



ที่ พล ๐๐๐๓/๗๗๖

สำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก
ถนนวังจันทร์ พล. ๖๕๐๐๐

๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอทราบระเบียบการเบิกจ่ายสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.)

เรียน ผู้กำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๑

อ้างถึง หนังสือกองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๑ ที่ ตช ๐๐๓๐.๔๑/๑๓๘๓ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๔
และที่แก้ไขเพิ่มเติม จำนวน ๑ ชุด

๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/๐๗๙๓๒
ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๑ ได้หารือเกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) ดังนี้

๑. ข้าราชการตำรวจที่ปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ มีคำสั่งให้เดินทางไปราชการและเบิกจ่ายเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ สามารถรับเงินค่าตอบแทนสำหรับการปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษได้หรือไม่

๒. ข้าราชการตำรวจที่ปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ กรณีเดินทางไปราชการนอกที่ตั้งสำนักงานเกิน ๑๕ วัน สามารถเบิกจ่ายค่าตอบแทนสำหรับการปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษได้หรือไม่

๓. การไปปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ต้องมีคำสั่งจากหน่วยงานต้นสังกัดให้ไปปฏิบัติหรือไม่ นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลก ขอเรียนดังนี้

๑. ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๔ มาตรา ๙ กำหนดในกรณีที่ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษมีสิทธิได้รับเงินตอบแทนอื่นในลักษณะทำนองเดียวกับเงินสวัสดิการตามพระราชกฤษฎีกานี้ ให้ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำนั้นมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการดังกล่าวหรือเงินตอบแทนอื่น แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า ประกอบหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/๐๗๙๓๒ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ตอบข้อหารือการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ให้เป็นไปตามลักษณะเดียวกับนัยมาตรา ๙

๒. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๘ “ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ หากได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการนอกสำนักงานเกินสิบห้าวัน ในกรณีดังต่อไปนี้ไม่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการดังกล่าวสำหรับระยะเวลาที่เกินสิบห้าวันนั้น”

(๑) การไปปฏิบัติราชการชั่วคราวนอกที่ตั้งสำนักงานซึ่งปฏิบัติราชการปกติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา หรือตามหน้าที่ที่ปฏิบัติราชการโดยทั่วไป

(๒) การไปช่วยราชการ ไปราชการในตำแหน่ง หรือไปรักษาราชการแทน

ความในวรรคหนึ่งให้ใช้บังคับกับกรณีข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาฝึกอบรมหรือดูงานด้วย

๓. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕ “ให้ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติราชการประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ หรือได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการในลักษณะประจำตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดในสำนักงานในพื้นที่พิเศษ มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษคนละสองพันบาทต่อเดือน”

๔. กรณีข้อหาหรือข้อกังขา กอปรกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๑ ต้องพิจารณาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามข้อ ๑ - ข้อ ๓ ข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

หจ หจ

(นางสาวยุบล ปกป้อง)

คลังจังหวัดพิษณุโลก

กลุ่มงานวิชาการ

โทร ๐ ๕๕๒๕ ๘๘๕๓ ต่อ ๓๐๙

หมายเหตุ : การตอบข้อหาหรือเป็นเพียงความเห็นของสำนักงานคลังจังหวัดพิษณุโลกเท่านั้น มิใช่ข้อวินิจฉัยของกรมบัญชีกลาง