

ที่ พล ๐๐๐๓/ ว ๒๘๓



สำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก
ถนนวังจันทร์ พิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งเวียนรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดพิษณุโลก ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

เรียน คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดพิษณุโลก

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบตรวจรับรองรายงานการประชุมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดพิษณุโลก (คบก. พิษณุโลก) ได้มีการประชุม คบก.พิษณุโลก ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องพระคลังมหาสมบัติ สำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานของ คบก.พิษณุโลก ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ และพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก ขอส่งรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) เพื่อให้ท่านตรวจรับรองรายงานการประชุม ตามแบบตรวจรับรองรายงานการประชุม (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) โดยขอให้ส่งคืนสำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ก่อนเวลา ๑๕.๐๐ น. ทางโทรสารหมายเลข ๐ ๕๕๒๕ ๘๘๕๓ ต่อ ๓๐๒ หรือ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ E-mail : plk@cgd.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสมจิตร พันธุ์กมลศิลป์)

คลังจังหวัดพิษณุโลก

ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดพิษณุโลก

กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

โทร. ๐ ๕๕๒๕ ๘๘๕๓ ต่อ ๓๑๙

โทรสาร ๐ ๕๕๒๕ ๘๘๕๓ ต่อ ๓๐๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ plk@cgd.go.th

รายงานการประชุม
คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดพิษณุโลก ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
วันพุธที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมพระคลังมหาสมบัติ สำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก
อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวจิตรา	พันธุ์กลมศิลป์	คลังจังหวัดพิษณุโลก	ประธาน
๒. นางสาวปารณีย์	บุญทรง	สรรพากรพื้นที่พิษณุโลก	กรรมการ
๓. นางนาริรัตน์	อุดมธรรมภักดี	สรรพสามิตพื้นที่พิษณุโลก	กรรมการ
๔. นายสมพร	เส็งพานิช	ผู้อำนวยการธนาคารออมสินเขตพิษณุโลก ๑	กรรมการ
๕. นางสาวแก้วฟ้า	เจนรุ่งโรจน์	ผู้อำนวยการธนาคารออมสินเขตพิษณุโลก ๒	กรรมการ
๖. นางวรางคณา	ออกแมน	ผู้จัดการอาวุโส ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและ ขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขาพิษณุโลก	กรรมการ
๗. นายพิชิต	ศรีบัว	ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาพิษณุโลก	กรรมการ
๘. นายวินัย	กันเพรียง	ผู้จัดการสำนัก ๑ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สำนักงานเขตพิษณุโลก	กรรมการ
๙. นายชูศักดิ์	นันทสุวรรณ	ผู้จัดการสำนักงานเขตภาคเหนือ บริษัทประกันสินเชื่อบุคคลสหกรณ์ขนาดย่อม (บ.ส.ย.)	กรรมการ
๑๐. นางสาวกรสิริณัฐ	ถนอมทองพันธุ์	ผู้จัดการ บมจ.ทพียประกันภัย ภาคเหนือ	กรรมการ
๑๑. นางสาวชัชชา	ปิ่นแก้ว	ผู้แทนธนาคารพื้นที่พิษณุโลก	กรรมการ
๑๒. นางนันทพร	วันเพ็ญ	ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดพิษณุโลก	กรรมการ
๑๓. นางสาวปาเจรีย	รัตนะ	ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงาน คปภ. จังหวัดพิษณุโลก	กรรมการ
๑๔. นางฉวีวรรณ	ทองกร	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	เลขานุการ
๑๕. นายสิทธิชัย	ใจยวน	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม/ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางพจนา	อุ้งจันทร์ฉาย	สำนักงานสรรพากรพื้นที่พิษณุโลก
๒. นางจันทนา	แจ่มโสภณ	สำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก
๓. นางสาวน้ำเพชร	วงศ์ประทีป	สำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก
๔. นายมณฑล	โลกคำลือ	สำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ **ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ประธานแจ้งว่าผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลกประชาสัมพันธ์การให้บริการฉีดวัคซีนโควิด-๑๙ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ ณ ศูนย์ฉีดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิษณุโลก และศูนย์บริการในแต่ละพื้นที่ในจังหวัดพิษณุโลก เนื่องจากจังหวัดพิษณุโลกยังมีประชาชนเข้ารับการฉีดวัคซีนยังไม่ถึงเป้าหมายที่กำหนดไว้ ทั้งนี้เพื่อให้การฉีดวัคซีนบรรเทาอาการรุนแรงหากติดเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ ลดอัตราการเสียชีวิต อีกทั้งโควิด-๑๙ ในประเทศไทยอยู่ในสถานะปรับตัวเข้าสู่การเป็นโรคประจำถิ่น และสถานการณ์ในปัจจุบันของจังหวัดพิษณุโลกยังพบผู้ติดเชื้ออย่างต่อเนื่อง เพราะขอให้ทุกท่านดูแลตัวเองให้ปลอดภัย

มติที่ประชุม **รับทราบ**

ระเบียบวาระที่ ๒ **รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕**

ประธาน ฝ่ายเลขานุการได้แจ้งเวียนรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดพิษณุโลก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมพระคลังมหาสมบัติ สำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก ที่ พล ๐๐๐๓/ว ๑๙๑ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จำนวน ๘ หน้า ทาง e-Mail มีการแก้ไขรายงานการประชุม หน้าที ๘ บรรทัดที่ ๑ จาก “การดำเนินการสนับสนุนควรคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนด้วย เพื่อจะเกิดการสร้างงาน สร้างอาชีพ สร้างรายได้ สำหรับคนในชุมชน รักษาภูมิปัญญาไทย ภูมิปัญญาชาวบ้าน” เป็น “การดำเนินการสนับสนุนควรคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของชุมชนด้วย เพื่อจะเกิดการสร้างงาน สร้างอาชีพ สร้างรายได้ สำหรับคนในชุมชน รักษาภูมิปัญญาไทย ภูมิปัญญาชาวบ้าน และมีการใช้วัตถุดิบในประเทศเป็นส่วนประกอบ” จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม **รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕**

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่องเพื่อทราบ**

๓.๑ เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเอกสารหลักฐานประกอบการตรวจประเมินผล ตามเกณฑ์ คบจ. ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธาน อ้างถึงหนังสือที่มเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค กรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๓.๕/๔๓ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบ เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ เพื่อให้ คบจ. สามารถปฏิบัติงานตามเกณฑ์การพิจารณา คบจ. ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน และอ้างถึงหนังสือที่มเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค กรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๓.๕/๔๔ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ได้แจ้งเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผลตามเกณฑ์การพิจารณา คบจ.ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของ คบจ. โดยแบ่งเกณฑ์การพิจารณาเป็น ๓ ด้าน คะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) ๔๐ คะแนน

๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ๓๐ คะแนน

๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) ๓๐ คะแนน

รางวัลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แบ่งออกเป็น ๑๐ ระดับ ระดับที่มีคะแนนรวมสูงสุด ได้แก่

๑. รางวัลระดับที่ ๑

๒. รางวัลระดับที่ ๒

๓. รางวัลระดับที่ ๓

๔. รางวัลระดับที่ ๔

๕. รางวัลระดับที่ ๕

๖. รางวัลระดับที่ ๖ - ๑๐

คบจ. ต้องมีคะแนนรวมมากกว่า ๔๐ คะแนนขึ้นไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยไม่มีคะแนนในมาตรการใด ๆ ๐ คะแนน และกรณีที่ คบจ. มีคะแนนรวมเท่ากัน จะยึดคะแนน ด้าน Top down/Agenda Based และ Area Based เป็นหลักในการพิจารณาจัดลำดับ คบจ. ดีเด่น

การประเมิน	รางวัล
คบจ. ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ ๑	ได้รับเงินรางวัล รางวัลละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
คบจ. ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ ๒	ได้รับเงินรางวัล รางวัลละ ๑๘๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
คบจ. ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ ๓	ได้รับเงินรางวัล รางวัลละ ๑๖๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
คบจ. ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ ๔	ได้รับเงินรางวัล รางวัลละ ๑๔๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
คบจ. ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ ๕	ได้รับเงินรางวัล รางวัลละ ๑๒๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
คบจ. ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ ๖ - ๑๐	ได้รับเงินรางวัล รางวัลละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ

รางวัลพิเศษเฉพาะด้าน ๑๐ รางวัล รางวัลละ ๕๐,๐๐๐ บาท โดยพิจารณาจาก คบจ. ที่ได้รับคะแนนตามเกณฑ์การประเมินผลด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) ซึ่งมีคะแนนรวมสูงสุดในด้านที่กำหนด ๑๐ อันดับแรก โดยมีข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

- คบจ. ที่ได้รับรางวัลพิเศษ จะต้องไม่ใช่ คบจ. ที่รับรางวัล คบจ. ดีเด่น ๑๐ รางวัลข้างต้น
- คบจ. ที่ได้รับรางวัลพิเศษ จะต้องไม่มีคะแนนในมาตรการ Top down/Agenda Based ได้ ๐ คะแนน

เกณฑ์การประเมิน

กรอบการดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงานของ คบจ. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีรายละเอียด ดังนี้

สำหรับ คบจ. ที่ไม่มีด้านศุลกากร/สำนักงานศุลกากรให้ดำเนินการ ดังนี้

มาตรการของรัฐ	คะแนน
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)	๔๐
๑.๑ การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานราก	๑๔
๑.๒ โครงการ National e-Payment	๑๓
๑.๓ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ	๑๓
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) จำนวน ๑ โครงการ	๓๐
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based)	๓๐
รวม	๑๐๐

โดย คบจ. จะต้องดำเนินการตามมาตรการของรัฐ ดังนี้

๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน

๑.๑ การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานราก (๑๔ คะแนน)

ตัวชี้วัด : ร้อยละของจำนวนผู้มีรายได้ไม่น้อยที่ได้รับการอนุมัติสินเชื่อรายย่อย

ระยะเวลา : ต.ค. ๒๕๖๔ - ก.ย. ๒๕๖๕

ร้อยละ	คะแนน
๙๑ - ๑๐๐	๑๔
๘๑ - < ๙๑	๑๑
๗๑ - < ๘๑	๘
๖๑ - < ๗๑	๕
๕๑ - < ๖๑	๒

หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)/
ธนาคารออมสิน

กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชนผู้มีรายได้ไม่น้อยที่ได้รับอนุมัติสินเชื่อรายย่อยในวงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อราย จาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน

หมายเหตุ : อ้างอิงข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมิน : ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจากธนาคารออมสิน และ ธ.ก.ส. แล้วจะดำเนินการจัดส่งข้อมูลให้กับ คลังเขต/คลังจังหวัด ต่อไป

๑.๒ โครงการ National e-Payment (๑๓ คะแนน)

ตัวชี้วัด : ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงิน เพื่อรับ - จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และธุรกรรมด้านการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC โดยใช้บัตรเดบิต/เครดิต QR Code รวมถึงช่องทาง การชำระอื่น ๆ เช่น Mobile Banking เป็นต้น

ระยะเวลา : ต.ค. ๒๕๖๔ - ก.ย. ๒๕๖๕

ร้อยละ	คะแนน
≥ 80	๑๓
$75 - < 80$	๙
$65 - < 75$	๕
$60 - < 65$	๑

หน่วยงานรับผิดชอบ : คลังจังหวัด/บมจ. ธนาคารกรุงไทย

กลุ่มเป้าหมาย : ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค และส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค ซึ่งไม่รวมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)

หมายเหตุ : ๑. โดยส่วนราชการในจังหวัดจะต้องมีจำนวนธุรกรรมผ่านช่องทางดังกล่าวมากกว่า ๘๐ รายการ/หน่วยงาน

๒. ขนาดส่วนราชการแต่ละจังหวัดไม่เท่ากัน จึงเห็นควรกำหนดเป็นร้อยละของหน่วยงานแต่ละจังหวัดแทน

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมิน : ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจากธนาคารกรุงไทย แล้วจะดำเนินการจัดส่งข้อมูลให้กับ คลังเขต/คลังจังหวัด ต่อไป

๑.๓ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ (๑๓ คะแนน)

ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ

ระยะเวลา : ต.ค. ๒๕๖๔ - ก.ย. ๒๕๖๕

ร้อยละ	คะแนน
$95 - 100$	๑๓
$90 - < 95$	๑๐
$85 - < 90$	๗
$80 - < 85$	๔

หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ.

กลุ่มเป้าหมาย : ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค และส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาคซึ่งไม่รวมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ : การใช้จ่าย หมายถึง รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจากระบบ GFMS

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมิน : ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจากกองระบบการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง แล้วจะดำเนินการจัดส่งข้อมูลให้กับ คลังเขต/คลังจังหวัด ต่อไป

๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด ๑ โครงการ

ระยะเวลา : ต.ค. ๒๕๖๔ - ก.ย. ๒๕๖๕

กิจกรรม	คะแนน
๑. โครงการดังกล่าวต้องสนับสนุน SMEs	๓
๒. จัดทำแผนโดยระบุวัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์อย่างเป็นรูปธรรม	๕
๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนดตามข้อ ๒	๑๔
๔. ประเมินผล และรายงานผล ต่อผู้บริหาร คบจ.	๘

หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ.

กลุ่มเป้าหมาย : ธุรกิจขนาดย่อม (Small Enterprise)

หมายเหตุ : ๑. สามารถแสดงผลผลิตและผลลัพธ์ได้อย่างชัดเจน เป็นรูปธรรม

๒. ขอรับการสนับสนุนจากงบผู้ว่าราชการจังหวัด หรือใช้จ่ายจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ที่ได้รับการจัดสรร

๓. สำหรับโครงการทางเลือก คบจ. จะต้องคิดริเริ่มโครงการขึ้นมาใหม่ โดยอาจจะบูรณาการความร่วมมือกับภาคส่วนอื่นได้ แต่มีให้นำโครงการของหน่วยงานอื่นมาพิจารณาเป็นโครงการตามเกณฑ์ คบจ. ดีเด่น และไม่เป็นโครงการที่ซ้ำกับปีที่ผ่านมา

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมิน :

๑. แผนงานโครงการ (ระบุวัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์ มาเป็นรูปธรรม)

๒. Action Plan

๓. รูปภาพ/กิจกรรม พร้อมบรรยายใต้ภาพ

๔. รายงานการเตรียมการ/ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน

๕. รายงานการประชุม คบจ. ที่ได้นำโครงการเข้าพิจารณา

๖. เอกสารหลักฐานอื่นใดที่ทางราชการสามารถใช้อ้างอิงได้

๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

มาตรการของกรมสรรพากร (๑๐ คะแนน)

ตัวชี้วัด : ๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบ ภ.ง.ด. ๑ ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทียบกับจำนวนแบบ ภ.ง.ด. ๑ ทั้งหมด (๕ คะแนน)

ระยะเวลา : ต.ค. ๒๕๖๔ - ก.ย. ๒๕๖๕

กิจกรรม	คะแนน
๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕	๑
๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๒
๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	๓
๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐	๔
๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕	๕

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานสรรพากรพื้นที่

กลุ่มเป้าหมาย : ผู้เสียภาษีที่มีหน้าที่ยื่นแบบ ภ.ง.ด. ๑

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมิน : การยื่นแบบ ภ.ง.ด. ๑ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ หมายถึง ๑. ยื่นผ่านระบบ e-Withholding Tax ๒. ยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต (e-Filing) และ ๓. การยื่นแบบด้วยข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (สื่อบันทึกหรือไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์)

ตัวชี้วัด : ๓.๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการประชาสัมพันธ์ e-Withholding Tax ให้ผู้เสียภาษี (๕ คะแนน)

ระยะเวลา : ต.ค. ๒๕๖๔ - ก.ย. ๒๕๖๕

กิจกรรม	คะแนน
๑. กำหนดผู้เสียภาษีกลุ่มเป้าหมายที่จะทำการประชาสัมพันธ์การใช้ระบบ e-Withholding Tax	๑
๒. จัดทำโครงการและกำหนดแนวทางการประชาสัมพันธ์ e-Withholding Tax	๒
๓. ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้ผู้เสียภาษีในท้องถิ่นอย่างน้อย ๒ ช่องทาง	๓
๔. ผู้เสียภาษีตอบแบบสอบถามบน Website กรมสรรพากรเกี่ยวกับความสนใจในการใช้ระบบ e-Withholding Tax ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐ ของกลุ่มเป้าหมาย	๔
๕. สรุปผลการดำเนินโครงการนำเสนอต่อสรรพากรภาค	๕

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานสรรพากรพื้นที่

กลุ่มเป้าหมาย : ผู้เสียภาษีที่มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย

มาตรการของกรมสรรพสามิต (๑๐ คะแนน)

ตัวชี้วัด : ๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๕ (๑๐ คะแนน)

ระยะเวลา : ต.ค. ๒๕๖๔ - ก.ย. ๒๕๖๕

กิจกรรม	คะแนน
๑. คัดเลือกสินค้าประจำจังหวัดเพื่อทำเป็นสินค้าที่มีความโดดเด่นประจำจังหวัด (OTOP) - ร้อยละความสำเร็จของยอดขายเพิ่มขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ ๓ เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมิน : ๑. รายงานการคัดเลือกสินค้าประจำจังหวัด ๒. หนังสือการจดทะเบียนสินค้า OTOP ๓. รูปถ่ายสินค้า ๔. เอกสารการประชุม รายงานการประชุม ๕. เอกสารการดำเนินงานอื่น ๆ (ถ้ามี)	๔
๒. จัดหาช่องทางการเข้าถึงแหล่งเงินทุนและ/หรือ ช่องทางการตลาด/กิจกรรมประชาสัมพันธ์สินค้า - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการจัดหาช่องทางการตลาด เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๑ ช่องทาง เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมิน : ๑. เอกสารการประสานงานกับหน่วยงานเพื่อจัดหาช่องทางเข้าถึงแหล่งเงินทุน ๒. หลักฐานการประชาสัมพันธ์ ทางช่องทางต่าง ๆ เช่น รูปถ่าย ๓. เอกสารการดำเนินงานอื่น ๆ	๓

กิจกรรม	คะแนน
๓. สรุปผลการดำเนินงาน และเสนอ แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน เสนอ คบจ./สนง.สส.ภาค ๑ ฉบับ - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน เสนอ กรมทราบ ๑ ฉบับ - รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง (กรณีพบปัญหาหรืออุปสรรค) เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจ ประเมิน : ๑. รายงานสรุปการดำเนินงานตาม ขั้นตอนต่าง ๆ ๒. แบบฟอร์มรายงานสรุปผลการ ดำเนินกิจกรรมเสนอกรมฯ ทราบ ๓. รายงานสรุปยอดขายประจำปี ๔. รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง การดำเนินงานเสนอประธาน คณะทำงานฯ ทราบ (กรณีพบปัญหา/ อุปสรรคในการดำเนินงาน) ๕. เอกสารการดำเนินงานอื่น ๆ (ถ้ามี)	๓

หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่

กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชน/วิสาหกิจชุมชน

หมายเหตุ : การคัดเลือกสินค้า OTOP ต้องไม่ใช่สินค้า OTOP ประเภทและ

รูปแบบเดิมเหมือนปีก่อน

มาตรการของกรมธนารักษ์ (๑๐ คะแนน)

ตัวชี้วัด : ๓.๔ จำนวนแปลงที่ดิน ได้รับการประเมินราคา (๑๐ คะแนน)

ระยะเวลา : ต.ค. ๒๕๖๔ - ก.ย. ๒๕๖๕

กิจกรรม	คะแนน
๑. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมิน : เอกสารสรุปข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียนที่ดิน การปรับปรุงรูปแบบที่ดิน ในฐานข้อมูลแผนที่และข้อมูลที่ดินในชั้นข้อมูลหน่วยที่ดินที่ถูกต้อง ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน	๓
๒. ประกาศพื้นที่ดำเนินการ เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมิน : ประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน	๑
๓. สํารวจข้อมูลภาคสนาม เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมิน : เอกสารสรุปการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลภาคสนาม	๒
๔. วิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขายและกำหนดมูลค่าถนน ปรับปรุงชั้นข้อมูลหน่วยที่ดินและคำนวณราคาประเมินที่ดิน เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมิน : เอกสารการวิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขายและกำหนด มูลค่าถนน ปรับปรุงชั้นข้อมูลหน่วยที่ดิน	๓
๕. สรุปรายงานการปรับปรุงราคาประเมินที่ดิน เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมิน : รายงานสรุปการปรับปรุงราคาประเมินที่ดินและรายงานการกำหนดราคาประเมินที่ดิน	๑

๓.๒ กิจกรรมหน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕

ประธาน

ที่ทำการปกครองจังหวัดพิษณุโลก ที่ พล ๐๐๑๘.๑/ว ๑๔๑๒ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการจัดโครงการจังหวัดเคลื่อนที่ภายใต้โครงการ “หน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน” ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ โดยจะจัดขึ้นในวันพุธที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ วัดราษฎร์เจริญ หมู่ ๗ ตำบลโคกสลอด อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายของโครงการฯ จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการฯ และนำกิจกรรมการบริการของหน่วยงานเข้าร่วมโครงการดังกล่าวด้วย โดยผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ต้องเป็นผู้ที่ได้รับวัคซีนป้องกันโรคโควิด ๑๙ ไม่น้อยกว่า ๒ เข็ม และจำกัดจำนวนเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ ไม่เกิน ๕ คนต่อหน่วยงานหรือเท่าที่จำเป็น และให้หน่วยงานพิจารณารูปแบบการให้บริการประชาชนโดยให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ อย่างเคร่งครัดสำหรับการแต่งกายของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ เป็นชุดผ้าไทย

มติที่ประชุม

รับทราบ

๓.๓ จุลสาร คบจ. สองแคว ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕

ประธาน

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ ใน คบจ.พิษณุโลก มาจัดทำจุลสาร คบจ. สองแคว ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ ซึ่งจะเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่าง ๆ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ร่างโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือ สนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด “โครงการส่งเสริมเพิ่มมูลค่าพัฒนา SMEs ขนาดย่อมจังหวัดพิษณุโลก”

ประธาน

จากเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) โดยตัวชี้วัดเป็นร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ ทางฝ่ายเลขานุการจึงร่างโครงการ “โครงการส่งเสริมเพิ่มมูลค่าพัฒนา SMEs ขนาดย่อมจังหวัดพิษณุโลก” โดยมีรายละเอียดโครงการดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล

จากแผนพัฒนาจังหวัดพิษณุโลกระยะ ๒๐ ปี โดยจังหวัดพิษณุโลกมีเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด “ศูนย์กลางความเจริญแห่งภูมิภาคที่มั่นคง สืบสานอินโดจีนประตูสู่ความมั่งคั่ง ประสานพลังสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน” ซึ่งหนึ่งในประเด็นการพัฒนาที่ ๒ คือ พัฒนาเพิ่มมูลค่ายกระดับเกษตรปลอดภัย เกษตรอัจฉริยะ เกษตรอุตสาหกรรม อาหารแปรรูปและอุตสาหกรรมสร้างสรรค์สู่มาตรฐานสากล มีแนวทางการพัฒนา คือ ๑. พัฒนาศักยภาพของเกษตรกร และกระบวนการผลิตและแปรรูป ๒. พัฒนาและส่งเสริมตลาดสินค้าที่มีคุณภาพ และสร้างมูลค่าสูง ๓. พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการรายใหม่ในธุรกิจแบบ Startup และ ๔. การส่งเสริมผู้ประกอบการ OTOP วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และ Startup แผนพัฒนาดังกล่าวของจังหวัดพิษณุโลก

ได้มุ่งเน้นให้ความสำคัญกับการพัฒนา ผลักดันและส่งเสริม SMEs ให้เติบโตอย่างแข็งแกร่ง แต่ในสถานการณ์โลกที่ผ่านมา ธุรกิจของ SMEs ต้องเผชิญความท้าทายในเรื่องการระบาดของโควิด-๑๙ ผู้ประกอบการต้องปรับตัวด้วยการดำเนินธุรกิจอย่างระมัดระวัง และการเผชิญกับโรคระบาดในปีที่ผ่านมาทำให้พฤติกรรมของผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม ทั้งออนไลน์และออฟไลน์ ผู้ประกอบการ SMEs จึงต้องมีการปรับตัวอย่างหนัก ผสมผสาน และปรับใช้เทคโนโลยี เพื่อลดต้นทุนในการดำเนินธุรกิจและเพิ่มความสะดวกให้กับผู้บริโภค ผู้ประกอบการ SMEs ที่อยู่รอดมาได้จากวิกฤติดังกล่าวจึงต้องให้ความสำคัญกับเรื่องการเงินเป็นอันดับแรก ในด้านของการลดรายจ่าย การสร้างรายได้ และการเข้าถึงแหล่งเงินทุน รวมถึงพัฒนารูปแบบการดำเนินธุรกิจ ให้มีความสามารถในการเพิ่มมูลค่าของสินค้า ยกกระตือรือร้นให้บริการให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภค ผู้ประกอบการ SMEs ที่ได้รับผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจและพิจารณาแล้วว่า การดำเนินธุรกิจในรูปแบบเดิม ไม่สามารถนำพาธุรกิจให้อยู่รอดได้ เนื่องจากสินค้าและบริการไม่ตรงกับความต้องการของผู้บริโภคจะต้องปรับเปลี่ยนกลยุทธ์เพื่อความอยู่รอด เพิ่มพูนความรู้และทักษะในการบริหารธุรกิจ ทั้งเรื่องการผลิต การตลาด เร่งสร้างความรู้ด้านการเงิน การจัดทำบัญชี ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประเภทสินเชื่อที่เหมาะสมกับธุรกิจ การเดินบัญชีกับธนาคารเป็นเรื่องที่มีความสำคัญมาก เพราะเป็นการแสดงความเคลื่อนไหวทางการเงินที่ธนาคารใช้ในการประเมินความเชื่อถือของธุรกิจและศักยภาพในการชำระหนี้ได้ ซึ่งสิ่งเหล่านี้ล้วนสำคัญในการดำเนินธุรกิจทั้งสิ้น ที่จะทำให้อุตสาหกรรมสามารถแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ เปิดโอกาสให้สามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุน บริการทางการเงินและการลงทุนสำหรับ SMEs รวมถึงการสร้างโอกาสและการเติบโตให้กับธุรกิจได้

คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดพิษณุโลก (คบจ.พิษณุโลก) ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ SMEs ในจังหวัดพิษณุโลก เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดพิษณุโลกระยะ ๒๐ ปี อย่างยั่งยืน และได้เล็งเห็นถึงปัญหาของผู้ประกอบการ SMEs ในยุคที่โรคระบาดเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อธุรกิจ คบจ. พิษณุโลกจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมเพิ่มมูลค่าพัฒนา SMEs ขนาดย่อมจังหวัดพิษณุโลก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในครั้งนี้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเปิดโอกาสให้ SMEs สามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนสินเชื่อที่เหมาะสมกับธุรกิจ

๒.๒ เพื่อพัฒนา ส่งเสริม สร้างบรรจุภัณฑ์ สร้างมูลค่าเพิ่มกับตัวสินค้าและทำให้เกิดแรงจูงใจในการซื้อ

๒.๓ เพื่อสนับสนุน พัฒนา ส่งเสริม SMEs ในการลดต้นทุน และเพิ่มผลผลิต

๓. กลุ่มเป้าหมาย

วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) : วิสาหกิจขนาดย่อม (Small Enterprise) ในจังหวัดพิษณุโลก

๔. ระยะเวลา

ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๕

๕. สถานที่ดำเนินการ

จังหวัดพิษณุโลก

๖. วิธีการดำเนินงาน

๖.๑ รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ประกอบการ SMEs ในจังหวัดพิษณุโลก

๖.๒ คัดเลือกผู้ประกอบการ SMEs

๖.๓ วางแผนลงพื้นที่ เพื่อสำรวจความต้องการของผู้ประกอบการ SMEs

๖.๔ วิเคราะห์ข้อมูลจากการลงพื้นที่

๖.๕ นำเสนอข้อมูลผ่านที่ประชุม และขออนุมัติโครงการ

๖.๖ จัดทำโครงการเพื่อส่งเสริมเพิ่มมูลค่าพัฒนา SMEs

๖.๗ สรุปประเมินผลโครงการ และรายงานผลการดำเนินการในที่ประชุม คบจ. ทราบ

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินโครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

โดยขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนเงินทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด สำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก และ คบจ.พิษณุโลก

๙. ตัวชี้วัดโครงการ

๙.๑ ผู้ประกอบการ SMEs สามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้

๙.๒ บรรลุเกณฑ์ที่ได้รับการส่งเสริม พัฒนา สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มได้อย่างน้อยมากกว่า ๕๐% ของราคาสินค้าเดิม

๙.๓ ผู้ประกอบการ SMEs สามารถลดต้นทุนและเพิ่มผลผลิตได้มากกว่า ๒๕%

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้ประกอบการ SMEs สามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนที่เหมาะสมกับธุรกิจ

๑๐.๒ ผู้ประกอบการ SMEs ได้บรรลุเกณฑ์ที่สามารถเพิ่มมูลค่าให้กับตัวสินค้า และตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคได้เป็นอย่างดี

มติที่ประชุม ๑. ให้ฝ่ายเลขานุการปรับหลักการและเหตุผลของโครงการฯ อ้างอิงจากนโยบายของรัฐบาลในภาพรวมของการส่งเสริม SMEs และนโยบาย แผนพัฒนา หรือยุทธศาสตร์ของจังหวัดที่สอดคล้องกัน

๒. ปรับวัตถุประสงค์ของโครงการและตัวชี้วัดของโครงการให้สอดคล้องกัน และวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ต้องชัดเจนและเป็นรูปธรรม

๔.๒ การพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

ประธาน สำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลกได้รับความอนุเคราะห์ข้อมูลจากสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) จังหวัดพิษณุโลก และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ในการแนะนำผู้ประกอบการ SMEs ในจังหวัดพิษณุโลก และสำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลกและ ธ.ก.ส. ได้ลงพื้นที่เพื่อเก็บข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ SMEs ๔ ราย ดังนี้ ๑. ผ้าทอผ้าขึ้น ถิ่นสมอแข ไทยวน จ.พิษณุโลก ๒. วิสาหกิจชุมชนฟาร์มเห็ดหลินจือบ้านราชพฤกษ์ (MEGA VIEW) ๓. ศูนย์การเรียนรู้เกษตรอินทรีย์วิถีพอเพียง ๔๕๙ บ้านบึงถัง – ดงเจริญ และ ๔ วิสาหกิจชุมชนผู้ปลูกมะม่วงส่งออก ตำบลไทรย้อย โดยได้ตรวจสอบเงื่อนไข SMEs แต่ละราย ว่าตรงกับเกณฑ์ คบจ. หรือไม่ และมีความต้องการในด้านไหนบ้าง ซึ่งสรุปได้ดังนี้

๑. ผ้าทอผ้าขึ้น ถิ่นสมอแข ไทยวน จ.พิษณุโลก ทำเพื่อเป็นศูนย์การเรียนรู้ให้กับชุมชน เพื่อให้ประชาชนที่สนใจวิถีไทยวน ได้เข้ามาศึกษา และอนุรักษ์วัฒนธรรมดั้งเดิมไทยวน เอาไว้ มีความต้องการเงินทุน แต่เจ้าของกิจการไม่ยอมมีการหนี้สิน มีหน่วยงานของรัฐ และมหาวิทยาลัย เข้าไปให้ความช่วยเหลือหลายแห่ง แต่เนื่องจากเจ้าของกิจการมีอายุเยอะ แต่ไม่เชี่ยวชาญเรื่องเทคโนโลยี และสื่อออนไลน์สมัยใหม่ ทำให้ไม่สามารถต่อยอดได้ อีกทั้งหากมีคำสั่งซื้อจำนวนมาก ก็ไม่สามารถผลิตได้ตามความต้องการของตลาด เพราะแรงงานมีไม่มาก

ผู้อำนวยการธนาคารออมสินเขตพิษณุโลก ๒ ผู้ประกอบการรายนี้ ไม่มีแรงกระตุ้นในการทำธุรกิจ เนื่องจากอายุเยอะ และไม่มีทายาทสืบทอด อีกทั้งในชุมชนสมอแข เป็นชุมชนที่ค่อนข้างมีฐานะ และระยะเวลาในการทำโครงการของ คบจ. สั้น อาจจะทำให้ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการได้

ประธาน ๒. วิสาหกิจชุมชนฟาร์มเห็ดหลินจือบ้านราชพฤกษ์ (MEGA VIEW) เป็นกลุ่มวิสาหกิจที่เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เห็ดหลินจือแปรรูปครบวงจร มีความต้องการเงินทุนเพื่อนำไปพัฒนาธุรกิจ

ธ.ก.ส. วิสาหกิจชุมชนรายนี้ เป็นลูกค้าของ ธ.ก.ส. และมีการกู้เงินจาก ธ.ก.ส. แล้ว แต่ทางธนาคารไม่สามารถเปิดเผยข้อมูลของลูกค้าได้

ประธาน ๓. ศูนย์การเรียนรู้เกษตรอินทรีย์วิถีพอเพียง ๔๕๙ บ้านบึงถัง – ดงเจริญ เป็นศูนย์การเรียนรู้เพื่อเผยแพร่การทำเกษตรอินทรีย์แบบยั่งยืน เกิดขึ้นด้วยการรวมกลุ่มของคนในชุมชนเพื่อทำการเกษตรอินทรีย์ ปลูกพืชอินทรีย์ที่ปลอดภัยไว้บริโภค ลดค่าใช้จ่าย หากเหลือจากการกินในครัวเรือนจึงนำมาขายสร้างรายได้ มีความต้องการโดมสำหรับปลูกผัก ไม้ป้องกันแมลง และทำให้ผลผลิตไม่เสียหายเวลาฝนตก แต่จากการตรวจสอบพบศูนย์การเรียนรู้แห่งนี้ไม่เข้าเงื่อนไขของ SMEs

๔. วิสาหกิจชุมชนผู้ปลูกมะม่วงส่งออก ตำบลไทรย้อย กลุ่มวิสาหกิจชุมชนผู้ปลูกมะม่วงเพื่อส่งออก ต.ไทรย้อย อ.เนินมะปราง จ.พิษณุโลก ปลูกมะม่วงน้ำดอกไม้ ได้ผลผลิตมากกว่าทุกปี แต่การส่งออกจำหน่ายยังต่างประเทศ เป็นไปได้ยาก เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ จึงมุ่งเน้นเพื่อขายในประเทศ มีความต้องการเงินทุน บรรจุกัญชีใหม่ที่ดึงดูดใจลูกค้า ช่องทางการตลาด และการจัดทำบัญชีของกลุ่มเนื่องจากปัจจุบันต้องจ้างคนทำบัญชีรายเดือน ทำให้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีไม่เป็นปัจจุบัน

ผู้อำนวยการธนาคารออมสินเขตพิษณุโลก ๑ เนื่องจาก คบจ. พิษณุโลก เคยทำโครงการที่สนับสนุน วิสาหกิจผู้ปลูกมะม่วงเมื่อปีงบประมาณ ๒๕๕๔ ครั้งนั้น คบจ.พิษณุโลก ได้สนับสนุน ๔ ด้าน คือ บัญชี/สินเชื่อ การตลาด การผลิต และความต้องการรายได้เสริม หากปีนี้นับสนับสนุนและส่งเสริมวิสาหกิจรายนี้ จะเข้าช้อนกับ โครงการที่เคยทำมาหรือไม่

ผู้อำนวยการธนาคารออมสินเขตพิษณุโลก ๒ เรื่องของแหล่งเงินทุน จากการที่ธนาคารออมสินเคยลงพื้นที่ ส่วนใหญ่ปัญหาที่พบคือ มีการผิดวินัยของกลุ่มวิสาหกิจ กลุ่มไม่มีความเข้มแข็ง และไม่เก่งเรื่องการตลาด

มติที่ประชุม ๑. ให้ฝ่ายเลขานุการตรวจสอบกับฝ่ายเลขานุการทีมเฉพาะกิจว่ายุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาคว่าหากจะทำโครงการที่สนับสนุนวิสาหกิจชุมชนผู้ปลูกมะม่วงส่งออก ตำบลไทรย้อย จะเข้าช้อนกับโครงการที่เคยทำเมื่อปีงบประมาณ ๒๕๕๖ หรือไม่

๒. คบจ. เลือกกลุ่มวิสาหกิจชุมชนผู้ปลูกมะม่วงส่งออก ตำบลไทรย้อย โดยสนับสนุนในเรื่องของบรรจุกัญชีเพื่อดึงดูดลูกค้า และให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องการทำบัญชี

๓. หาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ SMEs ในจังหวัดพิษณุโลกที่ยังมีความต้องการในมิติต่าง ๆ เช่น ด้าน การตลาด ความรู้ด้านบัญชี ภาษี เงินทุน ที่หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังสามารถเข้าไปสนับสนุนได้ เพื่อนำมาให้ คบจ. พิจารณาต่อไป

๔.๓ แบบสอบถามความต้องการของผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

ประธาน การลงพื้นที่เพื่อสำรวจความต้องการของผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดพิษณุโลกนั้น ฝ่ายเลขานุการได้ออกแบบแบบสำรวจความต้องการของผู้ประกอบ SMEs ไว้ ในแต่ละเรื่อง เพื่อจะได้ทราบความต้องการที่แท้จริงของผู้ประกอบการว่ามีความต้องการในด้านไหนบ้าง และคบจ. จะสามารถให้การสนับสนุนในด้านไหนได้บ้าง เช่น การเข้าถึงแหล่งเงินทุน ช่องทางการกระจายสินค้า การบริหารจัดการเรื่องการเงิน/ การบัญชี/ภาษี/จัดซื้อจัดจ้าง แผนธุรกิจ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การพัฒนาบรรจุกัญชี และการพัฒนาตราสินค้า เป็นต้น

มติที่ประชุม ร่วมกันพิจารณาและมีมติเห็นชอบแบบสอบถามที่ฝ่ายเลขานุการนำเสนอเพื่อใช้เก็บข้อมูลต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(นายสิทธิชัย ไญยวน)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางฉวีวรรณ ทองกร)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม