

คู่มือสำหรับประชาชน: การโอนสิทธิการเช่าที่ดิน/อาคาร ของวัดร้างและศาสนสมบัติกลาง ส่วนภูมิภาค (รายปี/3ปี) กรณีเช่าเพื่ออยู่อาศัยเนื้อที่ไม่เกิน 100 ตารางวา หรือเช่าเพื่อทำเกษตรกรรมเนื้อที่ไม่เกิน 2 ไร่

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดหนองคาย

กระทรวง: หน่วยงานที่ไม่สังกัดกระทรวง

1. ชื่อกระบวนการ: การโอนสิทธิการเช่าที่ดิน/อาคาร ของวัดร้างและศาสนสมบัติกลาง ส่วนภูมิภาค (รายปี/3ปี) กรณีเช่าเพื่ออยู่อาศัยเนื้อที่ไม่เกิน 100 ตารางวา หรือเช่าเพื่อทำเกษตรกรรมเนื้อที่ไม่เกิน 2 ไร่
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดหนองคาย
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พระราชบัญญัติคณะสงฆ์ พ.ศ. 2505 แก้ไขเพิ่มเติมโดย พระราชบัญญัติคณะสงฆ์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535
 - 2) ระเบียบสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมและเงินบำรุงศาสนสมบัติ พ.ศ.2556
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ไม่มี
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การโอนสิทธิการเช่าที่ดิน/อาคาร ของวัดร้างและศาสนสมบัติกลาง ส่วนภูมิภาค (รายปี/3ปี) กรณีเช่าเพื่ออยู่อาศัยเนื้อที่ไม่เกิน 100 ตารางวา หรือเพื่อทำเกษตรกรรมไม่เกิน 2 ไร่ 09/07/2558 10:18
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการ สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดทุกจังหวัดหนองคาย
ศาลากลางจังหวัด ชั้น 2
อำเภอเมือง
จังหวัดหนองคาย
43000

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ (พื้นที่การเช่าอยู่ที่มีอาณาเขต ให้ยื่นเรื่องที่สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดหนองคาย)

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. เงื่อนไขผู้ขอรับบริการ

1.1 ผู้ขอรับบริการจะต้องเป็นผู้มีสิทธิถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมทั้งเอกสารประกอบต้องครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน

1.2 กรณีการลงไปจังหวัดตรวจสอบเขตเช่า ผู้ขอรับบริการจะต้องระบุหมายเลขโทรศัพท์ หรือที่อยู่ที่ถูกต้อง และสามารถติดต่อได้ ต่อเจ้าหน้าที่เพื่อความสะดวกในการนัดหมาย

1.3 ผู้ขอรับบริการจะต้องไม่เป็นที่ยอยู่ในระหว่างการฟ้องร้องหรือมีการดำเนินคดีความกับทางวัด หน่วยงานรัฐ หรือผู้อื่นที่เกี่ยวข้องกับที่ดินดังกล่าว

2. ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้ว เห็นว่าครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร การยื่นคำร้องพร้อมเอกสาร ประกอบการพิจารณาจากผู้รับบริการ (ผู้โอนและผู้รับโอน)	10 นาที	สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดหนองคาย	-
2)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่นัดหมายกับผู้รับบริการ เพื่อลงพื้นที่ตรวจสอบรังวัดพื้นที่/อาคาร	5 วันทำการ	สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดหนองคาย	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
3)	การพิจารณา	นำเรื่องเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด	5 วันทำการ	สำนักงาน พระพุทธศาสนา จังหวัด หนองคาย	-
4)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	เจ้าหน้าที่ประสานผู้รับบริการเพื่อมาดำเนินการชำระค่าเช่าและค่าธรรมเนียมต่างๆ, จัดทำสัญญาเช่า, ผู้รับบริการลงนามในสัญญาเช่า (ผู้โอนและผู้รับโอน)	90 วันทำการ	สำนักงาน พระพุทธศาสนา จังหวัด หนองคาย	(ผู้รับบริการต้องมาดำเนินการภายใน 90 วัน นับหลังจากวันที่ได้รับการแจ้ง)
5)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	เสนอสัญญาเช่า และหลักฐานต่าง ๆ ให้ผู้มีอำนาจลงนามและแจ้งผู้รับบริการมารับสัญญาเช่า	3 วันทำการ	สำนักงาน พระพุทธศาสนา จังหวัด หนองคาย	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 105 วันทำการ

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(ทั้งของผู้โอนและผู้รับโอน / รับรองสำเนาถูกต้อง)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันทัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
2)	สำเนาทะเบียน บ้าน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(ทั้งของผู้โอนและ ผู้รับโอน / รับรอง สำเนาถูกต้อง)
3)	ทะเบียนสมรส	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(ทั้งของผู้โอนและ ผู้รับโอน (กรณีจดทะเบียนสมรส) / รับรองสำเนา ถูกต้อง)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือแสดง ความประสงค์ขอ โอนสิทธิการเช่า ทั้งของผู้โอนและ ผู้รับโอน	สำนักงาน พระพุทธศาสนา จังหวัดหนองคาย	1	0	ฉบับ	-
2)	หนังสือยินยอมคู่ สมรส	-	1	0	ฉบับ	(ทั้งของผู้โอนและ ผู้รับโอน (กรณีจดทะเบียนสมรส))
3)	เอกสารสิทธิที่ดิน	กรมที่ดิน	0	1	ฉบับ	(สำเนาเท่า ต้นฉบับจริง / รับรองสำเนา ถูกต้อง)
4)	ราคาประเมิน ที่ดินจาก สำนักงานที่ดิน ปี ปัจจุบัน	กรมที่ดิน	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนา ถูกต้อง)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
5)	แผนที่และ แผนผัง โดยสังเขป	-	1	0	ฉบับ	-
6)	สัญญาเช่าที่ดิน	สำนักงาน พระพุทธศาสนา จังหวัดหนองคาย	1	0	ฉบับ	-
7)	ใบเสร็จรับเงินค่า เช่า ปีปัจจุบัน	สำนักงาน พระพุทธศาสนา จังหวัดหนองคาย	0	1	ฉบับ	(รับรองสำเนา ถูกต้อง)
8)	ภาพถ่ายสถานที่ เช่าปัจจุบัน	-	1	0	ชุด	-

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) ตามระเบียบสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมและเงินบำรุงศาสนสมบัติ พ.ศ.2556
หมายเหตุ (พื้นที่แต่ละกรณี มีค่าธรรมเนียมแตกต่างกัน รายละเอียดดูได้ที่หัวข้อ หมายเหตุ)

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์และประสานราชการ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ต. ศาลายา อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม 73170
หมายเหตุ -
- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์และประสานราชการ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ โทรศัพท์ 02 441 0087
หมายเหตุ -
- 3) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์และประสานราชการ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ อีเมล : iconab@onab.go.th
หมายเหตุ -

- 4) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19. หมายเหตุ

แบบฟอร์มต่าง ๆ และอัตราค่าธรรมเนียม สามารถเปิดดูได้ตามลิงค์นี้

http://www.onab.go.th/index.php?option=com_content&view=article&id=687&Itemid=255