



แผนบริหารสถานธนาบันาลกรุ่งเทพมหานครตามนโยบาย

ผู้อำนวยการสำนักงานสถานธนาบันาลกรุ่งเทพมหานคร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

(พิมพ์ครั้งที่ ๕)

คำนำ

ข้าพเจ้า ดร.มพตล เพิ่มพิทยา ได้รับความรู้จากอดีตท่านประธานคณะกรรมการบริหารกิจการสถานธนาบุญบาลกรุงเทพมหานคร (พลตำรวจตรี อัครชัย พงษ์ศิริ) ให้เข้ามาบริหารสถานธนาบุญบาลกรุงเทพมหานครตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นมา ปัจจุบันนับเป็นปีที่ ๓ ในการบริหารจัดการสำนักงานสถานธนาบุญบาลกรุงเทพมหานคร เพื่อให้การบริหารจัดการหน่วยงานนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีผลประกอบการเจริญเติบโตในภาวการณ์แข่งขันทางธุรกิจที่นับวันจะมีมากยิ่งขึ้น กอปรขณะนี้สภาพเศรษฐกิจโดยรวมมีการชะลอตัว ค่าครองชีพของประชาชนมีสูงมาก จึงได้จัดทำแผนการบริหารหน่วยงานตามนโยบายของข้าพเจ้า และบูรณาการกับงานในการกิจหลักของสำนักงานสถานธนาบุญบาลกรุงเทพมหานครให้มีความสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งได้รับการอนุมัติจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไว้แล้วนั้นมาสู่การปฏิบัติโดยมุ่งเน้นผลงานและทำให้อัจฉริยะ ทั้งนี้ โดยความร่วมมือร่วมใจจากผู้บริหารทุกภาคส่วนและพนักงานสถานธนาบุญบาลทุกคน เพื่อการแก้ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ที่ทำให้หน่วยงานติดขัดนั้นได้สำเร็จลุล่วงและสามารถก้าวต่อไปในการเปลี่ยนแปลงสู่ยุคเทคโนโลยีดิจิทัล (ยุคไทยแลนด์ ๔.๐)

จึงขอໃຫ້ມັນໃຈและเชื้อใจข้าพเจ้า ที่เข้ามาบริหารสถานธนาบุญบาลกรุงเทพมหานครให้สามารถเจริญเติบโตและสามารถสร้างรายได้เพิ่มขึ้น เพื่อนำรายได้ซึ่งเป็นเงินอุดหนุนกรุงเทพมหานครได้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา พร้อมทั้งดูแลพนักงานสถานธนาบุญบาลให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชั่น เป็นหน่วยงานการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานครที่มีภาพลักษณ์ที่ดี ซึ่งที่ผ่านมาได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมจากคณะกรรมการบริหารกิจการสถานธนาบุญบาลกรุงเทพมหานคร ด้วยความเอื้ออาทรและมิตรไมตรีอย่างดียิ่ง ร่วมสร้างประโยชน์สุขแก่ประชาชนในกรุงเทพมหานครต่อไป

(นายมพตล เพิ่มพิทยา)

ผู้อำนวยการสำนักงานสถานธนาบุญบาลกรุงเทพมหานคร

สารบัญ

หน้า

หน้า

คำนำ

แผนบริหารสถานธนาบันุบาลกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ความเป็นมา

ปัจจัยท้าทาย/ปัจจัยเสี่ยง

กลยุทธ์การบริหาร SWOT ของหน่วยงาน

รายละเอียดแผนบริหารสถานธนาบันุบาลกรุงเทพมหานคร
ตามนโยบายของผู้อำนวยการ สธก. (ดร.นพดล เพิ่มพิทยา)

๑) แผนงานพัฒนาองค์กร

- ๑.๑ การปรับโครงสร้างองค์กร และอัตรากำลังของ
- ๑.๒ การแก้ไขระเบียบต่างๆ ของหน่วยงานที่มีปัญหา

๒) แผนการพัฒนาบุคลากร

- ๒.๑ โครงการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ สำหรับปฏิบัติงาน
- ๒.๒ โครงการพัฒนามานักบริหารสถานธนาบันุบาล
- ๒.๓ โครงการพัฒนาบุคลากรตามสายอาชีพ
- ๒.๔ โครงการพัฒนาเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อการปฏิบัติงานด้านการรับจำนำ
- ๒.๕ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- ๓) แผนการเงินลงทุนและการเพิ่มอัตราผลตอบแทนการลงทุน และแผนปฏิบัติงานทำการและแผนด้านการเงิน
- ๓.๑ โครงการขยายสาขาสถานธนาบันุบาลแห่งใหม่

๔) แผนปฏิบัติงานทำการและแผนด้านการเงิน

- ๔.๑ โครงการเพิ่มช่องทางการรับรายได้ของ

สถานธนาบันุบาลด้วยบัตรเครดิตและบัตรเครดิต

๕) แผนการดำเนินงานระยะยาว

- ๕.๑ โครงการเพิ่มช่องทางจำหน่ายทรัพย์สินสุด
- ๕.๒ โครงการปรับปรุงสถานธนาบันุบาล

๖) แผนการตลาด

- ๖.๑ โครงการลดดอกเบี้ยรับจำนำช่วงเปิดเทอม
- ๖.๒ โครงการช่วยเหลือสังคม
- ๖.๓ โครงการส่งเสริมการตลาดโฆษณาและประชาสัมพันธ์

๗) แผนการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ

- ๗.๑ โครงการพัฒนาระบบบริหารการรับจำนำและระบบงานต่างๆ ของสถานธนาบันุบาลกรุงเทพมหานคร
- ๘) แผนการตรวจสอบภายใน
- ๘.๑ การจัดการบริหารความเสี่ยงด้านการรับจำนำ

๙) การนำระบบบริหารที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน

- ๙.๑ การแก้ไขปัญหของทรัพย์สินหลุดจำนำค้างข้ามปี (ทรัพย์สินติดคอก) ระยะที่ ๒
- ๙.๒ โครงการคำบริการเฝ้าระวังและแจ้งเหตุสัญญาณเตือนภัย

แผนบริหารสถานการณ์บุคลากรกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ความเป็นมา

ตามที่กรุงเทพมหานครได้กำหนดวิสัยทัศน์ และเป้าหมายการพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๔๖ – ๒๕๗๕) โดยพิจารณาแต่ละช่วงเวลาเป็นระยะครั้งละ ๕ ปี ปัจจุบันได้จัดทำแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๕) เพื่อเป็นการออกแบบแนวทางหลักในการพัฒนากรุงเทพมหานคร โดยมุ่งให้กรุงเทพฯเป็นศูนย์กลางของภูมิภาค มีความเจริญก้าวหน้าทัดเทียมเมืองชั้นนำของโลก มีสิ่งแวดล้อมที่ดีและเป็นมหานครน่าอยู่อย่างยั่งยืน

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม วิเคราะห์ศักยภาพขององค์กร เพื่อประเมินสถานการณ์ จากข้อมูลสำรวจมาได้กำหนดเป้าหมายหรือทิศทางการทำงาน ซึ่งมีมมเรียกกันว่า “กลยุทธ์การบริหาร” SWOT เพื่อนำมาใช้เป็นข้อได้เปรียบในการแข่งขันทางธุรกิจ และยังมีSWOT มาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของหน่วยงานให้เพิ่มขึ้น

ปัจจัย	ปัจจัยท้าทาย	ปัจจัยเสี่ยง
	จุดแข็ง(Strengths)	จุดอ่อน(Weaknesses)
ปัจจัยภายใน	S๑. เป็นโรงรับจำนำของ กทม. ซึ่งเป็นสถาบันการเงินของกรุงเทพมหานคร	W๑. ขาดระบบสารสนเทศที่ทันสมัย ส่งผลกระทบโดยตรงต่อการบริหารงานและการให้บริการ
	S๒. มาตรฐานในการเก็บรักษาทรัพย์สินของประชาชน	W๒. ระเบียบ ข้อบังคับ ของหน่วยงานมีมากและล้าสมัย
	S๓. มีเงินทุนเพียงพอกับการดำเนินงาน	W๓. โครงสร้างองค์การขาดความคล่องตัว
	S๔. พนักงานมีทักษะและความชำนาญด้านการรับจำนำ และได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	W๔. วิธีการจำหน่ายทรัพย์สินหลุดจำนำ ทำได้เฉพาะที่หน่วยงานเพียงแห่งเดียว
	S๕. อัตราดอกเบี้ยต่ำและเป็นธรรม	W๕. วิธีการชำระหรือจ่ายเงิน เป็นเงินสดอย่างเดียว
	S๖. กระบวนการตรวจสอบที่น่าเชื่อถือ	W๖. การประชาสัมพันธ์ทั่วถึง
	โอกาส(Opportunities)	อุปสรรค(Threats)
ปัจจัยภายนอก	O๑. มีการเข้าถึงประชาชนได้ง่ายและสะดวกด้วยระบบออนไลน์	T๑. กฎหมายที่ไม่เอื้ออำนวย
	O๒. ได้รับความร่วมมือจากภาครัฐและเอกชน	T๒. มีองค์การรับจำนำหลายองค์กร ทำให้มีการแข่งขันสูง
	O๓. รัฐบาลและกรุงเทพมหานครได้มีการปฏิรูปกฎหมายใหม่ให้ทันสมัย	T๓. พฤติกรรมของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว
	O๔. มีเทคโนโลยีด้านความปลอดภัย	T๔ ความล่าช้าในการปฏิบัติหลักเกณฑ์หรือการบังคับใช้ทำให้ถือใช้ปฏิบัติตามที่รัฐบาลสั่งการมา
	O๕. มีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ให้หลากหลายรูปแบบ	
	O๖. ผู้บริหารกรุงเทพมหานครกำหนดแผนระยะยาวและแผนยุทธศาสตร์ชาติ	
	O๗. รัฐบาลมีนโยบายในการขับเคลื่อนประเทศด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	

รายละเอียดแผนบริหารสถานานุบาลกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ตามนโยบายของผู้อำนวยการ สรภ. (ตร.มพตล เพิ่มพิทยา)

แผนงาน/โครงการ	ปัจจัยเสี่ยง/ปัจจัยท้าทาย	วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมายระยะที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๒ – ๓๑ มี.ค.๖๓)	เป้าหมายระยะที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๓ – ๓๐ก.ย.๖๓)
๑. แผนงานพัฒนาองค์กร เป้าหมายองค์กร มีโครงสร้างอัตรากำลังที่เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจหน้าที่ของหน่วยงานให้สามารถแก้ไขปัญหาการขาดแคลนบุคลากร และสามารถดึงดูดผู้มีความรู้ความสามารถสูง และสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของพนักงานได้	ปัจจัยเสี่ยงและเป้าหมาย ปัจจัยภายใน W๓ และปัจจัยภายนอก IT๒ กลไกที่ใช้โมเดลการสร้างองค์กรไม่เอื้ออำนวยให้หน่วยงานสรรหาบุคลากรบางส่วนขาดแคลน ไม่สามารถสรรหาบุคคลภายในเข้ามาทดแทนในตำแหน่งระดับหัวหน้างานหลายอัตรา และในอีก ๑-๒ ปีข้างหน้าหน่วยงานจะประสบกับปัญหาการขาดแคลนบุคลากรในระดับตำแหน่งผู้จัดการ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถในวิชาชีพเฉพาะทางด้านการรับจำนำ ซึ่งมีภาวะการแข่งขันในธุรกิจรับจำนำสูงมากขณะนี้	วิธีกร/ขั้นตอนการดำเนินการ ๑. แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงโครงสร้างอัตรากำลังภายในหน่วยงาน (ร้อยละ ๑๐) ๒. คณะทำงานประชุมพิจารณากำหนดร่างกรอบโครงสร้างอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจหน้าที่ภายใต้กฎหมายที่กำหนด (ร้อยละ ๑๐) ๓. จัดประชุมคณะอนุกรรมการฯ ที่คณะกรรมการ (บอร์ด) แต่งตั้งไว้แล้ว เพื่อพิจารณาร่างกรอบโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังตามทีคณะทำงานเสนอ (ร้อยละ ๒๐) ๔. หากมีการแก้ไขปรับปรุงกรอบโครงสร้างและอัตรากำลังตามที่คณะอนุกรรมการฯ พิจารณา ต้องดำเนินการแก้ไขและเสนออนุกรรมการพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน (ร้อยละ ๑๐) ๕. เมื่อคณะอนุกรรมการฯ เห็นชอบกรอบโครงสร้างและอัตรากำลังแล้ว ให้นำเสนอต่อคณะกรรมการ (บอร์ด) พิจารณาเห็นชอบ (ร้อยละ ๑๐) ๖. เมื่อคณะกรรมการ (บอร์ด) เห็นชอบแล้ว ให้คณะทำงานจัดทำคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำโครงสร้างองค์กรและส่วนที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และภารกิจของหน่วยงาน	ดำเนินการได้ร้อยละ ๖๐ (เสร็จสิ้นข้อ ๑-๕)	ดำเนินการได้ร้อยละ ๑๐๐

แผนงาน/โครงการ	ปัจจัยเสี่ยง/ปัจจัยท้าทาย	วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมายระยะที่ ๑ (๑ ค.ค. ๖๒ – ๓๑ มี.ค.๖๓)	เป้าหมายระยะที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๓ – ๓๐ ก.ย.๖๓)
๑. แผนงานพัฒนาองค์กร ๑.๒ การปรับปรุงแก้ไขระเบียบที่เป็นปัญหาและอุปสรรคกับสถานการณ์บุคลากรกรุงเทพมหานคร (ต่อ)		๔. นำเสนอร่างระเบียบที่แก้ไขตามที่บอร์ดบริหารพบหรือเห็นชอบ เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนากฎหมายของกทม. พิจารณา ๕. ดำเนินการแก้ไขร่างระเบียบตามความเห็นของคณะกรรมการพัฒนากฎหมายของ กทม. เพื่อนำเสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครพิจารณาลงนามประกาศใช้			
๒. แผนการพัฒนาบุคลากร หน่วยงานจัดให้มีการอบรมต่างๆ เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ๕ โครงการ ๒.๑ โครงการเสริมสมรรถนะด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุสำหรับผู้ปฏิบัติงาน เป้าประสงค์ พัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรใหม่ ประสิทธิภาพด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุสำหรับผู้ปฏิบัติงานเฉพาะพนักงานในตำแหน่งทางด้านการเงิน การคลัง ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน	ปัจจัยท้าทาย และปัจจัยภายใน ๕ พนักงานมีทักษะและความชำนาญด้านการเงิน และได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	ลักษณะโครงการ : เป็นการอบรมความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งในสายวิชาชีพ ระยะเวลาโครงการ : กำหนดการอบรมในเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ วงเงินงบประมาณ : ๙๐,๒๐๐ บาท รูปแบบโครงการ : อบรมนอกสถานที่ โดยทีมงานวิทยากร แบบเดินทางไป-กลับ ประเมินผลโครงการ : ทดสอบจากแบบฝึกหัดในระหว่างการอบรม	มี ๒ ตัวชี้วัด - กิจกรรมที่ดำเนินการสำเร็จ - มีผู้ผ่านการทดสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ดำเนินการสำเร็จร้อยละ ๑๐๐	

แผนงาน/โครงการ	ปัจจัยเสี่ยง/ปัจจัยท้าทาย	วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมายระยะที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๒ – ๓๑ มี.ค.๖๓)	เป้าหมายระยะที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๓ – ๓๐ ก.ย.๖๓)
๒. แผนการพัฒนาบุคลากร ๒.๒ โครงการพัฒนามัคคุเทศก์ สถานธนาปาลกรุงเทพมหานคร เป้าประสงค์ พัฒนาประสิทธิภาพของบุคลากร เพื่อเตรียมความพร้อมให้มีความรู้ความ เข้าใจและมีทักษะด้านการบริการ เชิงกลยุทธ์ที่เหมาะสม สามารถรองรับ ภารกิจการพัฒนาการปฏิบัติให้ทันต่อ สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง แปลงไปอย่างรวดเร็ว		ลักษณะโครงการ : เป็นการอบรมตาม กรอบและทิศทางที่สอดคล้องกับ แผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล มีเป้าหมายให้ กรุงเทพมหานครเป็นทวีปของคนดีและคน เก่ง สามารถปฏิบัติงานที่รองรับความ ต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ มี จิตสมรรถนะสูง ระยะเวลาโครงการ : เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ – สิงหาคม ๒๕๖๓ (ตามี่สถาบันฯ กำหนด) วงเงินงบประมาณ : ๒๖๐,๐๐๐ บาท รูปแบบโครงการ : อบรมนอกสถานที่ โดย สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร เป็นผู้จัดและดำเนินการ แบบเดินทางไป- กลับพัทลุงคืน ประเมินผลโครงการ : โดยเกณฑ์สถาบัน พัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครเป็นผู้ วัดผลตามเกณฑ์ของสถาบันฯ	มี ๒ ตัวชี้วัด - ความสำเร็จในการ ดำเนินการกิจกรรมใน โครงการ - มีผู้ผ่านเกณฑ์การ วัดผลไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ดำเนินการสำเร็จร้อยละ ๑๐๐	

แผนงาน/โครงการ	ปัจจัยเสี่ยง/ปัจจัยท้าทาย	วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมายระยะที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๒ – ๓๑ มี.ค.๖๓)	เป้าหมายระยะที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๓ – ๓๐ ก.ย.๖๓)
๒.แผนการพัฒนาบุคลากร ๒.๓ โครงการพัฒนาบุคลากรตาม สายอาชีพ เป้าประสงค์ พัฒนาประสิทธิภาพพนักงาน สถานประกอบการกรุงเทพมหานคร ให้มี โอกาสพัฒนาความรู้ตามสายอาชีพที่ ต้องพึ่งพาแห่งความรู้ภายนอกองค์กร		ลักษณะโครงการ : เป็นการอบรมกรอบ และทิศทางที่สอดคล้องกับแผนพัฒนา กรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ด้านที่ ๗ การบริหาร จัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ การ บริหารทรัพยากรบุคคล มีเป้าหมายให้ กรุงเทพมหานครเป็นที่รวมของคนดีและ คนเก่ง สามารถปฏิบัติงานที่รองรับความ ต้องการของประชาชนได้อย่างมีอาชีพ ระยะเวลาโครงการ : เดือนธันวาคม ๒๕๖๒ และ กรกฎาคม ๒๕๖๓ วงเงินงบประมาณ : ๑๙,๕๐๐ บาท รูปแบบโครงการ : อบรมนอกสถานที่ โดย สถาบันต่างๆ เป็นผู้จัดและดำเนินการแบบ เดินทางไป-กลับ ประเมินผลโครงการ : แบบฝึกหัดและการ สอบวัดผลตามเกณฑ์ของสถาบันฯ	มี ๒ ตัวชี้วัด - ความสำเร็จในการ ดำเนินกิจกรรมใน โครงการ - มีผู้ผ่านเกณฑ์การ วัดผล ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ดำเนินการสำเร็จร้อยละ ๑๐๐	
๒.๔ โครงการพัฒนาเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อการปฏิบัติงานด้านการรับจ่านำ เป้าประสงค์ สังคมโลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วอยู่ตลอดเวลา มีการสร้าง		ลักษณะโครงการ : เป็นโครงการฝึกอบรมที่มี กรอบและทิศทางที่สอดคล้องกับ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะเวลาโครงการ : เริ่มต้น ก.พ. ๖๓ วงเงินงบประมาณ : ๑๓๔,๖๐๐ บาท	มี ๒ ตัวชี้วัด - ความสำเร็จในการ ดำเนินกิจกรรมใน โครงการ	ดำเนินการสำเร็จร้อยละ ๑๐๐	

แผนงาน/โครงการ	ปัจจัยเสี่ยง/ปัจจัยท้าทาย	วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมายระยะที่ ๑ (๑ ค.ค. ๖๒ – ๓๑ มี.ค.๖๓)	เป้าหมายระยะที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๓ – ๓๐ ก.ย.๖๓)
๒. แผนการพัฒนาบุคลากร ๒.๔ โครงการพัฒนาเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อการปฏิบัติงานด้านการรับจำนำ เป้าประสงค์ นวัตกรรมใหม่ๆ เกิดขึ้นเสมอ สำนักงาน สธภ. ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเปลี่ยนแปลง จึงได้จัดเตรียมความพร้อมบุคลากรให้เพิ่มระดับความสามารถในการแข่งขันและรองรับการขยายโอกาสทางธุรกิจ ในอนาคตอีกด้วย		รูปแบบโครงการ : เป็นโครงการฝึกอบรมแบบไป-กลับ แบ่งการอบรมเป็น ๒ รุ่น ประเมินผลโครงการ : สรุปผลการดำเนินงานโดยฝ่ายบริหารงานทั่วไป รายงานเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงาน	- มีผู้ผ่านเกณฑ์การวัดผล ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐		
๒.๕ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เป้าประสงค์ พัฒนาประสิทธิภาพของบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในด้านต่างๆ และนำความรู้ความสามารถมาบูรณาการ ร่วมพัฒนากิจการสถานธนาปนาบาล กรุงเทพมหานคร เพื่อเตรียมความพร้อมสู่การเปลี่ยนแปลงในยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล เป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ ด้วยนวัตกรรมและระบบดิจิทัล		ลักษณะโครงการ : เป็นกรอบการอบรมทิศทางที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล มีเป้าหมายให้กรุงเทพมหานครเป็นทีมของคนดีและคนเก่ง สามารถปฏิบัติงานพร้อมรับความท้าทายของประชาชนได้อย่างมืออาชีพในการให้บริการประชาชน (BMAPro ๒๑ st) มุ่งสู่การเป็นมหานครแห่งเอเชีย ระยะเวลาโครงการ : เดือน ส.ค. ๒๕๖๓	มี ๒ ตัวชี้วัด - ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมในโครงการ - มีผู้ผ่านเกณฑ์การวัดผลไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐		ดำเนินการร้อยละ ๑๐๐

แผนงาน/โครงการ	ปัจจัยเสี่ยง/ปัจจัยท้าทาย	วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมายระยะที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๒ – ๓๑ มี.ค.๖๓)	เป้าหมายระยะที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๓ – ๓๐ ก.ย.๖๓)
๒.แผนการพัฒนาบุคลากร ๒.๕ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ต่อ)		วงเงินงบประมาณ : ๖๖๐,๒๐๐ บาท รูปแบบโครงการ : อบรมนอกสถานที่ โดยทีมวิทยากร แบบฝึกค้ำ ประเมินผลโครงการ : สรุปผลการดำเนินงานโดยฝ่ายบริหารงานทั่วไป รายงานเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงาน			
๓. แผนการเงินลงทุนและการเพิ่มอัตราผลตอบแทนการลงทุน ๓.๑ โครงการขยายสถานธนาพาสแห่งใหม่ เป้าประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพประโยชน์ ผล และรองรับการให้บริการแก่ประชาชนที่ติดต่อรับบริการทางการเงิน ครอบคลุมทุกเขตการปกครองและทุกชุมชน โดยให้ประชาชนผู้มีรายได้น้อยสามารถนำทรัพย์สินมาจำนำได้โดยเสียดอกเบี้ยในอัตราต่ำ และในราคาจำนำที่สมควร รวมทั้งป้องกันมิให้ประชาชนที่ติดต่อรับบริการทางการเงินไปกู้เงินนอกระบบ แหล่งเงินทุนอย่างเท่าเทียม	ปัจจัยท้าทาย และปัจจัยภายใน ๖๑, ๖๒, ๖๓ และ ๖๔ ๑. เป็นหน่วยงานของรัฐ ทำให้ประชาชนเชื่อมั่น ๒. มีมาตรฐานในการเก็บรักษาทรัพย์สินจำนำ ทำให้เกิดความเชื่อถือ ๓. มีเงินทุนเพียงพอต่อการดำเนินงาน ๔. อัตราดอกเบี้ยที่ต่ำและเป็นธรรม ๕. มีกระบวนการตรวจสอบที่น่าเชื่อถือ โปร่งใส	๑. หารือกับผู้บริหารกระทรวงมหาดไทย เพื่อกำหนดแนวทางการจัดตั้งโรงรับจำนำในพื้นที่เขตประเวศ และเขตต่างๆที่ยังไม่มีโรงรับจำนำของกรม. (ร้อยละ ๒๐) ๒. นำผลการหารือ มาปรับกลยุทธ์การทำงานของหน่วยงาน เพื่อให้สามารถจัดตั้งสถานธนาพาสในเขตประเวศและเขตต่างๆ ได้สำเร็จตามเป้าหมาย (ร้อยละ ๕๐) ๓. จัดทำแผนโครงการขยายสถานธนาพาส เสนอต่อสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล เพื่อบรรจุเข้าแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานกรุงเทพมหานคร (ร้อยละ ๑๐) ๔. เสนอขอจัดตั้งงบประมาณปี ๒๕๖๔ เพื่อขยายสถานธนาพาสในพื้นที่เขตประเวศ (ร้อยละ ๒๐)	มี ๒ ตัวชี้วัด๑. ๑. ความสำเร็จในการขยายสถานธนาพาสในพื้นที่เขตต่างๆ ๒. ระดับความสำเร็จในการขอจัดตั้งงบประมาณขยายสถานธนาพาสเขตประเวศ	ร้อยละ ๕๐	รวมทำได้ร้อยละ ๑๐๐

แผนงาน/โครงการ	ปัจจัยเสี่ยง/ปัจจัยท้าทาย	วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมายระยะที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค.๖๖)	เป้าหมายระยะที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๖ – ๓๐ ก.ย.๖๖)
๔. แผนปฏิบัติงานด้านการเงิน ประกอบด้วย ๔.๑ โครงการเพิ่มช่องทางรับรายได้ของสถานธนาพาส ด้วยบัตรเครดิต (Credit card) และบัตรเงินสด (Cash card) เป้าประสงค์ เพิ่มประสิทธิภาพการบริการงานด้านการเงินและการสร้างรายได้ของสถานธนาพาส เชื่อมโยงกับการทำธุรกรรมด้านจำนำและการซื้อทรัพย์สิน ให้ประชาชนในการชำระเงินและประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการของสถานธนาพาส กรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น	ปัจจัยท้าทาย และปัจจัยภายนอก O๑O๒O๓ จากสภาพปัจจุบันที่ประชาชนในกรุงเทพฯ นิยมใช้ Credit Card ดังนั้น จึงจัดทำโครงการนี้เพื่อสร้างการเข้าถึงประชาชนได้ง่าย และสะดวก อีกทั้งยังได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน โดยภาครัฐและเอกชน ได้มีการปฏิรูปกฎหมายใหม่ให้ทันสมัย	ลักษณะโครงการ : เป็นโครงการสร้างรายได้ และรับ-จ่ายเงินของสำนักงานสถานธนาพาสกรุงเทพมหานคร ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่ต้องใช้เงินสด ระยะเวลาดำเนินการ : เดือน ม.ค.- ก.ย.๖๖ วงเงินงบประมาณ : ไม่ใช้เงินงบประมาณ รูปแบบโครงการ : ติดตั้งเครื่องรับบัตร (EDC) ของธนาคารให้กับสถานธนาพาสทั้ง ๒๑ แห่ง และที่ สรภ. ความสำเร็จโครงการ : คาดว่าจะสามารถปฏิบัติการได้ภายในเดือน ก.ค. ๒๕๖๖ ขั้นตอนต้นแบบการ ๑. ติดตั้งธนาคารผู้ให้บริการ เพื่อทราบขั้นตอนในการนำเครื่อง EDC มาใช้ในการทำธุรกรรมของสถานธนาพาส ๒. ทำข้อตกลงร่วม(MOU) กับธนาคารในการนำเครื่อง EDC มาใช้ ๓. แก้ไขระเบียบทางด้านการเงิน เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการ ๔. ศึกษาและหาวิธีการทำรายงานทางบัญชี และสรุปผลรายงานคณะกรรมการ (บอร์ด)	มี ๒ ตัวชี้วัด ๑. มีข้อตกลงร่วมกับธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ๒. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	- ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๖	- เปิดให้บริการและวัดผลความพึงพอใจจากผู้ใช้บริการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ มีระดับพึงพอใจมาก ถึงมากที่สุด (ระดับ ๔ – ๕)

แผนงาน/โครงการ	ปัจจัยเสี่ยง/ปัจจัยท้าทาย	วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมายระยะที่ ๑ (๑ ค.ศ. ๖๒ – ๓๑ มี.ค.๖๓)	เป้าหมายระยะที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๓ – ๓๐ ก.ย.๖๓)
๕. แผนการดำเนินการระยะยาว ประกอบด้วย ๕.๑ โครงการเพิ่มช่องทางการจำหน่ายทรัพย์สินหลุด เป้าประสงค์ เพื่อให้ประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพย์สินหลุดจำหน่ายให้สามารถเพิ่มมูลค่าของทรัพย์สินได้ตามศักยภาพ และราคาทางการตลาด เป็นการเพิ่มมาตรฐานการให้บริการในช่องทางอื่นๆ มีความหลากหลายรูปแบบที่ประชาชนจะได้มีโอกาสซื้อทรัพย์สินหลุดจำหน่ายได้ ประชาชนมีความพึงพอใจในทรัพย์สินที่ได้มุ่งหวังไว้ตามที่หน่วยงานได้มีการ ประชาชนพึงพอใจในฐานะสื่อทางประชาสัมพันธ์เชิงบวกในการประชาสัมพันธ์ และการเพิ่มช่องทางการจำหน่ายทรัพย์สินหลุดจำหน่ายที่จำหน่ายไม่ได้ตั้งแต่สำนักงานสถก.	ปัจจัยเสี่ยง และปัจจัยภายใน W๔ ที่ผ่านทางการจำหน่ายทรัพย์สินหลุดจำหน่ายของหน่วยงาน มีการจำหน่ายแต่ที่หน่วยงานเพียงอย่างเดียว ทำให้ขาดโอกาสในการแสวงหารายได้จากประชาชนในวงกว้าง	๕. เบ็ดให้บริการเครื่อง EDC และประเมินผลความพึงพอใจ ลักษณะโครงการ : เป็นโครงการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการด้านการจำหน่ายทรัพย์สินหลุดจำหน่ายระยะเวลาคือโครงการ : เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓ วงเงินงบประมาณ : (ถ้ามี) ถู้อย่างจากรายจ่ายในหมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ขั้นตอนการดำเนินงาน : ๑. นำหลักการดำเนินงานจำหน่ายทรัพย์สินหลุดของสถานธนาจบันุบาลลาดพร้าว ที่ได้มีการจำหน่ายทรัพย์สินหลุดจำหน่ายนอกสถานที่ตั้ง ไปร่วมกิจกรรมในงาน “มหกรรมของดีกรุงธนใต้” ณ ห้างสรรพสินค้าเดอะมอลล์ บางแค เมื่อวันที่ ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๒ เป็นต้นแบบ (Model) ๒. ทำการสำรวจพื้นที่ที่จะดำเนินการดังนี้ ๒.๑ ภายในที่ทำการของกรุงเทพมหานคร	มี ๒ ตัวชี้วัด ๑. ลดจำนวนทรัพย์สินหลุดจำหน่ายที่ไม่สามารถจำหน่ายได้ภายในสำนักงาน ๒. ลดภาระความต้อยค่าของทรัพย์สินประเมินค่าตามสภาะการตลาดปัจจุบัน	- ลดลงได้ร้อยละ ๕๕	- ลดลงรวมได้ร้อยละ ๑๐๐

แผนงาน/โครงการ	ปัจจัยเสี่ยง/ปัจจัยท้าทาย	วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมายระยะที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๒ – ๓๑ มี.ค.๖๓)	เป้าหมายระยะที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๓ – ๓๐ ก.ย.๖๓)
๕. แผนการดำเนินการระยะยาว ๕.๑ โครงการเพิ่มช่องทางการจำหน่ายทรัพย์สินหลุด (ต่อ)		๒๒. ในพื้นที่ทางสรรพสินค้าชั้นนำ กำหนดเป้าหมายไว้ในเครือข่ายพันธมิตร ได้แก่ สาขาพระราม ๒, สาขาปิ่นเกล้า และเดอะไนน์ พระราม ๙ ๓. กำหนดการและรูปแบบดำเนินการ ดังนี้ ๓.๑ จัดจำหน่ายทรัพย์สินหลุดจำนวนนำ สัญญาโดยนำทรัพย์สินหลุดจำนวนมาพบตีราคาถูกมาให้ประชาชนทั่วไปได้รับรู้ ณ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร (เสาชิงช้า) ในเดือนมกราคม ๒๕๖๓ และพื้นที่ทางสรรพสินค้าในเต็อน มีถุนายน ๒๕๖๓ ๓.๒ จัดแผนการประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมการตลาด เพื่อการรับรู้ข่าวสาร เพื่อให้ผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรมกับสถาน- ธนาบาลกรุงเทพมหานคร	มี ๒ ตัวชี้วัด - ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง และลงนาม สัญญาซื้อขายกับผู้ถูกพ้น - ดำเนินการซ่อมแซม แล้วเสร็จ	จำนวน ๓ แห่ง	จำนวนอย่างน้อย ๔ แห่ง
๕.๒ โครงการปรับปรุงสถานธนาบาลที่มีอยู่เดิม เป้าประสงค์ เป็นกลยุทธ์หนึ่งในการแข่งขันทางด้านการตลาดของธุรกิจรับจำนำ โดยการปรับปรุงสถานที่ของสถานธนาบาลให้มีภาพลักษณ์ที่ทันสมัย พร้อมให้บริการประชาชนเข้ามาใช้	ปัจจัยเสี่ยงและปัจจัยภายใน ๒๒ ภาวะตลาดมีการแข่งขันสูง จำเป็นต้องแสดงภาพลักษณ์ที่ดี สถานที่น่าสนใจ น่านอง อีกทั้งยังเป็นการรักษาลอดภัยในทรัพย์สิน	ลักษณะโครงการ : เป็นการซ่อมแซมอาคารสถานธนาบาลจำนวน ๖ แห่งที่ชำรุดและทรุดโทรมอย่างมาก ให้สามารถพร้อมใช้งานได้ปกติ (ต้องได้รับอนุมัติเงินงบประมาณในปี ๒๕๖๓) ได้แก่ สถานธนาบาลสำราญราษฎร์, คลองเตย, ราชบุรีบูรณะ, บางบอน ส่วนวงเวียนเล็ก และบางกอกใหญ่(ส่งสนย.ออกแบบ)			

แผนงาน/โครงการ	ปัจจัยเสี่ยง/ปัจจัยท้าทาย	วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมายระยะที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๒ – ๓๑ มี.ค.๖๓)	เป้าหมายระยะที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๓ – ๓๐ ก.ย.๖๓)
๕. แผนการดำเนินการระยะยาว ๕.๒ โครงการปรับปรุงสถานภาพงานบุคลากร (ต่อ) บริการได้รับความสะดวกสบาย ไม่ก่อให้เกิด เป็นส่วนหนึ่งของงบการเปลี่ยนแปลงทัศนคติของผู้ที่ต้องการนำทรัพย์สินมาจำหน่ายให้มีความรู้สึกรู้สิดต่อสถานการณ์บาลที่เข้าทำธุรกรรมด้วย	ของประชาชนที่นำมาฝากไว้กับสถานธนาคาร	ระยะเวลาโครงการ : ภายในปี ๒๕๖๓ วงเงินงบประมาณ : งบกลาง รายการวงเงินงบประมาณ : เป็นการชอมแซมอาคารเดิมที่ชำรุด ทรุดโทรม โดยเป็นไปตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้าง ๒๕๖๐ ที่ถือใช้ในปัจจุบัน ขั้นตอนการดำเนินการ: ๑. สรรวจจัดทำแบบรายการและประมาณราคาโดยขอความร่วมมือสำนักงานเขต ๒. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ๓. ดำเนินการก่อสร้างผู้กพื้น ๔. กำกับดูแลการดำเนินงานให้แล้วเสร็จตามสัญญา			

แผนงาน/โครงการ	ปัจจัยเสี่ยง/ปัจจัยท้าทาย	วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมายระยะที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค.๖๖)	เป้าหมายระยะที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๖ – ๓๐ ก.ย.๖๖)
๖. แผนการตลาด ประกอบด้วย ๖.๑ โครงการลดดอกเบี้ยรับจำนำช่วงเปิดเทอม <u>เป้าประสงค์</u> เป็นการช่วยเหลือและแบ่งเบาภาระในการจ่ายดอกเบี้ยของผู้ปกครองนักเรียน นิสิต นักศึกษาที่มีความจำเป็นต้องใช้เงินเพิ่มเพื่อการศึกษในช่วงเปิดเทอม	ปัจจัยท้าทายและปัจจัยภายใน 5๓.5๕ มีเงินทุนเพียงพอกับการดำเนินงาน มีอัตราดอกเบี้ยต่ำและเป็นธรรม	ลักษณะโครงการ : จัดทำโครงการนำเสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ชื่นตอนต้นในโครงการ ดังนี้ ๑. เป็นโครงการลดอัตราดอกเบี้ยในช่วงเปิดเทอม โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการ (บอร์ด) และนำเสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อขออนุมัติให้ดำเนินการ ๒. หน่วยงานเตรียมเงินทุนเพื่อการรับจำนำไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ ล้านบาท เพื่อให้ใช้ ๓. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งผ่านพับ ใช้แจกจ่ายให้แก่ประชาชนและจัดทำป้ายผ้าไว้นลิ ติดตั้งหน้าอาคาร และ สถานที่ราชการในสังกัดกรุงเทพมหานคร และหน่วยงานอื่น ๔ เตรียมข้อมูลที่ใช้ขอสินเชื่อและการเผยแพร่ผ่านสื่อโทรทัศน์และวิทยุ หรือกรณีการสัมภาษณ์ผู้บริหารตามทีผู้สื่อข่าวติดต่อมา ๕ จัดเก็บข้อมูลเพื่อการประเมินผลโครงการและจัดทำรายงานโดย	มี ๒ ตัวชี้วัด - ความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการ - จำนวนลูกค้าที่ใช้บริการเพิ่มขึ้น	- ได้รับอนุมัติโครงการ และดำเนินการประชาสัมพันธ์แล้วเสร็จ	- จำนวนลูกค้าเพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ (เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา)

แผนงาน/โครงการ	ปัจจัยเสี่ยง/ปัจจัยท้าทาย	วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมายระยะที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)	เป้าหมายระยะที่ ๒ (๑ เม.ย. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๖)
๖. แผนการตลาด ๖.๑ โครงการลดดอกเบี้ยรับจำนำช่วงเปิดเทอม (ต่อ)		๕.๑ จัดเก็บข้อมูลผู้ใช้บริการเกี่ยวกับการจำนำ ดอกเบี้ยรับจำนำเป็นแบบรายเดือน ๕.๒ สำรวจการใช้บริการกลุ่มเป้าหมาย และคุณภาพในการให้บริการผ่านระบบ QR code ระยะเวลาโครงการ : ช่วงเดือนเมษายน ถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ วงเงินงบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณ ประเมินผลโครงการ : จัดทำสถิติผู้ใช้บริการ และสรุปรวบรวมเสนอหัวหน้าหน่วยงาน เพื่อต่อผู้บริหารตามลำดับชั้นต่อไป			
๖.๒ โครงการช่วยเหลือสังคม <u>เป้าประสงค์</u> เพื่อเป็นการสนับสนุน และให้ความช่วยเหลือประชาชนในเขตกรุงเทพมหานคร ให้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี และมีความสุข โดยผลักดันกรุงเทพฯ ให้เป็นเมืองที่มี “ภูมิคุ้มกัน” ด้วยการพัฒนาที่สมดุลทั้งในทางเศรษฐกิจและสังคม พร้อมก้าวไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในอนาคต	<u>ปัจจัยท้าทาย และปัจจัยภายนอก</u> O๒ ได้รับความร่วมมือจากภาครัฐและเอกชน	ลักษณะโครงการ : จัดทำโครงการเสนอผู้อำนวยการสำนักงานสถานธนบุรีภาคกรุงเทพมหานคร อนุมัติ ระยะเวลากิจกรรม : เดือน ต.ค.- ส.ค. ๖๖ วงเงินงบประมาณ : - บาท รูปแบบโครงการ : รวบรวมสิ่งของไปบริจาคตามมูลนิธิ และกิจกรรมจิตอาสาปลูกป่ารักษาสีเขียวตลอดร่วมกับหน่วยงานอื่น	จำนวนกิจกรรมที่ให้ การช่วยเหลือสังคม	ทำกิจกรรมได้ไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรม	ดำเนินการได้ไม่น้อยกว่า ๔ กิจกรรม

แผนงาน/โครงการ	ปัจจัยเสี่ยง/ปัจจัยท้าทาย	วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมายระยะที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๒ – ๓๑ มี.ค.๖๓)	เป้าหมายระยะที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๓ – ๓๐ ก.ย.๖๓)
๖. แผนการรตลาด ๖.๒ โครงการช่วยเหลือสังคม (ต่อ)		<u>ขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้</u> ๑. ร่วมช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ เช่น ปัญหาน้ำท่วมหนักในภาคอีสาน โดยบริจาคสิ่งของผ่านมูลนิธิร่วมกตัญญู ๒. เข้าร่วมกิจกรรมจัดงานวันเด็กประจำปี ร่วมกับสำนักงานวัฒนธรรมฯ กรุงเทพมหานคร ณ สวนรถไฟ เขตจตุจักร ๓. สธก.ได้จัดทำโครงการ “สถานธนาบุญ กรุงเทพมหานครสถานฝัน ปันน้ำใจให้น้อง” ๔. สถานธนาบุญบาลกรุงเทพมหานคร ช่วยเหลือน้องบ้านเด็กขาดแคลนผู้พิการ ชั่วคราว			
๖.๓ โครงการส่งเสริมการตลาด <u>โฆษณาและประชาสัมพันธ์</u> <u>เป้าประสงค์</u> เพื่อเป็นการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ สถานธนาบุญบาลกรุงเทพมหานครให้ประชาชนทั่วไปรู้จักว่าสถานธนาบุญบาลกรุงเทพมหานครเป็น องค์กรจำนำของ กรุงเทพมหานคร ที่มีความโดดเด่นทางด้านกรให้บริการที่	<u>ปัจจัยเสี่ยง และปัจจัยภายนอก Web.Tb.Tn</u> ๑. การประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึง ๒. การตลาดมีการแข่งขันสูง ๓. พฤติกรรมของผู้ค้าที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว	<u>ลักษณะโครงการ :</u> เป็นการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ และผ่านสื่อออนไลน์ <u>ระยะเวลาโครงการ :</u> มี.ค. – ก.ย. ๖๓ <u>วงเงินงบประมาณ :</u> ๗๕๐,๐๐๐ บาท <u>รูปแบบโครงการ :</u> จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้</u> ๑. จัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ เช่น แผ่นพับ ใบปลิว และป้ายพิวเจอร์บอร์ด เพื่อนำไปแปะติด ตามพื้นที่ที่ได้รับอนุญาต	มี ๒ ตัวชี้วัด - ความเข้าใจในการดำเนินโครงการ - ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	มีระดับความพึงพอใจมาก ถึงมากที่สุด (ระดับ ๔ – ๕)	จำนวนผู้ใช้บริการเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๓%

แผนงาน/โครงการ	ปัจจัยเสี่ยง/ปัจจัยท้าทาย	วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมายระยะที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๒ – ๓๑ มี.ค.๖๓)	เป้าหมายระยะที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๓ – ๓๐ ก.ย.๖๓)
๖.แผนการตลาด ๖.๓ โครงการส่งเสริมการตลาด โฆษณาและประชาสัมพันธ์ (ต่อ) ประทับใจ ระเบียบการบริการที่ทันสมัย โปร่งใส ทรัพย์สินปลอดร้าย เป็นการ ปรับเปลี่ยนทัศนคติของประชาชนใหม่ ความรู้สึกรับจูงใจ เป็นสถาบัน การเงินที่ประชาชนสามารถทำธุรกรรม ด้วยความภูมิใจ		๒. ทำกิจกรรมร่วมกับสำนักงานเขตใน การประชุมผู้นำชุมชน ๓. จัดทำเส้นทางเดินวิทยุที่มีกระแส ความนิยมรับฟัง ๔. จัดทำสื่อผ่านช่องทางของการ ประชาสัมพันธ์ของกรุงเทพมหานคร ๕. มีการทำการสำรวจการรับรู้จาก ประชาชนที่มาใช้บริการกับสถาน- ธนาบาลในแต่ละแห่ง ประเมินผลโครงการ : สำรวจความพึง พอใจของลูกค้า จากแบบสอบถาม และ จำนวนผู้ใช้บริการเพิ่มขึ้น			
๗. แผนการพัฒนากระบวนการข้อมูลและ สารสนเทศ ประกอบด้วย ๗.๑ โครงการพัฒนาระบบบริหาร การรับจูงใจและระบบงานต่างๆ ของ สถานธนาบาลกรุงเทพมหานคร น้ำประสงค์ การพัฒนากระบวนการสนเทศใหม่ของ สถานธนาบาลกรุงเทพมหานคร เพื่อ ใช้พัฒนาระบบสารสนเทศเดิมที่ใช้งาน อยู่ และเอื้อสนับสนุนการตัดสินใจ	ปัจจัยท้าทาย และปัจจัย ภายนอก O๗.O๖ รัฐบาลมีนโยบายในการ ขับเคลื่อนประเทศไทยด้วย ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รัฐบาลมีการกำหนดแผน ระยะยาวและแผน ยุทธศาสตร์ชาติ	ลักษณะโครงการ : เป็นโครงการที่นำ เทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการ ให้บริการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่ง สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี) และแผนปฏิบัติ ราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการมือง มหานคร มิติที่ ๗.๕ เทคโนโลยีสารสนเทศ เป้าประสงค์ที่ ๗.๕.๑.๓ โครงสร้างพื้นฐาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร มีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการบริการ	ความสำเร็จในการ ดำเนินโครงการ	ดำเนินการตามขั้นตอนที่ ๑-๔	ดำเนินการตามขั้นตอน ที่ ๕-๖ ส่วนขั้นตอนที่ ๗ - ๑๐ จะดำเนินการใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

แผนงาน/โครงการ	ปัจจัยเสี่ยง/ปัจจัยท้าทาย	วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมายระยะที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๒ - ๓๑ มี.ค.๖๓)	เป้าหมายระยะที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๓ - ๓๐ ก.ย.๖๓)
๗. แผนการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ ๗.๑ โครงการพัฒนาระบบบริหารการรับจํานําและระบบงานต่างๆ ของสถานธนาุบาลกรุงเทพมหานคร (ต่อ) ทางการบริหารของผู้บริหาร และเป็นโครงการตามนโยบายของภาครัฐที่ต้องการขับเคลื่อนประเทศไทยให้เจริญก้าวหน้า ด้วยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ให้เข้ากับกิจกรรมทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย หรือที่เรียกว่า “Digital Economy” เพื่อการพัฒนาและยกระดับขีดความสามารถในการไปสู่รัฐบาลดิจิทัล รวมถึงเป้าหมายของกรุงเทพมหานคร ในการขับเคลื่อนเมืองสู่ความเป็นเมืองอัจฉริยะ (Smart City)		ประชาชนและการปฏิบัติงานของกรุงเทพมหานคร ระยะเวลาดำเนินการ : ตั้งแต่เดือนตุลาคม. ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓ วงเงินงบประมาณ : ๑๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท รูปแบบโครงการ : เป็นการพัฒนาระบบบริหารการรับจํานําและระบบงานต่างๆ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้ ๑. พิจารณานำแนวทางการและข้อดีข้อเสียในการจัดทำโครงการ การจ่าย การจ้าง และการเช่า ๒. นำเสนอคณะกรรมการ (บอร์ด) พิจารณาเห็นชอบแนวทางการจัดทำโครงการ ๓. ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ TOR และประมาณราคา ๔. คณะกรรมการกำหนด TOR และประมาณราคาแล้วเสร็จ ๕. นำเสนอ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล เพื่อนำเข้าที่ประชุมเทคโนโลยีสารสนเทศ พิจารณาให้ความเห็นชอบ			

แผนงาน/โครงการ	ปัจจัยเสี่ยง/ปัจจัยท้าทาย	วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมายระยะที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๒ – ๓๑ มี.ค.๖๓)	เป้าหมายระยะที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๓ – ๓๐ ก.ย.๖๓)
๗. แผนการพัฒนาาระบบข้อมูลและสารสนเทศ ๗.๑ โครงการพัฒนาระบบบริหารการรับจำนำและระบบงานต่างๆ ของสถาบันกัญชาทางการแพทย์มหานคร(ต่อ)		๖. ดำเนินการเสนอขอตั้งงบประมาณ ปี ๒๕๖๔ ผ่านการพิจารณาของสำนักงบประมาณ ๗. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนได้แต่งตั้งผู้ดำเนินโครงการ ๘. กำหนดสิ่งนามสัญญา ๙. กำกับควบคุมการดำเนินงานตามสัญญา ๑๐. ระบบเสร็จสิ้นสมบูรณ์ และสามารถเปิดใช้งานได้			
๘. แผนการตรวจสอบภายในประกอบด้วย การจัดการบริหารความเสี่ยงด้านการรับจำนำ เป้าประสงค์ ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศเป็นปัญหาเรื้อรัง มีความซับซ้อนมากขึ้น ส่งผลกระทบเป็นวงกว้าง เป็นปัญหาที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศ แม้แต่สถานการณ์การแพร่ระบาดโควิด-19 เป็นโรคร้ายจำนำในภาครัฐบาลรูปแบบหนึ่ง ที่รับจำนำทรัพย์สินของประชาชน	ปัจจุบันเสี่ยงและปัจจัยภายนอก I๔ ปัจจุบันทางภาครัฐบาลและกรุงเทพมหานคร ใต้ให้ ความสำคัญเกี่ยวกับกระบวนการบริหารจัดการ ความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน ตั้งแต่ระดับหน่วยงาน เพื่อเป็นการป้องกันปัญหา คอร์รัปชัน และการมีสำเนาได้ ส่วนเสียในผลประโยชน์ร่วมกัน	มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ ๑) ผู้อำนวยการ สอภ. ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๓ โดยผ่านผู้บริหารภายในสถานกัญชาบาล กรุงเทพมหานคร เพื่อการขับเคลื่อนงานวัดผลและติดตามในด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ๒) นำเสนอผลการดำเนินงานในการบริหารจัดการความเสี่ยง ต่อคณะกรรมการ	มี ๒ ตัวชี้วัด ๑. มีแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๖๓ ๒. มีแผนการควบคุมภายในที่มีความชัดเจน		๑. มีแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๖๓ ๒. มีแผนการควบคุมภายในที่มีความชัดเจน เป็นไปตามมาตรฐานที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พรบ. วินัยการเงินการคลัง ๒๕๖๑ และกฎระเบียบอื่นที่ปลัดกระทรวงมหาดมครสั่งการ

แผนงาน/โครงการ	ปัจจัยเสี่ยง/ปัจจัยท้าทาย	วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมายระยะที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๒ – ๓๑ มี.ค.๖๓)	เป้าหมายระยะที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๓ – ๓๐ก.ย.๖๓)
๘. แผนการตรวจสอบภายใน การจัดการบริหารความเสี่ยงด้านการจำนำ (ต่อ) ที่อาจมองว่า พนักงานและเจ้าหน้าที่มีโอกาสที่จะทำการทุจริตในการยกยอทรัพย์สินของลูกค้า เป็นช่องทางในการหาประโยชน์ ส่วนพนักงานภายในมองเห็นว่าผู้รับจำนำอาจมีผลประโยชน์ร่วมกับผู้ให้บริการ ในการประเมินราคาทรัพย์สินร่วมกัน ถ้าเกิดปัญหาในการทุจริตขึ้นในองค์กร ทำให้เกิดผลกระทบทางการเงิน และด้านที่ไม่ใช่ทางการเงิน เช่น ชื่อเสียงและความเชื่อถือของประชาชนโดยรวม	แต่การสนับสนุนหรือส่งเสริมให้เกิดความรู้ความเข้าใจ เพื่อให้หน่วยงานได้ใช้ปฏิบัติงานได้จริงนั้นมีความล่าช้า	บริหารความเสี่ยงระดับหน่วยงาน ตามที่ผู้บริหารกำหนดตามมาตรฐานที่ตั้งเพื่อจัดประชุมดำเนินการตามทบทวนปฏิบัติแห่ง พรบ.วินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ ๓. นำผลการประชุมที่ได้รับเสนอต่อคณะกรรมการ (บอร์ด) เพื่อพิจารณาเห็นชอบ ๔. นำเรียนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเพื่อพิจารณา ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงคลังกำหนด ที่ปรากฏตามคู่มือหลักเกณฑ์ปฏิบัติให้หน่วยงานของรัฐใช้อ้างอิง	มี ๒ ตัวชี้วัด ๑. สามารถดำเนินแก้ไขปัญหาระดับองค์กรได้ ๒. สามารถสร้างผลกำไร	เป้าหมายระยะที่ ๑ ๑. ดำเนินแล้วเสร็จภายในเดือน พ.ย. ๖๓	เป้าหมายระยะที่ ๒
๙. การนำระบบการบริหารที่ดีมาใช้ในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ๙.๑ การแก้ไขปัญหาของทรัพย์สินลูกค้าจำนำค้างข้ามปี(ทรัพย์สินคดหาย)ระยะที่ ๒ เป้าประสงค์ จากภาวะราคาทองคำมีราคาสูงขึ้น ตามราคาทองคำที่มีปัญหา	ปัจจัยเสี่ยงและมีปัจจัยภายนอก I๓ การเปลี่ยนแปลงในพฤติกรรมของผู้ซื้อทรัพย์สิน หลุดจำนำมีการเปลี่ยนแปลง	จากรูปแบบที่ได้มีการจำหน่ายทรัพย์สินหลุดจำนำติดต่อกับส่วนจำนวน ๖ เดือน ขยายความกับทรัพย์สินหลุดจำนำที่เป็นปกติอีกจำนวน ๖ เดือน สามารถสร้างผลกำไร จากการขายในครึ่งที่ผ่านมาถึง ๑๒.๑๑ %	มี ๒ ตัวชี้วัด ๑. สามารถดำเนินแก้ไขปัญหาระดับองค์กรได้ ๒. สามารถสร้างผลกำไร	เป้าหมายระยะที่ ๑ ๑. ดำเนินแล้วเสร็จภายในเดือน พ.ย. ๖๓	เป้าหมายระยะที่ ๒

แผนงาน/โครงการ	ปัจจัยเสี่ยง/ปัจจัยท้าทาย	วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมายระยะที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๒ – ๓๑ มี.ค.๖๓)	เป้าหมายระยะที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๓ – ๓๐ก.ย.๖๓)
๔. การนำระบบการบริหารที่ตีมาใช้ ในการปฏิบัติงาน ๔.๑ การแก้ไขปัญหาวงการของทรัพย์สินหลุดจำนำค้างข้ามปี(ทรัพย์สินติดตอย)ระยะที่ ๒ (ต่อ) เรื่องสงครามการค้าระหว่างประเทศ สหรัฐกับจีน ส่งผลให้ราคาทองคำในประเทศเพิ่มขึ้นด้วย ใกล้เคียงกับราคาต้นทุนของทรัพย์สินหลุดจำนำที่ติดตอยมาตั้งแต่ปี ๒๕๕๖ จนถึงปัจจุบัน ซึ่งมีราคาจำนำถึง ๒๐,๐๐๐ บาทต่อบาททองคำ ส่งผลให้สำนักงานสถก. ต้องแบกรับภาระความเสี่ยงต่อต้นทุนราคา และไม่สามารถนำไปแสวงหารายได้เพิ่มจากการประกอบธุรกิจโรงรับจำนำอีกด้วย และหากปล่อยไว้นาน อาจสร้างความเสียหายเกิดสภาพการขาดทุนจากการดำเนินงานกิจการได้ เมื่อเป็นโอกาสที่เหมาะสมจึงให้มีการเร่งดำเนินการนำทรัพย์สินติดตอยที่เหลือทั้งหมดจำนวน ๑๖ เดือน ออกประมูลจำหน่ายให้แก่สาธารณชนให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน ๖๒	ไปตามสถานการณ์คาณิคมและการบริโภคสินค้าในแต่ละช่วงแต่ละยุคสมัย ซึ่ง ณ ปัจจุบันนี้พ่อค้าที่ซื้อทรัพย์สินหลุดจำนำให้ค่าความสนใจมากกว่าทรัพย์สินในกลุ่มอัญมณี (เพชร พลอย)	จึงได้นำหลักการนี้มาใช้ดำเนินการในต้นปี ๒๕๖๓ ก่อปรเป็นช่วงจังหวะที่ราคาทองคำมีแนวโน้มสูงขึ้น (เป็นปัจจัยที่ควบคุมไม่ได้ ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ภายนอกประเทศที่มีผลต่อราคาทองคำและเกิดขึ้นเพียงช่วงจังหวะหนึ่งเท่านั้น) วิธีการดำเนินงานโดย ๑. นำทรัพย์สินหลุดจำนำที่ติดตอยมานานมีด้วยกัน ๑๖ รอบเดือน มีต้นทุนของทรัพย์สินเป็นเงิน ๒๒๒.๐๘ ล้านบาท และมีจำนวน ๑๐,๓๓๓ รายตัว ๒. นำแยกขายตามแต่ละสาขา ๓. กำหนดให้มีการจำหน่ายในวันศุกร์ – เสาร์ และวันจันทร์ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยไม่มีการขาดทุนตามนโยบายทางบัญชี	๒. สร้างผลกำไรจากการขายทรัพย์สินหลุด	- ผลกำไรจากการขายทรัพย์สินหลุดรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕	

แผนงาน/โครงการ	ปัจจัยเสี่ยง/ปัจจัยท้าทาย	วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมายระยะที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๒ – ๓๑ มี.ค.๖๓)	เป้าหมายระยะที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๓ – ๓๐ก.ย.๖๓)
๙. การนำระบบการบริหารที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน ๙.๒ โครงการค่าบริการฝ่ายวังและแจ้งเหตุสัญญาณเตือนภัย ๒๐ สาขา เป้าประสงค์ เป็นการสร้างความเชื่อมั่นในมาตรฐานความปลอดภัยของทรัพย์สินที่รับจำนำ และทรัพย์สินของทางราชการให้ได้รับการดูแลอย่างปลอดภัย ยังเป็นการป้องกันภัยที่เกิดจากการโจรกรรม	ปัจจัยท้าทาย และปัจจัยภายนอก OECD ปัจจุบันระบบการรักษาความปลอดภัยแก่สถานที่ราชการ ตัวบุคคลและทรัพย์สินอื่น ได้มีการพัฒนาโดยการใช้กล้องทีวีวงจรปิดติดตั้ง เพื่อบันทึกภาพเหตุการณ์ และนำมาใช้เป็นหลักฐานในการสืบค้นพยานายมาก และได้มีการสร้างนวัตกรรมในด้านความปลอดภัยยิ่งขึ้น โดยการนำเทคโนโลยีมาพัฒนาและสามารถนำไปปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	ลักษณะโครงการ : เป็นการติดตั้งระบบสัญญาณเตือนภัย พร้อมบริการฝ่ายวังและแจ้งเหตุ ระยะเวลาโครงการ : เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓ วงเงินงบประมาณ : ๑,๐๕๔,๐๐๐ บาท ขั้นตอนดำเนินการ ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	จำนวนสาขา ๒๐ สาขาที่ได้ ดำเนินการติดตั้งระบบสัญญาณเตือนภัย พร้อมบริการฝ่ายวังและแจ้งเหตุสำเร็จ	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและกำหนดผู้กัพันแล้วเสร็จ	ดำเนินการแล้วเสร็จ ครบทุกแห่งคิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ (ของทั้งหมด ๒๐ แห่ง) และขอเพิ่มเติมอีก ๑ แห่ง)