



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดระนอง โทร. ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๖ โทรสาร ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๗

ที่ รน ๐๐๐๓/-

วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการขออนุมัติจัดทำรูปเล่มผลการดำเนินงานสำนักงานคลังจังหวัดระนองประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดระนอง มีความประสงค์จะจัดทำรูปเล่มผลการดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดระนองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อใช้สำหรับเป็นรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานคลังจังหวัดระนองเพื่อเป็นประโยชน์กับผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้สนใจโดยทั่วไป

๒. รายละเอียดพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จะจ้าง

จัดทำเล่มหนังสือผลการปฏิบัติงาน สำนักงานคลังจังหวัดระนอง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พิมพ์สีพร้อมเข้าเล่ม จำนวน ๒ เล่ม

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

ราคาที่ได้จากการสืบราคาจากท้องตลาด โดยวิธีโทรศัพท์สอบถามราคา จากร้านสวัสดิ์อาร์ต ที่อยู่ ๑/๖๑ หมู่ ๑๑ ต.บางหมาก อําเภอมืองชุมพร จังหวัดชุมพร หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๑-๕๕๗๑๐๕๘ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๑,๓๐๐.- บาท (หนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบดำเนินงาน) จำนวน ๑,๓๐๐.- บาท (หนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินงบประมาณ ไม่เกิน ๕ แสนบาท ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงิน ในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่นๆ

ขอแต่งตั้ง นายพิรภัทร พุ่มจันทร์ ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดย
วิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อขอจ้าง ดังกล่าวข้างต้น



(นางสาววัชรพร ธาระปรีชากุล)

เจ้าหน้าที่

เห็นควรให้จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากเป็นการจัดจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท



(นายอัษฎา ถิ่นพังงา)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ



ลงชื่อ.....

(นางนิภาพร ทองหล่อ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ใบตรวจรับพัสดุ

สำนักงานคลังจังหวัดระนอง

วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

ตามรายงานขออนุมัติจ้างจัดทำรูปเล่มผลการดำเนินงานสำนักงานคลังจังหวัดระนองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้แต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุของสำนักงานคลัง จังหวัดระนอง นั้น

บัดนี้ ผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับพัสดุดังกล่าว จาก ร้านสวัสดิ์อาร์ต ผู้ขายได้นำส่งตาม ใบส่งของเล่มที่ ๐๒ เลขที่ ๐๐๖๘ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ปรากฏว่า ได้ดำเนินการส่งมอบพัสดุให้สำนักงานคลังจังหวัดระนอง ไว้เป็นการถูกต้อง และได้ส่งมอบพัสดุให้เจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นายพีรภัทร พุ่มจันทร์)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ตามรายงานขออนุมัติจ้างจัดทำรูปเล่มผลการดำเนินงานสำนักงานคลังจังหวัดระนองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุเมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ

.....
(นางสาววัชรพร ธาระปรีชากุล)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางนิภาพร ทองหล่อ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

.....
(นายอัษฎา ถิ่นพังงา)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน คลังจังหวัดระนอง

ตามที่ได้อนุมัติจ้างจัดทำรูปเล่มผลการดำเนินงานสำนักงานคลังจังหวัดระนองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง บัดนี้ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว เห็นควรอนุมัติเบิกเงิน จำนวน ๑,๓๐๐.-บาท (หนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน) เพื่อชำระหนี้แก่ผู้ขายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงิน

อนุมัติ

(นางนิภาพร ทองหล่อ)

คลังจังหวัดระนอง

.....
(นางสุธัญญา เชียงฟัด)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

ตารางรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

การใช้พัสดุทั้งโครงการ

รายการพัสดุทั้งโครงการ ๑ รายการ

มูลค่าพัสดุทั้งโครงการ ๑,๓๐๐.- บาท

มูลค่าการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

รายการ	จำนวนเงิน	อัตรา (ร้อยละ)
มูลค่าพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ	๑,๓๐๐.- บาท	๑๐๐
มูลค่าพัสดุที่ผลิตจากต่างประเทศ	-	-

ปริมาณการใช้หลักทั้งโครงการ

ปริมาณการใช้หลักทั้งโครงการ ต้น มูลค่าหลักทั้งโครงการ บาท

รายการ	หน่วย	จำนวน	อัตรา (ร้อยละ)
ปริมาณการใช้หลัก	- ต้น	- ต้น	-

สรุป

☒ เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

☒ ร้อยละ ๖๐ พสดุทั่วไป (มูลค่า)

☐ ร้อยละ ๙๐ เหล็ก (ปริมาณ)

☐ ไม่เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ เหตุผล/ความจำเป็นที่หน่วยงานของรัฐไม่สามารถดำเนินการได้

.....
.....
.....

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายพิรภัทร พุ่มจันทร์)

1701 น.

ผู้ส่งของ

ผู้รับของ

02

ร้านสวัสดิ์อาร์ต

เลขที่ 0068

เลขที่ 1/61 หมู่ที่ 11 ตำบลบางหมาก อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร 86000

โทรศัพท์ 081-5971098

ทะเบียนการค้าเลขที่ 5860490001886.

วันที่ 6 มีนาคม 2566
 สำนักงานคลังจังหวัดมณฑล
 ชื่อ 999 ศิลาภรณ์ ร.มณฑล มี 1 อ.เพชราภรณ์ ต.บางน้ำ อ.เมือง จ.มณฑล 85000

[illegible]

ผู้ส่งของ.

ผู้รับของ.

เลขที่.....

แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรียน คลังจังหวัดระนอง

ข้าพเจ้า นางสาว ชีมา ขอสวัสดิ์ ตำแหน่ง เจ้าของกิจการ ร้านสุวิชัยภัต

เลขประจำตัวประชาชน 5 8 6 0 4 9 0 0 0 1 8 8 6

สำนัก/กอง/ศูนย์.....สังกัด กรม.....กระทรวง.....

อยู่บ้านเลขที่ 1/6.1 ซอย บ/วินกรรมท 12 ถนน บ/วินกรรมท ตำบล/แขวง นวกทม

อำเภอ/เขต เมืองสมุทร จังหวัด สมุทร รหัสไปรษณีย์ 86000

ขอรับเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยได้แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารมาเพื่อเป็นหลักฐานด้วยแล้ว

- ☐ กรณีเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ ที่สังกัดส่วนราชการผู้จ่าย
- ☐ เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน
- บัญชีเงินฝากธนาคาร.....สาขา.....
- ประเภท.....เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....
- ☐ เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารอื่น (ตามข้อบังคับกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพอนุญาต)
- บัญชีเงินฝากธนาคาร.....สาขา.....
- ประเภท.....เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....
- ☒ กรณีเป็นบุคคลภายนอก เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร กรุงไทย
- สาขา สมุทร ประเภท ออมทรัพย์ เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร 444-711153-7

และเมื่อสำนักงานคลังจังหวัดระนองโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online แล้ว ให้ส่งข้อมูลการโอนเงินผ่านทาง

- ☒ ข้อความแจ้งเตือนผ่านโทรศัพท์มือถือ (SMS) ที่เบอร์โทรศัพท์ 081-5971098
- ☒ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ตาม e-mailaddress Kosanas-p@hotmail.co.th

ลงชื่อ นางสาว ชีมา ขอสวัสดิ์ ผู้มีสิทธิรับเงิน

หมายเหตุ : เลขที่ของแบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้ระบุหมายเลขกำกับเรียงกันไปทุกฉบับ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำทะเบียนคุมการโอนเงิน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดระนอง โทร. ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๖ โทรสาร ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๗

ที่ รน ๐๐๐๓/-

วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการขออนุมัติจ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องพิมพ์ EPSON L๓๑๑๐ จำนวน ๑ เครื่อง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดระนอง มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องพิมพ์ EPSON L๓๑๑๐ จำนวน ๑ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อจัดจ้าง

เนื่องจากเครื่องพิมพ์ EPSON L๓๑๑๐ ไม่สามารถใช้งานได้ ลูกยางตึงกระดาษและลูกยางดักกระดาษชำรุด จึงมีความจำเป็นต้องซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตามปกติ

๒. รายละเอียดพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จะจ้าง

- รายการซ่อมแซมเครื่องพิมพ์ EPSON L๓๑๑๐ จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๗๐๐.- บาท (เจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

ราคาที่ได้จากการสืบราคาจากท้องตลาด โดยวิธีโทรศัพท์สอบถามราคา จาก ห้างหุ้นส่วนจำกัด ระนองออนไลน์ (สำนักงานใหญ่) ที่อยู่ ๓๒/๗ ถนนกำลังทรัพย์ ตำบลเขานิเวศน์ อำเภอเมือง จังหวัดระนอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๗-๘๑๓-๒๓๗-๘ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๗๐๐.- บาท (เจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบรายจ่ายอื่น) โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด เพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด จำนวน ๗๐๐.- บาท (เจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบหรือให้งานแล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินงบประมาณ ไม่เกิน ๕ แสนบาท ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงิน ในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่นๆ

ขอแต่งตั้ง นายพิพัทธ์พงษ์ มีทอง ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

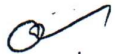
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อจ้าง ดังกล่าวข้างต้น

๗๗๘.

(นางสาววัชรพร ธาระปรีชากุล)

เจ้าหน้าที่

เห็นควรให้จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากเป็นการจัดจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท


(นายอัษฎา ถิ่นพังงา)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติตามระเบียบ

ลงชื่อ



(นางนิภาพร ทองหล่อ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ใบตรวจรับพัสดุ

สำนักงานคลังจังหวัดระนอง

วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

ตามรายงานขออนุมัติจ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องพิมพ์ EPSON L๓๑๑๐ จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อให้ใช้งานได้
ตามปกติ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้แต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุของสำนักงานคลังจังหวัดระนอง นั้น

บัดนี้ ผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับพัสดุดังกล่าว จาก ห้างหุ้นส่วนจำกัด ระนองออนไลน์ (สำนักงาน
ใหญ่) ผู้รับจ้างได้นำส่งตามใบส่งมอบงาน ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ปรากฏว่า ได้ดำเนินการส่งมอบงานให้
สำนักงานคลังจังหวัดระนอง ไว้เป็นการถูกต้อง และได้ส่งมอบงานให้เจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายพิพัทธ์พงษ์ มีทอง)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ตามรายงานขออนุมัติจ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องพิมพ์ EPSON L๓๑๑๐ จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อให้ใช้
งานได้ตามปกติ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุเมื่อ
วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ

(นางนิภาพร ทองหล่อ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

(นางสาววัชรพร ธาระปรีชากุล)

เจ้าหน้าที่

(นายอัษฎา ถิ่นพังงา)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน คลังจังหวัดระนอง

ตามที่ได้อนุมัติจ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องพิมพ์ EPSON L๓๑๑๐ จำนวน ๑ เครื่อง ลงวันที่ ๔ ธันวาคม
๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง บัดนี้ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว เห็นควรอนุมัติเบิกเงิน
จำนวน ๗๐๐.- บาท (เจ็ดร้อยบาทถ้วน) เพื่อชำระหนี้แก่ผู้รับจ้างต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงิน

(นางสุธัญญา เชียงพืด)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

อนุมัติ

(นางนิภาพร ทองหล่อ)

คลังจังหวัดระนอง

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ระนองออนไลน์ (สำนักงานใหญ่)

RANONG ONLINE LIMITED PARTNERSHIP (Head Office)

32/7 ถ.กำลังทรัพย์ ต.เขานิเวศน์ อ.เมือง จ.ระนอง 85000

32/7 Kamlangsub Rd., T.Kaonivet, A.Muang, Ranong 85000

โทร./TEL. 077-813-237-8

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0853547000010

ทะเบียนการค้าเลขที่ 0853547000010

ใบกำกับภาษี/ใบแจ้งหนี้/ใบส่งสินค้า
TAX INVOICE/INVOICE/DELIVERY ORDER

ต้นฉบับ
ORIGINAL

สำนักงานคลังจังหวัดระนอง

รับที่ 1592

วันที่ 5.7.ธ.ค. 2566

เวลา น.

เอกสารออกเป็นชุด

รหัสลูกค้า 400000000164

Code

นามลูกค้า คลังจังหวัดระนอง

Name

ที่อยู่ ศูนย์ราชการ ด.บางวัน อ.เมือง

Address

ระนอง 85000

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

0994000569262

วันที่

06/12/2566

Date

เลขที่ใบกำกับ

SV256612/00008

Order No.

พนักงานขาย

ขายเอง

Salesman No.

กำหนดชำระเงิน

เงินสด

Term

ครบกำหนดวันที่

06/12/2566

Due Date

☒ สำนักงานใหญ่
Head Office

☐ สาขา
Branch

รหัสสินค้า Product Code	รายละเอียด Description	จำนวน Quantity	หน่วยละ Unit	ส่วนลด Discount	จำนวนเงิน Amount
Y54	ตรวจเช็คเครื่อง + ลูกยางดึงกระดาษ+ลูกยางดักกระดาษ	1 งาน	700.00		700.00
1813628	Epson SHAFT LD ASSY,,CG85	1 EA	-		-
1767062	Epson Holder Retard Assy	1 ชิ้น	-		-
รวมเงิน Sub Total					654.21

ผิด ตก ยกเว้น E. & O. E.

(เจ็ดร้อยบาทถ้วน)

- ได้รับสินค้าตามรายการข้างต้นในสภาพดี ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว
- สินค้าตามรายการข้างต้น หากมีการเสียหายหรือขาดตกบกพร่องประการใด โปรดแจ้งให้ทราบภายใน 7 วัน นับจากวันได้รับสินค้า มิฉะนั้นจะไม่มีการเรียกค่าชดเชยใด ๆ ทั้งสิ้น
- สินค้าตามรายการข้างต้นนี้ ยังเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ขาย จนกว่าผู้ซื้อได้ชำระค่าสินค้าให้ผู้ขายจนครบถ้วนแล้ว

ภาษีมูลค่าเพิ่ม

7%

V.A.T.

45.79

ยอดเงินสุทธิ

Net Total

700.00

ผู้รับของ / Receiver

ผู้ส่งของ / Delivered by

ผู้รับเงิน / Collector

ผู้จัดการ / Manager

ได้รับสินค้าตามรายการถูกต้องแล้ว

[Signature]

วันที่ / Date.....

วันที่ / Date..... 6/12/66

วันที่ / Date.....

วันที่ / Date..... 6/12/66



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดระนอง โทร. ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๖ โทรสาร ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๗

ที่ รน ๐๐๐๓/-

วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการขออนุมัติจ้างเหมาซ่อมแซมบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดระนองเลขที่ ๑๗/๔

ถ.ลู่วัง ต.เขานิเวศน์ อ.เมือง จ.ระนอง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดระนองมีความประสงค์จะดำเนินการจ้างเหมาซ่อมแซมบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดระนองเลขที่ ๑๗/๔ ถ.ลู่วัง ต.เขานิเวศน์ อ.เมือง จ.ระนอง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อจัดจ้าง

เนื่องจากบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดระนองเลขที่ ๑๗/๔ หลังคาบ้านเกิดความเสียหายมีการรั่วซึมของน้ำฝนที่ตกลงมา ส่งผลให้น้ำท่วมขังภายในบ้าน มีความจำเป็นต้องซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตามปกติ

๒. รายละเอียดพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จะจ้าง

- รายการซ่อมแซมหลังคาบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดระนองเลขที่ ๑๗/๔ จำนวน ๓ รายการ เป็นเงิน ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

ราคาที่ได้จากการสืบราคาจากท้องตลาด โดยวิธีโทรศัพท์สอบถามราคาจากนายวิรัตน์ ภูมิสุวรรณ ที่อยู่ ๑๔๙/๕ หมู่ ๒ ต.บางนอน อำเภอเมือง จังหวัดระนอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๐-๙๔๙๖๔๑๖ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบดำเนินงาน) จำนวน ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบหรือให้งานแล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินงบประมาณ ไม่เกิน ๕ แสนบาท ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงิน ในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่นๆ

ขอแต่งตั้ง นายพิรภัทร พุ่มจันทร์ ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดย
วิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อขอจ้าง ดังกล่าวข้างต้น



(นางสาววัชรพร ธาระปรีชากุล)
เจ้าหน้าที่

เห็นควรให้จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากเป็นการจัดจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท



(นายอัษฎา ถิ่นพังกา)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติตามระเบียบ



ลงชื่อ.....

(นางนิภาพร ทองหล่อ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ใบตรวจรับพัสดุ

สำนักงานคลังจังหวัดระนอง

วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

ตามรายงานขออนุมัติจ้างเหมาซ่อมแซมบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดระนองเลขที่ ๑๗/๔ เพื่อให้บ้านพักข้าราชการอยู่ในสภาพใช้งานได้ตามปกติ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้แต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุของสำนักงานคลังจังหวัดระนอง นั้น

บัดนี้ ผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับพัสดุดังกล่าว จาก นายวิรัตน์ ภูมิสุวรรณ ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานจ้างตามใบส่งมอบงาน ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ปรากฏว่า ได้ดำเนินการส่งมอบงานให้สำนักงานคลังจังหวัดระนองไว้เป็นการถูกต้อง และได้ส่งมอบงาน ให้เจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นายพีรภัทร พุ่มจันทร์)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ตามรายงานขออนุมัติจ้างเหมาซ่อมแซมบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดระนองเลขที่ ๑๗/๔ เพื่อให้บ้านพักข้าราชการ อยู่ในสภาพใช้งานได้ตามปกติ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงและผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ

(นางสาววัชรินทร์ ธาระปรีชากุล)
เจ้าหน้าที่

(นางนิภาพร ทองหล่อ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

(นายอัษฎา ถิ่นพังงา)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน คลังจังหวัดระนอง

ตามที่ได้อนุมัติจ้างเหมาซ่อมแซมบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดระนองเลขที่ ๑๗/๔ เพื่อให้บ้านพักข้าราชการ อยู่ในสภาพใช้งานได้ตามปกติ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง บัดนี้ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว เห็นควรอนุมัติเบิกเงิน ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อชำระหนี้แก่ผู้รับจ้างต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงิน

(นางสุธัญญา เชียงฟัด)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

อนุมัติ

(นางนิภาพร ทองหล่อ)

คลังจังหวัดระนอง

ใบส่งงาน

สำนักงานคลังจังหวัดระนอง
รับที่ 1591
วันที่ ๒7 ต.ค. 2566
เวลา.....น.

149/5 หมู่ 2 ต.บางนอน

อ.เมือง จ.ระนอง

6 ธันวาคม 2566

เรื่อง ขอส่งมอบงานปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดระนอง

เรียน คลังจังหวัดระนอง

ตามที่สำนักงานคลังจังหวัดระนอง ได้ตกลงให้ข้าพเจ้า นายวิรัตน์ ภูมิสุวรรณ ตั้งอยู่เลขที่ 149/5 หมู่ 2 ต.บางนอน อ.เมือง จ.ระนอง ทำการปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดระนอง เลขที่ 17/4 ถนนลู่วิ่ง ตำบลเขาหินเวศน์ อำเภอเมือง จังหวัดระนอง เป็นจำนวนเงิน 1,500.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักฯ หลังดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งงานจ้างปรับปรุงซ่อมแซมดังกล่าวและขอเบิกเงินเป็นจำนวนเงิน 1,500.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) ให้แก่ข้าพเจ้าต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิรัตน์ ภูมิสุวรรณ)

ผู้รับจ้าง

แบบใบเสนอราคา

เขียนที่ 149/5 หมู่ 2 ต.บางนอน อ.เมือง จ.ระนอง
วันที่.....30.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ.....2566

เรื่อง เสนอราคาซ่อมแซมหลังคาบ้านพักเลขที่ 17/4 ถนนลู่วัง ตำบลเขานิเวศน์ อำเภอเมือง จังหวัดระนอง
เรียน คลังจังหวัดระนอง

ข้าพเจ้า นายวิรัตน์ ภูมิสุวรรณ อยู่เลขที่ 149/5 หมู่ 2 ตำบลบางนอน อำเภอเมือง จังหวัดระนอง
โทรศัพท์ 080-9496414 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3859900115187

ข้าพเจ้าได้รับทราบเงื่อนไข/ข้อตกลงของทางส่วนงานแล้ว จึงขอเสนอราคาตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1.	เทพกาวยางมะตอย	1 ม้วน	400.-	400.-	
2.	แผ่นอลูมิเนียมกันหลังคา	1 ชุด	300.-	300.-	
3.	ค่าแรงงาน			800.-	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น (บาท)				1,500.-	

(หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)
(ตัวหนังสือ)

กำหนดส่งมอบ.....วัน

กำหนดยื่นราคาภายใน.....วัน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(นายวิรัตน์ ภูมิสุวรรณ)
ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)

ใบแจ้งซ่อมบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดระนอง

วันที่...๒๙..เดือน...พฤศจิกายน...พ.ศ....๒๕๖๖....

ข้าพเจ้า.....นางนิภาพร ทองหล่อ.....

ตำแหน่ง.....คลังจังหวัดระนอง.....สำนักงานคลังจังหวัดระนอง

มีความประสงค์จะขอขอมบ้านพักข้าราชการหลังเลขที่...๑๓/๔ ถ.ลู่วัง ต.เขานิวัดน์ อ.เมือง จ.ระนอง....ดังนี้

[illegible]

ลงชื่อ.....ผู้แจ้งซ่อม

(นางนิภาพร ทองหล่อ)

คลังจังหวัดระนอง

ลงชื่อ.....*นพ.ศ.*.....เจ้าหน้าที่

(นางสาวรัชันดา ช่างปรีชากุล)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

นายอัญญา ถิ่นพึ่งง
(นักวิชาการท้องถิ่นชำนาญการ)

ลงชื่อ.....

(นางนิภาพร ทองหล่อ)

คลังจังหวัดระนอง





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดระนอง โทร. ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๖ โทรสาร ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๗

ที่ รน ๐๐๐๓/-

วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการขออนุมัติจัดจ้างถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดระนองมีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง “ถ่ายเอกสารระเบียบวาระการประชุม” จำนวน ๑ รายการ เพื่อใช้สำหรับการประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อใช้สำหรับการประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖

๒. รายละเอียดพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จะจ้าง

ถ่ายเอกสารระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๓๐ ชุด

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

ราคาที่ได้จากการสืบราคาจากท้องตลาด โดยวิธีโทรศัพท์สอบถามราคา จากร้าน เทคนิค ก๊อบบี้ ที่อยู่ ๒๓๒/๓ ถนนเรืองราษฎร์ อำเภอเมือง จังหวัดระนอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๗-๘๒๕๘๑๕ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๖๙๐.- บาท (หกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐% จำนวน ๖๙๐.-บาท (หกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินงบประมาณ ไม่เกิน ๕ แสนบาท ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงิน ในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่นๆ

ขอแต่งตั้ง นางสาวเสาวลักษณ์ รัชภา ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อขอจ้าง ดังกล่าวข้างต้น

นางสาว

(นางสาววัชรพร ธาระปรีชากุล)

เจ้าหน้าที่

เห็นควรให้จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากเป็นการจัดจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท


(นายอัญญา ถิ่นพังกา)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นิภาพร ทองหล่อ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ใบตรวจรับพัสดุ

สำนักงานคลังจังหวัดระนอง

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

ตามรายงานขออนุมัติจ้าง“ถ่ายเอกสารระเบียบวาระการประชุม” จำนวน ๑ รายการ เพื่อใช้สำหรับการประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้แต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุของสำนักงานคลัง จังหวัดระนอง นั้น

บัดนี้ ผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับพัสดุดังกล่าว จาก ร้าน เทคนิค ก๊อปปี้ ผู้ขายได้นำส่งตามใบส่งของเล่มที่ ๑ เลขที่ ๒๓ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ปรากฏว่า ได้ดำเนินการส่งมอบพัสดุให้สำนักงานคลังจังหวัดระนอง ว่าเป็นการถูกต้อง และได้ส่งมอบพัสดุให้เจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางสาวเสาวลักษณ์ รัชภา)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ตามรายงานขออนุมัติจัดจ้าง“ถ่ายเอกสารระเบียบวาระการประชุม” จำนวน ๑ รายการ เพื่อใช้สำหรับการประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นางสาว

(นางสาววัชรพร ธาระปรีชากุล)

เจ้าหน้าที่

ทราบ



(นางนิภาพร ทองหล่อ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง



(นายอัษฎา ถิ่นพังงา)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน คลังจังหวัดระนอง

ตามที่ได้อนุมัติจัดจ้าง“ถ่ายเอกสารระเบียบวาระการประชุม” จำนวน ๑ รายการ เพื่อใช้สำหรับการประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง บัดนี้ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว เห็นควรอนุมัติเบิกเงิน จำนวน ๖๕๐.-บาท (หกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เพื่อชำระหนี้แก่ผู้ขายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงิน

อนุมัติ



(นางนิภาพร ทองหล่อ)

คลังจังหวัดระนอง



(นางสุธัญญา เชียงพัด)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

ตารางรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

การใช้พัสดุทั้งโครงการ

รายการพัสดุทั้งโครงการ ๑ รายการ

มูลค่าพัสดุทั้งโครงการ ๖๕๐.- บาท

มูลค่าการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

รายการ	จำนวนเงิน	อัตรา (ร้อยละ)
มูลค่าพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ	๖๕๐.- บาท	๑๐๐
มูลค่าพัสดุที่ผลิตจากต่างประเทศ	-	-

ปริมาณการใช้หลักทั้งโครงการ

ปริมาณการใช้หลักทั้งโครงการ ตัน มูลค่าหลักทั้งโครงการ บาท

รายการ	หน่วย	จำนวน	อัตรา (ร้อยละ)
ปริมาณการใช้หลัก	- ตัน	- ตัน	-

สรุป

☒ เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

☒ ร้อยละ ๖๐ พสดุทั่วไป (มูลค่า)

☐ ร้อยละ ๙๐ เหล็ก (ปริมาณ)

☐ ไม่เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ เหตุผล/ความจำเป็นที่หน่วยงานของรัฐไม่สามารถดำเนินการได้

.....
.....
.....

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางสาวเสาวลักษณ์ รัชภา)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดระนอง โทร ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๖ โทรสาร ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๗

ที่ รน ๐๐๐๓/-

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการขออนุมัติจ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศของสำนักงานคลังจังหวัดระนอง จำนวน ๒ เครื่อง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดระนอง มีความประสงค์จะจ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศของสำนักงานคลังจังหวัดระนอง จำนวน ๒ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อจัดจ้าง

เนื่องด้วยเครื่องปรับอากาศของสำนักงานคลังจังหวัดระนองได้ใช้งานเป็นระยะเวลานาน ไม่สามารถทำความเย็นได้ตามปกติ จึงมีความจำเป็นต้องล้างทำความสะอาด และเปลี่ยนอุปกรณ์ทำความเย็นดังกล่าว เพื่อให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตามปกติ

๒. รายละเอียดพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จะจ้าง

รายการซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ ๒ เครื่องของสำนักงานคลังจังหวัดระนอง จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๒,๑๕๐ บาท (สองพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (ตามรายละเอียดที่แนบ)

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

ราคาที่ได้จากการสืบราคาจากท้องตลาด โดยวิธีโทรศัพท์สอบถามราคา จากร้าน ศรีแอร์ แอนด์ เซอร์วิส โดยนายจันทร์ลี อารศรี ที่อยู่ ๑๓๓/๓๔ หมู่ ๒ ตำบลบางริน อำเภอมือเกรง จังหวัดระนอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘-๘๒๘๐๐๙๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๒,๑๕๐ บาท (สองพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบดำเนินงาน) จำนวน ๒,๑๕๐ บาท (สองพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินงบประมาณ ไม่เกิน ๕ แสนบาท ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงิน ในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่นๆ

ขอแต่งตั้ง นางสาวปรานีตา พวงแก้ว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ จ้างเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อจ้าง ดังกล่าวข้างต้น

ไพฑูริ

(นางสาววัชรพร ธาระปรีชากุล)

เจ้าหน้าที่

เห็นควรให้จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากเป็นการจัดจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท


(นายอัษฎา ถิ่นพังงา)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

ลงชื่อ.....



(นางนิภาพร ทองหล่อ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ใบตรวจรับพัสดุ

สำนักงานคลังจังหวัดระนอง

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

ตามรายงานขออนุมัติจ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศของสำนักงานคลังจังหวัดระนอง จำนวน ๒ เครื่อง เพื่อซ่อมแซมให้เครื่องปรับอากาศใช้งานได้ตามปกติ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้แต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุของสำนักงานคลังจังหวัดระนอง นั้น

บัดนี้ ผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับพัสดุดังกล่าว จากร้าน ศรีแอร์ แอนด์ เซอร์วิส โดยนายจันทร์ลี อากรศรี ผู้ขายได้นำส่งตามใบส่งของเล่มที่ ๖ เลขที่ ๓ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ปรากฏว่า ได้ดำเนินการส่งมอบพัสดุให้สำนักงานคลังจังหวัดระนองไว้เป็นการถูกต้อง และได้ส่งมอบพัสดุให้เจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางสาวปราณีต พวงแก้ว)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ตามรายงานขออนุมัติจ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศของสำนักงานคลังจังหวัดระนอง จำนวน ๒ เครื่อง เพื่อซ่อมแซมให้เครื่องปรับอากาศใช้งานได้ตามปกติ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และผู้ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ

(นางนิภาพร ทองหล่อ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

(นางสาววัชรพร ธาระปรีชากุล)
เจ้าหน้าที่

เรียน คลังจังหวัดระนอง

ตามที่ได้อนุมัติจ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศของสำนักงานคลังจังหวัดระนอง จำนวน ๒ เครื่อง เพื่อซ่อมแซมให้เครื่องปรับอากาศใช้งานได้ตามปกติ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้ตรวจรับไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว เห็นควรอนุมัติเบิกเงิน จำนวน ๒,๑๕๐.- บาท (สองพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เพื่อชำระหนี้แก่ผู้ขายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงิน

อนุมัติ
(นางนิภาพร ทองหล่อ)
คลังจังหวัดระนอง

(นางสุธัญญา เชียงพัด)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

สำนักงานคลังจังหวัดระนอง

รับที่ 1683

วันที่ 25 ธ.ค. 2566

เวลา

ใบเสนอราคา

ถึง... สำนักงานคลังจังหวัดระนอง

วันที่ 22 ธ.ค. 2566

ข้าพเจ้า...ร้าน ศรีแอร์ แอนด์เซอร์วิส

ตั้งอยู่เลขที่ 133 /34 ถนน - ตำบลบางรีน อำเภอเมือง

จังหวัดระนอง โทรศัพท์ 0988280092

หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3340100711938

ขอเสนอราคา ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน
1	กบตคลังแควร์ วัดเตียนหัว	1	900	900
2	ปลั๊กคาปา ซิดเดอร์	1	1,250	1,250
รวม	สองพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน			2,150 0.00

☐ กลุ่มงานวิชาการ

☐ ทราบทั่วกัน ☒ ดำเนินการ

ลงชื่อ... วิมลรัตน์ งามแก้ว

☐ กลุ่มงานระบบการคลัง

☐ ถือปฏิบัติ ☐ ทราบ

ผู้เสนอราคา

☒ กลุ่มงานนโยบายและ

☐ รวมเรื่อง

เศรษฐกิจจังหวัด

☐ แจ้งให้ส่วนราชการผู้เบิกทราบ

☐ บริหารทั่วไป

☐

คลังจังหวัดระนอง

เล่มที่.....6..... **ร้านศรีเพชร 8 เซอร์วิส** เลขที่.....3.....
DELIVERY ORDER 139/34 ม.2 ต.บางรัก อ.เมือง
ใบส่งของ
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 7,5600 โทร 0988280992
 นาม/Name.....**ศิริพร ๑๖๐๖**..... วันที่/Date.....
 ที่อยู่/Add.....**999 ม.2 ต.บางรัก อ.เมือง จ.ระยอง**.....

ตารางรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

การใช้พัสดุทั้งโครงการ

รายการพัสดุทั้งโครงการ ๑ รายการ

มูลค่าพัสดุทั้งโครงการ ๑,๒๕๐.- บาท

มูลค่าการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

รายการ	จำนวนเงิน	อัตรา (ร้อยละ)
มูลค่าพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ	๑,๒๕๐.- บาท	๑๐๐
มูลค่าพัสดุที่ผลิตจากต่างประเทศ	-	-

ปริมาณการใช้หลักทั้งโครงการ

ปริมาณการใช้หลักทั้งโครงการ ต้น มูลค่าหลักทั้งโครงการ บาท

รายการ	หน่วย	จำนวน	อัตรา (ร้อยละ)
ปริมาณการใช้หลัก	- ต้น	- ต้น	-

สรุป

- ☒ เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- ☒ ร้อยละ ๖๐ พสดุทั่วไป (มูลค่า)
- ☐ ร้อยละ ๙๐ เหล็ก (ปริมาณ)
- ☐ ไม่เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ เหตุผล/ความจำเป็นที่หน่วยงานของรัฐไม่สามารถดำเนินการได้

.....

.....

.....

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางสาวปราณีต พวงแก้ว)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดระนอง โทร. ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๖ โทรสาร ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๗

ที่ รน ๐๐๐๓/-

วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการขออนุมัติจัดซื้อน้ำดื่ม จำนวน ๑ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดระนอง มีความประสงค์จะจัดซื้อน้ำดื่ม จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อจัดจ้าง
มีความจำเป็นต้องซื้อน้ำดื่มเพื่อใช้ในการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อราชการในสำนักงานคลังจังหวัดระนอง

๒. รายละเอียดพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จะจ้าง
- น้ำดื่มชนิดถัง ๒๐ มล. ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒๐ ถัง
๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง
ราคาที่ได้จากการสืบราคาจากท้องตลาด โดยวิธีโทรศัพท์สอบถามราคา จาก ห้างหุ้นส่วนจำกัด สงวนพาณิชย์ ๑๙๘๗ (สำนักงานใหญ่) ที่อยู่ ๖/๒๕ หมู่ ๒ ตำบลบางนอน อำเภอเมือง จังหวัดระนอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๗-๘๒๑๓๔๓ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ในราคาลังละ ๑๓.- บาท (สิบสามบาทถ้วน) เป็นเงิน ๒๖๐.- บาท (สองร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง
เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบดำเนินงาน) จำนวน ๒๖๐.- บาท (สองร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ
กำหนดเวลาการส่งมอบหรือให้งานแล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง
ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินงบประมาณ ไม่เกิน ๕ แสนบาท ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงิน ในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่นๆ
ขอแต่งตั้ง นางสาวกานต์พิชชา อินตัน ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อจ้าง ดังกล่าวข้างต้น

ในพ.ค.
(นางสาววัชรพร ธาระปรีชากุล)
เจ้าหน้าที่

เห็นควรให้จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากเป็นการจัดจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท


(นายอัญญา ถิ่นพังงา)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติตามระเบียบ

ลงชื่อ


(นางนิภาพร ทองหล่อ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ใบตรวจรับพัสดุ

สำนักงานคลังจังหวัดระนอง

วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๗

ตามรายงานขออนุมัติจัดซื้อน้ำดื่ม จำนวน ๑ รายการ เพื่อให้บริการให้กับผู้ที่มาติดต่อราชการ ในสำนักงานคลังจังหวัดระนอง ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้แต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ ของสำนักงานคลังจังหวัดระนอง นั้น

บัดนี้ ผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับพัสดุดังกล่าว จาก ห้างหุ้นส่วนจำกัด สวงนพาศิษฐ์ ๑๙๘๗ ผู้ขายได้นำส่งตามใบกำกับภาษี/ใบส่งของเล่มที่ ๑๒ เลขที่ ๓๗ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ ปรากฏว่า ได้ดำเนินการส่งมอบพัสดุให้สำนักงานคลังจังหวัดระนองไว้เป็นการถูกต้อง และได้ส่งมอบพัสดุ ให้เจ้าหน้าที่ เรียบร้อยแล้ว

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางสาวกานต์พิชชา อินตัน)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ตามรายงานขออนุมัติจัดซื้อน้ำดื่ม จำนวน ๑ รายการ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงและผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๗ ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ

(นางนิภาพร ทองหล่อ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

(นางสาววัชรพร ธาระปรีชากุล)
เจ้าหน้าที่

(นายอัษฎา ถิ่นพังงา)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน คลังจังหวัดระนอง

ตามที่ได้อนุมัติจัดซื้อน้ำดื่ม จำนวน ๑ รายการ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงบัดนี้ ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว เห็นควรอนุมัติเบิกเงิน จำนวน ๒๐๘.๐๐ บาท (สองร้อยแปดบาทถ้วน) เพื่อชำระหนี้แก่ผู้ขายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงิน

อนุมัติ

(นางนิภาพร ทองหล่อ)

คลังจังหวัดระนอง

(นางสุธัญญา เชียงพัด)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

ห้างหุ้นส่วนจำกัด สงวนพาณิชย์ 1987
(สำนักงานใหญ่)

6/25 หมู่ 2 ตำบลบางนอน อำเภอเมือง จังหวัดระนอง 85000
โทร. 077-821343, 099-9465645

ใบกำกับภาษี/ใบส่งของ

สำนักงานคลังจังหวัดระนอง
0013
วันที่ 4 ม.ค. 2567
เวลา ๑๑.๐๐ น.
ที่ตั้งจังหวัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
085 35600 002 49

อัตราภาษีร้อยละ 7

นามผู้ซื้อ กัง คังนัตตาทอง

ที่อยู่ ต. นางรีน อ. เมือง จ. ระนอง 86000

เล่มที่ 12 เลขที่ 37

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

วันที่ 29/12/66

5.12.66	1	3	ก	นางน
11.12.66	1	3	ก	นางน
21.12.66	1	5	ก	นางน
28.12.66	1	5	ก	นางน

ลำดับที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน (รวมภาษี)
1	หม้อต้ม 20 ล	16	13	208 -

116

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น	208	-
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	13	61
ราคาสินค้า	191	39

รับ

ผู้รับของ

คังนัตตาทอง

ผู้ส่งของ

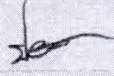
เล่มที่ _____ เลขที่ _____

ใบส่งของ

นาม **กตว ๑.๑** วันที่ **๕.๑๒.๕๖**
 ที่อยู่ _____

จำนวน	รายการ	ราคา	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.
3 ๗		13 ๙๗		
รวมเงิน		3๗		

หมายเหตุ เมื่อชำระเงินแล้วจะออกใบเสร็จรับเงินถูกต้องตามกฎหมาย

ผู้รับของ **นางสาว** ผู้ส่งของ 

เล่มที่ _____ เลขที่ _____

ใบส่งของ

นาม **กตว ๑.๑** วันที่ **๕.๑๒.๕๖**
 ที่อยู่ _____

จำนวน	รายการ	ราคา	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.
3 ๗		13 ๙๗		
รวมเงิน		3๗		

หมายเหตุ เมื่อชำระเงินแล้วจะออกใบเสร็จรับเงินถูกต้องตามกฎหมาย

ผู้รับของ **นางสาว** ผู้ส่งของ 

เลขที่
เลขที่
ใบส่งของ

นาม กสิธ ก.อ วันที่ 21.12.66
ที่อยู่

จำนวน	รายการ	ราคา	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.
5	↑	13	65	
รวมเงิน			65	

หมายเหตุ เมื่อชำระเงินแล้วจะออกใบเสร็จรับเงินถูกต้องตามกฎหมาย

ผู้รับของ ผู้ส่งของ

เลขที่
เลขที่
ใบส่งของ

นาม ศ.หญิง กสิธ ก.อ วันที่ 28.12.66
ที่อยู่

จำนวน	รายการ	ราคา	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.
5	↑	13	65	
รวมเงิน			65	

หมายเหตุ เมื่อชำระเงินแล้วจะออกใบเสร็จรับเงินถูกต้องตามกฎหมาย

ผู้รับของ ผู้ส่งของ