



บันทึกข้อความ

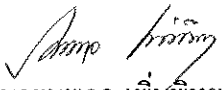
ส่วนราชการ สำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร (กลุ่มงานตรวจสอบภายใน โทร.๐ ๒๑๕๘ ๐๐๕๒ โทรสาร.๐ ๒๑๕๘ ๐๐๕๐)

ที่ กท ๓๐๐๐/๑๑๖ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งสำเนาคำสั่งสำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร

เรียน รองผู้อำนวยการ สชก. ผู้ตรวจการ รองผู้ตรวจการ ผู้ช่วยผู้ตรวจการ หัวหน้าฝ่าย กลุ่มงานตรวจสอบภายใน และผู้จัดการสถานธนานุบาล

พร้อมนี้ สำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร ขอส่งสำเนาคำสั่งสำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร ที่ ๑๐ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง กำหนดอำนาจหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบของพนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน มาเพื่อทราบและขอให้อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายในด้วย


(นายณพดล เพิ่มพิทยา)

ผู้อำนวยการ สชก.



คำสั่งสำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร

ที่ ๑๐ /๒๕๖๓

เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมกำหนดอำนาจหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบของพนักงานสถานธนานุบาล
กรุงเทพมหานคร ตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน

ตามที่ได้มีคำสั่งสำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๙๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ กำหนดอำนาจหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบของพนักงานสถานธนานุบาล กรุงเทพมหานคร ตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน โดยกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ ไปแล้ว นั้น

ปรากฏว่า ได้มีคำสั่งสำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร ที่ ๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ เลื่อนและแต่งตั้งพนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร และคำสั่งสำนักงานสถานธนานุบาล กรุงเทพมหานคร ที่ ๘/๒๕๖๓ แก้ไขคำสั่งเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร (เฉพาะราย) ของตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน สก. ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานเกี่ยวกับการตรวจสอบสถานธนานุบาล กรุงเทพมหานคร ของผู้ตรวจสอบภายในเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕ แห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง สถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๓๔ จึงให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๙๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ และกำหนดอำนาจหน้าที่และแบ่งความรับผิดชอบของพนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน ดังนี้

๑. อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน

๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร ในด้านงบประมาณ บัญชี พัสดุ และทรัพย์สินรับจํานำ เช่น ตรวจสอบการ ปฏิบัติงานในด้านงบประมาณ บัญชี ตรวจสอบยอดเงินสดและเงินทรองราชการคงเหลือให้ตรงตามบัญชี ตรวจสอบหลักฐานเอกสารทางบัญชี การทำสัญญา การจัดซื้อพัสดุ การเบิกจ่าย การลงบัญชี การจัดเก็บรักษาพัสดุในคลังพัสดุ ตรวจสอบการใช้และเก็บรักษายานพาหนะให้ประหยัด และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ และตรวจสอบรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายและการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่าย ซึ่งรวมถึงเงินยืมและการจ่ายเงินทรองราชการและเงินนอกงบประมาณทุกประเภท ตรวจสอบราคาทรัพย์สินรับจํานำใหม่ ประเภทของรูปพรรณ ทรัพย์สินรับจํานำในห้องมั่นคง ตรวจสอบบัญชีจําหน่ายทรัพย์สินหลุดจํานำ ทรัพย์สินหลุดจํานำเป็นสิทธิ์ที่เหลือจากการจําหน่าย ฝึกอบรม และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อํานวยการสำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร

๑.๒ ให้จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบของสถานธนานุบาลทุกแห่งที่ไปตรวจต่อผู้อํานวยการ สก. ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป

๒. ขอบเขตความรับผิดชอบพนักงานสถานธนาบาลกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน

๒.๑ นางระพีพรรณ เถยเจริญ ตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน รับผิดชอบตรวจสอบสถานธนาบาล เทเวศร์ สถานธนาบาลตลาดพลู สถานธนาบาลบางกอกใหญ่ สถานธนาบาลราชบุรีบูรณะ สถานธนาบาล วงเวียนเล็ก สถานธนาบาลดอนเมือง และสำนักงานสถานธนาบาลกรุงเทพมหานคร

๒.๒ นางสาวแซ่ไข จิตต์แผ้ว ตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน รับผิดชอบตรวจสอบสถานธนาบาล มีนบุรี สถานธนาบาลคลองเตย สถานธนาบาลถนนเสือป่า สถานธนาบาลบางบอน สถานธนาบาลทุ่งครุ และสำนักงานสถานธนาบาลกรุงเทพมหานคร

๒.๓ นางสาวสิริรัตน์ สร้อยวัน ตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน รับผิดชอบตรวจสอบสถานธนาบาล อ่อนนุช สถานธนาบาลประติพัทธ์ สถานธนาบาลพระโขนง สถานธนาบาลสำราญราษฎร์ สถานธนาบาล บางพลัด และสำนักงานสถานธนาบาลกรุงเทพมหานคร

๒.๔ นายพันธกานต์ เต็งรัง ตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน รับผิดชอบตรวจสอบสถานธนาบาล หนองจอก สถานธนาบาลบางซื่อ สถานธนาบาลดินแดง สถานธนาบาลจอมทอง สถานธนาบาลลาดพร้าว และสำนักงานสถานธนาบาลกรุงเทพมหานคร

คำสั่งใดที่ขัด หรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓


(นายณพดล เพิ่มพิทยา)
ผู้อำนวยการ สธก.