

ชื่อแผนงาน แผนปฏิบัติการ “โครงการขยายระยะเวลาปฏิบัติงานนอกเวลาเพิ่ม ๒ ชั่วโมง”
หน่วยงาน สำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล

สถานธนานุบาล หรือ โรงรับจำนำของกรุงเทพมหานคร เป็นหน่วยงานที่ให้บริการเกี่ยวกับการรับจำนำทรัพย์สินมีค่าและเสียดอกเบี้ยในอัตราต่ำ เพื่อเป็นการช่วยเหลือประชาชน และสงเคราะห์ผู้มีรายได้น้อยในการบรรเทาปัญหาทางการเงินเฉพาะหน้า ในช่วงขาดแคลนเงินทุนหมุนเวียนที่นำไปใช้ในการดำรงชีพ หรือประกอบอาชีพ ซึ่งสถานธนานุบาลที่เปิดให้บริการนี้ ได้รับความเชื่อถือและไว้วางใจจากประชาชน

ตามมติคณะกรรมการบริหารกิจการสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบในหลักการ ให้จัดทำโครงการขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานโดยมอบให้สำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร ดำเนินงานตามแผนดังกล่าว ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยเริ่มต้นวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

แต่ด้วยเป็นการดำเนินการในคราวแรก ประชาชนยังไม่รับทราบถึงการขยายระยะเวลาการเปิดให้บริการของสถานธนานุบาลทั้ง ๔ แห่ง ดังนั้น เพื่อให้มีการประชาสัมพันธ์ถึงการขยายระยะเวลาการเปิดให้บริการดังกล่าวอย่างทั่วถึง และให้การขยายระยะเวลาการเปิดให้บริการประชาชนตรงตามวัตถุประสงค์ จึงขอเปลี่ยนแปลงวันดำเนินการเป็นวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

ซึ่งการดำเนินงานในส่วน of โครงการขยายระยะเวลาปฏิบัติงาน และจัดทำแผนการดำเนินงาน มีความสำคัญในการสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าและการพัฒนาองค์กร ส่งเสริมความก้าวหน้าเติบโตอย่างมีเสถียรภาพตลอดจนการสร้าง ความเข้าใจและร่วมมือภายในองค์กร พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์ให้มั่นคงยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางในช่วงเวลา ๑๖.๐๐ – ๑๘.๐๐ น. ให้ลูกค้ามาใช้บริการกับสถานธนานุบาล ในการจำนำทรัพย์สินหรือการทำธุรกรรมอันเกี่ยวข้องกับสถานธนานุบาลได้อย่างสะดวก และไม่ขัดจังหวะของภารกิจในงานประจำของลูกค้า

๒.๒ เพื่อให้พนักงานสถานธนานุบาล ร่วมมือและมีจิตสาธารณะ รู้รักสามัคคีปฏิบัติงานร่วมกันอย่างเต็มความสามารถ มุ่งให้บริการแก่ประชาชนเป็นอย่างดีที่สุด ด้วยอัธยาศัยไมตรีและให้เกียรติแก่ผู้มาใช้บริการ

๓. คุณค่า/เป้าหมาย

๓.๑ มีผู้มาใช้บริการเพิ่มขึ้นจากเวลาทำการปกติ (เวลา ๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)

๓.๒ สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า

๓.๓ สนับสนุนการเพิ่มช่องทางในการให้บริการ

๓.๔ ส่งเสริมการเติบโตของกิจการสถานธนานุบาล



/๔. ความสอดคล้อง...

๔. ความสอดคล้องกับนโยบาย

ได้มีการวางกรอบยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ ในแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพื่อสร้างมูลค่าให้กับองค์กรด้วยยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านมหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๑ เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ ในการส่งเสริมให้ประชาชนผู้มีรายได้น้อย ผู้ประกอบอาชีพอิสระ อาชีพรับจ้างและแรงงานนอกระบบ ได้มีโอกาสทางเศรษฐกิจ เพื่อนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพ เสริมรายได้ และการเข้าถึงทรัพยากรต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งแหล่งเงินทุนเพื่อการประกอบอาชีพ

๕. กิจกรรมหลัก

๕.๑ การให้บริการด้านการรับจำนำ : การจำนำ ไถ่ถอน ส่งดอก ผ่อน/เพิ่มเงินต้น การตามซื้อ ทรัพย์สินหลุดจำนำคืนและจัดระบบการปฏิบัติงานและประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ รองรับให้การดำเนินงาน สมฤทธิ์ผลได้ตามเป้าหมาย

๕.๒ ด้านการประชาสัมพันธ์ : กิจกรรมการประชาสัมพันธ์ และการสำรวจความพึงพอใจจากผู้มาใช้บริการในช่วงเวลา ๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

๕.๓ ด้านการเงินและการคลัง : การเบิกจ่ายเงินค่าทำการนอกเวลาปฏิบัติงานตามจำนวน ชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง และเฉพาะผู้ที่มาปฏิบัติงาน ทั้งนี้ให้ถัวเฉลี่ยจ่ายได้ในหมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ (ค่าตอบแทน) รายการค่าอาหารทำการนอกเวลา แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้ตั้งไว้ โดยยึดโยงตาม พระราชบัญญัติระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ หนังสือสั่งการและข้อกฎหมายอื่น (ถ้ามี) ที่ถือใช้ปฏิบัติ

๖. ตัวชี้วัดโครงการ

๖.๑ จำนวนผู้ใช้บริการในสถานธนาณูปาลนำร่อง ในช่วงการขยายเวลาในการปฏิบัติงานมีจำนวนรายผู้ใช้บริการเพิ่มขึ้น ๒๐ %

๖.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูล/ข่าวสาร/กิจกรรมผ่านสื่อต่างๆ ของทุกส่วนราชการในสังกัด กรุงเทพมหานคร

๖.๓ มีรายงานสรุปผลการดำเนินการให้ผู้บริหารคณะกรรมการบริหารกิจการสถานธนาณูปาล กรุงเทพมหานคร

๖.๔ ร้อยละ ๘๐ ของผู้ให้บริการในช่วงเวลาที่ขยายระยะเวลาปฏิบัติงานของแต่ละสถานธนาณูปาลนำร่อง ที่ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจ

๗. วิธีดำเนินการในโครงการ

๗.๑ จัดทำโครงการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสถานธนาณูปาลกรุงเทพมหานคร ทั้ง ๔ แห่ง ดำเนินการโดยฝ่ายบริหารงานทั่วไป สทก. เป็นผู้รับผิดชอบ

๗.๒ จัดส่งแผนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ให้สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครได้ตรวจสอบและประทับตราสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร ดำเนินการโดยฝ่ายคลังและพัสดุเป็นผู้รับผิดชอบ

๗.๓ ขออนุมัติให้ผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาของสถานธนานุบาลนำร่องปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดำเนินการโดยฝ่ายบริหารงานทั่วไป สธก. เป็นผู้รับผิดชอบ

๗.๔ จัดเตรียมระบบปฏิบัติงานด้วยคอมพิวเตอร์ และการแก้ไขปัญหา (ถ้ามี) โดยฝ่ายบริหารงานทั่วไป สธก. เป็นผู้รับผิดชอบ

๗.๕ จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจ ดำเนินการโดยฝ่ายพัฒนาธุรกิจ สธก. เป็นผู้รับผิดชอบ

๗.๖ จัดทำสถิติข้อมูลการมาใช้บริการกับสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานครทั้ง ๔ แห่ง ดำเนินการโดยฝ่ายพัฒนาธุรกิจ สธก. เป็นผู้รับผิดชอบ

๗.๗ จัดทำเอกสารรายงาน สรุปผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน ดำเนินการโดยฝ่ายพัฒนาธุรกิจ สธก.

๘. วิธีประเมินผลตัวชี้วัดโครงการ

๘.๑ จัดบันทึกสถิติปริมาณผู้ให้บริการในช่วงเวลา ๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

๘.๒ จัดทำสถิติผลการดำเนินงานในช่วงเวลา ๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. ประกอบด้วยการจำหน่ายไถ่ถอน การส่งดอก ผ่อน/เพิ่มเงินต้น การตามซื้อทรัพย์สินหลุดคืน และอื่นๆ

๘.๓ ประเมินจากแบบสอบถามความพึงพอใจ ของแต่ละสถานธนานุบาล ทั้ง ๔ แห่ง

๙. ระยะเวลาโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยเริ่มต้นโครงการวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ สิ้นสุดโครงการวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ รวมระยะเวลาโครงการ ๑๐ เดือน และปฏิบัติงานในช่วงเวลา ๑๖.๐๐ น. จนถึงเวลา ๑๘.๐๐ น. รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน ๒ ชั่วโมงต่อวันทำการ

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

จัดส่งโครงการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ให้สำนักงานงบประมาณ กรุงเทพมหานครได้ตรวจสอบและประทับตราสำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร ในแผนการปฏิบัติการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการกรุงเทพมหานคร โดยมีรายละเอียดดำเนินการระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๒ มีอัตรากำลัง สถานธนานุบาลทั้ง ๔ แห่ง มีอัตรากำลังทั้งหมด ๓๘ คน มีรายละเอียด ดังนี้

๑. สถานธนานุบาลมีนบุรี อัตรากำลัง ๑๑ คน
๒. สถานธนานุบาลเทเวศร์ อัตรากำลัง ๑๐ คน
๓. สถานธนานุบาลประดิพัทธ์ อัตรากำลัง ๙ คน
๔. สถานธนานุบาลวงเวียนเล็ก อัตรากำลัง ๘ คน



/รวมอัตร...

รวมอัตรากำลังจำนวน ๔ สาขา จำนวน ๓๘ คน ปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติในวันราชการ ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น. รวม ๒ ชั่วโมง อัตราค่าตอบแทนวันละ ๑๐๐.- บาท/คน จำนวน ๓๘ คน จำนวน ๒๐๓ วัน (๑๘+๒๒+๑๙+๒๑+๑๙+๒๑+๒๐+๒๑+๒๑+๒๑ = ๒๐๓ วัน) เป็นเงิน ๑๐๐ X ๓๘ X ๒๐๓ = ๗๗๑,๔๐๐.- บาท (เจ็ดแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๗๑,๔๐๐.- บาท (เจ็ดแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยให้ สถานธนาบาลทั้ง ๔ สาขา เบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จากงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๒ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ประเภทค่าตอบแทน รายการค่าอาหารทำการ-นอกเวลาของสถานธนาบาลแต่ละแห่ง ในกรณีที่มีคำสั่งแต่งตั้ง โยกย้าย สับเปลี่ยนตำแหน่งพนักงาน ให้ พนักงานที่มาดำรงตำแหน่งแทนสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแทนได้ ทั้งนี้ภายในจำนวนคน อัตราที่ เบิกและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๑๑. ทรัพยากรที่ใช้

๑๑.๑ ให้ใช้สถานที่ของสถานธนาบาลกรุงเทพมหานคร ๔ สาขา พร้อมทั้งใช้ครุภัณฑ์ วัสดุเครื่องใช้และอุปกรณ์ แบบพิมพ์และสิ่งอื่นใดของสถานธนาบาล ทั้ง ๔ สาขา ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ประจำวันในช่วงเวลาทำการปกติ มาใช้ดำเนินการในโครงการนี้

๑๑.๒ ใช้จำนวนบุคลากรของสถานธนาบาล ทั้ง ๔ สาขา ตามอัตรากำลังที่ใช้ในการ ปฏิบัติงานประจำในช่วงเวลาทำการปกติ เพื่อใช้ดำเนินโครงการให้แล้วเสร็จ

๑๑.๓ ใช้ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๑๑.๔ ใช้ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การจ่ายเงินค่าอาหารทำการนอกเวลา พ.ศ. ๒๕๒๙

๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ เป็นการเพิ่มช่องทางการให้บริการ สร้างความคุ้นเคยและความเข้าใจเกี่ยวกับการ ให้บริการเกี่ยวกับธุรกรรมด้านการรับจำนำที่เปิดให้บริการถึง ๑๘.๐๐ น.ของทุกวันราชการ

๑๒.๒ เสริมสร้างทัศนคติและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสถานธนาบาล และกรุงเทพมหานคร โดยรวม

๑๒.๓ มีจิตผูกพันรักองค์กร พร้อมพัฒนาองค์การให้เป็นสถาบันด้านการรับจำนำอย่างมืออาชีพ ตามอำนาจหน้าที่และภารกิจของกรุงเทพมหานคร

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางชนากานต์ โกสินทร์)

รองผู้อำนวยการ สชก. สายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นายพนพล เพิ่มพิทยา)

ผู้อำนวยการสำนักงานสถานธนาบาลกรุงเทพมหานคร

