



คู่มือการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร
หรือรื้อถอนอาคาร



กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลวังโมกข์
อำเภอขีรบุรี จังหวัดพิจิตร

การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

คำนิยาม

คำนิยาม ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่เกี่ยวข้องกับการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน และสิ่งที่สร้างขึ้น อย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้ และหมายความรวมถึง

(๑) อัฒจันทร์หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นเพื่อใช้เป็นที่ชุมนุมของประชาชน

(๒) เชื้อน สะพาน อุโมงค์ ทางหรือท่อระบายน้ำ อุโมงค์ คานเรือ ท่าเรือ ท่าจอดเรือ รั้ว กำแพง หรือประตู ที่สร้างขึ้นติดต่อกับหรือใกล้เคียงกับที่สาธารณะหรือสิ่งที่สร้างขึ้นให้บุคคลทั่วไปใช้สอย

(๓) ป้ายหรือสิ่งที่สร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย

(ก) ที่ติดหรือตั้งไว้เหนือที่สาธารณะและมีขนาดเกินหนึ่งตารางเมตร หรือมีน้ำหนักรวมทั้งโครงสร้างเกินสิบกิโลกรัม

(ข) ที่ติดหรือตั้งไว้ในระยะห่างจากที่สาธารณะซึ่งเมื่อวัดในทางราบแล้วระยะห่างจากที่สาธารณะ มีน้อยกว่าความสูงของป้ายนั้นเมื่อวัดจากพื้นดิน และมีขนาดหรือมีน้ำหนักเกินกว่าที่กำหนดในกฎกระทรวง

(๔) พื้นหรือสิ่งที่สร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่จอดรถ ที่กักเก็บรถ และทางเข้าออกของรถสำหรับอาคารที่กำหนด ตามมาตรา ๘ (๙)

(๕) สิ่งที่เกิดขึ้นอย่างอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ทั้งนี้ ให้ความหมายรวมถึงส่วนต่าง ๆ ของอาคารด้วย

“อาคารสูง” หมายความว่า อาคารที่บุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้ที่มีความสูงตั้งแต่ยี่สิบสาม เมตร ขึ้นไป การวัดความสูงของอาคารให้วัดจากระดับพื้นดินที่ก่อสร้างถึงพื้นดาดฟ้าสำหรับอาคารทรงจั่ว หรือปั้นหยา ให้วัดจากระดับพื้นดินที่ก่อสร้างถึงยอดผนัง ของชั้นสูงสุด

“อาคารขนาดใหญ่พิเศษ” หมายความว่า อาคารที่ก่อสร้างขึ้นเพื่อใช้พื้นที่อาคาร หรือส่วนใดของอาคาร เป็นที่อยู่อาศัย หรือประกอบกิจการประเภทเดียวหรือหลายประเภท โดยมีพื้นที่รวมกันทุกชั้นในหลังเดียวกัน ตั้งแต่หนึ่งหมื่นตารางเมตรขึ้นไป

“อาคารชุมนุมคน” หมายความว่า อาคารหรือส่วนใดของอาคารที่บุคคลอาจเข้าไปภายในเพื่อประโยชน์ ในการชุมนุมคนที่มีพื้นที่ตั้งแต่หนึ่งพันตารางเมตรขึ้นไป หรือชุมนุมคนได้ตั้งแต่ห้าร้อยคนขึ้นไป

“โรงมหรสพ” หมายความว่า อาคารหรือส่วนใดของอาคารที่ใช้เป็นสถานที่สำหรับฉายภาพยนตร์ แสดงละคร แสดงดนตรี หรือการแสดงรื่นเริงอื่นใด และมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดให้สาธารณชนเข้าชมการแสดงนั้นเป็น ปกติธุระ โดยจะมีค่าตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

“ที่สาธารณะ” หมายความว่า ที่ซึ่งเปิดหรือยินยอมให้ประชาชนเข้าไปหรือใช้เป็นทางสัญจรได้ ทั้งนี้ ไม่ ว่าจะมีการเรียกเก็บค่าตอบแทนหรือไม่

“แผนผังบริเวณ” หมายความว่า แผนที่แสดงลักษณะ ที่ตั้ง และขอบเขตของที่ดินและอาคาร ที่ก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้าย ใช้หรือเปลี่ยนการใช้ รวมทั้งแสดงลักษณะและขอบเขตของที่สาธารณะ และ อาคารในบริเวณที่ดินที่ติดต่อดังกล่าวด้วย

“แบบแปลน” หมายความว่า แบบเพื่อประโยชน์ในการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้าย ใช้หรือเปลี่ยนการใช้อาคาร โดยมีรูปแสดงรายละเอียดส่วนสำคัญ ขนาดเครื่องหมายวัสดุและการใช้สอยต่าง ๆ ของอาคารอย่างชัดเจนพอที่จะใช้ในการดำเนินการได้

“รายการประกอบแบบแปลน” หมายความว่า ข้อความชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับคุณภาพ และชนิดของวัสดุตลอดจนวิธีปฏิบัติหรือวิธีการสำหรับการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้าย ใช้หรือเปลี่ยนการใช้อาคารเพื่อให้เป็นไปตามแบบแปลน

“รายการคำนวณ” หมายความว่า รายการแสดงวิธีการคำนวณกำลังของวัสดุการรับน้ำหนักและกำลัง ด้านทานของส่วนต่าง ๆ ของอาคาร

“ก่อสร้าง” หมายความว่า สร้างอาคารขึ้นใหม่ทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นการสร้างขึ้นแทนของเดิมหรือไม่

“ดัดแปลง” หมายความว่า เปลี่ยนแปลง ต่อเติม เพิ่ม ลด หรือขยายซึ่งลักษณะขอบเขต แบบ รูปทรง สัดส่วน น้ำหนัก เนื้อที่ของโครงสร้างของอาคารหรือส่วนต่าง ๆ ของอาคารซึ่งได้ก่อสร้างไว้แล้วให้ผิดไปจากเดิม และมิใช่การซ่อมแซมหรือการดัดแปลงที่กำหนดในกฎกระทรวง

“ซ่อมแซม” หมายความว่า ซ่อมหรือเปลี่ยนส่วนต่าง ๆ ของอาคารให้คงสภาพเดิม

“รื้อถอน” หมายความว่า รื้อส่วนอันเป็นโครงสร้างของอาคารออกไป เช่น เสา คาน ตง หรือส่วนอื่นของ โครงสร้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“เขตเพลิงไหม้” หมายความว่า บริเวณที่เกิดเพลิงไหม้อาคารตั้งแต่สามสิบหลังคาเรือนขึ้นไปหรือมีเนื้อที่ ตั้งแต่หนึ่งไร่ขึ้นไป รวมทั้งบริเวณที่อยู่ติดต่อกายในระยะสามสิบเมตรโดยรอบบริเวณที่เกิดเพลิงไหม้ด้วย

“ผู้ควบคุมงาน” หมายความว่า ผู้ซึ่งรับผิดชอบในการอำนวยความสะดวกหรือควบคุมดูแลการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

“ผู้ดำเนินการ” หมายความว่า เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารซึ่งกระทำการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคารด้วยตนเอง และหมายความรวมถึงผู้ซึ่งตกลงรับกระทำการดังกล่าวไม่ว่าจะมีค่าตอบแทน หรือไม่ก็ตาม และผู้รับจ้างช่วง

“ผู้ครอบครองอาคาร” หมายความรวมถึงผู้จัดการของนิติบุคคลอาคารชุดสำหรับทรัพย์สินส่วนกลางตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุดด้วย

“ผู้ตรวจสอบ” หมายความว่า ผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนไว้ตาม พระราชบัญญัตินี้

“นายตรวจ” หมายความว่า ผู้ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่งตั้งให้เป็นนายตรวจ

“นายช่าง” หมายความว่า ข้าราชการหรือพนักงานของราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่งตั้งให้เป็นนายช่าง หรือวิศวกรหรือสถาปนิกซึ่งอธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมืองแต่งตั้งให้เป็นนายช่าง

“ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า เทศบาล สุขาภิบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัด กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดให้เป็นราชการส่วนท้องถิ่นตาม พระราชบัญญัตินี้

“ข้อบัญญัติท้องถิ่น” หมายความว่า กฎซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจนิติบัญญัติของราชการส่วนท้องถิ่น เช่น เทศบัญญัติ ข้อบังคับสุขาภิบาล ข้อบัญญัติจังหวัด ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร หรือข้อบัญญัติเมืองพัทยา เป็นต้น

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า

- (๑) นายกเทศมนตรี สำหรับในเขตเทศบาล
- (๒) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด สำหรับในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- (๓) ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล
- (๔) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สำหรับในเขตกรุงเทพมหานคร
- (๕) นายกเมืองพัทยา สำหรับในเขตเมืองพัทยา
- (๖) ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด สำหรับในเขตองค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

การบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับอาคาร



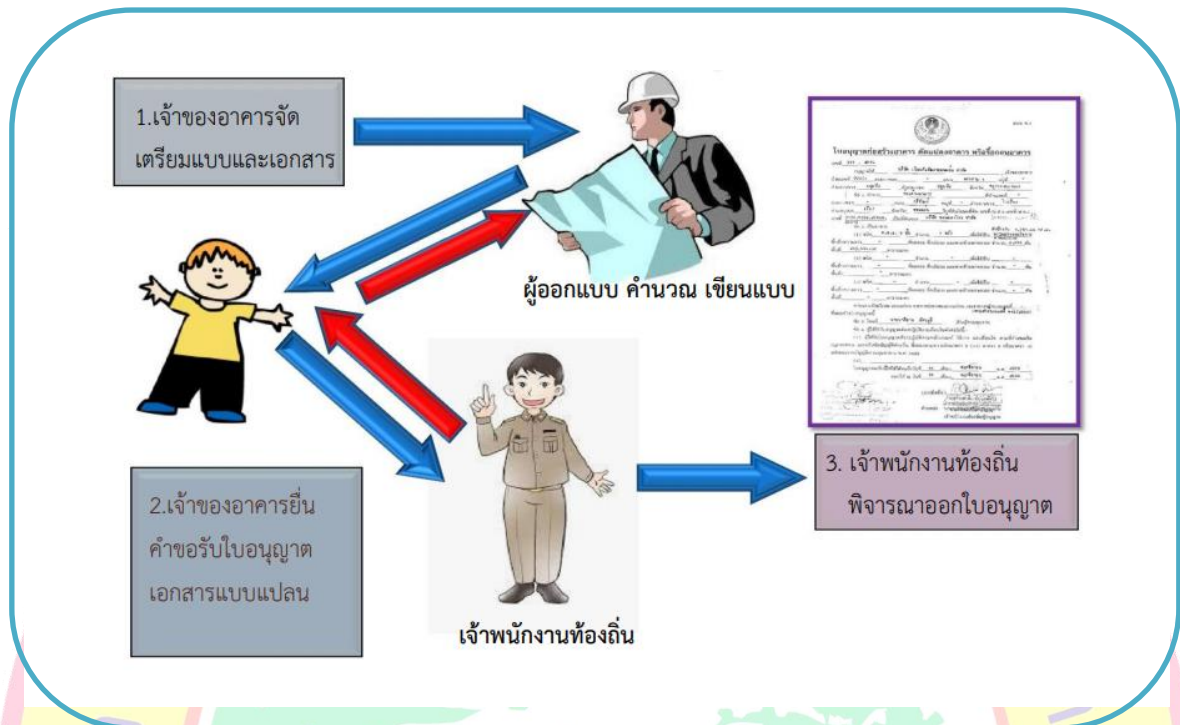
☒ ต้องได้รับการอนุญาต

จากพนักงานท้องถิ่น

อำนาจหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

- ๑ • การอนุญาตต่างๆ
- ๒ • ดำเนินการกรณีฝ่าฝืนกฎหมาย
- ๓ • แจ้งความดำเนินคดีอาญา
- ๔ • กรณีเป็นเขตเพลิงไหม้
- ๕ • กรณีอุทธรณ์
- ๖ • กรณีเกิดอุบัติเหตุกับอาคาร
- ๗ • กรณีการตรวจสอบอาคาร

ขั้นตอนการอนุญาต



การยื่นขออนุญาต

ในการยื่นขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้าย ใช้หรือเปลี่ยนการใช้อาคาร หากแบบแปลนและเอกสารของผู้ยื่นขออนุญาตครบถ้วนและถูกต้อง เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องตรวจพิจารณาและออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาต พร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ยื่นขออนุญาตทราบภายใน ๔๕ วันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ

ในกรณีที่มีความจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาต หรือยังไม่มีคำสั่งไม่อนุญาตภายใน ๔๕ วัน เจ้าพนักงานท้องถิ่นสามารถขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน ๒ ครั้ง ๆ ละไม่เกิน ๔๕ วัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ยื่นขออนุญาตทราบก่อนที่ระยะเวลาในการขยายสิ้นสุดลง



เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

กรณีที่ผู้ยื่นคำขอ ✓ เป็นเจ้าของที่ดิน
ที่จะขออนุญาตปลูกสร้าง

๑. ใบขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร (ข.๑) โดยกรอกข้อความให้ครบถ้วน

๒. สำเนาทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาต พร้อมเซ็นรับรองสำเนาทุกหน้า จำนวน ๓ ชุด

๓. สำเนาโฉนดที่ดินขนาดเท่าตัวจริง จำนวน ๓ ชุด โดยให้เจ้าของที่ดินเซ็นชื่อรับรองสำเนาทุกหน้า

***อาจมีเอกสารอื่น ตามแต่กรณีเฉพาะรายบุคคล**

หมายเหตุ : ในกรณีผู้ยื่นขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร ในนาม
ห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท ให้ประทับตราทางหรือ
บริษัทด้วย และนำสำเนาน้ำส้อมรับรองการจดทะเบียน
ที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน ได้ตรวจสอบ
เอกสารหลักฐาน ในการยื่นขออนุญาตถูกต้องแล้ว

กรณีที่ผู้ยื่นคำขอ ✗ ไม่ได้เป็นเจ้าของที่ดิน
ที่จะขออนุญาตปลูกสร้าง

๑. ใบขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร (ข.๑) โดยกรอกข้อความให้ครบถ้วน

๒. สำเนาทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาต พร้อมเซ็นรับรองสำเนาทุกหน้า จำนวน ๓ ชุด

๓. สำเนาโฉนดที่ดินขนาดเท่าตัวจริง จำนวน ๓ ชุด โดยให้เจ้าของที่ดินเซ็นชื่อรับรองสำเนาทุกหน้า

๔. สำเนาทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๓ ชุด เจ้าของที่ดินเซ็นชื่อรับรองสำเนาทุกหน้า

๕. หนังสือยินยอมให้ทำการปลูกสร้างอาคารในที่ดิน (ในกรณีปลูกสร้างอาคารในที่ดินบุคคลอื่น)

๖. หนังสือมอบอำนาจพร้อมอากร ๓๐ บาท (ถ้ามี)

***อาจมีเอกสารอื่น ตามแต่กรณีเฉพาะรายบุคคล**

กรณีมีพื้นที่อาคาร
ไม่เกิน ๑๕๐ ตารางเมตร

ในกรณีที่อาคารอยู่อาศัยไม่เกินสองชั้นและมีพื้นที่อาคารไม่เกิน ๑๕๐ ตารางเมตร หากจะก่อสร้างดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลและไม่ใช่พื้นที่ที่มีกฎหมายเกี่ยวกับการห้ามก่อสร้างอาคารบางชนิดหรือบางประเภท ไม่ต้องยื่นแบบแปลน รายการประกอบแบบแปลนและรายการคำนวณในการขออนุญาต เพียงแต่ยื่น

- แผนผังบริเวณแสดงที่ตั้งอาคารโดยสังเขป

แหล่งที่มา : กฎกระทรวงฉบับที่ ๕๖ (พ.ศ. ๒๕๔๓) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

กรณีมีพื้นที่อาคาร
เกิน ๑๕๐ ตารางเมตร

๑. หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่เป็นอาคารที่มีลักษณะขนาดอยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม)

๒. สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม

๓. รายการคำนวณ ๑ ชุด

๔. หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม (กรณีเข้าข่ายต้องควบคุมตามกฎหมาย)

๕. สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม

๖. หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างขีดแนวเขตที่ดิน (กรณีสร้างขีดแนวเขตที่ดิน)

๗. แบบแปลนรูปต่าง ๆ และผังบริเวณไม่เกินจำนวน ๓ ชุด

๘. วิศวกรผู้คำนวณให้ลงลายมือชื่อหรือสำนักงานและที่อยู่ในแบบแปลนแผนผังทุกแผ่น

***อาจมีเอกสารอื่น ตามแต่กรณีเฉพาะรายบุคคล**

กฎกระทรวง ฉบับที่ ๗๐ (พ.ศ. ๒๕๖๔) ออกตามความในพระราชบัญญัติ
ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒

เล่ม ๑๓๘ ตอนที่ ๓๘ ก
ราชกิจจานุเบกษา

๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

กฎกระทรวง
ฉบับที่ ๗๐ (พ.ศ. ๒๕๖๔)
ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒

บังคับใช้ 4 มิถุนายน 2564

พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร

มาตรา ๕ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยรักษาและพระราชบัญญัติว่า
ด้วยวิธีและแบบการก่อสร้างอาคารไว้เป็นอันขาดโดยพลการ

มาตรา ๖ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยรักษาและพระราชบัญญัติว่า
ด้วยวิธีและแบบการก่อสร้างอาคารไว้เป็นอันขาดโดยพลการ

มาตรา ๗ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยรักษาและพระราชบัญญัติว่า
ด้วยวิธีและแบบการก่อสร้างอาคารไว้เป็นอันขาดโดยพลการ

**อาคารตาม 1 เก็บค่าธรรมเนียม
ออกใบอนุญาตและค่าธรรมเนียม
ต่ออายุใบอนุญาต เป็นไปตาม
อัตราเดิมเพื่อไม่ให้เกิดความเดือด
ร้อนแก่ประชาชนที่มีรายได้น้อย**

1



อาคารที่ใช้เพื่อการอยู่อาศัยไม่เกิน 2 ชั้นและมีพื้นที่ทุกชั้น
ในหลังเดียวกัน รวมกันไม่เกิน 150 ตารางเมตร



อาคารที่ใช้เพื่อเก็บผลผลิตทางการเกษตรที่มีพื้นที่ทุกชั้น
ในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน 100 ตารางเมตร



รั้ว กำแพง ประตู ไม่ได้เป็น
อาคารถาวร ต้องเป็นใน
ตามข้อกำหนดที่กำหนด คือ
ก่อสร้างติดต่อหรือใกล้เคียง
ที่สาธารณะ

ค่าธรรมเนียม
ค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตต่าง ๆ มีดังนี้

ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต	ฉบับละ	บาท
(1) ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ	20 บาท
(2) ใบอนุญาตตัดแปลง	ฉบับละ	10 บาท
(3) ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ	10 บาท
(4) ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ	10 บาท
(5) ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้	ฉบับละ	20 บาท
(6) ใบรับรอง	ฉบับละ	10 บาท
(7) ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง	ฉบับละ	5 บาท

ค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต	ฉบับละ	บาท
(1) ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ	20 บาท
(2) ใบอนุญาตตัดแปลง	ฉบับละ	10 บาท
(3) ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ	10 บาท
(4) ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ	10 บาท

2

**อาคารอื่นๆ นอกเหนือจาก 1
ปรับค่าธรรมเนียมใหม่ (เพิ่มสูงขึ้น)**

ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต

อาคารอื่นๆ นอกเหนือจากอาคารตาม (๑) ให้เรียกเก็บในอัตรา ดังต่อไปนี้	ฉบับละ	บาท
(ก) ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ	๒๐๐ บาท
(ข) ใบอนุญาตตัดแปลง	ฉบับละ	๑๐๐ บาท
(ค) ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ	๕๐ บาท
(ง) ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ	๕๐ บาท
(จ) ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้	ฉบับละ	๒๐๐ บาท
(ฉ) ใบรับรอง	ฉบับละ	๑๐๐ บาท
(ช) ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง	ฉบับละ	๑๐ บาท

ค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต

อาคารอื่นๆ นอกเหนือจากอาคารตาม (๑) ให้เรียกเก็บในอัตรา ดังต่อไปนี้	ฉบับละ	บาท
(ก) ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ	๒๐๐ บาท
(ข) ใบอนุญาตตัดแปลง	ฉบับละ	๑๐๐ บาท
(ค) ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ	๕๐ บาท
(ง) ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ	๕๐ บาท

อายุใบอนุญาต
เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องกำหนดอายุใบอนุญาต
ตามขนาดของพื้นที่อาคารส่วนที่ก่อสร้างหรือ
หรือตัดแปลง ดังนี้

1) พื้นที่ของอาคารน้อยกว่า 10,000 ตารางเมตร
กำหนดอายุใบอนุญาต 1 ปี

2) พื้นที่ของอาคารตั้งแต่ 10,000 ตารางเมตร
แต่ไม่เกิน 100,000 ตารางเมตร
กำหนดอายุใบอนุญาต 2 ปี

3) พื้นที่ของอาคารตั้งแต่ 100,000 ตารางเมตร
กำหนดอายุใบอนุญาต 3 ปี

กฎกระทรวง
กำหนดอัตราค่าธรรมเนียม และเงื่อนไขในการออกใบอนุญาต การต่ออายุใบอนุญาต
การโอนใบอนุญาต การออกใบรับรอง และการยกเว้นค่าธรรมเนียมสำหรับอาคารควบคุมอาคาร
พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๕ ในการออกใบอนุญาตข้อ ๔ กรณีที่ใบอนุญาตได้แต่ยังไม่ถึงกำหนดอายุ
ไม่ได้ดำเนินการต่ออายุใบอนุญาตตามขนาดของพื้นที่อาคารส่วนที่ก่อสร้างหรือ
ตัดแปลง ดังต่อไปนี้

(๑) พื้นที่ของอาคารน้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ ตารางเมตร ให้กำหนดอายุใบอนุญาตไว้
(๒) พื้นที่ของอาคารตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ ตารางเมตร
ให้กำหนดอายุใบอนุญาตไว้
(๓) พื้นที่ของอาคารตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป ให้กำหนดอายุใบอนุญาต
ตาม

**ภาพประกอบจากเอกสารเผยแพร่ความรู้
ของกรมโยธาธิการและผังเมือง**

โยธาไทย
yotathai.com/news



อายุใบอนุญาต

กำหนดตามขนาดของพื้นที่อาคารส่วนที่จะทำการก่อสร้างหรือดัดแปลงรื้อถอนดังนี้

๑. พื้นที่ของอาคารขนาดน้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ ตารางเมตร ให้กำหนดอายุใบอนุญาตหนึ่งปี
๒. พื้นที่ของอาคารขนาดตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ ถึง ๑๐๐,๐๐๐ ตารางเมตร ให้กำหนดอายุ ใบอนุญาตสองปี
๓. พื้นที่ของอาคารขนาดตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป ให้กำหนดอายุใบอนุญาตสามปี



การต่ออายุใบอนุญาต

- ถ้าเป็นการขอต่ออายุใบอนุญาตครั้งแรก ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้ ต่ออายุใบอนุญาตได้เป็น ระยะเวลาไม่เกินอายุใบอนุญาตตามเกณฑ์ที่กำหนด
- ในกรณีที่ได้มีการต่ออายุใบอนุญาตมาแล้ว เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะอนุญาตให้ ต่ออายุใบอนุญาตได้ต่อเมื่อ ดำเนินการก่อสร้างฐานรากทั้งหมดของอาคารแล้วเสร็จ หรือมีการก่อสร้างหรือดัดแปลงโครงสร้างของอาคารไป แล้วเกินร้อยละ ๑๐ ของพื้นที่ อาคารที่ได้รับอนุญาต โดยจะต่ออายุใบอนุญาตให้ได้ไม่เกินสามครั้ง



การตรวจสอบสถานที่

- ออกใบนัดหมายเพื่อตรวจสอบสถานที่ ประกอบเอกสารสิทธิผังบริเวณแบบแปลน
- บันทึกรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้ขออนุญาตหรือผู้แทนร่วมลงนามรับทราบ

รายละเอียดสำคัญในการตรวจสอบสถานที่ขออนุญาต

- ✓ ข้อเท็จจริงต้องมีความถูกต้องชัดเจน สอดคล้องกับแบบแปลนแผนผังที่ยื่นขออนุญาต
- ✓ ตรวจสอบสถานที่ประกอบเอกสารสิทธิผังบริเวณแบบแปลน
- ✓ บันทึกรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้ขออนุญาต หรือผู้แทนร่วมลงนามรับทราบ

ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต

- ใบอนุญาตก่อสร้าง ฉบับละ ๒๐ บาท
- ใบอนุญาตตัดแปลง ฉบับละ ๑๐ บาท
- ใบอนุญาตรื้อถอน ฉบับละ ๑๐ บาท
- ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย ฉบับละ ๑๐ บาท
- ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้ ฉบับละ ๒๐ บาท
- ใบรับรอง ฉบับละ ๑๐ บาท
- ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง ฉบับละ ๕ บาท

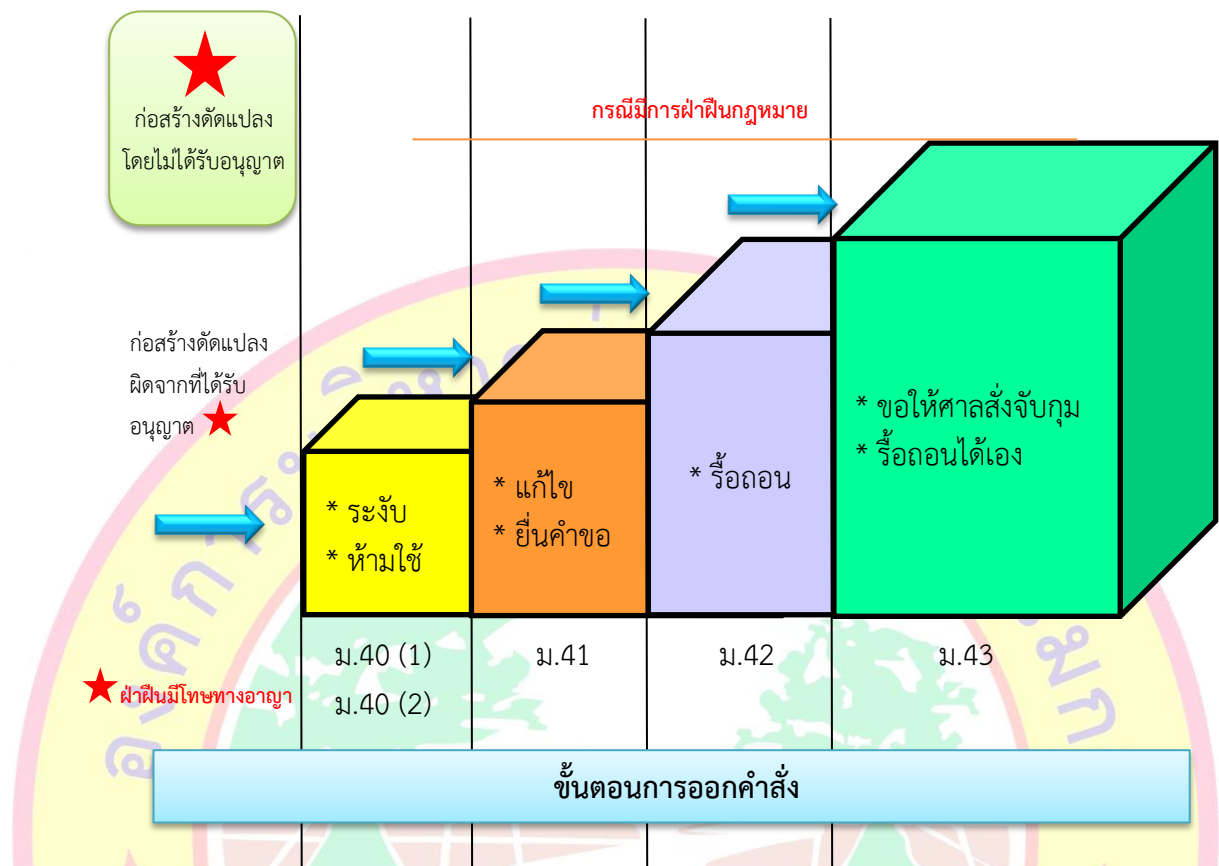
ค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต

- ใบอนุญาตก่อสร้าง ฉบับละ ๒๐ บาท
- ใบอนุญาตตัดแปลง ฉบับละ ๑๐ บาท
- ใบอนุญาตรื้อถอน ฉบับละ ๑๐ บาท
- ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย ฉบับละ ๑๐ บาท

ค่าธรรมเนียมการตรวจแปลน(คิดตามพื้นที่ของอาคาร)

๑. อาคารซึ่งสูงไม่เกินสองชั้นหรือสูงไม่เกิน ๑๒ เมตร ตารางเมตรละ ๐.๕๐ บาท
๒. อาคารซึ่งสูงเกินสองชั้นแต่ไม่เกินสามชั้น หรือสูงเกิน ๑๒ เมตร แต่ไม่เกิน ๑๕ เมตร ตารางเมตรละ ๒ บาท
๓. อาคารซึ่งสูงเกินสามชั้นหรือสูงเกิน ๑๕ เมตร ตารางละ ๔ บาท
๔. อาคารซึ่งมีพื้นรับน้ำหนักบรรทุกทุกเกิน ๕๐๐ กิโลกรัมต่อหนึ่งตารางเมตร ตารางเมตรละ ๔ บาท
๕. พื้นที่ที่จอดรถ ที่กั๊บลรถ และทางเข้าออกของรถ ตารางเมตรละ ๐.๕๐ บาท
๖. ป้าย ตารางเมตรละ ๔ บาท
๗. อาคารประเภทซึ่งต้องวัดความยาว เช่น เชื้อน ท่อหรือทางระบายน้ำ รั้ว กำแพง คิดตามความยาว เมตรละ ๑ บาท

อำนาจหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่น กรณีการฝ่าฝืนกฎหมาย



ขั้นตอนการดำเนินคดีอาญา

- ตรวจสอบว่ามีการกระทำความผิดฐานใด
- บทกำหนดโทษ มาตรา ๖๕ -๗๔
- เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งความร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวน
- ส่งเอกสารหลักฐานให้ถ้อยคำข้อเท็จจริงการกระทำความผิดต่อพนักงานสอบสวน
- ติดตามผลการดำเนินคดีอาญาจนกว่าคดีจะถึงที่สุด

กรณีก่อสร้างดัดแปลงโดยฝ่าฝืนกฎหมาย

๑. สั่งระงับการกระทำ(มาตรา ๔๐ (๑))
๒. สั่งห้ามใช้อาคาร (มาตรา ๔๐ (๒))
๓. สั่งอย่างใดอย่างหนึ่งภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสั่งตาม ๑ (มาตรา ๔๐ (๓))



ภาคผนวก

ตัวอย่าง คำขออนุญาตก่อสร้าง



คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

เลขรับที่.....
วันที่.....
ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลวังโมกข์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร

☐ เป็นบุคคลธรรมดา บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

☐ เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....

เลขทะเบียน.....มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....โดยมี.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล

ผู้ขออนุญาตอยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ขอขึ้นคำขอรับใบอนุญาต.....ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ทำการก่อสร้างอาคาร/ดัดแปลงอาคาร/รื้อถอนอาคาร ที่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โดย.....เป็นเจ้าของอาคาร ในที่ดินโฉนดที่ดิน เลขที่ /น.ส. ๓ เลขที่/

ส.ก. ๑ เลขที่.....เป็นที่ดินของ.....

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

(๒) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

(๓) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน และรายการคำนวณที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ ๓ มี.....เป็นผู้ควบคุมงาน.....เป็นผู้ออกแบบ

และคำนวณ

ข้อ ๔ กำหนดแล้วเสร็จใน.....วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับใบอนุญาต

ข้อ ๕ พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้วคือ

(๑) แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน จำนวน.....ชุด ชุดละ.....แผ่น

(๒) รายการคำนวณหนึ่งชุด จำนวน.....แผ่น (กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ หรืออาคารที่

ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)

(๓) หนังสือแสดงความรับผิดชอบของเจ้าของอาคาร (กรณีที่ตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต)

(๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต
ที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน

(๕) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินกิจการของนิติบุคคล (กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขอ
อนุญาต)

(๖) หนังสือแสดงความยินยอมและรับรองของผู้ออกแบบและคำนวณอาคาร จำนวน.....ฉบับ พร้อมทั้ง
สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพ สถาปัตยกรรมควบคุม จำนวน.....ฉบับ
(กรณีที่อาคารมีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม แล้วแต่
กรณี)

(๗) สำเนาหรือภาพถ่ายโฉนดที่ดินเลขที่ /น.ส.๓ เลขที่ /ส.ก.๑ เลขที่.....จำนวน.....ฉบับ
หรือหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดินจำนวน.....ฉบับ

(๘) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานตามข้อ ๓ จำนวน.....ฉบับ

(๙) สำเนา หรือภาพถ่ายใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือสถาปัตยกรรมควบคุมของผู้
ควบคุมงาน จำนวน.....ฉบับ (เฉพาะกรณีที่อาคารมีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรม
ควบคุม หรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม แล้วแต่กรณี)

(๑๐) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี).....

(ลายมือชื่อ).....

ผู้ขออนุญาต

หมายเหตุ (๑) ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่า

(๒) ใส่เครื่องหมาย / ในช่อง หน้าข้อความที่ถูกต้อง

หมายเหตุเจ้าหน้าที่

จะต้องแจ้งให้ผู้ขออนุญาตทราบว่า จะอนุญาตหรือไม่อนุญาตหรือขยายเวลาภายในวันที่.....
เดือน.....พ.ศ.....

ผู้ขออนุญาตได้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....เป็นเงิน.....บาท
และค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน.....เป็นเงิน.....บาท.....สตางค์
รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน.....บาท.....สตางค์ (.....) ตามใบเสร็จรับเงิน
เล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ออกใบอนุญาตแล้ว เล่มที่.....ฉบับที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

บันทึกการรับหลักฐานในการยื่นขออนุญาตอาคาร

คำขออนุญาต ☐ ก่อสร้างอาคาร ☐ ดัดแปลงอาคาร ☐ รื้อถอนอาคาร ☐ เปลี่ยนการใช้อาคาร

ชื่อ – ที่อยู่ ผู้ขออนุญาต.....

เลขลงรับ.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลำดับ	หลักฐาน	จำนวน (ฉบับ)/ชุด	หมายเหตุ
๑	คำขออนุญาต		
๒	สำเนาบัตรประชาชน , สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต		
๓	สำเนาโฉนดหรือเอกสารสิทธิ์ที่ดิน เท่าฉบับจริง		
๔	แบบแปลน,ผังบริเวณ,รายการประกอบแบบก่อสร้าง		
๕	กรณีทำแทนผู้ขออนุญาต หนังสือมอบอำนาจ ดิดอากรแสตมป์ 10 , 30 พร้อมสำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ		
๖	กรณีก่อสร้างในที่ดินของบุคคลอื่นหรือมีเจ้าของที่ดินหลายคน หนังสือยินยอมเจ้าของที่ดิน พร้อมสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน		
๗	กรณีที่ดินเป็นที่ดินของวัดหรือกรรมการศาสนา หนังสือจากกรรมการศาสนาหรือไวยาวัจกรณ์ พร้อมหนังสือแต่งตั้งไวยาวัจกรณ์ สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาสัญญาเช่าที่ดิน		
๘	กรณีที่ดินเป็นที่ดินของราชพัสดุ - (ถ้ามี) สำเนาโฉนดที่ดิน สำเนาหน้าหลังทุกแผ่นเท่าฉบับจริง หนังสืออนุญาตให้ก่อสร้างอาคารจากราชพัสดุ หรือสำเนาสัญญาที่ดิน		
๙	กรณีก่อสร้างชิดเขตที่ดินข้างเคียง หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างชิดเขตที่ดิน พร้อมโฉนดที่ดินข้างเคียง สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดินข้างเคียง		
๑๐	ก่อสร้างอาคารใช้ผนังร่วมกัน หนังสือยินยอมให้ใช้ผนังร่วมกัน พร้อมโฉนดที่ดินข้างเคียง สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดินข้างเคียง		
๑๑	กรณีที่ดินจดทะเบียนจำนอง หนังสือยินยอมของธนาคารที่รับจำนอง		

ลำดับ	หลักฐาน	จำนวน (ฉบับ)/ชุด	หมายเหตุ
๑๒	กรณีที่เจ้าของอาคาร หรือเจ้าของที่ดิน เป็นนิติบุคคล สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน 1 ชุด พร้อม สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจทำนิติ กรรม จำนวน 1 ชุด		
๑๓	กรณีที่ไม่เข้าข่าย พ.ร.บ. วิศวกร พ.ศ.2542 หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน โดยเจ้าของอาคารเป็นผู้ ควบคุมงาน จำนวน 1 ชุด		
๑๔	กรณีที่เข้าข่าย พ.ร.บ. วิศวกร พ.ศ.2542 - รายการคำนวณ โครงสร้างอาคาร จำนวน 1 ชุด วิศวกรลงรายชื่อ รับรอง - หนังสือรับรองการคำนวณ โครงสร้างอาคารพร้อมสำเนาใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพวิศวกร - หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน(แบบ น.4		
๑๕	กรณีที่เข้าข่าย พ.ร.บ. สถาปนิก พ.ศ.2542 หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน โดยเจ้าของอาคารเป็นผู้ ควบคุมงาน จำนวน 1 ชุด		
๑๖	ใบรับรองพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมตาม พ.ร.บ.วิชาชีพวิศวกรรม พ.ศ.๒๕๐๕		
๑๗	ใบรับรองพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม ตาม พ.ร.บ.สถาปัตยกรรม พ.ศ.๒๕๐๘		
๑๘	รายการคำนวณ		
๑๙	ใบรับรองการควบคุมงานพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ วิชาชีพ		
๒๐	อื่น ๆ.....		

สำเนาเอกสารหลักฐานต้องลงลายมือชื่อ “รับรองสำเนาถูกต้อง” ทุกฉบับ กรณีนิติบุคคลต้อง
ประทับตรานิติบุคคล และ กรอกแบบฟอร์มพร้อมลงลายมือชื่อพยานทุกฉบับ
ข้าพเจ้าขอยื่นหลักฐานต่างๆ จำนวน.....รายการ ไว้ให้เจ้าหน้าที่ถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....เจ้าของอาคาร ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับ
(.....) (.....)

หลักฐานการตรวจสอบสถานที่

คำขออนุญาต ☐ ก่อสร้างอาคาร ☐ ดัดแปลงอาคาร ☐ รื้อถอนอาคาร ☐ เปลี่ยนการใช้อาคาร

รับแบบวันที่.....เลขที่แบบ...../...../.....

เจ้าของอาคาร.....เบอร์ติดต่อ.....

ปลูกสร้างอาคาร/รื้อถอนอาคารที่ถนน.....ซอย.....ตำบล.....

วันนัดตรวจสอบสถานที่.....เวลา.....

นายตรวจเขต.....เขต.....เบอร์โทร.....

คำเตือน

ห้ามปลูกสร้างอาคารก่อนได้รับอนุญาต หากฝ่าฝืนต้องได้รับโทษทางกฎหมาย

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้องขออนุญาตรับทราบ
(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(.....)

หลักฐานการตรวจสอบสถานที่

คำขออนุญาต ☐ ก่อสร้างอาคาร ☐ ดัดแปลงอาคาร ☐ รื้อถอนอาคาร ☐ เปลี่ยนการใช้อาคาร

รับแบบวันที่.....เลขที่แบบ...../...../.....

เจ้าของอาคาร.....เบอร์ติดต่อ.....

ปลูกสร้างอาคาร/รื้อถอนอาคารที่ถนน.....ซอย.....ตำบล.....

วันนัดตรวจสอบสถานที่.....เวลา.....

นายตรวจเขต.....เขต.....เบอร์โทร.....

คำเตือน

ห้ามปลูกสร้างอาคารก่อนได้รับอนุญาต หากฝ่าฝืนต้องได้รับโทษทางกฎหมาย

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้องขออนุญาตรับทราบ
(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(.....)

ผังบริเวณอาคารที่ขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/รื้อถอน/เปลี่ยนการใช้อาคาร

ของ.....

ตามคำขออนุญาตฯ (ข.1).....) เลขที่.....ลงวันที่.....



(ลงชื่อ).....ผู้นำชี้
(.....)

(ลงชื่อ).....นายตราว
(.....)

ผู้อำนวยการกองช่าง

...../...../.....



ตัวอย่าง ใบอนุญาตก่อสร้าง



แบบ อ.1

ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

เลขที่...../.....

อนุญาตให้.....เจ้าของอาคาร

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ข้อ ๑ ทำการ.....

ที่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ในที่ดินโฉนดที่ดิน เลขที่.....

.....

เป็นที่ดินของ.....

ข้อ ๒ เป็นอาคาร.....

(๑) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

พื้นที่/ความยาว.....ที่จอดรถ ที่กัลับริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

พื้นที่.....ตารางเมตร

(๒) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

พื้นที่/ความยาว.....ที่จอดรถ ที่กัลับริด และทางเข้าออกของรถ

จำนวน.....คัน พื้นที่.....ตารางเมตร

(๓) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

พื้นที่/ความยาว.....ที่จอดรถ ที่กัลับริด และทางเข้าออกของรถ

จำนวน.....คัน พื้นที่.....ตารางเมตร

.....

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณเลขที่...../.....

ที่แนบท้ายใบอนุญาตนี้.....

ข้อ ๓ โดยมี.....เป็นผู้ควบคุมงาน

ข้อ ๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และหรือ

ข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร

พ.ศ.๒๕๒๒

(๒) ค่าธรรมเนียม.....บาท ค่าใบอนุญาต.....บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

()

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

การต่ออายุใบอนุญาต

การต่ออายุใบอนุญาต

ครั้งที่.....

ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

โดยมีเงื่อนไข.....

การต่ออายุใบอนุญาต

ครั้งที่.....

ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

โดยมีเงื่อนไข.....

การต่ออายุใบอนุญาต

ครั้งที่.....

ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

โดยมีเงื่อนไข.....

(ลายมือชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ผู้อนุญาต

...../...../.....

(ลายมือชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ผู้อนุญาต

...../...../.....

(ลายมือชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ผู้อนุญาต

...../...../.....

คำเตือน

๑. ถ้าผู้ได้รับใบอนุญาตจะบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงานที่ได้รับชื่อไว้ในใบอนุญาต หรือผู้ควบคุมงานจะบอกเลิกการเป็นผู้ควบคุมงาน ให้มีหนังสือแจ้งให้พนักงานท้องถิ่นทราบ ทั้งนี้ไม่เป็นการกระทบถึงสิทธิและหน้าที่ทางแพ่งระหว่างผู้ได้รับใบอนุญาตกับผู้ควบคุมงานนั้น ในการบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงานนี้ผู้ได้รับอนุญาตต้องระงับการดำเนินการตามที่ได้รับอนุญาตไว้ก่อนจนกว่าจะมีผู้ควบคุมงานคนใหม่ และมีหนังสือแจ้งพร้อมส่งมอบหนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน คนใหม่ให้แก่เจ้าพนักงาน ท้องถิ่นแล้ว

๒. ผู้ได้รับใบอนุญาตที่ต้องจัดให้มีพื้นที่หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่จอดรถ ที่กั๊บลร และทางเข้าออกของรถตามที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตฉบับนี้ ต้องแสดงที่จอดรถ ที่กั๊บลร และทางเข้าออกของรถไว้ให้ปรากฏตามแผนผังบริเวณที่รับใบอนุญาต การดัดแปลงหรือใช้ที่จอดรถ ที่กั๊บลร และทางเข้าออกของรถเพื่อการอื่นนั้นต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

๓. ผู้ได้รับใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคารประเภทควบคุมการใช้ เมื่อได้ทำการตามที่ได้รับใบอนุญาตเสร็จแล้ว ต้องได้รับใบรับรองจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามมาตรา ๓๒ ก่อนจึงจะใช้อาคารนั้นได้

๔. ใบอนุญาตฉบับนี้ ให้ใช้ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดในใบอนุญาต ถ้าประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ