



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปกครองและทะเบียน (ส่วนการปกครอง โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๒๙๔๕ หรือโทร. ๑๓๖๓ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๒๙๔๑)

ที่ กท ๐๔๐๖/ ๗๔๐๘

วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงกำหนดการอบรมฯ และขอส่งสำเนาคำสั่งกรุงเทพมหานครและบัญชีรายชื่อข้าราชการเข้ารับการศึกษาอบรมโครงการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานฝ่ายปกครอง

เรียน ผู้อำนวยการเขต

ตามหนังสือสำนักงานปกครองและทะเบียน ที่ กท ๐๔๐๖/๕๘๓๙ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ขอรายชื่อข้าราชการเข้ารับการศึกษาอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานฝ่ายปกครอง ภาควิชาการ วันที่ ๑๑ - ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเดอะ ทวินทาวเวอร์ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร และภาคศึกษาดูงาน วันที่ ๑๖ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมในจังหวัดนครศรีธรรมราช นั้น

สำนักงานปกครองและทะเบียน ขอเรียนประสานเปลี่ยนแปลงกำหนดการสัมมนา ภาควิชาการ จากเดิม วันที่ ๑๑ - ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ เป็นวันที่ ๘ - ๙ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเดอะ ทวินทาวเวอร์ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร พร้อมนี้ขอส่งสำเนาคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๔๖๓๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ให้ข้าราชการเข้ารับการศึกษาอบรมโครงการสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานฝ่ายปกครอง และบัญชีแนบท้ายคำสั่งฯ และโปรดแจ้งผู้มีรายชื่อ เข้ารับการอบรมฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางละไม อิศวเลิศศักดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานปกครองและทะเบียน
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร



คำสั่งกรุงเทพมหานคร

ที่ ๕๓๓/๒๕๖๖

เรื่อง ให้ข้าราชการเข้ารับการศึกษอบรมโครงการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
การบริหารงานฝ่ายปกครอง

ด้วยสำนักงานปกครองและทะเบียน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ได้รับอนุมัติจัดทำโครงการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานฝ่ายปกครอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ เพิ่มพูนทักษะความเชี่ยวชาญในงานปกครอง มีความรอบรู้เท่าทันเทคโนโลยีหรือองค์ความรู้ใหม่ ๆ ให้สอดคล้องกับรูปแบบการให้บริการของกรุงเทพมหานครที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และศึกษาเปรียบเทียบการบริหารจัดการด้านงานปกครองกับหน่วยงานต้นแบบที่ได้รับการยอมรับ เพื่อนำมาปรับใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการให้บริการด้านงานปกครองของกรุงเทพมหานครในบริบทที่มีความเปลี่ยนแปลง ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ประกอบด้วย หัวหน้าฝ่ายปกครอง หรือผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขต จำนวน ๕๐ คน และเจ้าพนักงานปกครอง ระดับชำนาญการพิเศษ หรือระดับชำนาญการ หรือระดับปฏิบัติการ สังกัดสำนักงานปกครองและทะเบียน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๐ คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๐ คน และวิทยากร จำนวน ๑๓ คน รวมทั้งสิ้น ๘๓ คน กำหนดการสัมมนาและศึกษาดูงาน ภาควิชาการ วันที่ ๘ - ๙ มกราคม ๒๕๖๗ แบบไป - กลับ เป็นเวลา ๒ วัน ณ โรงแรม เดอะ ทวินทาวเวอร์ เซตปุณวัน กรุงเทพมหานคร และภาคศึกษาดูงาน วันที่ ๑๖ - ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ แบบหักค่า เป็นเวลา ๔ วัน ๓ คืน ณ โรงแรมโนจิงหัวนครศรีธรรมราช

เพื่อให้การดำเนินโครงการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานฝ่ายปกครอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑) จึงให้ข้าราชการผู้มีรายชื่อตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้ เข้ารับการศึกษอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยให้ถือเป็นการปฏิบัติราชการตามปกติ ทั้งนี้ ในกรณีมีความจำเป็น เช่น ผู้เข้ารับการศึกษอบรมได้รับมอบหมายงานสำคัญเร่งด่วน ให้สามารถเปลี่ยนแปลงบุคคลเข้ารับการศึกษอบรมได้ และต้องผ่านความเห็นชอบจากหน่วยงาน โดยไม่ต้องทำเป็นคำสั่งเปลี่ยนแปลง และให้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้ตามระเบียบของทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๕๓ - ๓

(นายสุภกฤต บุญขึ้น)

รองปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

บัญชีแบบท้ายคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๔๖๓ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖
โครงการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานฝ่ายปกครอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
วันที่ ๘ - ๙ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเดอะ ทวินทาวเวอร์ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร และ
วันที่ ๑๖ - ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมในจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานเขตคลองเตย

- | | |
|-----------------------|---|
| ๑. นายณที ศรีภูมิฤกษ์ | เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง |
|-----------------------|---|

สำนักงานเขตคลองสาน

- | | |
|-------------------------|-------------------|
| ๒. นางสาวอัญชลี พุ่มศรี | หัวหน้าฝ่ายปกครอง |
|-------------------------|-------------------|

สำนักงานเขตคลองสามวา

- | | |
|-------------------------|-------------------|
| ๓. นางสาวหฤทัย ดั่งเจ้ย | หัวหน้าฝ่ายปกครอง |
|-------------------------|-------------------|

สำนักงานเขตคันนายาว

- | | |
|---------------------------|-------------------|
| ๔. นางสาววิมลศิริ จิตรรัก | หัวหน้าฝ่ายปกครอง |
|---------------------------|-------------------|

สำนักงานเขตจตุจักร

- | | |
|-----------------------|-------------------|
| ๕. นางสาวศุภัสมา อูวง | หัวหน้าฝ่ายปกครอง |
|-----------------------|-------------------|

สำนักงานเขตจอมทอง

- | | |
|-----------------------|---|
| ๖. นายชญานิน วันยานาม | เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง |
|-----------------------|---|

สำนักงานเขตดอนเมือง

- | | |
|-----------------------------|---|
| ๗. นายฐิติวัฒน์ มหาวงศ์สถิต | เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง |
|-----------------------------|---|

สำนักงานเขตดินแดง

- | | |
|---------------------|-------------------|
| ๘. นางชุติมา แสงฉาย | หัวหน้าฝ่ายปกครอง |
|---------------------|-------------------|

สำนักงานเขตดุสิต

- | | |
|---------------------------|---|
| ๙. นายพงษ์ศักดิ์ อยู่เกิด | เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง |
|---------------------------|---|

สำนักงานเขตตลิ่งชัน

- | | |
|---------------------------------|-------------------|
| ๑๐. นางสาวพรประพันธ์ เจริญภักดี | หัวหน้าฝ่ายปกครอง |
|---------------------------------|-------------------|

สำนักงานเขตทวีวัฒนา

- | | |
|----------------------------------|-------------------|
| ๑๑. นางสาวอัญญารัตน์ รัตนวิโรจน์ | หัวหน้าฝ่ายปกครอง |
|----------------------------------|-------------------|

สำนักงานเขตทุ่งครุ

- | | |
|----------------------------|-------------------|
| ๑๒. นางสาวบวรลักษณ์ ใจกล้า | หัวหน้าฝ่ายปกครอง |
|----------------------------|-------------------|

สำนักงาน ...

สำนักงานเขตธนบุรี

๑๓. นายภิรมณ์เทพ ชูสงค์

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตบางกอกน้อย

๑๔. นางนิสววรรณ พรหมเมตตา

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตบางกอกใหญ่

๑๕. นางสาวชัชชลัยย์ หยุ่นแดง

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตบางกะปิ

๑๖. นายปริญญา จันทร์บัว

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตบางขุนเทียน

๑๗. นางสาวสุภาวดี ศรีบุญพงศ์

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตบางเขน

๑๘. นางทวีพร ธงพานิช

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตบางคอแหลม

๑๙. นางณัฏฐ์ทิศา รุ่งรัตนพิทักษ์

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตบางแค

๒๐. นายพนม อนุวงศ์ ณ ลำพูน

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตบางซื่อ

๒๑. นางสาวอรอุมา แม้นอินทร์

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตบางนา

๒๒. นายเจษฎา ศรีกรการ

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตบางบอน

๒๓. นางนันทิกร เกตุเลขา

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตบางพลัด

๒๔. จำเริญ ชัยพร จันลี

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตบางรัก

๒๕. นางสาวพรทิพย์ ชำนิกล้า

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตบึงกุ่ม

๒๖. นายธนกรณ์ คำป้อม

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตปทุมวัน

๒๗. นายสมนึก ตันโพธิ์

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงาน ...

สำนักงานเขตประเวศ

๒๘. นายจิตวิสุทธิ์ วงษ์คำจันทร์

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย

๒๙. นายปราการ กิมวังตะโก

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตพญาไท

๓๐. นายจักรกฤษณ์ ชมชัย

เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตพระโขนง

๓๑. นายปิยสวัสดิ์ ไชยยะ

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตพระนคร

๓๒. นายศิระ งามสำโรง

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตภาษีเจริญ

๓๓. นายป้อมเพชร รุจิราตุลธร

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตมีนบุรี

๓๔. นายนเรศ ไม้หอม

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตยานนาวา

๓๕. นางสาวธนภค รองเพชร

พนักงานปกครองชำนาญงาน
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตราชเทวี

๓๖. นายพีรศัณย์ ลุนะหา

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ

๓๗. นายปรีดา โอดลี

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตลาดกระบัง

๓๘. นางสาวเบญจวรรณ ภัคดีใจ

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตลาดพร้าว

๓๙. นางสาวณัฐธยาน์ ศรีบางจาด

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตวังทองหลาง

๔๐. นางสาวพุดตินันท์ รอดทอง

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตวัฒนา

๔๑. นางสาวอุทัยวรรณ ดีสกุล

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตสวนหลวง

๔๒. นางวรางคณา สห่านวัตร

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตสะพานสูง

๔๓. นางสาวมนพัทธ์ เสนาพล

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

๔๔. นางสาวศศิวิมล สิรินันท์เกตุ

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตสาทร

๔๕. นายฉัตรชัย อังสุเชษฐานนท์

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตสายไหม

๔๖. นางสาววัชรวิทย์ พิชยศิริ

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตหนองแขม

๔๗. นางสาวฉันทนา งามถิ่น

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตหนองจอก

๔๘. นางสาววันดี หมุ่มมาก

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตหลักสี่

๔๙. นางสาวจารุณี โยธาทักข์

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตห้วยขวาง

๕๐. นางสาวสุภาวดี มาบัว

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานปกครองและทะเบียน

๕๑. นางสาวสุชานาถ กลิ่นประชา

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ

๕๒. นายณภัทร ศิริโรจน์

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ

๕๓. ว่าที่ร้อยตรี ปังกร พิมเสน

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

๕๔. นางสาวกฤตฐิตรีฐิ ฤทธิธินชัย

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

๕๕. นางสาวอนงค์ภัทร์ กุลเกียรติงาม

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

๕๖. นายจักรกรด จักรเงิน

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

๕๗. นางสาวอลิสรา เจ๊ะหมัด

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

๕๘. นางสาวปณณภา กุลสุวรรณ

เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ

๕๙. นายนเรศ เศรษฐบุตร

เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ

๖๐. นางสาวกนกกาญจน์ พวงเพชร

เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ

กำหนดการ
โครงการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานฝ่ายปกครอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
วันที่ ๘ – ๙ มกราคม ๒๕๖๗
ณ โรงแรม เดอะ ทวินทาวเวอร์ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร
และวันที่ ๑๖ – ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗
ณ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี และจังหวัดนครศรีธรรมราช

ภาควิชาการ

วันจันทร์ที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๗.๓๐ – ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดโครงการฯ โดย ปลัดกรุงเทพมหานคร
เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	อภิปรายหัวข้อ “ระบบโปรแกรมการคัดกรองสำเนาเอกสารการทะเบียนฉบับภาษาอังกฤษ (Single Menu) ตามภารกิจของฝ่ายปกครอง” โดยวิทยากรจาก สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	อภิปรายหัวข้อ “การจัดทำพินัยกรรมด้วยระบบคอมพิวเตอร์” โดยวิทยากรจาก สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

วันอังคารที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	อภิปรายหัวข้อ “ข้อกฎหมายและแนวปฏิบัติในการไกล่เกลี่ยและประนอมข้อพิพาททางแพ่ง” โดยวิทยากร นายณรงค์ ศรีระสันต์ อัยการพิเศษฝ่ายแผนช่วยเหลือทางกฎหมาย สำนักงานคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	อภิปรายหัวข้อ “กรณีศึกษาและเทคนิคการไกล่เกลี่ยและประนอมข้อพิพาททางแพ่ง” โดยวิทยากร นายณรงค์ ศรีระสันต์ อัยการพิเศษฝ่ายแผนช่วยเหลือทางกฎหมาย สำนักงานคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน

หมายเหตุ : ๑. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

- ช่วงเช้า เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น.

- ช่วงบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.

๒. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ภาคศึกษาดูงาน

วันอังคารที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๕.๐๐ - ๐๖.๐๐ น.	ลงทะเบียน และออกเดินทางจากกรุงเทพมหานคร
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ศึกษาดูงานและรับฟังการบรรยาย หัวข้อ “การรักษาความมั่นคงภายใน” ณ กองบังคับการกองบิน ๕ อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	เดินทางไปต่างจังหวัด
เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	เดินทางเข้าพัก ณ โรงแรมในจังหวัดนครศรีธรรมราช

วันพุธที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน และรับประทานอาหารเช้า
เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ศึกษาดูงานและรับฟังการบรรยาย หัวข้อ “การบริหารจัดการ และการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านการใกล้เคียงและประนอม ข้อพิพาททางแพ่ง” ณ ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเกาะสมุย อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อภิปรายหัวข้อ “การบริหารเมืองอัจฉริยะ (Smart city)” ณ เทศบาลนครเกาะสมุย อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี
เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	ระดมความคิดเห็น หัวข้อ “การพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงาน และการบริการด้านงานปกครอง” ณ โรงแรมในจังหวัดนครศรีธรรมราช

วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน และรับประทานอาหารเช้า
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	อภิปรายหัวข้อ “การบริหารภาครัฐอัจฉริยะ (Smart Governance)” ณ เทศบาลนครนครศรีธรรมราช อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ระดมความคิดเห็น หัวข้อ “การพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานและการบริการ ตามนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร” ณ โรงแรมในจังหวัดนครศรีธรรมราช
เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	เข้าพัก

วันศุกร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น.

ลงทะเบียน และรับประทานอาหารเช้า

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

ระดมความคิดเห็น หัวข้อ “วิเคราะห์ผลจากการศึกษาดูงาน

สรุปผลการสัมมนาและประเมินผล”

ณ โรงแรมในจังหวัดนครศรีธรรมราช

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

เดินทางกลับกรุงเทพมหานคร

เวลา ๑๗.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.

รับประทานอาหารเย็น

เวลา ๑๘.๐๐ – ๒๐.๐๐ น.

เดินทางกลับกรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม