

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทรายธง

อำเภอตากฟ้า จังหวัดนครสวรรค์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 27,500,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,210,911 บาท
งบกลาง	รวม	8,210,911 บาท
งบกลาง	รวม	8,210,911 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม

ตามพระราชบัญญัติ ประกันสังคม พ.ศ. 2533

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558

ในอัตรา ร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด

ที่ มท 0809.5/ว 9 ลง วันที่ 22 มกราคม 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด

ที่ มท 0809.5/ว 81 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2557

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	2,500 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม) -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	5,962,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตตำบลเขาชายธง จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,440,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพคนพิการ อายุมากกว่า 18 ปีบริบูรณ์ ในเขตตำบลเขาชายธง คนละ 800บาท/เดือน จำนวน12เดือน -เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพคนพิการ อายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ ในเขตตำบลเขาชายธง คนละ 1,000 บาท/เดือน จำนวน12เดือน - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ. 2562 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5776 ลงวันที่ 25 กันยายน 2563		

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์

ในเขตตำบลเขาชัยธงที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว
และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทิ้งขาดผู้อุปการะ ดูแล
ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ คนละ 500 บาท/เดือน
จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์
เพื่อการยังชีพของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
ข้อ 16 และ ข้อ 17

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

314,151 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือ
บรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม
หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนการเกิดสาธารณภัย
หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยได้

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)

จำนวน

36,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)
ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

พระราชกฤษฎีกาเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ
(ฉบับที่ 16) พ.ศ.2562

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	316,260 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554
 - 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับตำบล	จำนวน	60,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่นตามโครงการดำเนินงานระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมสุขภาพ และป้องกันโรคในพื้นที่ตำบลเขาชัยธง
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563
 - 2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,295,366 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,194,180 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,534,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของนายก/รองนายก อบต.		
จำนวน 3 อัตรา รวม 12 เดือน แยกเป็น		
-นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา		
-รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก อบต. จำนวน 3 อัตรา รวม 12 เดือน แยกเป็น		
-นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา		
-รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายก/รองนายก อบต. จำนวน 3 อัตรา รวม 12 เดือน แยกเป็น		
-นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา		
-รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการ อบต. จำนวน 1 อัตรา		
อัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	849,600 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิก อบต. รวม12เดือน แยกเป็น		
-ประธานสภาท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา		
-รองประธานสภาท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา		
-เลขานุการสภาท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา		
-สมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน 6 อัตรา		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,659,860 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,087,580 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด)		
และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 5 อัตรา รวม 12 เดือน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวนรวม 12 เดือน		
ได้แก่ ตำแหน่ง		
- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
- รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
- หัวหน้าสำนักปลัด		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	362,280 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		
และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา		
รวม 12 เดือน ได้แก่ ตำแหน่ง		
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา		
คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ		
และพนักงานจ้างทั่วไปเช่นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว		
จำนวน 3 อัตรา รวม 12 เดือน		
ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา		
คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา		

งบดำเนินงาน	รวม	3,176,186 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	435,186 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	145,186 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ (แพทย์พยาบาล ทันตแพทย์) ค่าตอบแทน อปพร.
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้ง เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้ง ผู้อำนวยการเลือกตั้ง คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย นายทะเบียนอำเภอ เงินรางวัล เงินทำขวัญผ้าอันตรราย เป็นครั้งคราว ฯลฯ เป็นต้น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณี พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ ผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2557
- 6) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอก เวลาราชการ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	235,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ของทางราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 3) หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,792,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	1,392,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือพิมพ์ วารสารต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ของ อบต. และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ใบปลิว ในงานราชพิธี หรืองานเพื่อ โฆษณาและ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าการจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าระวาง รถบรรทุก ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ เป็นต้น -เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใด อย่างหนึ่ง เช่น ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน ค่ากำจัดแมลงต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ฯลฯ เป็นต้น -เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

30,000 บาท

1. ค่ารับรอง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ค่าอาหารสำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก

เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ

การแถลงข่าวขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงิน

หรือสิ่งของบริจาคให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

3) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างฯ

ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

2. ค่าเลี้ยงรับรอง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น

คณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการที่ได้รับ

การแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหนังสือสั่งการ

ของกระทรวงมหาดไทย เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ

ของใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่น ๆ

ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายหรือเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง

ในการประชุมสภาฯ ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ

และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

3) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างฯ

ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

3.ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและงานรัฐพิธี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา งานรัฐพิธี

วันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ ค่าจัดงานกิจกรรมต่าง ๆ

ตามนโยบายหรือคำสั่งของนายอำเภอ จังหวัด

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

วันสำคัญทางราชการ หรือกิจกรรม ต่างๆ เช่น วันปิยมหาราช

วันเฉลิมพระชนพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ

สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี งานรับเสด็จ ฯลฯ

โดยจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์

โครงการ ค่าใช้จ่ายทางพิธีศาสนา ค่าจ้างเหมาะสมที่

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน

ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยและค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย

ในการจัดงาน การจัดการ แข่งขันและการส่งเสริมนันทกีฬา

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างฯ

ที่ กค (กวจ) 0405.2/ ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน

ในการฝึกอบรมโครงการต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งรณรงค์และประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กฎหมายกำหนด
สำหรับค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการจัดการเลือกตั้ง เช่น ค่าวัสดุ
ค่าจ้างเหมา ค่าบัตรเลือกตั้ง และอื่นๆ ที่ใช้ในการจัดการเลือกตั้ง
ให้บรรลุวัตถุประสงค์ อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์
การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ ประชาชนให้ทราบ
ถึงสิทธิหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้ง
ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงฐานะการคลังของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ
ผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 4) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้ง
สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1705
ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563
 - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4149
ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 90 ข้อ 5

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับดอกไม้ พานพุ่มเงิน พุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงานการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ ในวโรกาสต่าง ๆ ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553
- 3) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างฯ ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการปกป้องสถาบันของชาติ ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0310.4/ว2128 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2557
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 90 ข้อ 6

โครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานผู้บริหารท้องถิ่น, สมาชิก อบต., จำนวน 100,000 บาท
พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, ผู้นำหมู่บ้าน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน
นอกสถานที่ เพื่อเพิ่มพูน ความรู้และทักษะการปฏิบัติงาน
ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล
พนักงานจ้างส่วนราชการผู้นำชุมชน เยาวชนและกลุ่มอาชีพต่างๆ
ตามหลักสูตรต่างๆ ที่อบต.จัดเอง หรือโดยหน่วยงานอื่น
ตามความเหมาะสม ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการเดินทางไปราชการ ของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 90 ข้อ 4

สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจาก อบต. จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างองค์กร สถาบันการศึกษา
หรือ บุคคลที่เป็นกลางในการสำรวจความพึงพอใจของประชาชน
ต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะธง

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข

และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล

ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ.2558 ข้อ 4 (4) การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การปฏิบัติราชการ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 89 ข้อ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น
- ค่าซ่อมแซมรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า
- เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ

รวม

388,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองต่าง ๆ จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษหมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้มเอกสาร
- ซองกระดาษ ธงชาติ กรรไกร เครื่องเย็บกระดาษ แก้วพลาสติก
- น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ ตามตัวอย่างการจำแนก ประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ถังขยะ ถังขยะอเนกประสงค์ (แบบผลิตจากยางรถยนต์) ถังขยะแยกประเภท 4 ประเภท สีเหลือง สีเขียว สีเทา/แดง สีน้ำเงิน ถังขยะมีล้อเลื่อน ขนาดความจุ 120 ลิตร ฯลฯ เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชามช้อนส้อม กระชกเงา โอ่งน้ำ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ถังขยะ ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ ไม้ต่าง ๆ ปูนซีเมนต์ ปูนขาว สังกะสี ตะปู ค้อน จอบ เสียม สว่าน ท่อน้ำประปา ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ฯลฯ เป็นต้น ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

250,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ
ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา
สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ
ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ
เช่น ขาดังกล้อง พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म
เมมโมรีการ์ด รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย
ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน
วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ
ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง
ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุอื่น	จำนวน	3,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	561,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	420,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	18,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังกล่าว และ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลข โทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สาย โทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท0808.2/ว1095 ลงวันที่28พฤษภาคม2564		

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหาร การเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสาร อื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าเคเบิลทีวีค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้รับบริการและค่าใช้จ่าย ที่ต้องชำระพร้อมกัน - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	18,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการระบบสารสนเทศ		
อิเล็กทรอนิกส์ของงานสารบรรณ พร้อมค่าบริการรายปี		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ อบต.เขาชายธง		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย		
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627		
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095		
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
งบลงทุน	รวม	880,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	880,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะหมู่บูชา	จำนวน	8,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา		
1)ทำด้วยไม้สัก		
2) มีโต๊ะหมู่บูชา 9 ตัว ความกว้างตัวละ 9 นิ้ว		
3) มีฐานรองโต๊ะหมู่		
คุณลักษณะพื้นฐานในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์		
สำนักงบประมาณ		
-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์		
สำนักงบประมาณ ธันวาคม		

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถบรรทุก (ดีเซล)

จำนวน

850,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 1 ตัน
- ขับเคลื่อน 1 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี
- หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์
- แบบดับเบิลแค็บ จำนวน 1 คัน เป็นกระบะสำเร็จรูป
- ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแค็บ 1 ประตู
- เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ ราคารวมภาษีสรรพสามิต
- และรายละเอียดคุณลักษณะอื่นตามที่กำหนด ตามราคากลาง
- และคุณลักษณะพื้นฐานในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์
- สำนักงานประมาณ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษา
- รอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558
- และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2พ.ศ.2563)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ที่ มท 0804.3 ลงวันที่ 19 มกราคม 2505
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ที่ มท 0808.2/1035 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
- ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงาน
- ประมาณ ธันวาคม

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	จำนวน	22,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

เพื่อใช้ในสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะยาง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก

(6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยี

เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ

ในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost)

โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz

จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)

มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)

เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะ

อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก

ที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายใน

หน่วยประมวลผลกลาง แบบ GraphicsProcessing Unit

ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ

ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถ

ในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ

ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า

มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า
 - จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลฯ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

งบเงินอุดหนุน	รวม	45,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	45,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอตากฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายอุดหนุนให้กับศูนย์ปฏิบัติการอำเภอ เป็นค่าดำเนินการตามโครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 96 ข้อ 1		

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอตากฟ้า	จำนวน	25,000 บาท
-เพื่อจ่ายอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอตากฟ้า เป็นค่าดำเนินการตามโครงการอุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภอตากฟ้า -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 96 ข้อ 2		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	421,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	323,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	323,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	323,640 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน		

งบดำเนินงาน	รวม	98,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	88,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	28,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ (แพทย์พยาบาล ทันตแพทย์) ค่าตอบแทน อปพร.
- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้ง เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้ง ผู้อำนวยการเลือกตั้ง คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย นายทะเบียนอำเภอ เงินรางวัล เงินทำขวัญผ้าอันตราย เป็นครั้งคราว ฯลฯ เป็นต้น
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณี พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ ผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2557
- 6) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ของทางราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559		
ค่าใช้สอย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดประชุมประชาคมตำบลเพื่อบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการจัดประชุม ประชาคมตำบล เพื่อบูรณาการการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียนในการจัดทำแผนฯ ค่าถ่ายเอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการประชุมประชาคม จัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) -เป็นไปตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 89 ข้อ 2		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,612,240 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,874,540 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,874,540 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,348,260 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองคลัง) และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 4 อัตรา รวม 12 เดือน		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล (กองคลัง) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ.รับรอง เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษภาษามาลาญ (พ.ภ.ม.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติ จำนวน 2 อัตรา รวม 12 เดือน ได้แก่ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และ เจ้าพนักงานพัสดุ		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวนรวม 12 เดือน ได้แก่ ตำแหน่ง - ผู้อำนวยการกองคลัง		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	280,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างประจำของลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	146,280 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	18,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปเช่นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		

งบดำเนินงาน	รวม	690,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	222,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ (แพทย์พยาบาล ทันตแพทย์) ค่าตอบแทน อปพร.
- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้ง เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้ง ผู้อำนวยการเลือกตั้ง คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย นายทะเบียนอำเภอ เงินรางวัล เงินทำขวัญผ้าอันตรราย เป็นครั้งคราว ฯลฯ เป็นต้น
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณี พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ ผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2557
- 6) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล (กองคลัง) ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ของทางราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองคลัง) ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 3) หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559		

ค่าใช้จ่าย**รวม****348,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ เช่นค่าทำป้ายภาษี ฯลฯ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือพิมพ์ วารสารต่าง ๆ

ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ของ อบต.

และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ใบปลิว ในงานราชพิธี

หรืองานเพื่อ โฆษณาและ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์

ค่าการจัดสิ่งปฏิภูม ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าระวาง รถบรรทุก

ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ เป็นต้น

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใด

อย่างหนึ่ง เช่น ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน

ค่าการจัดแมลงต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาติดตั้งไฟฟ้า

ค่าติดตั้งประปา ฯลฯ เป็นต้น

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627

ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าใช้จ่าย จ้างเหมาคนงานทั่วไปเพื่อปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลของกอง คลัง เช่น บันทึกข้อมูลแผนที่ภาษี, ข้อมูล egp, ข้อมูล e-LAAS ฯลฯ จำนวน 108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานหรือเพื่อเสริมการปฏิบัติงาน

ตามหน้าที่ปกติ ของ อปท. เนื่องจากมีปริมาณงานมาก

ดำเนินงานบันทึกข้อมูลของกองคลัง เช่น

บันทึกข้อมูลแผนที่ภาษี, ข้อมูล egp, ข้อมูล e-LAAS ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่ารับวารสาร

ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ค่าหนังสือเอกสารทางวิชาการ

ค่าเย็บหนังสือ เข้าเล่มหนังสือ ค่าจ้างพิมพ์เอกสาร ฯลฯ

และอื่น ๆ ที่เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

3) หนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าใช้จ่ายตามโครงการแผนที่ภาษี จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแผนที่ภาษี เช่น

ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 91 ข้อ 7

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน

ในการฝึกอบรมโครงการต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองต่าง ๆ จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้มเอกสาร ของกระดาษ ธงชาติ กรรไกร เครื่องเย็บกระดาษ แก้วพลาสติก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ให้สามารถใช้ งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ คำว่าวัสดุ เช่น ตลับผงหมึกสำหรับพิมพ์ อุปกรณ์เพิ่มเติม ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

20,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหาร การเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	47,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	47,700 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน	จำนวน	5,700 บาท
------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน

คุณลักษณะดังนี้

- มีมือจับชนิดบิด
- มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์

สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2564

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2
เพื่อใช้ในกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชัยธง
จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core)
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า 3 GB
 - มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 32 GB
 - มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า 10 นิ้ว
- และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า 2,048 x 1,536 Pixel
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11 ac), Bluetooth และ GPS
 - มีอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบ 4G หรือดีกว่า
- แบบติดตั้งภายในตัวเครื่อง (built-in)
- มีอุปกรณ์การเขียนที่สามารถใช้งานร่วมกับ

อุปกรณ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต

- มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า 1.2 Megapixel
 - มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า 8 Megapixel
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ เป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์
ของกระทรวงดิจิทัลฯ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1

จำนวน

22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1

(จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

เพื่อใช้ในสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะยา

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก

(6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยี

เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ

ในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost)

โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz

จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)

มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)

เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะ

อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลัก

ที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายใน

หน่วยประมวลผลกลาง แบบ GraphicsProcessing Unit

ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล

ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถ

ในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล

ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า

มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า
 - จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลฯ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	291,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	238,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	238,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	238,560 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด)		
และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	53,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	53,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด)
- ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ของทางราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559
 - 3) หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	621,560 บาท
--	-----	-------------

งบบุคลากร	รวม	205,560 บาท
-----------	-----	-------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	205,560 บาท
-----------------------	-----	-------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	205,560 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด)
- และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	416,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	81,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษา
ความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ
(แพทย์พยาบาล ทันตแพทย์) ค่าตอบแทน อปพร.
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้ง เช่น
คณะกรรมการการเลือกตั้ง ผู้อำนวยการเลือกตั้ง
คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษา
ความปลอดภัย นายทะเบียนอำเภอ เงินรางวัล
เงินทำขวัญผ้าอันตรราย เป็นครั้งคราว ฯลฯ เป็นต้น

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนด
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณี พิเศษอันมีลักษณะ
เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็น
รายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานของ องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้ง
สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ ผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2557
- 6) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ของทางราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิให้แก่ พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 3) หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559		

ค่าใช้จ่าย**รวม****195,000 บาท**

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือพิมพ์ วารสารต่าง ๆ
- ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ของ อบต.
- และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ใบปลิว ในงานราชพิธี
- หรืองานเพื่อ โฆษณาและ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์
- ค่าการจัดสิ่งปฏิภูม ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าระวาง รถบรรทุก
- ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ เป็นต้น
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใด
- อย่างหนึ่ง เช่น ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน
- ค่ากำจัดแมลงต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาติดตั้งไฟฟ้า
- ค่าติดตั้งประปา ฯลฯ เป็นต้น
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
- ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
- ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627
- ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095
- ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน
- ในการฝึกอบรมโครงการต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
- ในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555
- แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095
- ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

โครงการจัดระเบียบจราจรทางบก (โครงการขับขี่ปลอดภัย)	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดระเบียบ
- จราจรทางบก (โครงการขับขี่ปลอดภัย) เพื่อป้องกันและ
- ลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่
- เทศกาลวันสงกรานต์ ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าจัดเตรียมสถานที่
- ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล
- พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
- ให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 85 ข้อ 4

โครงการช่วยเหลือป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องโครงการช่วยเหลือป้องกันและ
- บรรเทาสาธารณภัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด
- และปิดการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน
- แบบพิมพ์ ค่าวิทยากร ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ
- และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 85 ข้อ 1

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องโครงการฝึกอบรมให้ความรู้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าวิทยากร ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ชุด อปพร. และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2537 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 95 ข้อ 2

โครงการสนับสนุนกิจกรรมของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 25,000 บาท

-เพื่อค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องโครงการสนับสนุนกิจกรรมของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าวิทยากร ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 85 ข้อ 3

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ พัดลม อาคารศูนย์ อปพร. ฯลฯ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

ค่าวัสดุ	รวม	140,000 บาท
-----------------	------------	--------------------

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง
- ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ
- ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ
- ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งาน
- ได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
- ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ ตามตัวอย่างการจำแนก
- ประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ เช่น
- ไขควง ประแจ แม่แรง ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เบาะรถยนต์
- เครื่องยนต์ (อะไหล่) เบรก ครีซ ฯลฯ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
- ในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095
- ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
- ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด
- ที่วางกรวยแก้ว กระจกตวง เปลหามคนไข้ สำลีและผ้าพันแผล
- เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
- ในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095
- ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน
- เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด
- ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
- ในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095
- ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ถังดับเพลิง		
เติมหรือเปลี่ยนน้ำยาเคมี หรือ บรรจุก๊าซ ในถังดับเพลิงเดิม		
ชุดดับเพลิง หมวก ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย		
ในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095		
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน		
รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ		
รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน		
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
- เป็นตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย		
ในการบริหารงานขององค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095		
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	248,600 บาท
งบลงทุน	รวม	248,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	248,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน	จำนวน	5,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน		
คุณลักษณะดังนี้		
- มีมือจับชนิดปิด		
- มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์		
สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2564		

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

เครื่องชาร์จแบตเตอรี่รถยนต์

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องชาร์จแบตเตอรี่รถยนต์

แบบสตาร์ท 30 แอมป์ ปรับแรงดันไฟออกได้ 6V,12V,24V

ปรับ AMP ได้ 5 ระดับ

ครุภัณฑ์การเกษตร

เลื่อยยนต์

จำนวน

7,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยยนต์

จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้

กำลังเครื่องไม่เกิน 1 แรงม้า (745.7 วัตต์)

ขนาดบาร์ 11.5 นิ้ว

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดหญ้า

จำนวน

19,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน 2 เครื่อง

มีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้

แบบข้อแข็งและข้ออ่อน

1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย

2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า

3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี

4) พร้อมใบมีด

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ฉบับเดือนธันวาคม 2564

ครุภัณฑ์โรงงาน

เลื่อยวงเดือนไฟฟ้าแบบมือถือ

จำนวน

6,900 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยวงเดือนไฟฟ้าแบบมือถือ

จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้

ขนาด 9 นิ้ว

1)ขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 1,700 วัตต์

ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า 4,000 รอบต่อนาที

2)ตัดไม้ได้หนา ไม่น้อยกว่า 60 มิลลิเมตร

3)ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง

ของใบเลื่อยขั้นต่ำ

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ฉบับเดือนธันวาคม 2564

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ดัดแปลง ต่อเติม ปรับปรุง

หรือซ่อมแซมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น

เครื่องจักรกล ยานพาหนะ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม

1,041,200 บาท

งบบุคลากร

รวม

483,200 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

483,200 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

321,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด)

และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ คนละ 3,500 บาท/เดือน

จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

108,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา

รวม 12 เดือน ได้แก่ คนงานทั่วไป

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป เช่น		
เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน		
ให้แก่ คนงานทั่วไป		
งบดำเนินงาน	รวม	499,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด)		
ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ของทางราชการ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน		
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง		
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862		
ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้แก่		
พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ		
การศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013		
ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559		
3) หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว 257		
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522		
ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559		

ค่าใช้จ่าย**รวม****384,000 บาท**

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

374,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือพิมพ์ วารสารต่าง ๆ
- ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ของ อบต.
- และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ใบปลิว ในงานราชพิธี
- หรืองานเพื่อ โฆษณาและ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์
- ค่าการจัดสิ่งปฏิภูม ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าระวาง รถบรรทุก
- ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ เป็นต้น
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใด
- อย่างหนึ่ง เช่น ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน
- ค่ากำจัดแมลงต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาติดตั้งไฟฟ้า
- ค่าติดตั้งประปา ฯลฯ เป็นต้น
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
- ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
- ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627
- ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095
- ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

ค่าวัสดุ	รวม	45,000 บาท
----------	-----	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
---------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองต่าง ๆ จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้มเอกสาร ของกระดาษ ธงชาติ กรรไกร เครื่องเย็บกระดาษ แก้วพลาสติก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ถังขยะ ถังขยะเอกประสงค์ (แบบผลิตจากยางรถยนต์) ถังขยะแยกประเภท 4 ประเภท สีเหลือง สีเขียว สีเทา/แดง สีน้ำเงิน ถังขยะมีล้อเลื่อน ขนาดความจุ 120 ลิตร ฯลฯ เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชามซ้อนซ้อน กระชกเงา โอ่งน้ำ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ถังขยะ ฯลฯ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ
ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา
สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ
ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ
เช่น ขาดังกล้อง พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म
เมมโมรีการ์ด รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย
ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	59,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	59,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	จำนวน	44,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง เพื่อใช้ในสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะธง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณพิกัดได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ ในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณพิกัดสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายใน หน่วยประมวลผลกลาง แบบ GraphicsProcessing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถ ในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย		

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า
- จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลฯ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่องเพื่อใช้ในงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ของ อบต.เขาชาวยัง
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
- จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง
- หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	483,635 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	382,835 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	281,275 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	40,000 บาท
------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ได้แก่ ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับกิจกรรมเด็ก
- ค่าดำเนินการจัดกิจกรรมการเล่นต่างๆ ค่าอาหาร
- อาหารว่างและเครื่องดื่มในการต้อนรับประชาชนที่มา
- ร่วมกิจกรรม ค่าของรางวัลสำหรับเด็กที่ร่วมกิจกรรม
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ แข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
- ที่ มท 0808.2/ว 2873 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2560
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 79 ข้อ 1

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

231,275 บาท

1. ค่าจัดการเรียนการสอน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน

ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) ค่าจัดการเรียนการสอน

อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี จำนวนเด็ก 29 คน

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาชายธง

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวิฑูรย์ประชารักษ์

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 81 ข้อ 5

2. ค่าอาหารกลางวัน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่าย

การบริหารสถานศึกษา ค่าใช้จ่ายสนับสนุนอาหารกลางวัน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ อปท. จัดขึ้นเอง และรับถ่ายโอนภารกิจ

อัตรามื้อละ 21 บาท จำนวน 245 วัน ใช้จำนวนเด็ก 29 คน

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาชายธง

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวิฑูรย์ประชารักษ์

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 80 ข้อ 3

3.ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่าย

ในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวนเด็ก 29 คน (อายุ 3-5 ปี)

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาชายธง

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวิฑูรย์ประชารักษ์

- ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี = 5,800

- ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี = 5,800

- ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี = 8,700

- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี = 12,470

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ

สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลง วันที่ 8 พฤษภาคม 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061

ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 80 ข้อ 4

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือ

สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ พัดลม

อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 2 ศูนย์ ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627

ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	101,560 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	101,560 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) (วัสดุสิ้นเปลือง)

ให้แก่สถานศึกษาตามภารกิจโอนงบประมาณ ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ อปท.จัดขึ้นเองและรับถ่ายโอนภารกิจ

จำนวน 55,569.80 บาท ทั้ง 2 ศูนย์ อัตราคนละ 7.37 บาท

จำนวน เด็ก 29 คน จำนวน 260 วัน

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาชายธง

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวิฑูรย์ประชารักษ์

2. โรงเรียนสังกัด สพฐ. 1 โรงเรียน จำนวน 45,988.80 บาท

อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวนเด็ก 24 คน จำนวน 260 วัน

- โรงเรียนวิฑูรย์ประชารักษ์

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน

ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 79 ข้อ 2

งบเงินอุดหนุน	รวม	100,800 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,800 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโรงเรียนวิฑูรย์ ตามโครงการอาหารกลางวัน	จำนวน	100,800 บาท
---	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย

สถานศึกษา เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน

โรงเรียนในสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่บริการ

จำนวนนักเรียน 24 คน อัตราคนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน

-โรงเรียนวิฑูรย์ประชารักษ์

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน

ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 96 ข้อ 3

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	217,500 บาท
--	------------	--------------------

งบดำเนินงาน	รวม	37,500 บาท
--------------------	------------	-------------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	37,500 บาท
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในเขตตำบล	จำนวน	30,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย

ในเขตตำบล เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าป้าย

ประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ฯลฯ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 83 ข้อ 4

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยฯ	จำนวน	7,500 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และ ขึ้นทะเบียนสัตว์ (สุนัข - แมว) ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยฯ ตามจำนวนสุนัข แมว ทั้งที่มีเจ้าของและ ไม่มีเจ้าของในเขตพื้นที่ อบต.เขาชายธง จำนวน 9 หมู่บ้าน		
งบเงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	180,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการขับเคลื่อนตามโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ศักยภาพ ด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถทักษะของประชาชน การอบรม การประชุม และ การสัมมนา ฯลฯ จำนวน 9 หมู่บ้าน (หมู่บ้านละ 20,000 บาท) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 83 ข้อ 5 เป็นไปตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ดังนี้ -พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 -พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุข ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	270,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	270,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

ค่าป่วยการชดเชยการทำงาน หรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุน

การปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

จำนวน 2 คน คนละ 5,000 บาท จำนวน 12 เดือน ได้แก่

อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในการดูแลผู้สูงอายุ

ที่มีภาวะพึ่งพิงที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุน

การปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจาก

ผู้บริหารท้องถิ่นแห่งนั้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริบาล

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290

ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803

ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318

ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

ค่าใช้จ่าย**รวม****150,000 บาท**

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า "โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี" จำนวน 75,000 บาท

-เพื่อจ่ายสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น จัดซื้อวัคซีน ค่าจัดซื้อวัสดุ และอุปกรณ์สำหรับฉีดป้องกัน -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
 - 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2561
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 82 ข้อ 2

โครงการเฝ้าระวังและพัฒนาคุณภาพน้ำประปา องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชายธง จำนวน 60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเฝ้าระวังและพัฒนาคุณภาพน้ำประปา องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชายธง เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และอุปกรณ์สำหรับการตรวจคุณภาพน้ำ ฯลฯ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 83 ข้อ 6

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยฯ

จำนวน

15,000 บาท

-เพื่อจ่ายสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย
จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์
ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์
อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุ ค่ารับรองผู้เข้าร่วมอบรม ค่าวิทยากร
ค่าเอกสารในการอบรม

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด
สวัสดิการสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0819.3/ว 19
ลงวันที่ 3 มกราคม 2561
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 82 ข้อ 3

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	380,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	238,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	238,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	238,560 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด)
และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	142,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	77,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษา
ความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ
(แพทย์พยาบาล ทันตแพทย์) ค่าตอบแทน อปพร.
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้ง เช่น
คณะกรรมการการเลือกตั้ง ผู้อำนวยการเลือกตั้ง
คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษา
ความปลอดภัย นายทะเบียนอำเภอ เงินรางวัล
เงินทำขวัญผ้าอันตราย เป็นครั้งคราว ฯลฯ เป็นต้น
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนด
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณี พิเศษอันมีลักษณะ
เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็น
รายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานของ องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้ง
สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ ผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2557
- 6) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
-------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด)

ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ของทางราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน

ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862

ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิให้แก่

พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ

การศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013

ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559

3) หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว 257

ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522

ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

ค่าใช้จ่าย**รวม****65,000 บาท**

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือพิมพ์ วารสารต่าง ๆ
- ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ของ อบต.
- และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ใบปลิว ในงานราชพิธี
- หรืองานเพื่อ โฆษณาและ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์
- ค่าการจัดสิ่งปฏิภูม ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าระวาง รถบรรทุก
- ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ เป็นต้น
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใด
- อย่างหนึ่ง เช่น ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน
- ค่าการจัดแมลงต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาติดตั้งไฟฟ้า
- ค่าติดตั้งประปา ฯลฯ เป็นต้น
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
- ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
- ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627
- ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095
- ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

1. ค่ารับรอง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ค่าอาหารสำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก

เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ

การแถลงข่าวขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงิน

หรือสิ่งของบริจาคให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

3) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างฯ

ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

2. ค่าเลี้ยงรับรอง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น

คณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการที่ได้รับ

การแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหนังสือสั่งการ

ของกระทรวงมหาดไทย เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ

ของใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่น ๆ

ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายหรือเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง

ในการประชุมสภาฯ ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ

และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

3) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างฯ

ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

3.ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและงานรัฐพิธี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา งานรัฐพิธี

วันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ ค่าจัดงานกิจกรรมต่าง ๆ

ตามนโยบายหรือคำสั่งของนายอำเภอ จังหวัด

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

วันสำคัญทางราชการ หรือกิจกรรม ต่างๆ เช่น วันปิยมหาราช

วันเฉลิมพระชนพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ

สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี งานรับเสด็จ ฯลฯ

โดยจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์

โครงการ ค่าใช้จ่ายทางพิธีศาสนา ค่าจ้างเหมาะสมที่

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน

ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยและค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย

ในการจัดงาน การจัดการ แข่งขันและการส่งเสริมนันทกีฬา

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างฯ

ที่ กค (กวจ) 0405.2/ ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน

ในการฝึกอบรมโครงการต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

โครงการสงเคราะห์ความช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส จำนวน 30,000 บาท
ผู้สูงอายุ และผู้ยากไร้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการสงเคราะห์
ความช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ
และผู้ยากไร้ ได้แก่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร
ค่าเครื่องอุปโภคบริโภค ค่าอุปกรณ์การรักษา
ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ฯลฯ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 78 ข้อ 1

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือ
สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ พัดลม ฯลฯ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	170,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ ไม้ต่างๆ ปูนซีเมนต์ ปูนขาว สังกะสี ตะปู ค้อน จอบ เสียม สว่าน ท่อน้ำประปา ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ฯลฯ เป็นต้น ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง ฯลฯ เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

วัสดุอื่น

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน

รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ

รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

รวม

50,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

50,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดอาชีพเสริมให้ประชาชนและฝึกกลุ่มอาชีพให้มีทักษะมากขึ้น จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดอาชีพเสริมให้ประชาชนและ

ฝึกกลุ่มอาชีพให้มีทักษะมากขึ้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม

ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน

และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

ในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ

ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด,รณรงค์เพื่อป้องกันยาเสพติด	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุน การป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด,รณรงค์เพื่อป้องกันยาเสพติด ในพื้นที่โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในด้านการป้องกันแก้ไข ปัญหายาเสพติดและสนับสนุนการดำเนินภารกิจ ด้านการปราบปราม การป้องกัน การบำบัดรักษา และฟื้นฟูสภาพร่างกายและจิตใจของผู้เสพยาเสพติด -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 87 ข้อ 1		
โครงการฝึกอบรมเยาวชน ประชาชนภายในตำบลให้รู้ถึงบทบาท	จำนวน	10,000 บาท
หน้าที่ในระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญ -เพื่อค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องโครงการฝึกอบรมเยาวชน ประชาชน ภายในตำบลให้รู้ถึงบทบาทหน้าที่ในระบอบประชาธิปไตย ตามรัฐธรรมนูญ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด และปิดการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าวิทยากร ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ โครงการ ฯลฯ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 87 ข้อ 2		

โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำเด็กและเยาวชนตำบลเขาชายธง	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องโครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำเด็กและเยาวชนตำบลเขาชายธง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าวิทยากร ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 77 ข้อ 2		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา		
1.วันมาฆบูชา		
2.วันวิสาขบูชา		
3.วันอาสาฬหบูชา ฯลฯ		
โดยเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายจัดนิทรรศการ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เครื่องเสียง เต็นท์ ค่าใช้จ่ายในการจัดตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 84 ข้อ 4		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
พ.ศ. 2559		

โครงการจัดงานประเพณีสลากภัตประจำปีตำบล, อำเภอ	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณี สลากภัตประจำปีตำบล,อำเภอ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างตกแต่งรถแห่ (รถลาก) ค่าจ้างเครื่องดนตรี เครื่องเสียง (แตรวงดนตรี) สำหรับนำขบวนแห่ น้ำดื่ม น้ำแข็ง ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 84 ข้อ 2		

โครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์ (กิจกรรมวันผู้สูงอายุ วันแห่งครอบครัว)	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม ประเพณีสงกรานต์ (กิจกรรมวันผู้สูงอายุ วันแห่งครอบครัว) ประจำปี พ.ศ. 2566 โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร และเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมงาน ค่าเครื่องไทยทานถวายพระภิกษุสงฆ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ดอกไม้ น้ำอบ แป้ง ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) -เป็นไปตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 84 ข้อ 1		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	850,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	510,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	510,900 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	468,900 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองช่าง) และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน		

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวนรวม 12 เดือน

ได้แก่ ตำแหน่ง

- ผู้อำนวยการกองช่าง

งบดำเนินงาน	รวม	292,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	172,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษา
ความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ
(แพทย์พยาบาล ทันตแพทย์) ค่าตอบแทน อปพร.
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้ง เช่น
คณะกรรมการการเลือกตั้ง ผู้อำนวยการเลือกตั้ง
คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษา
ความปลอดภัย นายทะเบียนอำเภอ เงินรางวัล
เงินทำขวัญผ้าอันตราย เป็นครั้งคราว ฯลฯ เป็นต้น
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนด
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณี พิเศษอันมีลักษณะ
เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็น
รายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานของ องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้ง
สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ ผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2557
- 6) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล (กองช่าง) ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ของทางราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559		
ค่าใช้สอย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ในการฝึกอบรมโครงการต่าง ๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ พัดลม ฯลฯ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน
วัสดุสิ้นเปลืองต่าง ๆ จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ
หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้มเอกสาร
ซองกระดาษ ธงชาติ กรรไกร เครื่องเย็บกระดาษ แก้วพลาสติก
น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน
วัสดุสิ้นเปลืองต่าง ๆ จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ
หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้มเอกสาร
ซองกระดาษ ธงชาติ กรรไกร เครื่องเย็บกระดาษ แก้วพลาสติก
น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ให้สามารถใช้ งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ตลับผงหมึกสำหรับพิมพ์ อุปกรณ์เพิ่มเติม ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
งบลงทุน	รวม	47,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	47,500 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 2	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในกองช่าง อบต.เขาชายธง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ ในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายใน หน่วยประมวลผลกลาง แบบ GraphicsProcessing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถ ในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 2 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย		

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลฯ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 2 (38หน้า/นาทื)	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED

ขาวดำชนิด Network แบบที่ 2 (38หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง

เพื่อใช้ในกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะยาง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4

ไม่น้อยกว่า 38 หน้าต่อนาที (ppm)

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0

หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งาน

ผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal

และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ เป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของ

กระทรวงดิจิทัลฯ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	2,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในกองช่าง องค์การบริหารส่วน ตำบลเขาชัยธง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ เป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของ กระทรวงดิจิทัลฯ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564		
งานก่อสร้าง	รวม	3,184,828 บาท
งบบุคลากร	รวม	609,828 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	609,828 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	329,940 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองช่าง) และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	243,888 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา รวม 12 เดือน ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปเช่นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 2 อัตรา รวม 12 เดือน ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		

งบดำเนินงาน	รวม	2,575,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	53,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล (กองช่าง)

ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ของทางราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน

ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862

ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้แก่

พนักงานส่วนตำบล (กองช่าง) ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ

การศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013

ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559

3) หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว 257

ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522

ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

ค่าใช้จ่าย**รวม****432,000 บาท**

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

432,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือพิมพ์ วารสารต่าง ๆ
- ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ของ อบต.
- และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ใบปลิว ในงานราชพิธี
- หรืองานเพื่อ โฆษณาและ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์
- ค่าการจัดสิ่งปฏิภูม ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าระวาง รถบรรทุก
- ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ เป็นต้น
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใด
- อย่างหนึ่ง เช่น ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน
- ค่าการจัดแมลงต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาติดตั้งไฟฟ้า
- ค่าติดตั้งประปา ฯลฯ เป็นต้น
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
- ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
- ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627
- ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095
- ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	2,090,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	1,590,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ ไม้ต่างๆ ปูนซีเมนต์
ปูนขาว สังกะสี ตะปู ค้อน จอบ เสียม สว่าน ท่อน้ำประปา
ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ฯลฯ เป็นต้น
ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ
หรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร
รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าติดตั้ง ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	500,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง
เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการรักษาป่า รักษาแผ่นดิน ฯลฯ เป็นต้น		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 88 ข้อ 1		