

ชื่อโครงการ คำใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



## ๑. หลักการและเหตุผล

ศูนย์วิชาการเขตเป็นองค์กรในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานครให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานทัดเทียมกัน ปัจจุบันศูนย์วิชาการเขตได้ดำเนินการในรูปแบบของคณะกรรมการ อาศัยหลักการระดมพลังและศักยภาพของบุคลากรที่เกี่ยวข้องทางการศึกษาของสำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ ฝ่ายการศึกษา เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบดูแลและอำนวยความสะดวกให้กับศูนย์วิชาการเขต โดยผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ มีความรู้ความเข้าใจในด้านการจัดการศึกษาที่ปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับไว เพื่อรองรับการศึกษาที่ก้าวหน้าระบบออนไลน์ในอนาคต

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาของศูนย์วิชาการเขตดำเนินการไปอย่างมีประสิทธิภาพ  
อันจะส่งผลให้การพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานครดีขึ้น

๒.๒ เพื่อยกระดับมาตรฐานของศูนย์วิชาการเขตราชบุรีบูรณะให้ทัดเทียมกับศูนย์วิชาการเขต  
ต่าง ๆ ในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๒.๓ เพื่อจัดสรรงบประมาณดำเนินการในศูนย์วิชาการเขตราชบุรีบูรณะ

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ประชุม สัมมนา คณะกรรมการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขตราชบุรีบูรณะ

๓.๑.๒ พัฒนาบุคลากรหลักของศูนย์วิชาการเขตราชบุรีบูรณะให้มีเทคนิคในการศึกษา  
มากยิ่งขึ้น

### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ศูนย์วิชาการเขตราชบุรีบูรณะสามารถดำเนินการพัฒนาการศึกษาให้เป็นไป  
ตามเป้าหมายของแผนพัฒนาการศึกษาของกรุงเทพมหานคร

๓.๒.๒ สามารถยกระดับมาตรฐานของศูนย์วิชาการเขตราชบุรีบูรณะให้ทัดเทียม  
กับศูนย์วิชาการเขตในกรุงเทพมหานคร เพื่อมาตรฐานของโรงเรียนต่าง ๆ จะได้ใกล้เคียงกันอีกด้วย

## ๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ เป็นโครงการตามภารกิจงานประจำที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ  
๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุก  
คน สอดคล้องกับแผนปฏิรูปราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน  
เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๑ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการ  
ทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ของนักเรียน  
สู่ความเป็นเลิศ

๔.๑ รูปแบบโครงการ เป็นโครงการฝึกอบรม

๕. ระยะเวลา...

| กิจกรรม                                                                                                               | กลุ่มเป้าหมาย                                                                                             | รายการค่าใช้จ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                          | จำนวนเงิน<br>(บาท) |                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| การอบรม<br>ข้าราชการครู<br>โรงเรียนในสังกัด<br>ณ ห้องประชุม<br>โรงเรียนวัด<br>บางปะกอก<br>สำนักงานเขต<br>ราชบุรีบูรณะ | ข้าราชการครู<br>และบุคลากร<br>ทางการศึกษา<br>โรงเรียนสังกัด<br>สำนักงานเขต<br>ราชบุรีบูรณะ<br>จำนวน ๘๐ คน | - ค่าตอบแทนวิทยากร<br>(๑ คน x ๖ ชม. x ๑,๒๐๐ บาท)<br>= ๗,๒๐๐.- บาท<br>- ค่าตอบแทนวิทยากร<br>(๑ คน x ๖ ชม. x ๖๐๐ บาท)<br>= ๓,๖๐๐.- บาท                                                                                                                                                      | ๑๐,๘๐๐             | ระเบียบ กทม. ว่าด้วย<br>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม<br>พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๙, ข้อ ๑๔<br>ข้อ ๑๕ (๑), (๒) ระเบียบ<br>กระทรวงการคลังว่าด้วย<br>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ<br>พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๑๒)<br>ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๔ (๑) |
|                                                                                                                       |                                                                                                           | - ค่าวัสดุ                                                                                                                                                                                                                                                                                | ๖,๖๐๐              | พรบ. การจัดซื้อจัดจ้าง<br>และการบริหารพัสดุภาครัฐ<br>พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ<br>กระทรวงการคลัง<br>ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง<br>และการบริหารพัสดุภาครัฐ<br>พ.ศ. ๒๕๖๐                                           |
|                                                                                                                       |                                                                                                           | - ค่าใช้สอย<br>ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>สำหรับผู้เข้ารับการอบรม<br>และ เจ้าหน้าที่<br>จำนวน ๘๐ คน<br>(๘๐ คน x ๓๐ บาท x ๒ มื้อ)<br>= ๔,๘๐๐.- บาท<br>- ค่าอาหาร (ไม่ครบมื้อ)<br>สำหรับผู้เข้ารับการอบรม<br>และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๘๐<br>คน (๘๐ คน x ๕๐ บาท x<br>๑ มื้อ)<br>= ๔,๐๐๐.- บาท | ๘,๘๐๐              | ระเบียบ กทม.<br>ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ<br>ฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑<br>ข้อ ๙, ข้อ ๑๔ (๘) (๑๐)<br>ระเบียบกระทรวงการคลังว่า<br>ด้วยค่าใช้จ่ายในการ<br>ฝึกอบรมฯ พ.ศ. ๒๕๕๕<br>ข้อ ๘ (๙) (๑๓) ข้อ ๑๐ (๒) (๔)           |
|                                                                                                                       |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ๒๖,๒๐๐             |                                                                                                                                                                                                           |
| (สองหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน)                                                                                         |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                                                                                                                                                                                                           |

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

| ความเสี่ยง                                       | การประเมินความเสี่ยง |         |                    | แนวทางในการบริหารความเสี่ยง                                                        |
|--------------------------------------------------|----------------------|---------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                  | โอกาสที่จะเกิด       | ผลกระทบ | ระดับของความเสี่ยง |                                                                                    |
| ผู้เข้าร่วมอบรมอาจมาไม่ครบเนื่องจากติดภารกิจอื่น | ๑                    | ๑       | น้อยมาก            | ฝ่ายการศึกษาประชุมหารือกับผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อสำรวจวันเวลา สถานที่ดำเนินโครงการ |

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาการศึกษาและยกระดับมาตรฐานของศูนย์วิชาการเขตราชภัฏบูรณะให้ทัดเทียมกับศูนย์วิชาการเขตในกรุงเทพมหานคร

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

| ตัวชี้วัด                                                                                                     | ค่าเป้าหมาย | ประเภทตัวชี้วัด | วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด                                                                                                                                                             | ระยะเวลา                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตได้รับการอบรมด้านการจัดการเรียนการสอน | ร้อยละ ๙๐   | ผลผลิต          | วิธีการคำนวณ<br>หาค่าเฉลี่ยร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนในสังกัดที่ได้รับการอบรมด้านการจัดการเรียนการสอน<br><u>เครื่องมือในการใช้วัด</u><br>การลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม | ภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ |

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

การรายงานสรุปผลโครงการภายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ สังเกตความตั้งใจในการเข้าร่วมกิจกรรม ทั้งภาคความรู้และภาคปฏิบัติ

๑๐.๓.๒ จากแบบสอบถาม

๑๐.๓.๓ จากการปฏิบัติงานของคณะกรรมการศูนย์วิชาการเขตราชภัฏบูรณะ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวปราณี นวปาลวนิช)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ  
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาว..... บุรณกิตติไธสง)  
ผู้อำนวยการศูนย์วิชาการเขตราชภัฏบูรณะ  
รักษาการแทนผู้อำนวยการเขตราชภัฏบูรณะ