

ชื่อโครงการ สัมนาเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรกรุงเทพมหานคร
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ
งบประมาณ ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษขนาดใหญ่เป็นมหานครที่เป็นศูนย์กลางของการบริหารประเทศ ในฐานะที่เป็นองค์กรขนาดใหญ่ที่มุ่งส่งเสริมแนวความคิดสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนให้กินดีอยู่ดี ผู้บริหารกรุงเทพมหานครได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและให้ความสำคัญอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างเต็มที่

สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ เป็นหน่วยงานหนึ่งของกรุงเทพมหานครมีหน้าที่โดยตรงในการให้บริการประชาชนในด้านต่างๆ รวมถึงการพัฒนาชุมชนภายในพื้นที่เขต และการส่งเสริมอาชีพ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น การส่งเสริมให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี แต่อย่างไรก็ตามการมุ่งเน้นพัฒนาในด้านต่างๆ ก็จะขาดเสียมิได้ ซึ่งการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานให้มีความรู้ที่กว้างไกล มีคุณธรรม จริยธรรม ทักษะ และการเรียนรู้จากสถานที่ที่เป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่จะช่วยส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรของสำนักงานเขต มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลขึ้น และยังส่งผลถึงองค์การที่มีประสิทธิภาพด้วย

สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะจึงได้จัดโครงการสัมมนาเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรกรุงเทพมหานคร เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ เสริมสร้างบุคลากรให้มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ซึ่งจะก่อให้เกิดความสามัคคี และมีความสัมพันธ์ที่ดีในการปฏิบัติงานร่วมกัน
- ๒.๒ เพื่อให้บุคลากรได้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
- ๒.๓ เพื่อให้บุคลากรกรุงเทพมหานคร มีความรู้ความเข้าใจในการทำงาน และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. เป้าหมาย ผู้เข้าร่วมโครงการเป็นบุคลากรกรุงเทพมหานครสังกัดสำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ จำนวน ๒ รุ่น รวมทั้งสิ้น ๓๒๐ คน

รุ่นที่ ๑ ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๑๖๐ คน ประกอบด้วย

๑. ลูกจ้างกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๕๐ คน
๒. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๐ คน

รุ่นที่ ๒ ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๑๖๐ คน ประกอบด้วย

๑. ลูกจ้างกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๕๐ คน
๒. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๐ คน

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการที่สนับสนุนและสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี (ระยะที่ ๒ - พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่เชื่อถือของประชาชน เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานคร และเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม มาตราการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพและคุณภาพการให้บริการในแต่ละสายงานให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพและสอดคล้องกับการเป็นมหานครแห่งเอเชีย

๕. การดำเนินการ

- ๕.๑ ขออนุมัติโครงการสัมมนา
- ๕.๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด
- ๕.๒ จัดทำคำสั่งเจ้าหน้าที่ดำเนินงานและคำสั่งผู้เข้าร่วมสัมมนา
- ๕.๔ บริหารโครงการตามแผนดำเนินงาน
- ๕.๕ ดำเนินการสัมมนาตามแผนที่กำหนด
- ๕.๖ ประเมินผล

๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

ดำเนินการโครงการสัมมนาเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรกรุงเทพมหานคร
แบบพักค้าง ๒ วัน ๑ คืน จำนวน ๒ รุ่น ณ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๒ - ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๙ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

๗. ค่าใช้จ่ายในโครงการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนงานบริหารงานปกครองและทะเบียน
งานปกครอง หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร
กรุงเทพมหานคร จำนวน ๙๖๕,๐๐๐ บาท (เก้าแสนหกหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยแยกรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

รุ่นที่ ๑ จำนวน ๔๘๐,๘๐๐ บาท

๑. ค่ายานพาหนะ (ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ ขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป)
อัตรา ๑๒,๒๐๐ บาท/คัน/วัน จำนวน ๔ คัน ๒ วัน

(๑๒,๒๐๐ x ๔ x ๒) เป็นเงิน ๙๗,๖๐๐ บาท

๒. ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงิน ๒๒๔,๐๐๐ บาท

- ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ครบมือ) ๑ วัน/ ๑๖๐ คนๆ ละ ๘๐๐ บาท

(๑ x ๑๖๐ x ๘๐๐) เป็นเงิน ๑๒๘,๐๐๐ บาท

- ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่ครบมือ) ๑ วัน/ ๑๖๐ คนๆ ละ ๖๐๐ บาท

(๑ x ๑๖๐ x ๖๐๐) เป็นเงิน ๙๖,๐๐๐ บาท

๓. ค่าที่พักจำนวน ๑ คืน ๑๖๐ คนๆ ละ ๗๕๐ บาท

(๑ x ๑๖๐ x ๗๕๐) เป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

๔. ค่ายานพาหนะในการขนส่งสัมภาระ จำนวน ๑๖๐ คนๆ ละ ๒๐๐ บาท

(๑๖๐ x ๒๐๐) เป็นเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท

๕. ค่าสมนาคุณวิทยากรแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม จำนวน ๒ ชั่วโมงๆ ละ ๓ คน อัตราคนละ
๑,๒๐๐ บาท/ชั่วโมง (๒ x ๓ x ๑,๒๐๐) เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท

รุ่นที่ ๒ จำนวน ๔๘๐,๘๐๐ บาท

๑. ค่ายานพาหนะ (ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ ขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป)
อัตรา ๑๒,๒๐๐ บาท/คัน/วัน จำนวน ๔ คัน ๒ วัน

(๑๒,๒๐๐ x ๔ x ๒) เป็นเงิน ๙๗,๖๐๐ บาท

๒. ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงิน ๒๒๔,๐๐๐ บาท ✓
- ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ครบมือ) ๑ วัน/ ๑๖๐ คนๆ ละ ๘๐๐ บาท
(๑ x ๑๖๐ x ๘๐๐) เป็นเงิน ๑๒๘,๐๐๐ บาท
 - ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่ครบมือ) ๑ วัน/ ๑๖๐ คนๆ ละ ๖๐๐ บาท
(๑ x ๑๖๐ x ๖๐๐) เป็นเงิน ๙๖,๐๐๐ บาท
๓. ค่าที่พักจำนวน ๑ คืน ๑๖๐ คนๆ ละ ๗๕๐ บาท
(๑ x ๑๖๐ x ๗๕๐) เป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท ✓
๔. ค่ายานพาหนะในการขนส่งสัมภาระ จำนวน ๑๖๐ คนๆ ละ ๒๐๐ บาท
(๑๖๐ x ๒๐๐) เป็นเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท ✓
๕. ค่าสมนาคุณวิทยากรแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม จำนวน ๒ ชั่วโมงๆ ละ ๓ คน อัตราคนละ ๑,๒๐๐ บาท/ชั่วโมง (๒ x ๓ x ๑,๒๐๐) เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท ✓
- ค่าวัสดุ ๒ รุ่น จำนวน ๓,๔๐๐ บาท

รวมทุกรายการเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๖๕,๐๐๐ บาท (เก้าแสนหกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ให้จ่ายได้ตามความเป็นจริง ในกรณีงบประมาณขาดโดยขาดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ บุคลากรในองค์กรมีความรักและความสามัคคี ช่วยเหลือ ร่วมมือกันในการปฏิบัติหน้าที่
- ๘.๒ รู้จักการอยู่ร่วมกันเป็นหมู่คณะ
- ๘.๓ การปฏิบัติงานภายในองค์กรมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ๘.๔ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบต่างๆ มากขึ้น

๙. การประเมินผลและติดตามผล

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ เป็นผู้รับผิดชอบในการประเมินผลและติดตามผล การสัมมนา และรายงานผลการสัมมนาต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปิยะรัตน์ สนั่นแจ้ง)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วิชาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนันท์วัน อัครสกุลเพ็ญ)

ผู้อำนวยการเขตราชบุรีบูรณะ

