



บันทึกข้อความ

หน้าห้อง ผวจ.พล.
เลขที่รับ ๕202
วันที่ 3 พ.ค. 2566

พ.ค. -8 พ.ค. 2566
วันที่รับ 2854
เลขที่รับ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก กลุ่มงานวิชาการ โทร ๐๕๕-๒๕๘๘๕๓ ต่อ ๓๒๕

ที่ พล ๐๐๐๓/ ๔๔๑

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลโครงการฝึกอบรม การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก

๑. ต้นเรื่อง

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก ได้จัดโครงการฝึกอบรมการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้กับเจ้าหน้าที่พัสดุหรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องของส่วนราชการ ในการเพิ่มประสิทธิภาพและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ และระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ อันจะนำไปสู่การเพิ่มขีดสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน รวมทั้งเป็นการสนับสนุนแนวทางป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันของเจ้าหน้าที่ของรัฐในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. ข้อเท็จจริง

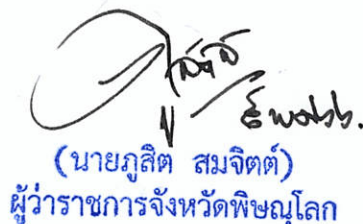
สำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก ขอเรียนว่าได้ดำเนินการจัดโครงการฯ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ด้วยความเรียบร้อย ในวันอังคารที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยการบรรยายผ่านระบบ Zoom meeting ณ ห้องประชุมพระคลังมหาสมบัติ สำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดพิษณุโลก ซึ่งมีผู้เข้าโครงการฯ เป็นเจ้าหน้าที่พัสดุ หรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องของส่วนราชการ รวมจำนวนประมาณ ๓๒๖ คน และได้สรุปการจัดโครงการฯ จากแบบประเมินผลความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าว ปรากฏว่า ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติงานได้ แล้วส่งผลทำให้ผลการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายของหน่วยงานเป็นไปตามเป้าหมายที่คณะกรรมการกำหนด อยู่ในเกณฑ์ดี คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๐๐ และภาพรวมการบริหารโครงการฯ อยู่ในเกณฑ์ดี คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๐๔ (เอกสารแนบ)

๓. ข้อเสนอ/พิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

- ผอ. 
เจ้าเมืองพิษณุโลก

๙๐ ๒๕๖
(นางสาวยุบล ปกป้อง)
คลังจังหวัดพิษณุโลก


(นายภูสิต สมจิตต์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก

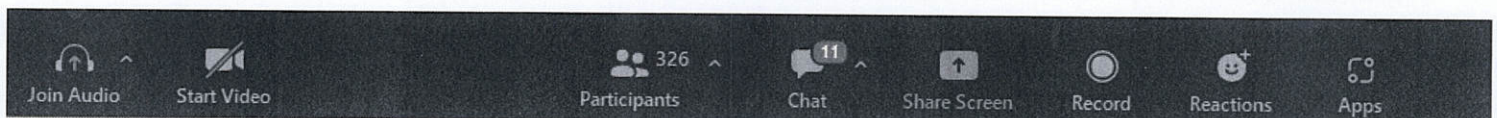
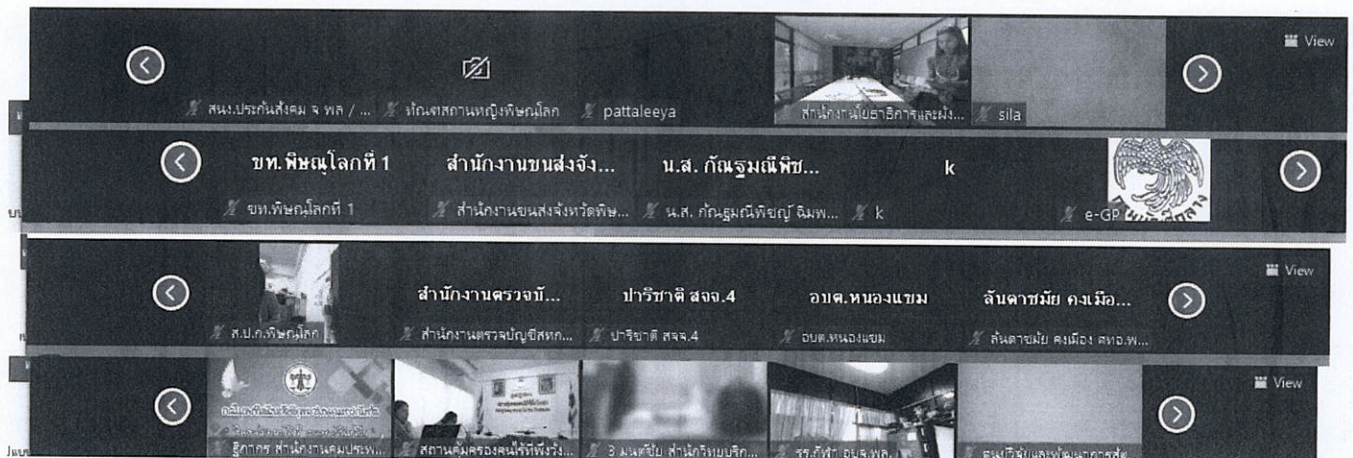
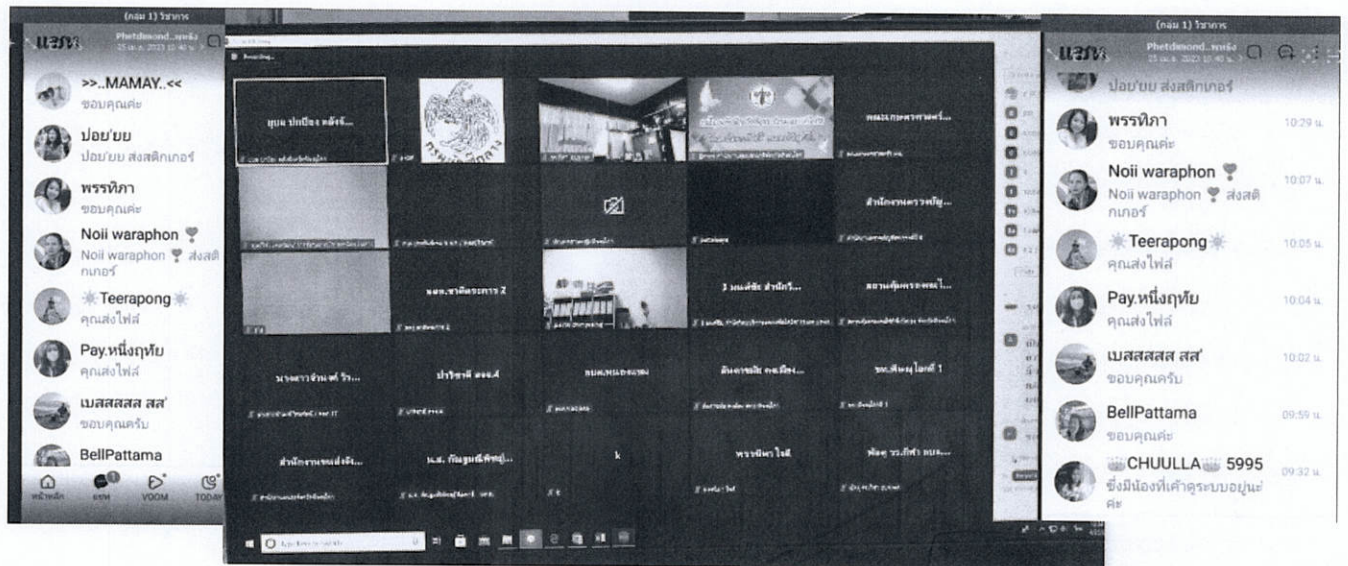
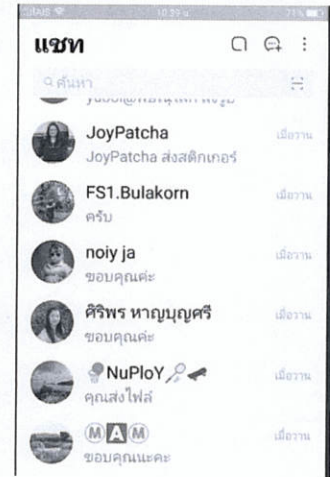
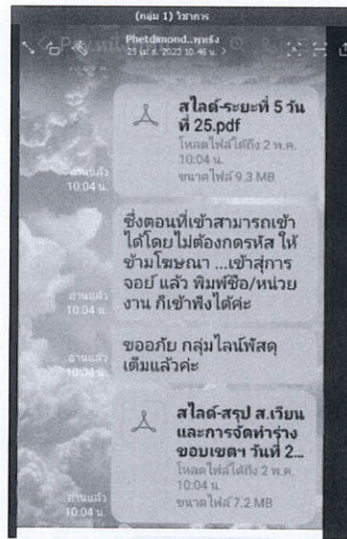
วิรัชศักดิ์
(นายทรงพล วิชัยชิตะ)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก
- ๘ พ.ค. ๒๕๖๖

กลุ่มงานวิชาการ
คณ.มท

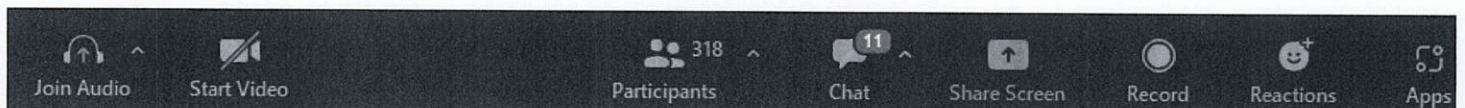
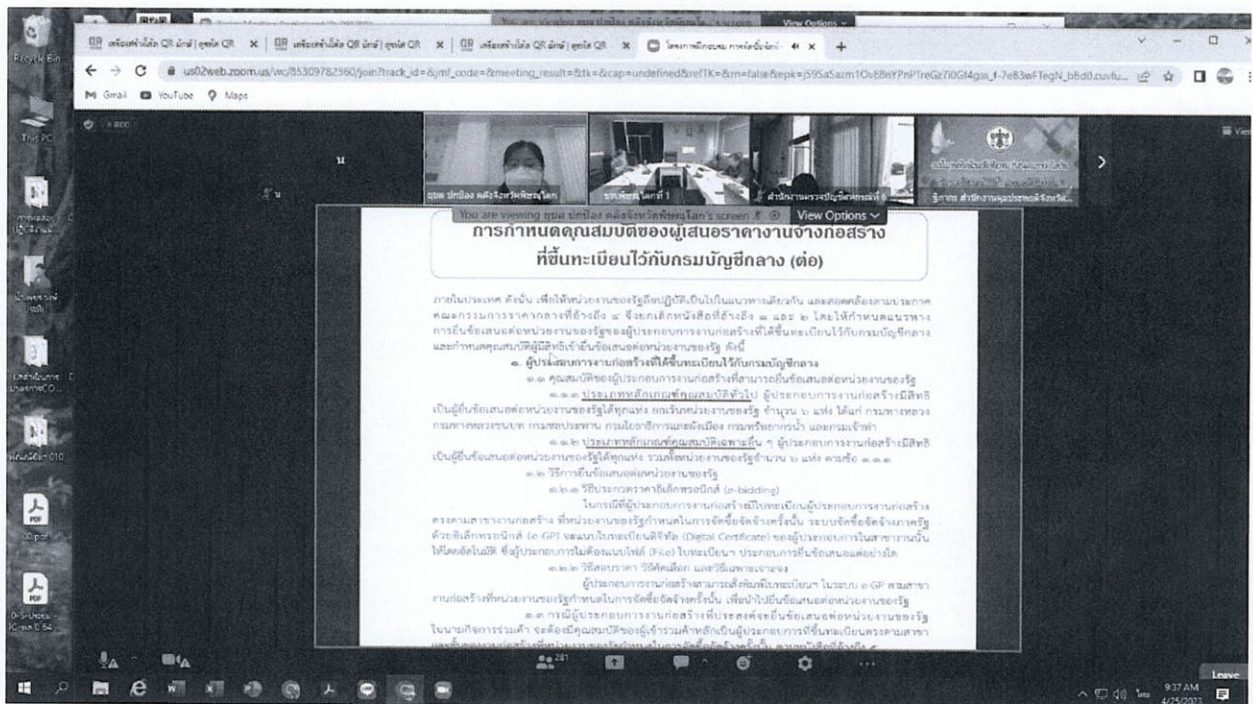
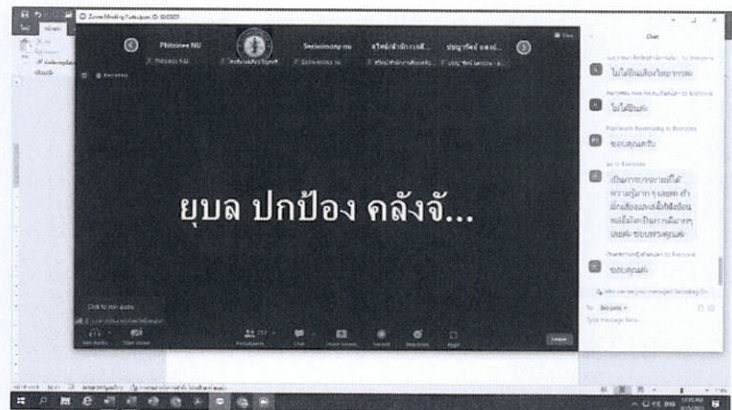
๙๐ ๒๕๖

โครงการฝึกอบรม การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ประจำปีประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ผ่านระบบ Zoom Meeting โดยสำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก
วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖

การเข้าระบบ



เวลา ๙.๐๐ -๑๒.๐๐ น. ในประเด็นที่นำเสนอ “การจัดทำขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ”
และ “สรุปหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง”
โดย นางสาวยุบล ปกป้อง คลังจังหวัดพิษณุโลก



Zoom Meeting Participant ID: 9013893

Recording

Chat

งานพัฒนาที่ดินเขต 8
กรมพัฒนาที่ดิน ค่ะ

ปริญญ์ โพธิ์ศรี สณ.
กษ.พล ค่ะ

ขอเพิ่มอีก 1 to Everyone

แขวงทางหลวง
พิษณุโลกที่ 1 มาแล้วค่ะ

นาง.พิชญ์ to Everyone

สง.พมจ.พิษณุโลก ค่ะ

สำนักงานสถิติจังหวัดพิษณุโลก to Everyone

เข้ามาแล้วค่ะ

อ้อ เข้าใจแล้วค่ะ ชอบ
คุณมากค่ะ

Who can see your messages? Recording On

To: Everyone

Type message here...

Click to join audio

Join Audio Start Video

Participants Chat Share Screen Record Reactions Apps

289

1:23 PM
4/25/2023

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

มาตรา 46 ให้กรมบัญชีกลางมีหน้าที่ในการดูแลและพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และการประกาศเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้สาธารณชนสามารถเข้าตรวจดูได้

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ข้อ 10 ให้กรมบัญชีกลางจัดทำแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและผู้ประกอบการใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการ

Zoom Meeting Participant ID: 9013893

Recording

Chat

งานพัฒนาที่ดินเขต 8
กรมพัฒนาที่ดิน ค่ะ

ปริญญ์ โพธิ์ศรี สณ.
กษ.พล ค่ะ

ขอเพิ่มอีก 1 to Everyone

แขวงทางหลวง
พิษณุโลกที่ 1 มาแล้วค่ะ

นาง.พิชญ์ to Everyone

สง.พมจ.พิษณุโลก ค่ะ

สำนักงานสถิติจังหวัดพิษณุโลก to Everyone

เข้ามาแล้วค่ะ

อ้อ เข้าใจแล้วค่ะ ชอบ
คุณมากค่ะ

Who can see your messages? Recording On

To: Everyone

Type message here...

Click to join audio

Join Audio Start Video

Participants Chat Share Screen Record Reactions Apps

289

1:40 PM
6/25/2023

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

2. เพื่อลดต้นทุนในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

3. เพื่อเพิ่มความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

4. เพื่อลดความเสี่ยงในการทุจริต

5. เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของผู้ประกอบการ

6. เพื่อลดภาระงานของเจ้าหน้าที่

7. เพื่อลดระยะเวลาในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

8. เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

9. เพื่อลดความผิดพลาดในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

10. เพื่อลดความขัดแย้งในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

11. เพื่อลดความเสียหายในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

12. เพื่อลดความเสียหายต่อชื่อเสียงของภาครัฐ

13. เพื่อลดความเสียหายต่อความเชื่อมั่นของประชาชน

14. เพื่อลดความเสียหายต่อความเชื่อมั่นของนักลงทุน

15. เพื่อลดความเสียหายต่อความเชื่อมั่นของต่างประเทศ

16. เพื่อลดความเสียหายต่อความเชื่อมั่นของสื่อมวลชน

17. เพื่อลดความเสียหายต่อความเชื่อมั่นของสังคม

18. เพื่อลดความเสียหายต่อความเชื่อมั่นของรัฐบาล

19. เพื่อลดความเสียหายต่อความเชื่อมั่นของชาติ

20. เพื่อลดความเสียหายต่อความเชื่อมั่นของมนุษยชาติ

21. เพื่อลดความเสียหายต่อความเชื่อมั่นของโลก

22. เพื่อลดความเสียหายต่อความเชื่อมั่นของมนุษยชาติ

23. เพื่อลดความเสียหายต่อความเชื่อมั่นของมนุษยชาติ

24. เพื่อลดความเสียหายต่อความเชื่อมั่นของมนุษยชาติ

25. เพื่อลดความเสียหายต่อความเชื่อมั่นของมนุษยชาติ

26. เพื่อลดความเสียหายต่อความเชื่อมั่นของมนุษยชาติ

27. เพื่อลดความเสียหายต่อความเชื่อมั่นของมนุษยชาติ

28. เพื่อลดความเสียหายต่อความเชื่อมั่นของมนุษยชาติ

29. เพื่อลดความเสียหายต่อความเชื่อมั่นของมนุษยชาติ

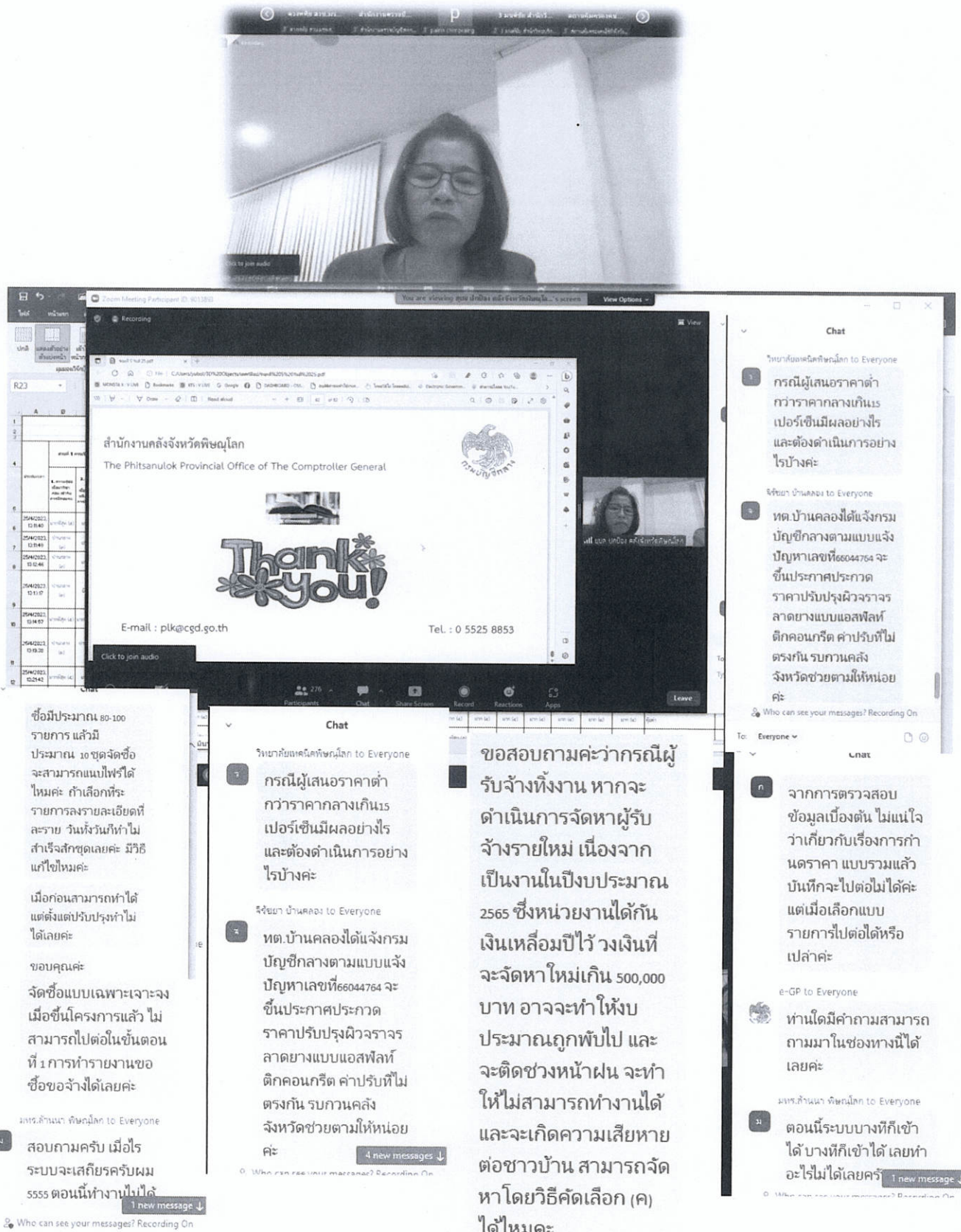
30. เพื่อลดความเสียหายต่อความเชื่อมั่นของมนุษยชาติ

Join Audio Start Video

Participants Chat Share Screen Record Reactions Apps

280

ร่วม ตอบ - ปัญหา ก่อนจบการอบรม
โดย นางธัญสมร สมบูรณ์ศิลป์ นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ สำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก





บันทึกข้อความ

☒ OGD E-OFFICE, ☐ E-MAIL
สำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก
รับที่ ๐๐๘
วันที่ 6 ม.ค. 2566 9.00 น.

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต ๖ พิษณุโลก โทร. ๐-๕๕๓๒-๒๖๗๔ โทรสาร ๐-๕๕๓๒-๒๖๗๕

ที่ กค. ๐๔๒๘.๓/๐๐๐๕

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง การอนุมัติโครงการฝึกอบรม การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน คลังจังหวัดพิษณุโลก

ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก ที่ พล ๐๐๐๓/๑๓ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ ขออนุมัติโครงการฝึกอบรม การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างเกี่ยวกับหนังสือเวียนในการดำเนินการด้านพัสดุและระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ อันจะนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง นั้น

สำนักงานคลังเขต ๖ ได้พิจารณาและอนุมัติโครงการอบรมฯ ดังกล่าวแล้ว ทั้งนี้ ขอให้สำนักงาน คลังจังหวัดพิษณุโลกดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรม การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ถูกต้องเหมาะสม และถือปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวทิพรพรรณ มัตจุปะ)

คลังเขต ๖

☒ กลุ่มงานวิชาการ	ดูเพิ่มเติม
☐ กลุ่มงานระบบการคลัง	ดูเพิ่มเติม
☐ กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด	๖๒๓๖๖
☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป	
☐ เพื่อทราบ/ถือปฏิบัติ	☐ เพื่อทราบทั่วกัน
☐ เวียนแจ้งหน่วยงาน	☒ พิจารณา
☐ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	☐ รวบรวมเรื่อง
๕๔ ๓๐/๖	
คลังจังหวัดพิษณุโลก	

6 ม.ค. 2566

โครงการฝึกอบรมการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเกิดความโปร่งใส การปฏิบัติงานมาตรฐานเดียวกัน รวมทั้งเพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ เพื่อป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ซึ่งกระทรวงการคลังได้จัดทำระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว

สำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก มีภารกิจในการให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำ ขอรื้อเกี่ยวกับกฎหมาย การพัสดุ การเงินการคลังภาครัฐ การควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน เงินสวัสดิการ ระบบ e-GP GFMS ค่าเช่าบ้าน ซึ่งได้ทำการรวบรวมประเด็นคำถาม – คำตอบในการให้บริการกับส่วนราชการ พบว่ามีหลายส่วนราชการมีประเด็นสอบถามเกี่ยวกับหนังสือเวียนเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบพัสดุที่มีการเปลี่ยนแปลง แนวทางปฏิบัติ และการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ เพื่อก่อให้เกิดความโปร่งใส และการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง จึงจัดโครงการฝึกอบรมการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ เพื่อให้ส่วนราชการ มีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ และระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ อันจะนำไปสู่การเพิ่มขีดสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน รวมทั้งป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันของเจ้าหน้าที่ของรัฐในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๓. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับพัสดุ และที่เกี่ยวข้องของส่วนราชการ จำนวน ๑๔๔ หน่วยเบิกจ่าย จำนวนหน่วยเบิกจ่ายละ ๒ คน รวม ๒๘๘ คน

๔. ระยะเวลา

ระยะเวลาตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ - มิถุนายน ๒๕๖๖

๕. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมพระคลังมหาสมบัติ สำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดพิษณุโลก

๖. รูปแบบและวิธีการฝึกอบรม

การบรรยาย โดยผ่านระบบ Microsoft Team

๗. วิทยาการ

วิทยาการจากสำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก

๘. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

- ไม่มี -

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก

๑๐. ตัวชี้วัดโครงการ

ใช้แบบประเมินระดับความพึงพอใจและระดับความรู้ความเข้าใจที่ได้รับของผู้เข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

๑๑. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรของส่วนราชการภายในจังหวัดพิษณุโลก มีองค์ความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้างเกี่ยวกับหนังสือเวียน ในการดำเนินการด้านพัสดุจากสถานการณ์ปัจจุบัน รวมถึง ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้

ผู้เขียนโครงการ



(นางสาวน้ำเพชร วงษ์ประทีป)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

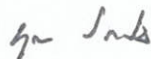
ผู้เสนอโครงการ



(นางธัญสมร สมบูรณ์ศิลป์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวยุบล ปกป้อง)

คลังจังหวัดพิษณุโลก

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางสาวทิพวรรณ มัดจุปะ)

คลังเขต ๒

กำหนดการโครงการฝึกอบรม การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

“หนังสือเวียนเกี่ยวกับการดำเนินการพัสดุ”

ในเดือนกุมภาพันธ์ - เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

ผ่านระบบ Microsoft Team

๐๙.๐๐ - ๑๐.๒๐ น.	บรรยาย เรื่อง หนังสือเวียนเกี่ยวกับการดำเนินการพัสดุ
๑๐.๒๐ - ๑๐.๓๐ น.	พักตามอัธยาศัย
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	หนังสือเวียนเกี่ยวกับการดำเนินการพัสดุ (ต่อ) และตอบปัญหา

(กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

กำหนดการโครงการฝึกอบรม การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
“ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕”
ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖
ผ่านระบบ Microsoft Team

๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักตามอัธยาศัย
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ (ต่อ)
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ (ต่อ)
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.	พักตามอัธยาศัย
๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น.	ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ (ต่อ) และตอบปัญหา

(กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)