

**รายงานผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัด**

รายงานผลการปฏิบัติราชการสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ☐ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)  
☒ ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๓.๑ : ระดับความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ (งบดำเนินงาน)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายสุชัย เลยะกุล

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาววิตรี พ่วงศรีรักษา

โทรศัพท์ : ๐ ๓๖๓๕ ๑๙๐๑

โทรศัพท์ : ๐ ๓๖๓๕ ๑๙๐๑

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

๑ การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ (รายจ่ายงบดำเนินงาน) ในส่วนที่หน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รับผิดชอบ ใช้ฐานข้อมูลจากกรอบวงเงินงบประมาณประจำปี โดยการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณงบดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒ ในอัตราร้อยละ ๕๑ และไตรมาสที่ ๔ ในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ทุกงบรายจ่ายโดยใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GMIS Thai)

๑ ตั้งระดับคะแนนแบ่งการประเมิน ๒ ครั้ง

ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ประเมินผลการดำเนินการได้ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่กำหนดไว้

ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ประเมินผลการเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

โดยการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายงบดำเนินงานของหน่วยงานเปรียบเทียบกับวงเงินงบประมาณงบดำเนินงานที่หน่วยงานได้รับ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำปีไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำปี) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงมาเป็นฐานในการคำนวณ

เกณฑ์การให้คะแนน : รอบที่ ๒ ( ๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

| ระดับ<br>คะแนน | เกณฑ์การให้คะแนน                                |
|----------------|-------------------------------------------------|
| ๑              | มีผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณน้อยกว่าร้อยละ ๘๐    |
| ๒              | มีผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ |
| ๓              | มีผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ |
| ๔              | มีผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ |
| ๕              | มีผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ |

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

| ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด                             | หน่วยวัด | ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ. |      |      |
|----------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------|------|------|
|                                                          |          | ๒๕๖๓                                 | ๒๕๖๔ | ๒๕๖๕ |
| ระดับ ความสำเร็จของการเบิกจ่าย<br>งบประมาณ (งบดำเนินงาน) | ระดับ    |                                      |      |      |

| ตัวชี้วัด                                              | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน                                                                | คะแนนที่ได้ |
|--------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| ระดับความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ<br>(งบดำเนินงาน) | ๕                   | มีผลการดำเนินงานสำเร็จตามแผน และมีผลการ<br>เบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ ร้อยละ ๑๐๐ | ๕           |

แนวทางการประเมินผล :

|                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ                                                                                                                        |
| สำนักบริหารการคลังและรายได้ กลุ่มงบประมาณดำเนินการประเมินข้อมูลการใช้จ่ายงบดำเนินงานจากระบบบริหารการเงินและการคลัง<br>ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) |
| ๒. ประเมินผลจากข้อมูลที่ได้จากบุคคลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ                                                                                                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>๑ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด</li> <li>๑ ผู้จัดเก็บข้อมูล</li> </ul>                                                             |

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

- ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ
  ๑. ข้อมูลผลการเบิกจ่ายจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)
  ๒. บันทึกการมอบหมายงาน/บันทึกสั่งการ หรือรายงานการประชุมติดตามงานของกรมการขนส่งทางบกและ  
สำนักงานขนส่งจังหวัด
  ๓. แผนการเร่งรัดติดตามงาน
  ๔. รายงานผลการดำเนินงานในแต่ละงวดงาน (ของแต่ละโครงการ)
  ๕. อื่น ๆ (ถ้ามี)
- กรณีมีผลกระทบจากปัจจัยภายนอกให้ชี้แจงปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น เช่น ปัญหาจากผู้รับจ้าง สภาพแวดล้อม