



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก กลุ่มงานวิชาการ โทร. ๐ ๕๕๒๕ ๘๘๕๓ ต่อ ๓๐๖

ที่ พล ๐๐๐๓/ ๑๒๓๓

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลโครงการฝึกอบรมให้ความรู้การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

๒ รอบ แก่ส่วนราชการในจังหวัด

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ

ตามหนังสือ กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ ที่ กค ๐๔๑๑.๔/ว ๕๐๓ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ แจ้งว่ากรมบัญชีกลางได้อนุมัติโครงการประชุมชี้แจงและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ งบประมาณจำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท โดยกำหนดให้สำนักงานคลังจังหวัดดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ๒ รอบ ให้แก่ส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค) เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ให้จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานและค่าใช้จ่าย รวมทั้งจัดทำรายงานประเมินผลโครงการการฝึกอบรมตามแบบที่กำหนด ส่งให้ กงบ. ภายใน ๑๐ วันทำการ หลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแล้ว นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก ขอเรียนว่า ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ความรู้การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ๒ รอบ แก่ส่วนราชการในจังหวัดพิษณุโลกเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานและค่าใช้จ่าย รวมทั้งจัดทำรายงานประเมินผลโครงการการฝึกอบรม รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

กช กช

(นางสาวยุบล ปกป้อง)

คลังจังหวัดพิษณุโลก

รายงานผลการดำเนินการและค่าใช้จ่าย

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ 2 รอบ แก่ส่วนราชการในจังหวัด

วันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

กำหนดเวลาฝึกอบรม .....0.5.....วัน.....ชั่วโมง

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน.....140.....คน

☒ กรมบัญชีกลาง ส่วนกลาง ..... คน ส่วนภูมิภาค .....6..... คน  
☒ หน่วยงานภาครัฐ/อื่น ๆ (ระบุ)..... ส่วนกลาง ..... คน ส่วนภูมิภาค .....134.... คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเบิกจ่ายจาก

☐ เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม.....  
☒ เงินนอกงบประมาณ เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นที่รอจัดสรรร้อยละ 10 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
☐ เงินอื่น.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศิริณา รินนาศักดิ์

สถานที่จัดฝึกอบรม ห้องประชุมพระพุทธชินราช (ห้อง 771) ชั้น 7  
ศาลากลางจังหวัดพิษณุโลก

ผู้ยืมเงิน นางสาวศิริณา รินนาศักดิ์

ตามสัญญาการยืมเงินเลขที่ 1/2567 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2566

| รายการ                                           | ประมาณการ | จ่ายจริง | คงเหลือ | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------|-----------|----------|---------|----------|
| 1. ค่าใช้จ่ายดำเนินการ                           |           |          |         |          |
| ค่าตอบแทน                                        |           |          |         |          |
| - ค่าสมนาคุณวิทยากร                              |           |          |         |          |
| ค่าใช้จ่าย                                       |           |          |         |          |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม                     | 3,500.00  | 3,500.00 | -       |          |
| - ค่าอาหาร                                       |           |          |         |          |
| - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ในการฝึกอบรม    |           |          |         |          |
| - ค่าเช่าสถานที่ และค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร |           |          |         |          |
| - ค่าถ่ายเอกสาร                                  |           |          |         |          |
| - ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....                 |           |          |         |          |
| - ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....                 |           |          |         |          |
| - ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....                 |           |          |         |          |
| รวมค่าใช้จ่ายดำเนินการ (1)                       | 3,500.00  | 3,500.00 |         |          |
| 2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง                        |           |          |         |          |
| - ค่าเบี้ยเลี้ยง                                 |           |          |         |          |
| - ค่าเช่าที่พัก                                  |           |          |         |          |
| - ค่ายานพาหนะ                                    |           |          |         |          |
| - ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....                 |           |          |         |          |
| - ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....                 |           |          |         |          |
| รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (2)                    | -         | -        |         |          |
| รวมทั้งสิ้น (1) + (2)                            | 3,500.00  | 3,500.00 | -       |          |

(ลงชื่อ)..... 

(นางสาวยุบล ปกป้อง)

คลังจังหวัดพิษณุโลก

วันที่ ๒๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566



1. **หลักสูตร** โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ 2 รอบ แก่ส่วนราชการในจังหวัด

2. **วันที่จัดฝึกอบรม** ในวันที่ 24 พฤศจิกายน 2566

3. **สถานที่จัด** ณ ห้องประชุมพระพุทธรชินราช (ห้อง 771) ชั้น 7 ศาลากลางจังหวัดพิษณุโลก

4. **จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม** บุคลากรกรม ฯ - คน บุคลากรภายนอก 140 คน

5. **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก

6. **งบประมาณ** เงินงบประมาณ 4,000.- บาท จ่ายจริง 3,500.- บาท

เงินอื่นๆ - บาท จ่ายจริง - บาท

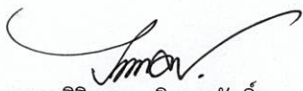
#### 7. ผลการประเมิน

| ประเด็นของการประเมินผล                                      | ร้อยละ       | แปลผล        |
|-------------------------------------------------------------|--------------|--------------|
| 7.1 ความพึงพอใจต่อการเรียนรู้                               | 86.44        | ดีมาก        |
| 7.2 ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ                    | 94.95        | ดีมาก        |
| 7.3 ความพึงพอใจต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฝึกอบรม            | 96.27        | ดีมาก        |
| 7.4 ความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร                                | 97.02        | ดีมาก        |
| 7.5 ความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน | 95.76        | ดีมาก        |
| <b>สรุปความพึงพอใจต่อโครงการฝึกอบรม (คิดเป็นร้อยละ )</b>    | <b>93.67</b> | <b>ดีมาก</b> |

| ประเด็นของการประเมินผล      | คัมค่า        | ไม่คัมค่า   |
|-----------------------------|---------------|-------------|
| 7.6 ความคุ้มค่าในการจัดอบรม | 118.00        | 0.00        |
| <b>คิดเป็นร้อยละ</b>        | <b>100.00</b> | <b>0.00</b> |

#### 8. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- เป็นโครงการที่ดีมาก เพราะเป็นทางเลือกเพิ่มเติมให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำ
- อยากให้มีการอบรมให้ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการเงินและบัญชีและงานพัสดุอาจจะปีละครั้งหรือ 2 ครั้ง เนื่องจากมีหน่วยงานที่มีการสับเปลี่ยนตำแหน่งอยู่ตลอด

  
(นางสาวศิริภา รินนาคค์)  
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ  
ผู้ประเมินผลโครงการ

  
(นางธัญสมร สมบูรณ์ศิลป์)  
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ  
ผู้ตรวจรายงานการประเมินผล

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ๒ รอบ  
แก่ส่วนราชการในจังหวัด

วันศุกร์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมพระพุทธชินราช (ห้อง ๗๗๑) ชั้น ๗ ศาลากลางจังหวัดพิษณุโลก

\*\*\*\*\*



ประธานกล่าวเปิดโครงการ ฯ โดย รองผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก (นายพรแสวง บุญศิริสาริตา)



กล่าวรายงานโครงการ ฯ โดยคณบดีจังหวัดพิษณุโลก (นางสาวยุบล ปกป้อง)





วิทยากรให้ความรู้โครงการ ฯ โดย นางธัญสมร สมบูรณ์ศิลป์ นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

ผู้เข้าร่วมอบรมทั้งหมดจำนวน ๑๔๐ คน





## ข่าวสำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก

NEWS



นายพรเสฏฐ์ บุญศิริสาธิตา  
รองผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก

“โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การปรับเงื่อนไข  
วิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ 2 รอบ  
แก่ส่วนราชการในจังหวัดพิษณุโลก”



นางสาวยุบล ปกป้อง  
คลังจังหวัดพิษณุโลก



วันศุกร์ที่ 24 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09.00 น.

สำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก จัดโครงการฝึกอบรมการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ 2 รอบ ให้แก่ส่วนราชการในจังหวัดพิษณุโลก เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานในระบบ e-Payroll มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือน ฯ รวมทั้งบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยมีนายพรเสฏฐ์ บุญศิริสาธิตา รองผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก เป็นประธานเปิดโครงการฝึกอบรมดังกล่าว ณ ห้องประชุมพระพุทธชินราช (771) ชั้น 7 ศาลากลางจังหวัดพิษณุโลก



สำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก  
ศาลากลางจังหวัดพิษณุโลก ชั้น 1 ถนนวังจันทร์  
อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก 65000



055-258853



Plk@cgd.go.th



สำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก

