

คู่มือ มาตรฐานการให้บริการ
เรื่อง การลงทะเบียนและ
ยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก
อำเภอกงไกรลาศ จังหวัดสุโขทัย

คำนำ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก มีภารกิจในการส่งเสริมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งด้านการบริหารงาน การบริการสาธารณะ การเงิน การคลัง การงบประมาณ การบริหาร งานบุคคลและกิจการสภา ประกอบกับมีจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวนมาก ในแต่ละแห่ง มีบริบทที่แตกต่างกัน จึงเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานที่ต่างกันไปในแต่ละพื้นที่ ทำให้การปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่มีเหตุขัดข้องและไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก จึงได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานนี้ขึ้นโดยรวมองค์ความรู้ จากกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง มานำเสนอให้ครอบคลุมกระบวนการ ขั้นตอน ระยะเวลา ในการดำเนินงาน ตลอดถึงช่องทางการให้บริการหรือติดต่อ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝกมีความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพในการบริการประชาชนมากขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก

1 ตุลาคม 2564



(การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)



ผู้กำกับดูแล



สอจ.



สปท.



ประชาชน



กระบวนการ/ขั้นตอน และระยะเวลา



เอกสาร

- บัตรประชาชน หรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายพร้อมสำเนา
- ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา
- สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนา สำหรับการมีผู้ที่มีประสงค์รับผ่านธนาคาร
- ในการมีมีความจำเป็นผู้สูงอายุไม่สามารถมาลงทะเบียนด้วยตนเองได้ อาจมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้อื่นเป็นผู้ยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแทนได้

วิธีรับเงิน (วิธีการใดวิธีการหนึ่ง) ดังนี้

- 1) รับเงินสดด้วยตนเอง
- 2) โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามผู้มีสิทธิ
- 3) รับเงินสดโดยบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ
- 4) โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ



ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม



ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ : ที่ทำการเทศบาล / องค์การบริหารส่วนตำบล / เมืองพัทยา / สำนักงานเขตในกรุงเทพฯ
(ดูมีอำนาจในทะเบียนบ้าน)
เปิดให้บริการวัน: จันทร์ – ศุกร์ (ตั้งแต่ เดือนมกราคม – เดือนพฤศจิกายน) เวลา 08.30 – 16.30 น.



ช่องทางการติดต่อ/ร้องเรียน

สถานที่ : กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น (สอจ.) หรือ กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โทรศัพท์ 02-2419000 ต่อ 4131 , 4135 โทรสาร 02-2419000 ต่อ 4103



ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

คู่มือ มาตรฐานการให้บริการ
เรื่อง การลงทะเบียนและ
ยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอสดี

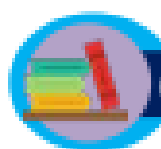
ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก
อำเภอกงไกรลาศ จังหวัดสุโขทัย

คำนำ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก มีภารกิจในการส่งเสริมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งด้านการบริหารงาน การบริการสาธารณะ การเงิน การคลัง การงบประมาณ การบริหาร งานบุคคลและกิจการสภา ประกอบกับมีจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวนมาก ในแต่ละแห่ง มีบริบทที่แตกต่างกัน จึงเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานที่แตกต่างกันไปในแต่ละพื้นที่ ทำให้การปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่มีเหตุขัดข้องและไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก จึงได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานนี้ขึ้นโดยรวมองค์ความรู้ จากกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง มานำเสนอให้ครอบคลุมกระบวนการงาน ขั้นตอน ระยะเวลา ในการดำเนินงาน ตลอดถึงช่องทางการให้บริการหรือติดต่อ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝกมีความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพในการบริการประชาชนมากขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก

1 ตุลาคม 2564



(การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)



ผู้ทำกับสมส



ตจ.



อปท.



ประชาชน



กระบวนการขึ้นตอน และระยะเวลา



ยื่นเอกสาร



1 ชม.



ตรวจสอบเอกสาร



1 วัน



พิจารณาวันลงทะเบียนผู้สูงอายุ



เอกสาร

- บัตรประชาชน หรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายพร้อมสำเนา
- ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา - ใบรับรองแพทย์ที่ทำการวินิจฉัยแล้ว
- สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนา สำหรับการเป็นผู้ที่ประสงค์รับผ่านธนาคาร
- ในกรณีมีความจำเป็นผู้สูงอายุที่ไม่สามารถมาลงทะเบียนด้วยตนเองได้ อาจมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้อื่นเป็นผู้ยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแทนได้

วิธีรับเงิน (วิธีการใดวิธีการหนึ่ง) ดังนี้

- 1) รับเงินสดด้วยตนเอง
- 2) โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามผู้มีสิทธิ
- 3) รับเงินสดโดยบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ
- 4) โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ



ชำระเงินเงิน

ไม่มีค่าธรรมเนียม



ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ : ที่ทำการเทศบาล / องค์การบริหารส่วนตำบล / เมืองพัทยา / สำนักงานเขตในกรุงเทพมหานคร (กรณีเข้ามาในทะเบียนบ้าน)

เปิดให้บริการวัน: จันทร์ - ศุกร์ เวลา 08.30 - 16.30 น.



ช่องทางการติดต่อ/ร้องเรียน

สถานที่ : กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น (สอจ.) หรือ กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โทรศัพท์ 02-2419000 ต่อ 4131 , 4135 โทรสาร 02-2419000 ต่อ 4103



ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

คู่มือ มาตรฐานการให้บริการ
เรื่อง การลงทะเบียนและ
ยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ

ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก
อำเภอกงไกรลาศ จังหวัดสุโขทัย

คำนำ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก มีภารกิจในการส่งเสริมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งด้านการบริหารงาน การบริการสาธารณะ การเงิน การคลัง การงบประมาณ การบริหาร งานบุคคลและกิจการสภา ประกอบกับมีจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวนมาก ในแต่ละแห่ง มีบริบทที่แตกต่างกัน จึงเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานที่ต่างกันไปในแต่ละพื้นที่ ทำให้การปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่มีเหตุขัดข้องและไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก จึงได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานนี้ขึ้นโดยรวมองค์ความรู้ จากกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง มาแนะนำให้ครอบคลุมกระบวนการงาน ขั้นตอน ระยะเวลา ในการดำเนินงาน ตลอดถึงช่องทางการให้บริการหรือติดต่อ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝกมีความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพในการบริการประชาชนมากขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก

1 ตุลาคม 2564



(การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ)



ผู้กำกับดูแล



สตจ.



อปท.



ประชาชน



กระบวนการ/ขั้นตอน และระยะเวลา



ยื่นเอกสาร



1 ชม.



ตรวจสอบเอกสาร



1 วัน



พิจารณาวันลงทะเบียนคนพิการ



เอกสาร

- บัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ
- ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา
- สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนา สำหรับการมีผู้ที่ประสงค์รับผ่านธนาคาร
- ในกรณีมีความจำเป็นคนพิการไม่สามารถมาลงทะเบียนด้วยตนเองได้ อาจมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ขึ้นเป็นผู้ยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการแทนได้

วิธีรับเงิน (วิธีการใดวิธีการหนึ่ง) ดังนี้

- 1) รับเงินสดด้วยตนเอง
- 2) โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามผู้มีสิทธิ
- 3) รับเงินสดโดยบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ
- 4) โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ



ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม



ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ : สำนักงานเทศบาล / องค์การบริหารส่วนตำบล / เมืองพัทยา / สำนักงานเขตในกรุงเทพมหานคร (ผู้มีอำนาจในทะเบียนบ้าน)

เปิดให้บริการวัน: จันทร์ – ศุกร์ เวลา 08.30 – 16.30 น.



ช่องทางการติดต่อ/ร้องเรียน

สถานที่ : กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น (สตจ.) หรือ กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โทรศัพท์ 02-2419000 ต่อ 4131 , 4135 โทรสาร 02-2419000 ต่อ 4103



ระเบียบ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการ ของกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการ ของกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการ พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

คู่มือ มาตรฐานการให้บริการ
เรื่อง การก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม
และการขอรับการสนับสนุนงบประมาณฯ

ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก
อำเภอกงไกรลาศ จังหวัดสุโขทัย

คำนำ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก มีภารกิจในการส่งเสริมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งด้านการบริหารงาน การบริการสาธารณะ การเงิน การคลัง การงบประมาณ การบริหาร งานบุคคลและกิจการสภา ประกอบกับมีจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวนมาก ในแต่ละแห่ง มีบริบทที่แตกต่างกัน จึงเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานที่ต่างกันไปในแต่ละพื้นที่ ทำให้การปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่มีเหตุขัดข้องและไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก จึงได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานนี้ขึ้นโดยรวมองค์ความรู้ จากกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง มาแนะนำให้ครอบคลุมกระบวนการ ขั้นตอน ระยะเวลา ในการดำเนินงาน ตลอดถึงช่องทางการให้บริการหรือติดต่อ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝกมีความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพในการบริการประชาชนมากขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก

1 ตุลาคม 2564



การก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม
และการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (ถนน สถานีสูบน้ำ
ตัวรถไฟฟ้า ประปา สถานีวิทยุ/สถานีโทรคมนาคม และแหล่ง
น้ำขนาดเล็ก)



ผู้กำกับดูแล
(ผาจ.)



ผอ.จ.



อ.ป.ท.



ประชาชน



กระบวนการ/ขั้นตอน และระยะเวลา



การตรวจสอบพื้นที่
(การดูในแผนที่และพื้นที่จริง)



- อ.ป.ท. ดำรงถนน สถานีสูบน้ำตัวรถไฟฟ้า ประปา สถานีวิทยุ/สถานีโทรคมนาคม และแหล่งน้ำขนาดเล็กในพื้นที่ และความต้องการของประชาชน ในการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม
- ตรวจสอบความถูกต้องในการดำเนินการ และความเข้าใจกับหน่วยงานอื่น



การจัดทำรูปแบบรายการ



- อ.ป.ท. จัดทำรายละเอียดโครงการ และรายละเอียดด้านเทคนิค ประกอบด้วยงบประมาณการ
ราคา แบบแปลนโครงการ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น อนุมัติแผนเอกสารสิทธิ์ หรือ
อนุมัติที่ดินของพื้นที่หรืออนุญาตให้ใช้ที่ดินที่ดำเนินการ เป็นต้น
- ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนและรวบรวมเอกสารโครงการส่งให้อธิบดี



การตรวจสอบของอธิบดี



- อธิบดีแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรมตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบ
แปลน งบประมาณ และเอกสารที่เกี่ยวข้องของโครงการ
- ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน และการรวบรวมเอกสารโครงการส่งให้ส่วนกลาง



การตรวจสอบของส่วนกลาง



- คณะทำงานของ สอ. ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล และแบบ สอ.
- สอ. จัดทำโครงการ เพื่อเสนอ สอ. และจัดทำเป็น พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.



การดำเนินการในพื้นที่



- สอ. แจ้งให้ อ.ป.ท. ในพื้นที่ที่ได้รับอนุมัติงบประมาณแล้วดำเนินการก่อสร้าง
- อ.ป.ท. ดำเนินการก่อสร้างโครงการ และดำเนินการขอรับเงิน



ค่าธรรมเนียม

- ไม่มีค่าธรรมเนียม



ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ : ส่วนส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
เบอร์โทรสำนักงาน : 0-2241-9000 ต่อ 4112 - 6
เบอร์โทรผู้รับสิทธิ : 0-2241-9000 ต่อ 4111



เปิดให้บริการ : จันทร์ - ศุกร์
เวลา 8.30 - 16.30 น.



ช่องทางการติดต่อ/ร้องเรียน

สถานที่ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น



ข้อสังเกต/ข้อควรระวัง/แนวทางการแก้ไข

1. ในการดำเนินการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จะต้องมีความพร้อมและสามารถดำเนินการได้ทันที ตลอดจนไม่คำซ้อนกับหน่วยงานอื่น
2. ในการมีที่ดินสถานที่ดำเนินการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม อยู่ในพื้นที่ของหน่วยงานอื่น จะต้องมีการติดต่อและขออนุญาตจากเจ้าของที่ดินที่ได้รับอนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการ
3. เมื่อได้รับอนุมัติงบประมาณจากส่วนกลาง ให้จังหวัดกำกับดูแลในการดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ มติ ครม. และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ



ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
2. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
3. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
4. ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2502 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
6. ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

คู่มือ มาตรฐานการให้บริการ
เรื่อง กระบวนการ ขั้นตอน และระยะเวลา
ของศูนย์ช่วยเหลือประชาชน

ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก
อำเภอกงไกรลาศ จังหวัดสุโขทัย

คำนำ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก มีภารกิจในการส่งเสริมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งด้านการบริหารงาน การบริการสาธารณะ การเงิน การคลัง การงบประมาณ การบริหาร งานบุคคลและกิจการสภา ประกอบกับมีจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวนมาก ในแต่ละแห่ง มีบริบทที่แตกต่างกัน จึงเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานที่ต่างกันไปในแต่ละพื้นที่ ทำให้การปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่มีเหตุขัดข้องและไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก จึงได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานนี้ขึ้นโดยรวมองค์ความรู้ จากกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง มานำเสนอให้ครอบคลุมกระบวนการ ขั้นตอน ระยะเวลา ในการดำเนินงาน ตลอดถึงช่องทางการให้บริการหรือติดต่อ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝกมีความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพในการบริการประชาชนมากขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก

1 ตุลาคม 2564

ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



กระบวนการ/ขั้นตอน และระยะเวลา



1 กรณีประชาชนมาแจ้งขอรับความช่วยเหลือ ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของ อบต.



2 กรณีประชาชนมาแจ้งขอรับความช่วยเหลือศูนย์ปฏิบัติการร่วม (สถานศึกษาฯ)



ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคำใช้คำ
เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560



ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ
- ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของ อบต.
- ศูนย์ปฏิบัติการร่วม (สถานศึกษาฯ)
- เว็บไซต์บริการ : เว็บไซต์การราชการ



การดำเนินการเพื่อช่วยเหลือประชาชน
กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
2560-2561