



สัญญาเลขที่ ๒๒-๑-๕๖

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้ 3 น.ศ. 2566

๑.๒ ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานตามข้อ ๑.๑ โดยต้องจัดหาพนักงานที่มีความประพฤติดี มีมารยาท มีสุขภาพดี มีความสามารถปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย ใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดชนิดดี โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น เพื่อประกอบการรับจ้างตามสัญญานี้ด้วยความ ประณีตเรียบร้อยจนสิ้นสุดอายุสัญญา ยกเว้นการใช้ไฟฟ้า ซึ่งผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้พอสมควรแก่การปฏิบัติงาน ตามข้อ ๑.๑ รวมทั้งให้ใช้สถานที่เพื่อเก็บเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการทำความสะอาด โดยผู้ว่าจ้าง เป็นผู้จัดหาสถานที่ให้ ซึ่งผู้รับจ้างต้องจัดให้มีกุญแจปิดสถานที่เก็บเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าว และต้องรับผิดชอบเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่นำไปเก็บไว้ในสถานที่ดังกล่าวด้วยตนเอง

สัญญาเลขที่ ๒๒-๑-๖๖ ลงวันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

จำนวนข้อ

Am

(นางสาวศิดานันท์ ประสานพันธ์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตราชบุรีบูรณ

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ ขอบเขตของงาน จำนวน ๕ (ห้า) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๒

(สอง) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุดและผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ถ้าสิ่งใดหรือการอันใดอันหนึ่งที่มีได้ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายสัญญานี้ แต่เป็นการอันจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำกรณั้นๆ ให้โดยไม่คิดเอาค่าตอบแทนเพิ่มเติมอีกแต่อย่างใด

ข้อ ๓ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันสัญญาของธนาคารกรุงเทพ เลขที่ ๐๒๑๗๑๒๑๐๐๐๒๑๕ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นจำนวน ๖๓,๒๗๔.๕๐ บาท (หกหมื่นสามพันสองร้อยเจ็ดสิบสี่บาทห้าสิบบาท) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาจ้าง มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศ ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้าง พันข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมาให้ตามวรรคหนึ่งจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจาก วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบข้อผูกพันทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

สำเนาถูกต้อง

APW

(นางสาวศิตานันท์ ประสานพันธ์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตราชพฤกษ์

สัญญาเลขที่ ๒๒-๑-๒๖ ลงวันที่ ๓ ก พค ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตราชบุรีบรณ

-๔-

ข้อ ๕ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อ ที่อยู่ปัจจุบัน และนำส่งภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ควบคุมงานและพนักงานที่มาทำงานจ้างทั้งหมดทุกคนตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้างในวันทำสัญญานี้ หากมีการเปลี่ยนแปลง ก็ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนมาทำงานทุกครั้งและในระหว่างที่ปฏิบัติงานจะต้องติดป้ายชื่อตามผู้ว่าจ้างออกให้

ผู้รับจ้างจะส่งพนักงานตามรายชื่อที่แจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้ามาทำความสะอาดและปฏิบัติงานตามสัญญา รวมถึงรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑

๕.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวพนักงานหรือเปลี่ยนเครื่องมือเครื่องใช้หรือวัสดุอุปกรณ์ รวมทั้งน้ำยาทำความสะอาดและน้ำยาอื่นใดสำหรับการทำางจ้างตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามโดยเร็วโดยไม่ชักช้าใดๆ ทั้งสิ้น

๕.๓ กำหนดเวลาทำงานให้เป็นไปตามที่ระบุในรายละเอียดและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ ส่วนการทำความสะอาดเป็นรายเดือน ให้นับระยะเวลาแรกตั้งแต่วันที่กำหนดให้เริ่มลงมือทำงานดังกล่าวเป็นต้นไป และให้นับระยะเวลาต่อไป ตั้งแต่วันต่อจากวันสุดท้ายแห่งระยะเวลาก่อนนั้น โดยให้นับวันหยุดทำการและวันหยุดประจำสัปดาห์รวมด้วย

๕.๔ ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานจ้างให้สะอาดเรียบร้อยและถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานตามสัญญา หากปรากฏว่าพนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่เรียบร้อย หรือมีความประพฤติหรือมีสุขภาพไม่เหมาะสมที่จะทำงานตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนพนักงานให้ใหม่ หรือแก้ไขอุปสรรคข้อขัดข้องของการปฏิบัติงานจ้างตามผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบ

๕.๕ ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดไว้ หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานตามรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๕.๕.๑ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนต่อวันที่ใช้บังคับในเขตกรุงเทพมหานครในวันนั้น และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นจำนวนเงินวันละ ๑,๒๕๘.๔๕ บาท (หนึ่งพันสองร้อยห้าสิบบาทสี่สิบบาทสตางค์) นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานเป็นต้นไป จนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวน

๕.๕.๒ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานตามรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา ๓ (สาม) วันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบข้อ ๕.๕.๑ แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไข หรือจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติงานให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาภายใน ๓ (สาม) วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกสัญญาตามความในข้อ ๕.๕.๒ นั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญานี้

สำเนาถูกต้อง
[Signature]

(นางสาวศิตานันท์ ประสานพันธ์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตราชบุรีรอด

สัญญาเลขที่ ๒๒-๑-๒๒ ลงวันที่ ๓๐ พย. ๒๕๖๕

ลงชื่อ [Signature] ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ [Signature] ผู้รับจ้าง

-๕-

๕.๖ ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใดๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอก หรือก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหายหรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือของบุคคลภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง พนักงานหรือบุคลากรของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ตามจำนวนที่เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๕.๗ ในกรณีที่ผู้รับจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้างทำงานจ้างบกพร่อง โดยทำไว้ไม่สะอาดหรือไม่เรียบร้อย หรือใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์หรือน้ำยาที่ไม่มีคุณภาพตามมาตรฐาน หรือคุณภาพไม่ดี หรือทำไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง เว้นแต่กรณีตามข้อ ๕.๕ เมื่อผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงานหรือค่าใช้จ่ายอื่นใด จากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำผิดสัญญาดังกล่าวตามข้อ ๕.๗ วรรคหนึ่ง และผู้ว่าจ้างยังไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

- (๑) ระงับการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร
- (๒) ปรับเป็นรายวัน ในอัตราวันละ ๑,๒๕๘.๔๕ บาท (หนึ่งพันสองร้อยห้าสิบบาท สิบห้าสตางค์) ตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้แก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยตามสัญญา หรือจนถึงวันที่บอกเลิกสัญญา
- (๓) ให้บุคคลอื่นทำงานแทนผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไปทั้งหมดโดยสิ้นเชิง
- (๔) เรียกค่าเสียหายใดๆ อันพึงมี-----

ข้อ ๖. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงแต่บางส่วนจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญานี้และผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือตัวแทน พนักงาน หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงโดยฝ่าฝืนตามความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง ในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวศิตานันท์ ประสานพันธ์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตราชบุรีธรรมะ

สัญญาเลขที่ ๒๒-๑-๒๖ ลงวันที่ ๓๐ พย. ๒๕๖๕
ลงชื่อ ผู้ว่าจ้าง
ลงชื่อ ผู้รับจ้าง

-๖-

ข้อ ๗. การควบคุมงานของผู้รับจ้าง

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานจำนวน ๑ (หนึ่ง) คน เพื่อควบคุมการทำงานให้เป็นไปตามสัญญา และเพื่อเป็นตัวแทนในการประสานงานกับผู้ว่าจ้าง คำสั่งใดๆ หรือหนังสือแจ้งเรื่องใดๆ อันเกี่ยวข้องกับสัญญานี้ที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งแก่ผู้ควบคุมงานนั้นให้ถือว่าได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างแล้วโดยชอบ

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างขอให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงาน ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนตัวให้ทันที โดยจะไม่เรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากผู้ว่าจ้าง ถ้าผู้รับจ้างจะเปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงาน ต้องแจ้งชื่อผู้นั้นให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือทุกครั้งด้วย

๗.๒ ในกรณีที่เกิดปัญหาแรงงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะยกเหตุที่มีปัญหาแรงงาน มาเป็นเหตุสุดวิสัยหรือมาเป็นข้ออ้างที่จะเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งมิได้

ข้อ ๘. การตรวจงานจ้าง

ในเวลาที่ผู้รับจ้างเตรียมการหรือกำลังทำงานจ้างตามสัญญานี้อยู่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งมีสิทธิเข้าไปตรวจการจ้างได้ตลอดเวลา ผู้รับจ้าง ผู้ควบคุมงานและพนักงานของผู้รับจ้าง ต้องให้ความร่วมมืออำนวยความสะดวกและช่วยเหลือตามสมควร

การที่มีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทน หากทำให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งไม่

ข้อ ๙. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงาน และต่อสัญญาจ้างในกรณีจำเป็น

๙.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการแก้ไข เพิ่มเติม หรือลดงานจากรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญาได้ทุกกรณี โดยไม่ต้องเลิกสัญญานี้ การดำเนินการดังกล่าวต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือ และถ้าจะต้องเพิ่มหรือลดเงินค่าจ้างตามสัญญานี้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกัน ณ บัดนั้น รวมถึงกำหนดเรื่องหลักประกันตามข้อ ๓ ด้วย

- 5 ม.ค. ๒๕๖๖

๙.๒ ในกรณีที่ครบกำหนดสัญญานี้แล้ว หากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องจ้างผู้รับจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาต่อไป ผู้รับจ้างตกลงปฏิบัติตามสัญญาจ้างต่อไปอีกมีกำหนดไม่เกิน ๑ (หนึ่ง) เดือน ในอัตราค่าจ้างและเงื่อนไขเดิม โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ (เจ็ด) วัน ก่อนครบกำหนดสัญญา

ข้อ ๑๐. การบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา เพราะเหตุที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อ ๕.๕.๒ หรือข้อ ๕.๗ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างริบหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๓ ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามแต่จะเห็นสมควรได้ทันที และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างบุคคลอื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันและค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นทำงานนี้ต่อไป

อำนาจสั่ง
Am

(นางสาวศิตานันท์ ประสานพันธ์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ

สัญญาเลขที่ ๒๒-๑-๖๖ ลงวันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๕

ลงชื่อ... ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ... ผู้รับจ้าง

ข้อ ๑๑. การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจและควบคุมงานให้เป็นไปตามที่ระบุในสัญญาและเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ โดยมีสิทธิสั่งการใดๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างนี้ได้และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งนั้นทุกประการ

การที่ผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนจากผู้ว่าจ้างสั่งการใดๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างตามวรรคหนึ่ง ไม่เป็นเหตุให้ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างหรือผู้ว่าจ้างกับพนักงานของผู้รับจ้างอยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายแรงงาน หรือกฎหมายแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์หรือกฎหมายคุ้มครองแรงงานแต่อย่างใด

การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างทำนั้นเสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามสัญญาหรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ กรณีใดเป็นเหตุสุดวิสัยหรือเป็นเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเป็นเหตุการณ์อันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย รวมทั้งในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความสัญญานี้หรือเกี่ยวกับเรื่องใดๆ ที่เกิดขึ้นตามสัญญานี้ หรือเกี่ยวพันกับสัญญานี้ ไม่ว่าปัญหานั้นจะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการหรือภายหลังจากที่ระยะเวลาการจ้างตามสัญญานี้สิ้นสุดลงหรือภายหลังจากที่ผู้รับจ้างทำงาน ผู้รับจ้างยอมให้ถือเอาคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด และผู้รับจ้างยอมผูกพันตนตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้นทุกประการ

ข้อ ๑๒. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้าง ที่ต้องชำระหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๓ ได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค้ำประกันที่ต้องชำระ หรือหลักประกันตามข้อ ๓ แล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๓. การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำการตามเงื่อนไข และกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุ หรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้น สิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

สัญญาเลขที่ ๒๒-๑-๒๖ ลงวันที่ ๓๐ พย. ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

สำเนาถูกต้อง
ค.ค.

(นางสาวศิตานันท์ ประสานพันธ์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตราชบุรี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอลดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิด หรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบอยู่แล้วตั้งแต่วันที่

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำการตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือ ไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ..... ผู้ว่าจ้าง

(นางสุวิศา โพธิ์ศรี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตราชบุรีบูรณะ

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

จ่ายแล้ว
- ๕ มี.ค. ๒๕๖๖

ลงชื่อ..... ผู้รับจ้าง

(นางสาวอภิญญา ฉัตรช่อฟ้า)

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท เอ.เอ็น.ที คลีนนิ่ง เซอร์วิส กรุ๊ป จำกัด

จ่ายแล้ว
23 มี.ค. ๒๕๖๖

ลงชื่อ..... พยาน

(นางสาวศิริกุล อารยะพงศ์ไชย)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ

ลงชื่อ..... พยาน

(นางสาวศิตานันท์ ประสานพันธ์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ

สำเนาถูกต้อง

.....

เลขที่โครงการ ๖๕๐๙๗๒๙๗๙๖๙

เลขคุมสัญญา ๖๕๐๙๑๐๐๐๐๘๔๒

(นางสาวศิตานันท์ ประสานพันธ์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ

หมายเหตุ เงินค่าจ้างตามสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างสัญญาว่าจะนำไปเข้าบัญชีของผู้รับจ้าง ณ ธนาคารไทยพาณิชย์
ชื่อบัญชี บริษัท เอ.เอ็น.ที. คลีนนิ่ง เซอร์วิส กรุ๊ป จำกัด

เลขที่บัญชี ๑๓๙-๒๒๕๒๖๔๔



อ.ส.5 ใบสลิปหลังตราสาร

เลขที่ 00429
วันวาคม 2565

เลขประจำตัว 0105561173277

เลขที่สาขา

ชื่อผู้เสียภาษีอากร บริษัท เอ. เอ็ม. ที. คลีนนิ่ง เซอร์วิส กรุ๊ป จำกัด

ในฐานะ ผู้มีหน้าที่เสียอากร

ที่อยู่ : เลขรหัสประจำบ้าน

ชื่ออาคาร -

ห้องเลขที่ -

ชั้นที่ -

หมู่บ้าน -

หมู่ที่ -

เลขที่ 556/20

แยก -

ตรอก/ซอย สะพานยาวบ้านใหม่

แขวง/ตำบล วัดพระยาไกร

ถนน -

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

เขต/อำเภอ บางคอแหลม

รหัสไปรษณีย์ 10120



เลขประจำตัว 0994000161999 เลขที่สาขา
สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ

อากรแสตมป์ เงินสำหรับตราสารตามบัญชีอัตราอากรแสตมป์ ข้อ 4
ตราสาร สืบราคาจ้าง 22-1-00 ดังนี้ :

23 มี.ค. 2566



บาท

มูลค่าตราสาร	1,174,130	37
ค่าอากรแสตมป์	1,177	00
เงินเพิ่ม	0	00
รวมเงิน	1,177	00

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (หนึ่งพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทถ้วน)

ตามใบเสร็จ เลขที่ 003917

ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2565

เลขระบุเอกสาร อ.ส.4 ดือ 03023310-25651202-1-03-000067

ลงชื่อ

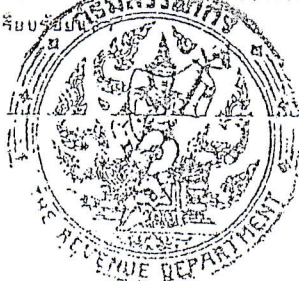
ผู้ตรวจราชการฯ เวียงจันทน์

ตำแหน่ง

อธิบดีกรมสรรพากร

ใบสลิปหลังตราสารนี้จะสมบูรณ์เมื่อมีอากรแสตมป์ของหน่วยเก็บภาษีอากร
ได้ลงชื่อและออกใบเสร็จรับเงินเรียบร้อยแล้ว

สำเนาออกต่อ



(นางสาวศิตานันท์ ประสานพันธ์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
จ้างทำความสะอาดอาคาร สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ

๑. ความเป็นมา

สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะมีอาคารที่ทำการ ซึ่งต้องดำเนินการทำความสะอาดเป็นประจำ จึงจำเป็นต้องหาผู้รับจ้างมาดำเนินการทำความสะอาดอาคาร

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อดูแลรักษาความสะอาดอาคาร ของสำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๓. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง กำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับข้อไว้วางใจรายชื่อบุคคลทั้งรายบุคคลและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรุงเทพมหานคร วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเหล่านั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

(น.ส. สุวรรณี สุนทรณิโชติ)

(น.ส. นิตยา แซ่ห่อ)

(นายเอกรัฐ สุขประเสริฐ)

สำเนาถูกต้อง

AmA

(นางสาวศิตานันท์ ประสานพันธ์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ

สัญญาเลขที่

๒๒-๑-๒๖

๓ ๐ พ.ย. ๒๕๖๕

ลงชื่อ

AmA

ลงชื่อ

AmA

ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง

- ๒ -

๔. พื้นที่รับผิดชอบ

- ๔.๑ อาคารตึก ๑๑ ชั้น ประกอบด้วย
- พื้นที่ทำการ ชั้น ๑ และชั้น ๖ - ๑๑ ห้องน้ำ บันได ลิฟต์ เนื้อที่ ๖,๒๒๕.๕๐ ตารางเมตร
 - พื้นที่บริเวณลานจอดรถ ชั้น ๒ - ๕ เนื้อที่ ๓,๑๕๐ ตารางเมตร
- ๔.๒ อาคารเก็บเอกสารทะเบียน ๒ ชั้น เนื้อที่ ๑๖๐ ตารางเมตร
- ๔.๓ อาคารตึก ๓ ชั้น เนื้อที่ ๓๓๗ ตารางเมตร
- ๔.๔ อาคารศูนย์ฝึกอาชีพและบริหารเงินออมครอบครัว เนื้อที่ ๗๙๒ ตารางเมตร
- ๔.๕ อาคารฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ประกอบด้วย
- พื้นที่ทำการ ชั้น ๑ และชั้น ๒ ห้องน้ำ บันได เนื้อที่ ๕๔๓ ตารางเมตร
 - พื้นที่บริเวณลานจอดรถ ชั้น ๑ เนื้อที่ ๕๔๑ ตารางเมตร
- ๔.๖ อาคารงานระบายน้ำและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม เนื้อที่ ๑๘๘ ตารางเมตร

รวมทั้งสิ้น ๑๒,๐๖๑.๕๐ ตารางเมตร

๕. รายละเอียดพื้นที่การทำความสะอาด

- ๕.๑ พื้นที่ทำการ ภายในห้องทำงาน นอกห้องทำงาน ลานจอดรถ และบริเวณต่อเนื่องของอาคาร
- ๕.๒ บริเวณบันได ที่พักบันได ทางรถขึ้น - ลง ของทุกชั้นและทุกทาง
- ๕.๓ บริเวณภายในลิฟต์ และภายนอกลิฟต์
- ๕.๔ ห้องน้ำ ห้องสุขา ทุกห้อง ทุกชั้น
- ๕.๕ กระจกประตู หน้าต่างด้านในของห้องทำงานและของอาคารทั้งหมด

๖. รายละเอียดการทำความสะอาดประจำวัน

23 มี.ค. 2565

- ๖.๑ เก็บกวาด ทำความสะอาดพื้นที่ห้องทำงานให้สะอาดอยู่เสมอ
- ๖.๒ ทำความสะอาดครุภัณฑ์ภายในห้องทำงาน เช่น โต๊ะทำงาน ตู้ และอุปกรณ์อื่นๆ
- ๖.๓ เก็บขยะมูลฝอยจากถังใส่ขยะ และเปลี่ยนถุงพลาสติกใส่ขยะทุกจุด ทุกชั้น (ถุงพลาสติกผู้รับจ้าง

เป็นผู้จัดหาเอง)

- ๖.๔ เช็ดทำความสะอาดกระจกประตูทุกบานของทางเข้า - ออก ด้วยน้ำยาเช็ดกระจกโดยสม่ำเสมอ
- ๖.๕ เช็ดถู ทำความสะอาดพื้นและบันได รวมถึงลิฟต์ และมีอบพื้นห้องทั้งหมด
- ๖.๖ ทำความสะอาดห้องน้ำ โดย
- นำขยะในตระกร้าไปทิ้ง และทำความสะอาดตระกร้ารองรับ
 - ขัดล้างทำความสะอาดโถส้วมและโถปัสสาวะ ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อและขจัดกลิ่น
 - ทำความสะอาดกระจกเงา อ่างล้างหน้า และพื้นที่บริเวณอ่างล้างหน้า
 - ทำความสะอาดฝานั่งประตูละ และผนังกันห้อง
 - ขัดพื้น มีอบพื้นทั้งหมดให้สะอาด ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อและขจัดกลิ่น

(น.ส. สุวรรณี สุนทรณิโชติ)

(น.ส. นิตยา แซ่ท้อ)

(นายเอกรัฐ สุขประเสริฐ)

สำเนาถูกต้อง
 (นางสาวศิตานันท์ ประสานพันธ์)
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
 ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ

สัญญาเลขที่ ๒๒-๑-๒๖ ลงวันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๔
 ลงชื่อ ผู้ว่าจ้าง
 ลงชื่อ ผู้รับจ้าง

- ๖.๗ ทำความสะอาดลานจอดรถ โดย
- เก็บกวาดทำความสะอาดพื้นลานจอดรถและทางรถขึ้น - ลง
 - ทำความสะอาดคราบน้ำมัน รอยเปื้อน บริเวณพื้น

- ๖.๘ ทำความสะอาดลิฟต์ โดย
- เช็ดรอยเปื้อนบริเวณฝาผนัง และประตูเปิด - ปิด
 - เก็บกวาดทำความสะอาดพื้นที่ภายในลิฟต์
 - เช็ดทำความสะอาดร่องประตูลิฟต์ มีอบพื้นให้สะอาด
 - ขัดมันพื้นด้วยน้ำยาขัดเงา

๗. รายละเอียดการทำความสะอาดประจำสัปดาห์

- ๗.๑ เช็ดฝุ่น ปิดหยากไยในที่สูง
- ๗.๒ ทำความสะอาดขอบบัวล่าง และขอบล่างทั่วไป
- ๗.๓ ขัดมันพื้นทั้งหมด โดยใช้น้ำยาคุณภาพตามมาตรฐาน
- ๗.๔ ทำความสะอาดกระจกหน้าต่างภายใน รวมทั้งขอบหน้าต่างทั้งหมด
- ๗.๕ ขัดล้างผนังเซรามิก และพื้นภายในห้องน้ำทั้งหมด
- ๗.๖ ล้างทำความสะอาดถังขยะ ตะกร้าใส่สิ่งทั้งหมด

๘. รายละเอียดการทำความสะอาดประจำเดือน

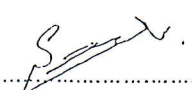
- ๘.๑ ใช้เครื่องขัดเงาพื้น ขัดฝุ่น และรักษาพื้นให้เงางามด้วยน้ำยาอย่างดี
- ๘.๒ เช็ดทำความสะอาดกระจกทั่วไปในพื้นที่ห้องทำงาน และนอกห้องทำงาน
- ๘.๓ ขัดล้างและลงน้ำยาเคลือบเงาพื้น บันได แล่นลิฟต์ รวมถึงพื้นทั้งหมด
- ๘.๔ เช็ดทำความสะอาดเก็บรอยเปื้อนตามขอบ ประตูหน้าต่าง ฝาผนัง ขัดล้างคราบสนิม และตะกอน
- ในห้องน้ำด้วยน้ำยา
- ๘.๕ ขัดล้างคราบน้ำมันบริเวณพื้นลานจอดรถ ทางรถขึ้น - ลง

๙. มาตรฐานการทำความสะอาด

- ๙.๑ คุณภาพของน้ำยาเคลือบเงาเมื่อเคลือบเงาแล้วพื้นต้องไม่ลื่น (หากน้ำยาทำความสะอาดของผู้รับจ้างมีกลิ่นฉุนและเหม็น ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอเปลี่ยนกลิ่นน้ำยาทันที)
- ๙.๒ ผู้รับจ้างต้องส่งตัวอย่างน้ำยาทำความสะอาดพื้น กระจก เครื่องสุขภัณฑ์ น้ำยาขัดเงา และน้ำยาฆ่าเชื้อให้ผู้ว่าจ้าง โดยมีปริมาณไม่น้อยกว่า ๑/๔ แกลลอน เพื่อเปรียบเทียบกับน้ำยาที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ตลอดเวลาการจ้าง

๑๐. วัน เวลา ปฏิบัติงาน

- ๑๐.๑ วันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. หยุดวันเสาร์ วันอาทิตย์ วันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดตามมติคณะรัฐมนตรี
- ๑๐.๒ ในวันหยุดประจำสัปดาห์ วันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือวันหยุดตามมติคณะรัฐมนตรี หากทางสำนักงานเขตมีกิจกรรมหรืองานพิเศษ ผู้รับจ้างจะต้องส่งเจ้าหน้าที่มาทำความสะอาดโดยไม่คิดค่าจ้าง

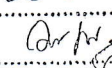
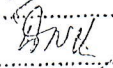

(น.ส. สุวรรณี สุนทรณโชติ)


(น.ส. นิตยา แซ่ห่อ)


(นายเอกรัฐ สุขประเสริฐ)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศิตานันท์ ประสานพันธ์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ

สัญญาเลขที่ ๒๒-๑-๒๒ ลงวันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๕
ลงชื่อ  ผู้ว่าจ้าง
ลงชื่อ  ผู้รับจ้าง

- ๔ -

๑๑. จำนวนบุคลากร

- ๑๑.๑ หัวหน้ารับผิดชอบ ๑ คน
๑๑.๒ เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดประจำวัน ๑๑ คน

๑๒. คุณสมบัติของบุคลากร

- ๑๒.๑ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๕ ปี
๑๒.๒ ต้องเป็นผู้มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจ
๑๒.๓ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความประพฤติเรียบร้อย
๑๒.๔ ต้องแต่งกายชุดเครื่องแบบขณะปฏิบัติงาน
๑๒.๕ ต้องติดบัตรประจำตัวของผู้รับจ้างตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

๑๓. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๑๓.๑ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบความเสียหายหรือทรัพย์สินถูกขโมย ถ้าสามารถพิสูจน์ได้ว่าการกระทำนั้นๆ เกิดจากการกระทำของพนักงานผู้รับจ้าง

๑๓.๒ ก่อนพนักงานของผู้รับจ้างมาทำความสะอาดและกลับทุกครั้ง ต้องให้เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง ตรวจสอบ ยาม กระเป๋ากของพนักงานผู้รับจ้างทุกคน

๑๓.๓ หากผู้รับจ้างตรวจพบอุปกรณ์ของอาคารหรือห้องน้ำเสียหายหรือชำรุด เช่น ค๊อกน้ำ ประตู หัวฉีดน้ำ ประตูหน้าต่าง บัวเชิงผนังชำรุด ให้รายงานต่อผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษรทันที

๑๓.๔ จำนวนน้ำยาทำความสะอาดจะต้องมีจำนวนเพียงพอสำหรับการทำความสะอาดของพื้นที่ทั้งหมด โดยเฉพาะพื้นที่ของห้องน้ำ หากมีกลิ่น ผู้รับจ้างจะต้องเพิ่มน้ำยาในการทำความสะอาดห้องน้ำเพื่อไม่ให้มีกลิ่น หากเนืองงาน ยังเหมือนเดิม ผู้ว่าจ้างจะดำเนินการตามสัญญาพื้นที่

๑๓.๕ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบน้ำยาสเปรย์ปรับอุณหภูมิ ขนาด ๓๕๐ ML จำนวน ๒๔ ขวด ให้กับผู้ว่าจ้าง ในวันทำสัญญา เพื่อใช้กับลิฟต์ จำนวน ๒ ตัว ของอาคาร ๑๑ ชั้น สำหรับกลิ่นของน้ำยาสเปรย์ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้เลือก

๑๓.๖ ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมรถเข็นชนิดสองล้อ หรือรถเข็นที่เหมาะสมกับการเก็บขนขยะมูลฝอยในตัว อาคาร ๑๑ ชั้น ที่อยู่ในสภาพดี ไม่เก่าหรือชำรุดเป็นสนิม เพื่อป้องกันการลุดกถึงขยะไปกับพื้นอาคาร และพื้นลิฟต์ จนทำให้พื้นอาคารและลิฟต์ชำรุดเสียหาย หรือเป็นริ้วรอย เมื่อผู้รับจ้างใช้แล้วจะต้องเก็บให้เรียบร้อย

๑๓.๗ พนักงานของผู้รับจ้างจะต้องแต่งกายด้วยแบบฟอร์มของบริษัทผู้รับจ้าง มีความสุภาพกับเจ้าหน้าที่ และประชาชนผู้มาติดต่อราชการ เมื่อว่างงานไม่จับกลุ่มบริเวณเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ ป้อมยามฯ หรือตามชั้นบันไดขั้นต่างๆ

๑๓.๘ ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมสบู์เหลวพร้อมติดตั้งภาชนะสำหรับใส่สบู์เหลว ตามจุดต่างๆ จำนวน ๔๓ จุด (เมื่อสบู์เหลวหมดผู้รับจ้างจะต้องเติมสบู์เหลวให้เต็มภาชนะเหมือนเดิม ชนิดของสบู์เหลวจะต้องมีกลิ่นหอมไม่เป็นอันตราย ต่อมือ และผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนภาชนะที่ชำรุดในจุดต่างๆ ให้เรียบร้อย

๑๓.๙ ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมกระดาษชำระตามจุดต่างๆ จำนวน ๑๗ จุด

๑๓.๑๐ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมถุงสำหรับใส่ขยะในตะกร้าทุกที่ และจัดเตรียมภาชนะ เช่น ตะกร้าใส่ขยะ ถังน้ำ ขันน้ำและอุปกรณ์ต่างๆ ให้เรียบร้อย

๑๓.๑๑ ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่ใช้ในงานจ้าง และผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่ใช้ในงานจ้าง ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

(น.ส. สุวรรณี สุนทรณิโชติ)

(น.ส. นิตยา แซ่ห่อ)

(นายเอกรัฐ สุขประเสริฐ)

(นางสาวศิตานันท์ ประสานพันธ์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตราชบุรีธรรม

สัญญาเลขที่ ๒๒-๑๒๖ ลงวันที่ ๓๐ พย. ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

- ๕ -

๑๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๕. ระยะเวลาส่งมอบ

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยส่งมอบและเบิกจ่ายเดือนละ ๑ ครั้ง

๑๖. วงเงินในการจัดหา

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ แผนงานอำนวยการและบริหารสำนักงานเขต ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าใช้สอย) รายการค่าจ้างทำความสะอาดอาคาร จำนวน ๑,๕๘๔,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านห้าแสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๑๗. วิธีดำเนินการ

ดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ จะพิจารณาคัดเลือกโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๑๙. ราคากลาง

ราคากลาง เป็นราคาที่สืบราคาจากท้องตลาดโดยใช้ราคาต่ำสุด จำนวน ๑,๕๘๔,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านห้าแสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) - 5 มี.ค. 2566

๒๐. หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ

23 มี.ค. 2566

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ กรุงเทพมหานคร

๒๑. สถานที่ติดต่อ เพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ กรุงเทพมหานคร ๐๖ ๔๒๘ ๔๘๘๔ ต่อ ๖๘๐๘

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการฯ

(นางสาวสุวรรณี สุนทรณิโชติ)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ ฝ่ายปกครอง

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวนิตยา แซ่ห่อ)

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายเอกรัฐ สุขประเสริฐ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง

สัญญาเลขที่ ๒๒-๑-๖๖ ลงวันที่ ๓๐ พย. ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

ส่วนงานที่ต้อง

ส่วนงานที่ต้อง

(นางสาวศิตานันท์ ประสานพันธ์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ

ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

๑. ข้าพเจ้า บริษัท เอ.เอ็น.ที. คลีนนิ่ง เซอร์วิส กรู๊ป จำกัด เลขที่ ๕๕๖/๒๐ ตรอก/ซอย สะพานยาวใหม่ แขวง วัดพระยาไกร เขต บางคอแหลม จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๑๒๐ โทรศัพท์ ๐๘๗๘๗๗๗๕๒๒ โดย นางสาวอภิญญา อัครช่อฟ้า ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่ ปค.๒/๒๕๖๖ โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงาน ประกวดราคาจ้างทำความสะอาดอาคาร สำนักงานเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามข้อกำหนดเงื่อนไขแบบรูปรายการละเอียดแห่งเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามราคาค่างที่ระบุไว้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๒๖๕,๔๙๐.๐๐ บาท ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๓. คำเสนอนี้จะยืนอยู่เป็นระยะเวลา ๙๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา และ สำนักงานเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าอาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ออกไปตามเหตุผลอื่น สมควรที่ สำนักงานเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า ร้องขอ สัญญาเลขที่ ๒๒-๑-๒๖๖๖ ลงวันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๕

๔. กำหนดเวลาส่งมอบ ข้าพเจ้ารับรองที่จะส่งมอบงานตามเงื่อนไขที่เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนดไว้ ลงชื่อ ผู้ว่าจ้าง
ลงชื่อ ผู้รับจ้าง

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กับ สำนักงานเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่ สำนักงานเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า ก่อนหรือขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของราคาตามสัญญาที่ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้ สำนักงานเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า ropic หลักประกันการเสนอราคาหรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน รวมทั้งคืนเงินค้ำประกันให้แก่ผู้ชนะการประกวดราคา และ สำนักงานเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า (มีสิทธิที่จะให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นผู้รับเหมาหรือผู้รับจ้าง) หรือสำนักงานเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า อาจเรียกประกวดราคาใหม่ก็ได้ (ลงชื่อ) กรรมการ

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า สำนักงานเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

๗. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้ามอบ - เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน - บาท มาพร้อมนี้ (นางสาวศิตานันท์ ประสานพันธ์) นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้นำพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า สำนักงานเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาด หรือ ตกหล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริษัทผู้นิติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน

โดยไม่ขัดแย้งกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคา
ในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวอภิญญา ฉัตรข้อฟ้า)

กรรมการผู้จัดการ

ใบเสนอราคาเลขที่ 6509160036970

รหัสอ้างอิง OTP sEGY

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๐๕๕๖๑๑๗๓๒๗๗

บริษัท รอยซ์แปง จำกัด

อ.สงขลา, ปทุมธานี

จ่ายแล้ว / จ่ายแล้ว
23 ม.ค. 2566 - 5 ม.ค. 2566

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการฯ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

สำนักงานผู้ซื้อ

Am

(นางสาวศิตานันท์ ประสานพันธ์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตราชบุรณ

สัญญาเลขที่ ๒๒-๑-๖๖ ลงวันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง