

แผนปฏิบัติการประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ

คำนำ

สำนักงานเขตราชวรบุรี มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณูปโภค และการก่อสร้างอื่นๆ การสาธารณสุข การส่งเสริมการฝึก และการประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัยความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัยโรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ การคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุน การป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ การจัดการเก็บรายได้ การบังคับ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร และหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย^๑

แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานเขตราชวรบุรี จัดทำขึ้นบนพื้นฐานมีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงสอดคล้องแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และศักยภาพและทิศทางการพัฒนาของพื้นที่เขต เพื่อเป็นแสดงให้เห็นถึงทิศทางการดำเนินงานในการแก้ไขปัญหา ยุทธศาสตร์การพัฒนากรุงเทพมหานคร และสอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นเครื่องมือในการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งในส่วนของหน่วยงาน และการประเมินผลสัมฤทธิ์การพัฒนาตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร

^๑ประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในหน่วยงานและการกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการกรุงเทพมหานคร (ฉบับที่ ๕๙). ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๓ ตอนที่ ๔๔ ง (๒๗ เมษายน ๒๕๔๙)

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี	๔
○ ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์	๔
○ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)	๗
○ วิสัยทัศน์	๑๔
○ พันธกิจ	๑๔
○ เป้าหมาย	๑๔
○ ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก	๑๗
มาตรการและโครงการ/กิจกรรม	๑๙
○ ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ	๑๙
○ ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ	๓๑
○ สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ (โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์)	๓๓
○ บัญชีรายการ/โครงการประจำปีพื้นฐาน	๓๗
การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	๔๐
แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	๔๑
- ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผล	๔๑
การปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามองค์ประกอบที่ ๑-๓	
- องค์ประกอบที่ ๑ ประสิทธิภาพในการดำเนินภารกิจหลักตามยุทธศาสตร์	๔๑
กรุงเทพมหานคร/องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพ	
ในการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต	
ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	๗๕
ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจ	
ตามองค์ประกอบที่ ๔-๕	
- องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรม	๙๘
ในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล	
และการให้บริการประชาชน หรือหน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่ระบบ	
ราชการ ๔.๐	
- องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน	๑๐๐
○ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	๑๐๒
(เฉพาะภารกิจงานจากการ๔๑เจรจาตกลงฯและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)	

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี

๑. ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์

เขตราชบุรีบูรณะ ตั้งอยู่ทางทิศใต้ของกรุงเทพมหานคร ด้านฝั่งตะวันตกของแม่น้ำเจ้าพระยา (ฝั่งธนบุรี) เดิมมีพื้นที่ ๔๒.๘๗ ตารางกิโลเมตร เนื่องด้วยสภาพพื้นที่ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การขยายตัวทางเศรษฐกิจ ทำให้การกระจายตัวของประชากร และสาธารณูปโภคเพิ่มมากขึ้น จำเป็นต้องจัดขนาดพื้นที่ และจำนวนประชากรของเขตให้มีความเหมาะสม เพื่อประโยชน์แก่การปกครอง การให้บริการของรัฐ และความสะดวกของประชาชน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ จึงได้เปลี่ยนแปลงพื้นที่เขตธนบุรี เขตจอมทอง เขตราชบุรีบูรณะ และเขตทุ่งครุ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๔๑ จึงทำให้เขตราชบุรีบูรณะเหลือพื้นที่เพียง ๑๕.๗๐ ตารางกิโลเมตร มีอาณาเขตติดต่อกับเขตข้างเคียง ดังนี้

- ทิศเหนือ ติดต่อกับเขตธนบุรี และเขตบางคอแหลม และเขตยานนาวา มีคลองดาวคะนองและแนวกิ่งกลางแม่น้ำเจ้าพระยา เป็นเส้นแบ่งเขต
- ทิศตะวันออก ติดต่อกับอำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ มีแนวกิ่งกลางแม่น้ำเจ้าพระยา และคลองบางพิงเส้นแบ่งเขต
- ทิศใต้ ติดต่อกับเขตทุ่งครุ มีลำรางสาธารณะ คลองแจรงร้อน ลำรางสาธารณะ คลองข้างโรงเรียนขจรโรจน์ คลองราชบุรีบูรณะ คลองตาเทียบ และลำรางสาธารณะเป็นเส้นแบ่งเขต
- ทิศตะวันตก ติดต่อกับเขตจอมทอง มีคลองกอไผ่ขุด คลองยายจำปี คลองบางปะแก้ว และถนนสุขสวัสดิ์ เป็นเส้นแบ่งเขต



จากภาพแสดงให้เห็นลักษณะของพื้นที่ เขตราชบุรีบูรณะโดยมีพื้นที่ ๑๕.๗๐ ตารางกิโลเมตรแบ่งพื้นที่ที่ปกครองออกเป็น ๒ แขวง คือแขวงราชบุรีบูรณะ จำนวน ๙.๐๖๖ ตารางกิโลเมตร และแขวงบางปะกอก จำนวน ๖.๐๐๔ ตารางกิโลเมตร มีประชากร ตามทะเบียนบ้าน จำนวน ๗๙,๖๕๑ คน เพศชาย จำนวน ๔๑,๖๒๗ คน เพศหญิง จำนวน ๓๘,๐๒๔ คน (ข้อมูล ณ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓) ชุมชนที่ได้รับการจัดตั้งตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน พ.ศ. ๒๕๓๔ จำนวน ๒๗ ชุมชน โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ จำนวน ๖ โรงเรียนมีอัตรากำลัง ประกอบด้วย ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และบุคลากรกรุงเทพมหานคร รวมทั้งสิ้น ๖๕๓ อัตรา (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓)

การคมนาคม

ถนนสายหลัก ในพื้นที่เขตราชบุรีบูรณะ มี ๓ สาย ได้แก่

๑. ถนนสุขสวัสดิ์
๒. ถนนราชบุรีบูรณะ
๓. ถนนประชาอุทิศ

ถนนสายรอง มีทั้งหมด ๓ สาย ได้แก่

๑. ถนนราชบุรีพัฒนา
๒. ถนนสุขสวัสดิ์ ๑๓
๓. ถนนจอมทอง-บูรณะ

สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ มีทางพิเศษเฉลิมมหานคร (ระบบด่วนชั้นที่ ๑ หรือ “ทางด่วน ๑”) มีสะพานข้ามแม่น้ำเจ้าพระยาแห่งเดียว คือสะพานพระราม ๙ ซึ่งเชื่อมระหว่างแขวงราชบุรีบูรณะ เข้ากับแขวงบางโคล่ตบบางคอแหลม และแขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา

คลองในพื้นที่เขตราชบุรีบูรณะ จำนวน ๒๙ คลอง ๑๐ ลำกระโดง

- คลองที่สำนักงานระบายน้ำดูแล ๕ คลอง ได้แก่ คลองแจรงร้อนคลองบางปะกอกคลองบางปะแก้วคลองราชบุรีบูรณะและคลองข้างโรงแก้ว

- คลองที่สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะดูแล จำนวน ๒๔ คลอง

ด้านเศรษฐกิจและสังคม

ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพค้าขาย รับจ้าง และเกษตรกรรมเป็นบางส่วน การเกษตรกรรม การทำสวนเป็นอาชีพสำคัญของชาวราชบุรีบูรณะมาแต่เดิม แต่เนื่องจากปัจจุบันความเจริญได้เข้ามาสู่ท้องถิ่นมากขึ้น ประกอบกับสภาวะไม่เอื้ออำนวยต่อการเกษตรกรรม เช่น เกษตรกรประสบปัญหาน้ำเค็ม จึงเป็นปัญหาสำคัญของเกษตรกร

การอุตสาหกรรม

เดิมที่ดินในบริเวณเขตราชบุรีบูรณะมีราคาถูก จึงมีผู้มาลงทุนซื้อที่ดินสร้างโรงงานอุตสาหกรรมเป็นจำนวนมาก มีโรงงานอุตสาหกรรมตั้งแต่ขนาดเล็กถึงขนาดใหญ่ มีจำนวนสถานประกอบในพื้นที่เขตฯ ดังนี้

๑. สถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จำนวน ๑,๐๘๖ แห่ง
๒. ตลาดเอกชน จำนวน ๔ แห่ง
๓. ศูนย์การค้า จำนวน ๓ แห่ง
๔. โรงแรม จำนวน ๓ แห่ง

๕. คลังสินค้า เขตราชบุรีบูรณะ มีพื้นที่เลียบแม่น้ำเจ้าพระยา ทำให้การคมนาคมและการขนถ่ายสินค้า สะดวก รวดเร็วและประหยัด จึงมีการก่อสร้างคลังสินค้าหลายแห่ง ในท้องที่เขตราชบุรีบูรณะมีคลังสินค้า จำนวน ๑๑ แห่ง

๖. ธนาคาร มีธนาคารพาณิชย์ ๑๓ ธนาคาร ๒๘ สาขา และมีธนาคารกสิกรไทย (สำนักงานใหญ่) ตั้งอยู่ที่ถนนราชบุรีบูรณะ

ศาสนา

ประชาชนในท้องที่เขตราชบุรีบูรณะ ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ และมีคนจีนอยู่บ้าง
ในแขวงบางปะกอกมีวัดในพระพุทธศาสนา จำนวน ๗ วัด

การศึกษาและวัฒนธรรม

เขตราชบุรีบูรณะ มีโรงเรียนทั้งในสังกัดกรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการ
อาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ในท้องที่เขตราชบุรีบูรณะดังนี้

๑. โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๖ โรงเรียน

๒. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๒ โรงเรียน

๓. วิทยาลัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา จำนวน ๑ วิทยาลัย

๔. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน จำนวน ๑๖ โรงเรียน

ชุมชนที่ได้รับการจัดตั้งตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการจัดตั้งคณะกรรมการ
ชุมชน พ.ศ. ๒๕๓๔ จำนวน ๒๗ ชุมชน

สิ่งแวดล้อม

เขตราชบุรีบูรณะ มีพื้นที่สีเขียว จำนวน ๑๗๗ แห่ง คิดเป็นพื้นที่ ๒๘๔ ไร่ ๒ งาน
๗๖.๕๓ ตารางวา (๔๕๕,๕๐๖.๑๒ ตร.เมตร และคิดเป็นสัดส่วน/ประชากร คือ ๕.๕๒ ตารางเมตร/คน)

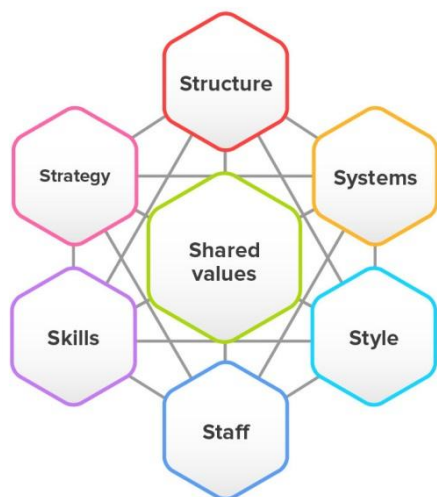
สถิติสำคัญที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดการดำเนินงานหลักของสำนักงานเขตราชบุรีบูรณะดังนี้

ลำดับที่	หัวข้อ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๑	ปริมาณมูลฝอย (ตัน)	๔๓,๔๐๖.๕๐	๔๒,๓๓๓.๕๑	๓๕.๙๖ ตัน/วัน
๒	แผนที่พื้นที่เสี่ยง	๗ แห่ง	๗ แห่ง	๗ แห่ง
๓	สถิติ/สถานการณ์ใช้เลือดออก	๑๐๒ ราย	๑๐๑ ราย	๑๐๐ ราย
๔	สถิติสถานประกอบการอาหาร ปลอดภัย	๑๑๘ แห่ง	๑๒๔ แห่ง	๑๒๒ แห่ง
๕	ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา	ป.๖ = ๔๑.๕๖ ม.๓ = ๓๓.๕๐	ป.๖ = ๔๓.๗๓ ม.๓ = ๓๔.๕๐	เฉลี่ยร้อยละ ๗๑.๕๕
๖	จำนวน/จุดแหล่งท่องเที่ยว/ แหล่งท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม ในพื้นที่	๑ แห่ง	๑ แห่ง	๑ แห่ง
๗	สถิติ/สถานการณ์การจัดเก็บ รายได้	๑๒๘,๑๓๓,๐๖๐.๙๓	๑๔๖,๕๐๑,๙๖๙.๕๘	๑๖,๘๓๗,๐๔๘.๒๘

๒. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร

ในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ของสำนักงานเขตราชบุรีบูรณะนั้น ได้มีการระดมความเห็นเกี่ยวกับสภาพ และคุณลักษณะที่จัดว่าเป็นจุดแข็ง และจุดอ่อนขององค์กรและพื้นที่ อีกทั้งได้ประเมินปัจจัยภายนอกที่สะท้อนถึงโอกาสในการพัฒนา และประเด็นที่จัดว่าเป็นภัยคุกคาม หรืออุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้การวิเคราะห์สะท้อนทิศทางการพัฒนาในองค์กรรวมทั้งการวิเคราะห์และทบทวนปัจจัยต่างๆ เหล่านี้ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ สามารถสรุปสาระสำคัญภายใต้หัวข้อต่างๆ ได้ ดังนี้

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน เป็นการวิเคราะห์จุดแข็ง (Strengths) และจุดอ่อน (Weaknesses) เพื่อพิจารณาว่าการดำเนินงานด้านแรงงานในอดีตที่ผ่านมาว่ามีจุดแข็งและจุดอ่อนอะไรบ้าง และประเด็นใดมีอิทธิพลต่อการดำเนินงาน โดยอาศัยหลักการของ ๗S ของ McKinsey ซึ่งประกอบด้วย



- กลยุทธ์ (Strategy)
- โครงสร้างองค์กร (Structure)
- สไตล์ (Style)
- ระบบ (System)
- บุคลากร (Staff)
- ทักษะ (Skill)
- ค่านิยม (Shared Value)

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก องค์กรเป็นการวิเคราะห์สถานการณ์ที่เป็น โอกาส (Opportunities) และภัยคุกคาม (Threats) ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน โดยอาศัยหลักกาพื้นฐานและกรอบความคิดในการวิเคราะห์สถานการณ์ที่มีอิทธิพลจากภายนอก โดย อาศัย “PEST Analysis” ซึ่งเป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์และทำความเข้าใจ "ภาพรวม" ของสภาพแวดล้อมในพื้นที่ เชิงกลยุทธ์ที่น่าจะมีผลทั้งในเชิงบวก (โอกาส) และเชิงลบ (ภัยคุกคาม) ต่อการปฏิบัติงานประกอบด้วย

- ด้านการเมือง (Political Environment : P) ซึ่งเป็นการวิเคราะห์นโยบายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ของภาครัฐ
- ด้านเศรษฐกิจ (Economic Environment : E) ซึ่งเป็นการวิเคราะห์เศรษฐกิจทั้งในและระหว่างประเทศที่เกี่ยวกับการดำเนินงาน
- ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Sociocultural Environment : S) ซึ่งเป็นการวิเคราะห์สภาวะทางสังคมและวัฒนธรรม ที่หมายรวมถึงโครงสร้างทางสังคมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน
- ด้านเทคโนโลยี (Technological Environment : T) ซึ่งเป็นการวิเคราะห์สภาพการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีที่จะมีผลต่อการดำเนินงานของสำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกของสำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน	
จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
บุคลากร (Staff) บุคลากรของสำนักงานเขตได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวกับภารกิจของสำนักงานเขตและกรุงเทพมหานคร	๑. บุคลากรไม่เพียงพอเมื่อเทียบกับสัดส่วนงานตามภารกิจของสำนักงานเขต และภารกิจตามนโยบาย ๒. บุคลากรมีการโยกย้ายทำให้ขาดความต่อเนื่องของการปฏิบัติงาน ๓. ประสบการณ์การทำงานของบุคลากร มีความแตกต่างกันทำให้เกิดความเข้าใจด้านการปฏิบัติงานตามระเบียบและทักษะในการคิดวิเคราะห์แตกต่างกัน
ทักษะ (Skill) ๑. บุคลากรในระดับผู้บริหารมีความสามารถในการกำกับและควบคุมงาน ๒. บุคลากรส่วนใหญ่ได้รับการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอทำให้เกิดความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพและมีประสิทธิภาพ ๓. บุคลากรมีความรู้ความสามารถทักษะในการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญในการปฏิบัติงานทำให้เกิดความพึงพอใจของผู้รับบริการทำให้สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะได้รับผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการกรุงเทพมหานครในอันดับที่ ๑ จาก ๕๐ เขต	มีการทำงานแบบแยกส่วนชัดเจน ทำให้ขาดเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเพื่อนร่วมงาน

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน	
จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
สไตล์ (Style) ๑. มีแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอย่างชัดเจน และใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับ ติดตามการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตอย่างต่อเนื่อง ๒. ยึดกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการเป็นหลักในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด อาทิ มีกฎหมายที่เกี่ยวข้องสามารถนำมาใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว เช่น พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ ประกาศกระทรวงให้บังคับใช้ผังเมืองรวมในท้องที่กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๖ ๓. มีการจัดบริการสาธารณะในเชิงรุก เช่น ศูนย์ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ การพัฒนาบริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ๔. อาศัยเครือข่ายการทำงานกับบุคลากรภายนอก เพื่อการบูรณาการร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในประเด็นการพัฒนา อาทิ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) คณะทำงานปฏิบัติการควบคุมความปลอดภัยทางถนนเขตราชวัตรบูรณะ (ศปถ.เขต) บูรณาการสนับสนุนการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP และผลิตภัณฑ์ Bangkok Brand เป็นต้น	๑. การกิจบางอย่างขาดการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องให้กับประชาชนทราบ ๒. การดำเนินงานตามภารกิจเกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรมของสำนักงานเขตราชวัตรบูรณะมีส่วนจากวิเคราะห์ที่ความต้องการของประชาชนในพื้นที่ไม่มากนัก
ระบบ (System) ๑. การปฏิบัติงานมีการประสานงานที่ดี ๒. การปฏิบัติงานยึดแผนการปฏิบัติงานเป็นหลัก ๓. ผู้บริหารมีกลยุทธ์การปฏิบัติเพื่อบรรลุเป้าหมาย ๔. มีการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับและตอบสนองการปฏิบัติงานของข้าราชการในการให้บริการประชาชน	๑. ข้อมูลส่วนใหญ่ในการทำงานจะเป็นข้อมูลพื้นฐานบางครั้งยังขาดการประมวลผล ๒. สำนักงานเขตไม่มีอำนาจหน้าที่โดยตรงในการจัดหาวัสดุ/อุปกรณ์สำหรับบริการบางประเภท เช่น ด้านการจราจร (เครื่องหมายจราจรต่าง ๆ อุปกรณ์ในการอำนวยความสะดวกด้านการจราจร ต่อรองจากสำนักที่เกี่ยวข้อง) หรือ ด้านการโยธา เป็นต้น

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน	
จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
โครงสร้างองค์กร (Structure) ๑. มีโครงสร้างของหน่วยงาน มีการมอบหมายงานให้ผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน มีคำสั่งแต่งตั้งแจกแจงบทบาทผู้รับผิดชอบชัดเจน ๒. กระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรมมีประสิทธิภาพ มีการกำหนดตัวชี้วัดของงานอย่างชัดเจน	๑. การสื่อสารภายในองค์กรยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร ๒. การเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานต่อสาธารณะชนยังมีรูปแบบที่เป็นทางการมากเกินไป ไม่ตรงกับความต้องการของผู้รับสาร / ประชาชน
กลยุทธ์ (Strategy) ๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และนโยบายผู้บริหารเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาทั่วทั้งองค์กร ๒. ผู้บริหารเขตให้ความสำคัญในการควบคุม ดูแล ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี เช่น มีการประชุมติดตามผลการปฏิบัติราชการประจำปีอย่างต่อเนื่อง ๓. ผู้บริหารเขตมีนโยบายในการบูรณาการทำงานร่วมกันระหว่างส่วนราชการและหน่วยงาน ๔. ผู้บริหารเขตมีนโยบายที่สำคัญหลักต้นเป็นสำนักงานสีเขียว สู่กรุงเทพมหานครคาร์บอนต่ำ ๕. ผู้บริหารเขตมีนโยบายให้มีการจัดเก็บภาษีฯ ให้ทั่วถึงและเป็นธรรมให้ครอบคลุมทั่วพื้นที่ ๖. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ให้ความสำคัญกับนโยบายการบริหารงานด้านการคลัง การงบประมาณ	๑. สำนักงานเขตราชวัชรบุรณะยังไม่สามารถขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาในเชิงพื้นที่ได้ เนื่องจากโครงสร้างการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของกรุงเทพมหานครมุ่งเน้นการพัฒนาในระดับกรุงเทพมหานคร
ค่านิยม (Shared Value) ๑. บุคลากรมี Service mind ๒. บุคลากรมีความซื่อสัตย์ ๓. ผู้บริหารตระหนักและเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง	

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก	
โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threats)
๑. นโยบายของรัฐบาลให้ความสำคัญต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เนื่องจากเป็นหน่วยงานที่อำนาจหน้าที่ให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ๒. มีนโยบายและกฎหมายรองรับในการดำเนินงาน เช่น นโยบายรัฐบาลส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะที่ต้นทาง เก็บขยะแยกประเภท กำจัดโดยนำไปใช้ประโยชน์ นโยบายการประหยัดพลังงาน นโยบายรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนสายสีม่วงที่จะขึ้นในอนาคต เพื่อลดปัญหาด้านการจราจรติดขัด นโยบายครัวไทยสู่ครัวโลก นโยบายการลดความเหลื่อมล้ำของสังคม และสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการภาครัฐ นโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจและสร้างความสามารถในการแข่งขัน๓. นโยบายกรุงเทพมหานครส่งเสริมการดำเนินงาน เช่น นโยบายสำนักงานเขตปลอดขยะ (Zero Waste), ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติดในการติดตั้ง CCTV และไฟฟ้าส่องสว่างในบริเวณที่เป็นจุดเสี่ยงภัย, นโยบายการรับมือกับภัยพิบัติต่าง ๆ โดยมุ่งบูรณาการการทำงาน เตรียมพร้อมประชาชนให้มีความรู้ และซ้อมรับภัยพิบัติอย่างต่อเนื่อง, นโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ตรวจสอบความมั่นคง แข็งแรง ความปลอดภัย สิ่งก่อสร้าง เช่นป้ายโฆษณา สิ่งก่อสร้าง ฯลฯ, นโยบายสนับสนุนการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อให้ได้รับการเฝ้าระวังไม่ให้มีการแพร่ระบาดในวงกว้างและบรรลุเป้าหมาย, นโยบายสนับสนุนงานด้านอาหารปลอดภัย, นโยบายสนับสนุนเพิ่มพื้นที่สีเขียว, นโยบายในการควบคุมตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เป็นไปตามผังเมืองรวมของกรุงเทพมหานคร	๑. ภาครัฐขาดการบังคับใช้กฎหมายอย่างจริงจัง ๒. ประชาชนขาดจิตสำนึกในการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างจริงจัง ภารกิจบางอย่างประชาชนยังไม่ให้ความร่วมมือ เช่น การจัดการขยะทิ้งขยะไม่ถูกต้องตามที่กำหนด ๓. ขาดการให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๓. มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายในระดับรัฐบาล มีผลกระทบต่อการสนับสนุนงบประมาณ ๔. สภาพเศรษฐกิจที่ตกต่ำ ส่งผลให้รายได้เฉลี่ยต่อครัวเรือนน้อยลง มีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิต ๕. การขอมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนเพื่อเป็นผู้ประกอบการ OTOP และ Bangkok Brand ยุ่งยาก ประชาชนเข้าใจว่าขอใบรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.) ได้ที่สำนักงานเขต ๖. ผู้ประกอบการ OTOP และ Bangkok Brand ขาดองค์ความรู้ด้านการส่งเสริมธุรกิจในรูปแบบของบริการอิเล็กทรอนิกส์ ๗. จำนวนประชากรที่เพิ่มขึ้นเป็นลำดับทำให้เกิดปัญหาอาชญากรรมเพิ่มขึ้นตามไปด้วย ๘. การเจริญเติบโตของชุมชนเมืองทำให้เกิดพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรมเพิ่มขึ้น ๙. การย้ายถิ่นฐานของประชากรทำให้การควบคุมและป้องกันโรคไม่เกิดประสิทธิภาพ ๑๐. แรงงานต่างด้าวเพิ่มจำนวนมาก ซึ่งขาดความรู้ด้านการสุขาภิบาลอาหาร ส่งผลต่อสุขลักษณะและความความปลอดภัยของอาหาร

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก	
โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threats)
๕. มีการปรับปรุงข้อกำหนดพ.ร.บ.ต่าง ๆ ให้เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เช่น พ.ร.บ. ผังเมืองรวมซึ่งกรุงเทพมหานครได้ปรับปรุงทุก ๕ ปี , พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒๕. ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ เริ่มมีผลบังคับใช้จะสามารถขยายฐานการจัดเก็บภาษีได้อย่างทั่วถึงทั้งพื้นที่เขตทำให้กรุงเทพมหานครมีรายได้เพิ่มมากขึ้น ๖. ในอนาคตคาดว่าจะมีการลงทุนทางธุรกิจเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากเขตราชภัฏวชิรเวศน์ มีพื้นที่ติดแม่น้ำเจ้าพระยา ซึ่งสามารถจัดเก็บภาษีได้เพิ่มมากขึ้น ๗. ประชาชนเข้าถึงเทคโนโลยีมากขึ้น เปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความสามารถทางสื่อต่าง ๘. ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้เลือกใช้เป็นเครื่องมือในการประสานงาน การประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้รวมถึงอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานกับประชาชนและผู้ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ ๙. นโยบายของรัฐให้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว เพื่อให้เกิดความพึงพอใจของผู้รับบริการ	

ปัจจัยภายใน ปัจจัยภายนอก	จุดแข็ง(Strength) S๑ บุคลากรในระดับผู้บริหารมีความสามารถในการกำกับและควบคุมงาน S๒ บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ทักษะในด้านการปฏิบัติงานรวมถึงการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย... S๓ มีแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอย่างชัดเจน และใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับ ติดตามการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตอย่างต่อเนื่อง S๔ มีการจัดบริการสาธารณะในเชิงรุกและดำเนินการตามแนวนโยบายของกรุงเทพมหานคร S๕ อาศัยเครือข่ายการทำงานกับบุคลากรภายนอก เพื่อการบูรณาการร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในประเด็นการพัฒนา S๖ บุคลากรมี Service mind	จุดอ่อน (Weakness) W๑ บุคลากรไม่เพียงพอต่อเมื่อเทียบกับสัดส่วนงานตามภารกิจของสำนักงานเขต และการกิจตามนโยบาย W๒ บุคลากรมีการโยกย้ายทำให้ขาดความต่อเนื่องของการปฏิบัติงาน W๓ การดำเนินงานตามภารกิจเกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรมของสำนักงานเขตราชบุรีบูรณะมีสัดส่วนจากวิเคราะห์ที่ความต้องการของประชาชนในพื้นที่ไม่มากนัก W๔ การเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานต่อสาธารณะชนยังมีรูปแบบที่เป็นทางการมากเกินไป ไม่ตรงกับความต้องการของผู้รับสาร / ประชาชน
โอกาส (Opportunity) O๑ มีนโยบายรัฐบาลและกฎหมายรองรับในการดำเนินงาน เช่น นโยบายที่เกี่ยวกับการลดและคัดแยกขยะที่ต้นทาง นโยบายลดความเหลื่อมล้ำของสังคม และสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการภาครัฐ นโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจและสร้างความสามารถในการแข่งขัน O๒ มีนโยบายกรุงเทพมหานครส่งเสริมการดำเนินงาน... O๓ มีการปรับปรุงข้อกฎหมายพ.ร.บ.ต่าง ๆ ให้เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่... O๔ ในอนาคตคาดว่าจะสามารถจัดเก็บภาษีได้เพิ่มมากขึ้น เนื่องจากมีการลงทุนทางธุรกิจเพิ่มมากขึ้น O๕ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ และประชาชนเข้าถึงเทคโนโลยีมากขึ้น	กลยุทธ์เชิงรุก (SO) ๑. ความสำเร็จในการจัดทำระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในกรุงเทพมหานคร ๒. การลดและการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด ๓. พื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น ๔. จำนวนแหล่งท่องเที่ยววัฒนธรรมที่ได้รับการส่งเสริมให้มีการท่องเที่ยว ๕. ความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้	กลยุทธ์เชิงแก้ไข (WO) ๑. ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด ๒. พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม ๓. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐานของโรงเรียนมีคะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด
อุปสรรค (Threats) T๑ ประชาชนขาดจิตสำนึกในการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างจริงจัง ภารกิจบางอย่างประชาชนยังไม่ให้ความร่วมมือ T๒ สภาพเศรษฐกิจที่ตกต่ำ ส่งผลให้รายได้เฉลี่ยต่อครัวเรือนน้อยลง มีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิต T๓ จำนวนประชากรที่เพิ่มขึ้นเป็นลำดับทำให้เกิดปัญหาอาชญากรรมเพิ่มขึ้นตามไปด้วย T๔ การย้ายถิ่นฐานของประชากรทำให้การควบคุมและป้องกันโรคไม่เกิดประสิทธิภาพ T๕ แรงงานต่างด้าวเพิ่มจำนวนมาก ซึ่งขาดความรู้ด้านการสุขาภิบาลอาหาร ส่งผลต่อสุขลักษณะและความความปลอดภัยของอาหาร	กลยุทธ์เชิงป้องกัน (ST) ๑. ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม ๒. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการมีพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ๓. จำนวนชนิดกีฬาที่จัดการแข่งขันระหว่างชุมชน	กลยุทธ์เชิงรับ (WT) ๑. ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ๒. ร้อยละของชุมชนในพื้นที่เขตมีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน

๓. วิสัยทัศน์

บริการอย่างมีคุณภาพ ประสานสังคมร่วมพัฒนา ปวงประชามีคุณภาพชีวิตที่ดีอนุรักษ์
ประเพณีวัฒนธรรม

๔. พันธกิจ

๑. ควบคุม ตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดินให้สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร
๒. พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ส่งเสริมกิจกรรมการท่องเที่ยว และอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรม
๓. สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนและประชาชนในพื้นที่ โดยการสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจ
บนพื้นฐานความพอเพียง
๔. พัฒนาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ให้สะอาด ปลอดภัย ร่มรื่น สวยงาม และเพิ่มประสิทธิภาพ
ระบบการระบายน้ำ เพื่อป้องกันอุทกภัย
๕. พัฒนาคุณภาพการศึกษา ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
สร้างเสริมความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว
๖. พัฒนาการให้บริการที่ดีที่สุดเพื่อประชาชน เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ เสริมศักยภาพ
งานบริหารงานคลังและงบประมาณ เสริมสร้างบุคลากรให้มีความพร้อมทั้งด้านศักยภาพและคุณภาพชีวิต

๕. เป้าหมาย

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัยพิช

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความแออัดของ
สภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒.๑ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและ
แก้ไขปัญหา ยาเสพติด

มิติที่ ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ ๑.๔.๑.๔ ลดความแออัดและความเปราะบางของชุมชน

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยโรคคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๕.๑ ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่น
ในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑ ถนนทางเท้าและคลองสายหลักของ

กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มี

ความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

มิติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้าง

ความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๑ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์

และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้

อย่างมีศักดิ์ศรี

มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าประสงค์ ๓.๓.๑ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ในวิชาหลักจากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐานมีคะแนน

เฉลี่ยเพิ่มขึ้น

เป้าประสงค์ ๓.๓.๒ นักเรียนมีทักษะความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น

มิติที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๑ พัฒนาระบบการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในสถานศึกษา

และชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ผ่านหลักสูตรและ

กระบวนการเรียนรู้ทางเลือก

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๑ ประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในกิจการ

ของกรุงเทพมหานคร ตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผน

นโยบายและการดำเนินงาน ทั้งผ่านกลไกที่เป็น

ทางการและไม่เป็นทางการ โดยนโยบายมี

เป้าหมายมีเป้าหมายเพื่อประชาชนอย่างแท้จริง

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ ๖.๒ เมืองแห่งนักท่องเที่ยวระดับโลก

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๑ แหล่งท่องเที่ยวและทรัพยากรท่องเที่ยวในพื้นที่

ของกรุงเทพมหานครได้รับการส่งเสริม อนุรักษ์

และฟื้นฟูให้มีศักยภาพพร้อมที่จะรองรับ

นักท่องเที่ยวได้อย่างมีคุณภาพ

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

๖. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

๖.๑ - ตัวชี้วัดเฝ้าระวัง (องค์ประกอบที่ ๒)

- ๑) ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อปี) เป้าหมายร้อยละ ๓๐ (๓,๑๔๕.๙๖ ต้นต่อวัน)
- ๒) ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครที่ได้รับปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ เป้าหมายอย่างน้อย ๒ แนวคลอง

- ตัวชี้วัดเฝ้าระวัง (องค์ประกอบที่ ๓)

- ๑) พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น เป้าหมายร้อยละ ๑๐๐
- ๒) เด็กมีพัฒนาการสมวัย เป้าหมายร้อยละ ๙๐
 - ๒.๑ ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครมีพัฒนาการสมวัย เป้าหมายร้อยละ ๘๕
 - ๒.๒ ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา เป้าหมายร้อยละ ๑๐๐
 - ๒.๓ ร้อยละของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย
 - ๓) กรุงเทพมหานครมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร เป้าหมายอย่างน้อย ๒ ครั้ง

๖.๒ ตัวชี้วัดภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

- ๑) - การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่เสี่ยงฯ(เป้าหมายการติดตั้งและซ่อมแซมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ดวง/เขต)
- ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด(เป้าหมายการติดตั้งและซ่อมแซมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ดวง/เขต)
- ๒) ร้อยละพื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรม
- ๓) ร้อยละของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเข้าร่วมกิจกรรมโครงการค่าใช้จ่ายอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยยาเสพติด
- ๔) ร้อยละ ๑๐๐ ของการตรวจสอบและแก้ไขอาคารที่มีความเสี่ยงด้านอัคคีภัยเพื่อสร้างความปลอดภัยจากอัคคีภัย
- ๕) ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร
- ๖) จำนวนของอาคารสถานที่ของสำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ ที่ได้รับการจัดสาธารณูปโภคสำหรับผู้สูงอายุ และคนพิการอย่างทั่วถึง
- ๗) ร้อยละของผู้สูงอายุที่ได้รับการจดทะเบียนภูมิปัญญาและได้ทำงานถ่ายทอดภูมิปัญญาประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถสู่สังคม

- ๘) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐานของโรงเรียน
มีคะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด
- ๙) จำนวนกิจกรรมการอนุรักษ์ส่งเสริมด้านพหุวัฒนธรรมของประชาชนกรุงเทพมหานคร
- ๑๐) จำนวนเครือข่ายประชาคมที่เป็นทางการเพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน
ตัดสินใจ และติดตามตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร
- ๑๑) ความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้
- ๑๒) ร้อยละของลูกหนี้ภาษีท้องถิ่นค้างชำระลดลง
- มีการชำระภาษีค้างไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของยอดลูกหนี้ภาษีโรงเรือนและที่ดิน
และภาษีบำรุงท้องที่
 - มีการชำระภาษีค้างไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของยอดลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
และภาษีป้าย

มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละของมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ตั้งแต่ต้นปี)	-	-	ร้อยละ ๓๐ (๓,๑๔๕.๙๖ ตั้งแต่ต้นปี)

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

- เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก ๓ R

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑.	ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ตั้งแต่ต้นปี)	-	-	เป้าหมาย ร้อยละ ๓๐ (๓,๑๔๕.๙๖ ตั้งแต่ต้นปี)

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการอาสาสมัครชั่งกลากมูลฝอยในชุมชน	๔๑๐,๔๐๐.-	ฝ่ายรักษาฯ
๒. โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาปุ๋ยหมัก	๕๐,๐๐๐.-	ฝ่ายรักษาฯ
๓. โครงการจัดการมูลฝอยโดยชุมชน (CBM)	-	ฝ่ายรักษาฯ
๔. กิจกรรมสำนักงานเขตปลอดภัย	-	ฝ่ายรักษาฯ

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด
 เป้าประสงค์ที่๑.๒.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิด
 อาชญากรรม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์				
ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๒	ร้อยละความสำเร็จของการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๙๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์
 ติดตั้งและ/หรือซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่ที่เสี่ยงอาชญากรรม
 ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๒	ร้อยละความสำเร็จของการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๙๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ		
โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการติดตั้งซ่อมบำรุงไฟฟ้าแสงสว่าง	-	ฝ่ายโยธา

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์				
ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๓	ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงภัยที่ได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการก่ออาชญากรรม	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๙๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์
 ติดตั้งและ/หรือซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่ที่เสี่ยงอาชญากรรม
 ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๓	ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงภัยที่ได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการก่ออาชญากรรม	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๙๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัยพื้นที่เขตรัฐบุรณะ	-	ฝ่ายเทศกิจ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒.๑ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๔	ระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังภัย ยาเสพติด	-	-	ร้อยละ ๖๕

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

สนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๔.	ร้อยละของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด เข้าร่วมกิจกรรมโครงการค่าใช้จ่ายอาสาสมัครกรุงเทพมหานคร เฝ้าระวังภัยยาเสพติด	-	-	ร้อยละ ๖๕

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด	๔๒,๒๐๐.-	ฝ่ายปกครอง

มิติที่ ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ ๑.๔.๑.๔ ลดความล่อแหลมและความเปราะบางของชุมชน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๕	ร้อยละของการตรวจสอบและแก้ไขอาคารที่มีความเสี่ยง ด้านอัคคีภัยเพื่อสร้างความปลอดภัยจากอัคคีภัย	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

ร่วมตรวจสอบความปลอดภัยและความเสี่ยงในพื้นที่เขต

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๕	ร้อยละของการตรวจสอบและแก้ไขอาคารที่มีความเสี่ยงด้านอัคคีภัยเพื่อสร้างความปลอดภัยจากอัคคีภัย	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัยอาคารเสี่ยงภัย	-	ฝ่ายโยธา

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑๖.๕.๑ ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหาร
ที่รับประทาน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๖	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ควบคุม กำกับ ให้สถานประกอบกาอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของ

กรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๖	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๗๑,๐๐๐.-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑ ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์
ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๗	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับ เอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่	-	-	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ ฝักระวัง ติดตามตรวจสอบดูแลสภาพน้ำคลองและแม่น้ำเจ้าพระยาและจัดการระบบ
ไหลเวียนน้ำ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๗	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของ แต่ละพื้นที่	-	-	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองบางปะแก้ว	-	ฝ่ายโยธา
๒. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองดาวคะนอง	-	ฝ่ายโยธา

มิติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่๒.๒.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจาย
ทั่วในพื้นที่

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๘	สัดส่วนพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนต่อประชากร (ตร.ม./คน)	-	-	๗.๒๑ ตรม./คน
	๘.๑ สัดส่วนพื้นที่สีเขียวยั่งยืนปลูกเลียนแบบระบบ ธรรมชาติ (ตร.ม./คน)	-	-	๔ ตรม./คน
	๘.๒ สัดส่วนพื้นที่สวนสาธารณะต่อประชากร (ตร.ม./คน)	-	-	๑.๑๔ ตร.ม./คน

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

- พัฒนาพื้นที่สีเขียวเพิ่มเติมเพื่อขยายพื้นที่บริการสำหรับการพักผ่อนหย่อนใจและปรับปรุงสภาพ

ภูมิทัศน์ให้เกิดความร่มรื่นสวยงามเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ชุมชน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๘.	พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๑,๓๐๐,๐๐๐.-	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
๒. กิจกรรมสำรวจพื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้นตามศักยภาพเขต	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๑ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ

คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๑.๑ ผู้สูงอายุและคนพิการสามารถใช้ชีวิตได้สะดวก

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๙	ร้อยละของอาคารสถานที่ของหน่วยงานกรุงเทพมหานคร ที่ได้รับการจัดสาธารณูปโภคสำหรับผู้สูงอายุ และคนพิการ อย่างทั่วถึง	-	-	ร้อยละ ๓๐ (ของ ๑๓๖ อาคาร

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ ผลักดันให้อาคารราชการ/อาคารสาธารณะ/อาคารเอกชนสาธารณะขนาดใหญ่

จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุ และผู้พิการ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๙.	จำนวนอาคารสถานที่ของสำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ ที่ได้รับการจัดสาธารณูปโภคสำหรับผู้สูงอายุ และคนพิการอย่างทั่วถึง	-	-	๑ แห่ง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
ปรับปรุงสำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ	๑๔๖,๙๐๐.-	ฝ่ายปกครอง

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑๐	ร้อยละของผู้สูงอายุที่ได้รับการจดทะเบียนภูมิปัญญาและ ได้ทำงานถ่ายทอดภูมิปัญญาประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถสู่สังคม	-	-	ร้อยละ ๖๐
๑๑	เด็กมีพัฒนาการสมวัย ๑๑.๑ ร้อยละของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย ๑๑.๒ ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานครมีพัฒนาการสมวัย	-	-	ร้อยละ ๙๐ ร้อยละ ๘๕

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ สนับสนุนผู้สูงอายุมีการสะสมภูมิปัญญาและได้ทำงานถ่ายทอดภูมิปัญญาและได้ทำงานถ่ายทอดภูมิปัญญาสู่คนรุ่นหลัง

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑๐	ร้อยละของผู้สูงอายุที่ได้รับการจดทะเบียนภูมิปัญญาและได้ทำงานถ่ายทอดภูมิปัญญาประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ สู่สังคม	-	-	ร้อยละ ๖๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร	๑๐,๐๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ ส่งเสริมให้เด็กก่อนวัยเรียนมีพัฒนาการสมวัย

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑๑	พัฒนาการของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยกรุงเทพมหานคร ๑๑.๑ ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสมวัย ๑๑.๒ ร้อยของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้า ได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา	-	-	ร้อยละ ๙๐ ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมประเมินพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร	-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๒. กิจกรรมพัฒนาของเด็กก่อนวัยเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครสงสัยล่าช้าได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา	-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๑ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลัก
จากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑๒	ร้อยละของนักเรียนระดับประถมศึกษาที่มีคะแนน ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-net) แต่ละวิชาผ่านเกณฑ์คะแนนร้อยละ ๕๐	-	-	ร้อยละ ๕๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการพัฒนาการจัดการศึกษามีคุณภาพ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑๒	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบ ทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐานของโรงเรียนมีคะแนนเฉลี่ย ตามเกณฑ์ที่กำหนด	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	๓,๐๔๘,๐๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา
๒. โครงการสอนภาษาจีน	๑,๖๘๐,๐๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา
๓. โครงการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	๑๓๔,๔๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา
๔. โครงการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร	๔๙,๕๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา
๕. โครงการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์	๕๗๘,๔๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา
๖. โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	๗๔,๖๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา
๗. โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	๒๖,๒๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๓ นักเรียนมีทักษะความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑๓	ร้อยละของนักเรียนปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	-	-	ร้อยละ ๙๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีพัฒนาการสมวัย

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑๓	ร้อยละของเด็กนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	-	-	ร้อยละ ๙๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
กิจกรรมประเมินพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กนักเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร	-	ฝ่ายการศึกษา

มิติที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๒ พัฒนาระบบการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในสถานศึกษาและชุมชนในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร ผ่านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ทางเลือก

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑๔	จำนวนกิจกรรมการอนุรักษ์ส่งเสริมด้านพหุวัฒนธรรมของ ประชาชนกรุงเทพมหานคร	- กิจกรรม	- กิจกรรม	๖ กิจกรรม

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์
มาตรการพัฒนาการจัดการศึกษามีคุณภาพ
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑๔	จำนวนกิจกรรมการอนุรักษ์ส่งเสริมด้านพหุวัฒนธรรมของ ประชาชนกรุงเทพมหานคร	- กิจกรรม	- กิจกรรม	๖ กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการจัดงานวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี	๕๐๐,๐๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๑ ประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในกิจการของกรุงเทพมหานคร ตั้งแต่ขั้นตอน
การวางแผนนโยบายและการดำเนินงานทั้งผ่านกลไกที่เป็นทางการและไม่เป็น
ทางการ โดยนโยบายมีเป้าหมายมีเป้าหมายเพื่อประชาชนอย่างแท้จริง

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑๕	จำนวนเครือข่ายประชาคมที่เป็นทางการเพื่อให้ประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนตัดสินใจ และติดตามตรวจสอบ การทำงานของกรุงเทพมหานคร	-	-	๑ เครือข่าย

มาตรการที่ การสร้างเวที/กลไก/เครือข่ายประชาคมที่เป็นทางการเพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม
ในการวางแผนตัดสินใจและติดตามตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑๕	จำนวนเครือข่ายประชาคมที่เป็นทางการเพื่อให้ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนตัดสินใจ และติดตามตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร	-	-	๑ เครือข่าย

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร	๑๔๙,๘๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ ๖.๒ เมืองแห่งนักท่องเที่ยวระดับโลก

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๔ แหล่งท่องเที่ยวและทรัพยากรท่องเที่ยวในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์ และฟื้นฟูให้มีศักยภาพพร้อมที่จะรองรับนักท่องเที่ยวได้อย่างมีคุณภาพ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑๖	กรุงเทพมหานครมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	-	-	๒ ครั้ง

มาตรการที่ ศึกษาและสำรวจทรัพยากรการท่องเที่ยวหรือแหล่งท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑๖	กรุงเทพมหานครมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	-	-	๒ ครั้ง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมประเพณีลอยกระทง	-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๒. โครงการประเพณีสงกรานต์	๑๕๐,๐๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑๗	ความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้	-	-	ร้อยละ ๑๐๐ ของประมาณการ

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

เร่งรัดจัดเก็บรายได้ตามประมาณการรายได้

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑๗	ความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้	-	-	ร้อยละ ๑๐๐ ของประมาณการ

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	-	ฝ่ายรายได้

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑๘	ร้อยละของลูกหนี้ภาษีท้องถิ่นค้างชำระลดลง ๑๘.๑ มีการชำระภาษีค้างไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของยอดลูกหนี้ภาษีโรงเรือนและที่ดิน และภาษีบำรุงท้องที่ ๑๘.๒ มีการชำระภาษีค้างไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของยอดลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย	-	-	ร้อยละ ๑๐ ร้อยละ ๒๕

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการเร่งรัดติดตามลูกหนี้ภาษีโรงเรือนและที่ดินและภาษีบำรุงท้องที่	-	ฝ่ายรายได้
๒. โครงการเร่งรัดติดตามลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	-	ฝ่ายรายได้

สรุปโครงการและงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับตามความสำคัญของโครงการ)	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติ ราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔		ส่วนราชการ ที่ได้รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	ไม่อยู่ในแผน	
๑	โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์ เพื่อนำมาใช้ประโยชน์	๕๐,๐๐๐.-	✓	-	ฝ่ายรักษาฯ
๒	โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน	๔๑๐,๔๐๐.-	✓	-	ฝ่ายรักษาฯ
๓	โครงการจัดการมูลฝอยโดยชุมชน (CBM)	-	-	✓	ฝ่ายรักษาฯ
๔	กิจกรรมสำนักงานเขตปลอดขยะ	-	-	✓	ฝ่ายรักษาฯ
๕	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองบางปะแก้ว	-	-	✓	ฝ่ายโยธา
๖	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองดาวคะนอง	-	-	✓	ฝ่ายโยธา
๗	กิจกรรมการสำรวจและจัดทำแผนติดตั้ง/ ซ่อมแซมไฟฟ้าในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่ อันตราย	-	✓	-	ฝ่ายโยธา
๘	โครงการติดตั้งซ่อมบำรุงไฟฟ้าแสงสว่าง	-	✓	-	ฝ่ายโยธา
๙	โครงการเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัย ในพื้นที่เขตรักษาพันธุ์	-	✓	-	ฝ่ายเทศกิจ
๑๐	โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานคร เฝ้าระวังภัยและยาเสพติด	๔๒,๒๐๐.-	✓	-	ฝ่ายปกครอง
๑๑	โครงการตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัย อาคารเสี่ยงภัย	-	✓	-	ฝ่ายโยธา
๑๒	โครงการรณรงค์ฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๗๑,๐๐๐.-	✓	-	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
๑๓	โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๑,๓๐๐,๐๐๐	✓	-	ฝ่ายรักษาฯ
๑๔	กิจกรรมสำรวจพื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้นตามศักยภาพ	-	✓	-	ฝ่ายรักษาฯ
๑๕	กิจกรรมประเมินพัฒนาการและการเรียนรู้ ของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานคร	-	-	-	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับตามความสำคัญของโครงการ)	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔		ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	ไม่อยู่ในแผน	
๑๖	กิจกรรมประเมินพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร	-	✓	-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๑๗	โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานครที่ส่งสัยล่าช้าได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา	๑๐,๐๐๐.-	✓	-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๑๘	กิจกรรมประเมินพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กนักเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร	-	-	✓	ฝ่ายการศึกษา
๑๙	ปรับปรุงสำนักงานเขตราชวัชรบุรีบูรณะ (จัดทำ/ปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคารของสำนักงานเขตราชวัชรบุรีบูรณะ)	๑๔๖,๙๐๐.-	-	✓	ฝ่ายปกครอง
๒๐	โครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	๓,๐๔๘,๐๐๐.-	-	✓	ฝ่ายการศึกษา
๒๑	โครงการสอนภาษาจีน	๑,๖๘๐,๐๐๐.-	-	✓	ฝ่ายการศึกษา
๒๒	โครงการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๑๓๔,๔๐๐.-	-	✓	ฝ่ายการศึกษา
๒๓	โครงการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๔๙,๕๐๐.-	-	✓	ฝ่ายการศึกษา
๒๔	โครงการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์	๕๓๘,๔๐๐.-	-	✓	ฝ่ายการศึกษา
๒๕	โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	๓๔,๖๐๐.-	-	✓	ฝ่ายการศึกษา
๒๖	โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	๒๖,๒๐๐.-	-	✓	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับตามความสำคัญของโครงการ)	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔		ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	ไม่อยู่ในแผน	
๒๗	โครงการจัดงานวันสำคัญอนุรักษ์สืบสาน วัฒนธรรมประเพณี ๒๗.๑ กิจกรรมน้อมรำลึก พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร งบ กทม. ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ๒๗.๒ กิจกรรมประเพณีสงกรานต์ งบ กทม. ๑๕๐,๐๐๐.- บาท ๒๗.๓ กิจกรรมวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ ปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิรา ลงกรณ์ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว งบ กทม. ๑๕๐,๐๐๐.- บาท ๒๗.๔ กิจกรรมวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง(งบ กทม. ๑๐๐,๐๐๐.- บาท)	๕๐๐,๐๐๐.-	✓	-	ฝ่ายพัฒนาชุมชน
๒๘	กิจกรรมจัดงานอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรม ประเพณี (กิจกรรมที่ ๑ และ ๒)	-	-	✓	ฝ่ายพัฒนาชุมชน
๒๙	โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็ก และเยาวชนกรุงเทพมหานคร	๑๔๙,๘๐๐.-	✓	-	ฝ่ายพัฒนาชุมชน
๓๐	กิจกรรมประเพณีลอยกระทง	-	-	✓	ฝ่ายพัฒนาชุมชน
๓๑	โครงการประเพณีสงกรานต์	๑๕๐,๐๐๐.-	-	✓	ฝ่ายพัฒนาชุมชน
๓๓	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพจัดเก็บรายได้	-	✓	-	ฝ่ายรายได้
๓๒	โครงการเร่งรัดติดตามการบังคับภาษี โรงเรือนและที่ดินและภาษีบำรุงท้องที่	-	✓	-	ฝ่ายรายได้

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับตามความสำคัญของโครงการ)	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔		ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	ไม่อยู่ในแผน	
๓๔	โครงการเร่งรัดติดตามการบังคับภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	-	✓	-	ฝ่ายรายได้
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น			-	

รวมโครงการ ๓๔ โครงการ รวมจำนวนเงิน ๘,๔๒๑,๔๐๐.- บาท

- อยู่ในแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๙ โครงการ
จำนวนเงิน ๒,๕๓๓,๔๐๐.- บาท

- ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ โครงการ
จำนวนเงิน ๕,๘๘๘,๐๐๐.- บาท

บัญชีรายการ/โครงการประจำปีพื้นฐาน

ลำดับที่	ด้านงบประมาณ	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
๑	ด้านการบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานปกครอง และทะเบียน งานปกครอง	๑. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๕๒,๐๐๐.๐๐
		๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก)	๖๔,๑๐๐.๐๐
		รวม	๔๑๖,๑๐๐.๐๐
๒	แผนงานบริหารงานปกครอง และทะเบียน งานทะเบียน	กิจกรรมประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ศูนย์บริหารราชการฉับไว ใส่สะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC)	-
๓	ด้านการโยธาและระบบจราจร แผนงานการโยธา งานการโยธา	๑. ปรับปรุงซอยแยกซอยสุขสวัสดิ์ ๓๐ (ซอยผู้ใหญ่สาวราย) จากปากซอยถึงบ้านเลขที่ ๘๒	๑,๑๖๗,๐๐๐.๐๐
		๒. ปรับปรุงผิวทางซอยสุขสวัสดิ์ ๒๖ จากทาง ด่วนเฉลิมมหานครถึงคลองยายจำปี	๓,๒๕๓,๐๐๐.๐๐
		๓. ซ่อมแซมบำรุง รักษาถนน ตรอก ซอย และ สิ่งสาธารณะประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อนของประชาชน	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
		รวม	๖,๔๒๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับที่	ด้านงบประมาณ	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
๔	ด้านการพัฒนาและบริการสังคม แผนงานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน	๑. โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของ คณะกรรมการชุมชน	๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐
		๒. โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกีฬาและ ลานกีฬา	๖๗๙,๙๐๐.๐๐
		๓. โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑท์ท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร	๕๓๖,๙๐๐.๐๐
		๔. โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	๕๘๕,๒๐๐.๐๐
		๕. โครงการจัดกิจกรรมออกกำลังกาย	๓๖๙,๐๐๐.๐๐
		๖. โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่ เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส	๕๑๔,๖๐๐.๐๐
		๗. โครงการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
		๘. โครงการดำเนินงานศูนย์บริการและ ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	๑๑๕,๑๐๐.๐๐
		๙. โครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง	๒๐,๐๐๐.๐๐
		รวม	๔,๗๒๐,๗๐๐.๐๐

ลำดับที่	ด้านงบประมาณ	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
๕	ด้านการสาธารณสุข แผนงานอนามัยสิ่งแวดล้อม งานควบคุมอนามัย	๑. โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย ๒. โครงการกรุงเทพฯเขตปลอดบุหรี่ ๓. โครงการบูรณาการความร่วมมือ ในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหา โรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร รวม	๑๖๕,๑๐๐.๐๐ ๓๐,๐๐๐.๐๐ ๑๙๐,๒๐๐.๐๐ ๓๘๕,๓๐๐.๐๐
๖	ด้านการศึกษา แผนงานบริหารการศึกษา งานบริหารการศึกษา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ๑. ปรับปรุงโรงเรียนวัดบางปะกอก ๒. ปรับปรุงโรงเรียนวัดแจ้งร้อน ๓. ปรับปรุงโรงเรียนรัตนจินะอุทิศ ๔. ปรับปรุงโรงเรียนวัดประเสริฐสุทธาวาส	๒๔๘,๐๐๐.๐๐ ๗๐๐,๐๐๐.๐๐ ๑,๐๖๘,๗๐๐.๐๐ ๗๒๓,๐๐๐.๐๐
		๑. ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู ๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือ สามัญ สามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด ๓. โครงการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่าย ผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร ๔ โครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ๕. ค่าใช้จ่ายโครงการเกษตรปลอดสารพิษ ๖. โครงการร่วมน้ำเป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัย ๗. โครงการกีฬานักเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร ๘. โครงการพิธีปฐมนิเทศและสวนสนาม ยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร ๙. โครงการพิธีปฐมนิเทศและสวนสนาม ลูกเสือกรุงเทพมหานคร ๑๐. โครงการพัฒนาเครือข่ายโรงเรียน รวม	๗,๔๐๐.๐๐ ๑๓๙,๕๐๐.๐๐ ๑๒,๔๐๐.๐๐ ๒,๕๘๔,๘๐๐.๐๐ ๕,๐๐๐.๐๐ ๓๑๒,๐๐๐.๐๐ ๘๔,๗๐๐.๐๐ ๔๗,๓๐๐.๐๐ ๕๐,๗๐๐.๐๐ ๙๐,๐๐๐.๐๐ ๖,๐๗๓,๕๐๐.๐๐
		รวมทั้งสิ้น	๑๘,๐๑๕,๖๐๐.๐๐

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ตาราง ก. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

องค์ประกอบที่ ๑ ประสิทธิภาพในการดำเนินการหลักตามยุทธศาสตร์กรุงเทพมหานครหรือ

องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)	ร้อยละ ๓๐ (๓,๑๔๕.๙๖ ต้นต่อวัน)	สำนักสิ่งแวดล้อม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยก มูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตาม หลัก ๓Rs (ม.)	๑. ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจาก แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์ เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน) (ผลผลิต)	นิยาม ๑. มูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิด หมายถึงมูลฝอย ที่สามารถนำกลับไปใช้ประโยชน์ได้ซึ่งคัดแยกจาก บ้านเรือนชุมชน โรงเรียน ศาสนสถาน ตลาด สถาน ประกอบการ ห้างสรรพสินค้า ฯลฯ ๒. นำไปใช้ประโยชน์ หมายถึง การนำมูลฝอยกลับไป ใช้ประโยชน์ตามคุณสมบัติของมูลฝอย เช่น ขยาย ทำปุ๋ยหมัก เลี้ยงสัตว์ แปรรูป ถมที่ ฯลฯ วิธีคำนวณ ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิด เพิ่มขึ้นเท่ากับปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจาก แหล่งกำเนิดปี ๒๕๖๔ ลบปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจาก	๑. โครงการส่งเสริมการแปรรูป ขยะเศษอาหารเพื่อนำกลับมาใช้ ประโยชน์ (งบ กทม. ๕๐,๐๐๐.- บาท) (ดำเนินการ) (ฝ่ายรักษาฯ) ๒. โครงการอาสาสมัครชักลาก มูลฝอยในชุมชน งบ กทม. ๔๑๐,๔๐๐.- บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายรักษาฯ) ๓. โครงการจัดการมูลฝอย โดยชุมชน (CBM) (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาฯ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		แหล่งกำเนิดปี ๒๕๖๐ หารด้วยปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดปี ๒๕๖๐ คูณด้วย ๑๐๐ (ปริมาณมูลฝอยตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๓-กันยายน ๒๕๖๔) วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ๑. รายงานผลตามแบบประเมินที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด ๒. แบบรายงานการเก็บรวบรวมปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ประจำปี ๒๕๖๔ ๓. ภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรม เกณฑ์การประเมิน : ๑. หน่วยงานระดับสำนัก ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขต ดำเนินการจัดการมูลฝอยและของเสียภายในหน่วยงานตามแนวทางที่กำหนด ดังนี้ ๑.๑ จัดการมูลฝอยตามแนวทางของเสียเหลือศูนย์ (Zerowaste) “ขยะถูกคัดแยกไปใช้ประโยชน์ให้มากที่สุดเหลือขยะที่ต้องส่งไปกำจัดให้น้อยที่สุด ๑.๒ จัดให้มีภาชนะใส่ขยะแยกประเภทใช้ประโยชน์หรือแยกไว้ส่งกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะโดยจัดให้มีถังรองรับขยะประจำวัน ๒ ประเภท ได้แก่ขยะทั่วไป และขยะรีไซเคิล ๑ จุด ต่อ ๑ ฝ่าย/กลุ่มงาน และฝ่าย/กลุ่มงานมอบผู้รับผิดชอบเก็บขยะรีไซเคิลขาย และนำขยะทั่วไปทิ้งยังจุดทิ้งขยะของหน่วยงาน พร้อมบันทึกน้ำหนักเพื่อส่งรายงานผลประจำเดือน ๑.๓ ตั้งจุดรับขยะอันตราย อย่างน้อยส่วนราชการละ ๑	๔. กิจกรรมสำนักงานเขตปลอดขยะ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาฯ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		จุด สำหรับ “ขยะอันตรายชิ้นเล็ก” เช่นถ่ายไฟฉาย กระดาษคาร์บอน ปากกา ฯ ส่วน “ขยะอันตรายชิ้นใหญ่ เช่น กระป๋องสเปย์ หลอดไฟ หมึกพิมพ์ ฯ นำทิ้งที่จุดรวมขยะอันตรายที่ส่วนราชการกำหนด และประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนทราบจุดทิ้งขยะอันตราย มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมส่งให้เจ้าหน้าที่เก็บขนมูลฝอยจากสำนักงานเขต ตามวัน/เวลาที่กำหนด ๑.๔ ตั้งภาชนะใส่กระดาษใช้แล้ว ๑ หน้าไว้ใช้หน้าถัดไป โดยประทับตราหน้าที่ใช้แล้วด้วยตัวอักษรสีแดง เช่นกระดาษใช้สองหน้า รักษาสิ่งแวดล้อม” ๑.๕ ตั้งภาชนะใส่กระดาษใช้แล้ว ๒ หน้า “แยกไว้เป็นขยะรีไซเคิล” ไม่ทิ้งกระดาษลงถังขยะรีไซเคิล หรือถังขยะทั่วไปเพราะจะทำให้กระดาษเปียกชื้นสูญเสียสภาพไม่สามารถนำไปรีไซเคิลได้ ๑.๖ จัดจุด “ถุงผ้าให้ยืม” ปฏิเสธการใช้กล่องโฟม ถุงพลาสติก ขวดพลาสติก “ใช้กล่องข้าว กระบอกน้ำ แก้วน้ำ ส่วนตัว” ๑.๗ สร้างลักษณะนิสัยแยกก่อนทิ้ง ด้วยการรณรงค์สร้างความเข้าใจแก่บุคลากรและผู้มาติดต่อให้ “คิดก่อนทิ้ง ทิ้งขยะให้ถูกถัง” ๑.๘ หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน กำกับติดตามการดำเนินการต่อเนื่อง	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒. หน่วยงานระดับสำนัก ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขต ดำเนินการตามแนวทางข้อ ๑ และรณรงค์ส่งเสริมบุคลากรและผู้مرتติดต่อทั้งมูลฝอยตามแนวทางที่กำหนดภายในพื้นที่รับผิดชอบ ๓. หน่วยงานระดับสำนัก ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดฯ และสำนักงานเขต มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลปริมาณมูลฝอยแต่ละประเภทเพื่อบันทึกแบบรายงานที่กำหนดส่งสำนักสิ่งแวดล้อมรวบรวมสรุปและประเมินผล ๔. สำนักงานเขต ดำเนินการตามข้อ ๑ และนำแนวทางดำเนินการตามข้อ ๑ ส่งเสริมการดำเนินการในชุมชนสถานศึกษาตามข้อ ๑ ส่งเสริมการดำเนินการในชุมชน สถานศึกษา ศาสนสถาน ตลาด สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า (๑๔ กลุ่มเป้าหมาย) ตามเป้าหมายที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด และรายงานผลตามแบบรายงานที่กำหนด ๕. สำนักสิ่งแวดล้อม ลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงานการคัดแยกและนำมูลฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ของ ๕๐ สำนักงานเขตปี ละ ๑ ครั้ง และรายงานผลที่ผล ๖. สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ติดตามการดำเนินงานการจัดการมูลฝอยและของเสียภายในหน่วยงานระดับสำนักและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัด ตามแนวทางที่กำหนด	

ข้อมูลเพิ่มเติมตัวชี้ที่ ๑

ปี ๒๕๖๐ ฐานยังใช้ ๒๕๕๖

ร้อยละของปริมาณมูลฝอยคัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๖ (๑,๓๔๖ ตันต่อปี) ค่าเป้าหมายร้อยละ ๒๐ (๑,๖๑๕ ตันต่อปี)

- ผลการดำเนินการ ๒,๔๑๙.๙๗ คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๙๕

ปี ๒๕๖๑ ฐานปี ๒๕๕๖

ร้อยละของมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๖ (๑,๓๔๖ ตันต่อปี) ค่าเป้าหมายร้อยละ ๒๒ (๑,๖๕๓ ตันต่อปี)

- ผลการดำเนินการ ๑,๘๘๖.๒๒ ตันต่อวัน คิดเป็นร้อยละ ๒๕

ปี ๒๕๖๒ ฐานปี ๒๕๖๐

ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗) ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐ (๒,๖๖๑ ตันต่อวัน)

- ผลการดำเนินการ ๓,๐๒๙.๙๘ ตันต่อวัน คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๓๘

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๓๐ และการดำเนินการจัดการมูลฝอยตามแนวทางที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด พร้อมรายงานผลการดำเนินงานเดือนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๒๗ และการดำเนินการจัดการมูลฝอยตามแนวทางที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด พร้อมรายงานผลการดำเนินงานเดือนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๙๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๒๔ และการดำเนินการจัดการมูลฝอยตามแนวทางที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด พร้อมรายงานผลการดำเนินงานเดือนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๒๑ และการดำเนินการจัดการมูลฝอยตามแนวทางที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด พร้อมรายงานผลการดำเนินงานเดือนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๗๐ ของน้ำหนักคะแนน

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์ การให้คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๑	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑๘ และการดำเนินการจัดการมูลฝอยตามแนวทางที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด พร้อมรายงานผลการดำเนินงานเดือนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เฝ้าระวัง ติดตามตรวจสอบ ดูแลสภาพน้ำคลองและแม่น้ำ เจ้าพระยาและจัดการระบบ ไหลเวียนน้ำ (ม.)	๒. ระดับความสำเร็จของคลอง ในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้อง กับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ (ผลผลิต)	การปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง หมายถึง การปรับปรุง ภูมิทัศน์ตลอดแนวคลองให้มีความสวยงาม สะอาด และปลอดภัยสอดคล้องกับสภาพแวดล้อม อัตลักษณ์ ของแต่ละพื้นที่ วิถีชีวิต วัฒนธรรมของชุมชนทั้งภูมิทัศน์ ที่เป็นแหล่งธรรมชาติ และสถานที่ที่ถูกสร้างขึ้น อัตลักษณ์ หมายถึง ผลรวมของลักษณะเฉพาะของ สิ่งใดสิ่งหนึ่งที่โดดเด่น ซึ่งทำให้สิ่งนั้นเป็นสิ่งที่รู้จัก หรือจำได้ คลอง หมายถึง คลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครซึ่งเป็น คลองเป้าหมายที่กำหนด ตามเอกสารแนบ ๑ การดำเนินการของแต่ละหน่วยงานประกอบด้วย ๑. สำนักการระบายน้ำ ๑.๑ ดำเนินการจัดประชุมร่วมกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำแผนการปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง ในพื้นที่กรุงเทพมหานครของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ๑.๒ ตรวจวัดคุณภาพน้ำในคลองสายหลักตามแผนที่ กำหนด คลองละ ๒ จุด ทั้งก่อนและหลัง ดำเนินการ กิจกรรมด้านการรักษาความสะอาดเพื่อหาค่าออกซิเจน ละลายน้ำ (Dissolved Oxygen : Do)	๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ คลองบางปะแก้ว (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา) ๒. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ คลองดาวคะนอง (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ค่าปริมาณความสกปรกในรูปสารอินทรีย์ (Biochemical Oxygen Demand : BOD) และค่าแอมโมเนียไนโตรเจน (Ammonia Nitrogen : NH₃N) ๑.๓ เก็บขยะในคลองและทางเดินริมคลองและขุดล้างทำความสะอาดเชื่อมผนังกันน้ำบริเวณคลองสายหลักของกรุงเทพมหานคร ๑.๔ ขุดลอก คู คลองและเปิดทางน้ำไหลหรือดูดตะกอนดินเลน ๑.๕ ตรวจสอบและซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบตลอดแนวคลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น เช่น รวากันตกริมคลอง สถานีสูบน้ำ ประตูระบายน้ำ ฯลฯ ๒. สำนักสิ่งแวดล้อม จัดทำแผนและพัฒนาพื้นที่สำรวจ ตรวจสอบและซ่อมแซมสะพานข้ามคลองโดยจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมเพื่อดำเนินการสร้างความร่มรื่นหรือตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับให้มีความสวยงามและเป็นอัตลักษณ์ของพื้นที่ ๓. สำนักการโยธา จัดทำแผนและพัฒนาพื้นที่สำรวจ ตรวจสอบและซ่อมแซมสะพานข้ามคลองโดยจัดทำรายละเอียดโครงการกิจกรรมในพื้นที่เป้าหมายเพื่อซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างตลอดแนวคลองที่อยู่ในความรับผิดชอบ	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น ๔. สำนักการจราจรและขนส่งจัดทำแผนและพัฒนาพื้นที่ ตรวจสอบและซ่อมแซมท่าเทียบเรือและติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV โดยจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมในพื้นที่เป้าหมาย เพื่อติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ติดตั้งป้ายบอกทางตรวจสอบและซ่อมแซมท่าเทียบเรือให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น ๕. สำนักเทศกิจ จัดทำแผนการตรวจและพัฒนาพื้นที่ตลอดแนวคลองเพื่อเสนอแนะโครงการ/กิจกรรมในพื้นที่เป้าหมายเพื่อใช้เป็นมาตรการดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยป้องกันการเกิดพื้นที่เสี่ยงอาชญากรรม ๖. สำนักงานเขต ๖.๑ จัดทำแผนและพัฒนาพื้นที่ตลอดแนวคลองตามความรับผิดชอบของเขตโดยจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมในพื้นที่เป้าหมาย ๖.๒ บริหารจัดการขยะริมคลอง รณรงค์ให้ประชาชนดูแลรักษาแหล่งน้ำไม่ให้ทิ้งขยะและของเสียลงคลองผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่นการเดินรณรงค์ติดป้ายประชาสัมพันธ์ เรื่องการคัดแยกขยะ การจัดถังหรือบ่อดักไขมันสำหรับบ้านเรือน ๖.๓ ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนในพื้นที่ภาคเอกชน เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงภูมิทัศน์	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		คลอง เช่นทำน้ำของตนเอง สะพานทางเดินข้ามคลอง ที่เชื่อมระหว่างบ้านกับชุมชน ฯลฯ ๖.๔ สำรวจและประสานการไฟฟ้านครหลวงเพื่อติดตั้ง ไฟฟ้าส่องสว่างให้พร้อมใช้งาน ๖.๕ สำรวจ ตรวจสอบและซ่อมแซมสะพานข้ามคลอง ในความรับผิดชอบให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพ ที่ดีขึ้น ๖.๖ พัฒนาพื้นที่ริมคลองให้เป็นสถานที่พักผ่อน จุดชมวิวิวทิวทัศน์สร้างจุดเช็คอิน Check in ติดตั้งป้าย อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาเยือน และป้ายประดับ ต่างๆให้มีความสวยงามและเป็นอัตลักษณ์ของพื้นที่ อย่างน้อยเขตละ ๑ จุดต่อคลอง สัดส่วนความสำเร็จในการบูรณาการดำเนินการ ประกอบด้วย ๑. ความสำเร็จตามภารกิจหน่วยงาน หมายถึง ความสำเร็จซึ่งเป็นไปตามแผนฯ ที่หน่วยงานนำเสนอ คิดเป็นร้อยละ ๖๐ ๒. ความสำเร็จในภาพรวม หมายถึงความสำเร็จ ซึ่งเกิดขึ้นจากการดำเนินงานตามข้อ ๑ ของ ทุกหน่วยงาน และส่งผลให้สภาพของคลอง มีความสวยงาม สะอาด และปลอดภัย สอดคล้องกับ สภาพแวดล้อมและอัตลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ โดย	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		พิจารณาจากสภาพภูมิทัศน์ของคลองซึ่งเป็นไปตามที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ทั้งนี้ ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องดำเนินการกับคลองเป้าหมาย ตามเอกสารแนบ ๑ โดยจัดทำแผนการดำเนินงานตามภารกิจที่รับผิดชอบให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ และรายงานผลผ่านระบบการบริหารจัดการแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA digital plans) วิธีคำนวณ นับจากผลรวมของความสำเร็จการดำเนินงานตามภารกิจเฉพาะหน่วยงาน และความสำเร็จของการดำเนินงานในภาพรวม วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ๑. เอกสารประกอบการดำเนินการ ๒. ระบบการบริหารจัดการแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA digital plans) หลักฐาน ๑. แผนการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒. รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ๓. ภาพถ่ายกิจกรรมก่อน/หลังดำเนินการ ฯลฯ	

การวัดผลการดำเนินงานแบ่งเป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย ๑ ความสำเร็จตามภารกิจเฉพาะหน่วยงาน ร้อยละ ๖๐ ๒. ความสำเร็จในภาพรวม ร้อยละ ๔๐ ดังนี้

การวัดผลการดำเนินงาน (ความสำเร็จตามภารกิจเฉพาะหน่วยงาน ร้อยละ ๖๐)			
ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	-	หน่วยงานดำเนินการโครงการ/กิจกรรมตามแผนที่จัดทำขึ้น ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐	๑๐
๔	-	หน่วยงานดำเนินการโครงการ/กิจกรรมตามแผนที่ทำขึ้น ครบถ้วนแล้วเสร็จไม่ครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนของแต่ละหน่วยงาน	๘
๓	-	- จัดทำแผนการดำเนินงานในส่วนที่หน่วยงานรับผิดชอบและส่งแผนฯ ให้สำนักการระบายน้ำ (ทุกหน่วยงาน) - สำนักการระบายน้ำรวบรวมแผนของทุกหน่วยงานจัดทำเป็นแผนภาพรวม (สำนักการระบายน้ำ)	๖
๒	-	- นำผลการประชุมกำหนดแนวทางดำเนินการตรวจสอบพื้นที่ วิเคราะห์สภาพปัญหา กำหนดแนวทาง และจัดทำโครงการ/กิจกรรมตามภารกิจตามอำนาจหน้าที่ ในส่วนที่รับผิดชอบ (ทุกหน่วยงาน)	๕
๑	-	- เป็นเจ้าภาพหลักจัดให้มีการประชุมบูรณาการร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อตกลงแนวทางการดำเนินการร่วมกันตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดในพื้นที่เป้าหมาย (สำนักการระบายน้ำ) - ร่วมประชุมหารือเพื่อตกลงแนวทางการดำเนินการร่วมกันตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ในพื้นที่เป้าหมาย (ทุกหน่วยงาน)	๒

การวัดผลการดำเนินงาน (ความสำเร็จในภาพรวมร้อยละ ๔๐) ซึ่งในแต่ละคลองจะต้องมีการดำเนินการครบทุกกิจกรรมของทั้ง ๓ องค์ประกอบ ได้แก่ ๑ ด้านความสวยงาม ๒. ด้านความสะอาด และ ๓ ด้านความปลอดภัย ดังนี้

กิจกรรม		หน่วยงานที่รับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ ๑ ด้านความสวยงาม ประกอบด้วย		
๑.๑	คลองมีการพัฒนาพื้นที่สีเขียวตลอดแนวคลอง	สำนักสิ่งแวดล้อม
	- มีการปลูกต้นไม้เน้นสร้างอัตลักษณ์ของพื้นที่	
	- มีการปลูกต้นไม้เน้นความร่มรื่น	
	- มีการตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับให้มีความสวยงามและเน้นสร้างอัตลักษณ์ของพื้นที่	
๑.๒	คลองมีการพัฒนาสถานที่พักผ่อน จุดชมวิวยุทธศาสตร์และสร้างจุดเช็คอิน Checck in อย่างน้อยเขตละ ๑ จุด/คลอง	สำนักงานเขต
	- มีการสร้างจุดเช็คอิน Checck in อย่างน้อย ๑ จุด/คลอง	
	- มีการสร้างสถานที่พักผ่อนริมคลอง	
	- มีการสร้างจุดชมวิวยุทธศาสตร์ริมคลอง	
๑.๓	คลองมีการติดตั้งป้ายอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาเยือนอย่างครบถ้วน	สำนักการจราจรและขนส่ง สำนักงานเขต
	- มีการติดตั้งป้ายบอกสถานที่ป้ายอำนวยความสะดวกนักท่องเที่ยว	
	- มีการติดตั้งป้ายอำนวยความสะดวกนักท่องเที่ยว	
	- มีการติดตั้งป้ายเส้นทางจราจรทางน้ำ	
	- มีการติดตั้งป้ายประดับต่าง ๆ ที่มีความเป็นเอกลักษณ์ของพื้นที่	
๑.๔	ประชาชนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงภูมิทัศน์ริมคลองให้เกิดความสวยงาม	สำนักงานเขต
	- มีการปรับปรุงทำน้ำและบ้านเรือนของประชาชนริมคลองให้สวยงามหรือมีสภาพที่ดีขึ้น	
	- มีการปรับปรุงสะพานทางเดินข้ามคลองที่เชื่อมระหว่างบ้านกับชุมชนให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น	

กิจกรรม		หน่วยงานที่รับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ ๒ ด้านความสะอาด ประกอบด้วย		
๒.๑	คุณภาพน้ำในคลองได้รับการปรับปรุงให้ดีขึ้นหลังดำเนินการ	สำนักงานระบายน้ำ
	- ผลการตรวจค่าออกซิเจนละลายน้ำ (Dissolved Oxygen : Do) มีคุณภาพที่ดีขึ้น	
	- ผลการตรวจค่าปริมาณความสกปรกในรูปสารอินทรีย์ (Biochemical Oxygen Demand : BOD) มีคุณภาพที่ดีขึ้น	
	- ผลการตรวจค่าแอมโมเนียไนโตรเจน (AmmoniaNitrogen : NH ₃ N) มีคุณภาพดีขึ้น	
๒.๒	คลอง และทางเดินริมคลองสะอาดมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย	สำนักงานระบายน้ำ
	- มีการเก็บขยะในคลองและทางเดินริมคลอง	
	- มีการขุดล้างทำความสะอาดเขื่อนผนังกันน้ำ (ถ้ามี)	
๒.๓	น้ำในคลองมีการไหลเวียนไม่ตื้นเขิน ปราศจากสิ่งกีดขวางทางน้ำ	สำนักงานระบายน้ำ
	- มีการจัดระบบน้ำไหลเวียนเพื่อถ่ายเทน้ำในคลอง	
	- มีการขุดลอกคลองหรือเปิดทางน้ำไหลครบถ้วนตามแผนที่กำหนด	
๒.๔	ขยะในชุมชนริมคลองได้รับการบริหารจัดการอย่างเหมาะสมเพื่อไม่ให้ประชาชนมีการทิ้งขยะลงในคลอง	สำนักงานเขต
	- มีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ (การเดินรณรงค์ ติดป้ายประชาสัมพันธ์ การกระจายเสียง เว็ปไซด์)	
	- มีการให้ความรู้เรื่องกับประชาชนริมคลอง เรื่องการคัดแยกขยะ	
	- มีการให้ความรู้เรื่องกับประชาชนริมคลอง เรื่องการจัดทำถังหรือบ่อดักไขมันสำหรับบ้านเรือน	
	- การบริหารจัดการเก็บขยะเพื่อลดการทิ้งขยะลงในคลอง	
องค์ประกอบ ๓ ด้านความปลอดภัย ประกอบด้วย		
๓.๑	เส้นทางริมคลองมีแสงสว่างอย่างเหมาะสมในเวลากลางคืน	สำนักงานเขต
	- มีการสำรวจสถานที่เพื่อติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเดินริมคลอง	
	- มีการประสานการไฟฟ้านครหลวงเพื่อติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเดินริมคลองตามที่ได้มีการสำรวจ	

กิจกรรม		หน่วยงานที่รับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ ๒ ด้านความสะอาด ประกอบด้วย		
๓.๒	ติดตั้งอุปกรณ์ตรวจเฝ้าระวังการกระทำความผิดในบริเวณพื้นที่สาธารณะในพื้นที่ที่กำหนด	สำนักงานจราจรและขนส่ง
	- มีการสำรวจสถานที่เพื่อติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV บริเวณท่าเทียบเรือและจุดที่เหมาะสม	
	- มีการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV บริเวณท่าเรือและจุดที่เหมาะสมตามแผนที่ได้มีการสำรวจ	
๓.๓	ตรวจตราและใช้มาตรการเพื่อจัดการความเป็นระเบียบเรียบร้อย ป้องกันการเกิดพื้นที่เสี่ยงอาชญากรรม บริเวณทางเดินตลอดแนวคลองสะพานข้ามคลอง และท่าเทียบเรือ	สำนักเทศกิจ
	- มีการตรวจตราพื้นที่บริเวณทางเดินริมคลอง สะพานข้ามคลอง และท่าเทียบเรือ	
	- มีการใช้มาตรการเพื่อจัดการความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณทางเดินริมคลอง สะพานข้ามคลองและท่าเทียบเรือ	
๓.๔	สิ่งปลูกสร้างตลอดแนวคลองได้รับการดูแลให้อยู่ในสภาพที่ดี พร้อมใช้งาน	สำนักการระบายน้ำ/ สำนักการโยธา
	- มีการตรวจสอบและซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างตลอดแนวคลอง (ราวกันตก) ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน หรือสภาพที่ดีขึ้น	
	- มีการตรวจสอบและซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างตลอดแนวคลอง (สะพานข้ามคลอง)	
๓.๕	ท่าเทียบเรือได้รับการดูแลให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานและปลอดภัย	สำนักงานจราจรและขนส่ง
	- มีการตรวจสอบและซ่อมแซมท่าเทียบเรือให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น	

มิติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่๒.๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	สัดส่วนพื้นที่สีเขียวที่ยืนปลูกเลียนแบบระบบธรรมชาติ (ตร.ม./คน)	๑ ตร.ม./คน	สำนักสิ่งแวดล้อม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
๑. พัฒนาพื้นที่สีเขียวเพิ่มเติมเพื่อขยายพื้นที่บริการสำหรับการพักผ่อนหย่อนใจและปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ให้เกิดความร่มรื่นสวยงามเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ชุมชน (ม.) ๒. ตรวจสอบ และประเมินศักยภาพพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของเมืองและการกำหนดแนวทางการพัฒนาให้เหมาะสมในแต่ละพื้นที่เขต (ม.)	๓. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (ผลผลิต)	นิยาม พื้นที่สีเขียวหมายถึง พื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” ประกอบด้วย ๑๐ ประเภท แยกเป็น ๒ ประเภทหลัก คือ ๑. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมให้สำนักงานเขตดำเนินการตามเป้าหมายที่ตกลงกับสำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อมในแต่ละปี ๒. พื้นที่สีเขียวไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะซึ่งต้องดำเนินการสำรวจ รวบรวมเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๑๒ แห่ง/ปี - กรณีข้อ ๒ กรณีหากสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียวในพื้นที่รวม ๔ ครั้ง/ปี (ธ.ค,มี.ค,มิย,ก.ย.) ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานสวนฯ กำหนดแทน รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละประเภท ๑. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน	๑. โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว (งบ กทม. ๑,๓๐๐,๐๐๐.- บาท) (ดำเนินการ) (ฝ่ายรักษาฯ) ๒. กิจกรรมสำรวจพื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้นตามศักยภาพเขต (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาฯ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๑.๑ ความหมาย คือพื้นที่ใด ๆ ในแต่ละพื้นที่เขตที่ไม่เคยถูกพัฒนาเป็นสวนหย่อม/สวนสาธารณะ (กำหนดตามนิยาม ๗ ประเภทของสำนักงานสวนสาธารณะ สสส.) มาก่อนซึ่ง สนข./สสณ. สสส. พัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ทั้งนี้อาจเป็นพื้นที่ว่างเปล่า/เกาะกลางถนน/ริมทาง/ริมคลอง/ใต้ทางด่วน/แนวกำแพงอย่างต่อเนื่อง/ผนังตึก/รั้ว/สวนบนอาคารสูง ดาดฟ้าอาคาร (Green Roof) ฯลฯ บนบนอาคารสูง/ดาดฟ้า และสวนแนวตั้ง นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ๑.๒ การพัฒนาพื้นที่ให้เป็นสวนต้องพัฒนาให้มีพันธุ์ไม้ปกคลุมขนาดตั้งแต่มากกว่าหรือเท่ากับ ๒ ตร.ม. ขึ้นไป โดยเน้นการปลูกไม้ถาวร อาจดำเนินการ ดังต่อไปนี้ ๑.๒.๑ ปลูกพันธุ์ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ๑.๒.๒ จัดทำเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม ๑.๒.๓ จัดทำสวนหย่อมในลักษณะสวนบนอาคารสูง (Green Roof) ๑.๒.๔ จัดทำเป็นสวนตามแนวพื้นดินหรือพื้นที่สีเขียวขึ้นตามแนวตั้ง ๑.๒.๕ จัดทำเป็นสวนป่า หมายถึงการปลูกต้นไม้ใน	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ลักษณะเป็นพื้นที่ โดยมีทั้งไม้ระดับสูง กลาง ระยะปลูก ระหว่างต้นเท่ากับ ๔X๔ ให้คิดเฉลี่ย ๑๐๐ ต้นเป็นพื้นที่ ๑ ไร่ ๑.๒.๖ การปลูกไม้ยืนต้นในลักษณะต่อเนื่องเป็นแนว ยาว เช่นปลูกตามริมถนน ริมคลอง ริมทางเท้า เป็นต้น คิดพื้นที่โดยนำความกว้างของทรงพุ่ม คูณความยาวของระยะทางที่ปลูก ๑.๓ การเพิ่มพื้นที่สีเขียวสำนักงานเขตรับผิดชอบและ ดำเนินการได้หลายลักษณะ กล่าวคือ ๑.๓.๑ สำนักงานเขตเองดำเนินการในรูปแบบที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณ ๑.๓.๒ สนับสนุนหน่วยราชการอื่น ๆ /บริษัท ห้างร้าน เอกชน หรือประชาชน ฯลฯ ให้เป็นผู้ดำเนินการใน พื้นที่ของตนเอง ๑.๓.๓ รวบรวมพื้นที่ซึ่งหน่วยงานอื่น ๆ บริษัท ห้างร้าน เอกชน วัด หมู่บ้าน จัดสรร ฯลฯ ได้มีการ ดำเนินการจัดทำเป็นพื้นที่สวนตามนิยามของ สวนสาธารณะ ๗ ประเภทไว้แล้ว ๑.๔ สำนักงานเขตจัดทำทะเบียนพื้นที่สวนฯ รายงาน เข้าสู่ระบบฯ แบ่งเป็น ๓ ประเภทคือ ๑.๔.๑ สวนซึ่งสำนักงานเขตดำเนินการเอง ๑.๔.๒ สวนซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ๑.๔.๓ อื่น ๆ เช่น หมู่บ้านจัดสรร วัด บริษัท/ห้างร้าน ภาคเอกชน ประชาชน ฯลฯ	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒. พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวน ๒.๑ ความหมายคือพื้นที่สีเขียวตามคำจำกัดความในแผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๖ จำนวน ๙ ประเภทซึ่งประกอบด้วย ๒.๑.๑ สนามกีฬากลางแจ้ง หมายถึงสนามกีฬากลางแจ้งที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม. ขึ้นไป ๒.๑.๒ สนามกอล์ฟ หมายถึง สนามกอล์ฟทุกแห่ง ๒.๑.๓ แหล่งน้ำ หมายถึง สระน้ำ หนองน้ำ บึง ซึ่งมีน้ำท่วมขังนานกว่า ๖ เดือนต่อปีที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม. ขึ้นไปทุกแห่ง ๒.๑.๔ ที่ลุ่ม หมายถึงที่ลุ่มน้ำท่วมขังมีพืชขึ้นปกคลุม เช่น กก ที่มีขนาดมากกว่า ๕๐๐ ตร.ม. ขึ้นไปทุกแห่ง ๒.๑.๕ ที่ว่าง หมายถึงที่ว่างหรือที่โล่งที่มีขนาดมากกว่า ๑ ไร่ พื้นที่โล่งหรือพื้นที่รกร้างหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์หรือไม่เข้าข่ายพื้นที่ประเภทใดและมีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม. ๒.๑.๖ พื้นที่ไม้ยืนต้น หมายถึงพื้นที่มีกลุ่มไม้ยืนต้น ขึ้นอยู่เป็นส่วนใหญ่ ขนาดพื้นที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ขึ้นไป รวมทั้งสวนผลไม้ ๒.๑.๗ พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึงพื้นที่เกษตรกรรม เช่น นาข้าว นาหญ้า	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒.๑.๘ พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หมายถึงพื้นที่บ่อเลี้ยงสัตว์น้ำ ๒.๑.๙ พื้นที่อื่น ๆ หมายถึงพื้นที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อการนันทนาการและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เช่น ริมคลอง พื้นที่ใต้หรือข้างทางด่วนหรือทางพิเศษ เป็นต้น การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด ๑. สำนักสิ่งแวดล้อม (เจ้าภาพหลัก) รับผิดชอบ ๑.๑ ภาพรวมความสำเร็จการพัฒนาพื้นที่สีเขียวตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี que ตรวจสอบประเมินกำหนดซึ่งในปี ๒๕๖๔ คิดเป็นร้อยละ ๗.๒๑ ตร.ม./คน ๑.๒ จัดทำค่าเป้าหมายรายเขตเพื่อกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาพื้นที่สีเขียวตามศักยภาพพื้นที่ภายใต้ค่าเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปีตรวจสอบประเมินกำหนด ๑.๓ พัฒนาพื้นที่สีเขียวในส่วนที่รับผิดชอบประกอบด้วย ๑) พื้นที่สีเขียวในรูปแบบส่วนสาธารณะและสวน ๗ ประเภท ๑.๔ นำเข้าข้อมูลสำรวจ รวบรวม และพัฒนาพื้นที่สีเขียวในส่วนที่รับผิดชอบตามข้อ ๑.๓ ๑.๕ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลซึ่งปรากฏในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ได้แก่รายละเอียด ที่ตั้ง และภาพถ่ายของพื้นที่สีเขียวแต่ละแห่ง ๒. สำนักงานเขต (เจ้าภาพร่วม) รับผิดชอบ ๒.๑ สำรวจ รวบรวม และพัฒนาพื้นที่สีเขียว ในส่วนที่รับผิดชอบตามรายละเอียดที่กำหนด ๒.๒ นำข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูลและระบบติดตาม ประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ซึ่งใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลสัมฤทธิ์ ในการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดฯ วิธีคำนวณ ๑. สำนักสิ่งแวดล้อม $A=B/C$ A=สัดส่วนพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนต่อประชากร (ตร.ม./คน) B=พื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนเมื่อสิ้นสุดเดือนกันยายน ของปีที่ตรวจประเมินผล (ตร.ม.) C=จำนวนประชากรตามทะเบียนราษฎร์ของ กทม. คน) ๒. สำนักงานเขต ๑. กำหนดให้พื้นที่สีเขียวในรูปแบบที่เป็น สวนสาธารณะ สวนหย่อม คัดคะแนนประเภทละ ๑๐๐ % รวม ๒๐๐ %	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒. เกลี่ยผลลัพธ์ตามข้อ ๑ ให้เหลือร้อยละ ๑๐๐ ๓. นำผลที่ได้จากข้อ ๒ พิจารณาในส่วนความสมบูรณ์ของข้อมูลใน ๓ ส่วนคือ ๑) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละแห่ง ๒) ที่ตั้ง ๓) ภาพถ่ายทั้งนี้หักข้อละ ๑ % ของคะแนนที่ได้รับ ๔. หลังจากตัดคะแนนในส่วนความสมบูรณ์จะเป็นคะแนนที่ได้ของแต่ละ สำนักงานเขต วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน : <u>เอกสารหลักฐาน:</u> -พิจารณาผลสัมฤทธิ์การดำเนินการจาก “โปรแกรมฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” เท่านั้น <u>เกณฑ์การคิดคะแนน:</u> สำนักสิ่งแวดล้อม: ๑. พิจารณาผลคะแนนให้พิจารณาจากพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนซึ่งจะต้องดำเนินการตามค่าคาดการณ์ซึ่งกำหนดไว้ ๒. พิจารณาการตัดคะแนนที่หน่วยงานได้รับในส่วนความสมบูรณ์ของข้อมูลที่ปรากฏตามฐานข้อมูลฯ (ณ เดือนกันยายนของปีที่ตรวจประเมิน) โดยดำเนินการใน ๓ ส่วนสำคัญคือ ๑) สถานที่ตั้งสวนฯ บนแผนที่ฐานข้อมูลฯ ๒) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวรายแห่ง ๓) ภาพถ่ายสวนฯ ในโปรแกรมฯ ทั้งนี้หักข้อละ ๑ % ของคะแนนที่ได้รับ	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		สำนักงานเขต: ๑. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ - กรณีสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตรวม ๔ ครั้ง/ปี (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.) คิดคะแนนครั้งละ ๒๕ % ๒. การตัดคะแนนในส่วนความสมบูรณ์ของฐานข้อมูลฯ ของสำนักงานเขต ดำเนินการใน ๓ ส่วนสำคัญคือ ๑) สถานที่ตั้งสวนฯ บนแผนที่ฐานข้อมูลฯ ๒) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวรายแห่ง ๓) ภาพถ่ายสวนฯ ในโปรแกรมฯ ทั้งนี้ หักข้อละ ๑ % ของคะแนนที่ได้รับ	

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์การให้ คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๙๐	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ ๙๐ ขึ้นไปแต่ไม่ถึงร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๘๐	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๗๐	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๔๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	ร้อยละ ๖๐	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดน้อยกว่าร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๒๐ ของน้ำหนักคะแนน

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๑ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครมีพัฒนาสมวัย	ร้อยละ ๘๕	สำนักพัฒนาสังคม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมให้เด็กก่อนวัยเรียน มีพัฒนาการสมวัย (ม.)	๔. พัฒนาการของเด็กในศูนย์พัฒนา เด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร ๔.๑ ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียน ที่มีพัฒนาการสมวัย (ผลผลิต) ๔.๒ ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียน ที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าได้เข้าสู่ กระบวนการพัฒนา (ผลผลิต)	นิยาม เด็กก่อนวัยเรียน หมายถึง เด็กก่อนวัยเรียนในศูนย์พัฒนา เด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒๙๒ ศูนย์ จาก ๔๕ สำนักงานเขต พัฒนาการสมวัย หมายถึง มีพัฒนาการทุกด้านเหมาะสม ตามวัย ประเมินโดยวิธีสังเกตของอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก ตามแนวทางDSPM ฉบับสรุปสาระสำคัญจากDSPM ฉบับ สมบูรณ์ พัฒนาการสงสัยล่าช้า หมายถึง เด็กที่ได้รับการตรวจ คัดกรองพัฒนาการ ประเมินและเฝ้าระวังโดยวิธีสังเกตของ อาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก ตามแนวทางDSPM ฉบับสรุป สาระสำคัญจากDSPM ฉบับสมบูรณ์ และผลการตรวจผ่าน ไม่ครบทุกด้าน การเข้าสู่กระบวนการพัฒนา หมายถึง เด็กที่มีพัฒนาการ สงสัยล่าช้าได้รับการประสานส่งต่อเจ้าหน้าที่สาธารณสุข จากหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน	๑. กิจกรรมประเมินพัฒนาการ และการเรียนรู้ของเด็ก ในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) ๒. กิจกรรมพัฒนาการของเด็ก ก่อนวัยเรียนในศูนย์พัฒนาเด็ก ก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร ที่สงสัยล่าช้าได้เข้าสู่ กระบวนการพัฒนา (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม				
		วิธีคำนวณ <u>เด็กที่ได้รับการตรวจประเมินและพบว่ามีการพัฒนาการสมวัย x ๑๐๐</u> เด็กที่ได้รับการตรวจประเมินทั้งหมด <u>เด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา x ๑๐๐</u> เด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าทั้งหมด วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ผลการดำเนินงานจำแนกตามช่วงระยะเวลาประเมินผล <table><tr><th>ระยะครึ่งปีงบประมาณ</th><th>สิ้นปีงบประมาณ</th></tr><tr><td>ผลงานที่ได้ :- (หมายเหตุ:ประเมินผลปีละ ๑ ครั้ง)</td><td>ผลงานที่ได้ : ผลการประเมินพัฒนาการเด็กและผลการนำเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าให้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา</td></tr></table> เอกสารหลักฐาน ๑. ผลการประเมินพัฒนาการเด็กรายศูนย์และรายเขต ผลการนำเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าเข้าสู่กระบวนการพัฒนา	ระยะครึ่งปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ	ผลงานที่ได้ :- (หมายเหตุ:ประเมินผลปีละ ๑ ครั้ง)	ผลงานที่ได้ : ผลการประเมินพัฒนาการเด็กและผลการนำเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าให้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา	
ระยะครึ่งปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ						
ผลงานที่ได้ :- (หมายเหตุ:ประเมินผลปีละ ๑ ครั้ง)	ผลงานที่ได้ : ผลการประเมินพัฒนาการเด็กและผลการนำเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าให้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา						

ระดับความสำเร็จ (แบ่งเป็น ๕ ระดับ) เชื่อมโยงกับค่าเป้าหมาย

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	- จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครที่มีพัฒนาการสมวัย $\geq$ ร้อยละ ๘๕ ของจำนวนเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครทั้งหมด - จำนวนเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนาร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๙๐	- จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครที่มีพัฒนาการสมวัย $\geq$ ร้อยละ ๘๕ ของจำนวนเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครทั้งหมด - จำนวนเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนาร้อยละ ๙๐ - ๙๙	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๘๐	- จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครที่มีพัฒนาการสมวัย $\geq$ ร้อยละ ๘๕ ของจำนวนเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครทั้งหมด - จำนวนเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนาร้อยละ ๘๐ - ๘๙	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๗๐	- จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครที่มีพัฒนาการสมวัย ร้อยละ ๘๐.๐๐-๘๔.๙๙ ของจำนวนเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครทั้งหมด - จำนวนเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนาร้อยละ ๗๐-๗๙	ร้อยละ ๔๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	ร้อยละ ๖๐	- จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครที่มีพัฒนาการสมวัย ร้อยละ ๗๕.๐๐-๗๙.๙๙ ของจำนวนเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครทั้งหมด - จำนวนเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนาร้อยละ ๖๐ - ๖๙	ร้อยละ ๒๐ ของน้ำหนักคะแนน

มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๓ นักเรียนมีทักษะความรู้ และความสามารถเพิ่มขึ้น

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ร้อยละของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ ๘๕	สำนักพัฒนาสังคม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
๑. ส่งเสริมและพัฒนาให้ ผู้เรียนมีพัฒนาการสมวัย (ม.) ๒. ประเมินพัฒนาการและ การเรียนรู้ของเด็ก (ม.)	เด็กมีพัฒนาการสมวัย ๔.๓ ร้อยละของนักเรียนระดับ ปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย (ผลผลิต)	นิยาม - นักเรียนระดับปฐมวัย หมายถึง นักเรียนในระดับชั้น อนุบาลปีที่ ๑ - ๒ ของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ที่มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ไม่นับรวมนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ (เรียนร่วม) - มีพัฒนาการสมวัย หมายถึง นักเรียนระดับปฐมวัย ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินพัฒนาการตามเกณฑ์มาตรฐาน กรุงเทพมหานคร ครบ ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์-จิตใจ ด้านสังคม ด้านสติปัญญา (ได้ระดับ ๒ ขึ้นไปจากเกณฑ์การประเมิน ๓ เกณฑ์ ได้แก่ ดี (๓) พอใช้ (๒) ควรส่งเสริม (๑) วิธีคำนวณ ร้อยละของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย (จำนวนนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย) x ๑๐๐ / จำนวนนักเรียนระดับ วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ตรวจสอบจากรายงานผลการดำเนินงานพร้อมการสรุป และวิเคราะห์พัฒนาการสมวัยของนักเรียน	กิจกรรมประเมินพัฒนาการและ การเรียนรู้ของเด็กนักเรียนใน สังกัดกรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายการศึกษา)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม				
		ปฐมวัยทั้งหมดของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร <table><tr><td>ระยะครึ่งปีงบประมาณ</td><td>สิ้นปีงบประมาณ</td></tr><tr><td>ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๕๐</td><td>ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๑๐๐</td></tr></table> เอกสารหลักฐาน รายงานผลการดำเนินงาน พร้อมการสรุปและการวิเคราะห์พัฒนาการสมวัยของนักเรียนระดับปฐมวัย โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ประกอบไปด้วย ๑. สรุปผลการนิเทศติดตามการจัดประสบการณ์ และประเมินพัฒนาการเด็กของครูผู้สอนเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัยทั้ง ๔ ด้านผ่าน ๖ กิจกรรมหลักตามหลักปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยเพื่อพัฒนาด้านสติปัญญาของเด็กปฐมวัย สรุปผลการประเมินพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านของเด็กปฐมวัยในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในปีการศึกษา ๒๕๖๓	ระยะครึ่งปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ	ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๕๐	ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๑๐๐	
ระยะครึ่งปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ						
ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๕๐	ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๑๐๐						

เกณฑ์การคิดคะแนน

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	-	มากกว่าร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	-	ร้อยละ ๘๕.๐๑ - ๙๐.๐๐ ของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	-	ร้อยละ ๘๐.๐๑ - ๘๕.๐๐ ของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	-	ร้อยละ ๗๕.๐๑ - ๘๐.๐๐ ของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ ๔๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	-	น้อยกว่าร้อยละ ๗๕.๐๐ ของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ ๒๐ ของน้ำหนักคะแนน

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ ๖.๒ เมืองแห่งนักท่องเที่ยวระดับโลก

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๔ แหล่งท่องเที่ยวและทรัพยากรท่องเที่ยวในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการส่งเสริม อนุรักษ์ และฟื้นฟูให้มีศักยภาพพร้อมที่จะรองรับนักท่องเที่ยวได้อย่างมีคุณภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	จำนวนทรัพยากรการท่องเที่ยวหรือแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และการพัฒนา	๓ แห่ง/ปี

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ศึกษาและสำรวจทรัพยากร การท่องเที่ยวหรือแหล่ง ท่องเที่ยวของ กรุงเทพมหานคร (ม.)	๕. กรุงเทพมหานครมีการจัดกิจกรรม ส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัด จำหน่ายสินค้าชุมชนของ ผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร (ผลผลิต)	นิยาม กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว หมายถึง กิจกรรม ที่มีการประชาสัมพันธ์หรือจัดแสดงข้อมูลเกี่ยวกับ แหล่งท่องเที่ยว ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญา ท้องถิ่น หรือการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประจำท้องถิ่น ในพื้นที่เขตให้แก่ประชาชนทั่วไป สินค้าชุมชน หมายถึง สินค้า OTOP, Bangkok Brand, หรือผลิตภัณฑ์ที่ผลิตโดยคนในชุมชน หรือ กลุ่มวิสาหกิจในชุมชน ผู้ประกอบการชุมชน หมายถึง ผู้ผลิตหรือผู้ จำหน่ายสินค้า OTOP, Bangkok Brand, หรือ ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในโดยคนในชุมชน หรือ กลุ่มวิสาหกิจในชุมชน	๑. กิจกรรมประเพณีลอยกระทง (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) ๒. โครงการประเพณีสงกรานต์ (งบ กทม. ๑๕๐,๐๐๐.- บาท) (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม				
		วิธีคำนวณ นับจำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ผลการดำเนินงานจำแนกตามช่วงระยะเวลา ประเมินผล <table><tr><th>ระยะครึ่งปีงบประมาณ</th><th>สิ้นปีงบประมาณ</th></tr><tr><td>ผลงานที่ได้ : แต่ละสำนักงานเขต ควรมีการจัดกิจกรรม อย่างน้อย ๑ ครั้ง</td><td>ผลงานที่ได้ : จัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย ๒ ครั้ง</td></tr></table>	ระยะครึ่งปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ	ผลงานที่ได้ : แต่ละสำนักงานเขต ควรมีการจัดกิจกรรม อย่างน้อย ๑ ครั้ง	ผลงานที่ได้ : จัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย ๒ ครั้ง	
ระยะครึ่งปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ						
ผลงานที่ได้ : แต่ละสำนักงานเขต ควรมีการจัดกิจกรรม อย่างน้อย ๑ ครั้ง	ผลงานที่ได้ : จัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย ๒ ครั้ง						

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>เอกสารหลักฐาน</u> ๑. ภาพถ่ายแสดงการจัดกิจกรรม ๒. รายงานผลการจัดกิจกรรม ๓. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมฯ <u>หมายเหตุ</u> การจัดกิจกรรมฯ มีเงื่อนไขดังนี้ ๑. จัดกิจกรรมฯ ในระดับกลุ่มเขตหรือระดับเขต ๒. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม - ระดับกลุ่มเขตไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ราย - ระดับเขตไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย ๓. กรณีระดับกลุ่มเขตต้องมีผู้ประกอบการชุมชนเข้าร่วมครบทุกเขต และต้องมีการนำเสนอกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว/แหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ของกลุ่มเขตเป็นหลัก (สามารถนำเสนอแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่กลุ่มเขตอื่นได้เป็นลำดับรอง) ๔. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมโดยใช้แบบสอบถาม โดยกำหนดให้มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้ตอบแบบสอบถาม	

เกณฑ์การคิดคะแนน

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชน ๒ ครั้งขึ้นไป <u>และ</u> ระดับกลุ่มเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ราย <u>หรือ</u> ระดับเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย <u>และ</u> ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๙๐	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ ๒ ครั้งขึ้นไป <u>และ</u> ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๘๐	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ ๑ ครั้ง <u>และ</u> ระดับกลุ่มเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ราย <u>หรือ</u> ระดับเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย <u>และ</u> ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๗๐	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชน ๒ ครั้ง <u>และ</u> ระดับกลุ่มเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ราย <u>หรือ</u> ระดับเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย	ร้อยละ ๗๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	ร้อยละ ๖๐	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

ด้านมหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยจากอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้า แสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงต่อ อาชญากรรม (ม.)	๑. - การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือ พื้นที่เสียงอันตรายและจัดทำแผน ติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อ แก้ไขปัญหาในพื้นที่เสี่ยงฯ(เป้าหมาย การติดตั้งและซ่อมแซมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ดวง/เขต) (ผลผลิต) - ร้อยละของความสำเร็จในการ ติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างใน พื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสียงอันตรายตาม แผนที่กำหนด (เป้าหมายการติดตั้ง และซ่อมแซมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ดวง/ เขต) (ผลผลิต)	คำนิยาม/คำอธิบาย - พื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสียงอันตราย หมายถึงถนน ตรอก ซอย หรือพื้นที่/อาคารรกร้าง ว่างเปล่าที่เสี่ยงหรือ ล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรมการกระทำผิดกฎหมาย หรือเหตุการณ์ / การกระทำใดๆ ที่เป็นอันตรายต่อชีวิต และทรัพย์สินของประชาชนทั้งนี้ สำนักงานเขตจะต้อง สำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยฯ ในพื้นที่รับผิดชอบ ระบุสภาพ ปัญหาและจัดทำแผนดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้า แสงสว่าง ค่าเป้าหมาย การติดตั้งและซ่อมแซมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ดวง/เขต) วิธีคำนวณ จำนวนดวงโคมที่ติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้า แสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสียงอันตรายตามแผนที่ กำหนด คูณด้วย ๑๐๐หารด้วยเป้าหมายการติดตั้ง/ ซ่อมแซม (๑๕๐ ดวงโคม)	๑. กิจกรรมการสำรวจและ จัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซม ไฟฟ้าในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่ อันตราย (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา) ๒. โครงการติดตั้งซ่อมบำรุง ไฟฟ้าแสงสว่าง (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สำรวจและประเมินพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (ม.)	๒. พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย ๑. พื้นที่เสี่ยงภัย หมายถึง พื้นที่ที่มีความล่อแหลมต่อการเกิดเหตุอาชญากรรม กับประชาชน โดยพื้นที่เสี่ยงภัยที่เป็นเป้าหมายในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น ได้นำรายละเอียดพื้นที่เสี่ยงภัยและวิธีการแก้ไขหรือลดปัจจัยเสี่ยงภัยมาจากบัญชีพื้นที่เสี่ยงและพื้นที่อันตรายของกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งเกิดจากการสำรวจและรวบรวมข้อมูลของคณะทำงานโครงการสำรวจและจัดทำบัญชีพื้นที่เสี่ยงและพื้นที่อันตรายของกรุงเทพมหานครปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. เงื่อนไข (ปัจจัย) ความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม หมายถึง เหตุ/ช่องทาง/สิ่งต่าง ๆ ที่อาจทำให้เกิดเหตุอาชญากรรม หรือก่อเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่งได้ตามสภาพพื้นที่นั้น ๓. การลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม หมายถึง การปรับ แก้ไข หรือการเพิ่มเติมสภาพแวดล้อมพื้นที่ เช่น การติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง การดูแลตัดต้นไม้ การติดตั้งหรือซ่อมแซมกล้องวงจรปิด (CCTV) การติดป้าย	โครงการเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัยพื้นที่เขตราชบุรีบูรณะ (ไม่ใช่งบประมาณ) (ฝ่ายเทคนิค)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ประชาสัมพันธ์ป้องกันอาชญากรรม การทำ ความสะอาด ฯลฯ รวมทั้งการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่ โดยการจัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจตราเพื่อเป็นการป้องปราม การก่อเหตุอาชญากรรมหรือเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัย ในบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัยตามแต่ละสภาพพื้นที่นั้น ๆ <u>การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย</u> ๑. สำนักเทศกิจ มีการจัดทำแผนการติดตามการดำเนินการปรับแก้ไข สภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยของสำนักงานเขต และเฝ้าระวัง และตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยตามเงื่อนไขการลด ความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรมที่กรุงเทพมหานคร กำหนด และดำเนินการตามแผนดังกล่าว ดังนี้ ๑.๑ การปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัย มีการจัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบและติดตามผล การดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยของ สำนักงานเขต จำนวนอย่างน้อย ๑ ครั้ง/จุด/เดือน ๑.๒ การเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัย ๑.๒.๑ มีการจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจสอบการ ปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจสำนักงานเขตในการเฝ้า ระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยรวมถึงดำเนินการ เฝ้าระวังและตรวจตราความ	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ปลอดภัยในบริเวณพื้นที่ดังกล่าวจำนวนอย่างน้อย ๑ ครั้ง/จุด/เดือน ๑.๒.๒ มีการจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV) ในบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัย จำนวนอย่างน้อย ๑ ครั้ง/จุด/เดือน ๑.๓ มีการรวบรวมและสรุปผลการดำเนินการทั้งในส่วนของสำนักเทศกิจ สำนักงานเขต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รายงานให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบเป็นรายเดือน ๒. สำนักงานเขต มีการจัดทำแผนการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อม และเผื่อระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยตามเงื่อนไขการลดความล่าแหลมต่อการเกิดอาชญากรรมที่กรุงเทพมหานครกำหนด และดำเนินการตามแผนดังกล่าว ดังนี้ ๒.๑ การปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัย ๒.๑.๑ ฝ่ายรักษาความสะอาดมีการดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการดูแลตัดต้นไม้ ทำความสะอาดพื้นที่ และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ๒.๑.๒ ฝ่ายโยธามีการดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างติดตั้งหรือซ่อมแซมกล้อง	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		วงจรปิด (CCTV) และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ๒.๑.๓ ฝ่ายเทคนิคมีการดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์เตือนภัยอาชญากรรม และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ๒.๒ การเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัย ๒.๒.๑ มีการจัดเจ้าหน้าที่เทคนิคออกเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยจำนวนอย่างน้อย ๒ ครั้ง/จุด/วัน ๒.๒.๒ มีการจัดเจ้าหน้าที่เทคนิคออกตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV) ในบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัย จำนวนอย่างน้อย ๑ ครั้ง/จุด/วัน ๒.๓ มีการรวบรวมและสรุปผลการดำเนินการรายงานให้สำนักเทคนิคทราบเป็นรายเดือน <u>วิธีคำนวณ</u> ๑. สำนักเทคนิค ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ โดยแบ่งการให้คะแนน (ร้อยละ) ออกเป็น ๔ ข้อ ได้แก่ ๑.๑ การดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัย จำนวนคะแนน (ร้อยละ) ๒๐ คะแนน คิดจาก $y = \frac{(x \times 20)}{n}$	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		y = ร้อยละของจำนวนรายการที่ได้ดำเนินการปรับแก้ไข สภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยสำเร็จ x = จำนวนรายการที่ได้ดำเนินการปรับแก้ไข สภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยสำเร็จ n = จำนวนรายการที่ต้องดำเนินการปรับแก้ไข สภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยตามแผน ๑.๒ การตรวจติดตามการดำเนินการปรับแก้ไข สภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยของสำนักงานเขต จำนวน คะแนน (ร้อยละ) ๓๐ คะแนน คิดจาก $y = \frac{(x \times 30)}{n}$ y = ร้อยละของผลการตรวจติดตามการดำเนินการ ปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยของสำนักงาน เขตที่ดำเนินการได้ x = ผลการตรวจติดตามการดำเนินการปรับแก้ไข สภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยของสำนักงานเขตที่ ดำเนินการได้ n = เป้าหมายการดำเนินการตรวจติดตามการแผน ๑.๓การเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยจำนวน คะแนน (ร้อยละ) ๓๐ คะแนน คิดจาก $y = \frac{(x \times 30)}{n}$	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		y = ร้อยละของผลการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยที่ดำเนินการได้ x = ผลการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยที่ดำเนินการได้ n = เป้าหมายการดำเนินการเฝ้าระวังและตรวจตราตามแผน ๑.๔ การรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน จำนวนคะแนน (ร้อยละ) ๒๐ คะแนน คิดจาก $y = \frac{(x \times 20)}{12}$ y = ร้อยละของจำนวนรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน x = จำนวนรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนให้ผู้บริหาร กทม. ทราบภายในระยะเวลาที่กำหนด ๒. สำนักงานเขต ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ โดยแบ่งการให้คะแนน (ร้อยละ) ออกเป็น ๓ ข้อ ได้แก่ ๒.๑ การดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัย จำนวนคะแนน (ร้อยละ) ๖๐ คะแนน คิดจาก $y = \frac{(x \times 60)}{n}$	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		y = ร้อยละของจำนวนรายการที่ได้ดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยสำเร็จ x = จำนวนรายการที่ได้ดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยสำเร็จ n = จำนวนรายการที่ต้องดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยตามแผน ๒.๒ การเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัย จำนวนคะแนน (ร้อยละ) ๒๐ คะแนน คิดจาก $y = \frac{(x \times 20)}{n}$ y = ร้อยละของผลการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยที่ดำเนินการได้ x = ผลการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยที่ดำเนินการได้ n = เป้าหมายการดำเนินการเฝ้าระวังและตรวจตราตามแผน ๒.๓ การรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน จำนวนคะแนน (ร้อยละ) ๒๐ คะแนน คิดจาก การรายงานผลการดำเนินการแก้ไขพื้นที่เสี่ยงภัยที่สำนักงานเขตส่งให้สำนักเทศกิจ โดยแบ่งการให้คะแนนเป็น ๒ ส่วน ดังนี้ ๑. จำนวน ๑๕ คะแนน (ร้อยละ ๗๕) คิด จากความครบถ้วนของรายงาน หากไม่	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม												
		ครบถ้วนจะตัดคะแนนจุดละ ๐.๑ คะแนน $y = \frac{15 \times (n - x)}{n}$ y = คะแนน (ร้อยละ) ความครบถ้วนของรายงาน X =จำนวนจุด (คะแนน) ที่ถูกตัดคะแนน n =จำนวนจุดทั้งหมด (คะแนน) ๒. จำนวน ๕ คะแนน (ร้อยละ ๒๕) คิดจากการส่งรายงานทันภายในระยะเวลาที่กำหนด (ดูตราประทับวันที่ลงรับรายงาน) หากพ้นกำหนดจะถูกตัดคะแนนตามตารางด้านล่าง $y = 5 - z$ y = คะแนน (ร้อยละ) การส่งรายงานทันภายในระยะเวลาที่กำหนด Z =คะแนนที่ถูกหักตามตาราง <table><tr><th>จำนวนส่งรายงานล่าช้า (เดือนหรือครั้ง)</th><th>คะแนนที่ถูกหัก (Z)</th></tr><tr><td>๑ - ๒ เดือน (ครั้ง)</td><td>๑</td></tr><tr><td>๓ - ๔ เดือน (ครั้ง)</td><td>๒</td></tr><tr><td>๕ - ๖ เดือน (ครั้ง)</td><td>๓</td></tr><tr><td>๗ - ๘ เดือน (ครั้ง)</td><td>๔</td></tr><tr><td>๑๐ เดือน (ครั้ง) ขึ้นไป</td><td>๕</td></tr></table>	จำนวนส่งรายงานล่าช้า (เดือนหรือครั้ง)	คะแนนที่ถูกหัก (Z)	๑ - ๒ เดือน (ครั้ง)	๑	๓ - ๔ เดือน (ครั้ง)	๒	๕ - ๖ เดือน (ครั้ง)	๓	๗ - ๘ เดือน (ครั้ง)	๔	๑๐ เดือน (ครั้ง) ขึ้นไป	๕	
จำนวนส่งรายงานล่าช้า (เดือนหรือครั้ง)	คะแนนที่ถูกหัก (Z)														
๑ - ๒ เดือน (ครั้ง)	๑														
๓ - ๔ เดือน (ครั้ง)	๒														
๕ - ๖ เดือน (ครั้ง)	๓														
๗ - ๘ เดือน (ครั้ง)	๔														
๑๐ เดือน (ครั้ง) ขึ้นไป	๕														

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒.๑ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการสนับสนุนอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัย และยาเสพติดในชุมชนในการ ดำเนินกิจกรรมป้องกันและ แก้ไขปัญหาเสพติด (ม.)	๓. ร้อยละของอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัย และยาเสพติดเข้าร่วมกิจกรรม โครงการค่าใช้จ่ายอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัย ยาเสพติด (ผลผลิต)	นิยาม อาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด หมายถึง อาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและ ยาเสพติดเขตราชบุรีบูรณะ กิจกรรม หมายถึง กิจกรรมโครงการค่าใช้จ่ายอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด ได้แก่ ๑. กิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครกรุงเทพมหานคร เฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเขตราชบุรีบูรณะ ๒. กิจกรรมของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัย และยาเสพติดเขตราชบุรีบูรณะ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๖๕ วิธีคำนวณ จำนวนอาสาสมัครกรุงเทพมหานคร เฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเขตราชบุรีบูรณะที่เข้าร่วม โครงการฯ คูณ ๑๐๐ หารด้วยจำนวนอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัย และยาเสพติดเขตราชบุรีบูรณะ ทั้งหมด	โครงการอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัย และยาเสพติด (งบ กทม. ๔๒,๒๐๐.- บาท) (ดำเนินการ) (ฝ่ายปกครอง)

มติที่ ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ ๑.๔.๑.๔ ลดความล่อแหลมและความเปราะบางของชุมชน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ร่วมตรวจสอบความปลอดภัยและความเสี่ยงในพื้นที่เขต (ม.)	๔. ร้อยละ ๑๐๐ ของการตรวจสอบและแก้ไขอาคารที่มีความเสี่ยงด้านอัคคีภัยเพื่อสร้างความปลอดภัยจากอัคคีภัย (ผลผลิต)	นิยาม - อาคารสาธารณะ หมายถึง อาคารที่ใช้ประโยชน์ในการชุมนุมได้โดยทั่วไป เช่น โรงมหรสพ หอประชุม โรงแรม หอสมุด โรงพยาบาล สถานศึกษา สนามกีฬา ห้างสรรพสินค้า สถานบริการ ทำอากาศยาน อุโมงค์ สะพาน อาคารจอดรถ สถานีจอดรถ ท่าจอดเรือ โป๊ะจอดเรือ สุสาน ฌาปนสถาน ศาสนสถาน เป็นต้น ซึ่งเป็นอาคารที่เสี่ยงภัยได้รับการตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามที่กฎหมายกำหนดจาก สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและสำนักงานเขต โดยแบ่งเป็น ๒ ประเภท คือ อาคารที่สร้างก่อนกฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๓๕) และ อาคารที่สร้างภายหลังกฎกระทรวง (พ.ศ.๒๕๓๕) ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ วิธีการคำนวณ จำนวนอาคารเสี่ยงภัยที่ตรวจสอบมีระบบการป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามกฎหมายคูณ ๑๐๐หารด้วยจำนวนอาคารเสี่ยงภัยที่ออกตรวจสอบทั้งหมด	โครงการตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัยอาคารเสี่ยงภัย (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา)

มติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๕.๑ ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
๑. ควบคุมกำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร (ม.) ๒. ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้งต้องไม่เป็นโรคติดต่อไม่เป็นโรคสังคมรังเกียจหรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ(ม.) ๓. ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ(ม.) ๔. ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้งต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานครกำหนด (ม.)	๕. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ผลผลิต : - จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ได้รับการส่งเสริมให้มีการพัฒนาตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ผลลัพธ์ : - ร้อยละสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	นิยาม : ๑. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่จำหน่ายอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่เขตราชวัชรบุรณะ ที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข ๒. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี หมายถึง เกณฑ์ที่ใช้ตรวจประเมินสถานประกอบการอาหารเพื่อขอรับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ด้านอาคารสถานที่ ด้านความปลอดภัยของอาหาร และด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ดังนี้ ๒.๑ ด้านอาคารสถานที่ ต้องผ่านเกณฑ์สุขลักษณะสถานประกอบการอาหาร ๒.๒ ด้านความปลอดภัยของอาหาร ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัย ดังนี้ (๑) อาหารและวัตถุดิบสุ่มตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ทางด้านเคมี อยู่ในเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด ดังนี้ - ต้องไม่พบการปนเปื้อนของสารบอแรกซ์ สารฟอกขาว กรดซาลิซิลิก สารฟอร์มาลีน	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (งบ กทม. ๗๑,๐๐๐.- บาท) (ดำเนินการ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		และพบการปนเปื้อนโคลิฟอร์มแบคทีเรียไม่เกินร้อยละ ๕ กรณีพบการปนเปื้อนสารเคมีอันตราย หรือโคลิฟอร์มแบคทีเรีย ให้ออกคำสั่ง เจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือคำแนะนำให้ผู้ประกอบการอาหาร ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ผ่านเกณฑ์ความปลอดภัยโดยสุ่มตรวจวิเคราะห์ซ้ำ ๒.๓ ด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหารต้องผ่านการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร และผ่านการทดสอบความรู้โดยได้รับหนังสือรับรองและบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร ๓. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร หมายถึง ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานประกอบการอาหารสามารถพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอาหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ผลผลิต : - จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ได้รับ การส่งเสริมให้มีการพัฒนาตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ผลลัพธ์ : - ร้อยละสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร การดำเนินงานของสำนักงานเขต ๑. สำรวจและตรวจสอบจำนวนสถานประกอบการอาหารในพื้นที่ให้เป็นปัจจุบันเพื่อจัดทำฐานข้อมูล แล้วรายงานให้สำนักอนามัย ๒. ส่งเสริมสถานประกอบการอาหารในพื้นที่ให้มีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร โดย ๒.๑ ตรวจแนะนำด้านสุขลักษณะ ๒.๒ ตรวจคุณภาพอาหารด้านเคมี และโคลิฟอร์มแบคทีเรีย ด้วยชุดทดสอบด้านความปลอดภัยของอาหารเบื้องต้น (Test-kit) ๒.๓ ส่งเสริมผู้สัมผัสอาหารให้ผ่านการอบรม หรือเรียนรู้ด้วยตนเอง ตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๓. รวบรวมรายชื่อสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครส่งให้สำนักอนามัย เพื่อขอรับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ๔. ส่งมอบป้ายรับรองฯ ให้กับสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ๕. ตรวจสอบติดตาม กำกับ สถานประกอบการที่ได้รับป้ายรับรองฯ ให้มีการรักษาคุณภาพมาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ วิธีการคำนวณ : จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครคูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต <u>สูตรการคำนวณ</u> จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร x ๑๐๐ . จำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต	

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๑ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุคนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๑.๑ ผู้สูงอายุและคนพิการสามารถใช้ชีวิตได้สะดวก

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ผลักดันให้อาคารราชการ/ อาคารสาธารณะ/อาคารเอกชน สาธารณะขนาดใหญ่ จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับผู้สูงอายุ และผู้พิการ (ม.)	๖. จำนวนของอาคารสถานที่ ของสำนักงานเขต ราชบุรีบูรณะที่ได้รับการจัด สาธารณูปโภคสำหรับผู้สูงอายุ และคนพิการอย่างทั่วถึง (ผลผลิต)	นิยาม การออกแบบเพื่อทุกคน หรือ Universal Design หมายถึง การออกแบบเครื่องมือสิ่งอำนวยความสะดวก ทั้งภายในและภายนอกอาคาร นับตั้งแต่บ้าน อาคาร ตลอดจนพื้นที่สาธารณะ ให้ถูกต้องตามมาตรฐาน เพื่อให้ ทุกคนและทุกสภาพร่างกายสามารถเข้าถึงและใช้งานได้ ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินชีวิตหรือการปฏิบัติกิจวัตร ประจำวันมีความสะดวก รวดเร็ว ทั้งยังช่วยเสริมสร้าง ความปลอดภัย นอกจากนี้ การออกแบบตามหลัก Universal Design ยังเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้ เกิดความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันในสังคม ได้แก่ ๑. ปรับปรุงพื้นที่ตั้งถึงขยะสำหรับคนพิการ ๒. ปรับปรุงห้องน้ำสำหรับคนพิการ บริเวณด้านข้าง ฝ่ายทะเบียน ๓. ปรับปรุงห้องน้ำคนพิการชายและหญิง อาคารสำนักงานเขต ๑๑ ชั้น (ชั้น๖-๑๑) ๔. ปรับปรุงที่จอดรถสำหรับคนพิการ ๕. ปรับปรุงพื้นที่สำหรับจอดรถเข็นคนพิการภายใน อาคาร	กิจกรรมปรับปรุงสำนักงานเขต ราชบุรีบูรณะ (จัดทำ/ปรับปรุงสิ่ง อำนวยความสะดวกในอาคารของ สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ (งบ กทม.๑๔๖,๙๐๐.- บาท) (ดำเนินการ) (ฝ่ายโยธา)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๖. ติดตั้งป้ายแสดงสิ่งอำนวยความสะดวก ภายในอาคาร ๗. ปรับปรุงทางลาด ๒ แห่ง ๘. ปรับปรุงทางเข้าสำนักงานเขต เป้าหมาย ๑ อาคาร	

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนผู้สูงอายุมีการสะสม ภูมิปัญญาและได้ทำงาน ถ่ายทอดภูมิปัญญาสู่คนรุ่นหลัง (ม.)	๗. ร้อยละของผู้สูงอายุที่ได้รับการ จดทะเบียนภูมิปัญญาและได้ทำงาน ถ่ายทอดภูมิปัญญา ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถสู่สังคม (ผลผลิต)	นิยาม ภูมิปัญญาผู้สูงอายุ หมายถึงผู้สูงอายุหรือกลุ่ม ผู้สูงอายุที่มีผลงานที่เป็นรูปธรรมที่ควรอนุรักษ์และ สืบทอด แบ่งเป็น ๖ สาขา ได้แก่ ๑. สาขาเกษตรกรรม ๒. สาขาคหกรรม ๓. สาขาศิลปกรรม ซึ่งแบ่งเป็น ๑) ด้านจิตรกรรม ๒) ด้านประติมากรรม ๓) ด้านสถาปัตยกรรม ๔) ด้านหัตถกรรม ๕) ด้านงานประดิษฐ์ ๖) ด้านดนตรี (นาฏศิลป์) ๔. ด้านสาธารณสุข ๕. ด้านภาษาและวรรณกรรม ๖. สาขาอื่น ๆ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๖๐ วิธีคำนวณ จำนวนภูมิปัญญาผู้สูงอายุที่ถ่ายทอดความรู้ คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนภูมิปัญญาผู้สูงอายุ ทั้งหมด	โครงการศูนย์ประสานงานธนาคาร สมอของกรุงเทพมหานคร (งบ กทม. ๑๐,๐๐๐.- บาท) (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าประสงค์ ๓.๓.๒.๑ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐานมีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

มาตรการ (ตามแผนฯ ของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม																					
๑. ส่งเสริมและสนับสนุน การจัดโครงการ/กิจกรรม ที่พัฒนาผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน (ม.) ๒. พัฒนาคุณภาพการ จัดการเรียนการสอนและ การปรับปรุงหลักสูตรด้าน การศึกษาของ กรุงเทพมหานคร (ม.) ๓. ส่งเสริมการใช้ เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนา คุณภาพการศึกษา (ม.)	๘. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน วิชาหลักจากการทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนมีคะแนนโรงเรียนมี คะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด (ผลลัพธ์)	นิยาม: - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลัก หมายถึงคะแนนเฉลี่ยผล การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปี การศึกษา ๒๕๖๒ ระดับหน่วยงาน ทุกรายวิชาที่สอบ คือ ภาษาไทยภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสังคม ศึกษา - มีคะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด หมายถึง <table><tr><th>ระดับ</th><th>วิชา</th><th>คะแนนเฉลี่ยเป้าหมาย</th></tr><tr><td rowspan="4">ประถมศึกษา ปีที่ ๖</td><td>คณิตศาสตร์</td><td>๔๗.๔๙</td></tr><tr><td>วิทยาศาสตร์</td><td>๔๗.๕๗</td></tr><tr><td>ภาษาอังกฤษ</td><td>๔๖.๒๗</td></tr><tr><td>ภาษาไทย</td><td>๔๙.๖๐</td></tr><tr><td rowspan="4">มัธยมศึกษา ปีที่ ๓</td><td>คณิตศาสตร์</td><td>๔๓.๗๒</td></tr><tr><td>วิทยาศาสตร์</td><td>๔๕.๘๙</td></tr><tr><td>ภาษาอังกฤษ</td><td>๔๔.๓๓</td></tr><tr><td>ภาษาไทย</td><td>๔๗.๙๘</td></tr></table>	ระดับ	วิชา	คะแนนเฉลี่ยเป้าหมาย	ประถมศึกษา ปีที่ ๖	คณิตศาสตร์	๔๗.๔๙	วิทยาศาสตร์	๔๗.๕๗	ภาษาอังกฤษ	๔๖.๒๗	ภาษาไทย	๔๙.๖๐	มัธยมศึกษา ปีที่ ๓	คณิตศาสตร์	๔๓.๗๒	วิทยาศาสตร์	๔๕.๘๙	ภาษาอังกฤษ	๔๔.๓๓	ภาษาไทย	๔๗.๙๘	๑. โครงการภาษาอังกฤษเพื่อ ทักษะชีวิต (งบ กทม. ๓,๐๔๘,๐๐๐.- บาท) (ดำเนินการ) ๒. โครงการสอนภาษาจีน(งบ กทม. ๑,๖๘๐,๐๐๐.- บาท) (ดำเนินการ) ๓. โครงการเพิ่มศักยภาพเพื่อ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร(งบ กทม. ๑๓๔,๔๐๐.- บาท) (ดำเนินการ) ๔. โครงการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร(งบ กทม. ๔๙,๕๐๐.- บาท) (ดำเนินการ) ๕. โครงการสนับสนุนการสอนใน ศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวัน อาทิตย์ (งบ กทม. ๕๗๘,๔๐๐.- บาท) (ดำเนินการ)
ระดับ	วิชา	คะแนนเฉลี่ยเป้าหมาย																						
ประถมศึกษา ปีที่ ๖	คณิตศาสตร์	๔๗.๔๙																						
	วิทยาศาสตร์	๔๗.๕๗																						
	ภาษาอังกฤษ	๔๖.๒๗																						
	ภาษาไทย	๔๙.๖๐																						
มัธยมศึกษา ปีที่ ๓	คณิตศาสตร์	๔๓.๗๒																						
	วิทยาศาสตร์	๔๕.๘๙																						
	ภาษาอังกฤษ	๔๔.๓๓																						
	ภาษาไทย	๔๗.๙๘																						

มาตรการ (ตามแผนฯ ของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด			โครงการ/กิจกรรม
		ระดับ	วิชา	คะแนนเฉลี่ยเป้าหมาย	๖. โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ (งบ กทม. ๗๔,๖๐๐.- บาท) (ดำเนินการ) ๗. โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต (งบ กทม. ๒๖,๒๐๐.- บาท) (ดำเนินการ) หมายเหตุ ลำดับที่ ๑-๗ ฝ่ายการศึกษารับผิดชอบ
		มัธยมศึกษา ปีที่ ๖	คณิตศาสตร์	๔๒.๔๓	
			วิทยาศาสตร์	๔๔.๕๘	
			ภาษาอังกฤษ	๔๓.๐๘	
			ภาษาไทย	๔๘.๕๑	
			สังคมศึกษา	๔๕.๗๘	

มติที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๒ พัฒนาระบบการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในสถานศึกษาและชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ผ่านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ทางเลือก

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้และเผยแพร่ความรู้ทางด้านพหุวัฒนธรรมของประชาชนกรุงเทพมหานคร (ม.)	๙. จำนวนกิจกรรมการอนุรักษ์ส่งเสริมด้านพหุวัฒนธรรมของประชาชนกรุงเทพมหานคร (ผลผลิต)	นิยาม กิจกรรมการอนุรักษ์ส่งเสริมด้านพหุวัฒนธรรม หมายถึงกิจกรรมในการรักษา สืบสานวัฒนธรรม ประเพณี โดยคำนึงถึงความแตกต่างทาง วัฒนธรรม อาทิ เชื้อชาติ ศาสนา วิถีชีวิต รวมถึง ความหลากหลายทางความคิด และวิถีปฏิบัติของ คนในพื้นที่ เพื่อสร้างความเข้าใจต่อกันและอยู่ ด้วยกันอย่างสันติ โดยไม่เสียเอกลักษณ์วัฒนธรรม ของตนเอง คำเป้าหมาย ๖ กิจกรรม/ปี	๑. โครงการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี (งบ กทม. ๕๐๐,๐๐๐.- บาท) (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) แบ่งกิจกรรมย่อย ดังนี้ ๑.๑ กิจกรรมน้อมรำลึก พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (งบ กทม. ๑๐๐,๐๐๐.- บาท) ๑.๒ กิจกรรมประเพณีสงกรานต์ (งบ กทม. ๑๕๐,๐๐๐.- บาท) ๑.๓ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ์ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว (งบ กทม. ๑๕๐,๐๐๐.- บาท) ๑.๔ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง (งบ กทม. ๑๐๐,๐๐๐.- บาท)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			๒. กิจกรรมจัดงานอนุรักษ์ สืบสาน วัฒนธรรมประเพณี (กิจกรรมที่ ๑ และ ๒) (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๑ ประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในกิจการของกรุงเทพมหานคร ตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผนนโยบายและการดำเนินงาน ทั้งผ่านกลไกที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ โดยนโยบายมีเป้าหมายมีเป้าหมายเพื่อประชาชนอย่างแท้จริง

มาตรการ (ตามแผนฯ ของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของ หน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
การสร้างเวที/ กลไก/เครือข่าย ประชาคมที่เป็น ทางการเพื่อให้ ประชาชนเข้ามา มีส่วนร่วมในการ วางแผนตัดสินใจ และติดตาม ตรวจสอบการ ทำงานของ กรุงเทพมหานคร (ม.)	๑๐. จำนวนเครือข่าย ประชาคมที่เป็น ทางการเพื่อให้ ประชาชนเข้ามา มีส่วนร่วมในการวางแผน ตัดสินใจ และติดตาม ตรวจสอบการทำงาน ของกรุงเทพมหานคร (ผลผลิต)	นิยาม เครือข่ายประชาคม หมายถึง กลุ่มบุคคล องค์กรที่มีเป้าหมายร่วมกัน มารวมตัวกันด้วย ความสมัครใจ เพื่อทำกิจกรรมให้บรรลุเป้าหมาย (ร่วมคิด/วางแผน ร่วมทำ ร่วม ประเมินผล) โดยมีความสัมพันธ์แนวนราบ มีความเสมอภาคและเรียนรู้ร่วมกันอย่าง ต่อเนื่อง กิจกรรมด้านพัฒนา หมายถึงโครงการ/กิจกรรมที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดี ขึ้น เสริมสร้าง หรือแก้ไขปัญหาให้กับกลุ่มหรือสังคม ค่าเป้าหมาย ๒ เครือข่าย	โครงการส่งเสริมกิจการ สภาเด็กและเยาวชน กรุงเทพมหานคร (งบ กทม. ๑๔๙,๘๐๐.- บาท) (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เร่งรัดจัดเก็บรายได้ตาม ประมาณการรายได้ (ม.)	๑๑. ความสำเร็จของการจัดเก็บ รายได้ (ผลผลิต)	นิยาม การจัดเก็บรายได้ หมายถึงกรุงเทพมหานคร สามารถเร่งรัดจัดเก็บรายได้ของภาษีทั้ง ๔ ประเภท ได้แก่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุง ท้องที่ ภาษีป้าย และภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เป็นไปตามประมาณการรายได้ที่กรุงเทพมหานคร กำหนด ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ วิธีคำนวณ ยอดจัดเก็บรายได้ของภาษี ๔ ประเภทในปี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ คูณด้วย ๑๐๐หาร ด้วยประมาณการรายได้ที่กรุงเทพมหานครกำหนด	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการ จัดเก็บรายได้ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรายได้)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ติดตามลูกหนี้ภาษีท้องถิ่น ในปีงบประมาณ (ม.)	๑๒. ร้อยละของลูกหนี้ภาษีท้องถิ่น ค้างชำระลดลง - มีการชำระภาษีค้างไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐ ของยอดลูกหนี้ภาษี โรงเรือนและที่ดินและภาษีบำรุง ท้องที่ (ผลผลิต) - มีการชำระภาษีค้างไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๕ ของยอดลูกหนี้ภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย (ผลผลิต)	นิยาม ลูกหนี้ภาษีท้องถิ่น หมายถึงการเร่งรัด ติดตามลูกหนี้ภาษีท้องถิ่น ๔ ประเภทได้แก่ ภาษี โรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย และ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เป็นไปตาม กรุงเทพมหานครกำหนด คำเป้าหมาย - ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของยอดลูกหนี้ภาษี โรงเรือนและที่ดินและภาษีบำรุงท้องที่ - ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของยอดลูกหนี้ภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย วิธีคำนวณ ๑. ยอดจัดเก็บภาษีของลูกหนี้ภาษีโรงเรือนและ ที่ดินและภาษีบำรุงท้องที่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ คูณด้วย ๑๐๐ หาดด้วยยอดจัดเก็บของ ลูกหนี้ภาษีโรงเรือนและที่ดินและภาษีบำรุงท้องที่ (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ๒. ยอดจัดเก็บภาษีของลูกหนี้ภาษีป้ายและภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ คูณด้วย ๑๐๐ หาดด้วยยอดจัดเก็บของลูกหนี้ภาษี ป้าย (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) และภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓)	๑. โครงการเร่งรัดติดตามลูกหนี้ ภาษีโรงเรือนและที่ดินและภาษี บำรุงท้องที่ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรายได้) ๒. โครงการเร่งรัดติดตามลูกหนี้ ภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรายได้)

ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจตามองค์ประกอบที่ ๔ และ๕
 องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล
 และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ (Innovation Base)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	นิยาม นวัตกรรม หมายถึง แนวคิด วิธีการ และรูปแบบใหม่ ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผล หรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน หน่วยงานนำเสนอรูปแบบใดแบบหนึ่ง ดังนี้ ๑. นวัตกรรมเชิงนโยบาย (Policy Innovation) เป็นการคิดริเริ่มนโยบาย กฎหมาย และกฎใหม่ ๆ ให้ทันสมัยเหมาะสมแลทันต่อเหตุการณ์ รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของกรุงเทพมหานคร ๒. นวัตกรรมการให้บริการ (Service Innovation) พัฒนาหรือปรับปรุงรูปแบบการให้บริการด้วยการนำแนวคิด องค์ความรู้ ประสบการณ์ หรือเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงรูปแบบการให้บริการต่าง ๆ ที่สอดคล้อง และทันต่อความต้องการของประชาชน/ผู้รับบริการ	โครงการสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตราชวัชรปุณณะ (ฝ่ายปกครอง/ทุกฝ่าย)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
	๓. นวัตกรรมการบริหาร/องค์กร (Administrative or Organizational Innovation) การพัฒนาหรือปรับปรุง กระบวนการใหม่ (New Process) รวมทั้งการพัฒนา คุณภาพการบริหารงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ ดำเนินงานของหน่วยงาน หรือกระบวนการจัดโครงสร้าง หน่วยงานรูปแบบใหม่ ที่ส่งผลต่อระบบการทำงานของ องค์กร	

องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ความสำเร็จในการดำเนินการตามศักยภาพของหน่วยงาน ๕.๑ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	นิยาม ๑. ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม หมายถึงหน่วยงานสามารถดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รวม ๕ หมวดรายจ่าย ได้แก่ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ หมวดค่าสาธารณูปโภค หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมวดเงินอุดหนุน และหมวดรายจ่ายอื่น รวมทั้งงบกลางทุกประเภทที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๔ ๒. จำนวนเงินงบประมาณปีที่เบิกจ่ายจริงสะสม ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๔ หมายถึงผลรวมของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รวม ๕ หมวดรายจ่าย (ตามข้อ ๑) ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๔ ๓. งบประมาณปีหลังปรับโอน ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๔ หมายถึงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รวม ๕ หมวดรายจ่าย (ตามข้อ ๑) ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๔ ค่าเป้าหมาย ระดับ ๕ (๑๐๐ คะแนน)	กิจกรรมประชุมติดตามความคืบหน้าของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ประชุมผู้บริหารสำนักงานเขตทุกสัปดาห์ (ฝ่ายการคลัง/ทุกฝ่าย)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม และส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๕.๒ ความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	นิยาม ความสำเร็จในการพัฒนาฐานข้อมูล หมายถึงการพัฒนาและการจัดการฐานข้อมูล โดยการนำเข้าข้อมูลที่ต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัย และมีการแบ่งปันการใช้งานข้อมูลตามแผนการพัฒนาฐานข้อมูลของหน่วยงานให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน และภาพรวมของกรุงเทพมหานคร โดยสอดคล้องกับมาตรฐานและกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ แบ่งเป็น ๒ ส่วน ได้แก่ ๑. รักษาสภาพฐานข้อมูลของหน่วยงานที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๒. พัฒนาและจัดเก็บข้อมูลในฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	กิจกรรมพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูล (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ข้อตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ตันต่อวัน)
โครงการ/กิจกรรมที่๒ โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ (งบ กทม. ๕๐,๐๐๐.- บาท) (งบดำเนินการ)
(ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการและค่าใช้จ่าย	๘	๘	↔											
๒. สำรวจชุมชนและโรงเรียนที่เหมาะสมในการดำเนินโครงการ โดยดำเนินการสาธิตวิธีทำ ณ ชุมชน , โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ	๒๖	๒๖	↔											
๓. จัดหาวัสดุอุปกรณ์และวัตถุดิบเพื่อใช้ในการทำปุ๋ยน้ำชีวภาพและปุ๋ยอินทรีย์	๔๓	๔๓		↔										
๔. สาธิตวิธีการทำปุ๋ยน้ำชีวภาพและปุ๋ยอินทรีย์ ส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมโครงการนำไปปฏิบัติ	๖๐	๖๐			←————→									
๕. แจกผลผลิตปุ๋ยน้ำชีวภาพและปุ๋ยอินทรีย์หรืออาหารสัตว์แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๑๐๐	๑๐๐			←————→									
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)
 โครงการ/กิจกรรมที่๒ โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน (งบ กทม. ๔๑๐,๔๐๐) (ดำเนินการ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สำรวจ ตรวจสอบการทำงานของ อาสาสมัครชักลากมูลฝอยชุมชนที่เข้าร่วม โครงการ และเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓	๒๓	๒๓	↔											
๒. ตรวจสอบการทำงาน และเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทน เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๓๐	๓๐		↔										
๓. ตรวจสอบการทำงาน และเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทน เดือน ธันวาคม ๒๕๖๓	๓๗	๓๗			↔									
๔. ตรวจสอบการทำงาน และเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทน เดือน มกราคม ๒๕๖๔	๔๔	๔๔				↔								
๕. ตรวจสอบการทำงาน และเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทน เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๕๑	๕๑					↔							
๖. ตรวจสอบการทำงาน และเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทน เดือน มีนาคม ๒๕๖๔	๕๘	๕๘						↔						
๗. ตรวจสอบการทำงาน และเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทน เดือน เมษายน ๒๕๖๔	๖๕	๖๕							↔					

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘. ตรวจสอบการทำงาน และเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทน เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔	๗๒	๗๒								↔				
๙. ตรวจสอบการทำงาน และเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทน เดือน มิถุนายน ๒๕๖๔	๗๙	๗๙									↔			
๑๐. ตรวจสอบการทำงาน และเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทน เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๔	๘๖	๘๖										↔		
๑๑. ตรวจสอบการทำงาน และเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทน เดือน สิงหาคม ๒๕๖๔	๙๓	๙๓											↔	
๑๒. ตรวจสอบการทำงาน และเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทน เดือน กันยายน ๒๕๖๔	๑๐๐	๑๐๐												↔
รวม ๑๒ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)
โครงการ/กิจกรรมที่๓ โครงการจัดการมูลฝอยโดยชุมชน (CBM) (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ	๘	๘	↔											
๒. จัดทำแผนการดำเนินงานระหว่างผู้รับผิดชอบกิจกรรมกับผู้ปฏิบัติงานและติดตามผลการดำเนินงาน	๒๖	๒๖	↔											
๓. ประชุมมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบบริหารจัดการกิจกรรมที่เกี่ยวข้องในโครงการ	๔๓	๔๓	↔											
๔. จัดกิจกรรมและดำเนินการตามแผนในกลุ่มเป้าหมายต่างๆ	๖๐	๖๐		←————→										
๕. รวบรวมรายงานเพื่อประเมินผลตามกิจกรรมให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้	๑๐๐	๑๐๐		←————→										
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)
 โครงการ/กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมสำนักงานเขตปลอดขยะ (ไม่ใช่งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

[illegible]

ข้อตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนดร้อยละ
 ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๕ โครงการ ติดตั้งซ่อมแซมบำรุงไฟฟ้าแสงสว่าง (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำหนังสือประสานการไฟฟ้าเพื่อ ประมาณราคา	๑๐	๑๐	↔											
๒. เสนอของบประมาณ	๒๐	๓๐		↔										
๓. การไฟฟ้าดำเนินการติดตั้ง/ซ่อมแซม	๕๐	๗๐			↔									
๔. ส่งมอบงานและตรวจรับ	๑๐	๘๐									↔			
๕. เบิกจ่ายงบประมาณ	๑๐	๑๐๐											↔	
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๓. พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรม (เป้าหมายร้อยละ๑๐๐)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๖ โครงการเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัยพื้นที่เขตรัฐบุรณะ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทคนิค)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการ และออกคำสั่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๓	๑๓	๑๓	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓	๗	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓	๗	๒๗			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔	๗	๓๔				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๗	๔๑					↔							
ขั้นตอนที่ ๖ จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๔	๗	๔๘						↔						
ขั้นตอนที่ ๗ จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔	๗	๕๕							↔					
ขั้นตอนที่ ๘ จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔	๗	๖๒								↔				

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๙ จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔	๗	๖๙									↔			
ขั้นตอนที่ ๑๐ จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔	๗	๗๖										↔		
ขั้นตอนที่ ๑๑ จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔	๗	๘๓											↔	
ขั้นตอนที่ ๑๒ จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๔	๗	๙๐												↔
ขั้นตอนที่ ๑๓ สรุปและประเมินผลการ ประชุม	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๑๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔. ร้อยละของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเข้าร่วมกิจกรรมโครงการค่าใช้จ่ายอาสาสมัครกรุงเทพมหานคร

เฝ้าระวังภัยยาเสพติด (เป้าหมายร้อยละ๖๕)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๗ โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด (งบ กทม. ๔๒,๒๐๐) (ดำเนินการ) (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←→											
ขั้นตอนที่ ๒ กำหนดโครงการ เชิญวิทยากร ประชาสัมพันธ์ เชิญชวนอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด เขตราชบุรีบูรณะ เข้าร่วมโครงการ	๒๐	๓๐				←→								→
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินงานตามโครงการ	๕๐	๘๐				←→								→
ขั้นตอนที่ ๔ จัดทำฎีกา	๑๕	๙๕				←→								→
ขั้นตอนที่ ๕ รายงานผลการดำเนินงานแก้ หัวหน้าหน่วยงานและสำนักอนามัยทราบ	๕	๑๐๐	←→											→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕. ร้อยละ ๑๐๐ ของการตรวจสอบและแก้ไขอาคารที่มีความเสี่ยงด้านอัคคีภัยเพื่อสร้างความปลอดภัยจากอัคคีภัย
 ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๘ โครงการตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัยอาคารเสี่ยงภัย (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื่องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวม ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชี้วัดที่ ๖. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี
(เป้าหมายร้อยละ๑๐๐)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๙ โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย(ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ/จัดทำแผนฯ	๑๐	๑๐	↔											
๒. กิจกรรมสุ่มตรวจวิเคราะห์การปนเปื้อนเชื้อโรค และสารพิษในอาหารและน้ำ สถานประกอบการเป้าหมาย ได้แก่ ตลาดสด ร้านอาหาร ศูนย์อาหาร ซูเปอร์ มาเก็ตและมินิมาร์ท ด้วยชุดทดสอบ เบื้องต้น (Test – Kit)	๔๐	๕๐												
๓. กิจกรรมการตรวจแนะนำด้านการ สุขาภิบาลอาหาร แก่ผู้ประกอบการ อาหาร นอกเวลาราชการ	๑๕	๖๕												
๔. กิจกรรมสร้างเครือข่ายและพัฒนางาน สุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน จัดประชุม ผู้ประกอบการตลาด และผู้ค้า ในตลาด จำนวน ๑๗๐ คน จำนวน ๒ ครั้ง/ปี	๑๐	๗๕												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕. กิจกรรมพัฒนาตลาดสะอาดได้มาตรฐาน อาหารปลอดภัย โดยจัดประชุม ผู้ประกอบการตลาด และผู้ค้าในตลาด จำนวน ๑๗๐ คน จำนวน ๑ ครั้ง/ปี	๑๐	๘๕								↔				
๖. กิจกรรมส่งเสริมให้ผู้ประกอบการอาหาร ผ่านการอบรมด้านการสุขาภิบาลอาหาร หรือการเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self Study) เพื่อให้ได้รับบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร	๑๕	๑๐๐	←											→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชี้วัดที่ ๗. ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ (เป้าหมายระดับ ๕)
 ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๑ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองบางปะแก้ว (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สร้างทีมงานการมีส่วนร่วมในการเสนอ แนวทางการพัฒนา	๑๐	๑๐	←→											
๒. ประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วมของชุมชน ประชาชนริมคลอง หน่วยงานภาครัฐใน การอนุรักษ์คลอง และการสร้างเครือข่าย ในการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน เช่น ชุมชน จิตอาสา ฯลฯ	๑๐	๒๐	←→											
๓. กำหนดแนวทางวางแผนดำเนินโครงการ	๑๐	๓๐	←→											
๔. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อชี้แจงแนวทาง ดำเนินพร้อมมอบหมายภารกิจ	๑๐	๔๐	←→											
๕. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้าง เครือข่ายอาทิสำนัการระบายน้ำ สำนักการโยธา สำนักการจราจรและ ขนส่งจิตอาสาชุมชนประชาชนริมคลอง	๑๐	๕๐	←→											

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖. ประชาสัมพันธ์โครงการให้ประชาชน ทราบและดำเนินการจัดกิจกรรมโดยการมี ส่วนร่วมในการรักษาสภาพคูคลองเก็บขยะ วัชพืชคูคลองคูคลองและปรับปรุงภูมิทัศน์ เพิ่มพื้นที่สีเขียวดำเนินการจัดการรुक้าพื้นที่ สาธารณะ ตัดแต่งต้นไม้ ติดตั้งไฟฟ้าแสง สว่าง และกล้อง CCTV	๒๐	๗๐												
๗. สรุปผลการดำเนินงานและประเมินผล โครงการ พร้อมรายงานผลการดำเนินงานให้ ผู้ดำเนินการเขตทราบ	๓๐	๑๐๐												
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชี้วัดที่ ๗. ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ (เป้าหมายระดับ ๕)
 ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๒ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองดาวคะนอง (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สร้างทีมงานการมีส่วนร่วมในการเสนอ แนวทางการพัฒนา	๑๐	๑๐	←→											
๒. ประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วมของชุมชน ประชาชนริมคลอง หน่วยงานภาครัฐใน การอนุรักษ์คลอง และการสร้างเครือข่าย ในการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน เช่น ชุมชน จิตอาสา ฯลฯ	๑๐	๒๐	←→											
๓. กำหนดแนวทางวางแผนดำเนินโครงการ	๑๐	๓๐	←→											
๔. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อชี้แจงแนวทาง ดำเนินพร้อมมอบหมายภารกิจ	๑๐	๔๐	←→											
๕. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้าง เครือข่ายอาทิสำนักการระบายน้ำ สำนักการโยธา สำนักการจราจรและ ขนส่งจิตอาสาชุมชนประชาชนริมคลอง	๑๐	๕๐	←→											

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖. ประชาสัมพันธ์โครงการให้ประชาชน ทราบและดำเนินการจัดกิจกรรมโดยการมี ส่วนร่วมในการรักษาสภาพคูคลองเก็บขยะ วัชพืชคูคลองคูคลองและปรับปรุงภูมิทัศน์ เพิ่มพื้นที่สีเขียวดำเนินการจัดการรुक้าพื้นที่ สาธารณะ ตัดแต่งต้นไม้ ติดตั้งไฟฟ้าแสง สว่าง และกล้อง CCTV	๒๐	๗๐												
๗. สรุปผลการดำเนินงานและประเมินผล โครงการ พร้อมรายงานผลการดำเนินงานให้ ผู้ดำเนินการเขตทราบ	๓๐	๑๐๐												
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชี้วัดที่ ๘. พื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๓ โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว (งบ กทม.๑,๓๐๐,๐๐๐) (ดำเนิน(ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื่องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สำรวจพื้นที่ และจัดทำรายละเอียดโครงการ	๒๕	๑๐	↔											
๒. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	๕๐	๒๐		↔										
๓. ดำเนินการจัดซื้อต้นไม้และวัสดุปลูก	๕๐	๓๐			↔									
๔. ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยกำหนดการจัดซื้อจัดจ้างได้ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	๕๐	๔๐				↔								
๕. รับเอกสารการเสนอราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และพิจารณาเอกสาร	๖๐	๕๐					↔							
๖. เตรียมพื้นที่ ปรับพื้นที่	๖๕	๖๐						↔						
๗. ดำเนินการจัดทำสวนถนนบริเวณริมทางตามเป้าหมาย	๗๐	๗๐							↔					

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘. ดำเนินการจัดทำสวนบริเวณเกาะ กลางถนนตามเป้าหมาย	๙๐	๙๐								↔				
๙. ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงาน ที่วางไว้	๑๐๐	๑๐๐									←————→			
รวม ๙ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัววัดที่ ๘ พื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๔ กิจกรรมสำรวจพื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้นตามศักยภาพเขตฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สำรวจข้อมูล	๒๕	๒๕	↔											
๒. สำรวจเป้าหมายพื้นที่สีเขียวตามศักยภาพ ของเขตเสร็จเรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างการ รายงานข้อมูลในระบบฐานข้อมูลพื้นที่สีเขียว ของกรุงเทพมหานคร	๕๐	๕๐		↔										
๓. รายงานข้อมูลพื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้นตาม ศักยภาพของเขตลงในโปรแกรมฐานข้อมูลและ ระบบติดตามผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของ กรุงเทพมหานคร	๕๐	๕๐			↔									
๔. รายงานข้อมูลพื้นที่สีเขียว และสำรวจข้อมูล เพิ่มเติม	๖๐	๖๐				↔								
๕. ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้	๑๐๐	๑๐๐					←————→							
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๘. จำนวนของอาคารสถานที่สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะที่ได้รับการจัดสรรอุปโภคสำหรับผู้สูงอายุและคนพิการอย่างทั่วถึง
 ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕ กิจกรรมปรับปรุงสำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ (จัดทำ/ปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคารของสำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื่องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชี้วัดที่ ๙. ร้อยละของผู้สูงอายุที่ได้รับการจดทะเบียนภูมิปัญญาและได้ทำงานถ่ายทอดภูมิปัญญา ประสพการณ์ ความรู้ ความสามารถสู่สังคม
 ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๖ โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร (งบ กทม. ๑๐,๐๐๐.- บาท) (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชน)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. คัดเลือกภูมิปัญญาผู้สูงอายุ และกำหนด หลักสูตรอบรมถ่ายทอดภูมิปัญญา	๑๐	๑๐		↔										
๓. ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๑๐				↔								
๔. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๑๐				↔								
๕. ดำเนินการตามโครงการ	๑๐	๑๐					↔							
๖. จัดทำฎีกา	๑๐	๑๐							↔					
๗. สรุปผลโครงการ	๑๐	๑๐							↔					
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชี้วัดที่ ๑๐. พัฒนาการของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๗ กิจกรรมประเมินพัฒนาและการเรียนรู้ของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชน)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สํารวจข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กก่อน วัยเรียน	๑๐	๑๐	↔											
๒. วางแผนการดำเนินงาน	๑๐	๒๐		↔										
๓. ดำเนินการตามแผน	๓๐	๕๐		↔										
๔. จัดทำคำสั่งคณะกรรมการ ประเมินฯ	๑๐	๖๐									↔			
๕. ลงพื้นที่ประเมินศูนย์ฯ	๓๐	๙๐										↔		
๖. สรุปผลโครงการ	๑๐	๑๐๐										↔		
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๐. พัฒนาการของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๘ กิจกรรมพัฒนาการของเด็กก่อนวัยเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครที่สงสัยล่าช้าได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา
(ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชน)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื่องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๙. (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕ โครงการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการและเงินประจำงวด	๑๐	๑๐	↔											
๒. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนในสังกัด	๑๐	๓๐	↔											
๓. ประชุมคณะครูและผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนกำหนดจัดการสอนเสริมแบบเข้มให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ทุกคน	๔๐	๖๐	↔											
๔. โรงเรียนในสังกัดดำเนินการตามโครงการสอนเสริมแบบเข้ม	๒๐	๘๐		↔										
๕. โรงเรียนรายงานสรุปผลการดำเนินการสอนเสริมแบบเข้ม	๑๐	๙๐					↔							
๖. สำนักงานเขตสรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บริหารทราบ	๑๐	๑๐๐							↔					
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๙. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐานของโรงเรียนมีคะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด (เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕ โครงการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

	เนื้องาน	คิดความ	ระยะเวลาดำเนินการ
--	----------	---------	-------------------

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน (ร้อยละ)	ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการและเงินประจำงวด	๑๐	๑๐	↔											
๒. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนในสังกัด	๑๐	๓๐	↔											
๓. ประชุมคณะครูและผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผน กำหนดจัดการสอนเสริมแบบเข้มให้กับนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ทุกคน	๕๐	๖๐	↔											
๔. โรงเรียนในสังกัดดำเนินการตามโครงการ สอนเสริมแบบเข้ม	๒๐	๘๐		↔										
๕. โรงเรียนรายงานสรุปผลการดำเนินการสอน เสริมแบบเข้ม	๑๐	๙๐					↔							
๖. สำนักงานเขตสรุปและรายงานผลการดำเนิน โครงการให้ผู้บริหารทราบ	๑๐	๑๐๐							↔					
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชี้วัดที่ ๔. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐานของโรงเรียนมีคะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด
(เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๖ โครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประกาศรับสมัคร เปิดรับสมัคร สอบ คัดเลือก	๑๐	๑๐	←→											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการในการสอบคัดเลือก	๑๐	๒๐	←→											
๓. ประกาศผลสอบคัดเลือก	๑๐	๓๐	←→											
๔. จัดการเรียนการสอนตามกำหนดการสอน	๓๐	๖๐												
๕. นิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนโดย ผู้บริหารสถานศึกษาและศึกษานิเทศก์	๒๐	๘๐			←→									→
๖. ประเมินผลการจัดการเรียนการสอน	๑๐	๙๐											←→	→
๗. สรุปผลการดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐๐											←→	→
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชี้วัดที่ ๙. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐานของโรงเรียนมีคะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด
(เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๗ โครงการสอนภาษาจีน (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. แจ้งรายละเอียดโครงการให้กับ ๖ โรงเรียนทราบ	๑๐	๑๐												
๒. ขออนุมัติเงินงวด	๒๐	๓๐												
๓. โรงเรียน ดำเนินการจัดการเรียนการสอนครู สอน ตามกำหนดการสอน ในภาคเรียนที่ ๒ ปี การศึกษา ๒๕๖๒ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓	๒๐	๕๐												
๔. การแข่งขันความสามารถด้านภาษาจีนของ นักเรียน ระดับเครือข่าย จำนวน ๔ เครือข่าย	๓๐	๘๐												
๕. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินการตาม โครงการ	๒๐	๑๐๐												
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชี้วัดที่ ๔. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐานของโรงเรียนมีคะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด
(เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๘ โครงการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ	๑๐	๑๐	←→											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๒๐			←→									
๓. ประชุมคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๓๐			←→									
๔. ดำเนินการตามโครงการโรงเรียนจัดสัมมนาจำนวน ๔ ครั้ง และสำนักงานเขตจัดประชุมสัมมนา แบบไป-กลับ จำนวน ๑ วัน	๓๐	๖๐			←→									→
๕. เบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๘๐					←→							→
๖. สรุปผลดำเนินงาน	๒๐	๑๐๐												←→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชี้วัดที่ ๙. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐานของโรงเรียนมีคะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด
(เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๙ โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๑๐	↔											
๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๒๐		↔										
๓. ประชุมผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องเพื่อหา แนวทางจัดทำโครงการ	๑๐	๓๐			↔									
๔. สำรวจหัวข้อที่จะใช้ในการอบรมและสำรวจ วันที่จะจัดอบรม	๑๐	๔๐				↔	↔							
๕. สรุปหัวข้อและวันที่จะทำการอบรม	๑๐	๕๐				↔	↔							
๖. ประชุมผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องเพื่อบอหมาย	๑๐	๖๐					↔	↔						
๗. จัดทำคำสั่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมและคำสั่ง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการ	๑๐	๗๐					↔	↔						
๘. ประสานวิทยากร	๑๐	๘๐							↔	↔				
๙. ดำเนินการฝึกอบรม	๑๐	๙๐									↔	↔		
๑๐. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ ให้ผู้บริหารทราบ	๑๐	๑๐๐											↔	↔
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชี้วัดที่ ๔. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐานของโรงเรียนมีคะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด
(เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๒๐ โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติเงินงวด	๑๐	๑๐	←→											
๒. รายงานแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	๒๐	๓๐	←→											
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	๒๐	๕๐		←→										
๔. คัดสรรผลงานของนักเรียนที่มีคุณภาพดีที่สุด ส่งสำนักการศึกษา ตามขนาดของโรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนขนาดใหญ่จำนวน ๓ ผลงาน โรงเรียนขนาดกลาง จำนวน ๒ ผลงาน โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน ๑ ผลงาน	๓๐	๘๐					←→							
๕. รายงานผลการดำเนินงาน	๒๐	๑๐๐											←→	
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชี้วัดที่ ๙ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐานของโรงเรียนมีคะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด
(เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๒๑ โครงการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์ (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติเงิน ประจำงวด	๑๐	๑๐	↔											
๒. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนวัดแจรงร้อน	๑๐	๒๐	↔→											
๓. โรงเรียนประสานกับเจ้าอาวาสวัด เพื่อติดต่อพระธรรมวิทยากร	๒๐	๔๐	↔→											
๔. โรงเรียนวัดแจรงร้อน ดำเนินการ ตามโครงการ	๓๐	๗๐		←										→
๕. สรุปผลและรายงานผล	๓๐	๑๐๐											←→	→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๓. ร้อยละความสำเร็จของการแจ้งประเมินภาษี (เป้าหมายร้อยละ ๑๐๐)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๒๖ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำกิจกรรมเร่งรัดการแจ้งประเมินภาษี	๑๐	๑๐	↔											
๒. กำหนดพื้นที่สำรวจแบ่งออกเป็นแขวง แยกเป็นถนนและซอยสำรวจทรัพย์สิน ประเภทที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และห้องชุด ระบุข้อมูลจำนวน ขนาด การใช้ประโยชน์ ของโรงเรือนภายในพื้นที่เขตโดยใช้ข้อมูล สำนักผังเมืองกองสารสนเทศภูมิศาสตร์ ข้อมูลจากกรมที่ดิน รวมทั้งทะเบียนบ้าน ของฝ่ายทะเบียนเพื่อประกอบการสำรวจ	๒๐	๓๐	↔	→										
๓. นำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจมาปรับปรุง ข้อมูลจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูก สร้างเพื่อเป็นฐานข้อมูลในการจัดเก็บภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างนำไปประกาศ รายการบัญชีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้ ประชาชนทราบ	๒๐	๕๐	↔	→										

(ต่อ)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๒๖ กิจกรรมเร่งรัดการแจ้งประเมินภาษี(ฝ่ายรายได้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔. ประชาชนเข้ามาชี้แจงยื่นคำร้องแก้ไข บัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เจ้า พนักงานสำรวจตรวจสอบเพื่อแก้ไขข้อมูล บัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้ถูกต้อง	๑๐	๖๐			↔									
๕. ตรวจสอบข้อมูลทะเบียนบ้านของฝ่าย ทะเบียน ณ วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ จัดทำข้อมูลการจดทะเบียนภาษีและบัญชี รายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้เป็นปัจจุบัน	๒๐	๘๐				↔								
๖. ประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตาม ราคาประเมินทุนทรัพย์ของที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้างและแจ้งการประเมินโดยจัดส่ง แบบประเมินภาษีให้กับผู้เสียภาษีทาง ไปรษณีย์	๒๐	๑๐๐				↔								
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชี้วัดที่ ๑๓. ร้อยละของลูกหนี้ภาษีท้องถิ่นค้างชำระลดลง (ลูกหนี้ภาษีโรงเรือนและที่ดิน และภาษีบำรุงท้องที่)
 ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๒๗ เรงรัดติดตามลูกหนี้ภาษีท้องถิ่น (ฝ่ายรายได้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื่องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ										
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔							
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑. จัดทำกิจกรรมเร่งรัดติดตามการบังคับภาษี	๑๐	๑๐	↔										
๒. ออกหนังสือแจ้งเตือนให้กับผู้ค้างชำระภาษี ระยะเวลาในหนังสือแจ้งเตือนจะต้องไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน	๓๐	๔๐								↔			
๓. หากผู้เสียภาษีได้รับหนังสือแจ้งเตือนแล้วครบ กำหนด ๑๕ วัน ไม่มาชำระภาษี เจ้าหน้าที่ จะต้องแจ้งลูกหนี้ภาษีค้างชำระให้กับสำนักงาน ที่ดิน	๓๐										↔		
๔. ยึดอายัดเมื่อพ้นกำหนด ๙๐ วัน นับแต่ได้รับ หนังสือแจ้งเตือน	๓๐											↔	
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐											

ข้อตัวชี้วัดที่ ๑๓. ร้อยละของลูกหนี้ภาษีท้องถิ่นค้างชำระลดลง (ลูกหนี้ภาษีโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย)
 ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๒๗ เเร้งรัดติดตามลูกหนี้ภาษีท้องถิ่น (ฝ่ายรายได้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื่องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ										
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔							
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑. จัดทำกิจกรรมเร่งรัดติดตามการบังคับภาษี	๑๐	๑๐	↔										
๒. ออกหนังสือแจ้งเตือนให้กับผู้ค้างชำระภาษี ระยะเวลาในหนังสือแจ้งเตือนจะต้องไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน	๓๐	๔๐								↔			
๓. หากผู้เสียภาษีได้รับหนังสือแจ้งเตือนแล้วครบ กำหนด ๑๕ วัน ไม่มาชำระภาษี เจ้าหน้าที่ จะต้องแจ้งลูกหนี้ภาษีค้างชำระให้กับสำนักงาน ที่ดิน	๓๐										↔		
๔. ยึดอายัดเมื่อพ้นกำหนด ๙๐ วัน นับแต่ได้รับ หนังสือแจ้งเตือน	๓๐											↔	
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐											