



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดระนอง โทร. ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๖ โทรสาร ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๗

ที่ รน ๐๐๐๓/-

วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงานจำนวน ๑ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดระนองได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงานจำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็น เพื่อใช้ในการดำเนินงานขับเคลื่อนภารกิจของ คบจ. ตามนโยบายกระทรวงการคลัง

๒. รายละเอียดของการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ดังนี้

- กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ จำนวน ๗ รีมๆละ ๑๓๐ บาท เป็นเงิน ๙๑๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๑๐.- บาท (เก้าร้อยสิบบาทถ้วน)

๓. ราคากลางเป็นเงิน ๙๑๐.- บาท (เก้าร้อยสิบบาทถ้วน) ได้จากการสืบราคาจากท้องตลาด โดยวิธีโทรศัพท์สอบถามราคา จาก บริษัท วัฒนาพานิช(๑๙๖๐) จำกัด หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๗-๘๒๒๑๓๒ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐% ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๙๑๐.-บาท (เก้าร้อยสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันลงนามในรายงานขออนุมัติ

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินงบประมาณ ไม่เกิน ๕ แสนบาท ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ขอแต่งตั้ง นายพิพัทธ์พงษ์ มีทอง ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อขอจ้าง ดังกล่าวข้างต้น

(นายพีรภัทร พุ่มจันทร์)

เจ้าหน้าที่

เห็นควรให้จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากเป็นการจัดจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

(นางณัฐกฤตา มัทธูจิต)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นางประทุม อุเจริญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ใบตรวจรับพัสดุ

สำนักงานคลังจังหวัดระนอง

วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตามรายงานขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงานจำนวน ๑ รายการ เพื่อใช้ในการดำเนินงานขับเคลื่อนภารกิจของ คบจ. ตามนโยบายกระทรวงการคลัง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุของสำนักงานคลังจังหวัดระนอง นั้น

บัดนี้ ผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับพัสดุดังกล่าว จาก บริษัท วัฒนาพานิช(๑๙๖๐) จำกัด ผู้ขาย ได้นำส่งตามใบส่งของ/ใบกำกับภาษี เล่มที่ ๑๐ เลขที่ ๕๐ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ปรากฏว่า ได้ดำเนินการส่งมอบพัสดุให้สำนักงานคลังจังหวัดระนอง ว่าเป็นการถูกต้อง และได้ส่งมอบพัสดุให้เจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายพิพัทธ์พงษ์ มีทอง)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ตามรายงานขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงานจำนวน ๑ รายการ เพื่อใช้ในการดำเนินงานขับเคลื่อนภารกิจของ คบจ. ตามนโยบายกระทรวงการคลัง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ

(นายพีรภัทร พุ่มจันทร์)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางประทุม อุเจริญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

(นางณัฐกฤตา มัทธูจิต)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน คลังจังหวัดระนอง

ตามที่ได้อนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงานจำนวน ๑ รายการ เพื่อใช้ในการดำเนินงานขับเคลื่อนภารกิจของ คบจ. ตามนโยบายกระทรวงการคลัง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง บัดนี้ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว เห็นควรอนุมัติเบิกเงิน จำนวน ๙๑๐.-บาท (เก้าร้อยสิบบาทถ้วน) เพื่อชำระหนี้แก่ผู้ขายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงิน

อนุมัติ

(นางประทุม อุเจริญ)

คลังจังหวัดระนอง

(นางสาวปราณีต พวงแก้ว)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

10

สำนักงานคลังจังหวัดระนอง

50

กต (สำนักงานใหญ่)

บริษัท วัฒนาพานิช (1960) จำกัด

254 ถนนท่าเมือง ตำบลเขานิวเวศน์ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 85000.....น.

โทร. 077-822132 แฟกซ์ 077-811416 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 08555 60000 577



นามผู้ซื้อ นางสาว. ดลใจ น้อยวัน

วันที่ 0 2 ก.ย. 2585

ที่อยู่: ตำบลดงลิง อำเภอรามวงค์ จ. ขอนแก่น ๓๐. ๒๖๖๓๕ ๐. ๑๕๖ ๗ ๖๖๖๖

☐ สำนักงานใหญ่

สาขาที่.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

Q	9	9	4	0	0	0	5	6	9	2	6	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

[illegible]

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร)

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

ငါးအိမ်

๖๖
ผู้รับของ

लग्ग

១. ផ្នែកទី១

(น.ส.แก้วกนก ตันโสภณ)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดระนอง โทร. ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๖ โทรสาร ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๗

ที่ รน ๐๐๐๓/-

วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการขออนุมัติจัดซื้อน้ำดื่ม จำนวน ๑ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดระนอง มีความประสงค์จะจัดซื้อน้ำดื่ม จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นเพื่อใช้ในการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อราชการในสำนักงานคลังจังหวัดระนอง

๒. รายละเอียดของการจัดซื้อน้ำดื่ม ดังนี้

- น้ำดื่มชนิดถัง ๒๐ มล. ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๒๐ ถัง ๆ ละ

๑๒.- บาท เป็นเงิน ๒๔๐.-บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

รวมทั้งสิ้น ๒๔๐.-บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๓. ราคากลางเป็นเงิน ๒๔๐.-บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ได้จากการสืบราคาจากท้องตลาด โดยวิธีโทรศัพท์สอบถามราคา จาก ห้างหุ้นส่วนจำกัด สงวนพาณิชย์ ๑๙๘๗ (สำนักงานใหญ่) หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๗-๘๒๘๓๔๔ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) จำนวน ๒๔๐.-บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบงาน หรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยจัดส่งเป็นรายสัปดาห์ ๆ ละ ๕ ถัง

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินงบประมาณ ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ขอแต่งตั้งนายพิพัทธ์พงษ์ มีทอง ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อขอจ้าง ดังกล่าวข้างต้น

(นายพีรภัทร พุ่มจันทร์)

เจ้าหน้าที่

เห็นควรให้จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากเป็นการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

อนุมัติ

(นางณัฐกฤตา มัทธูจิต)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางประทุม อุเจริญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ใบตรวจรับพัสดุ

สำนักงานคลังจังหวัดระนอง

วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ตามรายงานขออนุมัติจัดซื้อน้ำดื่ม จำนวน ๑ รายการ เพื่อให้บริการให้กับผู้ที่มาติดต่อราชการ
ในสำนักงานคลังจังหวัดระนอง ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้แต่งตั้งกรรมการตรวจรับ
พัสดุของสำนักงานคลังจังหวัดระนอง นั้น

บัดนี้ ผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับพัสดุดังกล่าว จาก ห้างหุ้นส่วนจำกัด สงวนพาณิชย์ ๑๙๘๗
ผู้ขายได้นำส่งตามใบกำกับภาษี/ใบส่งของเล่มที่ ๔ เลขที่ ๔๓ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ปรากฏว่า ได้ดำเนินการ
ส่งมอบพัสดุให้สำนักงานคลังจังหวัดระนองไว้เป็นการถูกต้อง และได้ส่งมอบพัสดุ ให้เจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายพิพัทธ์พงษ์ มีทอง)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ตามรายงานขออนุมัติจัดซื้อน้ำดื่ม จำนวน ๑ รายการ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะ
เจาะจงและผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุเมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ

(นายพิรภัทร พุ่มจันทร์)

เจ้าหน้าที่

(นางประทุม อุเจริญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

(นางณัฐกฤตา มัทธูจิต)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน คลังจังหวัดระนอง

ตามที่ได้อนุมัติจัดซื้อน้ำดื่ม จำนวน ๑ รายการ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง บัดนี้
ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว เห็นควรอนุมัติเบิกเงิน จำนวน ๑๔๔.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยสี่สิบ
สี่บาทถ้วน) เพื่อชำระหนี้แก่ผู้ขายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงิน

(นางสุธัญญา เชียงพืด)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

อนุมัติ

(นางประทุม อุเจริญ)

คลังจังหวัดระนอง

ห้างหุ้นส่วนจำกัดสงวนพาณิชย์ 1987
(สำนักงานใหญ่)

6/25 หมู่ 2 ตำบลบางนอน อำเภอเมือง จังหวัดระนอง 85000
โทร. 077-821343, 099-9465645

ใบกำกับภาษี/ใบส่งของ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
085 35600 002 49

อัตราภาษีร้อยละ 7

เล่มที่ A เลขที่ A3

นามผู้ซื้อ ก.ท.ค.ก.ก. จังหวัดระนอง
ที่อยู่ ม.บางน้ำดี อ.เมือง
อ.ระนอง 85000

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

วันที่ 30/6/65

ลำดับที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน (รวมภาษี)	
	<u>ข้าวสาร 20 ต</u>	<u>12</u>	<u>12</u>	<u>144</u>	<u>-</u>
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น				<u>144</u>	<u>-</u>
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%				<u>9</u>	<u>A2</u>
ราคาสินค้า				<u>134</u>	<u>58</u>


ผู้รับของ


ผู้ส่งของ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดระนอง โทร. ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๖ โทรสาร ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๗

ที่ รน ๐๐๐๓/-

วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการขออนุมัติจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์จำนวน ๔ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดระนองมีความประสงค์จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์จำนวน ๔ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น เพื่อใช้สำหรับโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ในการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. รายละเอียดของการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

- หมึกพิมพ์ Epson ๐๐๓ สีดำ จำนวน ๓ ขวด ๆ ละ ๒๔๕.-บาท เป็นเงิน ๗๓๕.-บาท
- หมึกพิมพ์ Epson ๐๐๓ สีฟ้า จำนวน ๒ ขวด ๆ ละ ๒๔๕.-บาท เป็นเงิน ๔๙๐.-บาท
- หมึกพิมพ์ Epson ๐๐๓ สีชมพู จำนวน ๒ ขวด ๆ ละ ๒๔๕.-บาท เป็นเงิน ๔๙๐.-บาท
- หมึกพิมพ์ Epson ๐๐๓ สีเหลือง จำนวน ๒ ขวด ๆ ละ ๒๔๕.-บาท เป็นเงิน ๔๙๐.-บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๒๐๕.-บาท (สองพันสองร้อยห้าบาทถ้วน) /

๓. ราคากลางเป็นเงิน ๒,๒๐๕.-บาท (สองพันสองร้อยห้าบาทถ้วน) ได้จากการสืบราคาจากท้องตลาด โดยวิธีโทรศัพท์สอบถามราคา จาก หจก. เอ็น. ที.คอมพิวเตอร์ แอนด์ ซัพพลาย หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๗-๘๑๒๖๙๒ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง ใช้จ่ายเงินของโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดจำนวน ๒,๒๐๕.-บาท (สองพันสองร้อยห้าบาทถ้วน) /

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วัน นับจากวันที่ตกลงจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินงบประมาณ ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ขอแต่งตั้ง นางสาวจิตติมา หนูม่วง ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อขอจ้าง ดังกล่าวข้างต้น

(นายพิรภัทร พุ่มจันทร์)

เจ้าหน้าที่

เห็นควรให้จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากเป็นการจัดจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

อนุมัติ

(นางณัฐกฤตา มัทธูจิต)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางประทุม อุเจริญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ใบตรวจรับพัสดุ

สำนักงานคลังจังหวัดระนอง

วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตามรายงานขออนุมัติจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ เพื่อใช้สำหรับโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ในการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้แต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุของสำนักงานคลังจังหวัดระนอง นั้น

บัดนี้ ผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับพัสดุดังกล่าว จาก หจก. เอ็น. ที.คอมพิวเตอร์ แอนด์ ซัพพลาย ผู้ขายได้นำส่งตามใบส่งของ/ใบกำกับภาษีเลขที่ORVC๖๕๐๖๐๙๐๐๑๐ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ปรากฏว่าได้ดำเนินการส่งมอบพัสดุให้สำนักงานคลังจังหวัดระนอง ไว้เป็นการถูกต้อง และได้ส่งมอบพัสดุให้เจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางสาวฐิติมา หนูม่วง)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ตามรายงานขออนุมัติจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ เพื่อใช้สำหรับโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ในการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ

(นายพีรภัทร์ พุ่มจันทร์)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางประทุม อุเจริญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

(นางณัฐกฤตา มัทธูจิต)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน คลังจังหวัดระนอง

ตามที่ได้อนุมัติจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ เพื่อใช้สำหรับโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ในการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง บัดนี้ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว เห็นควรอนุมัติเบิกเงิน จำนวน ๒,๒๐๕.-บาท (สองพันสองร้อยห้าบาทถ้วน) เพื่อชำระหนี้แก่ผู้ขายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงิน

อนุมัติ

(นางสุธัญญา เชียงพัด)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

(นางประทุม อุเจริญ)

คลังจังหวัดระนอง

หจก. เอ็น.ที.คอมพิวเตอร์ แอนด์ ซัพพลาย
N.T. Computer & Supply Limited Partnership

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0853560000087 สาขาที่ออกใบกำกับภาษีคือ ☒ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขาอื่น

สำนักงานคลังจังหวัดระนอง

312 ถ.ท่าเมือง ต.เขานิเวศน์ อ.เมือง ระนอง 85000
Tel.077-812692, 077-826200, 077-822682
Fax.077-825234

ใบส่งสินค้าใบกำกับภาษี
เอกสารออกเป็นชุด

วันที่ 08 มี.ย. 2565
Inv. No. : 0RV06506098040
Date เวลา 09/08/2565 น.

Time : 16:46:47 Page : 1 / 1

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่

Customer No. : คจจ001

Customer Name : สำนักงานคลังจังหวัดระนอง

ศาลากลางจังหวัดระนอง ถ.เพชรเกษม ต.บางวัน อ.เมือง จ.ระนอง 850

Term of payment เงื่อนไขการชำระเงิน :

Reference No. เลขที่อ้างอิง :

Due Date วันครบกำหนดชำระ :

Salesman Code รหัสพนักงานขาย : mint

Item ลำดับ	Article Number รหัสสินค้า	Article Description รายการ	Qty จำนวน	Unit หน่วย	Price/Unit ราคา/หน่วย	Discount ส่วนลด	Amount จำนวนเงิน
1	8885007027876	หมึกพิมพ์ Epson 003 สีดำ	3.00	ขวด	245.00		735.00
2	8885007027890	หมึกพิมพ์ Epson 003 สีฟ้า	2.00	ขวด	245.00		490.00
3	8885007027913	หมึกพิมพ์ Epson 003 สีชมพู	2.00	ขวด	245.00		490.00
	8885007027937	หมึกพิมพ์ Epson 003 สีเหลือง	2.00	ขวด	245.00		490.00

ได้รับสินค้าดังรายการข้างบนนี้เรียบร้อยแล้ว Received the above mentioned goods in good order and condition. การชำระเงินด้วยเช็คจะสมบูรณ์ต่อเมื่อบริษัทฯ ได้รับเงินตามเช็คเรียบร้อยแล้ว Payment by cheque not valid till the cheque has been honoured	รวมเงิน	Sub Total	2,205.00
	หักส่วนลดพิเศษ	Less Cash Disc	0.00
	ยอดคงเหลือ	Total	2,060.75
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	Total VAT	144.25
	ยอดสุทธิ	Grand Total	2,205.00
(สองพันสองร้อยห้าบาทถ้วน)			
09 มี.ย. 2565 ผู้รับสินค้า Receiver	วันที่รับ Received Date	ผู้ส่งสินค้า Deliverer	ในนาม หจก. เอ็น.ที.คอมพิวเตอร์ แอนด์ ซัพพลาย For N.T. Computer & Supply Limited Partnership ผู้รับเงิน Collector ผู้อนุมัติ Authorized

312 ถ.ท่าเมือง ต.เขานินเวศน์ อ.เมือง ระนอง 85000
Tel.077-812692, 077-826200, 077-822682 Fax.077-825234

ใบเสนอราคา

QUOTATION

No. : OQQ6506070001

To: ๓๖๖๐๐๑

สำนักงานคลังจังหวัดระนอง

ศาลากลางจังหวัดระนอง ถ.เพชรเกษม ต.บางริ้น อ.เมือง จ.ระนอง 85000

วันที่:

07/06/2565

เลขที่ข้างอิง :

เงื่อนไขการชำระ :

รหัสพนักงาน :

print

☐ กลุ่มงานวิชาการ ☐ ทราบทั่วกัน ☒ ดำเนินการ
☐ กลุ่มงานระบบการคลัง ☐ ถือปฏิบัติ ☐ ทราบ
☐ กลุ่มงานนโยบายและ ☐ รวมเรื่อง
 เศรษฐกิจจังหวัด ☐ แจ้งให้ส่วนราชการผู้เบิกทราบ
☐ บริหารทั่วไป
☒ ๑. พันธ

☐ บริหารทั่วไป

☐ 0. 423

คลังจังหวัดระนอง

ขอแสดงความนับถือ

ผู้เสนอราคา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดระนอง โทร.๐-๗๗๘๐-๐๑๒๖ โทรสาร ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๗

ที่ รน ๐๐๐๓/-

วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๗ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดระนองมีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงานจำนวน ๑๗ รายการ โดยวิธีเฉพาะ
เจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้สำหรับจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ในการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลัง
จังหวัด

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ

โดยสืบราคาจากท้องตลาด โดยบริษัท วัฒนาพานิช (๑๙๖๐) จำกัด เป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด จำนวน
๙,๙๗๕.๐๐ บาท (เก้าพันเก้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายอื่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕(โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด)
จำนวน ๙,๙๗๕.๐๐ บาท (เก้าพันเก้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากวงเงินงบประมาณ ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ตามพระราช
บัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการ
ผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎ
กระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายพิรภัทร พุ่มจันทร์)

เจ้าหน้าที่

(นางณัฐกฤตา มัทธูจิต)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นางประทุม อุ่เจริญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดระนอง โทร.๐-๗๗๘๐-๐๑๒๖ โทรสาร ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๗

ที่ รน ๐๐๐๓/-

วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุสำนักงานจำนวน ๑๗ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๗ รายการ	บริษัท วัฒนาพานิช(๑๙๖๐) จำกัด	๙,๙๗๕.๐๐	๙,๙๗๕.๐๐
รวม			๙,๙๗๕.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

สำนักงานคลังจังหวัดระนอง พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นายพีรภัทร พุ่มจันทร์)

เจ้าหน้าที่

(นางณัฐกฤตา มัทธูจิต)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นางประทุม อุเจริญ)

คลังจังหวัดระนอง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง



ประกาศจังหวัดระนอง

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุสำนักงานจำนวน ๑๗ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ จังหวัดระนอง โดยสำนักงานคลังจังหวัดระนอง ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุสำนักงานจำนวน ๑๗ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๗ รายการ จำนวน ๑ งาน ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัท วัฒนาพานิช(1960) จำกัด (ขายส่ง,ขายปลีก) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๙๗๕.๐๐ บาท (เก้าพันเก้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

(นางประทุม อุเจริญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

เล่มที่

17

ใบส่งของ/ใบกำกับภาษี

23

บริษัท วัฒนาพานิช (1960) จำกัด



บริษัท วัฒนาพานิช (1960) จำกัด
254 ถนนพามเมือง ตำบลเขานิเวศน์ อำเภอเมืองระนอง
โทร. 077-822132 แฟกซ์ 077-811416

สำนักงานคลังจังหวัดระนอง
เลขที่ใบกำกับภาษี 0849
จังหวัดระนอง 85000
วันที่ 16 มี.ย. 2565
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 08555 60000 57
เวลา 16:00 น. วันที่ 16 มิ.ย. 2565

นามผู้ซื้อ สห. อดิศักดิ์ หรือ รณ

ที่อยู่ ศาลากลางจังหวัดระนอง ต. พะนาเมือง ต. พะนาเมือง อ. ระนอง จ. ระนอง

☐ สำนักงานใหญ่

☐ สาขาที่

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0 9940 00569 262

รายการสินค้าหรือบริการ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน (รวมภาษี)	
กระดาษถ่ายเอกสาร A4	45 รีม	130	5850	-
กระดาษพิมพ์สี A4 80 กรัม (ถ่ายเอกสาร)	11 รีม	175	175	-
กระดาษพิมพ์สี A4 180 กรัม	11 รีม	180	180	-
กระดาษพิมพ์สี A4 180 กรัม 50 มล	11 รีม	100	100	-
กระดาษพิมพ์สี 180 กรัม	11 รีม	250	250	-
กระดาษพิมพ์สีขาว (50 มล)	21 รีม	100	200	-
กระดาษ 81 กรัม	51 รีม	80	400	-
กระดาษ 1" 16x 3"	51 รีม	40	200	-
กระดาษ 2 1/4" 16x 1"	51 รีม	30	150	-
กระดาษ 3 มม.	51 รีม	50	250	-
กระดาษ 5 มม.	51 รีม	50	250	-
กระดาษ 7 มม.	51 รีม	80	400	-
ซองเอกสารสีฟ้า 10x15 ซม. A4 50 ซอง	11 รีม	300	300	-
ซองเอกสารสีฟ้า 10x15 ซม. A4	21 รีม	150	300	-
ซองพลาสติกใส 10x15 ซม. 100 ซอง	21 รีม	275	590	-
ซองพลาสติกใส 10x15 ซม. 100 ซอง	21 รีม	150	300	-
ซองพลาสติกใส 10x15 ซม. 100 ซอง	31 รีม	60	180	-

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น

9975

จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม

652 57

ราคาสินค้า

9322 43

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร)

เก้าพันเก้าร้อยสามสิบสอง บาทถ้วน

ลงชื่อ..... ผู้รับของ

ลงชื่อ..... ผู้ขาย

(น.ส. แก้วกนก ต้นโสภณ)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดระนอง โทร.๐-๗๗๘๐-๐๑๒๖ โทรสาร ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๗

ที่ รน ๐๐๐๓/-

วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอย้ายถ่ายเอกสารโครงการ คบจ.ระนอง สร้างพลังขับเคลื่อน SMEs ฝ่าภัยโควิด ๑๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดระนองมีความประสงค์จะ ย้ายถ่ายเอกสารโครงการ คบจ.ระนอง สร้างพลังขับเคลื่อน SMEs ฝ่าภัยโควิด ๑๙ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อใช้สำหรับประชุมโครงการ คบจ.ระนอง สร้างพลังขับเคลื่อน SMEs ฝ่าภัยโควิด ๑๙

๒. รายละเอียดของพัสดุ

ค่าจัดทำเอกสารพร้อมรูปเล่มสันกาว จำนวน ๓๐ เล่ม ๆ ละ ๒๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินทั้งสิ้น ๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง

โดยสืบราคาจากท้องตลาด ร้านเทคนิค ก๊อปปี้ โดยเสนอเป็นราคาต่ำสุดเป็นจำนวน ๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากวงเงินงบประมาณไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ตามตารางที่ ๑ ลำดับที่ ๓

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

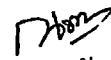
๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ



(นายพีรภัทร พุ่มจันทร์)

เจ้าหน้าที่



(นางณัฐกฤตา มัทธูจิต)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ



(นางประทุม อุเจริญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดระนอง โทร.๐-๗๗๘๐-๐๑๒๖ โทรสาร ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๗

ที่ รน ๐๐๐๓/-

วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างถ่ายเอกสารโครงการ คบจ.ระนอง สร้างพลังขับเคลื่อน SMEs ฝ่าภัยโควิด ๑๙ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
จัดทำเอกสารพร้อมรูปเล่มส่ง การ จำนวน ๓๐ เล่ม จำนวน ๑ งาน	เทคนิคก๊อปปี้	๖,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐
รวม			๖,๐๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

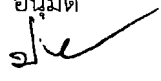
โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

จังหวัดระนอง โดยสำนักงานคลังจังหวัดระนอง พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว


(นายพิรภัทร พุ่มจันทร์)

เจ้าหน้าที่


(นางณัฐฤตา มัทธูจิต)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นางประทุม อุเจริญ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง



ประกาศจังหวัดระนอง

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างถ่ายเอกสารโครงการ คบจ.ระนอง สร้างพลังขับเคลื่อน SMEs ฝ่าภัยโควิด
๑๙ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ จังหวัดระนอง โดยสำนักงานคลังจังหวัดระนอง ได้มีโครงการ จ้างถ่ายเอกสารโครงการ
คบจ.ระนอง สร้างพลังขับเคลื่อน SMEs ฝ่าภัยโควิด ๑๙ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จัดทำเอกสารพร้อมรูปเล่มสัณทิว จำนวน ๓๐ เล่ม จำนวน ๑ งาน ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่
เทคนิคก๊อปปี (ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่า
เพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางประทุม อุเจริญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

สำนักงานคลังจังหวัดระนอง

รับที่.....0953.....

วันที่ 16 มิ.ย. 2565

เวลา.....น.

เล่มที่/Book No./本號 8

เลขที่/Bill No./單號 1

บิลส่งของ

INVOICE / 臨時送貨單

เทคนิค ก๊อปปี

232/3 ถ. เรืองราชบุรี อ. เมือง จ. ระนอง

โทร. 077-825815, 096-5262499

นาม 賣號

Customer

ที่อยู่ 住址

Address

คณ. อ. ระนอง จ. ระนอง

วันที่ 日期

Date

ทะเบียนการค้า

Commercial License

商標編號

จำนวน Quantity 數量	รายการ / Description / 貨名	หน่วยละ Unit price 價格	จำนวนเงิน Amount 金額
30 เม	กล่องน้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ 200 มล		6000 -
	(โดยทาง อ. ระนอง รับพล.)		
	รับส่ง SMS ฟังก์ชัน (โดยทาง)		
บาท Bath 銖	รวมเงิน TOTAL 共銀		6000 -

หมายเหตุ สินค้าขาดหรือส่งผิดโปรดแจ้งภายใน 2 วันหลังจากส่งของ มิฉะนั้นจะถือว่าท่านได้รับสินค้าถูกต้อง
กรณีเมื่อชำระเงินแล้วจะขอใบเสร็จรับเงินถูกต้องตามกฎหมาย

ผู้รับของ / Receiver

ผู้ส่งของ / Consignee



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดระนอง โทร. ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๖ โทรสาร ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๗

ที่ รน ๐๐๐๓/-

วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงานโครงการอบรมให้ความรู้หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๒ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดระนองได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงานโครงการอบรมให้ความรู้หลักสูตรการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๒ รายการ ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็น เพื่อใช้อบรมให้ความรู้หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ

๒. รายละเอียดของการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ดังนี้

- ปากกา จำนวน ๓ กล่อง ๆ ละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๐๐ บาท

- แฟ้ม กระดุม จำนวน ๑๑ โหล ๆ ละ ๑๕๐ บาท เป็นเงิน ๑,๖๕๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๒๕๐.- บาท (สองพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๓. ราคากลางเป็นเงิน ๒,๒๕๐.- บาท (สองพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ได้จากการสืบราคาจากท้องตลาดโดยวิธีโทรศัพท์สอบถามราคา จาก บริษัท วัฒนาพานิช(๑๙๖๐) จำกัด หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๗-๘๒๒๑๓๒ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒,๒๕๐.-บาท (สองพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันลงนามในรายงานขออนุมัติ

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินงบประมาณ ไม่เกิน ๕ แสนบาท ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

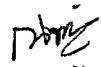
๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ขอแต่งตั้ง นางกิตติรัตน์ ชังธาดา ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อขอจ้าง ดังกล่าวข้างต้น

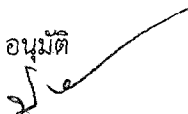
(นายพีรภัทร พุ่มจันทร์)
เจ้าหน้าที่

เห็นควรให้จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากเป็นการจัดจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท


(นางณัฐกฤตา มัทธจัต)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ


(นางประทุม อุเจริญ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ใบตรวจรับพัสดุ

สำนักงานคลังจังหวัดระนอง

วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตามรายงานขออนุมัติจัดซื้อจัดซื้อวัสดุสำนักงานโครงการอบรมให้ความรู้หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุของสำนักงานคลังจังหวัดระนอง นั้น

บัดนี้ ผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับพัสดุดังกล่าว จาก บริษัท วัฒนาพานิช(๑๙๖๐) จำกัด ผู้ขาย ได้นำส่งตามใบส่งของ/ใบกำกับภาษี เล่มที่ ๑๒ เลขที่ ๓๔ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ปรากฏว่า ได้ดำเนินการส่งมอบพัสดุให้สำนักงานคลังจังหวัดระนอง ไว้เป็นการถูกต้องและได้ส่งมอบพัสดุให้เจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

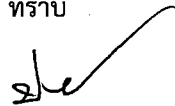
ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางกิตติรัตน์ ชิงธาตา)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ตามรายงานขออนุมัติจัดซื้อจัดซื้อวัสดุสำนักงานโครงการอบรมให้ความรู้หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ



(นางประทุม อุเจริญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง


(นายพีรภัทร พุ่มจันทร์)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

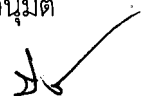

(นางณัฐกฤตา มัทธูจิต)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน คลังจังหวัดระนอง

ตามที่ได้อนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงานโครงการอบรมให้ความรู้หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง บัดนี้ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว เห็นควรอนุมัติเบิกเงิน จำนวน ๒,๒๕๐.-บาท (สองพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เพื่อชำระหนี้แก่ผู้ขายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงิน

อนุมัติ



(นางประทุม อุเจริญ)

คลังจังหวัดระนอง


(นางสุธัญญา เชียงฟัด)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

ใบส่งของ/ใบกำกับภาษี



บริษัท วัฒนพานิช (1960) จำกัด

254 ถนนท่าเมือง ตำบลเขานิวเวศน์ อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง 85000

โทร. 077-822132 แฟกซ์ 077-811416

เลขประจำตัวประชาชน 08555 60000 577

สำนักงานคลังจังหวัดระนอง

วันที่ ๐๘๘๐ เลขที่ ๓

21 มิ.ย. 2565

จังหวัดระนอง 85000

1281 11.
08555 60000 577

นามผู้ขอ: รพ. ดึงกังน้อสาร: ๒๐๐

วันที่ 21 มิ.ย. 2565

ที่อยู่: ศาลากลางจังหวัดพิษณุโลก ถนนพิษณุโลก ตำบลเมืองเก่า อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก

☐ สำนักงานใหญ่

☐ สาขาที่

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0	9	9	4	0	0	0	5	6	9	2	6	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

[illegible]

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร)

ကောင်းပေလို့ပဲ နေကြတာပဲ။

คิงซ็อก

Qb

ผู้
ได้รับของ

กิตติคุณ ๕๗๐๗

ลงชื่อ



..ผู้ขาย

(น.ส.แก้วกนก ตันโสภณ)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดระนอง โทร. ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๖ โทรสาร ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๗

ที่ รน ๐๐๐๓/-

วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการขออนุมัติจัดจ้างถ่ายเอกสาร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดระนองได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง “ถ่ายเอกสารระเบียบวาระการประชุม” จำนวน ๑ รายการ เพื่อใช้สำหรับการประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น เพื่อใช้สำหรับการประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕

๒. รายละเอียดของการจัดจ้างถ่ายเอกสารจำนวน ๑ รายการ ดังนี้

- ถ่ายเอกสารระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๒๕ ชุด ๆ ละ ๖.-บาท เป็นเงิน ๑๕๐.-บาท

๓. ราคากลางเป็นเงิน ๑๕๐.-บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ได้จากการสืบราคาจากท้องตลาด โดยวิธีโทรศัพท์สอบถามราคา จากร้าน เทคนิค ก๊อปปี้ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๗-๘๒๕๘๑๕ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐% ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๕๐.-บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑ วัน นับจากวันที่ตกลงจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินงบประมาณ ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ขอแต่งตั้ง นางสาวลักษณ์ รัสภา ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อขอจ้าง ดังกล่าวข้างต้น

(นายพีรภัทร พุ่มจันทร์)

เจ้าหน้าที่

เห็นควรให้จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากการจัดจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

(นางณัฐกฤตา มัทธูจิต)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นางประทุม อุเจริญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ใบตรวจรับพัสดุ

สำนักงานคลังจังหวัดระนอง

วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตามรายงานขออนุมัติจ้าง“ถ่ายเอกสารระเบียบวาระการประชุม” จำนวน ๑ รายการ เพื่อใช้สำหรับการประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้แต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุของสำนักงานคลัง จังหวัดระนอง นั้น

บัดนี้ ผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับพัสดุดังกล่าว จาก ร้าน เทคนิค ก๊อปปี้ ผู้ขายได้นำส่งตามใบส่งของเล่มที่ ๘ เลขที่ ๔ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ปรากฏว่า ได้ดำเนินการส่งมอบพัสดุให้สำนักงานคลัง จังหวัดระนอง ไว้เป็นการถูกต้อง และได้ส่งมอบพัสดุให้เจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางสาวลักษณ รัชภา)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ตามรายงานขออนุมัติจัดจ้าง“ถ่ายเอกสารระเบียบวาระการประชุม” จำนวน ๑ รายการ เพื่อใช้สำหรับการประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ

(นายพีรภัทร พุ่มจันทร์)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางประทุม อุเจริญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

(นางณัฐกฤตา มัทธูจิต)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน คลังจังหวัดระนอง

ตามที่ได้อนุมัติจัดจ้าง“ถ่ายเอกสารระเบียบวาระการประชุม” จำนวน ๑ รายการ เพื่อใช้สำหรับการประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง บัดนี้ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว เห็นควรอนุมัติเบิกเงิน จำนวน ๑๕๐.-บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เพื่อชำระหนี้แก่ผู้ขายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงิน

อนุมัติ

(นางสุธัญญา เชียงพัด)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

(นางประทุม อุเจริญ)

คลังจังหวัดระนอง

1201.....u.

คลังจังหวัดระนอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดระนอง โทร.๐-๗๗๘๐-๐๑๒๖ โทรสาร ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๗

ที่ รน ๐๐๐๓/-

วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอจ้างจัดทำเอกสารพร้อมรูปเล่มสัณทวารโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดระนองมีความประสงค์จะ จ้างจัดทำเอกสารพร้อมรูปเล่มสัณทวารโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อใช้สำหรับประชุมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๒. รายละเอียดของพัสดุ

ค่าจัดทำเอกสารพร้อมรูปเล่มสัณทวาร จำนวน ๑๑๐ เล่ม ๆ ละ ๑๐๐.๐๐ บาท รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง

โดยสืบราคาจากท้องตลาด ร้านเทคนิค ก๊อบบี้ เสนอเป็นราคาต่ำสุดเป็นจำนวน ๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากวงเงินงบประมาณไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายไพรัช พุ่มจันทร์)

เจ้าหน้าที่

(นางณัฐกฤตา มัทธูจิต)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นางประทุม อุ่เจริญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดระนอง โทร.๐-๗๗๘๐-๐๑๒๖ โทรสาร ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๗

ที่ รน ๐๐๐๓/-

วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างจัดทำเอกสารพร้อมรูปเล่มสัณทกาวโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
จัดทำเอกสารพร้อมรูปเล่มสัณทกาว จำนวน ๑๑๐ เล่ม จำนวน ๑ งาน	เทคนิคก๊อปปี้	๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐
รวม			๑๑,๐๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

จังหวัดระนอง โดยสำนักงานคลังจังหวัดระนอง พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นายพีรภัทร พุ่มจันทร์)

เจ้าหน้าที่

(นางณัฐกฤตา มัทธูจิต)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นางประทุม อุเจริญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง



ประกาศจังหวัดระนอง

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างจัดทำเอกสารพร้อมรูปเล่มสัณทกาวโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ จังหวัดระนอง โดยสำนักงานคลังจังหวัดระนอง ได้มีโครงการ จ้างจัดทำเอกสารพร้อมรูปเล่มสัณ
ทกาวโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จัดทำเอกสารพร้อมรูปเล่มสัณทกาว จำนวน ๑๑๐ เล่ม จำนวน ๑ งาน ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ เทคนิค
ก๊อปปี้ (ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) รวมภาษี
มูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางประทุม อุเจริญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

เล่มที่/Book No./本號 8
เลขที่/Bill No./單號 2

เทคนิค ก๊อปปี้

232/3 ถ.เรืองราษฎร์ อ.เมือง จ.ระนอง
โทร. 077-825815, 096-5262499

บิลส่งของ
INVOICE / 臨時送貨單

姓名 賣號
 Customer สม. ธรรมกิจ ธรรม วันที่ 日期 21 月 11 日 2565
 ที่อยู่ 住址
 Address ๑๑๑ ม.บางรัก อ.เมือง จ.ระยอง

[illegible]

หมายเหตุ สินค้าขายขาดหรือส่งผิดโปรดแจ้งภายใน 2 วันหลังจากส่งของ มิฉะนั้นจะถือว่าท่านได้รับสินค้าถูกต้อง
กรณีเมื่อชำระเงินแล้ว จะออกใบเสร็จรับเงินถูกต้องตามกฎหมาย

ผู้รับของ / Receiver กมล ผู้ส่งของ / Consignee กมล

- ☐ กลุ่มงานวิชาการ ☐ ทราบทั่วกัน ☐ ดำเนินการ
☐ กลุ่มงานระบบการคลัง ☐ ถือปฏิบัติ ☐ ทราบ
☐ กลุ่มงานนโยบายและ ☐ รวมเรื่อง
 เศรษฐกิจจังหวัด ☐ แจ้งให้ส่วนราชการผู้เบิกทราบ
☐ บริหารทั่วไป
☐

คลังจังหวัดระนอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดระนอง โทร. ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๖ โทรสาร ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๗

ที่ รน ๐๐๐๓/-

วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดระนอง ได้ดำเนินการจัดโครงการ “คบจ. ระนอง สร้างพลังขับเคลื่อน SMEs ฝ่าภัยโควิด - ๑๙” เพื่อช่วยเหลือผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานภายใต้สังกัดกระทรวงการคลังให้ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในพื้นที่จังหวัดระนอง สามารถประกอบธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องในภาวะเศรษฐกิจภายใต้การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙)

โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ค่าเช่าห้องประชุมพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ วัน ๆ ละ ๓,๐๐๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๐๐๐.๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) จากบริษัท โรงแรมโอเฟล แอนด์ สปา จำกัด ตามหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างเป็นใบวางบิล เลขที่ ๑๓ เลขที่ ๔๔ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๐๐๐.๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

ทั้งนี้ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว เป็นการดำเนินการตามหนังสือด่วนที่สุดที่ กค (กวจ)๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดจ้าง และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตาราง ๑ ลำดับที่ ๓ และได้ตรวจรับพัสดุตามรายการดังกล่าวข้างต้นไว้เป็นการถูกต้อง ตามบัญชี ๑๗๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และให้ถือรายงานนี้เป็นหลักฐานการตรวจรับพัสดุโดยอนุโลม

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

(นายพิพัทธ์พงษ์ มีทอง)

๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรียน คลังจังหวัดระนอง

โปรดพิจารณา

๑. ให้ความเห็นชอบการจัดซื้อ/จัดจ้างดังกล่าวข้างต้น

๒. อนุมัติให้จ่ายเงินจำนวน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) จากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐% ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางณัฐกฤตา มัทธจิต)

๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

เห็นชอบ และอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางประทุม อุเจริญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดระนอง โทร. ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๖ โทรสาร ๐-๗๗๘๐-๐๑๒๗

ที่ รน ๐๐๐๓/-

วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการขออนุมัติจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์จำนวน ๑ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดระนองมีความประสงค์จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น เพื่อใช้ในการดำเนินงานขับเคลื่อนภารกิจของ คบจ. ตามนโยบายกระทรวงการคลัง

๒. รายละเอียดของการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

- หมึกพิมพ์ Canon Toner ๐๕๒ จำนวน ๑ กล่อง ๆ ละ ๔,๖๘๐.-บาท เป็นเงิน ๔,๖๘๐.-บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๖๘๐.-บาท (สี่พันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน) /

๓. ราคากลางเป็นเงิน ๔,๖๘๐.-บาท (สี่พันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ได้จากการสืบราคาจากท้องตลาด โดยวิธีโทรศัพท์สอบถามราคา จาก หจก. เอ็น. ที.คอมพิวเตอร์ แอนด์ ซัพพลาย หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๗-๘๑๒๖๔๒ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐% ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔,๖๘๐.-บาท (สี่พันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน) /

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วัน นับจากวันที่ตกลงจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินงบประมาณ ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ขอแต่งตั้ง นางสาวฐิติมา หนูม่วง ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อขอจ้าง ดังกล่าวข้างต้น

(นายพีรภัทร พุ่มจันทร์)
เจ้าหน้าที่

เห็นควรให้จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากเป็นการจัดจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

อนุมัติ

(นางณัฐกฤตา มัทธูจิต)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางประทุม อุเจริญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ใบตรวจรับพัสดุ

สำนักงานคลังจังหวัดระนอง

วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตามรายงานขออนุมัติจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ เพื่อใช้ในการดำเนินงานขับเคลื่อนภารกิจของ คบจ. ตามนโยบายกระทรวงการคลัง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้แต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุของสำนักงานคลังจังหวัดระนอง นั้น

บัดนี้ ผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับพัสดุดังกล่าว จาก หจก. เอ็น. ที.คอมพิวเตอร์ แอนด์ ซัพพลาย ผู้ขายได้นำส่งตามใบส่งของ/ใบกำกับภาษีเลขที่ ORVC๖๕๐๖๒๙๐๐๕ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ปรากฏว่าได้ดำเนินการส่งมอบพัสดุให้สำนักงานคลังจังหวัดระนอง ว่าเป็นการถูกต้อง และได้ส่งมอบพัสดุให้เจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางสาวฐิติมา หนูม่วง)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

ตามรายงานขออนุมัติจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ เพื่อใช้ในการดำเนินงานขับเคลื่อนภารกิจของ คบจ. ตามนโยบายกระทรวงการคลังโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุเมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ
ทราบ

(นายพีรภัทร พุ่มจันทร์)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางประทุม อุเจริญ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

(นางณัฐกฤตา มัทธูจิต)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน คลังจังหวัดระนอง

ตามที่ได้อนุมัติจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ เพื่อใช้ในการดำเนินงานขับเคลื่อนภารกิจของ คบจ. ตามนโยบายกระทรวงการคลัง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง บัดนี้ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว เห็นควรอนุมัติเบิกเงิน จำนวน ๔,๖๘๐.-บาท (สี่พันหกกร้อยแปดสิบบาทถ้วน) เพื่อชำระหนี้แก่ผู้ขายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงิน

อนุมัติ
(นางประทุม อุเจริญ)
คลังจังหวัดระนอง

(นางสุรัญญา เชียงพืด)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

หจก. เอ็น.ที.คอมพิวเตอร์ แอนด์ ซัพพลาย
N.T. Computer & Supply Limited Partnership

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0853560000087 สาขาที่ออกใบกำกับภาษีคือ ☒ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขา.....

312 ถ.ท่าเมือง ต.เขานิเวศน์ อ.เมือง หนอง 85000
Tel.077-812692, 077-826200, 077-822682
Fax.077-825234

ใบส่งสินค้า/ใบกำกับภาษี

สำนักงานคลังจังหวัดระนอง
รับที่.....
0927

Inv. No. : ORVC6506290005

Date : 29/06/2565

Time : 16:49:20 Page : 1 / 1

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : / สำนักงานใหญ่

Customer No. : คจว001

Customer Name : สำนักงานคลังจังหวัดระนอง

ศาลากลางจังหวัดระนอง อ.เพชรเกษม ต.บางริ้น อ.เมือง จ.ระนอง 850

วันที่ 30 มิ.ย. 2565

เวลา.....น.

Term of payment เงื่อนไขการชำระเงิน :

Reference No. เลขที่อ้างอิง :

Due Date วันครบกำหนดชำระ :

Salesman Code รหัสพนักงานขาย : mint

Item ลำดับ	Article Number รหัสสินค้า	Article Description รายการ	Qty จำนวน	Unit หน่วย	Price/Unit ราคา/หน่วย	Discount ส่วนลด	Amount จำนวนเงิน
1	4549292089417	Canon Toner 052	1.00	กล่อง	4,680.00		4,680.00

ได้รับสินค้าดังรายการข้างบนนี้เรียบร้อยแล้ว

Received the above mentioned goods in good order and condition.

การชำระเงินด้วยเช็คจะสมบูรณ์ต่อเมื่อบริษัท ได้รับเงินตามเช็คเรียบร้อยแล้ว

Payment by cheque not valid till the cheque has been honoured

รวมเงิน	Sub Total	4,680.00
หักส่วนลดพิเศษ	Less Cash Disc	0.00
ยอดคงเหลือ	Total	4,373.83
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	Total VAT	306.17
ยอดสุทธิ	Grand Total	4,680.00

(สีพื้นทึบหรือแปดสิบบาทถ้วน)

ในนาม หจก. เอ็น.ที.คอมพิวเตอร์ แอนด์ ซัพพลาย
For N.T. Computer & Supply Limited Partnership



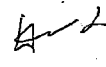
ผู้รับสินค้า
Receiver

29 มิ.ย. 2565

วันที่รับ
Received Date



ผู้ส่งสินค้า
Deliverer



ผู้รับเงิน
Collector

ผู้อนุมัติ
Authorized

ผู้เสนอราคา