด้วยความปลอดภัยการขนส่งตามที่กฎหมายกำหนด เช่น • มีใบอนุญาตขับรถตรงตามชนิดและประเภท • ไม่ปฏิบัติหน้าที่ขับรถเกินชั่วโมงเวลาที่กฎหมายกำหนด • ใช้เครื่องอุปกรณ์ที่กฎหมายกำหนด (GPS)

	๒.๔ แผนการพัฒนาผู้ขับรถ	จัดการอบรมหรือให้เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมความรู้การใช้รถใช้ถนนให้ปลอดภัย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องแก่พนักงาน ที่หน่วยงานอื่นจัดหรือดำเนินการปีละ ๑ ครั้ง
๓. ด้านการบริการ	๓.๑ สิ่งอำนวยความสะดวก	๓.๑.๑ จัดให้มีห้องหรือบริเวณเป็นสัดส่วนสำหรับลูกค้ามาติดต่องานหรือใช้บริการ ๓.๑.๒ จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงานอำนวยความสะดวกให้ลูกค้า
	๓.๒ ช่องทางการติดต่อ	๓.๒.๑ จัดช่องทางการสื่อสารทางโทรศัพท์ โน้ต อีเมล หรืออื่น ๆ ๓.๒.๒ ติดต่อสอบถามความคิดเห็นของลูกค้าหลังใช้บริการเสร็จสิ้นแล้ว เพื่อนำมาปรับปรุงบริการให้เกิดความเหมาะสม
	๓.๓ อื่นๆ	จัดเก็บข้อมูลของลูกค้าอย่างเป็นระบบ เพื่อสะดวกในการประสานงาน
๔. ด้านการจัดการเดินรถ	๔.๑ การบริหารจัดการเดินรถ	๔.๑.๑ จัดทำแผนการเดินรถทุกครั้งที่น่ารถออกให้บริการ ประกอบด้วย แผนที่เส้นทางที่สะดวกและปลอดภัย จุดพักรถ จุดตรวจความพร้อมระหว่างทาง (Check Point) หมายเลขโทรศัพท์สายด่วน บริการรถฉุกเฉิน ๑๖๖๙ (๒๕๖๖) วันที่ ๑๖/๒๕๖๖ ๔.๑.๒ วางแผนการใช้รถให้มีช่วงเวลาสำหรับการบำรุงรักษารถหลังการให้บริการทุกครั้ง ๔.๑.๓ ติดตาม กำกับ และควบคุมพนักงานขับรถตลอดเวลาที่ให้บริการในแต่ละครั้ง
๕. ด้านการจัดการ	๕.๑ การบรรจุผู้โดยสาร	๕.๑.๑ จำนวนผู้โดยสารต้องไม่เกินจำนวนที่นั่งของรถ ๕.๑.๒ ผู้โดยสารต้องไม่นั่งรวมกันชิดไปทางด้านใดด้านหนึ่งของตัวรถ ๕.๑.๓ น้ำหนักบรรทุกรวมต้องไม่เกินสมรรถนะของรถ
๖. ด้านการควบคุมกำกับดูแล	๖.๑ มาตรการควบคุม กำกับ ดูแลให้มีการปฏิบัติตามแผน	ชักซ้อมแผนฯ ให้พนักงานประจำรถเข้าใจและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ผู้ฝ่าฝืนมีการลงโทษ เช่น ตัดเบี้ยเลี้ยง ตัดเงินเดือน พักงาน ให้ออกจากงาน เป็นต้น
	๖.๒ มาตรการแก้ปัญหากรณีอุบัติเหตุหรือเหตุฉุกเฉิน	๖.๒.๑ กำหนดและชักซ้อมขั้นตอนปฏิบัติหากมีเหตุฉุกเฉิน หรืออุบัติเหตุ ๖.๒.๒ มีหมายเลขโทรศัพท์สายด่วนต่าง ๆ ไว้ในรถ เช่น โทรสายด่วน ๑๖๖๙ (เจ็บป่วยฉุกเฉิน) โทร ๑๑๙๓ (สายด่วนทางหลวง) โทร ๑๙๑ (เหตุด่วนเหตุร้าย)

แผนข้างต้นนี้เสนอโดยผู้ประกอบการขนส่ง ซึ่งมีความพร้อมที่จะปฏิบัติให้เป็นไปตามแผน

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอแผน/ผู้ยื่นคำขอ