



บันทึกข้อความ

สำนักงานบริหารงบประมาณกรุงเทพมหานคร
วันที่ 0004
วันที่ 12 ธ.ค. 2560
เวลา

ส่วนราชการ กองวิเคราะห์งบประมาณ 4 (ฝ่ายวิเคราะห์งบประมาณ 1 โทร.0 2224 3042 หรือโทร.1708 โทรสาร.0 2224 7904)

ที่ กท 1906/00306 วันที่ 1 ธ.ค. 2560

เรื่อง สำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานครขออนุมัติเงินประจำงวดที่ 1 ครั้งที่ 4 งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2561

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง สำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานครมีหนังสือ ที่ กท-3000/2506 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2560 ขออนุมัติเงินประจำงวดงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2561 งานบริหารการธนานุบาล รายจ่ายประจำ หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาของเจ้าหน้าที่สถานธนานุบาล กรุงเทพมหานคร เป็นเงิน 616,100 บาท

ข้อเท็จจริง สำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานครได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2561 งานบริหารการธนานุบาล รายจ่ายประจำ หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาของเจ้าหน้าที่สถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร เป็นเงิน 670,100 บาท มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการสร้างความพึงพอใจในงาน ความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร และเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้สูงขึ้น โดยจัดสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์กร “การสร้างความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร (Employee Engagement)” แบบพักค้าง 2 วัน 1 คืน ระหว่างวันที่ 20 - 21 มกราคม 2561 ณ ชลพฤกษ์ รีสอร์ท จังหวัดนครนายก ผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย พนักงานสถานธนานุบาล กรุงเทพมหานคร จำนวน 218 คน และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 11 คน รวม 229 คน ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมายานพาหนะ และค่าวัสดุ รวมเป็นเงิน 616,100 บาท ตามโครงการที่แนบ จึงเสนอขออนุมัติเงินประจำงวดเพื่อดำเนินการเป็นเงิน 616,100 บาท โดยแนบแผนการใช้จ่ายเงินประกอบการพิจารณา

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ กองวิเคราะห์งบประมาณ 4 ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าสำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานครได้แนบเอกสารตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กท 1902/828 ลงวันที่ 22 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2561 จึงเห็นควรอนุมัติเงินประจำงวดที่ 1 ครั้งที่ 4 งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2561 สำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานคร งานบริหารการธนานุบาล รายจ่ายประจำ หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาของเจ้าหน้าที่สถานธนานุบาล กรุงเทพมหานคร เป็นเงิน 616,100 บาท ตามแบบ ง.301 อ และแบบ ง.302 อ ที่แนบ

ทั้งนี้ให้ผู้ผู้อำนวยการสำนักงานสถานธนานุบาลกรุงเทพมหานครรับผิดชอบ ตรวจสอบ ควบคุม กำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

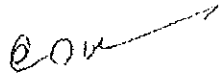
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อำนาจการอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานครตาม
 ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2529 ข้อ 6(3) ซึ่งปลัดกรุงเทพมหานครได้มอบอำนาจ
 ให้ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ 2523/2549
 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2549 พร้อมนี้ได้แนบแบบ ง.301 อ มาเพื่อโปรดลงนามอนุมัติด้วยแล้ว



13260

(นางสาวอรรพรรณ สิงห์ไกรวรรณ)
 ผู้อำนวยการกองวิเคราะห์งบประมาณ ๔
 สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร

อนุมัติ-ลงนามแล้ว



(นางสาวอารีย์ วงศ์มหารัตน์เลิศ)
 ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร
 ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร
 ศ. ๓๑.๒๐

(นางสุลาวัลย์ โตลาญวัตร)
 รองผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร

BBG7R370

ใบขอและอนุมัติเงินประจำงวด

หน้าที่ 1/1

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

วันที่พิมพ์ 30/11/2560

เวลา 11:19:22

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ดำเนินการพิจารณาอนุมัติเงินประจำงวด

แผนงานการพัฒนาระบบราชการ

งานบริหารการคลัง

เงินประจำงวด		ปี	แบบ
งวดที่	ครั้งที่	งบประมาณ	จ.301 อ
1	4	2561	

รายละเอียดรายจ่าย	งบประมาณอนุมัติ	เงินประจำงวด			งบประมาณรายจ่ายคงเหลือ	หมายเหตุ
		อนุมัติแล้ว	ขอคืน	อนุมัติ	อนุมัติ	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(8)
รายจ่ายประจำ						
เงินเดือนและค่าจ้างประจำ						
ค่าจ้างชั่วคราว						
ค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ						
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
เงินอุดหนุน						
รายจ่ายอื่น	10,855,000	3,265,600	616,100	616,100	3,881,700	
งบกลาง						
รวมทั้งสิ้น	10,855,000	3,265,600	616,100	616,100	3,881,700	6,973,300
สำหรับหน่วยงาน						
ผู้ขอ						
ตำแหน่ง						



ผู้อนุมัติ (นางสาวอารีย์ วงศ์รัตนเพียร)
ตำแหน่ง (นางสาวอารีย์ วงศ์รัตนเพียร)
วันที่ (30/11/2560)
ผู้ขอ (นางสาวอารีย์ วงศ์รัตนเพียร)
ตำแหน่ง (นางสาวอารีย์ วงศ์รัตนเพียร)

BBG7R380

รายละเอียดประกอบการขออนุมัติเงินประจํางวด

หน้าทึ่ 1/1

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

วันที่พิมพ์ 30/11/2560

เวลา 11:22:25

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

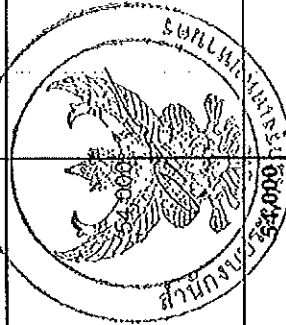
ดำเนินการพิจารณา

แผนงานการพัฒนาระบบราชการ

งานบริหารการคลัง

เงินประจํางวด		ปี	งบประมาณ	แบบ 4.302 อ
งวดที่	ครั้งที่	งบประมาณ		
1	4	2561		

หมวดรายจ่าย	รหัสรายการ	งบประมาณอนุมัติ	เงินประจํางวด			งบประมาณรายจ่ายคงเหลือ	หมายเหตุ
			อนุมัติแล้ว	ขอครั้งนี้	อนุมัติครั้งนี้	อนุมัติทั้งสิ้น	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
รายจ่ายประจำ							
รายจ่ายอื่น							
ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาของเจ้าหน้าที่	1	670,100	616,100	616,100	616,100		
สถาบันงานบริหารการคลัง							
รวมทั้งสิ้น		670,100	616,100	616,100	616,100		
ผู้ขอ	สำหรับสำนักงาน	ผู้ตรวจ	สำหรับสำนักงานกรมการคลัง				
ตำแหน่ง		ตำแหน่ง	(นางศศิวิมล ใจดี)				
วันที่		วันที่	ทศวันศุกร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๐				



ชื่อโครงการ : อบรมสัมมนาของเจ้าหน้าที่สถานธนาขุนบาลกรุงเทพมหานคร
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานสถานธนาขุนบาลกรุงเทพมหานคร
ปีงบประมาณ : ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

ความพึงพอใจในงาน และความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรเป็นสิ่งที่สำคัญมากต่อทุกองค์การ เพราะถ้าหากองค์การใดที่พนักงานไม่พอใจในงานที่ตนปฏิบัติ หรือไม่เกิดความผูกพันต่อองค์กรแล้ว ก็จะส่งผลทำให้ปัญหาต่างๆ ตามมามากมาย เช่น การลาออก การขาดงาน การมาทำงานสาย การละทิ้งหน้าที่ การที่จะต้องมีการฝึกอบรมซ้ำแล้ว ซ้ำอีก ซึ่งก็จะส่งผลทำให้เกิดปัญหาในกระบวนการผลิตตามมาอีกมากมาย เช่น คุณภาพต่ำ (Poor Quality) ต้นทุนสูง (High Cost) การส่งมอบสินค้าล่าช้า (Delay) ถูกคำร้องเรียน (Customer Complaint) เป็นต้น ด้วยเหตุนี้เอง จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่องค์กรจะต้องริบสร้างให้พนักงานเกิดความพึงพอใจในงาน และเกิดความผูกพันของพนักงานกับองค์กรเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาต่าง ๆ ตามมา

สำนักงานสถานธนาขุนบาลกรุงเทพมหานคร ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรและเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน จึงเห็นควรจัดโครงการอบรมสัมมนาของเจ้าหน้าที่สถานธนาขุนบาลกรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ "การสร้าง ความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร (Employee Engagement)"

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการสร้างความพึงพอใจในงาน และความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร
- ๒.๒ เพื่อวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจในงาน และความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร
- ๒.๓ เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ เพื่อให้พนักงานเกิดความพึงพอใจในงาน และความผูกพันต่อองค์กร
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้าสัมมนาสามารถนำความรู้ไปวิเคราะห์ และปรับปรุงเพื่อให้เกิดความพึงพอใจในงาน และความผูกพันต่อองค์กร
- ๒.๕ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้สูงขึ้น

๓. เป้าหมายโครงการ มีผู้ร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น ๒๒๙ คน ประกอบด้วย

กลุ่มเป้าหมาย เป็นพนักงานสถานธนาขุนบาลกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒๑๘ คน

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๑ คน ดังนี้

- ๑) วิทยากร จำนวน ๕ คน
- ๒) ประธานในที่ประชุม - ปิด จำนวน ๑ คน
- ๓) ผู้สังเกตการณ์ จำนวน ๕ คน

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นการสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์การ แบบพักค้าง สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๗๕) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการ ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล

แผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานคร และเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

๕. แนวทางการดำเนินการ

๕.๑ จัดประชุมหารือเพื่อหาแนวทาง

๕.๒ จัดทำแผนการดำเนินการและขออนุมัติโครงการ

๕.๓ ติดต่อประสานงานวิทยากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕.๔ ขอจัดสรรงบประมาณในการดำเนินการ

๕.๕ ดำเนินกิจกรรมตามกำหนดการ

๕.๖ วิธีการสัมมนา โดยใช้เทคนิคการอภิปราย มีการแบ่งกลุ่มระดมสมอง

๕.๗ ติดตามและประเมินผลโครงการ

๕.๘ สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ

๖. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

กำหนดจัดโครงการฯ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ โรงแรมริสอร์ท ๒๕ หมู่ ๑๐ ถนนสายรังสิต - นครนายก ตำบลบ้านพร้าว อำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ งานบริหารการชนานุบาล รายจ่ายประจำ หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาของเจ้าหน้าที่สถานชนานุบาล กรุงเทพมหานคร จำนวน ๒๑๖,๑๐๐.- บาท (หกแสนหนึ่งหมื่นหกพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังต่อไปนี้

๗.๑ ค่าสมนาคุณวิทยากรภายนอก ๖๐,๐๐๐.- บาท

(๑,๒๐๐.- บาท x ๕ คน x ๑๐ ชั่วโมง)

๗.๒ ค่าเช่าที่พัก ๑๗๑,๗๕๐.- บาท

(๗๕๐.- บาท x ๒๒๙ คน x ๑ คืน)

๗.๓ ค่าอาหาร

๒๗๔,๘๐๐.- บาท

จัดครบมือในสถานที่เอกชน

(๗๐๐.- บาท x ๒๒๙ คน x ๑ วัน)

๑๖๐,๓๐๐.- บาท

จัดไม่ครบมือในสถานที่เอกชน

(๕๐๐.- บาท x ๒๒๙ คน x ๑ วัน)

๑๑๔,๕๐๐.- บาท

๗.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

๓๔,๓๕๐.- บาท

(๕๐.- บาท x ๒๒๙ คน x ๓ มื้อ)

๗.๕ ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ ขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป

๗๐,๒๐๐.- บาท

(๑๑,๗๐๐.- บาท x ๓ คัน x ๒ วัน)

**หมายเหตุ เดินทางด้วยรถยนต์โดยสารปรับอากาศ ๑๕๐ คน

ส่วนที่เหลือแจ้งความประสงค์เดินทางด้วยรถยนต์ส่วนตัว

๗.๖ ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียนแบบพิมพ์

๕,๐๐๐.- บาท

รวมทั้งสิ้น (หกแสนหนึ่งหมื่นหกพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๖๑๖,๑๐๐.- บาท

ทั้งนี้ให้ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายได้ตามความเป็นจริง ในกรณีงบประมาณยอดโดยอดหนึ่งไม่เพียงพอ

แต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ทราบถึงระดับความพึงพอใจในงาน และระดับความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรในปัจจุบัน

๙.๒ ทราบถึงความสำคัญของการสร้างความพึงพอใจในงาน และความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร

๙.๓ สามารถวิเคราะห์องค์ประกอบของการสร้างความพึงพอใจในงาน และความผูกพันของพนักงาน

ต่อองค์กร

๙.๔ สามารถนำวิธีการสร้างความพึงพอใจในงาน และวิธีสร้างความผูกพันกับองค์กรไปปฏิบัติให้

เกิดขึ้นกับพนักงานทุกคน

๙.๕ สามารถปรับปรุงการปฏิบัติงานเพื่อให้พนักงานเกิดความพึงพอใจในงาน และความผูกพัน

ต่อองค์กร

๙.๖ ได้รับความรู้จากหลักการที่ถูกต้องในการสร้างความพึงพอใจในงาน และความผูกพันของ

พนักงานต่อองค์กร

๙.๗ มีการวิเคราะห์เพื่อวัดระดับความพึงพอใจในงาน และความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร

ซึ่งนำไปแก้ปัญหาและพัฒนาต่อไป

๙.๘ สามารถนำแนวทางในการปรับปรุง แก้ไข เพื่อสร้างให้พนักงานเกิดความพึงพอใจในงาน

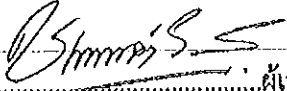
และความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร

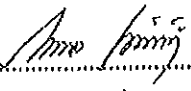
๑๐. การประเมินผล/ติดตามผลการดำเนินโครงการ และการรายงานผล

๑๐.๑ สำนักงานสถานธนาณบาลกรุงเทพมหานคร จะเป็นผู้ดำเนินการติดตามและประเมินผล โดยติดตามจากผลการปฏิบัติงานว่าจะมีประสิทธิภาพมากหรือไม่เพียงใด

๑๐.๒ รายงานผลการประเมินต่อผู้อำนวยการสำนักงานสถานธนาณบาลกรุงเทพมหานครภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ โดยติดตามจากแบบประเมินผล



ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางชนากานต์ โกสินทร์)
รองผู้อำนวยการ สชก. สายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพนตล เพิ่มพิทยา)
ผู้อำนวยการสำนักงานสถานธนาณบาลกรุงเทพมหานคร

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2561
 หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาของสถานธนาปฎิบาลกรุงเทพมหานคร
 วงเงินงบประมาณ 670,100 บาท
 หน่วยงาน สำนักงานสถานธนาปฎิบาลกรุงเทพมหานคร

ที่	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	ค.ค.	พ.ย.	จ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
1	โครงการค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาของ- เจ้าหน้าที่สถานธนาปฎิบาลกรุงเทพมหานคร หัวข้อ "การสร้างความรู้ความผูกพันของพนักงานต้องค์กร" แบบพักค้างต่างจังหวัด 2 วัน 1 คืน ในวันที่ 20 - 21 มกราคม 2561 ณ ซลพฤกษ์ รีสอร์ท ตำบลบ้านพร้าว อำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก	616,100													
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	616,100													

รับรองข้อมูลถูกต้อง

หัวหน้าหน่วยงาน  (นายบพดล เพ็งพิทยา)
 ผู้อำนวยการ สอภ.