

ชื่อโครงการ : ฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านธุรการ การเจ้าหน้าที่ การเงิน และการคลัง ของสำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร

ปีงบประมาณ : พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติงานด้านธุรการ การเจ้าหน้าที่ การเงินและการคลังเป็นภารกิจสำคัญประการหนึ่งที่จะส่งเสริมและสนับสนุนให้การบริหารงานของหน่วยงานต่างๆ ของกรุงเทพมหานครเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ตามนโยบายที่กำหนด ซึ่งในการดำเนินการดังกล่าวหน่วยงานต้องถือปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับหลักเกณฑ์ รวมทั้งแนวทางและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดและต้องศึกษา ติดตามความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับการพัฒนาระบบและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ

สำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร เป็นหน่วยงานการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร ในฐานะหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร เป็นส่วนหนึ่งที่จะสนับสนุนกรุงเทพมหานคร จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านธุรการ การเจ้าหน้าที่ การเงินและการคลัง ของสำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงานทั้งด้านธุรการ การเจ้าหน้าที่ การเงิน และการคลัง ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในแนวทางและวิธีปฏิบัติด้านธุรการ การเจ้าหน้าที่ การเงินและการคลังที่ถูกต้อง

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

๓. เป้าหมายโครงการ

๓.๑ จัดกิจกรรมการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านธุรการ การเจ้าหน้าที่ การเงินและการคลัง ของสำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร ให้พนักงานสำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร

๓.๒ ผู้ร่วมโครงการฯ จำนวนทั้งสิ้น ๕๗ คน ประกอบด้วย

กลุ่มเป้าหมาย เป็นพนักงานที่สำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานครพิจารณาเห็นว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม จำนวน ๔๘ คน

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๙ คน ดังนี้

- | | |
|-------------------------|------------|
| ๑) ประธานในพิธี | จำนวน ๑ คน |
| ๒) วิทยากร | จำนวน ๒ คน |
| ๓) เจ้าหน้าที่ดำเนินงาน | จำนวน ๔ คน |
| ๓) ผู้สังเกตการณ์ | จำนวน ๒ คน |

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแผนยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘) ของสำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร ยุทธศาสตร์ ที่ ๒ การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร เป้าประสงค์ บุคลากรของสำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ อย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๗๕) ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน

รูปแบบโครงการ เป็นโครงการฝึกอบรมแบบไปกลับ

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ : ณ โรงแรม ทีเค. พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
จัดประชุมหารือเพื่อหาแนวทาง	↔											
จัดทำแผนดำเนินการและขออนุมัติโครงการ	↔											
ขอจัดสรรงบประมาณ	↔											
ดำเนินกิจกรรมตามกำหนดการ		↔										
ติดตาม สรุป และรายงานผลโครงการ			↔									

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งานบริหารการธนานุบาล รายจ่ายประจำ หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านธุรการ การเจ้าหน้าที่ การเงินและการคลัง ของสำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร จำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๔,๓๐๐.- บาท (ห้าหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังต่อไปนี้

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
กิจกรรมการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้าน	พนักงานสำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร	ค่าสมนาคุณวิทยากร (๑,๒๐๐.-บาท x ๒ คน x ๖ ชั่วโมง)	๑๔,๔๐๐ บาท	ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑

กิจกรรม ...

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย/ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง
ธุรการ การ เจ้าหน้าที่ การเงิน และการคลัง ของ สำนักงานสถาน ธนาภิบาล กรุงเทพมหานคร	จำนวน ๔๘ คน	ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม		คำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัด โครงการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หนังสือที่ กท ๐๔๐๑/ ๓๑๑ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๗ เรื่อง คู่มือวิเคราะห์โครงการ ฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน
	ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๙ คน	ไม่ครบมือ (๖๐๐.- บาท x ๕๗ คน x ๑ วัน)	๓๔,๒๐๐ บาท	
		ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐.- บาท x ๕๗ คน x ๒ มื้อ)	๕,๗๐๐ บาท	
		รวมทั้งสิ้น	๕๔,๙๐๐ บาท	

ทั้งนี้ ให้ถือว่าเฉลี่ยได้ตามความเป็นจริง ในกรณีที่ยอดโดยยอดหนึ่ง ไม่พอจ่ายแต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหาร ความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม อาจจะมีจำนวนน้อย เนื่องจากติดภารกิจ สำคัญอื่น ๆ	๒	๔	ปานกลาง	- ระบุรายชื่อตาม กลุ่มเป้าหมาย ไว้ ล่วงหน้า และอาจจะ ต้องกำหนดรายชื่อ สำรองไว้ด้วย - แจ้งล่วงหน้าอย่าง น้อย ๓ วัน
๒. ความเสี่ยงด้านการ ดำเนินงาน มีการ ปรับเปลี่ยนขั้นตอนและ แผนดำเนินงาน	๒	๔	ปานกลาง	กำหนดแผนการ ดำเนินงานและแผน สำรอง

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเพิ่มพูนความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงาน

๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดประสิทธิผล

ในการปฏิบัติงาน ตลอดจนสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสำนักงานสถานธนาภิบาลกรุงเทพมหานคร

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจแนวทางและวิธีปฏิบัติงานมากขึ้น	ร้อยละ ๘๐	ผลผลิต	ความผิดพลาดน้อยลง	ภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ
แบบทดสอบวัดผลความรู้โดยใช้แบบทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรม	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐	เชิงคุณภาพ	แบบสอบถาม	ภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ
มีพนักงานเข้าร่วมโครงการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	เชิงปริมาณ	แบบสอบถาม	ภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

ดำเนินการติดตามจากแบบสอบถาม และสังเกตความสนใจในการเข้ารับการฝึกอบรม รายงานความก้าวหน้าต่อผู้อำนวยการสำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานครภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

รายงานผลการประเมินต่อผู้อำนวยการสำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานครภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายณัฐนันท์ รักษาพล)

รองผู้อำนวยการ สธก. สายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชนาธิป ล.วีระพรรค)

ผู้อำนวยการสำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร