



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

สัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย

เลขที่ น.๓ กฟส.บพส.(สน.)/จ.๐๒๓/๒๕๖๗

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบรรพตพิสัย จังหวัดนครสวรรค์ เลขที่ ๑๙๙ หมู่ที่ ๑ ตำบลหูกวาง อำเภอบรรพตพิสัย จังหวัดนครสวรรค์ รหัสไปรษณีย์ ๖๐๑๘๐ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ระหว่าง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดย นายวิเศษ คงทอง ตำแหน่ง ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบรรพตพิสัย ผู้รับมอบอำนาจ ตามหนังสือมอบอำนาจเลขที่ ๖๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์ มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๔๒๐/๓ ถนนราชวิถี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ โดย นางสาวเบญจวรรณ ท้ากระเบา ตำแหน่ง ผู้ช่วย ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย ผู้รับมอบอำนาจช่วง จากผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย ตามคำสั่งสำนักงานรักษาความปลอดภัย (เฉพาะ) ที่ ๕๐๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างบริการรักษาความปลอดภัยภายใน บริเวณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบรรพตพิสัย จังหวัดนครสวรรค์ คลังพัสดุ อาคารแก่กระแสไฟฟ้า ขัดข้อง บริเวณบ้านพัก และทรัพย์สินของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบรรพตพิสัย ตลอดจนตรวจสอบ บุคคล เข้า - ออก ภายในบริเวณสำนักงาน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบรรพตพิสัย ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ ๑๙๙ หมู่ ๑ ตำบลหูกวาง อำเภอบรรพตพิสัย จังหวัดนครสวรรค์ ๖๐๑๘๐ โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไข ตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา รวมทั้ง เอกสารแนบท้ายสัญญา โดยมีกำหนดระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นราคาค่าจ้างทั้งสิ้น ๕๐๑,๖๐๐.- บาท (ห้าแสนหนึ่งพัน หกร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานรักษาความปลอดภัย มาปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ ตั้งแต่วันที่ได้ระบุไว้ในข้อ ๑.๑ เป็นประจำทุกวัน วันละ ๒ (สอง) ผลัด โดยมีพนักงานรักษาความปลอดภัย ในแต่ละผลัด ตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยผลัดใดไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงาน ไม่ครบถ้วน หรือไม่ครบถ้วน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย มาแทนทันที แต่ต้องไม่ใช่พนักงานรักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงานมาแล้วในผลัดก่อน หรือจะต้อง ปฏิบัติงานในผลัดต่อไป

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบ จำนวนตามสัญญาผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราผลัดละ ๖๙๗.- บาท (หกร้อยเก้าสิบเจ็ดบาทถ้วน) ของอัตราค่าจ้างทั้งหมด



/ในกรณีพนักงาน.....

(นางสาวเบญจวรรณ ท้ากระเบา)

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานครบจำนวนตามสัญญา

ในแต่ละผลัดแต่ปฏิบัติงานไม่ครบ ๑๒ (สิบสอง) ชั่วโมง ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราชั่วโมงละ ๕๘.- บาท (ห้าสิบบาทถ้วน)

การปรับตามข้อนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องตามสัญญาหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาแล้วแต่กรณี

ข้อ ๒. การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละ ๔๑,๘๐๐.- บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรต่างๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้าง ได้ให้บริการรักษาความปลอดภัยถูกต้อง ครบถ้วนตามสัญญาในแต่ละเดือน และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของ ผู้ว่าจ้างได้ตรวจการให้บริการดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว โดยชำระเป็นงวดๆ ละหนึ่งเดือน ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้ โดยผู้รับจ้างจะส่งใบแจ้งหนี้ให้ผู้ว่าจ้าง นับแต่วันที่ให้บริการครบทุกๆ ๑ (หนึ่ง) เดือน

(๗) การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อ ธนาคารกรุงไทย สาขา วิทยาตริังสิต ๕ ชื่อบัญชี สำนักงานรักษาความปลอดภัย อพศ. เลขที่บัญชี ๐๑๙-๑-๗๒๕๓๓-๑ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บและยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ (ความในวรรคนี้ใช้สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐจะจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้รับจ้าง (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ตามแนวทางที่กระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนดแล้วแต่กรณี)

ข้อ ๓. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๓.๑ เพื่อปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างตกลงจะจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ซื่อสัตย์สุจริต มีความประพฤติดี มีมารยาท มีสุขภาพดี แข็งแรง ขยันหมั่นเพียร ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และมีการศึกษาไม่ต่ำกว่าการศึกษาภาคบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ (สิบแปด) ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ (หกสิบ) ปีบริบูรณ์ และได้รับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัย รับอนุญาต จากนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตต้องไม่สิ้นอายุระหว่างการปฏิบัติงานตามสัญญา

๓.๒ ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องปฏิบัติควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติ ดังนี้

๓.๒.๑ จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยตรวจตราดูแลทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง บุคลากรของผู้ว่าจ้างและผู้มาติดต่อ รวมทั้งมีมาตรการป้องกันและระงับเหตุร้ายอันอาจเกิดขึ้น

๓.๒.๒ จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัย รักษาความสงบเรียบร้อย ป้องกันการโจรกรรม และระมัดระวังป้องกันอัคคีภัยอันจะเกิดแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง

๓.๒.๓ แจ้งหรือให้พนักงานรักษาความปลอดภัยแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างทราบทันทีเมื่อมีเหตุการณ์ผิดปกติใด ๆ เกิดขึ้น



/๓.๒.๔ ควบคุม.....

(นางสาวเบญจวรรณ ทำกระเบา)

๓.๒.๔ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยให้ความสะดวกแก่ผู้ที่มาติดต่อกับผู้ว่าจ้างด้วยมารยาทที่สุภาพ

๓.๒.๕ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยให้ความเคารพผู้บริหารระดับสูง เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง และปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อหรือใช้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย

๓.๒.๖ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจและเข้มแข็ง ต้องลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติงาน หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ เช่น พนักงานรักษาความปลอดภัยเจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยอื่นปฏิบัติงานแทนโดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งด้วย

หากพนักงานรักษาความปลอดภัยหรือผู้ปฏิบัติงานแทนดังกล่าวกระทำด้วยประการใดๆ เป็นที่เสียหายหรือเสื่อมเสียแก่ผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ถือเสมือนว่าเป็นการกระทำของผู้รับจ้างซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบทุกประการ

๓.๒.๗ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างและ/หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างที่ใช้อยู่ในขณะทำสัญญานี้ และที่จะออกใช้ในภายหน้าเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยโดยเคร่งครัด

๓.๒.๘ แจ้งรายชื่อพร้อมประวัติและภาพถ่ายไม่เกิน ๖ (หก) เดือน ของพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่จะปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับแต่วันลงนามในสัญญานี้ และเมื่อมีการเปลี่ยนตัวบุคคลดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อยก่อน ๑ (หนึ่ง) วันทำการทุกครั้ง

๓.๒.๙ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างคนใดปฏิบัติหน้าที่บกพร่องไม่เหมาะสม หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือไม่มีความสามารถ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยคนดังกล่าวในทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างโดยไม่มีข้อแม้ใดๆ ทั้งสิ้น แต่ถ้าปรากฏว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่เปลี่ยนมาใหม่ยังคงบกพร่องต่อหน้าที่ หรือมีความประพฤติที่ไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่อีกและผู้ว่าจ้างตรวจพบ ให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและจ้างผู้อื่นทำงานจ้างนี้ต่อจากผู้รับจ้างได้

๓.๒.๑๐ จัดอบรมพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างให้อยู่ในระเบียบวินัย และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ก่อนส่งไปปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

๓.๒.๑๑ จัดหาเครื่องแบบ นกหวีด กระบอง ไฟฉาย การ์ดทัวร์ หรืออุปกรณ์อื่นที่จำเป็น ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง พร้อมติดป้ายชื่อ-สกุล พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่เครื่องแบบให้ชัดเจนทุกคน แต่ผู้รับจ้างจะกำหนดเครื่องแบบของพนักงานรักษาความปลอดภัยให้เหมือนหรือคล้ายคลึงกับเครื่องแบบของทหาร ตำรวจ หรือเครื่องแบบของเจ้าพนักงานซึ่งกฎหมายให้มีอำนาจและหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามที่นายทะเบียนกลางตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศกำหนดไม่ได้

๓.๒.๑๒ ส่งรายงานเหตุการณ์ประจำวัน และสรุปรายงานประจำเดือนแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันทีเมื่อสิ้นสุดวันหรือเดือนนั้น ๆ



/๓.๒.๑๓ ผู้รับจ้าง.....

(นางสาวเบญจวรรณ ทำกระเบา)

๓.๒.๑๓ ผู้รับจ้างจะวางกฎเกณฑ์หรือระเบียบในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา โดยไม่ได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ทั้งสิ้น ในกรณีที่มีข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างต้องปรึกษาและปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างเท่านั้น ห้ามผู้รับจ้างกระทำไปโดยพลการ เว้นแต่ในกรณีจำเป็นและเร่งด่วนซึ่งผู้รับจ้างต้องปฏิบัติไปในแนวทางสร้างสรรค์และสุภาพ โดยถือประโยชน์ของผู้ว่าจ้างเป็นสำคัญ

๓.๓ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบผู้ว่าจ้าง ดังนี้

๓.๓.๑ ความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตามสัญญานี้ผู้รับจ้างต้องชดใช้ตามมูลค่าที่เสียหายจริง

๓.๓.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากการโจรกรรมทรัพย์สินซึ่งเก็บไว้ในอาคารสถานที่และปรากฏร่องรอยการโจรกรรมหรือทำลายเครื่องกีดขวางหรือทำลายสิ่งกีดกันสำหรับคุ้มครองทรัพย์สิน โดยผู้ว่าจ้างจะต้องมีหลักฐานเพื่อพิสูจน์ว่ามีทรัพย์สินนั้นอยู่ก่อนหน้าการเกิดโจรกรรม

๓.๓.๓ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดแก่ทรัพย์สินซึ่งอยู่นอกอาคารสถานที่แต่อยู่ในบริเวณที่ระบุตามสัญญาข้อ ๑ จะต้องเป็นทรัพย์สินที่เห็นประจักษ์ตามปกติด้วยสายตาหรือเป็นทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือและ/หรือได้มีการตรวจสอบบันทึกประเภทชนิด จำนวน โดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างแล้ว

๓.๓.๔ ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างอาจชดใช้ให้เป็นทรัพย์สินประเภทและชนิดเดียวกัน หรือโดยชดใช้ราคาให้ตามราคาหรือค่าเสียหายจริงในปัจจุบันแต่ไม่เกินราคาเดิมที่ผู้ว่าจ้างจัดหาโดยหักค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานของทรัพย์สิน

๓.๓.๕ ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ไม่เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้เป็นรายครั้ง ครั้งละ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งความบกพร่องในแต่ละครั้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้างทราบ ภายใน ๗ (เจ็ด) วันทำการนับถัดจากวันทราบเหตุดังกล่าว เพื่อให้ผู้รับจ้างชี้แจงเป็นหนังสือต่อผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ในกรณีผู้ว่าจ้างพิจารณาค่าชี้แจงแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุอันสมควรหรือในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ชี้แจงภายในกำหนดเวลา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้

๓.๓.๖ ในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบถ้วนถูกต้องตามกำหนดเวลาในข้อ ๑ และหากเกิดความเสียหายใดๆ ขึ้นแก่ผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง

๓.๓.๗ ในระหว่างปฏิบัติงานถ้าผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของบุคคลอื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั่นเอง

๓.๓.๘ หากความเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สินซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเกิดขึ้นเพราะผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างมีส่วนผิดอยู่ด้วย คู่สัญญาจะร่วมกันรับผิดชอบโดยให้ความรับผิดชอบของคู่สัญญาแต่ละฝ่ายขึ้นอยู่กับกรณีที่คู่สัญญาแต่ละฝ่ายได้มีส่วนในความผิดนั้นยิ่งหย่อนกว่ากันเพียงไร



/๓.๔ ผู้รับจ้าง.....

(นางสาวเบญจวรรณ ทำกระเบา)

สัญญาเลขที่ น.๓ กฟส.บพส.(สน.)/จ.๐๒๗/๒๕๖๗

๓.๔ ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบผู้ว่าจ้างในกรณีดังต่อไปนี้

๓.๔.๑ ความเสียหายหรือสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างอันเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้าง

๓.๔.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากภัยต่างๆ ซึ่งไม่อยู่ในวิสัยที่ผู้รับจ้างจะป้องกันได้ เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง

๓.๔.๓ ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายไม่ว่ากรณีใดๆ ที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินส่วนตัวของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือทรัพย์สินของบุคคลภายนอก เว้นแต่ทรัพย์สินส่วนตัวของบุคลากรของผู้ว่าจ้างที่นำมาใช้ในสำนักงานของผู้ว่าจ้างเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบรายการของทรัพย์สินนั้นแล้ว และเว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง

ข้อ ๔. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้างมีดังนี้

๔.๑ จัดให้มีระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยใช้บังคับแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลที่ผ่านเข้าออกในบริเวณเขตรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น การตรวจค้นสิ่งของและยานพาหนะเมื่อมีกรณีสงสัยและมีความจำเป็น

๔.๒ กำหนดหน้าที่และจุดปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยชัดเจน และจัดทำประกาศกำหนดหน้าที่และจุดปฏิบัติงานดังกล่าว ติดประกาศไว้ ณ ป้อมยามของพนักงานรักษาความปลอดภัย และป้ายติดประกาศของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

๔.๓ กรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหายหรือสูญหายอันเนื่องมาจากการโจรกรรม ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างทราบโดยด่วนพร้อมระบุ ชนิด ประเภท จำนวน และมูลค่าของทรัพย์สินที่แท้จริง

๔.๔ ผู้ว่าจ้างจะให้เวลาแก่ผู้รับจ้างในการติดตามเอาทรัพย์สินที่สูญหายคืนภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ทราบผลการสอบสวนของพนักงานสอบสวนและหากครบกำหนดแล้วยังไม่ได้คืน ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างตามที่กำหนดไว้ในสัญญานี้

๔.๕ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องการให้ผู้รับจ้างดูแลรักษาทรัพย์สินที่ต้องรักษาความปลอดภัยเป็นพิเศษชั่วคราว ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือ

๔.๖ ในกรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำภายหลังสัญญานี้มีผลใช้บังคับ ผู้รับจ้างมีสิทธิร้องขอเพิ่มอัตราค่าจ้างเฉพาะค่าแรงของพนักงานรักษาความปลอดภัยตามอัตราส่วนต่างของค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนดเพิ่มขึ้นซึ่งผู้ว่าจ้างจะพิจารณาด้วยเหตุผลที่สมควรและเป็นธรรม หากผู้ว่าจ้างไม่สามารถตกลงตามที่ร้องขอเพราะเหตุขัดข้องด้านงบประมาณหรือเพราะเหตุอื่นใด ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา ในกรณีนี้ผู้รับจ้างจะไม่เรียกค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๕. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือ

/จากจำนวน.....



(นางสาวเบญจวรรณ ทำกระเบา)

สัญญาเลขที่ น.๓ กฟส.บพส.(สน.)/จ.๐๒๗/๒๕๖๗

จากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ ๘ ได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ ๘ แล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๖. การบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที และผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างริบหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๘ ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามแต่จะเห็นสมควรได้ทันที และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างบุคคลอื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันและค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไป นอกจากนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิระงับการจ่ายค่าจ้างที่ต้องชำระสำหรับการให้บริการที่ได้ดำเนินการไปแล้วเพื่อเป็นประกันการชำระค่าเสียหาย

การว่าจ้างตามสัญญานี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง และพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน

ข้อ ๗. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ ตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๘. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น
เป็นจำนวนเงิน - บาท () ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคา
จ้าง มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้



(นางสาวเบญจวรรณ ห้ากระเบา)

/หลักประกัน.....



สัญญาเลขที่ น.๓ กฟส.บพส.(สน.)/จ.๐๒๗/๒๕๖๗

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุทธครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๙. การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่มิเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างหรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำการตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบดีอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำการตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๐. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๑๐.๑ ผนวก ๑ (รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้างให้บริการรักษาความปลอดภัย)

จำนวน ๒ (สอง) หน้า

๑๐.๒ ผนวก ๒ (ใบเสนอราคา) จำนวน ๒ (สอง) หน้า

๑๐.๓ ผนวก ๓ (เงื่อนไขข้อกำหนดการจ้างงานรักษาความปลอดภัย)

จำนวน ๔ (สี่) หน้า

..... ฯลฯ.....



(นางสาวเบญจวรรณ ทำกระเบา)

/ความใดใน.....



สัญญาเลขที่ น.๓ กฟส.บพส.(สน.)/จ.๐๒๗/๒๕๖๗

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....



ผู้ว่าจ้าง

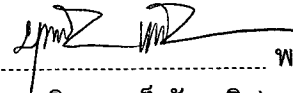
(นายวิเศษ คงทอง)



ผู้รับจ้าง

(นางสาวเบญจวรรณ ท่ากระเบา)

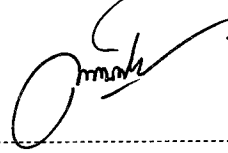
(ลงชื่อ).....



พยาน

(นางบุณชริกา แข็งธัญญกิจ)

(ลงชื่อ).....



พยาน

(นางสาวเพ็ญพิชชา จันทะสอน)

รายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญาจ้าง

๑. คุณสมบัติของพนักงานรักษาความปลอดภัย

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ เป็นผู้ที่มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี หรือตามข้อตกลง
- ๑.๓ เป็นผู้ที่มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพ หรือเป็นผู้ไร้ความสามารถ ไร้จิต จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- ๑.๔ ไม่เป็นโรคที่เป็นอันตรายร้ายแรง เช่น โรคเรื้อน โรคพิษสุราเรื้อรัง วัณโรค โรคเท้าช้าง หรือติดยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรงและหรือโรคอื่นๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงานเกี่ยวกับด้านนี้
- ๑.๕ มีความสูงไม่น้อยกว่า ๑๖๐ เซนติเมตร
- ๑.๖ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษามัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือในขณะที่ยังอยู่ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
- ๑.๗ ต้องเป็นผู้มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรับผิดชอบต่องานที่ต้องปฏิบัติโดยเคร่งครัด
- ๑.๘ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือเป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๙ ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออกจากงาน หรือเคยต้องโทษจำคุกในคดีอาญา เว้นแต่เป็นโทษที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒. ขอบเขตของงานและสถานที่ที่ต้องดูแลรับผิดชอบ ดังนี้

๒.๑ ตรวจสอบ ดูแล รักษาความปลอดภัยอุปกรณ์ และทรัพย์สิน อาคารสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบรรพตพิสัย อาคารคลังพัสดุ อาคารแผนกบริการลูกค้าและการตลาด อาคารแผนกก่อสร้างและปฏิบัติการ อาคารห้องรับแจ้งกระแสไฟฟ้าขัดข้อง พร้อมทั้งบุคคลภายนอกที่มาติดต่องาน บริเวณดังกล่าว ตลอดจนสถานที่และทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในบริเวณสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบรรพตพิสัย จังหวัดนครสวรรค์ เลขที่ ๑๙๙ หมู่ที่ ๑ ตำบลหูกวาง อำเภอบรรพตพิสัย จังหวัดนครสวรรค์

๓. กำหนดเวลาปฏิบัติงาน

การปฏิบัติงานแบ่งออกเป็น

- ผลัด/กะ ๑ เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. ถึง ๑๙.๐๐ น. ต่อจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัย ๑ คน
- ผลัด/กะ ๒ เริ่มตั้งแต่เวลา ๑๙.๐๐ น. ถึง ๐๗.๐๐ น. ต่อจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัย ๑ คน

และต้องมีการตรวจติดตามการปฏิบัติงานของ รปภ.อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ณ จุดปฏิบัติงาน และให้เข้าประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่จ้าง รปภ. เดือนละ ๑ ครั้งในเวลาทำการ



/๔.หน้าที่ที่.....



(นางสาวเบญจวรรณ ทำกระเบา)

สัญญาเลขที่ น.๓ กฟส.บพส.(สน.)/จ.๐๒๗/๒๕๖๗

๔. หน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ

๔.๑ พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนจะต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบกฎข้อบังคับว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยของ กฟภ. และคำสั่งของผู้ว่าจ้างโดยเคร่งครัด

๔.๒ ตรวจสอบดูแลความเรียบร้อยและรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่และทรัพย์สินในเขตพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย

๔.๓ สอดส่อง ดูแลรักษาความปลอดภัยให้กับพนักงาน ลูกจ้างของผู้ว่าจ้าง และผู้มาติดต่อตลอดจนควบคุม ดูแลยานพาหนะ ของบุคคลดังกล่าวให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

๕. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๕.๑ เป็นนิติบุคคล จดทะเบียนมีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการด้านรักษาความปลอดภัย

๕.๒ มีประสบการณ์งานด้านรักษาความปลอดภัยอาคาร/สถานที่/สำนักงาน ของหน่วยงานราชการ หรือนิติบุคคล มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๕.๓ ต้องไม่เป็นนิติบุคคลที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค บอกลูกจ้าง

๖. เอกสารประกอบการพิจารณา

๖.๑ ใบเสนอราคา

๖.๒ เอกสารแสดงการจดทะเบียน, วัตถุประสงค์ในการประกอบการ

๖.๓ หนังสือรับรองการผ่านงาน



(นางสาวเบญจวรรณ ทำกระแน)

เงื่อนไขข้อกำหนดการจ้างงานรักษาความปลอดภัย

สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบรรพตพิสัย จังหวัดนครสวรรค์ คลังพัสดุ-อุปกรณ์ไฟฟ้า และบริเวณพื้นที่คลังพัสดุ, บ้านพัก และรวมพื้นที่บริเวณโดยรอบ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบรรพตพิสัย พร้อมทั้งบุคคลภายนอกที่มาติดต่องานที่บริเวณดังกล่าว ตลอดจนสถานที่ และทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในบริเวณ

๑. สถานที่และพื้นที่รักษาความปลอดภัย

สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบรรพตพิสัย จังหวัดนครสวรรค์, คลังพัสดุ-อุปกรณ์ไฟฟ้า และบริเวณพื้นที่คลังพัสดุ, บ้านพัก และรวมพื้นที่บริเวณโดยรอบ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบรรพตพิสัย พร้อมทั้งบุคคลภายนอกที่มาติดต่องานที่บริเวณดังกล่าว ตลอดจนสถานที่ และทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในบริเวณ

๒. จ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ คน

๓. ระยะเวลาการจ้างเหมา ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ (๑๒ เดือน)

๔. กำหนดเวลาปฏิบัติงาน

การปฏิบัติงานแบ่งออกเป็น ๒ ผลัด/กะ

- ผลัด/กะ ๑ เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. ถึง ๑๙.๐๐ น. ต่อจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัย ๑ คน

- ผลัด/กะ ๒ เริ่มตั้งแต่เวลา ๑๙.๐๐ น. ถึง ๐๗.๐๐ น. ต่อจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัย ๑ คน

๕. คุณสมบัติผู้รับจ้าง

๕.๑ ต้องเป็นนิติบุคคล มีวัตถุประสงค์ประกอบกิจการบริการรับจ้างรักษาความปลอดภัยให้กับหน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน และต้องเป็นผู้ไม่ละทิ้งงานมาก่อนโดยมีหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ซึ่งสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรมทะเบียนการค้ากระทรวงพาณิชย์ ออกให้

๕.๒ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านบาท)

๕.๓ ต้องมีหนังสือรับรองการผ่านงานจากหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๕.๔ ต้องมีจำนวน รปภ.ในสังกัด เพียงพอต่อความต้องการของผู้ว่าจ้างทั้งมีอัตราทดแทนในกรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องการเพิ่มในโอกาสต่อไป โดยแสดงหลักฐานอัตรากำลังคนในสังกัด ในวันยื่นซองเสนอราคา

๖. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๖.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ นาย เพื่อปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลรักษาความปลอดภัย ป้องกันการโจรกรรม การทำให้เสียหาย สูญหาย การก่อวินาศกรรมต่อบุคคล และสถานที่ รวมทั้งการระงับและป้องกันอัคคีภัย



(นางสาวเบญจวรรณ ทำกระเบา)

/๖.๒ ผู้รับจ้าง...



๖.๒ ผู้รับจ้างต้องส่งรายละเอียดของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ส่งมาปฏิบัติงานให้กับผู้รับจ้างก่อนเข้าปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ ดังนี้-

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- รูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว ๒ รูป
- พิมพ์ลายนิ้วมือ
- วุฒิการศึกษา
- หลักฐานยืนยันว่าได้ผ่านการตรวจสอบประวัติ ในปีสภาวะ

๖.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเครื่องแบบ อาวุธประจำกาย เช่น กระบอง ถุงมือสีขาว สำหรับปฏิบัติงานจราจร อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล เช่น เสื้อสะท้อนแสง สำหรับควบคุมการจราจร และ ปฏิบัติงานในเวลากลางคืน ไฟฉายกระบอกใหญ่ ๑ กระบอก ชุดกันฝน นาฬิกาข้อมือ รองเท้าบูท นกหวีด สมุดลงเวลาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ เล่ม ปรก.แต่ละคน ต้องมีเครื่องแบบอย่างน้อย ๒ ชุด

๖.๔ อุปกรณ์ในการรักษาความปลอดภัยที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ

- ชุดเครื่องแกลนจุดตรวจต้องจัดซ่อมให้เมื่อชำรุด
- เครื่องแกลนที่แกลนตามจุด ต้องจัดซ่อมให้เมื่อชำรุดเสียหายหรือสูญหาย
- ติดตั้งจุดสำหรับแกลนบาร์โค้ด อย่างน้อย จำนวน ๕ จุด

๖.๕ ผู้รับจ้างต้องให้ ปรก.ปฏิบัติตามระเบียบ หรือกฎของผู้รับจ้าง ต้องมีการอบรม ทบทวนการปฏิบัติงาน ๖ เดือน/ครั้ง ถ้า ปรก.คนใดขัดคำสั่งหรือ ผ่าฝืนกฎระเบียบปฏิบัติงานเฉื่อยชา ไม่มีสมรรถภาพ หรือมีกิริยาจาไม่สุภาพ กระด้างกระเดื่องต่อผู้แทนของผู้ว่าจ้าง หรือมีพฤติกรรมส่อไปในทางทุจริตรวมทั้งมีความประพฤติเสียหายอื่นๆ ซึ่งผู้แทน ผู้จ้าง เห็นว่าไม่สมควรให้ ปรก.ผู้นั้นปฏิบัติงานต่อไป ผู้จ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร กรณีเช่นนี้ผู้รับจ้างจะส่ง ปรก.ผู้นั้นมาปฏิบัติงานให้อีกต่อไปไม่ได้ และในกรณีหลัษยาม, เมาสุรา หรือละทิ้งหน้าที่ผู้จ้างมีสิทธิห้ามมิให้ ปรก. ผู้นั้นปฏิบัติงานให้ผู้จ้างทันทีโดยไม่ต้องแจ้งผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และผู้รับจ้างต้องส่ง ปรก.มาเปลี่ยนให้ทันที ทั้งนี้ ปรก.ที่ส่งมาแทนต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามข้อ ๗

๖.๖ ผู้รับจ้างต้องเตรียมผู้ประสานงานกับผู้แทน ผู้ว่าจ้าง ที่สามารถติดต่อสั่งงานได้ตลอดเวลา และต้องมีสายตรวจ ตรวจการปฏิบัติงานของ ปรก.

๖.๗ ผู้รับจ้างต้องจัด ปรก. มาปฏิบัติงานครบตามจำนวนและตรงตามเวลาที่ตกลงไว้ กรณีผู้รับจ้างจัด ปรก. มาไม่ครบตามจำนวนจะต้องถูกปรับ ครั้งละ ๒๐๐.- บาท/คน/ผลัดและ ผู้ประสานงาน ต้องจัด ปรก. มาทดแทนโดยด่วน และห้ามมีการอยู่เวรแทนกันโดยเด็ดขาด เพราะจะทำให้ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานลดลง

๖.๘ ผู้รับจ้างต้องนำ ปรก. ที่จะส่งมาปฏิบัติการให้ผู้จ้าง ไปทดสอบสมรรถภาพโดยการวิ่ง ที่สถานที่ ผู้จ้างกำหนดก่อนเข้าประจำการ ๓ วันทำการ



/๗. คุณสมบัติ.....



(นางสาวเบญจวรรณ ทำกระเบา)

๗. คุณสมบัติเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
- ๗.๑ มีสัญชาติไทย
- ๗.๒ ต้องมีอายุระหว่าง ๑๘-๖๐ ปี หรือตามข้อตกลง สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภาคบังคับที่ใช้อยู่ในขณะทำสำเร็จการศึกษา หรือจบการศึกษาไม่ต่ำกว่า ม.๓/ม.๖ ความสูงไม่ต่ำกว่า ๑๖๐ ซม. โดยมีน้ำหนักสัมพันธ์กับความสูงและอายุ
- ๗.๓ เคยผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือเคยรับราชการทหาร หรือ ตำรวจมาก่อน
- ๗.๔ ต้องมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ ไม่ติดยาเสพติดให้โทษ หรือเป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง ไม่เป็นโรคอันตรายร้ายแรง หรือที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน
- ๗.๕ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัวหรือเป็นบุคคลล้มละลาย ไม่เป็นผู้ถูกไล่ออก ให้ออกพักงานปลดออกจากการงาน หรือเคยต้องโทษถึงที่สุดให้ลงโทษจำคุก
- ๗.๖ เจ้าหน้าที่ รปภ. ที่เคยปฏิบัติงานต้องแต่งกายสะอาด เรียบร้อย ผสมสั้น ต้องเป็นผู้มีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ศึกษาวจาสุภาพและคล่องแคล่ว มีความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
- ๗.๗ เน้นระเบียบ วินัย การทำความเคารพ อย่างเข้มแข็ง และการบริการโดยใช้กิริยาวจาสุภาพ เรียบร้อยกับผู้มาติดต่อ
- ๗.๘ ผ่านการตรวจสอบประวัติจากกองทะเบียนประวัติอาชญากรรม กรมตำรวจ
- ๗.๙ ผ่านการทดสอบสมรรถภาพร่างกายด้วยการวิ่ง
๘. หน้าที่และความรับผิดชอบ
- พนักงานรักษาความปลอดภัย ทุกคนต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบ กฎ ข้อบังคับว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และคำสั่งของผู้ว่าจ้างโดยเคร่งครัด
 - เเดินตรวจการณ์รอบบริเวณพื้นที่ และสแกนตามจุดที่กำหนดทุก ๒ ชั่วโมง
- ชั่วโมงละ ๕ จุด
- สำรวจตรวจตราความเรียบร้อยพื้นที่ทั่วไปภายในบริเวณ ตลอดจนสำรวจตรวจสอบพฤติกรรมของบุคคลที่ส่อพิรุธไปในทางไม่ดี พร้อมจดบันทึกรายงานให้ส่วนที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อหามาตรการป้องกันและดำเนินการต่อไป
 - ดูแล ระวัง ป้องกัน ไม่ให้บุคคลภายนอกเข้ามาหลบอาศัยหรือเข้ามาทำกิจกรรมใด ๆ ภายในบริเวณที่รับผิดชอบ
 - ตรวจสอบบุคคลต่างๆ ที่จะเข้ามาในบริเวณ โดยการสอบถาม และอาจปฏิบัติหน้าที่ตรวจค้น ในกรณีที่มีพฤติกรรมน่าสงสัย ตลอดจนกีดกันบุคคลไม่พึงประสงค์ไม่ให้เข้าภายในบริเวณสำนักงาน เช่น ผู้ไม่มีหลักฐานแสดงตัว หรือผู้ที่เข้าโดยไม่มีเหตุอันควร
 - ถ้าเป็นบุคคลภายนอก มาติดต่อในเวลาทำการให้ รปภ. ตรวจสอบ หากไม่ติดบัตรแสดงตัว ให้แลกบัตรผู้มาติดต่อก่อนผ่านเข้ามาพื้นที่ หากเป็นหยุดและนอกเวลาทำการ ให้ รปภ. สอบถามให้ได้ว่าความว่ามาติดต่อเรื่องอะไร กับพนักงานหน่วยใดแล้วจึงโทรศัพท์สอบถามพนักงานหรือหน่วยงานนั้น เมื่อได้รับคำตอบ จึงอนุญาตให้เข้าไปได้ รปภ.ต้องออกบัตรผู้มาติดต่อให้ผ่านเข้าบริเวณได้ โดยขอรับหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งที่ทางราชการออกให้เก็บรักษาไว้จนกว่าจะนำบัตรมาส่งคืน
 - ควบคุมรถไม่ให้จอดกีดขวางทางจราจร และห้ามจอดรถในที่ที่ห้ามจอด และแนะนำอำนวยความสะดวกในการจอดรถให้เรียบร้อย ช่วยเหลือผู้มาติดต่อด้วยท่าทางที่สุภาพ อ่อนน้อมและเป็นมิตร



/เปิด-ปิด.....

(นางสาวเบญจวรรณ ห้ากระเน)

สัญญาเลขที่ น.๓ กฟส.บพส.(สน.)/จ.๐๒๗/๒๕๖๗

- เปิด-ปิด รั้ว ประตู แผงกั้นรถ ตามเวลาที่กำหนด
- ช่วยจัดการสูญเสียโดยเปล่าประโยชน์ เช่น การปัดน้ำ และไฟฟ้าที่เปิดทิ้งไว้
- ต้องไม่นำบุคคลภายนอก ญาติมิตร หรือเพื่อนฝูงเข้ามาภายในบริเวณของผู้ว่าจ้าง

การควบคุมการผ่านเข้า-ออก ของยานพาหนะและบุคคล

- ยานพาหนะของบุคคลภายนอกทุกชนิด และยานพาหนะรับจ้างทุกประเภทและบุคคลภายนอกที่ไม่มีบัตรผ่านเข้า-ออก หากจะผ่านเข้าออกภายในสำนักงานให้ยามรักษาการณ์สอบถามและตรวจสอบได้ตามที่เห็นสมควร พร้อมทั้งขอใบอนุญาตขับขี่หรือบัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารอื่นใดที่หน่วยราชการเป็นผู้ออกให้เก็บไว้เป็นหลักฐานพร้อมบันทึกรายละเอียดของผู้ขับขี่และยานพาหนะไว้ก่อน และให้สอบถามด้วยกิริยาสุภาพเพื่อให้ได้รายละเอียดความติดต่อกับผู้ใดหรือหน่วยงานใดของการไฟฟ้าก่อนที่จะให้ผ่านเข้ามาภายในสำนักงาน และคืนเอกสารให้ก่อนที่จะให้ยานพาหนะผ่านออกสำนักงาน

- การนำทรัพย์สินของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคออกนอกสำนักงาน ต้องมีใบอนุญาตให้นำทรัพย์สินดังกล่าวออก

- นอกเวลาปฏิบัติงาน (ช่วงผลัดกลางคืน) หรือในวันหยุดราชการบุคคลภายนอกที่ประสงค์จะขอพบพนักงานที่ปฏิบัติงานให้การไฟฟ้าฯ หรือมีเหตุอื่นใดที่จะต้องเข้ามาภายในสำนักงานในช่วงนอกเวลาปฏิบัติงาน หรือในวันหยุดราชการ ให้ รปภ.สอบถามถึงกิจธุระด้วยกิริยาสุภาพ โดยให้ขอแลกบัตรประจำตัวประชาชนหรือเอกสารแสดงตัวเป็นบุคคลนั้น ๆ ไว้เป็นหลักฐานและจดรายละเอียดบัตรพร้อมบันทึกเวลาเข้าออก และกิจธุระไว้ในสมุดบันทึกการผ่านเข้าออกสำนักงานพร้อมให้ติดบัตรผู้มาติดต่อไว้ให้เห็นเด่นชัด

- ยานพาหนะทุกประเภทของบุคคลภายนอก เมื่อผ่านเข้าสำนักงานให้ลงรายละเอียดของยานพาหนะนั้นไว้ในสมุดบันทึกผ่านเข้าออก และให้นำไปจอดไว้ในที่ที่จัดไว้

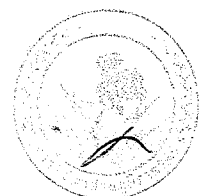
- ยานพาหนะทุกคันที่ผ่านออกนอกสำนักงานหากเป็นที่ต้องสงสัยว่านำทรัพย์สินของการไฟฟ้าฯ ออกไปด้วย ให้ยามรักษาการณ์ควบคุมไว้เพื่อตรวจสอบโดยให้ดำเนินการด้วยกิริยาสุภาพ

- กรณีที่เป็นยานพาหนะของการไฟฟ้าฯ ถ้ามีการนำทรัพย์สินของการไฟฟ้าฯ ออกไปด้วย ต้องมีใบอนุญาต

- บุคคลภายนอกที่มาติดต่อ ให้มีการแลกบัตรผู้มาติดต่อทุกครั้ง และให้ตรวจตราการติดบัตรแสดงตัวผู้มาติดต่อรวมทั้งสัมภาษณ์ ทักท้อ ที่น่าสงสัยด้วยหลัง ๑๖.๓๐ น.ให้ยามเดินตรวจตราภายในอาคาร หากพบว่าหน่วยงานใดปฏิบัติงานล่วงเวลา หรือปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ หลังจากเลิกการปฏิบัติงานแล้ว ให้ รปภ.เดินตรวจสอบอีกครั้ง และเปิดไฟ ปิดช่องทางเข้า-ออกอาคาร

- สอดส่อง ดูแล รักษาความปลอดภัยให้กับพนักงาน ลูกจ้าง ของผู้ว่าจ้างและผู้มาติดต่อ ตลอดจนควบคุมดูแลการเข้า-ออก การจอดยานพาหนะของบุคคลดังกล่าวให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

- ฯลฯ



(นางสาวเบญจวรรณ ห้ากระเบา)